



DS-1760WN

Korisnički vodič

Funkcije proizvoda

Osnovne informacije o skeneru

Specifikacije originala i postavljanje originala

Skeniranje

Održavanje

Rešavanje problema

Sadržaj

O ovom priručniku

Upoznavanje sa priručnicima.	7
Oznake i simboli.	7
Opisi korišćeni u ovom priručniku.	7
Reference koje se odnose na operativne sisteme.	8
Autorska prava.	8
Zaštitni znakovi.	9

Važna uputstva

Bezbednosna uputstva.	11
Ograničenja za kopiranje.	12
Saveti i upozorenja za upotrebu dodirnog ekrana.	12
Preporuke i upozorenja za povezivanje sa internetom.	13
Zaštita ličnih informacija.	13
Napomene o administratorskoj lozinci.	13
Početna administratorska lozinka.	13
Operacije za koje je neophodna administratorska lozinka.	13
Promena administratorske lozinke.	14
Resetovanje administratorske lozinke.	14

Funkcije proizvoda

Automatsko isecanje za više originala.	16
Mogućnost skeniranja različitih tipova originala.	16
Slanje skeniranih slika jednostavnom upotrebom dodirnog ekrana (funkcije skeniranja).	17
Zaštita papira kako bi se smanjilo oštećenje originala.	19
Obaveštenje o prljavštini na ADF-u.	19

Osnovne informacije o skeneru

Nazivi i funkcije delova.	22
Umetanje i vađenje USB diska.	24
Umetanje USB uređaja.	24
Vađenje USB diska.	24
Kontrolna tabla.	25
Dugmad i lampice.	25
Vodič za LCD ekran.	25
Registrowanje Un. pod. vr..	29
Lozinka administratora za uređaj.	32
Početna administratorska lozinka.	32

Operacije za koje je neophodna administratorska lozinka.	32
Promena administratorske lozinke.	32
Resetovanje administratorske lozinke.	32
Informacije o aplikacijama.	33
Aplikacija za skeniranje dokumenata (Document Capture Pro / Document Capture).	33
Aplikacija za kontrolisanje skenera (Epson Scan 2).	33
Aplikacija za skeniranje sa pametnih uređaja (Epson Smart Panel).	34
Aplikacija za ažuriranje softvera i osnovnog softvera (EPSON Software Updater).	34
Aplikacija za podešavanje operacija skenera (Web Config).	35
Aplikacija za podešavanje uređaja na mreži (EpsonNet Config).	37
Softver za upravljanje uređajima na mreži (Epson Device Admin).	37
Aplokacija za kreiranje paketa upravljačkog programa (EpsonNet Setup Manager).	37
Informacije o opcionim dodacima i potrošnim delovima.	38
Šifre pribora za čišćenje.	38

Specifikacije originala i postavljanje originala

Postavljanje originala u ADF.	40
Opšte specifikacije za originale koji se skeniraju (ADF).	40
Tipovi originala za koje je potrebna pažnja (ADF).	40
Tipovi originala koji se ne smeju skenirati (ADF).	41
Specifikacije i postavljanje originala (ADF).	42
Postavljanje originala na staklo skenera.	53
Postavljanje originala.	54
Postavljanje debelih originala.	55
Postavljanje više originala odjednom.	57
Postavljanje lične karte.	59
Istovremena upotreba ADF-a i stakla skenera prilikom jednog skeniranja.	62

Skeniranje

Skeniranje pomoću kontrolne table.	67
Sačuvaj na računaru.	67
Sačuvaj u mrežnoj fascikli.	69

Slanje putem e-pošte.	76
Slanje u računarski oblak.	83
Sačuvaj na USB disku.	89
Upotreba WSD funkcija.	95
Kombinacija funkcija i podešavanja.	96
Skeniranje pomoću registrovanih kontakata u	
Un. pod. vr.	99
Skeniranje sa računara.	99
Skeniranje pomoću aplikacije Document	
Capture Pro (Windows).	99
Skeniranje pomoću aplikacije Document	
Capture (Mac OS).	106
Skeniranje pomoću programa Epson Scan 2.	112
Funkcije za podešavanje kvaliteta slike softvera.	117
Korišćenje funkcije AirPrint.	117
Skeniranje pomoću programa Chromebook.	117
Podešavanje zadatka.	118
Kreiranje zadatka i dodela zadatka na	
kontrolnoj tabli (Windows).	118
Pravljenje i registracija zadatka (Mac OS).	118
Dodeljivanje zadatka kontrolnoj tabli (Mac OS)	119
Skeniranje pomoću pametnog uređaja.	119
Skeniranje pomoću programa Epson Smart	
Panel.	119
Skeniranje pomoću programa Mopria Scan.	120

Podešavanja potrebna za skeniranje

Povezivanje skenera na mrežu.	122
Vršenje podešavanja bežične mreže sa kontrolne	
table.	122
Podešavanje skeniranja sa kontrolne table	
(funkcije skeniranja).	122
Kreiranje mrežne fascikle.	123
Registrowanje servera e-pošte.	130
Provera veze sa serverom e-pošte.	132
Registrowanje odredišta za Kontakte.	133
Poređenje funkcija pomoću alata za registraciju	134
Registrowanje odredišta u kontaktima.	134
Registrowanje odredišta kao grupe pomoću	
Web Config.	138
Izvoz i uvoz kontakata.	139
Podešavanje funkcije AirPrint.	142
Registrowanje korisnički definisanih veličina u	
Web Config.	142

Opcije menija za postavke

Početni ekran.	144
Osn. podešavanja.	144

Osvetljenje LCD-a.	144
Zvukovi.	144
Tajmer za spavanje.	144
Pod. isključivanja.	144
Podešavanja za datum/vreme.	145
Jezik/Language.	145
Tastatura.	145
Vreme za radnju je isteklo.	145
Veza sa računarom preko USB-a.	145
USB disk.	145
Podešavanja skenera.	145
Korisničke postavke.	146
Mrežne postavke.	146
Podešavanje Wi-Fi-a.	146
Podešavanje ožičene lokalne mreže.	147
Status mreže.	147
Napredno.	147
Postavke veb usluge.	148
Menadžer kontakata.	148
Administracija sistema.	148
Menadžer kontakata.	148
Administratorska podešavanja.	148
Šifrovanje lozinke.	149
Verifikacija programa pri pokretanju.	149
Istraživanje korisnika.	149
Postavke WSD-a.	149
Vrati podrazumevane postavke.	149
Ažuriranje firmvera.	149
Informacije o uređaju.	149
Održavanje skenera.	150
Podešavanja upozorenja za redovno čišćenje.	150

Korisne funkcije

Podešavanje funkcije prepoznavanja mrlja na	
staklenoj površini.	152
Podešavanje funkcije zaštite dokumenata.	153

Održavanje

Čišćenje spoljašnjosti skenera.	156
Čišćenje ADF-a.	156
Resetovanje broja skeniranja nakon čišćenja	
ADF-a (Redovno čišćenje).	160
Čišćenje stakla skenera.	161
Ušteda energije.	163
Transportovanje skenera.	163
Ažuriranje aplikacija i upravljačkog softvera.	164

Ažuriranje osnovnog softvera skenera pomoću kontrolne table.	165
Ažuriranje upravljačkog softvera pomoću aplikacije Web Config.	165
Ažuriranje upravljačkog softvera bez povezivanja sa internetom.	165

Rešavanje problema

Problemi sa skenerom.	168
Proveravanje poruka o grešci na kontrolnoj tabli	168
Prikazuje se poruka koja od vas traži da izvršite čišćenje (Redovno čišćenje).	169
Skener se ne uključuje.	169
Skener se neočekivano isključuje.	169
Zaboravili ste administratorsku lozinku.	170
Problemi prilikom pripreme skeniranja preko mreže.	170
Napomene za rešavanje problema.	170
Pristup programu Web Config nije moguć.	171
Problemi sa pokretanjem skeniranja.	172
Nije moguće započeti skeniranje sa računara.	172
Nije moguće započeti skeniranje sa pametnog uređaja.	178
Memorisanje skeniranih slika u deljenoj fascikli nije moguće.	180
Skenirane slike se ne mogu poslati u računarski oblak.	182
Skenirane slike se ne mogu poslati u elektronskoj poruci.	182
Problemi sa uvlačenjem papira.	182
Uvlači se više originala (dvostruko uvlačenje).	182
Uklanjanje zaglavljenih originala iz skenera.	182
Zaglavljen papir, greške u uvlačenju papira i problemi sa zaštitom dokumenata se često javljaju.	187
Zaštita papira ne radi pravilno.	189
Originali se ne izbacuju uredno.	189
Originali se prljaju.	189
Brzina skeniranja se smanjuje prilikom neprekidnog skeniranja.	189
Skeniranje traje dugo.	190
Problemi sa skeniranom slikom.	190
Nejednake boje, prašina, mrlje i sl. se pojavljuju prilikom skeniranja sa stakla skenera	190
Pojavljuju se linije (pruge) kada skenirate sa ADF-a.	190
Upozorenje o prljavštini unutar skenera se i dalje pojavljuje.	191
Boje su nejednake na slikama skeniranim pomoću ADF-a.	191

Tekst skeniran na automatskom mehanizmu za uvlačenje papira — ADF izgleda iskrivljeno, nejasno ili neravno.	191
Proširivanje ili skupljanje skenirane slike pomoću ADF-a.	192
Na skeniranoj slici vidi se slika sa pozadine originala.	192
Skenirani tekstovi ili slike su nejasni ili se ne vide.	193
Pojavljaju se talasaste šare (mrežaste senke).	193
Ne može se skenirati tačna oblast na staklu skenera.	194
Ne možete da skenirate više originala istovremeno.	195
Ivica originala se ne skenira prilikom automatskog prepoznavanja veličine originala.	195
Znak se ne prepoznaje dobro.	196
Margine za spajanje brošure su iskrivljene ili nejasne.	196
Ne mogu se rešiti problemi na skeniranoj slici.	197
Problemi sa Document Capture Pro.	197
Deinstaliranje i instaliranje aplikacija.	198
Deinstalacija vaših aplikacija.	198
Instalacija vaših aplikacija.	199

Dodavanje ili zamena računara ili uređaja

Povezivanje sa skenerom koji je povezan sa mrežom.	201
Korišćenje mrežnog skenera sa drugog računara	201
Korišćenje mrežnog skenera sa pametnog uređaja.	202
Direktno povezivanje pametnog uređaja i skenera (Wi-Fi Direct).	202
O aplikaciji Wi-Fi Direct.	202
Povezivanje sa pametnim uređajem uz pomoć Wi-Fi Direct.	203
Prekid Wi-Fi Direct veze (Simple AP).	203
Promena podešavanja za Wi-Fi Direct (Simple AP) kao što su SSID.	203
Resetovanje mrežne veze.	204
Kada se menja bežični mrežni usmerivač.	204
Kada menjate računar.	205
Promena načina povezivanja sa računarom.	206
Vršenje podešavanja bežične mreže sa kontrolne table.	207
Provera statusa mrežne veze.	207
Provera statusa mrežnog povezivanja sa kontrolne table.	207
Provera mreže računara (samo Windows).	209

Informacije za administratore

Povezivanje skenera na mrežu.	211
Pre nego što napravite mrežnu vezu.	211
Dodeljivanje IP adrese.	213
Povezivanje na Ethernet.	214
Povezivanje na bežičnu LAN (Wi-Fi).	214
Podešavanje funkcija IEEE802.11k/v ili IEEE802.11r.	217
Uvođenje funkcija sigurnosti proizvoda.	217
Podešavanja za administratore.	218
Konfigurisanje administratorske lozinke.	218
Upotreba Zaključavanje podešavanja sa kontrolne table štampača.	220
Prijavljivanje na Web Config skenera sa računara.	222
Ograničavanje povezivanja USB diska i USB-a računara.	223
Omogućavanje provere programa pri pokretanju.	223
Onemogućavanje mrežnog skeniranja sa računara	224
Omogućavanje ili onemogućavanje WSD skeniranja.	224
Upravljanje udaljenim skenerom.	225
Provera informacija za udaljeni skener.	225
Primanje obaveštenja o događajima e-poštom.	225
Korišćenje opcije Web Config za upravljanje električnim napajanjem skenera.	226
Pravljenje rezervne kopije podešavanja.	227
Izvoz podešavanja.	227
Uvoz podešavanja.	227
Vraćanje podrazumevanih podešavanja.	228
Napredna bezbednosna podešavanja.	228
Bezbednosna podešavanja i sprečavanje opasnosti.	228
Kontrolisanje pomoću protokola.	229
Način korišćenja digitalnog sertifikata.	232
SSL/TLS komunikacija sa skenerom.	237
Šifrovana komunikacija pomoću IPsec/IP filtriranja.	238
Povezivanje skenera na IEEE802.1X mrežu.	249
Rešavanje problema naprednih bezbednosnih postavki.	251

Tehničke specifikacije

Opšte specifikacije skenera.	260
Specifikacije mreže.	261
Wi-Fi specifikacije.	261
Specifikacije Ethernet mreže.	262
Mrežne funkcije i podrške IPv4/IPv6.	262

Bezbednosni protokol.	263
Podržane eksterne usluge.	263
Specifikacije USB diska.	263
Korišćenje ulaza za skener.	263
Dimenzije i težina.	265
Specifikacije napajanja.	266
Specifikacije u vezi sa okruženjem.	267
Sistemske zahteve.	267

Standardi i odobrenja

Standardi i odobrenja za evropske modele.	270
Standardi i odobrenja za američke i kanadske modele.	270
Standardi i odobrenja za model za Latinsku Ameriku.	270
Aviso para Argentina.	270
Aviso para México.	271
Aviso para Paraguay.	271
Aviso para Perú.	271

Kako dobiti pomoć

Internet stranica za tehničku podršku.	273
Kontaktiranje Epson-ove podrške za korisnike.	273
Pre nego što kontaktirate Epson.	273
Pomoć za korisnike u SAD-u i Kanadi.	273
Pomoć za korisnike u Latinskoj Americi.	274
Pomoć za korisnike u Evropi.	275
Pomoć za korisnike na Tajvanu.	275
Pomoć za korisnike u Singapuru.	276
Pomoć za korisnike na Tajlandu.	276
Pomoć za korisnike u Vijetnamu.	277
Pomoć za korisnike u Indoneziji.	277
Pomoć za korisnike u Maleziji.	277
Pomoć za korisnike u Indiji.	278
Pomoć za korisnike na Filipinima.	278

O ovom priručniku

Upoznavanje sa priručnicima.	7
Oznake i simboli.	7
Opisi korišćeni u ovom priručniku.	7
Reference koje se odnose na operativne sisteme.	8
Autorska prava.	8
Zaštitni znakovi.	9

Upoznavanje sa priručnicima

Najnovije verzije sledećih priručnika su dostupne na internet strani službe za podršku kompanije Epson.

Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pogledali priručnike za korisnika:

<https://epson.com/support> (SAD)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinska Amerika)

<http://www.epson.eu/support> (Evropa)

<http://support.epson.net/> (Ostale oblasti)

☐ Počnite ovde (papirni priručnik)

Pružava vam informacije o podešavanju skenera.

☐ Ovaj vodič „Korisnički vodič” (digitalni priručnik)

Pružava vam informacije o korišćenju proizvoda, održavanju, kao i o rešavanju problema.

Pored gore navedenih priručnika, aplikacije obuhvataju različite priručnike i pomoć.

Oznake i simboli



Oprez:

Uputstva koja se moraju pažljivo slediti da bi se izbegle fizičke povrede.



Važno:

Uputstva koja se moraju poštovati kako bi se izbegla oštećenja opreme.

Napomena:

Daje dodatne informacije i preporuke.

Povezane informacije

➔ Veze sa povezanim odeljcima.

Opisi korišćeni u ovom priručniku

☐ Snimci ekrana za aplikacije su iz operativnih sistema Windows 10 ili macOS High Sierra. Sadržaj prikazan na ekranima razlikuje se u zavisnosti od modela i situacije.

☐ Ilustracije korišćene u ovom priručniku su samo u informativne svrhe. Iako se mogu neznatno razlikovati u odnosu na stvarni proizvod, načini rada su isti.

Reference koje se odnose na operativne sisteme

Windows

U ovom priručniku termini kao što su „Windows 11”, „Windows 10”, „Windows 8.1”, „Windows 8”, „Windows 7”, „Windows Server 2022”, „Windows Server 2019”, „Windows Server 2016”, „Windows Server 2012 R2”, „Windows Server 2012”, „Windows Server 2008 R2”, i „Windows Server 2008” odnose se na sledeće operativne sisteme. Pored toga, termin „Windows” odnosi se na sve verzije.

- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® 11
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® 10
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® 8
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows® 7
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2022
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2019
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Operativni sistem Microsoft® Windows Server® 2008

Mac OS

U ovom priručniku, „Mac OS” se koristi za upućivanje na Mac OS X 10.9 ili noviji, kao i na macOS 11 ili noviji.

Autorska prava

Nijedan deo ove publikacije ne sme se reprodukovati, uskladištiti u sistemu za preuzimanje ili prenositi u bilo kom obliku ili na bilo koji način: elektronski, mehanički, fotokopiranjem, snimanjem ili na drugi način, bez prethodne pismene dozvole korporacije Seiko Epson. Upotrebom informacija koje se nalaze u ovom dokumentu ne preuzima se nikakva odgovornost za patente. Ne preuzima se odgovornost ni za štete koje nastanu usled korišćenja informacija iz ovog dokumenta. Informacije navedene u ovom dokumentu su namenjene samo za upotrebu s ovim proizvodom kompanije Epson. Epson nije odgovoran za upotrebu ovih informacija s drugim proizvodima.

Korporacija Seiko Epson i njena povezana društva ne odgovaraju kupcu ovog proizvoda niti drugim licima za štetu, gubitke, potraživanja ili troškove nastale usled nezgode, nepravilne upotrebe ili zloupotrebe ovog proizvoda, neovlašćenih modifikacija, popravki ili izmena proizvoda i (osim u SAD) nedoslednog pridržavanja uputstava korporacije Seiko Epson za rad i održavanje proizvoda.

Korporacija Seiko Epson i njena povezana društva nisu odgovorni ni za kakvu štetu ili probleme nastale usled korišćenja opcionih ili potrošnih proizvoda koje korporacija Seiko Epson nije označila kao originalne Epsonove proizvode oznakom Original Epson Products ili odobrene Epsonove proizvode oznakom Epson Approved Products.

Korporacija Seiko Epson nije odgovorna ni za kakvu štetu nastalu usled elektromagnetnih smetnji do kojih dolazi zbog korišćenja interfejs kablova koje korporacija Seiko Epson nije označila kao odobrene Epsonove proizvode oznakom Epson Approved Products.

© 2025 Seiko Epson Corporation

Sadržaj ovog priručnika i specifikacije ovog proizvoda podložni su promenama bez prethodne najave.

Zaštitni znakovi

- ☐ Microsoft, Windows, Windows Server, Microsoft Edge, and SharePoint are trademarks of the Microsoft group of companies.
- ☐ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, App Store, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ☐ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ☐ Chrome, Chromebook, Google Play and Android are trademarks of Google LLC.
- ☐ Wi-Fi® and Wi-Fi Direct® are registered trademarks of Wi-Fi Alliance®. Wi-Fi Protected Setup™, WPA™, WPA2™, WPA3™ are trademarks of Wi-Fi Alliance®.
- ☐ The Mopria™ word mark and the Mopria™ Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- ☐ Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- ☐ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ☐ Evernote is a registered trademark or trademark of the Evernote Corporation in the United States.
- ☐ Opšta napomena: svi ostali zaštitni znakovi predstavljaju vlasništvo njihovih vlasnika i služe isključivo u svrhe identifikacije.

Važna uputstva

Bezbednosna uputstva.	11
Ograničenja za kopiranje.	12
Saveti i upozorenja za upotrebu dodirnog ekrana.	12
Preporuke i upozorenja za povezivanje sa internetom.	13
Zaštita ličnih informacija.	13
Napomene o administratorskoj lozinci.	13

Bezbednosna uputstva

Pročitajte i sledite ova uputstva da biste osigurali bezbednu upotrebu ovog proizvoda. Obavezno sačuvajte ovaj priručnik u slučaju buduće potrebe. Takođe obavezno sledite sva upozorenja i uputstva označena na proizvodu.

- ☐ Neki simboli koji se koriste na proizvodu treba da osiguraju bezbednu i pravilnu upotrebu proizvoda. Posetite sledeći veb-sajt da biste saznali značenje simbola.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Postavite ovaj proizvod na ravnu i stabilnu površinu koja se nastavlja dalje od osnove proizvoda u svim pravcima. Ako postavite proizvod na zid, ostavite više od 10 cm (3,94 inča) prostora između zida i zadnje strane proizvoda.
- ☐ Izbegavajte mesta koja su izložena prašini, udarima ili vibracijama.
- ☐ Postavite proizvod dovoljno blizu računara da bi bio na dohvat kabla interfejsa. Ne postavljajte i ne odlažite proizvod ili kabl za napajanje na otvorenom, na izuzetno prljavim ili prašnjavim mestima, u blizini vode, toplotnih izvora, kao ni na mestima koja su izložena udarima, vibracijama, visokim temperaturama ili vlažnosti vazduha, direktnoj sunčevoj svetlosti, jakim izvorima svetla ili brzim promenama temperature ili vlažnosti vazduha.
- ☐ Nemojte koristiti proizvod vlažnim rukama.
- ☐ Postavite proizvod blizu utičnice za struju, gde se električni utikač može lako isključiti iz utičnice.
- ☐ Električni kabl treba postaviti tako da se izbegne njegovo grebanje, zasecanje, kidanje, savijanje i lomljenje. Ne stavljajte nikakve predmete na kabl i ne dozvoljavajte da se korača ili gazi preko kabla. Posebno pazite da kabl bude prav na završetku.
- ☐ Koristite samo električni kabl isporučen sa proizvodom i nemojte koristiti taj kabl ni sa kakvom drugom opremom. Korišćenje drugih kablova sa ovim proizvodom ili korišćenje priloženog električnog kabla sa drugom opremom može izazvati požar ili električni udar.
- ☐ Koristite isključivo tip napajanja koji je naveden na nalepnici proizvoda i uređaj priključujte direktno na standardnu kućnu utičnicu.
- ☐ Pri povezivanju ovog proizvoda na računar ili neki drugi uređaj pomoću kabla, vodite računa da priključci budu pravilno okrenuti. Svaki priključak ima samo jedan pravilan položaj. Ako umetnete pogrešan kraj priključka, možete oštetiti oba uređaja koja povezujete kablom.
- ☐ Izbegavajte korišćenje utičnica na istom električnom kolu na koje su priključeni fotokopir uređaji ili ventilacioni sistemi koji se često uključuju i isključuju.
- ☐ Ako s proizvodom koristite produžni kabl, vodite računa da ukupna amperaža uređaja koje ste priključili na produžni kabl ne prekorači amperažu kabla. Takođe vodite računa da ukupna amperaža svih uređaja uključenih u zidnu utičnicu ne prekorači amperažu zidne utičnice.
- ☐ Ni u kom slučaju nemojte rastavljati, modifikovati niti pokušavati da sami popravite proizvod ili dodatnu opremu proizvoda, osim ukoliko to nije posebno navedeno u uputstvima za upotrebu proizvoda.
- ☐ Ne stavljajte nikakve predmete u bilo koji otvor zato što bi mogli dotaći opasne tačke napona ili dovesti do kratkog spoja. Pazite na opasnosti od električnog udara.
- ☐ Ako dođe do oštećenja utikača, zamenite kabl zajedno sa utikačem ili se obratite kvalifikovanom električaru. Ako u utikaču postoje osigurači, vodite računa da ih zamenite osiguračima pravilne veličine i jačine.
- ☐ Isključite proizvod i električni kabl, a servisiranje prepustite kvalifikovanom tehničkom osoblju u sledećim slučajevima: električni kabl ili utikač je oštećen; u proizvod je prodrta tečnost; proizvod ili električni kabl je pao ili je kućište oštećeno; proizvod ili električni kabl ne funkcioniše normalno ili pokazuje znatne promene u radu. (Ne podešavajte kontrole koje nisu obuhvaćene uputstvima za rad.)
- ☐ Pre čišćenja isključite proizvod i električni kabl iz utičnice. Čistite samo vlažnom krpom. Ne koristite tečna sredstva ili sredstva za čišćenje u obliku spreja.

- ☐ Ako nemate nameru da koristite proizvod ili dodatnu opremu duže vreme, vodite računa da isključite električni kabl iz utičnice za struju.
- ☐ Ako kabl za napajanje koji se isporučuje sa vašim proizvodom ima utikač za uzemljenje, spojite skener na uzemljenu utičnicu. Ako se ne pridržavate ovog uputstva, možete izazvati požar ili strujni udar.
- ☐ Držite ovaj proizvod na udaljenosti od najmanje 22 cm (8,66 inča) od srčanih pejsmejкера. Radio talasi koje proizvodi ovaj proizvod mogu negativno da utiču na rad srčanih pejsmejкера.
- ☐ Nemojte koristiti ovaj proizvod unutar bolničkih prostorija ili u blizini medicinske opreme. Radio talasi koje proizvodi ovaj proizvod mogu negativno da utiču na rad električne medicinske opreme.
- ☐ Nemojte koristiti ovaj proizvod u blizini automatski kontrolisanih uređaja kao što su automatska vrata ili protivpožarni alarmi. Radio talasi koje proizvodi ovaj uređaj mogu negativno da utiču na ove uređaje, što može dovesti do nezgoda usled nepravilnog rada.
- ☐ Ako se LCD ekran ošteti, obratite se distributeru. U SAD-u, Kanadi i Latinskoj Americi kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson. Ako vam rastvor tečnih kristala dospe na ruke, dobro ih operite sapunom i vodom. Ako vam rastvor tečnih kristala dospe u oči, odmah ih isperite vodom. Ako i nakon temeljnog ispiranja osećate neprijatnost ili imate probleme s vidom, odmah se obratite lekaru.
- ☐ Ne stavljajte teške predmete na staklo ploče za skeniranje i ne pritiskajte staklo prejako.

Ograničenja za kopiranje

Pridržavajte se sledećih ograničenja da biste osigurali odgovorno i zakonito korišćenje proizvoda.

Zakonom je zabranjeno kopiranje sledećih proizvoda:

- ☐ Papirne novčanice, metalni novac, državne hartije od vrednosti koje se prodaju na tržištu, državne obveznice i opštinske obveznice
- ☐ Neponištene poštanske marke, razglednice sa unapred odštampanim poštanskim markama i drugi poštanski proizvodi sa važećom poštarinom
- ☐ Državne taksene marke i hartije od vrednosti koje se izdaju u zakonskom postupku

Budite obazrivi kada kopirate sledeće proizvode:

- ☐ Privatne hartije od vrednosti koje se prodaju na tržištu (potvrde o akcijama, prenosive menice, čekovi i dr.), mesečne propusnice, povlašćene karte za prevoz i dr.
- ☐ Pasoše, vozačke dozvole, dokumente o tehničkom pregledu, propusnice za korišćenje autoputeva, bonove za hranu, karte i dr.

Napomena:

Kopiranje ovih predmeta može takođe biti zakonom zabranjeno.

Odgovorno korišćenje materijala zaštićenih autorskim pravima:

Proizvodi se mogu zloupotrebiti nedozvoljenim kopiranjem materijala zaštićenih autorskim pravima. Osim ako ne postupate po savetu iskusnog pravnika, pokažite odgovornost i poštovanje tako što ćete objavljeni materijal kopirati samo uz prethodnu dozvolu od strane vlasnika autorskog prava.

Saveti i upozorenja za upotrebu dodirnog ekrana

- ☐ LCD ekran može sadržati nekoliko malih sjajnih ili tamnih tačaka, i zbog ove funkcije, može imati nejednaku osvetljenost. Ovo je normalno i ne ukazuje ni na kakvo oštećenje.

- ☐ Za čišćenje koristite samo suhu, meku tkaninu. Nemojte koristiti tečna ili hemijska sredstva za čišćenje.
- ☐ Spoljni poklopac dodirnog ekrana može da se polomi ako zadobije jak udarac. Obratite se svom prodavcu ako se površina ekrana okrnji ili napukne i nemojte dodirivati niti pokušavati da uklonite polomljene komade. U SAD-u, Kanadi i Latinskoj Americi kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson.
- ☐ Nežno pritisnite dodirni ekran tablu prstom.
- ☐ Nemojte koristiti oštre predmete, kao što su hemijska olovka ili nokat, za upravljanje LCD ekranom.
- ☐ Kondenzacija koja se pojavi unutar dodirnog ekrana zbog naglih promena temperature ili vlažnosti može da utiče i na performanse uređaja.

Preporuke i upozorenja za povezivanje sa internetom

Ne povezujte ovaj proizvod direktno sa internetom. Povežite ga na mrežu zaštićenu mrežnim usmerivačem ili zaštitnim zidom.

Zaštita ličnih informacija

Kada dajete skener nekome ili ga odlažete u otpad, izbrišite sve lične informacije sačuvane u memoriji skenera, i to tako što ćete izabrati menije na kontrolnoj tabli kako je napisano ispod.

Podešavanja > Administracija sistema > Vрати podrazumevane postavke > Sve postavke

Napomene o administratorskoj lozinci

Ovaj uređaj vam omogućava da podesite administratorsku lozinku da biste sprečiti pristup neovlašćenim trećim stranama i promene podešavanja uređaja ili mrežna podešavanja sačuvana u uređaju kada je povezan na mrežu.

Ako podesite administratorsku lozinku, morate da unesete lozinku kada menjate podešavanja softvera za konfiguraciju kao što je Web Config.

Početna administratorska lozinka je posdešena na skeneru, ali je možete promeniti u bilo koju lozinku.

Početna administratorska lozinka

Početna administratorska lozinka se razlikuje u zavisnosti od nalepnice zalepljene na proizvodu. Ako je na poledini pričvršćena nalepnica „PASSWORD”, unesite 8-cifreni broj koji je prikazan na nalepnici. Ako nema pričvršćene nalepnice „PASSWORD”, za početnu administratorsku lozinku unesite serijski broj sa nalepnice zalepljene na poledini proizvoda.

Preporučujemo da promenite početnu administratorsku lozinku iz podrazumevanih podešavanja.

Napomena:

Nijedno korisničko ime nije podešeno kao podrazumevano.

Operacije za koje je neophodna administratorska lozinka

Ako se od vas zatraži da unesete administratorsku lozinku tokom sledećih operacija, unesite administratorsku lozinku koja se nalazi na proizvodu.

- ☐ Prilikom prijavljivanja na napredna podešavanja za Web Config
- ☐ Kada koristite meni na kontrolnoj tabli koji je administrator zaključao
- ☐ Prilikom promene podešavanja uređaja u aplikaciji
- ☐ Prilikom ažuriranja osnovnog softvera uređaja
- ☐ Prilikom promene ili ponovne postavke administratorske lozinke

Promena administratorske lozinke

Možete da je promenite sa kontrolne table proizvoda ili u funkciji Web Config.

Prilikom promene lozinke, njena dužina mora da bude od 8 do 20 alfanumeričkih znakova i simbola od jednog bajta.

Povezane informacije

➔ [“Konfigurisanje administratorske lozinke” na strani 218](#)

Resetovanje administratorske lozinke

Možete ponovo podesiti administratorsku lozinku na početna podešavanja sa kontrolne table proizvoda ili u okviru funkcije Web Config. Ako ste zaboravili lozinku i ne možete da je vratite na podrazumevana podešavanja, proizvod treba popraviti. Obratite se svom lokalnom prodavcu. U SAD-u, Kanadi i Latinskoj Americi kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson.

Napomena:

Resetovanjem administratorske lozinke takođe se ponovo podešava korisničko ime.

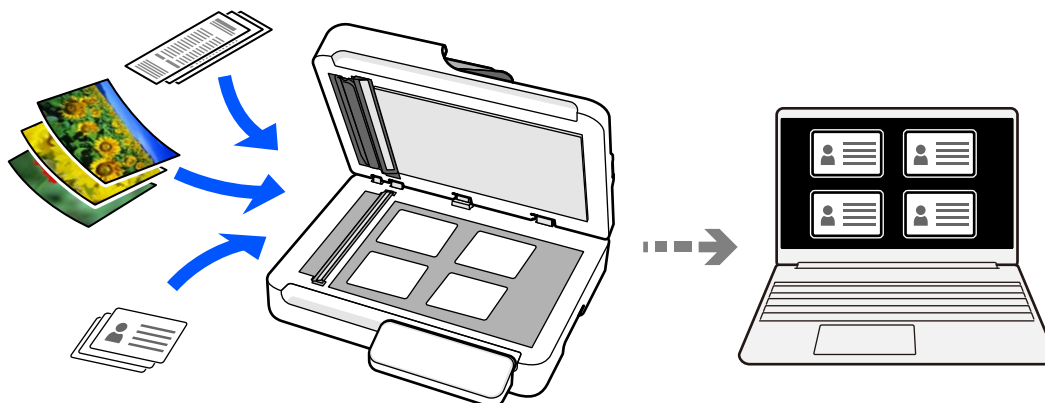
Funkcije proizvoda

Automatsko isecanje za više originala.	16
Mogućnost skeniranja različitih tipova originala.	16
Slanje skeniranih slika jednostavnom upotrebom dodirnog ekrana (funkcije skeniranja).	17
Zaštita papira kako bi se smanjilo oštećenje originala.	19
Obaveštenje o prljavštini na ADF-u.	19

Automatsko isecanje za više originala

Kada skenirate sa stakla skenera, možete odjednom da skenirate više originala bez pojedinačnog skeniranja. Automatski se iseke u odvojene slike i čuvaju.

Ova funkcija podržava ne samo originale standardne veličine, već i dokumente nepravilnog oblika kao što su priznanice, fakture i fotografije različitih veličina.



Povezane informacije

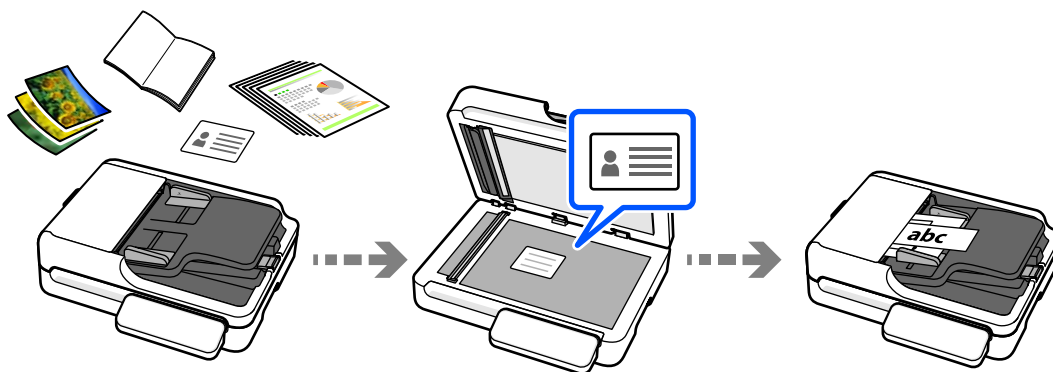
➔ [“Postavljanje više originala odjednom” na strani 57](#)

Mogućnost skeniranja različitih tipova originala

Dostupna su dva načina za skeniranje različitih tipova originala: ADF (automatski mehanizam za uvlačenje papira) i staklo skenera.

- ☐ ADF: odgovara za skeniranje velikog broja originala ili dugačkih papira.
- ☐ Staklo skenera: odgovara za osetljive dokumente, fotografije, lične karte, brošure i druge predmete koji se ne mogu skenirati pomoću ADF-a.

Takođe možete izvršiti neprekidno skeniranje kombinovanjem ADF-a i stakla skenera. Funkcija automatskog prepoznavanja veličine čuva originale kao jednu datoteku odgovarajuće veličine, tako da vam omogućava da efikasno izaberete optimalnu metodu skeniranja za svaki original.



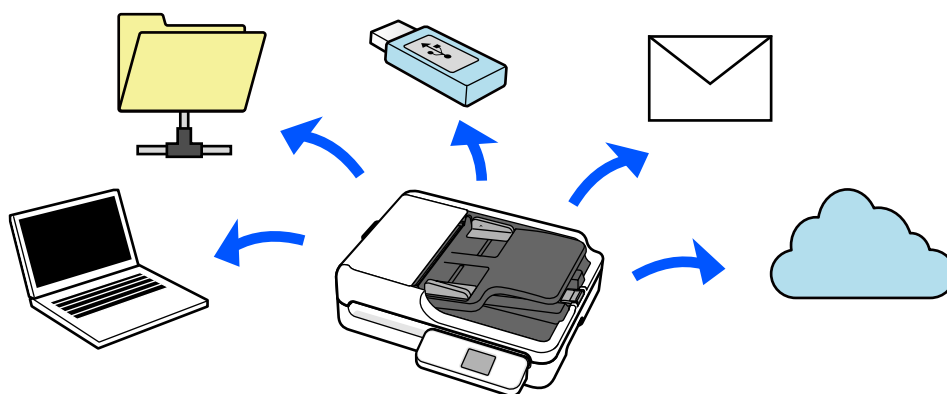
Povezane informacije

- ➔ [“Specifikacije originala i postavljanje originala” na strani 39](#)
- ➔ [“Istovremena upotreba ADF-a i stakla skenera prilikom jednog skeniranja” na strani 62](#)

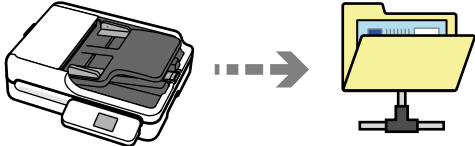
Slanje skeniranih slika jednostavnom upotrebom dodirnog ekrana (funkcije skeniranja)

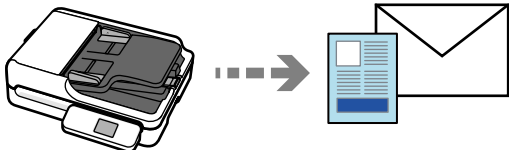
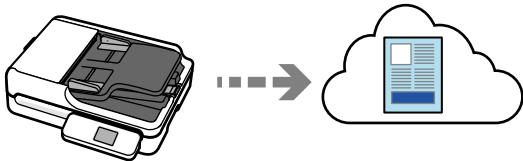
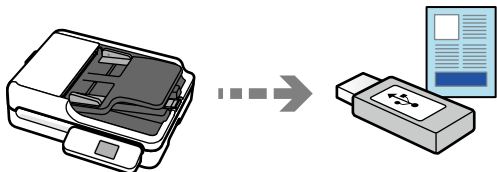
Možete da skenirate jednostavnim upravljanjem preko dodirnog ekrana na uređaju bez upotrebe računara. Time se eliminiše potreba za korišćenjem računara i pojednostavljuje proces digitalizacije. Time se takođe poboljšava bezbednost jer se na računaru ne čuvaju nikakvi podaci.

Koristeći funkcije skenera možete poslati skeniranu sliku u izabrano odredište (kao što je mrežna fascikla, e-pošta, računarski oblak ili USB disk).



Funkcija koju koristite zavisi od odredišta skenirane slike.

Odredište za skenirane slike	Funkcija za upotrebu
Ako želite da sačuvate slike na povezani računar 	Skeniraj na računar Funkcija Skenirajte pokretanjem softvera (Document Capture Pro) instaliranog na računaru sa kontrolne table. “Funkcije za tok rada Skeniraj na računar” na strani 67
Ako želite da sačuvate slike u fascikli na mreži 	Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP Funkcija Treba da kreirate deljenu fasciklu na istoj mreži na kojoj je i skener. Kao i Network Folder (SMB), takođe možete da podesite FTP/FTPS i WebDAV (HTTPS/HTTP) kao odredište za skenirane slike. “Funkcije za tok rada Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP” na strani 69

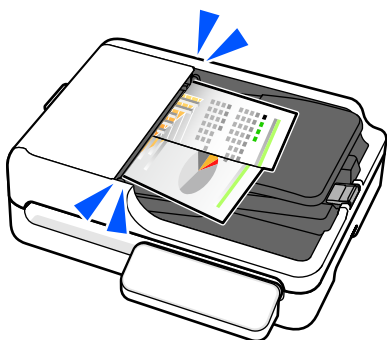
Odredište za skenirane slike	Funkcija za upotrebu
Ako želite da pošaljete slike e-poštom direktno sa skenera 	Postoje dve funkcije koje vam omogućavaju da šaljete skenirane slike kao priloge uz e-poruke. Detaljnije informacije potražite u nastavku. “Slanje putem e-pošte” na strani 76
Ako želite da pošaljete slike direktno sa skenera u računarski oblak 	Skeniraj u oblak Funkcija Upotrebom Epson računarskog oblaka, <i>Epson Connect</i>, možete slati skenirane slike na adresu e-pošte i u računarski oblak druge kompanije. Možete slati skenirane slike u usluge računarskog oblaka kao što su Evernote, Google Drive i Dropbox, kao i na adresu e-pošte. “Funkcije za tok rada Skeniraj u oblak” na strani 83 Napomena: Dostupne usluge su podložne promenama bez prethodnog obaveštenja.
Ako želite da sačuvate slike na USB disku koji je priključen na skener 	Skeniraj na USB disk Funkcija “Funkcije za tok rada Skeniraj na USB disk” na strani 89
Ako želite da sačuvate slike na računaru koji je povezan na skener koristeći WSD funkciju	Skenirajte na WSD “Tok rada Skenirajte na WSD” na strani 95

Povezane informacije

➡ [“Skeniranje pomoću kontrolne table” na strani 67](#)

Zaštita papira kako bi se smanjilo oštećenje originala

Ovaj skener poseduje funkciju zaštite papira. Ako senzor otkrije grešku, kao, na primer, pri skeniranju dokumenta koji je spojen u ADF-u, zaustaviće skeniranje kako bi sprečio oštećenje dokumenta zbog mogućeg zaglavljivanja papira.



Povezane informacije

- ➔ [“Podešavanja skenera” na strani 145](#)
- ➔ [“Podešavanje funkcije zaštite dokumenata” na strani 153](#)

Obaveštenje o prljavštini na ADF-u

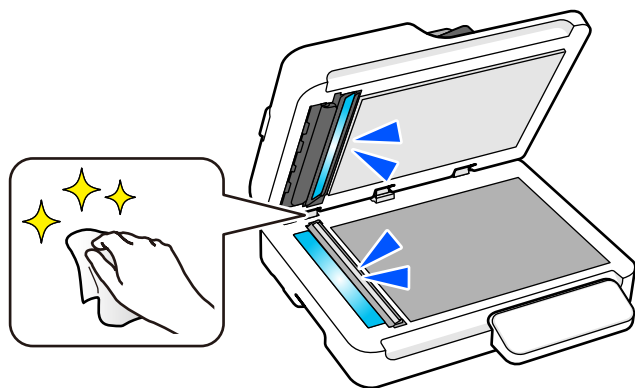
Ovaj skener može da utvrdi prisustvo prljavštine na staklenoj površini ADF-a (senzoru za skeniranje), i da vas obavesti da treba da očistite staklenu površinu pre nego što prljavština izazove linije (pruge) na skeniranim slikama.

Lokacija bilo koje prljavštine prikazana je na dodirnom ekranu skenera, što olakšava identifikaciju mesta koje treba očistiti.

Možete jednostavno održavati čistoću staklene površine i izbeći opadanje kvaliteta slika.

Ova funkcija je podrazumevano isključena.

Možete izvršiti podešavanja sa dodirnog ekrana skenera ili sa računara.



Povezane informacije

- ➔ [“Podešavanja skenera” na strani 145](#)
- ➔ [“Podešavanje funkcije prepoznavanja mrlja na staklenoj površini” na strani 152](#)

➡ “Čišćenje ADF-a” na strani 156

Osnovne informacije o skeneru

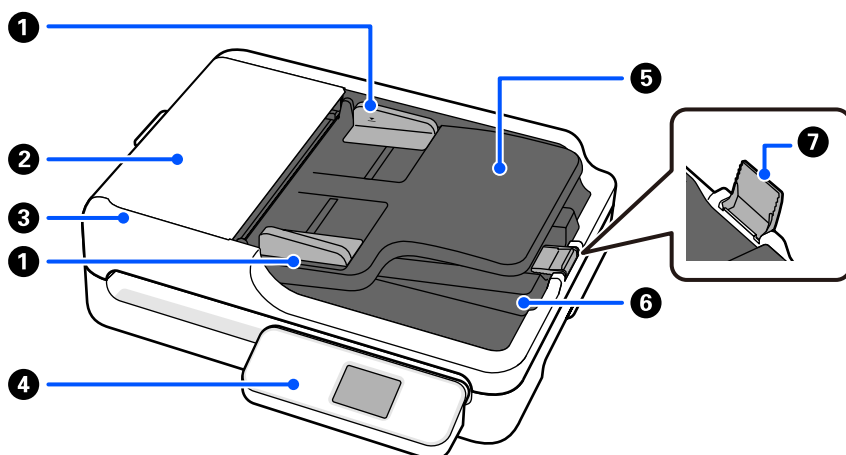
Nazivi i funkcije delova.	22
Umetanje i vađenje USB diska.	24
Kontrolna tabla.	25
Lozinka administratora za uređaj.	32
Informacije o aplikacijama.	33
Informacije o opcionim dodacima i potrošnim delovima.	38

Nazivi i funkcije delova

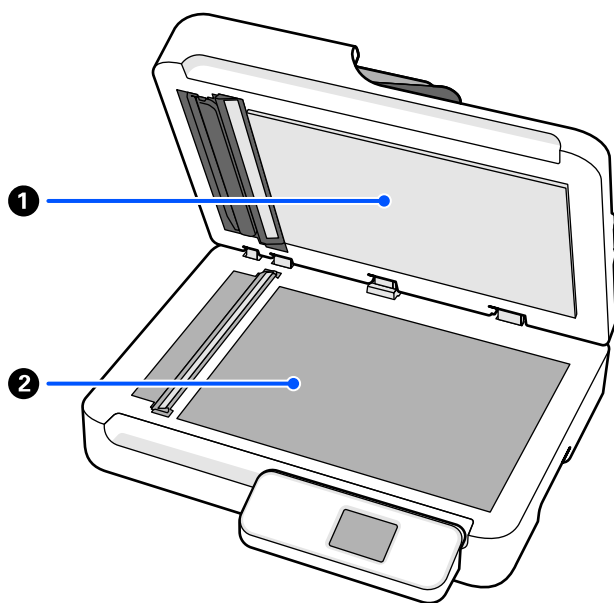
Napomena:

Nalepnica se nalazi na vrhu ili sa strane proizvoda. Prema posebnim uslovima dozvoljenim propisima, nalepnica se nalazi na donjem delu proizvoda ili ispod poklopca.

Napred

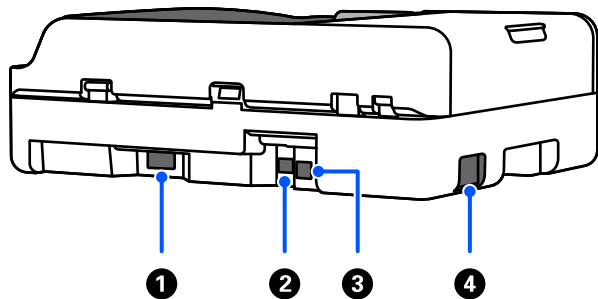


1	Vodice za papir	Koristite vodice da biste pridržali original na ulaznom podmetaču kako biste olakšali nesmetano uvlačenje. Gurnite prema ivicama originala.
2	Poklopac ADF-a	Otvorite ga kada čistite ADF ili uklanjate zaglavljene papir.
3	ADF (automatski uređaj za uvlačenje dokumenata)	Automatski uvlači umetnute originale.
4	Kontrolna tabla	Prikazuje status skenera i vrši operacije skenera.
5	Ulazni podmetač	Za umetanje originala.
6	Izlazni podmetač	Drži originale izbačene iz skenera.
7	Graničnik	Sprečava da izbačeni originali padnu sa izlaznog podmetača.



1	Poklopac skenera	Sprečava prodor spoljašnje svetlosti prilikom skeniranja.
2	Staklo skenera	Postavite originale koje ne možete uvlačiti pomoću ADF-a.

Sa bočne/zadnje strane



1	Ulaz za naizmeničnu struju	Priključite kabl za napajanje.
2	LAN priključak	Povežite LAN kabl.
3	USB priključak	Povežite USB kabl.
4	USB priključak za eksterni interfejs	Povežite USB disk.

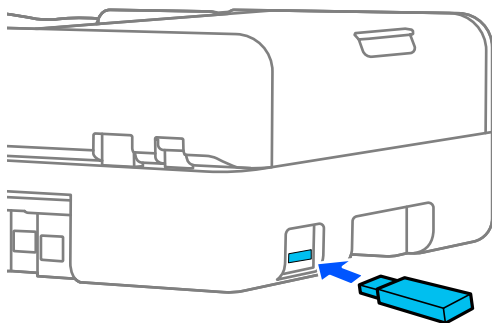
Povezane informacije

➔ [“Čišćenje stakla skenera” na strani 161](#)

Umetanje i vađenje USB diska

Umetanje USB uređaja

Umetnite USB uređaj u USB priključak spoljnog interfejsa štampača.

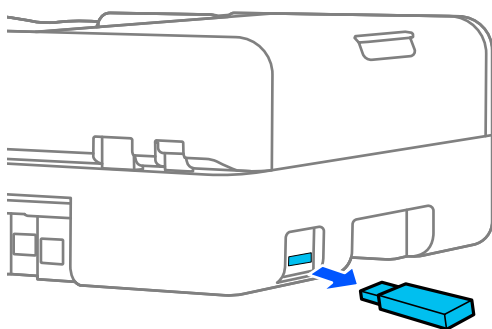


Povezane informacije

➔ [“Funkcije za tok radaSkeniraj na USB disk” na strani 89](#)

Vađenje USB diska

Izvadite USB disk.



Važno:

- ☐ Ako uklonite USB disk tokom prenosa podataka na skener, podaci sa USB diska mogu se izgubiti.
- ☐ Tokom prenosa podataka, na kontrolnoj tabli se prikaže poruka.

Takođe, po potrebi napravite rezervnu kopiju podataka sa spoljnog uređaja za skladištenje podataka na druge medije.

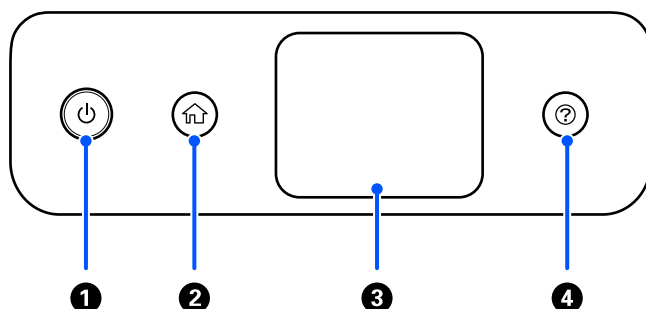
Podaci se mogu izgubiti ili oštetiti u sledećim situacijama:

- ☐ kada su pod uticajem statičnog elektriciteta ili električne buke

- ☐ kada se nepravilno koriste
- ☐ kada su polomljeni ili popravljeni
- ☐ kada su oštećeni zbog prirodne katastrofe

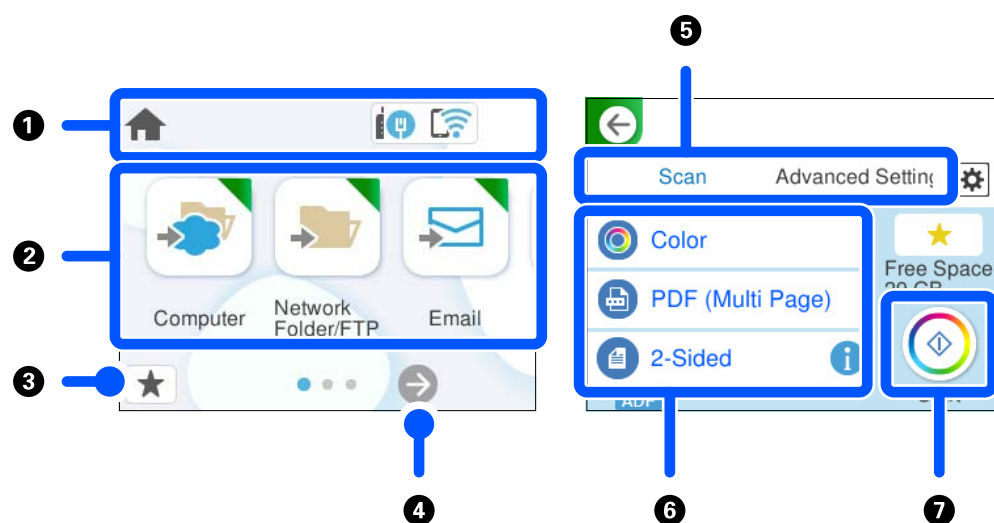
Kontrolna tabla

Dugmad i lampice



1		Dugme/lampica za uključivanje i isključivanje	Uključuje i isključuje skener. Nemojte isključiti skener dok ta lampica treperi, pošto skener radi ili obrađuje podatke.
2		Dugme za početak	Prikazuje početni ekran.
3	–	LCD ekran	Dodirnite ekran da izaberete menije ili izvršite podešavanja.
4		Dugme za pomoć	Prikazuje ekran za pomoć.

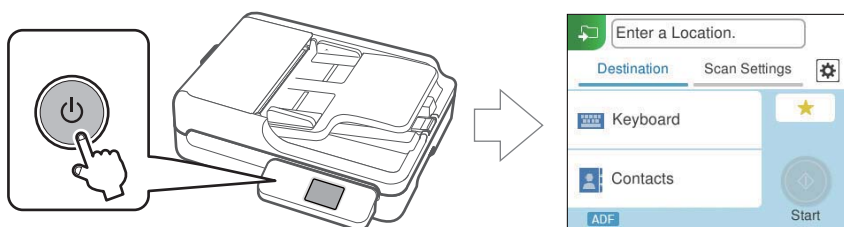
Vodič za LCD ekran



❶	Prikazuje status skenera kao ikone. Izaberite ikonu da biste proverili aktuelna podešavanja ili pristupili svakom meniju za podešavanje.
❷	Prikazuje svaki meni.
❸	Prikazuje listu unapred određenih podešavanja. Možete da učitate i registrujete nove unapred podešene postavke.
❹	Menjanje ekrana.
❺	Menja kartice.
❻	Prikazuje listu stavki za podešavanje. Izaberite stavku da biste izmenili podešavanja. Stavke osenčene sivom bojom nisu dostupne.
❼	Započinje skeniranje pomoću aktuelnih podešavanja.

Napomena:

Možete da promenite početni ekran koji se prikazuje kada je skener uključen. Izaberite meni **Podešavanja** na početnom ekranu i odredite podešavanja u **Početni ekran**.



Ikone koje su prikazane na LCD ekranu

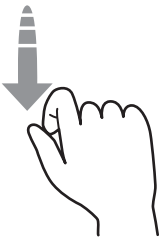
U zavisnosti od statusa skenera prikazuju se sledeće ikone.

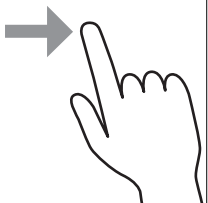
	Ova ikona pokazuje da ste na početnom ekranu.
	Ovo se prikazuje kada je dostupno ažuriranje osnovnog softvera. Izaberite da ažurirate upravljački softver da biste poboljšali karakteristike skenera. Preporučujemo upotrebu skenera sa najnovijim osnovnim softverom.

	Prikazuje status mrežnog povezivanja. Izaberite ikonu da biste proverili i izmenili trenutna podešavanja. Ovo je prečica za sledeći meni. Podešavanja > Mrežne postavke > Podešavanje Wi-Fi-a	
		Skener nije povezan na kablovsku (Ethernet) mrežu ili ga resetujte.
		Skener je povezan na kablovsku (Ethernet) mrežu.
		Skener nije povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu.
		Skener traži SSID, resetovanu IP adresu, ili ima problem sa bežičnom (Wi-Fi) mrežom.
		Skener je povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu. Broj podeljaka pokazuje jačinu signala veze. Što je više podeljaka popunjeno, veza je jača.
		Skener nije povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu u režimu Wi-Fi Direct (Simple AP).
		Skener je povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu u režimu Wi-Fi Direct (Simple AP).
	Povratak na prethodni ekran.	
	Pokazuje da postoje dodatne informacije. Izaberite ikonu da biste prikazali poruku.	
	Ukazuje na problem sa stavkama. Izaberite ikonu da biste proverili kako da rešite problem. ☐ Čišćenje stakla: otkrivena je prljavština na površini stakla unutar skenera (ADF senzor za skeniranje). Očistite ADF. Kada je čišćenje završeno, ponovo umetnite original u ADF. ☐ Redovno čišćenje: vreme je da očistite unutrašnjost skenera (ADF).	
	Pokazuje da se original ubacuje u ADF. Kada nema originala u ADF-u, biće osenčeno sivom bojom ().	

Radnje na dodirnom ekranu

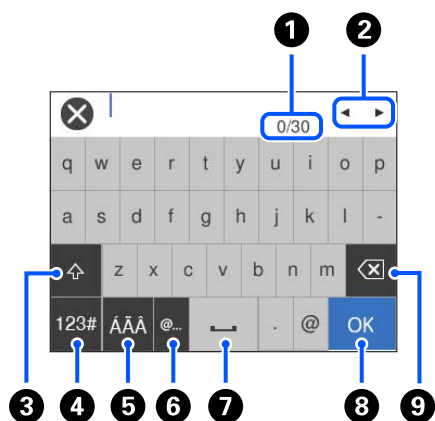
Dodirni ekran je kompatibilan sa sledećim radnjama.

Dodirni		Pritisnite ili izaberite stavke ili ikone.
Brzo prelistaj		Brzo prelistajte ekran.

Guraj/vuci		Držite i pomerajte stavke okolo.
------------	---	----------------------------------

Unošenje znakova

Možete uneti znakove i simbole pomoću tastature na ekranu prilikom registrovanja kontakta, unosa mrežnih podešavanja itd.



Napomena:

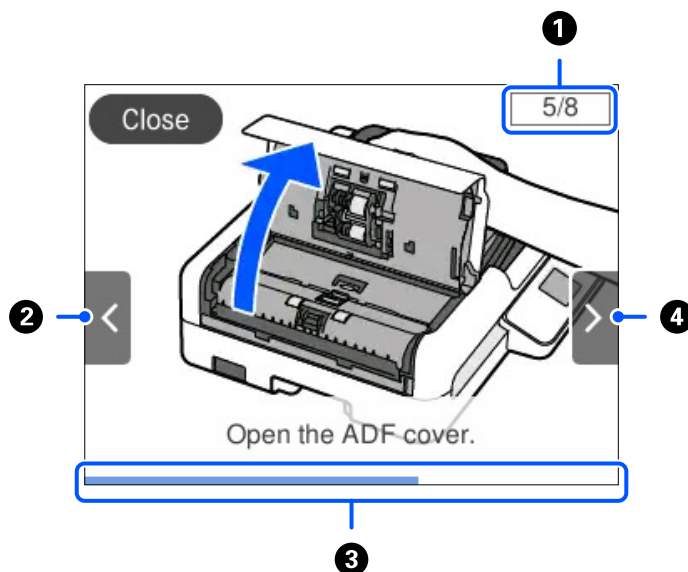
Dostupne ikone se razlikuju u zavisnosti od stavke podešavanja.

1	Prikazuje broj znakova.
2	Premešta kursor u položaj za unos znakova.
3	Prebacuje se sa malih slova na velika ili brojeve i simbole i obrnuto.
4	Menja vrstu znaka. 123# : Možete unositi brojeve i simbole. ABC : Možete unositi slova.
5	Menja vrstu znaka. Možete uneti alfanumeričke znakove i posebne znakove kao što su umlaut (preglas) i akcenti.
6	Unosi često korišćene domene za adrese e-pošte ili veb-adrese jednostavnim odabirom stavke.
7	Unosi razmak.
8	Namešta unete znakove.
9	Briše unete znakove.

Gledanje animacija

Ekran kontrolne table vam omogućava da vidite animaciju o tome kako da izvršite operacije kao što su postavljanje originala i održavanje.

- ☐ Pritisnite dugme  na kontrolnoj tabli: prikazuje se ekran za pomoć. Izaberite **Kako da**, a zatim izaberite stavke koje želite da vidite.
- ☐ Na ekranu kontrolne table izaberite **Održavanje skenera**, a zatim izaberite **Uputstvo za čišćenje** za svaki metod čišćenja: prikazuje se video koji pokazuje postupak čišćenja.



1	Označava ukupan broj koraka i broj tekućeg koraka. Primer pokazuje korak broj 5 od ukupno 8.
2	Povratak na prethodni korak.
3	Označava vaš napredak kroz tekući korak. Animacija se ponavlja kada traka napredovanja stigne do kraja.
4	Prelazak na sledeći korak.

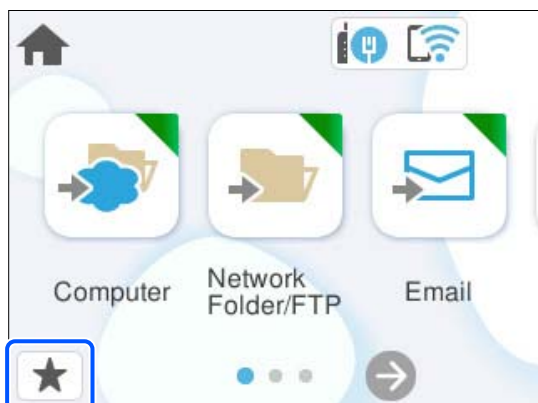
Registrovanje Un. pod. vr.

Možete registrovati često korišćeno podešavanje skeniranja kao **Un. pod. vr.**. Možete registrovati najviše 24 unapred određenih podešavanja.

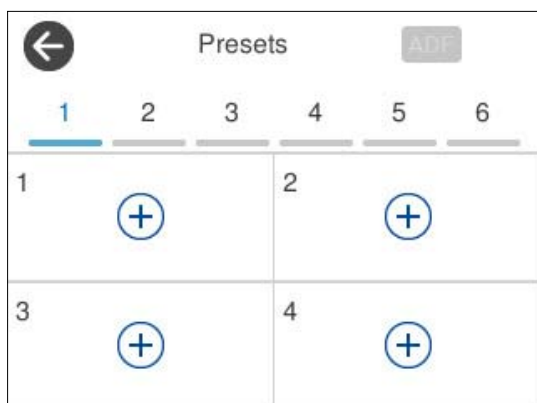
Napomena:

- ☐ Možete registrovati aktuelna podešavanja skenera tako što ćete izabrati  na ekranu za započinjanje skeniranja.
- ☐ Takođe možete registrovati **Presets** u Web Config.
Izaberite karticu **Scan > Presets**.
- ☐ Ako prilikom registracije izaberete **Skeniraj na računar**, možete da registrujete zadatak kreiran u Document Capture Pro kao **Presets**. Ovo je dostupno samo za računare koji su povezani preko mreže. Unapred registrujte zadatak u Document Capture Pro.

1. Izaberite **Un. pod. vr.** na početnom ekranu na kontrolnoj tabli.



2. Izaberite .



3. Izaberite meni koji želite da koristite da registrujete unapred određenih podešavanja.



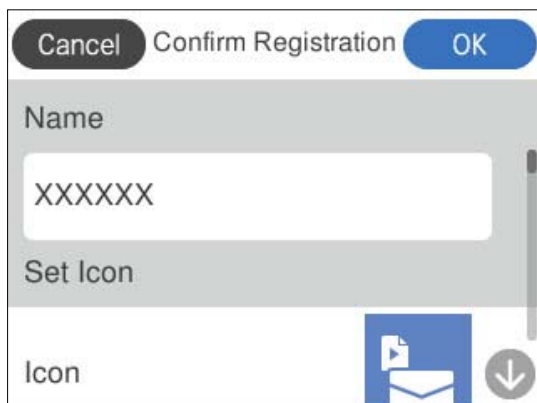
4. Podesite svaku stavku, a zatim izaberite .

Napomena:

Kada izaberete **Skeniraj na računar**, izaberite računar na kom je instaliran Document Capture Pro, a zatim izaberite registrovani zadatak. Ovo je dostupno samo za računare koji su povezani preko mreže.

5. Registrujete unapred određenih podešavanja.

- ☐ **Ime:** Podesite naziv.
- ☐ **Podesi ikonu:** Podesite sliku i boju ikone koju želite da prikazete.
- ☐ **Postavke brzog slanja:** Odmah započinite skeniranje bez potvrde kada je izabrana zadata postavka.
- ☐ **Sadržaj:** Proverite podešavanja skeniranja.



6. Izaberite **OK**.

Povezane informacije

➔ [“Podešavanje zadatka” na strani 118](#)

Opis menija Un. pod. vr.

Izaberite ➤ za svaku unapred određenu postavku da biste promenili registrovani sadržaj unapred određenih postavki ili prikazali podešavanja skenera.

Promeni ime:

Menja naziv zadate postavke.

Promeni ikonu:

Menja sliku ikone i boju zadate postavke.

Postavke brzog slanja:

Odmah započinite skeniranje bez potvrde kada je izabrana zadata postavka.

Promeni položaj:

Menja redosled prikaza zadatih postavki.

Izbriši:

Briše zadate postavke.

Potvrdi detalje:

Prikažite zadata podešavanja skenera. Možete da učitate zadate postavke tako što ćete izabrati **Koristi ovu postavku**.

Lozinka administratora za uređaj

Ovaj uređaj vam omogućava da podesite administratorsku lozinku da biste sprečili pristup neovlašćenim trećim stranama i promene podešavanja uređaja ili mrežna podešavanja sačuvana u uređaju kada je povezan na mrežu.

Ako podesite administratorsku lozinku, morate da unesete lozinku kada menjate podešavanja softvera za konfiguraciju kao što je Web Config.

Početna administratorska lozinka je podešena na skeneru, ali je možete promeniti u bilo koju lozinku.

Početna administratorska lozinka

Početna administratorska lozinka se razlikuje u zavisnosti od nalepnice zalepljene na proizvodu. Ako je na poledini pričvršćena nalepnica „PASSWORD”, unesite 8-cifreni broj koji je prikazan na nalepnici. Ako nema pričvršćene nalepnice „PASSWORD”, za početnu administratorsku lozinku unesite serijski broj sa nalepnice zalepljene na poledini proizvoda.

Preporučujemo da promenite početnu administratorsku lozinku iz podrazumevanih podešavanja.

Napomena:

Nijedno korisničko ime nije podešeno kao podrazumevano.

Operacije za koje je neophodna administratorska lozinka

Ako se od vas zatraži da unesete administratorsku lozinku tokom sledećih operacija, unesite administratorsku lozinku koja se nalazi na proizvodu.

- ☐ Prilikom prijavljivanja na napredna podešavanja za Web Config
- ☐ Kada koristite meni na kontrolnoj tabli koji je administrator zaključao
- ☐ Prilikom promene podešavanja uređaja u aplikaciji
- ☐ Prilikom ažuriranja osnovnog softvera uređaja
- ☐ Prilikom promene ili ponovne postavke administratorske lozinke

Promena administratorske lozinke

Možete da je promenite sa kontrolne table proizvoda ili u funkciji Web Config.

Prilikom promene lozinke, njena dužina mora da bude od 8 do 20 alfanumeričkih znakova i simbola od jednog bajta.

Povezane informacije

➔ [“Konfigurisanje administratorske lozinke” na strani 218](#)

Resetovanje administratorske lozinke

Možete ponovo podesiti administratorsku lozinku na početna podešavanja sa kontrolne table proizvoda ili u okviru funkcije Web Config. Ako ste zaboravili lozinku i ne možete da je vratite na podrazumevana podešavanja, proizvod treba popraviti. Obratite se svom lokalnom prodavcu. U SAD-u, Kanadi i Latinskoj Americi kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson.

Napomena:

Resetovanjem administratorske lozinke takođe se ponovo podešava korisničko ime.

Informacije o aplikacijama

Ovaj odeljak predstavlja aplikacione proizvode koji su dostupni za vaš skener. Najnovija aplikacija može se instalirati na Epsonovoj internet stranici.

Aplikacija za skeniranje dokumenata (Document Capture Pro / Document Capture)

Document Capture Pro* je aplikacija koja vam omogućava efikasno skeniranje originala kao što su dokumenti.

Možete da registrujete niz operacija, kao što je Scan-Save-Send, kao „zadatak”. Ako unapred registrujete seriju operacija kao zadatak, možete sve te operacije izvršiti jednostavnim odabirom datog zadatka. Kada zadatak dodelite kontrolnoj tabli skenera, izvršenje zadatka možete započeti s kontrolne table (Button Assignment).

Pogledajte pomoć za aplikaciju Document Capture Pro (Windows) ili Document Capture (Mac OS) za više informacija o njenom korišćenju.

* Ovaj naziv je za Windows. Za Mac OS, naziv je Document Capture.

Započinjanje u operativnom sistemu Windows

☐ Windows 11

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije > Epson Software > Document Capture Pro**.

☐ Windows 10

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Epson Software > Document Capture Pro**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

☐ Windows 7

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Svi programi > Epson Software > Document Capture Pro**.

Započinjanje u operativnom sistemu Mac OS

Izaberite **Kreni > Aplikacije > Epson Software > Document Capture**.

Aplikacija za kontrolisanje skenera (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 je upravljački program skenera koji vam omogućava da kontrolišete skener. Možete da podesite veličinu, rezoluciju, osvetljenost, kontrast i kvalitet skenirane slike. Ovu aplikaciju možete da pokrenete i iz aplikacija koje su usklađene sa interfejsom TWAIN.

Pogledajte pomoć za aplikaciju Epson Scan 2 za više informacija o njenom korišćenju.

Započinjanje u operativnom sistemu Windows

Napomena:

Kod operativnih sistema Windows Server, povedite računa da bude instalirana funkcija **Utisak pri radu s računarom**.

☐ Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije > EPSON > Epson Scan 2**.

☐ Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **EPSON > Epson Scan 2**.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kliknite na dugme za početak, a zatim izaberite **Svi programi ili Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Započinjanje u operativnom sistemu Mac OS

Izaberite **Kreni > Aplikacija > Epson Software > Epson Scan 2**.

Aplikacija za skeniranje sa pametnih uređaja (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel je aplikacija koja vam omogućava da skenirate dokumente pomoću pametnih uređaja, kao što su pametni telefoni i tableti. Možete sačuvati skenirane podatke na pametnim uređajima ili uslugama računarskog oblaka i poslati e-poštom.

Čak i ako nemate bežični mrežni usmerivač, možete automatski povezati pametne uređaje s bežičnom opcijom i skener uz pomoć Wi-Fi Direct.

Možete preuzeti i instalirati Epson Smart Panel sa App Store ili Google Play.

Aplikacija za ažuriranje softvera i osnovnog softvera (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater je aplikacija koja preko interneta instalira novi softver i ažurira osnovni softver. Ako redovno želite da proveravate informacije o ažuriranju, možete da podesite intervale za proveru ažuriranja u EPSON Software Updater podešavanjima auto ažuriranja.

Napomena:

Operativni sistemi Windows Server nisu podržani.

Započinjanje u operativnom sistemu Windows

☐ Windows 11

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **All apps > Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 10

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

☐ Windows 7

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Svi programi > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Započinjanje u operativnom sistemu Mac OS

Izaberite **Kreni > Aplikacije > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Aplikacija za podešavanje operacija skenera (Web Config)

Web Config je aplikacija koja radi u okviru veb pregledača na računaru ili pametnom uređaju, kao što su Microsoft Edge i Safari. Možete potvrditi status skenera ili promeniti podešavanja mrežne usluge i skenera. Da biste koristili Web Config, povežite skener i računar ili pametni uređaj na istu mrežu.

Podržani su sledeći pregledači. Koristite najnoviju verziju.

Microsoft Edge, Firefox, Chrome, Safari

Napomena:

Možda će se od vas tražiti da unesete administratorsku lozinku dok koristite ovaj uređaj. Detalje o administratorskoj lozinci potražite u nastavku.

[“Napomene o administratorskoj lozinci” na strani 13](#)

Povezane informacije

➡ [“Pristup programu Web Config nije moguć” na strani 171](#)

Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču

Skener ima ugrađen softver pod nazivom Web Config (internet stranica na kojoj možete da izvršite podešavanja). Da biste pristupili softveru Web Config, jednostavno u svom veb pregledaču unesite IP adresu skenera povezanog na mrežu.

1. Proverite IP adresu skenera.

Izaberite **Podešavanja > Mrežne postavke > Status mreže** na kontrolnoj tabli skenera. A zatim izaberite aktivni način povezivanja (**Status kablovske LAN/Wi-Fi mreže** ili **Status Wi-Fi Direct**) da biste proverili IP adresu skenera.

Primer IP adrese: 192.168.100.201

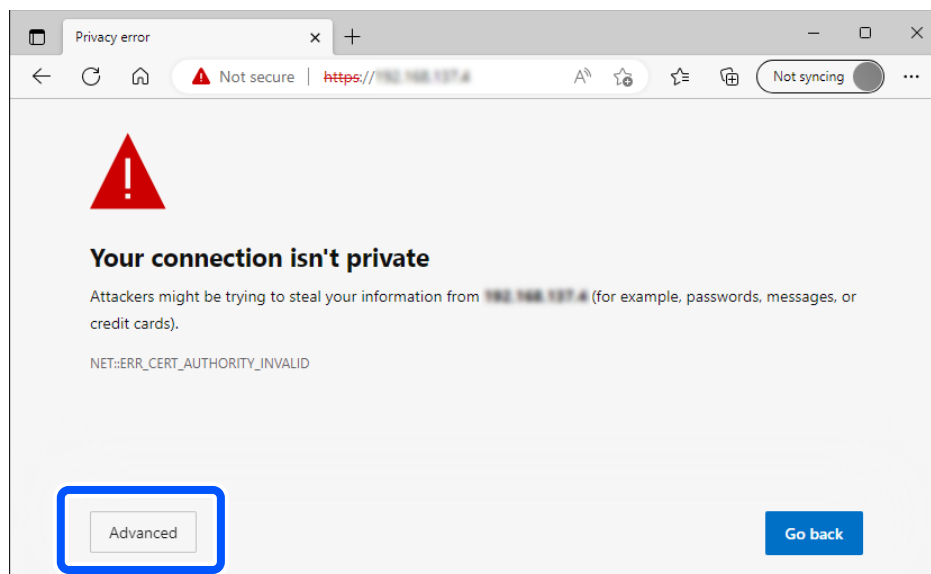
2. Pokrenite mrežni pregledač sa računara ili pametnog uređaja i unesite IP adresu skenera u adresnu traku.

Format: `http://IP adresa skenera/`

Primer: `http://192.168.100.201/`

Ako se u vašem pregledaču prikaže ekran upozorenja, možete bezbedno zanemariti upozorenje i prikazati internet stranicu (Web Config). S obzirom da skener koristi nezavisni sertifikat prilikom pristupanja HTTPS-u, u pregledaču se prikazuje upozorenje kada pokrenete funkciju Web Config; to ne ukazuje ni na kakav problem i može se bezbedno zanemariti. U zavisnosti od vašeg pregledača, moraćete da kliknete na **Napredna podešavanja** da biste videli internet stranicu.

Primer: za Microsoft Edge



Napomena:

☐ Ako se ne prikaže ekran upozorenja, pređite na sledeći korak.

☐ Za IPv6 adrese, koristite sledeći format.

Format: `http://[IP adresa skenera]/`

Primer: `http://[2001:db8::1000:1]/`

- Da biste izmenili podešavanja skenera, treba da se prijavite na Web Config kao administrator.

Kliknite na **Log in** u gornjem desnom delu ekrana. Unesite **User Name** i **Current password**, a zatim kliknite na **OK**.

Sledeće stavke pružaju uvid u početne vrednosti za informacije o administratoru Web Config.

•Korisničko ime: ništa (prazno)

•Lozinka: zavisi od nalepnice zalepljene na proizvodu.

Ako je na poleđini pričvršćena nalepnica „PASSWORD”, unesite 8-cifreni broj koji je prikazan na nalepnici. Ako nema pričvršćene nalepnice „PASSWORD”, za početnu administratorsku lozinku unesite serijski broj sa nalepnice zalepljene na poleđini proizvoda.

Napomena:

☐ Ako se u gornjem desnom delu ekrana prikaže **Log out**, već ste prijavljeni kao administrator.

☐ Bićete automatski odjavljeni nakon otprilike 20 minuta neaktivnosti.

Povezane informacije

- ➔ “Registrowanje odredišta (Email)” na strani 134
- ➔ “Registrowanje odredišta (Network Folder (SMB))” na strani 135
- ➔ “Registrowanje odredišta (FTP)” na strani 136
- ➔ “Registrowanje odredišta (SharePoint(WebDAV))” na strani 137

Aplikacija za podešavanje uređaja na mreži (EpsonNet Config)

EpsonNet Config je aplikacija koja vam omogućava da podesite adrese i protokole mrežnog interfejsa. Više detalja potražite u uputstvu za upotrebu za EpsonNet Config ili u sistemu pomoći u aplikaciji.

Započinjanje u operativnom sistemu Windows

- ☐ Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije > EpsonNet > EpsonNet Config**.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **EpsonNet > EpsonNet Config**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kliknite na dugme za početak i izaberite **Svi programi** ili **Programi > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Započinjanje u operativnom sistemu Mac OS

Kreni > Aplikacije > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

Softver za upravljanje uređajima na mreži (Epson Device Admin)

Epson Device Admin je višenamenska aplikacija softvera koja upravlja uređajem na mreži.

Dostupne su sledeće funkcije.

- ☐ Pratite ili upravljajte sa najviše 2000 štampača ili skenera preko segmenta
- ☐ Napravite detaljan izveštaj, kao što je status potrošnog materijala ili proizvoda
- ☐ Ažuriranje osnovnog softvera proizvoda
- ☐ Uvedite uređaj na mrežu
- ☐ Primenite objedinjeno podešavanje na više uređaja.

Možete da preuzmete Epson Device Admin sa Epsonove internet stranice za podršku. Više informacija potražite u priloženoj dokumentaciji ili pomoći aplikacije Epson Device Admin.

Aplikacija za kreiranje paketa upravljačkog programa (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager je program koji služi za kreiranje paketa za jednostavnu instalaciju skenera, kao što je instaliranje upravljačkog programa za skener itd. Ovaj program omogućava administratoru da kreira jedinstvene pakete programa i da ih distribuira različitim grupama.

Više informacija potražite na regionalnoj internet stranici kompanije Epson.

<http://www.epson.com>

Informacije o opcionim dodacima i potrošnim delovima

Šifre pribora za čišćenje

Koristite kada čistite unutrašnjost automatskog mehanizma za uvlačenje papira. Ovaj pribor je sačinjen od tečnosti za čišćenje i krpe za čišćenje.

Naziv dela	Šifre
Pribor za čišćenje	B12B819291

Povezane informacije

➔ [“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)

Specifikacije originala i postavljanje originala

Postavljanje originala u ADF. 40

Postavljanje originala na staklo skenera. 53

Istovremena upotreba ADF-a i stakla skenera prilikom jednog skeniranja. 62

Postavljanje originala u ADF

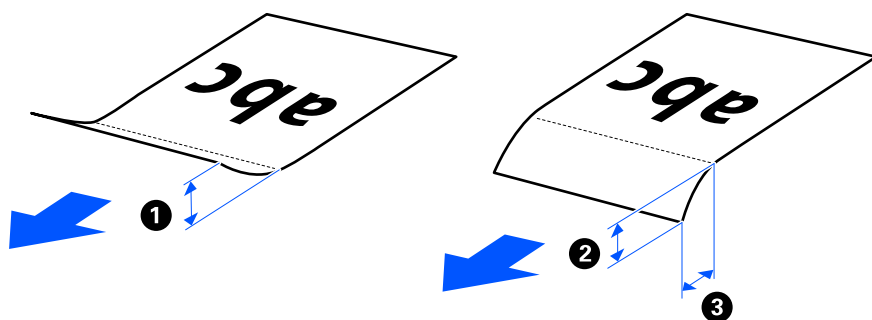
Opšte specifikacije za originale koji se skeniraju (ADF)

- ☐ Običan papir
- ☐ Fini papir
- ☐ Reciklirani papir
- ☐ Termički papir

Veličina koja se može umetnuti se razlikuje zavisno od tipa originala, rezolucije skeniranja i metode skeniranja.

Napomena:

- ☐ Svi originali moraju biti ravni na glavnoj ivici.
- ☐ Vodite računa da uvijeni delovi na glavnoj ivici originala budu u okviru sledećeg opsega.
 - ❶ mora biti 5 mm (0.2 in.) ili manje.
 - ❷ mora biti 3 mm (0.12 in.) ili manje.
 - ❸ mora biti jednako ili veće od ❷ ako je ❶ ili ❷ 1 mm (0.04 in.) ili manje. Ako je ❶ ili ❷ veće od 1 mm (0.04 in.), trebalo bi biti najmanje 10 puta veće od ❷.



- ☐ Čak i kada original ispunjava specifikacije za originale koji se mogu postaviti u ADF, može se dogoditi da ne bude uvučen u ADF u zavisnosti od osobina ili kvaliteta papira. Pored toga, neki originali mogu smanjiti kvalitet skeniranja. Za ove vrste originala koristite staklo skenera.

Povezane informacije

- ➔ [“Originali standardne veličine” na strani 42](#)
- ➔ [“Dugački papir” na strani 45](#)
- ➔ [“Mešavina originala” na strani 49](#)

Tipovi originala za koje je potrebna pažnja (ADF)

Sledeći tipovi originala se možda neće uspešno skenirati pomoću ADF-a. Ako ne možete da skenirate pomoću ADF-a, koristite staklo skenera.

- ☐ Originali sa neravnom površinom kao što je papir za pisma
- ☐ Originali sa naborima ili savijenim linijama
- ☐ Perforirani originali

- ☐ Originali s etiketama ili nalepnicama
- ☐ Indigo-papir
- ☐ Uvijeni originali
- ☐ Premazani papir



Važno:

Indigo-papir sadrži hemijske supstance koje mogu oštetiti valjke unutar skenera. Ako skenirate indigo-papir, redovno čistite ADF.

Napomena:

- ☐ Naborani originali se mogu bolje skenirati ako izravunate nabore pre skeniranja.
- ☐ Da biste skenirali osetljive originale ili originale koji se lako naboraju, koristite staklo skenera.
- ☐ Etikete ili nalepnice moraju biti čvrsto zalepljene na originale, bez izbočenog lepka. Kada skenirate originale sa etiketama ili nalepnicama koje bi mogle lako da otpadnu, koristite staklo skenera.
- ☐ Pokušajte da izravunate uvijene originale pre skeniranja.

Povezane informacije

➔ [“Postavljanje originala na staklo skenera” na strani 53](#)

Tipovi originala koji se ne smeju skenirati (ADF)

Da biste sprečili oštećenja originala ili skenera, nemojte umetati sledeće originale u ADF. Za ove vrste originala koristite staklo skenera.

- ☐ Fotografije
- ☐ Brošure
- ☐ Nepapirni originali (kao providne fascikle, tkanina i metalna folija)
- ☐ Originali zalepljeni lepkom
- ☐ Veoma hrapavi ili uvijeni originali
- ☐ Providni originali poput OHP filma
- ☐ Originali sa indigo-papirom na pozadini
- ☐ Originali sa vlažnim mastilom
- ☐ Originali sa zakačenim lepljivim napomenama
- ☐ Originali sa metalnim spojnicama ili spajalicama za papir

Napomena:

- ☐ Nemojte ubacivati direktno u ADF vredne originalne umetničke radove ili važne dokumente koje ne želite da oštetite ili izbrišete. Original se može izgubiti ili oštetiti zbog pogrešnog uvlačenja. Za ove vrste originala koristite staklo skenera.
- ☐ Fotografije ili originale sa rascepima, jakim naborima ili značajnim uvijanjem papira skenirajte sa stakla skenera.

Povezane informacije

➔ [“Postavljanje originala na staklo skenera” na strani 53](#)

Specifikacije i postavljanje originala (ADF)

Ako se original ne postavi pravilno, ne može se prepoznati.

Napomena:

Ne možete skenirati dugački papir koristeći Epson Smart Panel.

Originali standardne veličine

Specifikacije originala standardne veličine

Ovo su specifikacije za originale standardne veličine koje možete skenirati pomoću ADF-a.

Specifikacije	Veličina	Debljina (težina)	Tip papira	Prihvatni kapacitet i debljina
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 inča)	50 do 120 g/m ²	Običan papir Fini papir Reciklirani papir	Debljina hrpe originala: manja od 6,6 mm (0.26 in.) (80 g/m ² : 60 listova) Kapacitet umetanja se razlikuje zavisno od tipa papira.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 inča)			
A4	210×297 mm (8,27×11,7 inča)			
B5	182×257 mm (7,17×10,12 inča)			
A5	148×210 mm (5,83×8,27 inča)			
A6	105×148 mm (4,13×5,83 inča)			

Napomena:

Ako nijedna veličina papira ne odgovara standardnoj veličini, možete podesiti prilagođenu veličinu papira kao korisnički definisanu veličinu.

Ukupna debljina koju možete podesiti je do 6,6 mm (0.26 in.), isto kao i za papir standardne veličine.

[“Registrowanje korisnički definisanih veličina u Epson Scan 2” na strani 115](#)

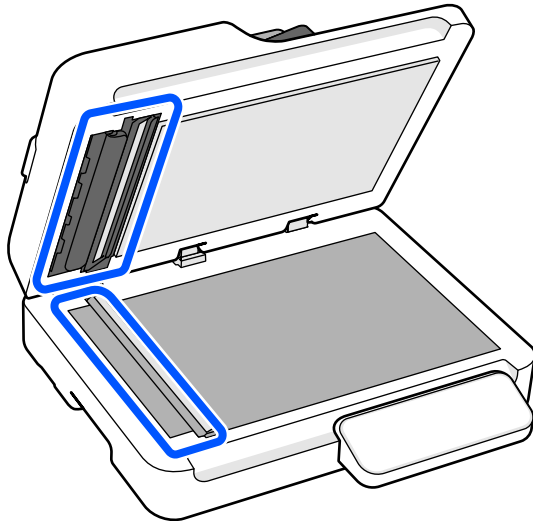
[“Registrowanje korisnički definisanih veličina u Web Config” na strani 142](#)

Postavljanje originala standardne veličine

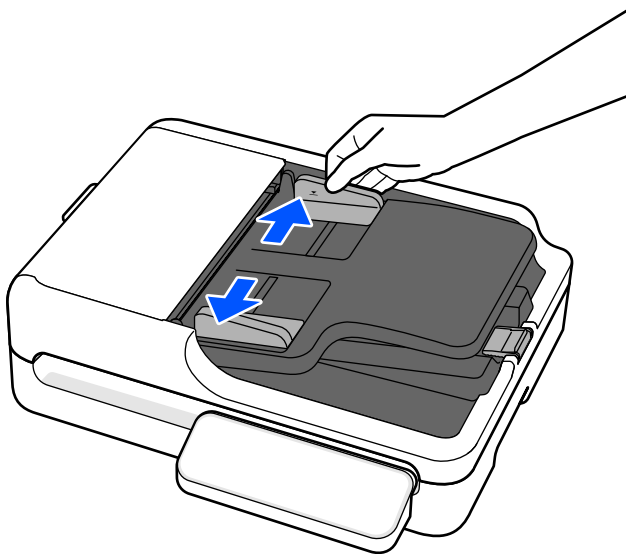
Napomena:

Proverite sledeće pre skeniranja.

- ☐ Uverite se da na staklu skenera nema originala.
- ☐ Vodite računa da nema prašine ili prljavštine u područjima navedenim na sledećoj slici.

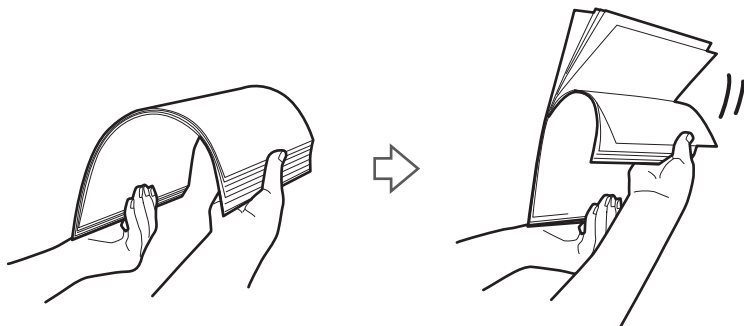


1. Gurnite vođice za papir na ulaznom podmetaču sasvim do kraja.

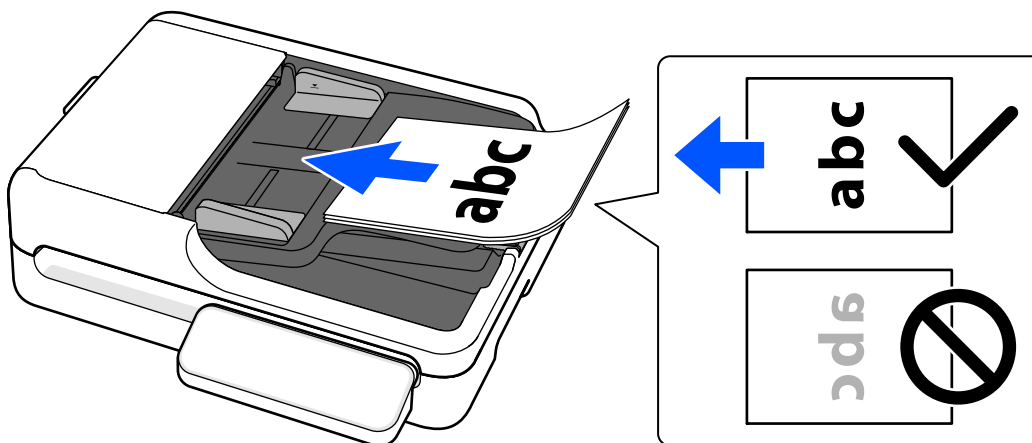


2. Raširite originale.

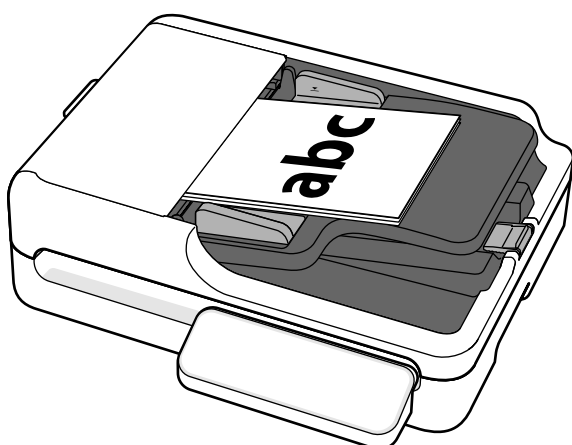
Držite oba kraja originala i raširite ih nekoliko puta, a zatim udarite gornjim ivicama papira po ravnoj podlozi da biste poravnali listove.



3. Postavite originale u ulazni podmetač okrenute prema gore tako da gornja ivica bude okrenuta u ADF.



Gurnite original u ADF sve dok ne naiđe na otpor.

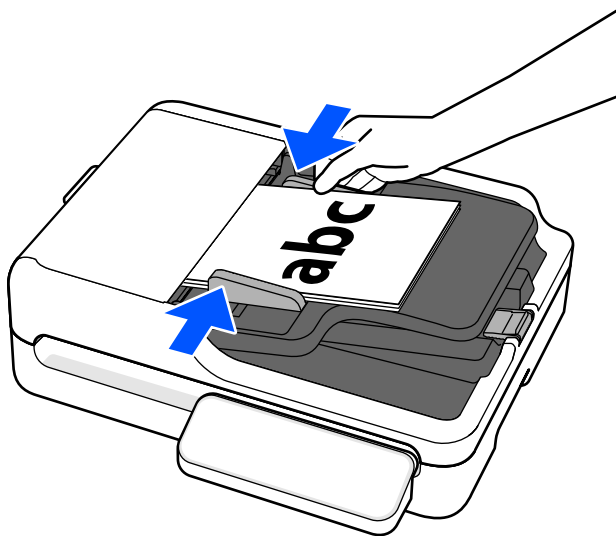


Napomena:

Proverite sledeće kada stavljate originale sa probušenim rupicama, kao što je perforirani list papira za registratore.

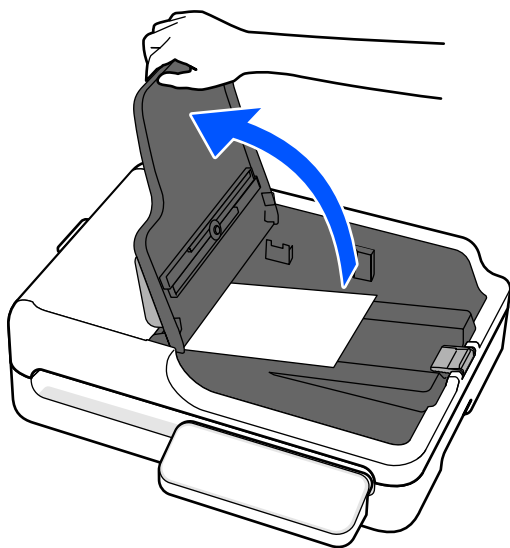
- ☐ Nema rupica unutar oblasti od 15 mm (0.59 in.) levo i desno od sredine originala (širina 30 mm (1.18 in.)).
- ☐ Nema neravnina ili uvijenih delova na ivicama probušenih rupica.

4. Podesite vodice za papir tako da odgovaraju originalu bez ikakvog razmaka. U suprotnom, originali se mogu uvući ukoso.



Napomena:

Kada skenirate originale manjeg formata ili skenirate sa podignutim graničnikom, podignite ulazni podmetač da biste izvadili skenirane originale.



Dugački papir

Specifikacije za dugački papir

Ovaj odeljak navodi specifikacije za dugački papir koji možete umetnuti u ADF.

Napomena:

- ☐ Pod dugačkim papirom podrazumevaju se originali čija je dužina 393,8 mm (15.5 in.) ili više.
- ☐ Kada skenirate dugačak papir, brzina skeniranja je smanjena.

Veličina	Debljina (težina)	Tip papira	Kapacitet umetanja
Širina: 105,0 mm (4.13 in.) do 215,9 mm (8.5 in.) Maksimalna dužina: 5 588,0 mm (220 in.)	50 do 120 g/m ²	Običan papir Fini papir Reciklirani papir	1 list

Maksimalna dužina za dugačak papir

Sledeći podaci prikazuju maksimalnu dužinu prema rezoluciji skeniranja i metodi skeniranja.

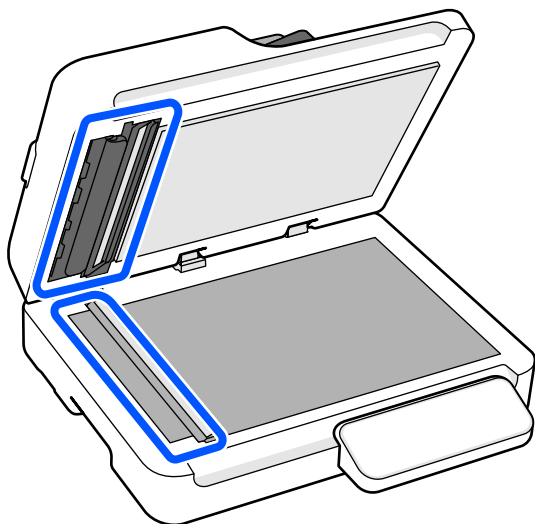
Način skeniranja	Rezolucija skeniranja	Maksimalna dužina
☐ Skeniranje sa računara ☐ Skeniranje sa kontrolne table skenera pomoću funkcije Računar	50 do 200 tpi	5 588,0 mm (220 in.)
	201 do 300 tpi	5.461,0 mm (215 in.)
	301 do 600 tpi	1.346,2 mm (53 in.)
Skeniranje sa kontrolne table skenera pomoću sledećih funkcija: ☐ Mrežni direktorijum/FTP ☐ Imejl ☐ Oblak ☐ USB disk	50 do 300 tpi	914,4 mm (36 in.)
	301 do 600 tpi	Dugački papir nije podržan
Skeniranje sa kontrolne table skenera pomoću funkcije WSD	100 tpi 300 tpi	Dugački papir nije podržan
Skenirajte sa Epson Smart Panel	200 tpi 300 tpi 600 tpi	Dugački papir nije podržan

Postavljanje dugačkog papira

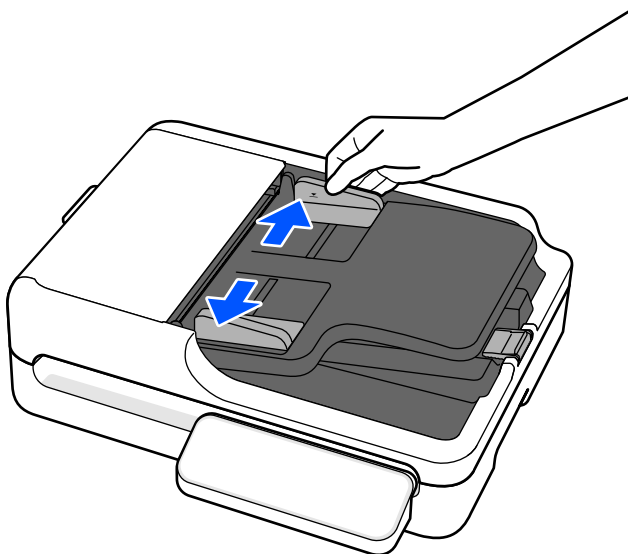
Napomena:

Proverite sledeće pre skeniranja.

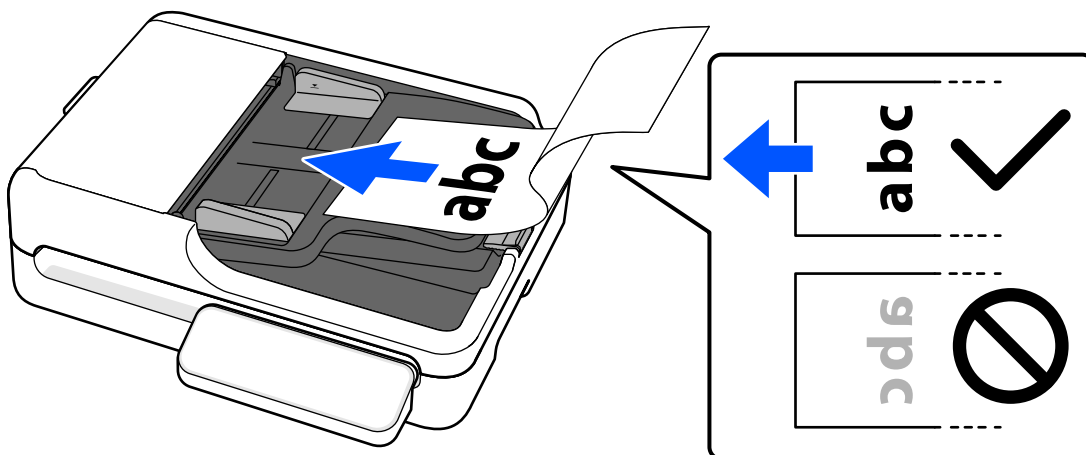
- ☐ Uverite se da na staklu skenera nema originala.
- ☐ Vodite računa da nema prašine ili prljavštine u područjima navedenim na sledećoj slici.



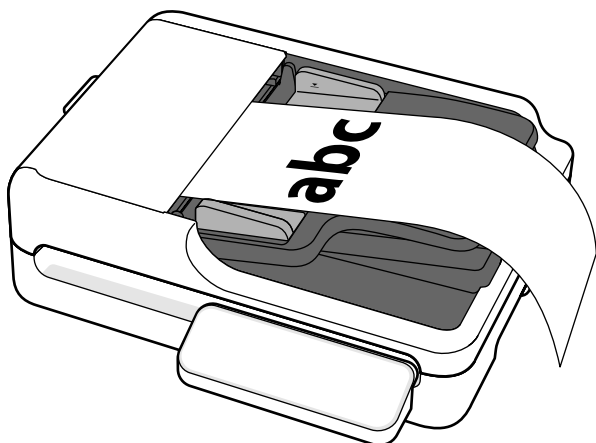
1. Gurnite vođice za papir na ulaznom podmetaču sasvim do kraja.



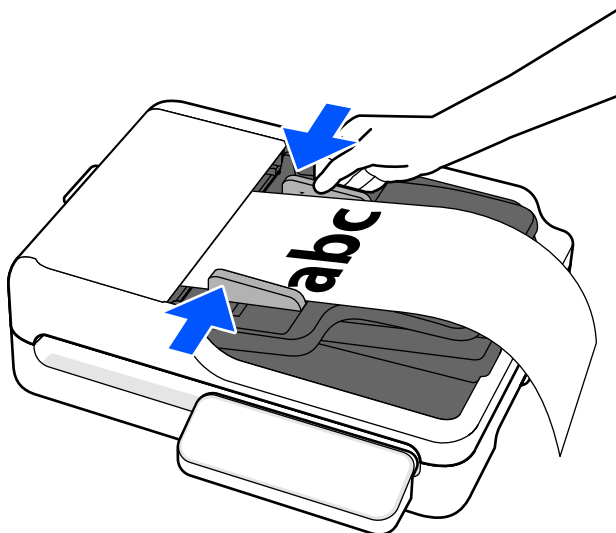
2. Umetnite original direktno u ulazni podmetač okrenut prema gore tako da gornja ivica bude okrenuta u ADF.



Gurnite original u ADF sve dok ne naiđe na otpor.

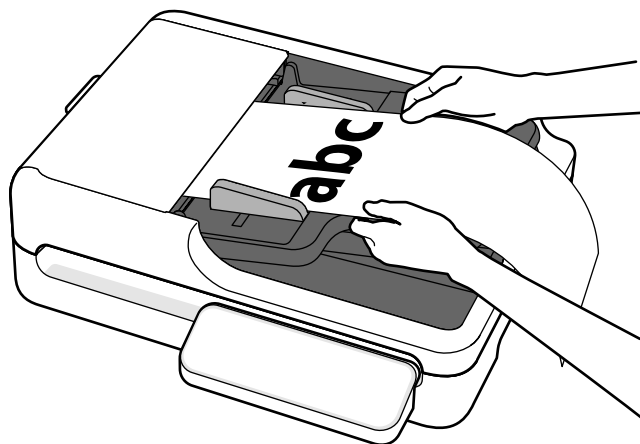


3. Podesite vođice za papir tako da odgovaraju originalu bez ikakvog razmaka. U suprotnom, originali se mogu uvući ukoso.



Napomena:

Pridržavajte dugački papir sa ulazne strane tako da ne ispadne iz automatskog mehanizma za uvlačenje papira — ADF, i na izlaznu stranu tako da izbačeni papir ne padne sa izlaznog podmetača.



Kada skenirate, podesite **Veličina dokumenta** prema dužini originala.

Kada skenirate sa računara ili pomoću funkcije Računar na kontrolnoj tabli

Izaberite **Prilagodi** iz **Veličina dokumenta** i podesite dužinu originala. Ako je original dugačak do 3 048,0 mm (120 in.), možete ga skenirati podešavanjem opcije **Veličina dokumenta** na **Auto. detek. (Dug papir)**.

- ☐ Kada koristite Document Capture Pro/Document Capture: pritisnite dugme **Detailed Settings** na ekranu za podešavanje skeniranja da biste otvorili ekran Epson Scan 2. Na meniju **Glavna podešavanja** podesite **Veličina dokumenta** na **Auto. detek. (Dug papir)** ili **Prilagodi**.
- ☐ Kada koristite Epson Scan 2: u **Glavna podešavanja**, podesite **Veličina dokumenta** na **Auto. detek. (Dug papir)** ili **Prilagodi**.

[“Registrowanie korisnički definisanih veličina u Epson Scan 2” na strani 115](#)

Kada koristite funkciju Mrežni direktorijum/FTP, Imejl, Oblak ili USB disk sa kontrolne table štampača

Sa menija **Podeš. skeniranja** izaberite **Korisnički definisano** iz **Veličina dokumenta** i podesite veličinu originala.

Napomena:

Možete da koristite i korisnički definisane veličine u *Web Config*.

Možete da koristite ove registrovane korisnički definisane veličine **Presets** ili **User Default Settings** u *Web Config*. Sa menija **Scan Area** izaberite **User defined** a zatim kliknite na **Get from User-Defined Paper Size List(Original)** da biste učitali podešavanja.

[“Registrowanie korisnički definisanih veličina u Web Config” na strani 142](#)

Mešavina originala**Postavljanje mešavine originala različitih veličina**

Možete da postavite i skenirate grupe originala različite veličine (105,0×148,0 mm (4.13×5.83 in.) do veličine A4 ili veličine letter) do ukupne debljine od 6,6 mm (0.26 in.). Možete umetnuti i mešavinu tipova ili debljina papira.



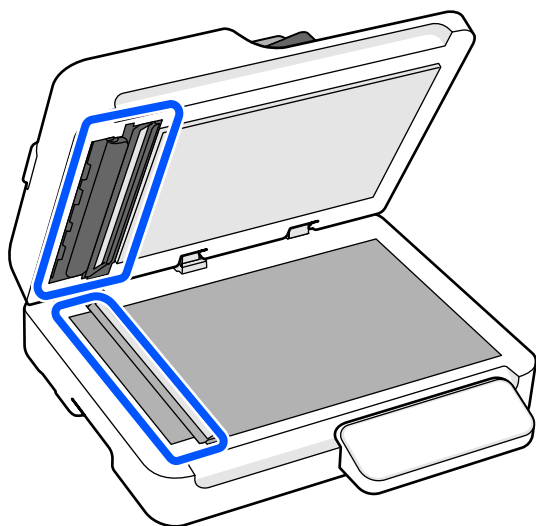
Važno:

- ☐ Kada postavljate i skenirate originale koji su mešavina različitih veličina, originali se mogu uvući ukoso jer nisu svi originali poduprti vođicama za papir.
- ☐ Originali će se možda ukositi ili zaglaviti ako podesite različite tipove ili veoma različite veličine originala, kao u sledećim slučajevima.
 - Tanak papir i debeo papir
 - Papir formata A4 i papir male veličine
 - Kombinacije savijenog ili naboranog papiraAko se original uvuče ukoso, proverite skenirane slike. Ako je slika iskrivljena, smanjite broj umetnutih originala i skenirajte ponovo.

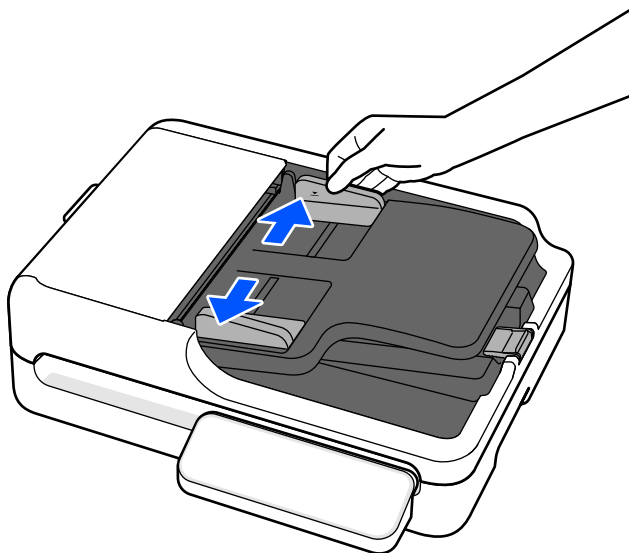
Napomena:

Proverite sledeće pre skeniranja.

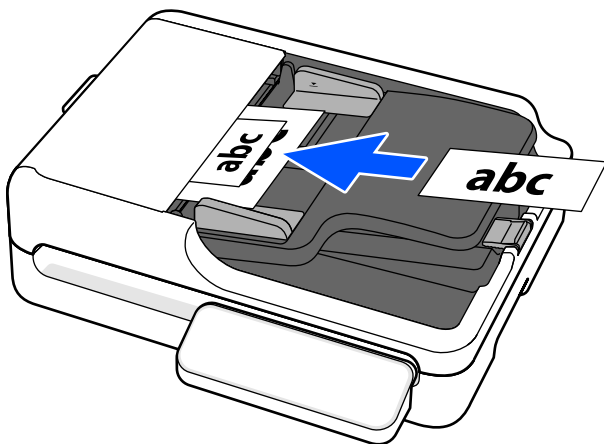
- ☐ Uverite se da na staklu skenera nema originala.
- ☐ Vodite računa da nema prašine ili prljavštine u područjima navedenim na sledećoj slici.



1. Gurnite vođice za papir na ulaznom podmetaču sasvim do kraja.



2. Umetnite originale sa stranom koju želite skenirati okrenutom prema gore u središte ulaznog podmetača po silaznom redosledu veličina papira, tako da najširi bude nazad a najuži napred.

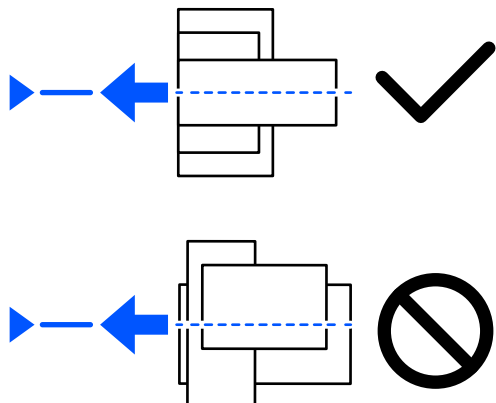


Važno:

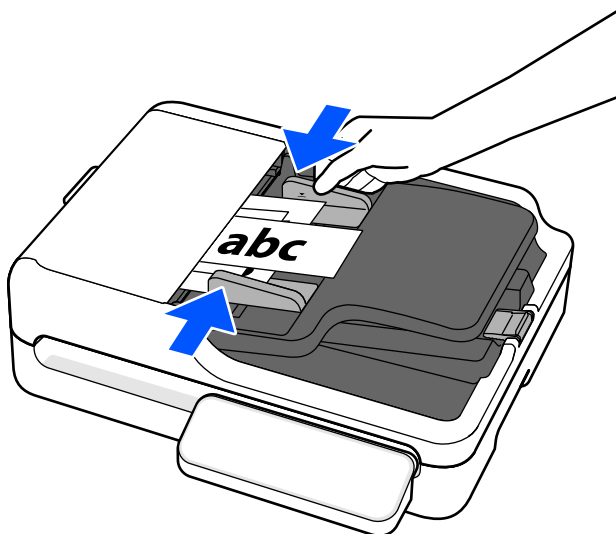
Proverite sledeće stavke kada postavljate različite veličine originala.

- ☐ Pomerite originale sa poravnatim glavnim ivicama, sve dok ne naiđu na otpor ADF.
- ☐ Namesite originale na sredinu ulaznog podmetača.
- ☐ Postavite originale ravno.

Ako to ne uradite, originali se mogu uvući ukoso ili zaglaviti.



3. Poravnajte vodice za papir sa najširim originalom.

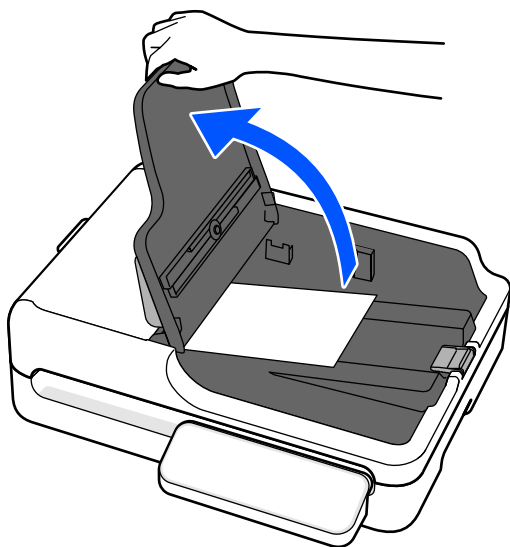


Kada skenirate, podesite opciju **Veličina dokumenta** na **Automatska detekcija** u podešavanjima skeniranja.

- ☐ Kada koristite Document Capture Pro/Document Capture: podesite **Document Size** na **Auto Detect** na ekranu za podešavanje skeniranja.
- ☐ Kada koristite Epson Scan 2: na meniju **Glavna podešavanja** podesite **Veličina dokumenta** na **Automatska detekcija**.
- ☐ Kada koristite **Računar** na kontrolnoj tabli skenera: kada uređujete zadatke u Document Capture Pro/Document Capture, podesite **Veličina dokumenta** na **Automatska detekcija** na ekranu za podešavanje skeniranja.
- ☐ Kada koristite **Mrežni direktorijum/FTP, Imejl, Oblak**, ili **USB disk** na kontrolnoj tabli skenera: podesite **Originalna veličina** na **Aut. prep.** u podešavanjima.

Napomena:

Kada skenirate originale manjeg formata ili skenirate sa podignutim graničnikom, podignite ulazni podmetač da biste izvadili skenirane originale.

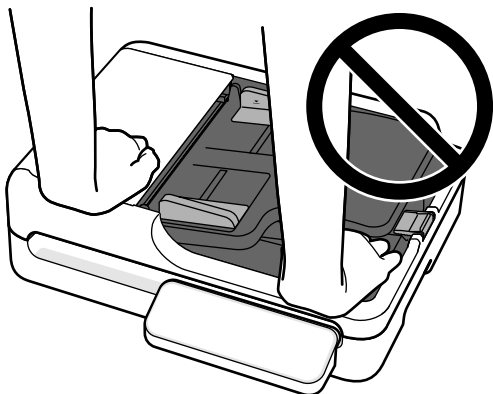


Postavljanje originala na staklo skenera



Važno:

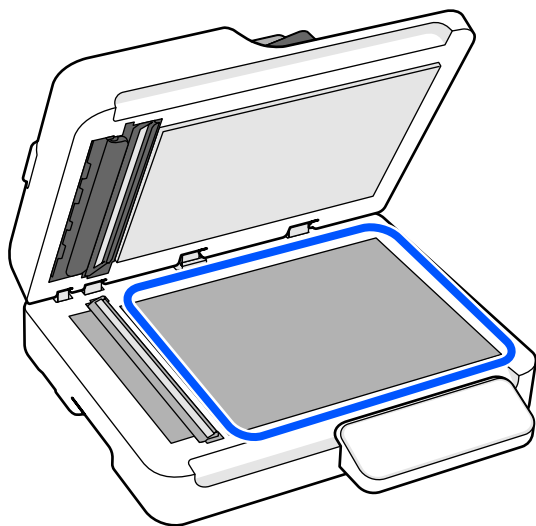
- ❑ Ne stavljajte teške predmete na staklo ploče za skeniranje i ne pritiskajte staklo prejako. U suprotnom, skener može da se oštetiti.



- ❑ Nemojte otvarati poklopac skenera preko ugla od 70 stepeni. To može da ošteti zglobov.
- ❑ Izvadite original nakon što je skeniranje završeno. Ako duže vreme ostavite originale na staklu skenera, mogu se zalepiti za staklenu površinu.

Napomena:

- ❑ Uvek održavajte staklo skenera čistim.

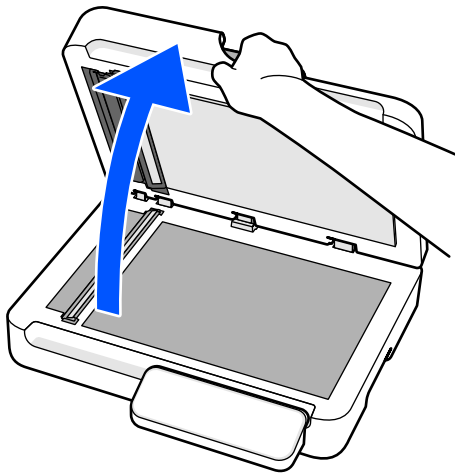


- ❑ Kada je original postavljen i u ADF i na staklo skenera, skeniranje iz ADF-a ima prednost.

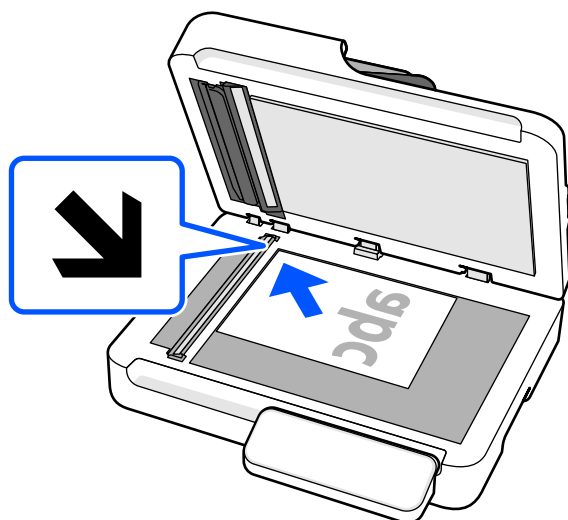
Primenjuje se kada je **Izvor dokumenta** podešeno na **Automatska detekcija** ako koristite Document Capture Pro/Document Capture ili Epson Scan 2.

Postavljanje originala

1. Otvorite poklopac skenera.



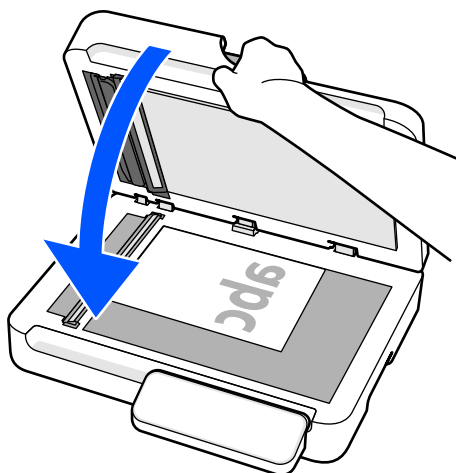
2. Postavite original licem okrenutim nadole i poravnajte ga prema oznaci u uglu.



Napomena:

- ☐ Maksimalna veličina originala koji možete da skenirate je 215,9×297,1 mm (8.5×11.7 in.).
- ☐ Postoje oblasti na gornjoj, donjoj, levoj i desnoj ivici stakla skenera koje se ne mogu skenirati.
 - ☐ Gore: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Levo: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Desno: 8 mm (0.31 in.)
 - ☐ Dole: 15 mm (0.59 in.)

3. Nežno zatvorite poklopac skenera tako da se original ne pomeri.



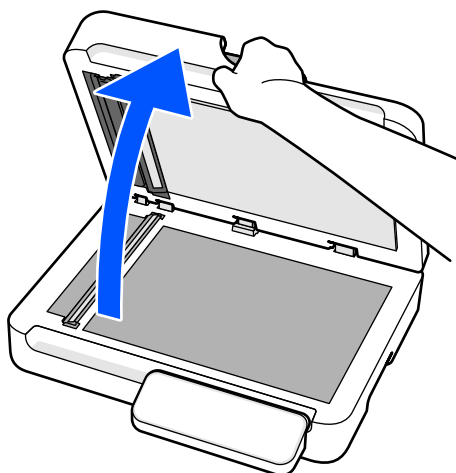
Postavljanje debelih originala

Staklo skenera može da prihvati originale debljine do 30 mm (1.18 in.).

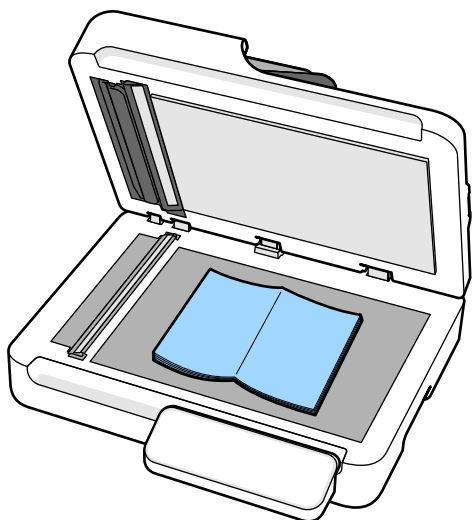
Napomena:

Kada skenirate debele originale kao što su knjige, vodite računa da spoljašnje svetlo, kao što su lampe ili drugi izvori, ne sija direktno na staklo skenera. Skenirane slike mogu da sadrže šum ili automatsko otkrivanje veličine dokumenta možda neće uspeti.

1. Otvorite poklopac skenera.



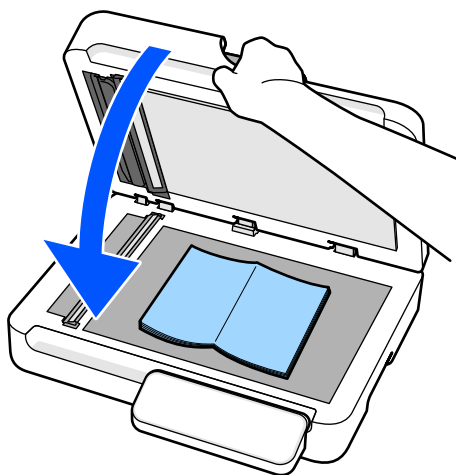
2. Postavite original licem prema dole na sredini stakla skenera.



Napomena:

- ☐ Maksimalna veličina originala koji možete da skenirate je 215,9×297,1 mm (8.5×11.7 in.).
- ☐ Postoje oblasti na gornjoj, donjoj, levoj i desnoj ivici stakla skenera koje se ne mogu skenirati.
 - ☐ Gore: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Levo: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Desno: 8 mm (0.31 in.)
 - ☐ Dole: 15 mm (0.59 in.)

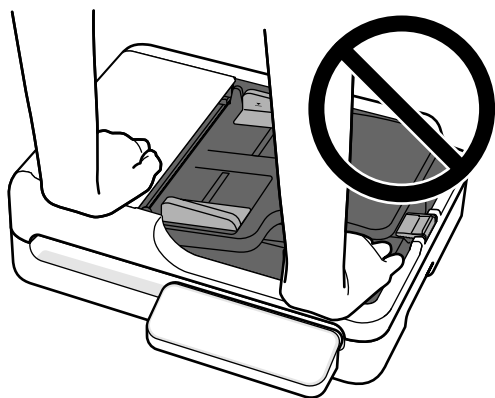
3. Nežno zatvorite poklopac skenera tako da se original ne pomeri.





Važno:

Nemojte previše pritiskati staklo skenera. U suprotnom, skener može da se oštetiti.



Postavljanje više originala odjednom

Kada skenirate sa stakla skenera, možete odjednom da skenirate više originala bez pojedinačnog skeniranja. Automatski se iseku u odvojene slike i čuvaju. Ova funkcija podržava ne samo originale standardne veličine, već i dokumente nepravilnog oblika kao što su priznanice, fakture i fotografije različitih veličina.

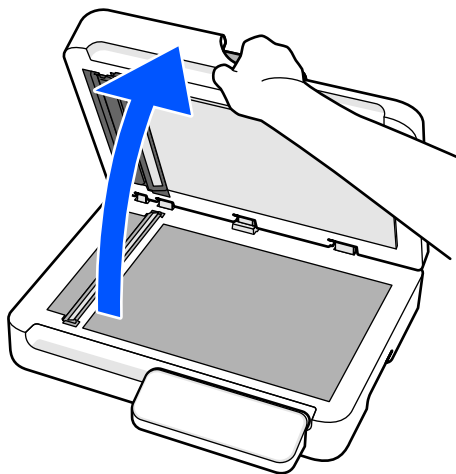
Ova funkcija je dostupna u sledećim slučajevima (kada skenirate dok ste povezani na računar).

- ☐ Kada skenirate pomoću Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X) ili Epson Scan 2 na računaru.
- ☐ Kada skenirate odabirom opcije **Računar** na kontrolnoj tabli skenera.

Napomena:

- ☐ Ova funkcija ne može da se koristi kada je na kontrolnoj tabli skenera izabrana opcija **Mrežni direktorijum/FTP, Imejl, Oblak, ili USB disk**.
- ☐ Kada skenirate debele originale, vodite računa da spoljašnje svetlo, kao što su lampe ili drugi izvori, ne sija direktno na staklo skenera. Automatsko isecanje slike možda neće uspeti.

1. Otvorite poklopac skenera.



2. Postavite svaki original licem prema dole na staklo skenera. Postavite original tako da budu ispunjeni sledeći zahtevi.

☐ Odmaknite original od ivica stakla skenera na sledećim udaljenostima:

☐ Gore: 6 mm (0.24 in.)

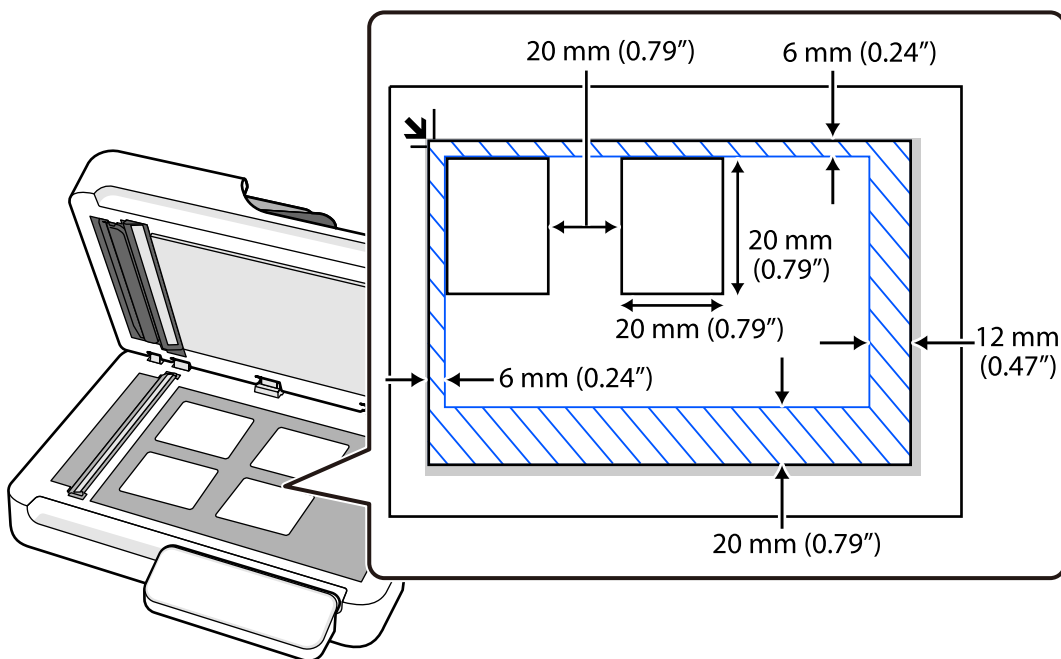
☐ Levo: 6 mm (0.24 in.)

☐ Desno: 12 mm (0.47 in.)

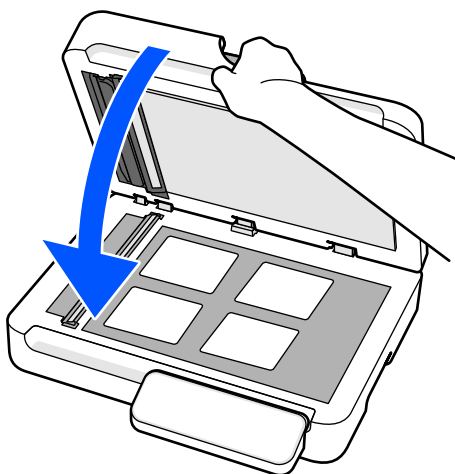
☐ Dole: 20 mm (0.79 in.)

☐ Ostavite razmak od najmanje 20 mm (0.79 in.) između svakog originala.

☐ Veličina originala mora biti najmanje 20×20 mm (0.79×0.79 in.).



3. Nežno zatvorite poklopac skenera tako da se original ne pomeri.



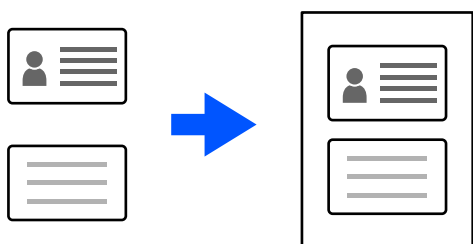
Kada skenirate, podesite opciju **Veličina dokumenta** na **Automatska detekcija** u podešavanjima skeniranja.

☐ Kada koristite Document Capture Pro/Document Capture: Podesite **Document Size** na **Auto Detect** na ekranu za podešavanje skeniranja.

- ☐ Kada koristite Epson Scan 2: Na meniju **Glavna podešavanja** podesite **Veličina dokumenta** na **Automatska detekcija**. Prilikom pregleda prikazuje se cela oblast za skeniranje. Preporučujemo da skenirate uz pomoć izabrane opcije **Dod./ured. str. posle sken.** i da proverite skeniranu sliku na ekranu za izmene pre nego što je sačuvate.
- ☐ Kada koristite **Računar** na kontrolnoj tabli skenera: kada uređujete zadatke u Document Capture Pro/Document Capture, podesite **Veličina dokumenta** na **Automatska detekcija** na ekranu za podešavanje skeniranja.

Postavljanje lične karte

Možete odvojeno da skenirate prednju i zadnju stranu lične karte i sačuvate ih kao jednu sliku tako da obe strane budu prikazane jedna pored druge.



Ova funkcija je dostupna sa kontrolne table skenera. Podesite **ID kartica** na **Uklj.** na ekranu za podešavanje sledećeg menija.

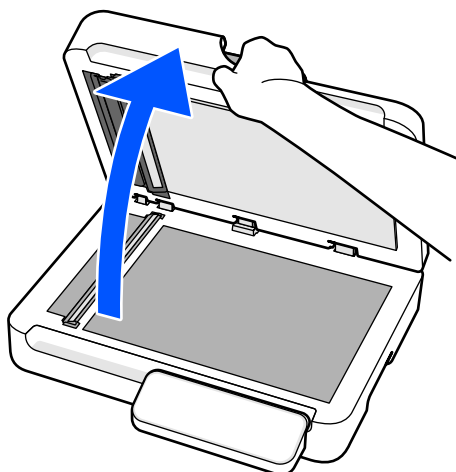
- ☐ **Mrežni direktorijum/FTP**
- ☐ **Imejl**
- ☐ **Oblak**
- ☐ **USB disk**

Napomena:

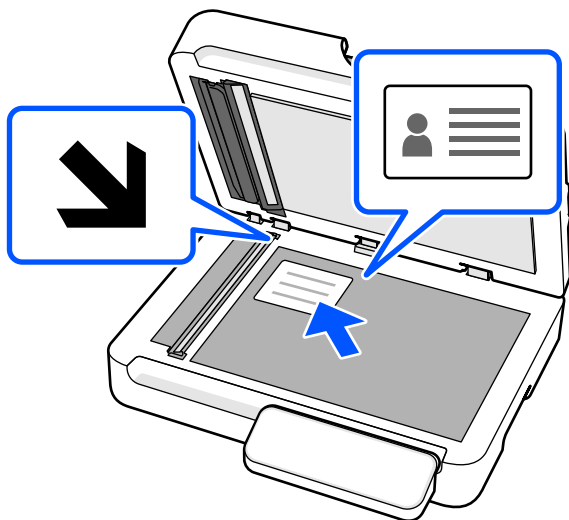
Ova funkcija ne može se koristiti u sledećim slučajevima:

- ☐ *Prilikom skeniranja sa računara*
- ☐ *Kada je na kontrolnoj tabli skenera izabrana opcija **Računar***

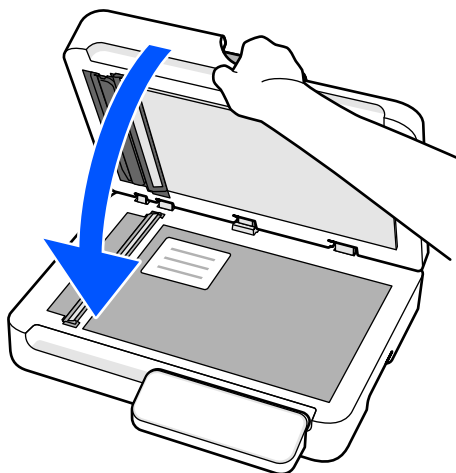
1. Otvorite poklopac skenera.



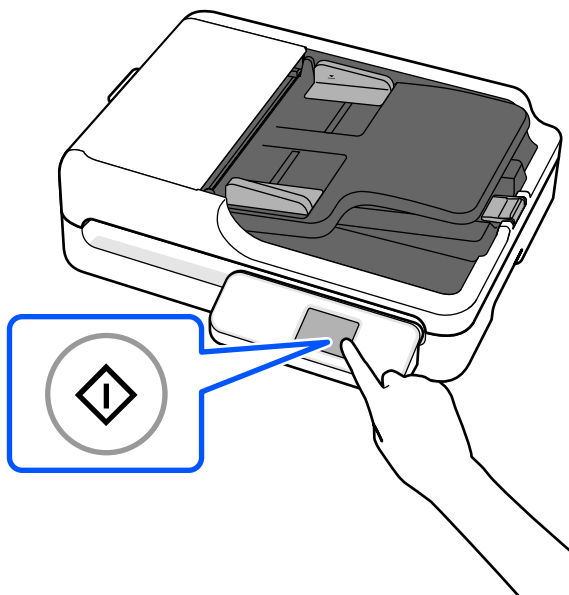
2. Skenirajte prednju stranu. Postavite originale licem okrenutim nadole i najmanje 6 mm (0.24 in.) odmaknute od ugla.



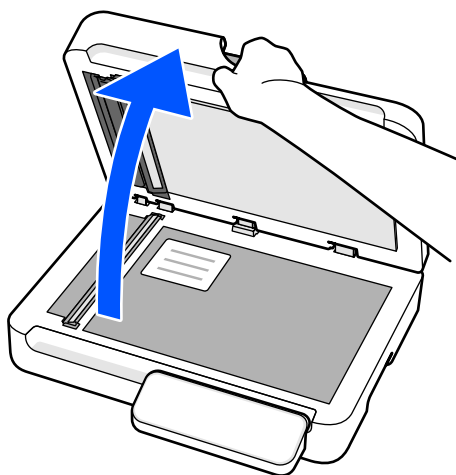
3. Nežno zatvorite poklopac skenera tako da se original ne pomeri.



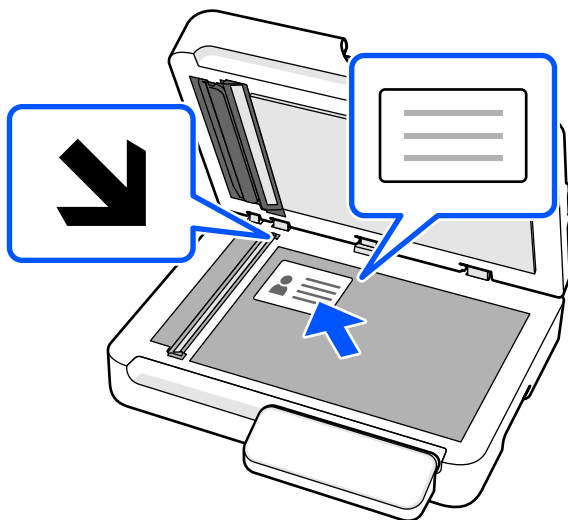
4. Dodirnite  da biste započeli skeniranje.



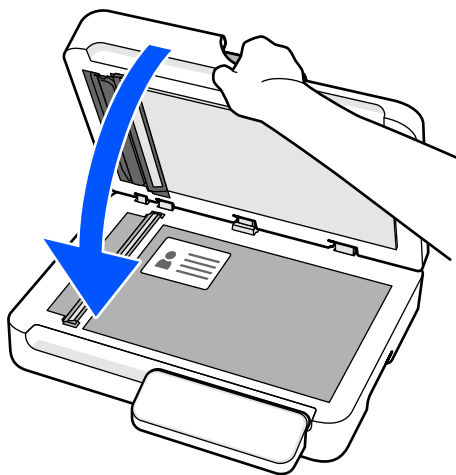
5. Nakon skeniranja prednje strane, otvorite poklopac skenera.



6. Skenirajte zadnju stranu. Postavite originale licem okrenutim nadole i najmanje 6 mm (0.24 in.) odmaknute od ugla.



7. Nežno zatvorite poklopac skenera tako da se original ne pomeri.



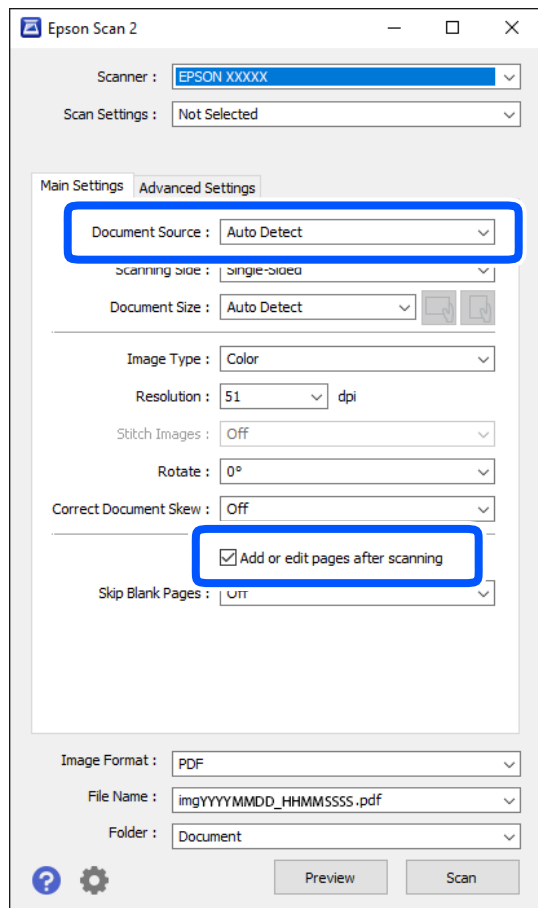
8. Dodirnite **Započni skenir.** da biste započeli skeniranje zadnje strane.
Nakon skeniranja zadnje strane, dodirnite **Poslednji Original** da sačuvate sliku.

Istovremena upotreba ADF-a i stakla skenera prilikom jednog skeniranja

Kada skenirate sa ADF-a i stakla skenera prilikom jednog skeniranja, završite prvo skeniranje, a zatim skenirajte dodatne originale iz drugog izvora dokumenata.

Kada koristite Epson Scan 2

Izaberite **Automatska detekcija** iz **Izvor dokumenta**, a zatim izaberite **Dod./ured. str. posle sken.** pre početka skeniranja.



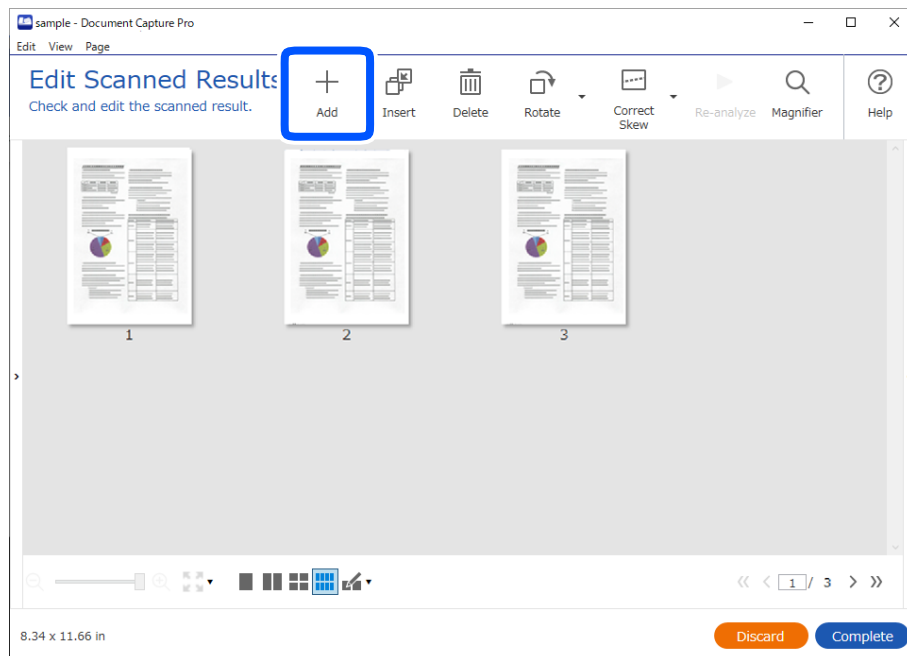
Nakon što je skeniranje završeno, prikazuje se ekran **Dodaj stranicu**. Postavite sledeći original i kliknite na **Dodaj** da biste skenirali.

Napomena:

Kada je original postavljen i u ADF i na staklo skenera, skeniranje iz ADF-a ima prednost.

Kada koristite Document Capture Pro

Kada je skeniranje završeno i prikazuje se ekran **Edit Scanned Results** postavite sledeći original, a zatim kliknite na dugme **+Add**.



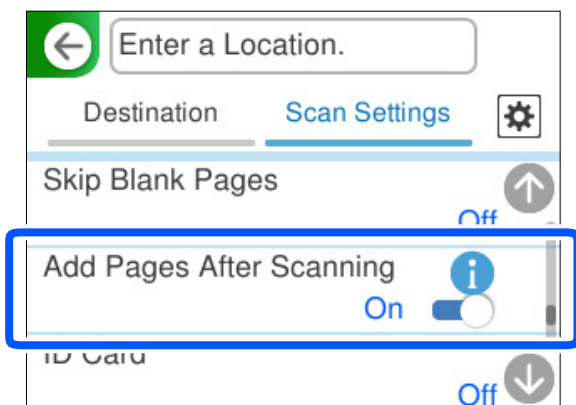
Na ekranu za podešavanje skeniranja, izaberite **Source**, a zatim kliknite na **OK** da biste započeli skeniranje.

Napomena:

- ☐ Ako se ne prikazuje ekran **Edit Scanned Results** prilikom skeniranja zadatka, izaberite **Show Edit Page dialog before saving** na ekranu podešavanja za čuvanje iz podešavanja zadatka.
- ☐ Možete takođe i da preskočite ekran **Edit Scanned Results**. Na ekranu za podešavanje skeniranja, izaberite **Auto Detect** iz **Source**, a zatim izaberite **Show the confirmation dialog after scanning** pre početka skeniranja.
- ☐ Kada je izabrana opcija **Auto Detect** i originali su postavljeni i u ADF i na staklo skenera, skeniranje iz ADF-a ima prednost.

Kada skenirate sa kontrolne table (funkcije skeniranja)

U podešavanjima skeniranja, podesite **Dodaj str. posle skenir.** na **Uklj.**, a zatim skenirajte.



Nakon što je skeniranje završeno, prikazuje se ekran **Skeniranje je završeno**. Postavite sledeći original i dodirnite **Započni skenir.** da biste skenirali.

Napomena:

- ☐ Kada koristite funkciju **Skeniraj na računar**, pogledajte „**Kada koristite Document Capture Pro**“ da biste izvršili podešavanja zadatka.
- ☐ Kada je original postavljen i u ADF i na staklo skenera, skeniranje iz ADF-a ima prednost.

Kada koristite Epson Smart Panel

U podešavanjima skeniranja, podesite **Izvor dokumenta** na **Automatska detekcija**, a zatim skenirajte.

Kada se prikaže ekran sa rezultatima skeniranja, postavite sledeći original i dodirnite **+Skeniraj** da biste nastavili skeniranje.



Napomena:

Kada je original postavljen i u ADF i na staklo skenera, skeniranje iz ADF-a ima prednost.

Skeniranje

Skeniranje pomoću kontrolne table.	67
Skeniranje pomoću registrovanih kontakata u Un. pod. vr.	99
Skeniranje sa računara.	99
Podешavanje zadatka.	118
Skeniranje pomoću pametnog uređaja.	119

Skeniranje pomoću kontrolne table

Skenirane slike možete da šaljete sa kontrolne table skenera na sledeća odredišta.

Računar

Skeniranu sliku možete da sačuvate na računaru koji je povezan na skener.

Mrežni direktorijum/FTP

Skenirane slike možete da sačuvate u unapred konfigurisanu mrežnu fasciklu.

Imejl

Skenirane slike možete poslati u e-poruci direktno sa skenera putem unapred konfigurisanog servera e-pošte.

Oblak

Skenirane slike možete da šaljete direktno u usluge računarskog oblaka koje su unapred registrovane.

USB disk

Skeniranu sliku možete da sačuvate direktno na USB disku koji je priključen na skener.

WSD

Skeniranu sliku možete da sačuvate na računaru koji je povezan na skener koristeći WSD funkciju.

Sačuvaj na računaru

Funkcije za tok rada Skeniraj na računar

Ovaj odeljak opisuje kako da sačuvate skenirane slike na povezani računar.

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenja
1. Instalirajte softver na računar i povežite skener sa računarom (ovo nije neophodno ako ste instalirali softver povezan tokom postavke)	Skener i računar	Izvršite sledeće operacije pomoću instalacionog programa. ☐ Instalirajte potreban softver na svoj računar ☐ Povežite skener na računar Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju. https://epson.com/support (SAD) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinska Amerika) https://epson.sn > Podešavanje (Ostale oblasti)

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenja
2. Kreirajte zadatak u Document Capture Pro i dodelite ga kontrolnoj tabli	Računar	Postoji podrazumevani zadatak koji čuva skenirane slike kao PDF. Pogledajte sledeće ako želite da registrujete dodatne zadatke. Windows: Pristupite najnovijem meniju Document Capture Pro sa sledeće URL adrese. https://support.epson.net/dcp/ Mac OS: "Pravljenje i registracija zadatka (Mac OS)" na strani 118 "Dodeljivanje zadatka kontrolnoj tabli (Mac OS)" na strani 119
3. Skenirajte sa kontrolne table	Kontrolna tabla skenera	Izvršite skeniranje sa kontrolne table. "Čuvanje na računaru" na strani 68

Čuvanje na računaru

Čuva sliku na računar koji je povezan na skener.

Treba da izvršite podešavanja unapred. Pogledajte sledeći link radi detalja o toku rada za vršenje podešavanja.

["Funkcije za tok rada Skeniraj na računar" na strani 67](#)

1. Postavite original.
Primer: za papir standardne veličine
["Postavljanje originala standardne veličine" na strani 43](#)
2. Izaberite **Računar** na početnom ekranu na kontrolnoj tabli.
3. Izaberite  da biste izabrali računar.

Napomena:

- ☐ Kontrolna tabla skenera prikazuje do 111 računara na kojima je instaliran Document Capture Pro.
- ☐ Ako računar koji želite da koristite nije prikazan na kontrolnoj tabli ili treba puno vremena da se pojavi, možete izvršiti prioriteta podešavanja prikaza u Document Capture Pro. Pokrenite Document Capture Pro, kliknite na dugme  (Display on Panel) u gornjem desnom uglu, a zatim izaberite **Display your computer on the scanner**.

4. Ako se prikaže ekran **Izaberi posao**, izaberite zadatak.

Napomena:

Ako ste podesili samo jedan zadatak, ne morate da izaberete zadatak. Pređite na sledeći korak.

5. Potvrdite računar i zadatak koji ste izabrali.

Napomena:

Izaberite  da biste sačuvali podešavanja kao unapred određenu postavku.

6. Izaberite , proverite **Podešavanja skenera**, a zatim ih po potrebi izmenite.
Možete promeniti podešavanja kao što su **Zaštita papira**.

7. Dodirnite .
Document Capture Pro se pokreće na računaru i skeniranje počinje.

Sačuvaj u mrežnoj fascikli

Funkcije za tok rada Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP

Ovaj odeljak koristi podešavanja za Mrežni direktorijum (SMB) kao primer.

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenje
1. Povežite skener na mrežu (ovo je neophodno ako ste povezani na mrežu tokom postavke)	Skener i računar	Povežite skener na mrežu pomoću programa za instalaciju. Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju. https://epson.com/support (SAD) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinska Amerika) https://epson.sn > Podešavanje (Ostale oblasti) Kada se prikaže ekran za izbor metode povezivanja, izaberite bežični LAN (Wi-Fi) ili kablovsku LAN mrežu (Ethernet) i pratite uputstva na ekranu da biste se povezali na mrežu. Napomena: ☐ Kada za podešavanje štampača koristite program za instalaciju, softver će biti instaliran istovremeno. ☐ Takođe možete podesiti ručno. (za administratora) <i>“Povezivanje skenera na mrežu” na strani 211</i>
2. Kreirajte mrežnu fasciklu	Računar	Kreirajte fasciklu za čuvanje skenirane slike. Kreirajte mrežnu fasciklu na vašem računaru, a zatim je podesite tako da bude deljena na mreži. <i>“Kreiranje mrežne fascikle” na strani 123</i>

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenje
3. Registrujte fasciklu u Contacts	Računar (Web Config) ili kontrolna tabla skenera	Registrujte kreiranu mrežnu fasciklu u Contacts skenera. To vam omogućava da izaberete odredište iz Contacts bez potrebe da unesete putanju do odredišne fascikle prilikom skeniranja. “Registrovanje odredišta (Network Folder (SMB))” na strani 135 Napomena: <i>Pogledajte sledeće za FTP i stavke podešavanja SharePoint (WebDAV).</i> “Registrovanje odredišta (FTP)” na strani 136 “Registrovanje odredišta (SharePoint(WebDAV))” na strani 137
4. Skenirajte sa kontrolne table	Kontrolna tabla skenera	Izvršite skeniranje sa kontrolne table. “Čuvanje u mrežnu fasciklu” na strani 70

Čuvanje u mrežnu fasciklu

Skenirane slike čuvajte u fascikli koju navedete na mreži.

Treba da izvršite podešavanja unapred. Pogledajte sledeći link radi detalja o toku rada za vršenje podešavanja.

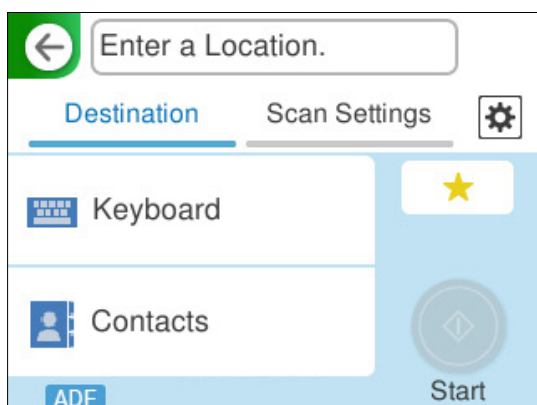
[“Funkcije za tok rada Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP” na strani 69](#)

Napomena:

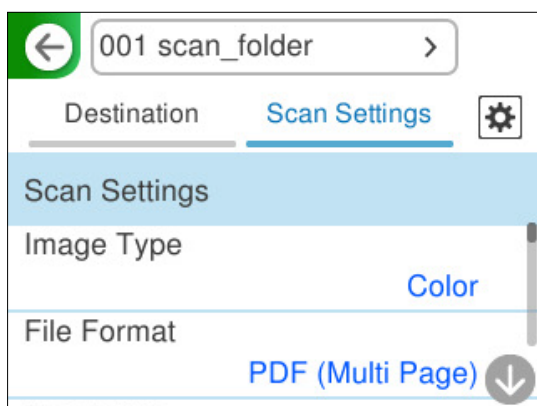
Pre skeniranja proverite da li su podešavanja skenera **Datum/Vreme** i **Vremenska razlika** tačna.

Ako treba da izvršite promene, izaberite **Podešavanja > Osn. podešavanja > Podešavanja za datum/vreme** na kontrolnoj tabli.

1. Postavite original.
Primer: za papir standardne veličine
[“Postavljanje originala standardne veličine” na strani 43](#)
2. Izaberite **Mrežni direktorijum/FTP** na početnom ekranu na kontrolnoj tabli.
3. Odredite odredište na kartici **Odredište**.



- ☐ Da biste uneli pomoću tastature: izaberite **Tastatura**. Pogledajte sledeće za stavke podešavanja za odredište.
“Podešavanje stavki za uređivanje odredišta” na strani 71
 - ☐ Da biste izabrali kontakt sa liste: Izaberite **Kontakti**, izaberite kontakt, a zatim pritisnite **Zatvori**.
Možete pretraživati registrovane fascikle u polju za pretragu na vrhu ekrana Kontakti.
4. Izaberite karticu **Podeš. skeniranja**, proverite podešavanja kao što su format sačuvane datoteke i po potrebi ih promenite.
“Opcije menija za skeniranje u fasciklu” na strani 72



5. Izaberite , proverite **Podešavanja skenera**, a zatim ih po potrebi izmenite.
Možete promeniti podešavanja kao što su **Zaštita papira**.
6. Ponovo izaberite karticu **Odredište**, a zatim dodirnite .

Napomena:

Izaberite ★ da biste sačuvali podešavanja kao unapred određenu postavku.

Skenirane slike se čuvaju u odredišnoj mrežnoj fascikli.

Podešavanje stavki za uređivanje odredišta

Režim komunikacije:

Izaberite režim komunikacije za fasciklu.

Lokacija (neophodno):

Unesite mežnu putanju za odredišnu fasciklu u odgovarajućem formatu za izabrani Režim komunikacije.

- ☐ Mrežni direktorijum (SMB): \\ime hosta (ime računara)\ime fascikle
- ☐ FTP: ftp://ime hosta (ime servera)/ime fascikle
- ☐ FTPS: ftps://ime hosta (ime servera)/ime fascikle
- ☐ WebDAV (HTTPS): https://ime hosta\ime fascikle
- ☐ WebDAV (HTTP): http://ime hosta\ime fascikle

Napomena:

Skeniranje u **Mrežni direktorijum/FTP** sa kontrolne table ne podržava SharePoint Online.

Ako želite da sačuvate skeniranu sliku na SharePoint Online, instalirajte SharePoint Online Connector u Document Capture Pro. Detaljnije informacije potražite u priručniku za Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Korisničko ime:

Unesite korisničko ime za prijavu za računar na kome je kreirana odredišna fascikla.

Lozinka:

Unesite lozinku za prijavu za računar na kome je kreirana odredišna fascikla.

Režim veze:

Izaberite režim povezivanja za fasciklu.

Broj porta:

Unesite broj ulaza za fasciklu.

Postavke posredničkog servera:

Izaberite da li želite da koristite ovlašćeni server ili ne.

Opcije menija za skeniranje u fasciklu

Napomena:

Stavke možda neće biti dostupne, zavisno od ostalih podešavanja koja ste izvršili.

Tip slike:

Izaberite boju za izlaznu sliku.

Kada izaberete sledeće, skener automatski prepoznaje boju originala i čuva slike koristeći prepoznate boje.

☐ U boji/sive nijanse/crno-belo

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju, 8-bitnu sivu boju ili monohromatsku (binarnu crno-belu). Kada je ovo izabrano i kada skenirate original koji nije u boji, podesite osetljivost kako biste odredili da li je original u nijansama sive ili crno-beli.

☐ Boja/Crno-belo:

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju ili monohromatsku (binarnu crno-belu).

☐ Boja/Sivo nijansiranje:

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju ili 8-bitnu sivu.

Dostupni tipovi slike se mogu razlikovati u zavisnosti od toga koji ste Format datoteke odabrali. Detaljnije informacije potražite u nastavku.

[“Kombinacije za dostupne Format datoteke i Tip slike” na strani 96](#)

Format datoteke:

Izaberite format u kom želite da sačuvate skeniranu sliku.

Kada želite da sačuvate kao PDF, PDF/A, ili TIFF, izaberite da li želite da sačuvate originale kao jednu datoteku (više strana) ili da svaki original sačuvate odvojeno (pojedinačna strana).

☐ Odnos kompresije:

Izaberite koliko želite da komprimujete skeniranu sliku.

☐ Podešavanja PDF-a:

Kada kao format za čuvanje izaberete PDF, koristite sledeća podešavanja za zaštitu PDF datoteke.

Da biste kreirali PDF datoteku koja zahteva lozinku prilikom otvaranja, podesite Lozinka za otvaranje dokum.. Da biste kreirali PDF datoteku koja traži lozinku prilikom štampanja ili uređivanja, podesite Lozinka za dozvole.

Rezolucija:

Izaberite rezoluciju skeniranja.

Pogledajte sledeći odeljak radi detalja o rezolucijama koje se mogu izabrati.

[“Dostupne rezolucije” na strani 98](#)

Strana za skeniranje:

Izaberite stranu originala koju želite da skenirate kada skenirate iz ADF-a.

☐ Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

☐ Povezivanje (original):

Izaberite smer povezivanja originala.

Originalna veličina:

Izaberite veličinu originala koji ste postavili.

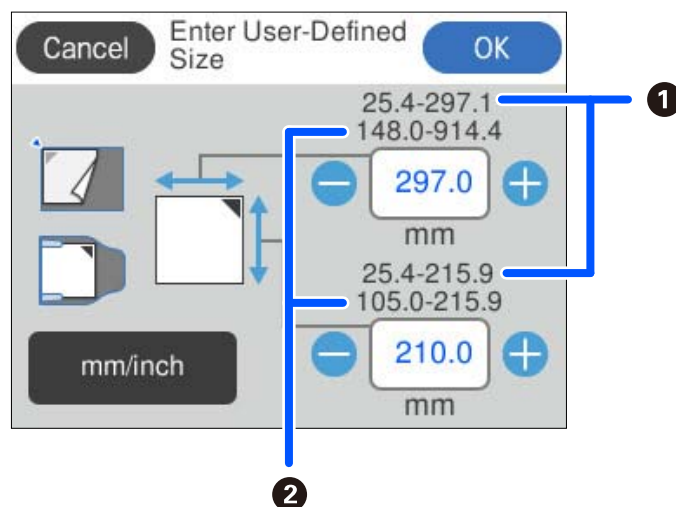
Napomena:

*Možete da podesite prilagođenu veličinu originala u **Korisnički definisano**.*

Veličina originala koju možete odrediti zavisi od izvora dokumenta koji se koristi za postavljanje originala. Unesite vrednosti na osnovu brojeva prikazanih na ekranu.

❶: kada je original pravilno postavljen na staklo skenera

❷: kada je original postavljen u ADF



☐ Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

- ☐ Iseci margine za vel. „Aut.“:

Podesite oblast opsecanja prilikom izbora opcije **Aut. prep.**.

Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

Napomena:

*Podešavanje **Smer dokumenta** je sinhronizovano sa podešavanjima **Strana za skeniranje i Originalna veličina**. Ako promenite podešavanje za bilo koji od njih, promena se primenjuje na sve njih.*

Poboljšanje teksta:

Možete očistiti i izoštriti zamagljena slova u originalu. Možete i da smanjite stopu nejednakosti pozadine.

- ☐ Istakni svetla slova / Ukloni pozadinu:

Možete da podesite nivo korekcije između teksta i pozadine. Kada pomerite klizač bliže **Istakni svetla slova**, ističu se svetla slova na skeniranoj slici. Kada pomerite klizač bliže **Ukloni pozadinu**, uklanjaju se boja pozadine, šare, nabori ili pomak na skeniranoj slici.

- ☐ Ukloni mrlje:

Možete ukloniti crne tačke u pozadini originala koje se ne mogu ukloniti posvetljivanjem pozadine. Možete da podesite nivo efekata.

Napomena:

Kada izaberete ovu funkciju, može ukloniti male i crne tačkice aa pozadine.

Rotacija:

Okrećite skeniranu sliku u smeru kazaljke na satu. Izaberite ugao rotacije zavisno od originala koji želite da skenirate.

Gustina:

Izaberite kontrast za skeniranu sliku.

Uklanj. pozad.:

Uklonite boju pozadine originala sa skenirane slike.

Da biste koristili ovu funkciju, boja pozadine originala treba da bude najsvetlija boja na originalima, a treba da bude i ujednačena. Ova funkcija neće biti pravilno primenjena ukoliko se u pozadini nalaze šare ili ako postoji tekst ili ilustracije koje su svetlije boje u odnosu na pozadinu.

Uklanjanje senke:

Uklonite senke originala koje se pojavljuju na skeniranoj slici.

- ☐ Okvir:

Uklonite senke na ivici originala.

Popravka izobličenja dokumenta:

Ispravite iskošenost na skeniranoj slici.

Možda ova funkcija neće moći da ispravi dokumente koji su previše iskošeni.

Preskoči prazne str.:

Izaberite da biste preskočili sve prazne stranice u originalima prilikom skeniranja sa ADF-a.

Ako rezultat nije kao što ste očekivali, podesite stepen prepoznavanja.

Napomena:

Pojedine stranice mogu greškom da budu preskočene kao prazne stranice.

Dodaj str. posle skenir.:

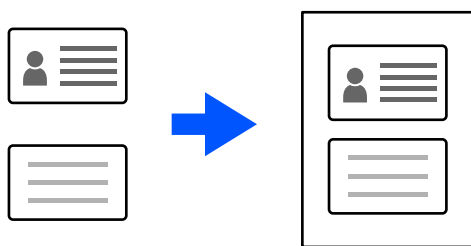
Nakon jednog skeniranja, možete skenirati dodatne originale koristeći ista podešavanja skenera. Ako ste izabrali format datoteke sa više strana, možete da sačuvate sve skenirane slike kao jednu datoteku.

Nakon što se skeniranje završi, postavite sledeći original u ADF ili na staklo skenera, a zatim dodirnite **Započni skenir..**

Nakon skeniranja svih originala, dodirnite **Poslednji Original** da sačuvate sliku.

ID kartica:

Koristite staklo skenera da biste odvojeno skenirali prednju i zadnju stranu lične karte, a zatim ih sačuvajte jednu pored druge kao jednu sliku.



Napomena:

Skenirana slika se automatski iseca sa marginom od oko 3 mm (0.12 in.).

Sledite navedene korake kako biste redom skenirali prednju i zadnju stranu.

[“Postavljanje lične karte” na strani 59](#)

☐ Raspored:

Izaberite šemu koja će se koristiti za prednju i zadnju stranu prilikom čuvanja slike.

Naziv datoteke:

☐ Prefiks imena datoteke:

Unesite prefiks za naziv slika sadržan od alfanumeričkih znakova i simbola.

☐ Dodaj datum:

Dodajte datum nazivu datoteke.

☐ Dodajte vreme:

Dodajte vreme nazivu datoteke.

Bris. svih pod.

Ponovno postavljanje podešavanja skeniranja na podrazumevane vrednosti.

Slanje putem e-pošte

Slanje putem e-pošte

Jednostavnom upotrebom dodirne table skenera možete da pošaljete skenirane slike kao prilog uz e-poruku bez upotrebe računara. Možete da koristite bilo koji od sledećih načina.

Metoda	Pošaljite jednostavno koristeći Epson uslugu	Pošaljite pomoću podešavanja servera e-pošte
Šta želite da uradite?	Želim da lako pošaljem e-poruke pomoću jednostavnih podešavanja.	☐ Želim da šaljem e-poruke na više adresa istovremeno. ☐ Želim da izaberem adresu e-pošte pošiljaoca.
Priručnik za postavljanje	"Funkcije za tok rada Skeniraj u oblak" na strani 83 1. Registrujte skener na <i>Epson Connect</i>[*], Epson uslugom. 2. Dodajte adrese e-pošte na listu odredišta.	"Funkcije za tok rada Skeniraj na imejl" na strani 77 1. Proverite podatke o serveru e-pošte. 2. Registrujte adrese servera i ostale informacije o serveru e-pošte na skener. 3. Registrujte adresu e-pošte u Kontakte (opciono).

* Epson Connect je usluga koja vam omogućava da koristite internet da biste se povezali na skener. Jednostavnim registrovanjem skenera i podataka o korisniku možete da pošaljete skenirane podatke na određenu adresu e-pošte ili u računarski oblak treće strane. Epson Connect usluge su podložne promenama bez prethodnog obaveštenja.

Razlike u dostupnim funkcijama

Metoda	Pošaljite jednostavno koristeći Epson uslugu	Pošaljite pomoću podešavanja servera e-pošte
Pošiljalac	Epson Connect adresa samo za slanje (ne može se promeniti)	Podesite bilo koju adresu
Podešavanja odredišta	Unapred registrujte (Epson Connect listu odredišta)	☐ Unapred registrujte (Contacts na skeneru) ☐ Odredište unesite direktno kada skenirate bez registrovanja unapred
Izaberite više odredišta	-	Dostupno Takođe možete da registrujete odredišta kao grupu u Contacts.
Naziv priloga	-	Dostupno (uredite na kontrolnoj tabli)
Predmet e-poruke	Dostupno (uredite prema odredištu)	Dostupno (uredite na kontrolnoj tabli)
Sadržaj e-poruke	Dostupno (uredite prema odredištu)	-
Maksimalna veličina priloga	-	Dostupno (uredite na kontrolnoj tabli)

Funkcije za tok rada Skeniraj na imejl

Postoje dva načina na koja možete poslati skenirane slike na određenu adresu e-pošte; podešavanjem servera e-pošte i korišćenjem računarskog oblaka Epson Connect.

[“Slanje putem e-pošte” na strani 76](#)

U daljem tekstu je objašnjeno kako da podesite server e-pošte za slanje skeniranih slika putem e-pošte.

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenje
1. Povežite skener na mrežu (ovo je neophodno ako ste povezani na mrežu tokom postavke)	Skener i računar	Povežite skener na mrežu pomoću programa za instalaciju. Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju. https://epson.com/support (SAD) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinska Amerika) https://epson.sn > Podešavanje (Ostale oblasti) Kada se prikaže ekran za izbor metode povezivanja, izaberite bežični LAN (Wi-Fi) ili kablovsku LAN mrežu (Ethernet) i pratite uputstva na ekranu da biste se povezali na mrežu. Napomena: ☐ Kada za podešavanje štampača koristite program za instalaciju, softver će biti instaliran istovremeno. ☐ Takođe možete podesiti ručno. (za administratora) “Povezivanje skenera na mrežu” na strani 211
2. Registrujte vaše informacije o serveru e-pošte na skener	Računar (Web Config) ili kontrolna tabla skenera	Skeniraj na imejl funkcija vam omogućava da šaljete skenirane slike preko servera e-pošte. Registrujte informacije o serveru e-pošte na skener. “Registrowanje servera e-pošte” na strani 130
3. Proverite vezu sa serverom e-pošte	Računar (Web Config) ili kontrolna tabla skenera	Testirajte veze sa serverom e-pošte. “Provera veze sa serverom e-pošte” na strani 132
4. Registrujte adresu e-pošte primaoca u Contacts	Računar (Web Config) ili kontrolna tabla skenera	Registrujte adresu e-pošte primaoca u Contacts skenera. To vam omogućava da izaberete primaoca iz Contacts bez potrebe da unesete svoju adresu e-pošte prilikom skeniranja. “Registrowanje odredišta (Email)” na strani 134
5. Skenirajte sa kontrolne table	Kontrolna tabla skenera	Izvršite skeniranje sa kontrolne table. “Skeniranje originala u e-poruku” na strani 77

Skeniranje originala u e-poruku

Postoje dva načina na koja možete da pošaljete skenirane slike na određenu adresu e-pošte. Pogledajte sledeće za više informacija o dve metode.

[“Slanje putem e-pošte” na strani 76](#)

Morate unapred da izvršite podešavanja da biste izvršili skeniranje. Pogledajte sledeći link radi detalja o toku rada za vršenje podešavanja.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na imejl” na strani 77](#)

U daljem tekstu je objašnjeno kako da skenirate pomoću servera e-pošte.

Napomena:

Pre skeniranja proverite da li su podešavanja skenera **Datum/Vreme** i **Vremenska razlika** tačna.

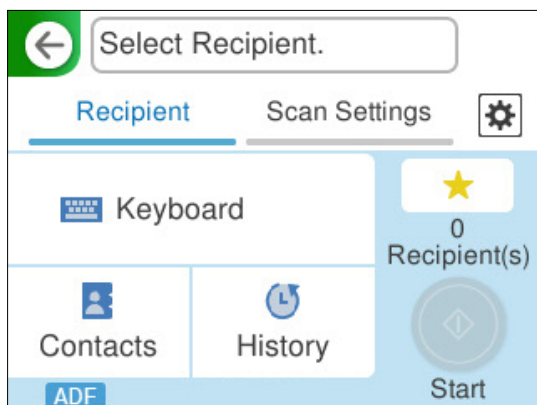
Ako treba da izvršite promene, izaberite **Podešavanja** > **Osn. podešavanja** > **Podešavanja za datum/vreme** na kontrolnoj tabli.

1. Postavite original.

Primer: za papir standardne veličine

[“Postavljanje originala standardne veličine” na strani 43](#)

2. Izaberite **Imejl** na početnom ekranu na kontrolnoj tabli.
3. Odredite odredište na kartici **Primalac**.



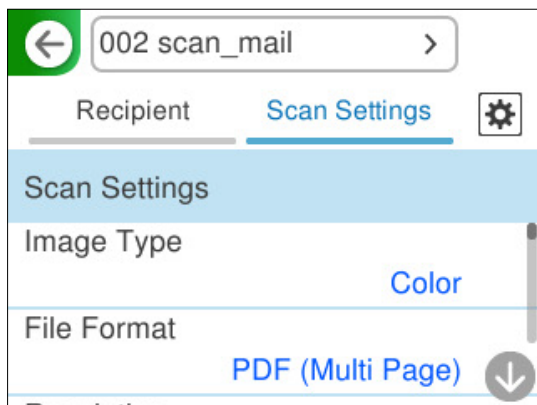
- ☐ Da biste uneli pomoću tastature: izaberite **Tastatura**, unesite odredište, a zatim izaberite **OK**.
- ☐ Da biste izabrali kontakt sa liste: Izaberite **Kontakti**, izaberite kontakt, a zatim pritisnite **Zatvori**.
Možete pretraživati registrovane adrese u polju za pretragu na vrhu ekrana Kontakti.
- ☐ Da biste izabrali sa liste istorije: Izaberite **Istorija**, izaberite kontakt, a zatim pritisnite **Zatvori**.

Napomena:

- ☐ Broj primalaca koje ste izabrali prikazuje se sa desne strane ekrana. E-poruke možete slati na najviše 10 adresa i grupa.
Ako su grupe uključene u primaocce, možete ukupno izabrati najviše 200 pojedinačnih adresa, uzimajući u obzir i adrese u grupama.
- ☐ Izaberite polje za adrese na vrhu ekrana da biste prikazali listu izabranih adresa.

4. Izaberite **Podeš. skeniranja**, proverite podešavanja kao što su format sačuvane datoteke i po potrebi ih promenite.

[“Opcije menija skenera za skeniranje u e-poruku” na strani 79](#)



5. Izaberite , proverite **Podešavanja skenera**, a zatim ih po potrebi izmenite.
Možete promeniti podešavanja kao što su **Zaštita papira**.
6. Ponovo izaberite karticu **Primalac**, a zatim dodirnite .

Napomena:

Izaberite  da biste sačuvali podešavanja kao unapred određenu postavku.

Skenirana slika se šalje na e-adresu primaoca.

Opcije menija skenera za skeniranje u e-poruku

Napomena:

Stavke možda neće biti dostupne, zavisno od ostalih podešavanja koja ste izvršili.

Tip slike:

Izaberite boju za izlaznu sliku.

Kada izaberete sledeće, skener automatski prepoznaje boju originala i čuva slike koristeći prepoznate boje.

☐ U boji/sive nijanse/crno-belo

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju, 8-bitnu sivu boju ili monohromatsku (binarnu crno-belu). Kada je ovo izabrano i kada skenirate original koji nije u boji, podesite osetljivost kako biste odredili da li je original u nijansama sive ili crno-beli.

☐ Boja/Crno-belo:

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju ili monohromatsku (binarnu crno-belu).

☐ Boja/Sivo nijansiranje:

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju ili 8-bitnu sivu.

Dostupni tipovi slike se mogu razlikovati u zavisnosti od toga koji ste Format datoteke odabrali. Detaljnije informacije potražite u nastavku.

[“Kombinacije za dostupne Format datoteke i Tip slike” na strani 96](#)

Format datoteke:

Izaberite format u kom želite da sačuvate skeniranu sliku.

Kada želite da sačuvate kao PDF, PDF/A, ili TIFF, izaberite da li želite da sačuvate originale kao jednu datoteku (više strana) ili da svaki original sačuvate odvojeno (pojedinačna strana).

☐ Odnos kompresije:

Izaberite koliko želite da komprimujete skeniranu sliku.

☐ Podešavanja PDF-a:

Kada kao format za čuvanje izaberete PDF, koristite sledeća podešavanja za zaštitu PDF datoteka.

Da biste kreirali PDF datoteku koja zahteva lozinku prilikom otvaranja, podesite Lozinka za otvaranje dokum.. Da biste kreirali PDF datoteku koja traži lozinku prilikom štampanja ili uređivanja, podesite Lozinka za dozvole.

Rezolucija:

Izaberite rezoluciju skeniranja.

Pogledajte sledeći odeljak radi detalja o rezolucijama koje se mogu izabrati.

[“Dostupne rezolucije” na strani 98](#)

Strana za skeniranje:

Izaberite stranu originala koju želite da skenirate kada skenirate iz ADF-a.

☐ Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

☐ Povezivanje (original):

Izaberite smer povezivanja originala.

Originalna veličina:

Izaberite veličinu originala koji ste postavili.

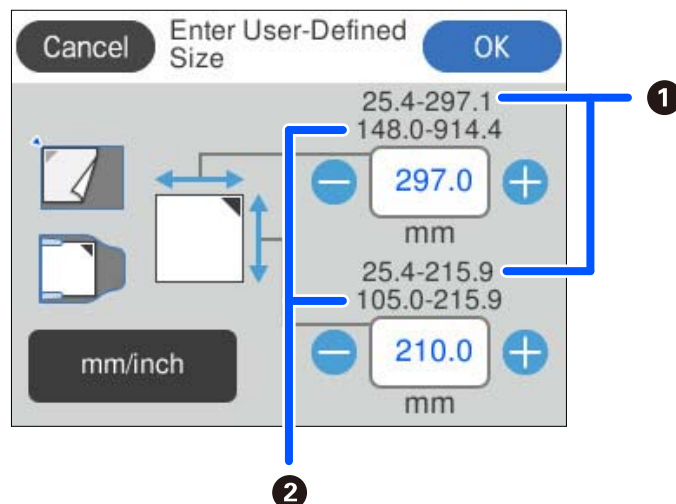
Napomena:

Možete da podesite prilagođenu veličinu originala u **Korisnički definisano**.

Veličina originala koju možete odrediti zavisi od izvora dokumenta koji se koristi za postavljanje originala. Unesite vrednosti na osnovu brojeva prikazanih na ekranu.

❶: kada je original pravilno postavljen na staklo skenera

❷: kada je original postavljen u ADF



☐ Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

☐ Iseci margine za vel. „Aut.“:

Podesite oblast opsecanja prilikom izbora opcije **Aut. prep.**.

Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

Napomena:

Podešavanje **Smer dokumenta** je sinhronizovano sa podešavanjima **Strana za skeniranje** i **Originalna veličina**. Ako promenite podešavanje za bilo koji od njih, promena se primenjuje na sve njih.

Poboljšanje teksta:

Možete očistiti i izoštriti zamagljena slova u originalu. Možete i da smanjite stopu nejednakosti pozadine.

☐ Istakni svetla slova / Ukloni pozadinu:

Možete da podesite nivo korekcije između teksta i pozadine. Kada pomerite klizač bliže **Istakni svetla slova**, ističu se svetla slova na skeniranoj slici. Kada pomerite klizač bliže **Ukloni pozadinu**, uklanjaju se boja pozadine, šare, nabori ili pomak na skeniranoj slici.

☐ Ukloni mrlje:

Možete ukloniti crne tačke u pozadini originala koje se ne mogu ukloniti posvetljivanjem pozadine. Možete da podesite nivo efekata.

Napomena:

Kada izaberete ovu funkciju, može ukloniti male i crne tačkice aa pozadine.

Rotacija:

Okrećite skeniranu sliku u smeru kazaljke na satu. Izaberite ugao rotacije zavisno od originala koji želite da skenirate.

Gustina:

Izaberite kontrast za skeniranu sliku.

Uklanj. pozad.:

Uklonite boju pozadine originala sa skenirane slike.

Da biste koristili ovu funkciju, boja pozadine originala treba da bude najsvetlija boja na originalima, a treba da bude i ujednačena. Ova funkcija neće biti pravilno primenjena ukoliko se u pozadini nalaze šare ili ako postoji tekst ili ilustracije koje su svetlije boje u odnosu na pozadinu.

Uklanjanje senke:

Uklonite senke originala koje se pojavljuju na skeniranoj slici.

☐ Okvir:

Uklonite senke na ivici originala.

Popravka izobličenja dokumenta:

Ispravite iskošenost na skeniranoj slici.

Možda ova funkcija neće moći da ispravi dokumente koji su previše iskošeni.

Preskoči prazne str.:

Izaberite da biste preskočili sve prazne stranice u originalima prilikom skeniranja sa ADF-a.

Ako rezultat nije kao što ste očekivali, podesite stepen prepoznavanja.

Napomena:

Pojedine stranice mogu greškom da budu preskočene kao prazne stranice.

Dodaj str. posle skenir.:

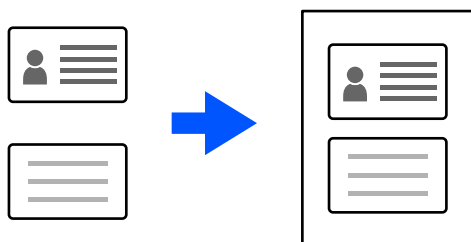
Nakon jednog skeniranja, možete skenirati dodatne originale koristeći ista podešavanja skenera. Ako ste izabrali format datoteke sa više strana, možete da sačuvate sve skenirane slike kao jednu datoteku.

Nakon što se skeniranje završi, postavite sledeći original u ADF ili na staklo skenera, a zatim dodirnite **Započni skenir.**

Nakon skeniranja svih originala, dodirnite **Poslednji Original** da sačuvate sliku.

ID kartica:

Koristite staklo skenera da biste odvojeno skenirali prednju i zadnju stranu lične karte, a zatim ih sačuvajte jednu pored druge kao jednu sliku.



Napomena:

Skenirana slika se automatski iseca sa marginom od oko 3 mm (0.12 in.).

Sledite navedene korake kako biste redom skenirali prednju i zadnju stranu.

[“Postavljanje lične karte” na strani 59](#)

☐ Raspored:

Izaberite šemu koja će se koristiti za prednju i zadnju stranu prilikom čuvanja slike.

Naslov:

Unesite naslov za e-poruku sadržan od alfanumeričkih znakova i simbola.

Maks. vel. priložene datoteke:

Izaberite maksimalnu veličinu datoteke koju je moguće priložiti e-poruci.

Pogledajte sledeći odeljak radi detalja o veličinama datoteka koje se mogu sačuvati.

[“Veličine datoteke koje možete sačuvati” na strani 98](#)

Naziv datoteke:

☐ Prefiks imena datoteke:

Unesite prefiks za naziv slika sadržan od alfanumeričkih znakova i simbola.

☐ Dodaj datum:

Dodajte datum nazivu datoteke.

☐ Dodajte vreme:

Dodajte vreme nazivu datoteke.

Bris. svih pod.

Ponovno postavljanje podešavanja skeniranja na podrazumevane vrednosti.

Slanje u računarski oblak

Funkcije za tok rada Skeniraj u oblak

Koristite Epson računarski oblak, *Epson Connect* da biste poslali skenirane slike na registrovana odredišta.

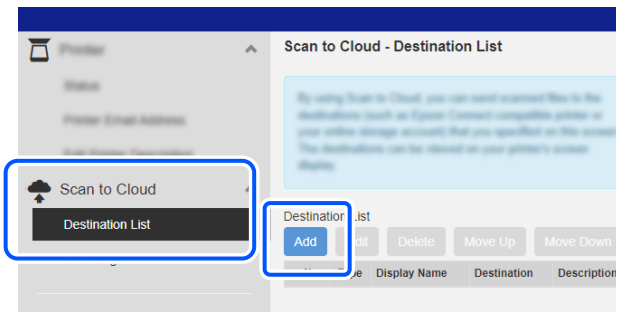
- ☐ Možete lako da pošaljete skenirane slike putem e-pošte tako što ćete registrovati adresu e-pošte kao odredište.
- ☐ Možete da pošaljete skenirane slike trećoj strani preko usluge skladištenja na mreži (Evernote, Google Drive, Dropbox i tako dalje) registrujući ih kao odredište. Za više detalja o tome kako da registrujete nalog, pogledajte veb lokaciju za svaku uslugu. Dostupne usluge su podložne promenama bez prethodnog obaveštenja.

Napomena:

Za više detalja o *Epson Connect* uslugama posetite sledeću internet stranicu.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo Evropa)

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenje
1. Povežite skener na mrežu (ovo je neophodno ako ste povezani na mrežu tokom postavke)	Skener i računar	Povežite skener na mrežu pomoću programa za instalaciju. Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju. https://epson.com/support (SAD) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinska Amerika) https://epson.sn > Podešavanje (Ostale oblasti) Kada se prikaže ekran za izbor metode povezivanja, izaberite bežični LAN (Wi-Fi) ili kablovsku LAN mrežu (Ethernet) i pratite uputstva na ekranu da biste se povezali na mrežu. Napomena: ☐ Kada za podešavanje štampača koristite program za instalaciju, softver će biti instaliran istovremeno. ☐ Takođe možete podesiti ručno. (za administratora) <i>“Povezivanje skenera na mrežu” na strani 211</i>
2. Registrujte proizvod sa Epson Connect	Kontrolna tabla skenera i računar (Epson Connect veb-sajt)	Registrujte vaš proizvod sa Epson Connect i omogućite uslugu. Na kontrolnoj tabli skenera, izaberite Podešavanja > Postavke veb usluge > Epson Connect usluge > Registruj, a zatim pratite uputstva na ekranu da biste se registrovali. Napomena: <i>Ako vam je zatraženo da unesete verifikacioni kod, pristupite sledećoj URL adresi i unesite kod.</i> https://www.epsonconnect.com/activation
3. Registrujte listu odredišta na Epson Connect korisničkoj stranici	Računar Epson Connect veb-sajt)	Registrujte odredišta koja želite da pošaljete u listu odredišta na Epson Connect korisničkoj stranici. Pristupite korisničkoj stranici iz sledeće URL adrese, kliknite na Skeniraj u oblak > Lista odredišta > Dodaj*, a zatim pratite uputstva na ekranu da biste dodali odredište. https://www.epsonconnect.com/user  Napomena: <i>Kada registrujete adresu e-pošte, izaberite Adresa e-pošte kao tip odredišta.</i>

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenje
4. Skenirajte sa kontrolne table	Kontrolna tabla skenera	Izvršite skeniranje sa kontrolne table. "Slanje u računarski oblak" na strani 85

* Epson Connect usluge su podložne promenama bez prethodnog obaveštenja.

Slanje u računarski oblak

Pošaljite skenirane slike na odredišta koja su registrovana u *Epson Connect*.

Treba da izvršite podešavanja unapred. Pogledajte sledeći link radi detalja o toku rada za vršenje podešavanja.

"Funkcije za tok rada Skeniraj u oblak" na strani 83

1. Postavite original.

Primer: za papir standardne veličine

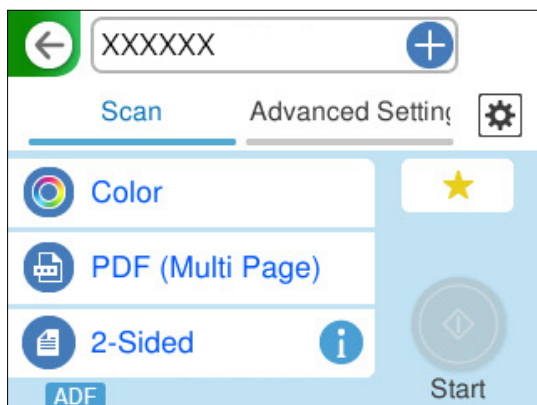
"Postavljanje originala standardne veličine" na strani 43

2. Izaberite **Oblak** na početnom ekranu na kontrolnoj tabli.

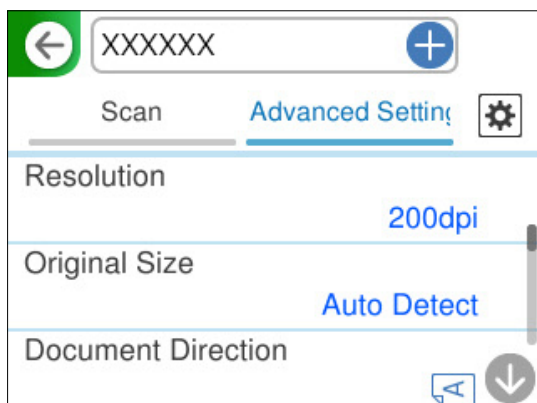
3. Izaberite  na vrhu ekrana, a zatim izaberite odredište.

4. Podesite stavke na kartici **Skeniranje**, kao što su format za čuvanje.

"Stavke podešavanja skladišta u računarskom oblaku skenera" na strani 86



5. Izaberite karticu **Napredne postavke** da biste poverili podešavanja, a zatim ih po potrebi izmenite.
[“Napredne opcije menija za skeniranje u računarski oblak” na strani 87](#)



6. Izaberite , proverite **Podešavanja skenera**, a zatim ih po potrebi izmenite.
 Možete promeniti podešavanja kao što su **Zaštita papira**.
7. Ponovo izaberite karticu **Skeniranje**, a zatim dodirnite .

Napomena:

Izaberite  da biste sačuvali podešavanja kao unapred određenu postavku.

Skenirane slike se šalju na registrovano odredište.

Stavke podešavanja skladišta u računarskom oblaku skenera

Tip slike:

Izaberite boju za izlaznu sliku.

Kada izaberete sledeće, skener automatski prepoznaje boju originala i čuva slike koristeći prepoznate boje.

☐ Boja/Sivo nijansiranje:

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju ili 8-bitnu sivu.

Dostupni tipovi slike se mogu razlikovati u zavisnosti od toga koji ste Format datoteke odabrali. Detaljnije informacije potražite u nastavku.

[“Kombinacije za dostupne Format datoteke i Tip slike” na strani 96](#)

Format datoteke:

Izaberite format u kom želite da sačuvate skeniranu sliku.

Kada želite da sačuvate kao PDF, izaberite da li želite da sačuvate originale kao jednu datoteku (više strana) ili da svaki original sačuvate odvojeno (pojedinačna strana).

☐ Odnos kompresije:

Izaberite koliko želite da komprimujete skeniranu sliku.

Strana za skeniranje:

Izaberite stranu originala koju želite da skenirate kada skenirate iz ADF-a.

☐ Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

☐ Povezivanje (original):

Izaberite smer povezivanja originala.

Napredne opcije menija za skeniranje u računarski oblak

Napomena:

Stavke možda neće biti dostupne, zavisno od ostalih podešavanja koja ste izvršili.

Rezolucija:

Izaberite rezoluciju skeniranja.

Pogledajte sledeći odeljak radi detalja o rezolucijama koje se mogu izabrati.

[“Dostupne rezolucije” na strani 98](#)

Originalna veličina:

Izaberite veličinu originala koji ste postavili.

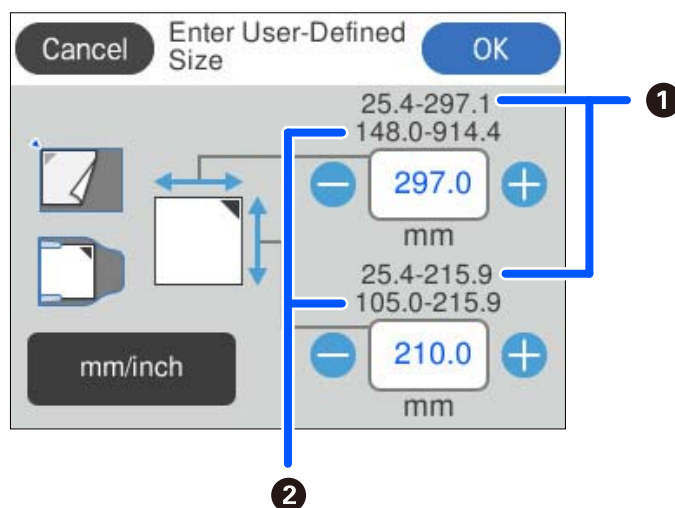
Napomena:

Možete da podesite prilagođenu veličinu originala u **Korisnički definisano**.

Veličina originala koju možete odrediti zavisi od izvora dokumenta koji se koristi za postavljanje originala. Unesite vrednosti na osnovu brojeva prikazanih na ekranu.

❶: kada je original pravilno postavljen na staklo skenera

❷: kada je original postavljen u ADF



☐ Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

☐ Iseci margine za vel. „Aut.“:

Podesite oblast opsecanja prilikom izbora opcije **Aut. prep.**.

Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

Napomena:

*Podešavanje **Smer dokumenta** je sinhronizovano sa podešavanjima **Strana za skeniranje i Originalna veličina**. Ako promenite podešavanje za bilo koji od njih, promena se primenjuje na sve njih.*

Poboljšanje teksta:

Možete očistiti i izoštriti zamagljena slova u originalu. Možete i da smanjite stopu nejednakosti pozadine.

☐ **Istakni svetla slova / Ukloni pozadinu:**

Možete da podesite nivo korekcije između teksta i pozadine. Kada pomerite klizač bliže **Istakni svetla slova**, ističu se svetla slova na skeniranoj slici. Kada pomerite klizač bliže **Ukloni pozadinu**, uklanjaju se boja pozadine, šare, nabori ili pomak na skeniranoj slici.

☐ **Ukloni mrlje:**

Možete ukloniti crne tačke u pozadini originala koje se ne mogu ukloniti posvetljivanjem pozadine. Možete da podesite nivo efekata.

Napomena:

Kada izaberete ovu funkciju, može ukloniti male i crne tačkice aa pozadine.

Rotacija:

Okrećite skeniranu sliku u smeru kazaljke na satu. Izaberite ugao rotacije zavisno od originala koji želite da skenirate.

Gustina:

Izaberite kontrast za skeniranu sliku.

Uklan. pozad.:

Uklonite boju pozadine originala sa skenirane slike.

Da biste koristili ovu funkciju, boja pozadine originala treba da bude najsvetlija boja na originalima, a treba da bude i ujednačena. Ova funkcija neće biti pravilno primenjena ukoliko se u pozadini nalaze šare ili ako postoji tekst ili ilustracije koje su svetlije boje u odnosu na pozadinu.

Uklanjanje senke:

Uklonite senke originala koje se pojavljuju na skeniranoj slici.

☐ **Okvir:**

Uklonite senke na ivici originala.

Popravka izobličenja dokumenta:

Ispravite iskošenost na skeniranoj slici.

Možda ova funkcija neće moći da ispravi dokumente koji su previše iskošeni.

Preskoči prazne str.:

Izaberite da biste preskočili sve prazne stranice u originalima prilikom skeniranja sa ADF-a.

Ako rezultat nije kao što ste očekivali, podesite stepen prepoznavanja.

Napomena:

Pojedine stranice mogu greškom da budu preskočene kao prazne stranice.

Dodaj str. posle skenir.:

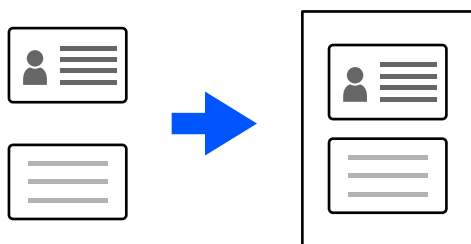
Nakon jednog skeniranja, možete skenirati dodatne originale koristeći ista podešavanja skenera. Ako ste izabrali format datoteke sa više strana, možete da sačuvate sve skenirane slike kao jednu datoteku.

Nakon što se skeniranje završi, postavite sledeći original u ADF ili na staklo skenera, a zatim dodirnite **Započni skenir..**

Nakon skeniranja svih originala, dodirnite **Poslednji Original** da sačuvate sliku.

ID kartica:

Koristite staklo skenera da biste odvojeno skenirali prednju i zadnju stranu lične karte, a zatim ih sačuvajte jednu pored druge kao jednu sliku.

**Napomena:**

Skenirana slika se automatski iseca sa marginom od oko 3 mm (0.12 in.).

Sledite navedene korake kako biste redom skenirali prednju i zadnju stranu.

[“Postavljanje lične karte” na strani 59](#)

☐ **Raspored:**

Izaberite šemu koja će se koristiti za prednju i zadnju stranu prilikom čuvanja slike.

Bris. svih pod.

Ponovno postavljanje podešavanja skeniranja na podrazumevane vrednosti.

Sačuvaj na USB disku

Funkcije za tok radaSkeniraj na USB disk

Ovaj odeljak opisuje kako da sačuvate skenirane slike na USB disk koji je povezan na računar.

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenja
1. Uključite USB disk u skener	Skener	Umetnite USB disk u USB priključak spoljnog interfejsa skenera. “Umetanje USB uređaja” na strani 24
2. Skenirajte sa kontrolne table	Kontrolna tabla skenera	Izvršite skeniranje sa kontrolne table. “Čuvanje na USB disku” na strani 90

Čuvanje na USB disku

Skenirane slike možete sačuvati na USB disku.

1. Postavite original.

Primer: za papir standardne veličine

[“Postavljanje originala standardne veličine” na strani 43](#)

2. Umetnite USB disk u USB priključak spoljnog interfejsa skenera.

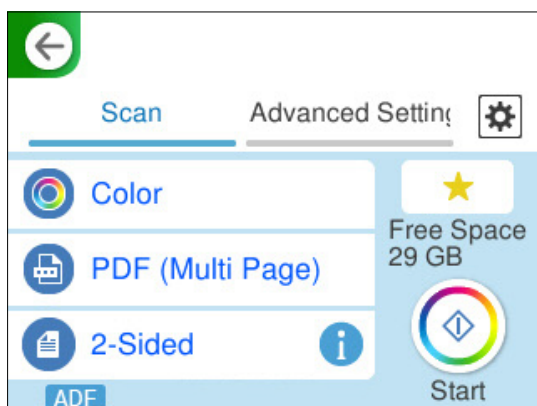
[“Umetanje USB uređaja” na strani 24](#)

3. Izaberite **USB disk** na početnom ekranu na kontrolnoj tabli.

Ako je već prikazan ekran menija za skeniranje, idite na sledeći korak.

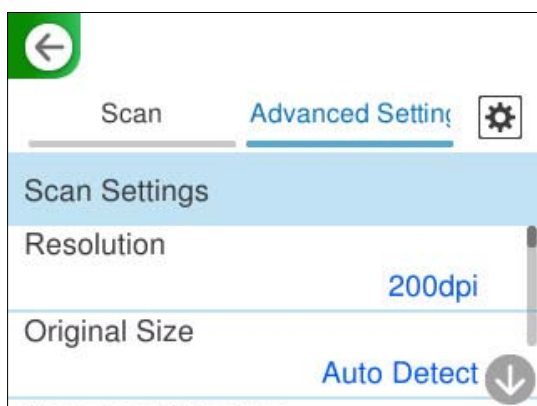
4. Podesite stavke na kartici **Skeniranje**, kao što su format za čuvanje.

[“Podešavanje stavki za skeniranje na USB disk” na strani 91](#)



5. Izaberite karticu **Napredne postavke** da biste poverili podešavanja, a zatim ih po potrebi izmenite.

[“Napredne opcije menija za skeniranje na USB disk” na strani 92](#)



6. Izaberite , proverite **Podešavanja skenera**, a zatim ih po potrebi izmenite.

Možete promeniti podešavanja kao što su **Zaštita papira**.

7. Ponovo izaberite karticu **Skeniranje**, a zatim dodirnite .

Napomena:

Izaberite  da biste sačuvali podešavanja kao unapred određenu postavku.

Skenirane slike se čuvaju na odredišnom USB disku.

Podešavanje stavki za skeniranje na USB disk

Napomena:

Neke stavke možda neće biti dostupne, zavisno od ostalih podešavanja koja ste izvršili.

Tip slike:

Izaberite boju za izlaznu sliku.

Kada izaberete sledeće, skener automatski prepoznaje boju originala i čuva slike koristeći prepoznate boje.

- ☐ U boji/sive nijanse/crno-belo

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju, 8-bitnu sivu boju ili monohromatsku (binarnu crno-belu). Kada je ovo izabrano i kada skenirate original koji nije u boji, podesite osetljivost kako biste odredili da li je original u nijansama sive ili crno-beli.

- ☐ Boja/Crno-belo:

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju ili monohromatsku (binarnu crno-belu).

- ☐ Boja/Sivo nijansiranje:

Pretvara skeniranu sliku u 24-bitnu boju ili 8-bitnu sivu.

Dostupni tipovi slike se mogu razlikovati u zavisnosti od toga koji ste Format datoteke odabrali. Detaljnije informacije potražite u nastavku.

[“Kombinacije za dostupne Format datoteke i Tip slike” na strani 96](#)

Format datoteke:

Izaberite format u kom želite da sačuvate skeniranu sliku.

Kada želite da sačuvate kao PDF, PDF/A, ili TIFF, izaberite da li želite da sačuvate originale kao jednu datoteku (više strana) ili da svaki original sačuvate odvojeno (pojedinačna strana).

- ☐ Odnos kompresije:

Izaberite koliko želite da komprimujete skeniranu sliku.

- ☐ Podešavanja PDF-a:

Kada kao format za čuvanje izaberete PDF, koristite sledeća podešavanja za zaštitu PDF datoteka.

Da biste kreirali PDF datoteku koja zahteva lozinku prilikom otvaranja, podesite Lozinka za otvaranje dokum.. Da biste kreirali PDF datoteku koja traži lozinku prilikom štampanja ili uređivanja, podesite Lozinka za dozvole.

Strana za skeniranje:

Izaberite stranu originala koju želite da skenirate kada skenirate iz ADF-a.

- ☐ Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

☐ Povezivanje (original):

Izaberite smer povezivanja originala.

Napredne opcije menija za skeniranje na USB disk

Napomena:

Stavke možda neće biti dostupne, zavisno od ostalih podešavanja koja se izvršili.

Rezolucija:

Izaberite rezoluciju skeniranja.

Pogledajte sledeći odeljak radi detalja o rezolucijama koje se mogu izabrati.

[“Dostupne rezolucije” na strani 98](#)

Originalna veličina:

Izaberite veličinu originala koji ste postavili.

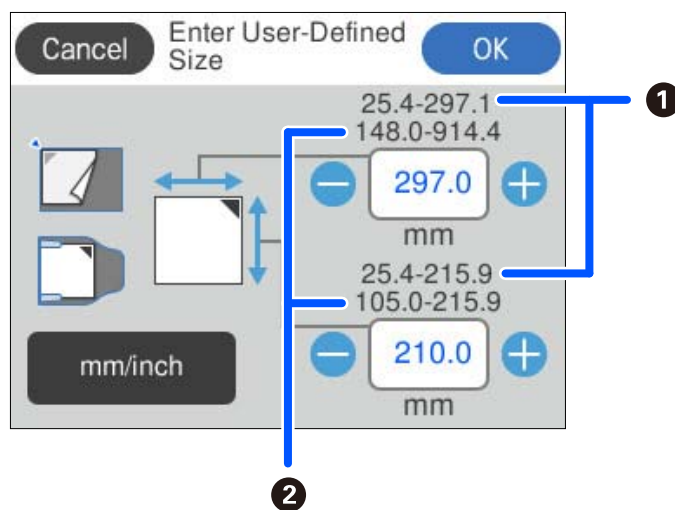
Napomena:

Možete da podesite prilagođenu veličinu originala u **Korisnički definisano**.

Veličina originala koju možete odrediti zavisi od izvora dokumenta koji se koristi za postavljanje originala. Unesite vrednosti na osnovu brojeva prikazanih na ekranu.

❶: kada je original pravilno postavljen na staklo skenera

❷: kada je original postavljen u ADF



☐ Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

☐ Iseci margine za vel. „Aut.“:

Podesite oblast opsecanja prilikom izbora opcije **Aut. prep.**.

Smer dokumenta:

Izaberite položaj originala.

Napomena:

Podešavanje **Smer dokumenta** je sinhronizovano sa podešavanjima **Strana za skeniranje** i **Originalna veličina**. Ako promenite podešavanje za bilo koji od njih, promena se primenjuje na sve njih.

Poboljšanje teksta:

Možete očistiti i izoštriti zamagljena slova u originalu. Možete i da smanjite stopu nejednakosti pozadine.

☐ Istakni svetla slova / Ukloni pozadinu:

Možete da podesite nivo korekcije između teksta i pozadine. Kada pomerite klizač bliže **Istakni svetla slova**, ističu se svetla slova na skeniranoj slici. Kada pomerite klizač bliže **Ukloni pozadinu**, uklanjaju se boja pozadine, šare, nabori ili pomak na skeniranoj slici.

☐ Ukloni mrlje:

Možete ukloniti crne tačke u pozadini originala koje se ne mogu ukloniti posvetljivanjem pozadine. Možete da podesite nivo efekata.

Napomena:

Kada izaberete ovu funkciju, može ukloniti male i crne tačkice aa pozadine.

Rotacija:

Okrećite skeniranu sliku u smeru kazaljke na satu. Izaberite ugao rotacije zavisno od originala koji želite da skenirate.

Gustina:

Izaberite kontrast za skeniranu sliku.

Uklan. pozad.:

Uklonite boju pozadine originala sa skenirane slike.

Da biste koristili ovu funkciju, boja pozadine originala treba da bude najsvetlija boja na originalima, a treba da bude i ujednačena. Ova funkcija neće biti pravilno primenjena ukoliko se u pozadini nalaze šare ili ako postoji tekst ili ilustracije koje su svetlije boje u odnosu na pozadinu.

Uklanjanje senke:

Uklonite senke originala koje se pojavljuju na skeniranoj slici.

☐ Okvir:

Uklonite senke na ivici originala.

Popravka izobličenja dokumenta:

Ispravite iskošenost na skeniranoj slici.

Možda ova funkcija neće moći da ispravi dokumente koji su previše iskošeni.

Preskoči prazne str.:

Izaberite da biste preskočili sve prazne stranice u originalima prilikom skeniranja sa ADF-a.

Ako rezultat nije kao što ste očekivali, podesite stepen prepoznavanja.

Napomena:

Pojedine stranice mogu greškom da budu preskočene kao prazne stranice.

Dodaj str. posle skenir.:

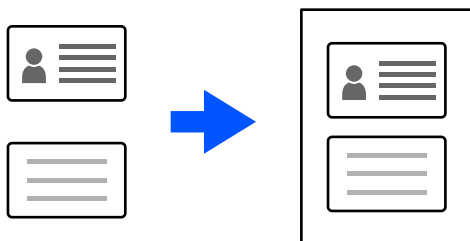
Nakon jednog skeniranja, možete skenirati dodatne originale koristeći ista podešavanja skenera. Ako ste izabrali format datoteke sa više strana, možete da sačuvate sve skenirane slike kao jednu datoteku.

Nakon što se skeniranje završi, postavite sledeći original u ADF ili na staklo skenera, a zatim dodirnite **Započni skenir.**

Nakon skeniranja svih originala, dodirnite **Poslednji Original** da sačuvate sliku.

ID kartica:

Koristite staklo skenera da biste odvojeno skenirali prednju i zadnju stranu lične karte, a zatim ih sačuvajte jednu pored druge kao jednu sliku.



Napomena:

Skenirana slika se automatski iseca sa marginom od oko 3 mm (0.12 in.).

Sledite navedene korake kako biste redom skenirali prednju i zadnju stranu.

[“Postavljanje lične karte” na strani 59](#)

☐ Raspored:

Izaberite šemu koja će se koristiti za prednju i zadnju stranu prilikom čuvanja slike.

Naziv datoteke:

☐ Prefiks imena datoteke:

Unesite prefiks za naziv slika sadržan od alfanumeričkih znakova i simbola.

☐ Dodaj datum:

Dodajte datum nazivu datoteke.

☐ Dodajte vreme:

Dodajte vreme nazivu datoteke.

Bris. svih pod.

Ponovno postavljanje podešavanja skeniranja na podrazumevane vrednosti.

Upotreba WSD funkcija

Tok rada Skenirajte na WSD

Neophodne operacije	Mesto operacije	Objašnjenje
1. Povežite skener i računar na mrežu (ovo je neophodno ako ste povezani na mrežu tokom postavke)	Skener i računar	Povežite skener na mrežu pomoću programa za instalaciju. Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju. https://epson.com/support (SAD) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinska Amerika) https://epson.sn > Podešavanje (Ostale oblasti) Kada se prikaže ekran za izbor metode povezivanja, izaberite bežični LAN (Wi-Fi) ili kablovsku LAN mrežu (Ethernet) i pratite uputstva na ekranu da biste se povezali na mrežu. Napomena: ☐ Kada za podešavanje štampača koristite program za instalaciju, softver će biti instaliran istovremeno. ☐ Takođe možete podesiti ručno. (za administratora) <i>“Povezivanje skenera na mrežu” na strani 211</i>
2. Skenirajte sa kontrolne table	Kontrolna tabla skenera	Izvršite skeniranje sa kontrolne table. <i>“Skeniranje pomoću WSD-a” na strani 96</i> Napomena: Ako određeni računar nije prikazan, pratite sledeće korake da biste dodali WSD uređaj za skeniranje. <i>“Dodavanje WSD skenera” na strani 95</i>

Dodavanje WSD skenera

Zavisno od vašeg okruženja, možda ćete morati da dodate WSD skener na računar.

Sledeći postupak je primer za Windows 10. Postupak se može razlikovati u zavisnosti od vašeg okruženja.

1. Prikazuje se lista uređaja.
Kliknite na dugme za početak, a zatim kliknite na **Podešavanja > Uređaji > Štampači i skeneri**.
2. Kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.
3. Izaberite skener, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.

Napomena:

Ako ne znate naziv uređaja za skener, možete ga proveriti na kontrolnoj tabli skenera.

Izaberite **Podešavanja > Mrežne postavke > Status mreže** na kontrolnoj tabli skenera, a zatim izaberite aktivni način povezivanja da biste proverili **Ime uređaja**.

Postupak je završen kada se skener doda na listu.

Napomena:

- ☐ Možete promeniti događaj WSD skeniranja. Kliknite na skener koji ste dodali, a zatim kliknite na **Upravljaj > Svojstva skenera > Svojstva > Događaji**.
- ☐ Možete da dodate WSD skener sa Kontrolne table Windowsa.
Izaberite **Kontrolna tabla > Hardver i zvuk > Prikaz uređaja i štampača**, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.

Skeniranje pomoću WSD-a

Napomena:

Ako određeni računar nije prikazan, pratite korake u nastavku da biste dodali WSD uređaj za skeniranje.

[“Dodavanje WSD skenera” na strani 95](#)

1. Postavite originale.
2. Izaberite **WSD** na početnom ekranu kontrolne table skenera.
3. Izaberite određište.
4. Dodirnite .
5. Pratite uputstva na ekranu kada se prikaže ekran **WSD skener** na vašem računaru.

Kombinacija funkcija i podešavanja

Kombinacije za dostupne Format datoteke i Tip slike

Možete da izaberete sledeće tipove slika u skladu sa funkcijom koja se koristi i Format datoteke u kojem će biti sačuvane.

Funkcija Skeniraj na računar

Zavisi od podešavanja Document Capture Pro.

Funkcija Skeniraj na USB disk, funkcija Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP

✓ : može da se izabere. - : ne može da se izabere.

Tip slike	Format datoteke			
	JPEG	PDF (jedna stranica) PDF (više stranica) PDF/A (jedna stranica) PDF/A (više stranica)	TIFF (jednostrano)	TIFF (višestrano)
U boji	✓	✓	✓	-
Crno-belo	-	✓	✓	✓
Sivo	✓	✓	✓	-

Tip slike	Format datoteke			
	JPEG	PDF (jedna stranica) PDF (više stranica) PDF/A (jedna stranica) PDF/A (više stranica)	TIFF (jednostrano)	TIFF (višestrano)
U boji/sive nijanse/ crno-belo	-	✓	✓	-
Boja/Crno-belo	-	✓	✓	-
Boja/Sivo nijansiranje	✓	✓	✓	-

Funkcija Skeniraj u oblak

✓ : može da se izabere. - : ne može da se izabere.

Tip slike	Format datoteke			
	JPEG	PDF (jedna stranica) PDF (više stranica)	TIFF (jednostrano)	TIFF (višestrano)
U boji	✓	✓	-	-
Crno-belo	-	✓	-	-
Sivo	✓	✓	-	-
U boji/sive nijanse/ crno-belo	-	-	-	-
Boja/Crno-belo	-	-	-	-
Boja/Sivo nijansiranje	✓	✓	-	-

Funkcija Skeniraj na imejl

✓ : može da se izabere. - : ne može da se izabere.

Tip slike	Format datoteke			
	JPEG	PDF (jedna stranica) PDF (više stranica) PDF/A (jedna stranica) PDF/A (više stranica)	TIFF (jednostrano)	TIFF (višestrano)
U boji	✓	✓	-	-
Crno-belo	-	✓	✓	✓
Sivo	✓	✓	-	-
U boji/sive nijanse/ crno-belo	-	✓	-	-

Tip slike	Format datoteke			
	JPEG	PDF (jedna stranica) PDF (više stranica) PDF/A (jedna stranica) PDF/A (više stranica)	TIFF (jednostrano)	TIFF (višestrano)
Boja/Crno-belo	-	✓	-	-
Boja/Sivo nijansiranje	✓	✓	-	-

Veličine datoteke koje možete sačuvati

Sledeće veličine datoteke se mogu sačuvati.

Funkcije	Maksimalni kapacitet
Funkcija Skeniraj na računar	Zavisi od količine slobodnog prostora u odredištu.
Funkcija Skeniraj na USB disk	Zavisi od količine slobodnog prostora u odredištu. "Specifikacije USB diska" na strani 263
Funkcija Skeniraj u oblak	Zavisi od količine slobodnog prostora za čuvanje u mrežnoj usluzi ili maksimalne veličine priložene datoteke koju sever e-pošte može da primi.
Funkcija Skeniraj na imejl	Zavisi od količine slobodnog prostora u odredišnom serveru. Možete da podesite maksimalnu veličinu za datoteke priložene uz e-poruku od 1 MB/2 MB/5 MB/10 MB/20 MB/30 MB.
Funkcija Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP	Zavisi od količine slobodnog prostora u odredištu.

Dostupne rezolucije

U zavisnosti od funkcije koja se koristi, dostupne su sledeće rezolucije.

Funkcija Skeniraj na računar zavisi od podešavanja Document Capture Pro.

✓ : može da se izabere. - : ne može da se izabere.

Funkcije	Dostupne rezolucije		
	200 tpi	300 tpi	600 tpi
Funkcija Skeniraj na USB disk	✓	✓	✓
Funkcija Skeniraj u oblak	✓	✓	-
Funkcija Skeniraj na imejl	✓	✓	✓
Funkcija Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP	✓	✓	✓

Skeniranje pomoću registrovanih kontakata u Un. pod. vr.

Skenirajte pomoću unapred registrovanih kontakata u **Un. pod. vr.**

1. Koristite jedan od sledećih načina da biste učitali **Un. pod. vr.**

- ☐ Izaberite ★ na početnom ekranu kontrolne table a zatim izaberite registrovano zadato podešavanje sa liste.
- ☐ Izaberite ★ na meniju za skeniranje, izaberite **Učitaj početne vrednosti**, a zatim izaberite registrovano zadato podešavanje sa liste.

Napomena:

*Ako ste omogućili **Brzo slanje**, skeniranje započinje odmah a ostali koraci se preskaču.*

- 2. Prikazan je naziv učitane zadate postavke. Proverite naziv, a zatim izaberite **Zatvori**.
- 3. Proverite odredište zadate postavke i podešavanja skeniranja.
- 4. Dodirnite ◇.

Povezane informacije

➔ [“Registrovanje Un. pod. vr.” na strani 29](#)

Skeniranje sa računara

Skeniranje pomoću aplikacije Document Capture Pro (Windows)

Document Capture Pro vam omogućava da jednostavno i efikasno digitalizujete originale i obrasce tako da odgovaraju vašim potrebama.

Uz Document Capture Pro dostupne su sledeće funkcije.

- ☐ Možete upravljati nizom operacija i izvršiti ih, kao što su skeniranje i čuvanje, kao „zadatak”.
- ☐ Možete konfigurisati „zadatak” tako da čuvate skenirane slike u raznim formatima (PDF/BMP/JPEG/JPEG2000/TIFF/Multi-TIFF/PNG/DOCX/XLSX/PPTX).
- ☐ Možete automatski razvrstati zadatke umetanjem papira za odvajanje između originala ili pomoću podataka o prugastom kodu na originalima.
- ☐ Možete izbaciti informacije o skeniranju ili stavke koje su potrebne za skenirane sadržaje kao indeksne podatke.
- ☐ Možete podesiti više odredišta.
- ☐ Možete skenirati pomoću jednostavnih operacija bez obaveznog kreiranja zadatka.

Upotrebom ovih funkcija možete efikasnije digitalizovati papirne dokumente, kao što su skeniranje velikog broja dokumenata ili njihovo korišćenje putem mreže.

Napomena:

- ❑ Za više detalja o tome kako da koristite Document Capture Pro pogledajte sledeću URL:

<https://support.epson.net/dcp/>

- ❑ Document Capture Pro ne podržava Windows Server.

Šta je „skeniranje zadatka“?

Ako unapred registrujete seriju često korišćenih operacija kao zadatak, te operacije možete izvršiti jednostavnim odabirom datog zadatka.

Kada zadatak dodelite kontrolnoj tabli skenera, zadatak možete izvršiti i sa kontrolne table.

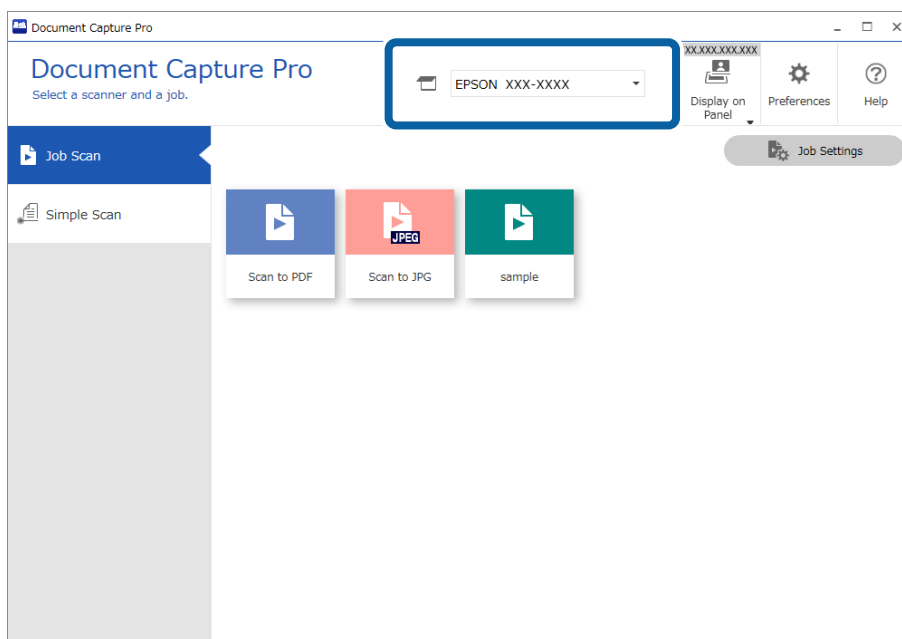
Povezane informacije

- ➔ “Podešavanje zadatka” na strani 118

Skeniranje zadatka

Ovaj odeljak objašnjava postupak skeniranja uz korišćenja postojećeg zadatka.

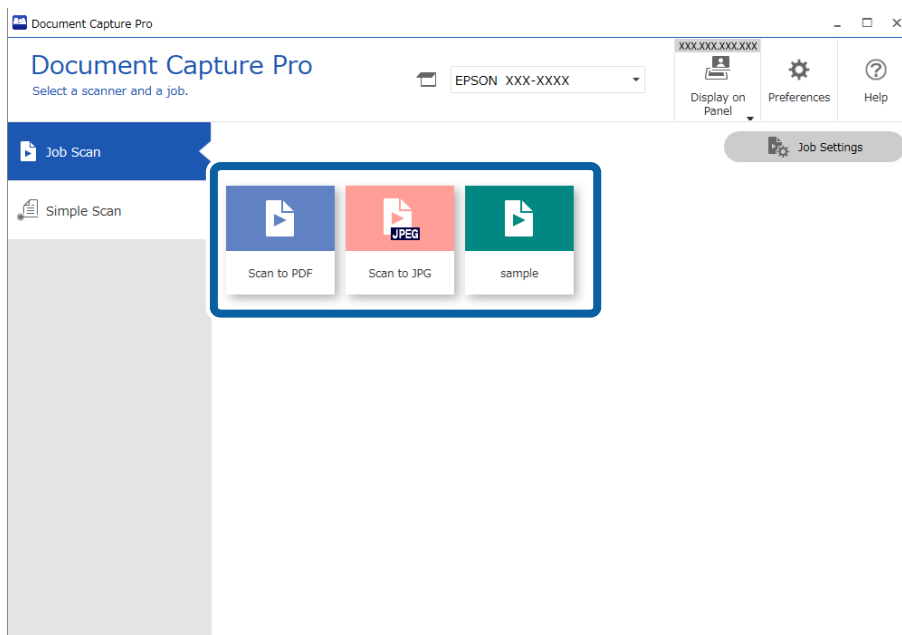
1. Izaberite skener koji želite da koristite sa gornjeg dela ekrana Document Capture Pro. Kada pokrenete softver, on se automatski povezuje sa poslednjim skenerom koji ste koristili.



Napomena:

Ako ovaj računar nije prikazan na kontrolnoj tabli skenera ili treba mnogo vremena da se pojavi, pritisnite dugme  (Display on Panel) u gornjem desnom delu ekrana, a zatim izaberite **Display your computer on the scanner**.

2. Kliknite na kartici **Job Scan**, a zatim kliknite na ikonu zadatka koji želite da izvršite.

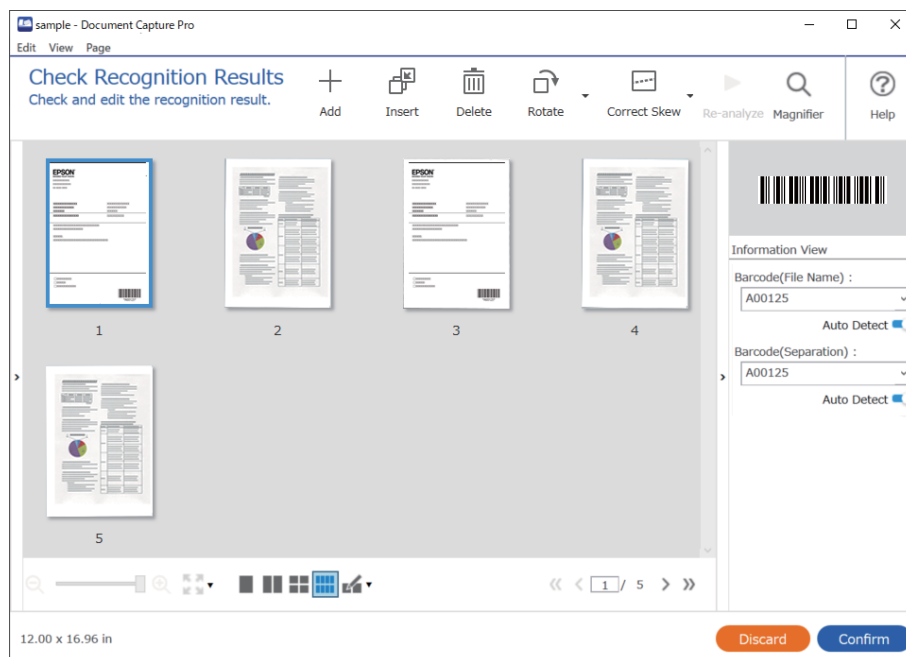


Izabrani zadatak se izvršava.

Kada izvršavate zadatak za koji je u podešavanjima skeniranja izabrano **Show the preview while scanning**, nakon skeniranja prikazuje se ekran za pregled.

3. Ako izvršavate zadatak koji u okviru podešavanja za čuvanje sadrži sledeće elemente u podešavanjima naziva datoteke, podešavanjima za razdvajanje ili podešavanjima korisnički definisanog indeksa, a ti elementi se prepoznaju na skeniranoj strani, oblast prepoznavanja se prikazuje na slici kao okvir za izbor. Po potrebi ručno ispravite rezultate prepoznavanja ili izmenite oblast i ponovo pokrenite prepoznavanje.
- ☐ optičko prepoznavanje znakova (OCR)
 - ☐ Prugasti kod
 - ☐ Obrazac
 - ☐ Mašinski čitljiva zona (MČZ) pasoša

☐ Mašinski čitljiva zona (MČZ) putnih isprava



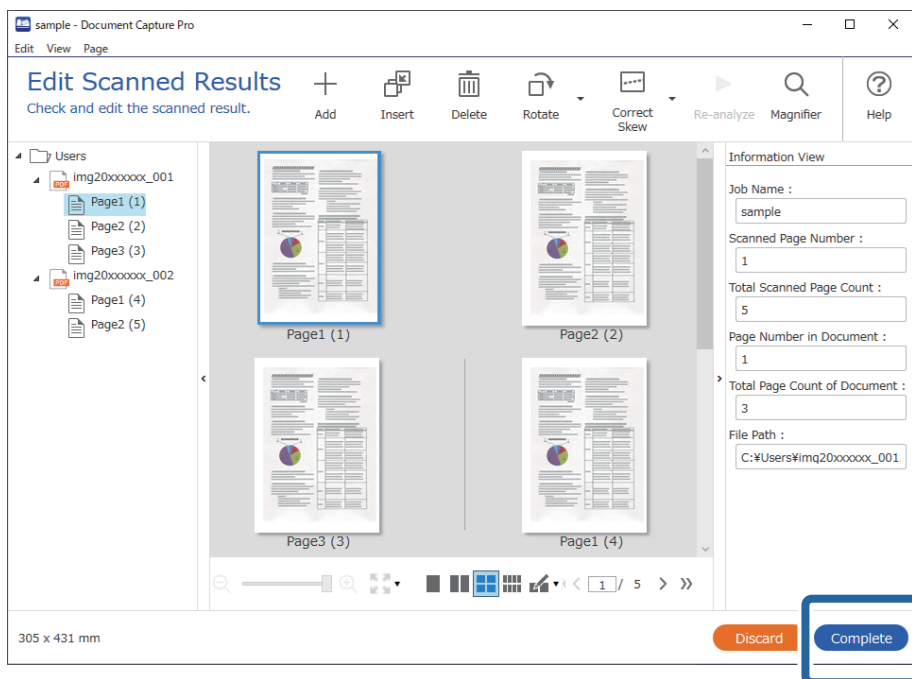
4. Za zadatke za koje je izabrana opcija **Show Edit Page dialog before saving** u podešavanjima skeniranja, proverite rezultate skeniranja na ekranu **Edit Scanned Results** nakon skeniranja i zatim po potrebi izvršite izmene.

Možete proveriti i urediti sledeće na ekranu **Edit Scanned Results**.

- ☐ Rezultati odvajanja
- ☐ Skenirane slike
- ☐ Indeksni podaci



5. Kliknite na **Complete** da biste završili Skeniranje zadatka.



Šta je „jednostavno skeniranje“?

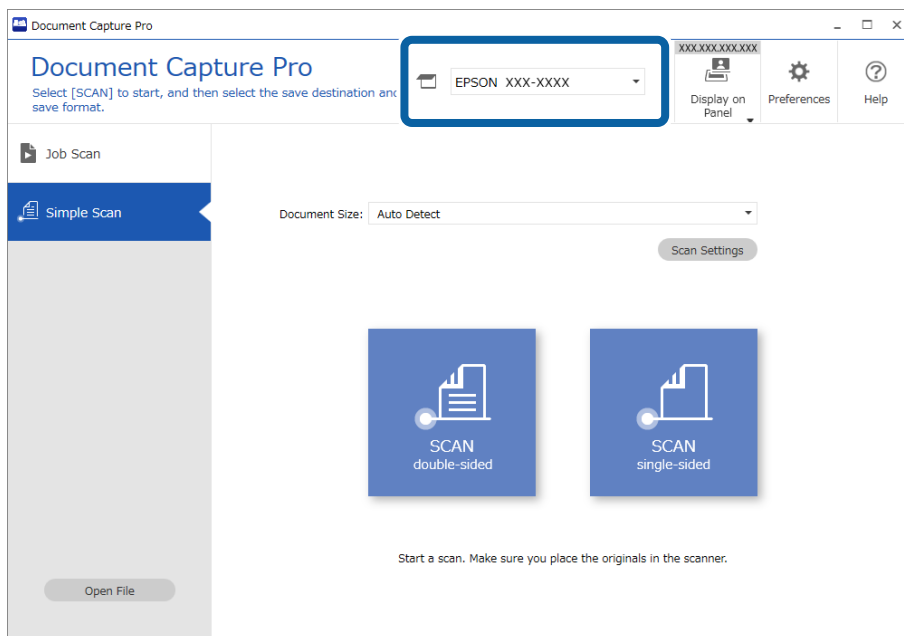
Dokumente možete skenirati bez kreiranja zadatka. Proverite rezultate nakon skeniranja a zatim sačuvajte ili odaberite odredište.

Kada podešavanja jednostavnog skeniranja dodelite kontrolnoj tabli skenera, jednostavno skeniranje možete izvršiti i sa kontrolne table.

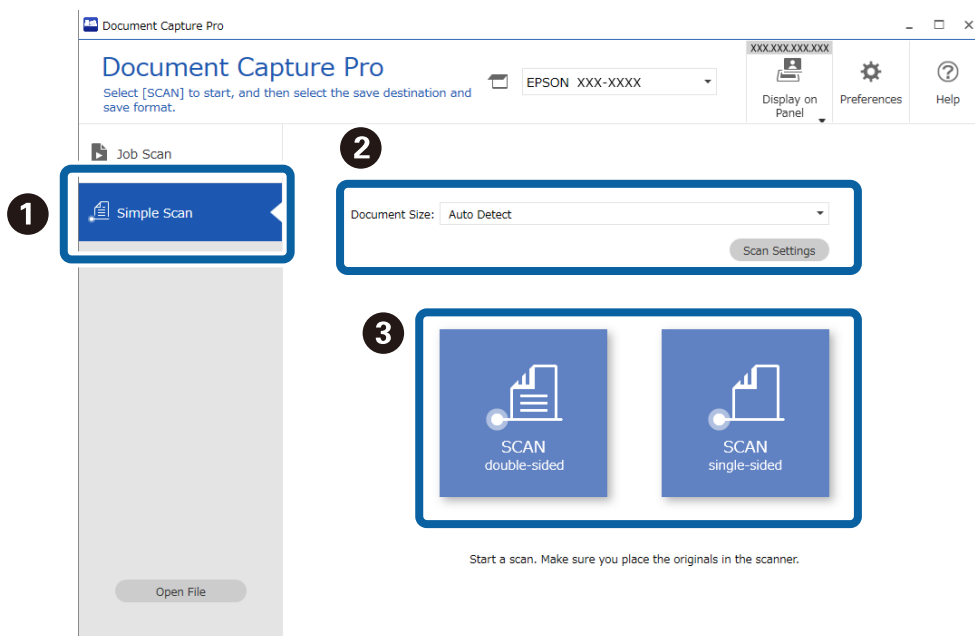
Jednostavno skeniranje

Ovaj odeljak objašnjava postupak skeniranja bez korišćenja zadatka.

1. Izaberite skener koji želite da koristite sa gornjeg dela ekrana Document Capture Pro. Kada pokrenete softver, on se automatski povezuje sa poslednjim skenerom koji ste koristili.



2. Kliknite na karticu **Simple Scan**, izaberite **Document Size**, a zatim kliknite na ikonu **SCANdouble-sided** ili **SCANsingle-sided**.

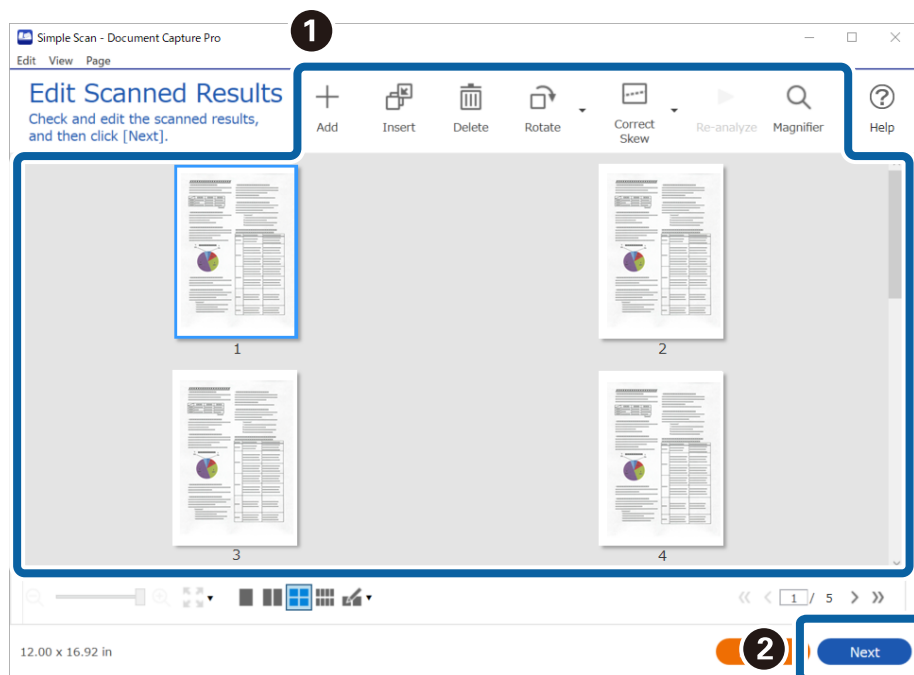


Napomena:

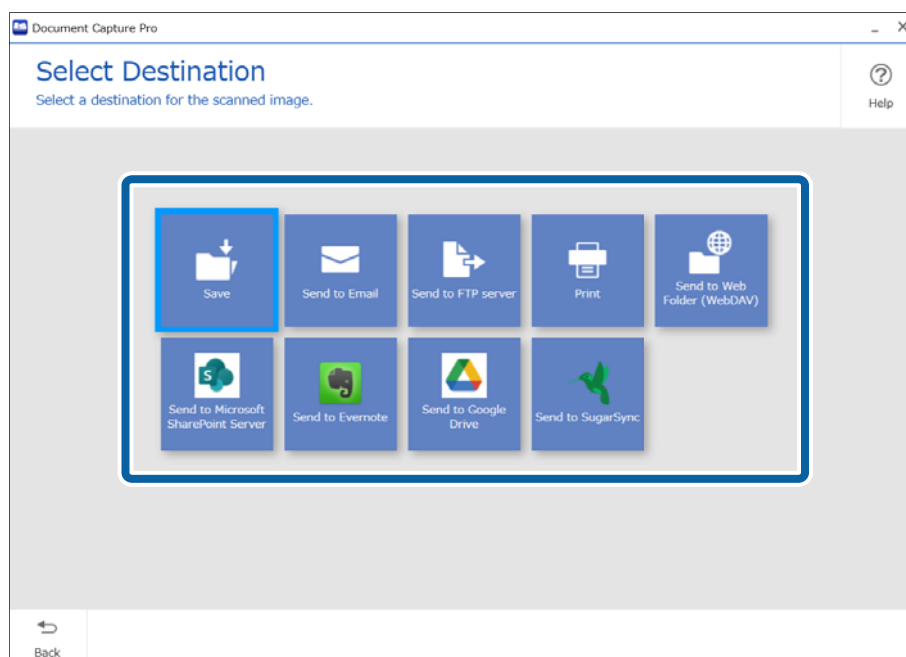
Kliknite na **Scan Settings** da biste podesili rezoluciju. Detaljnija podešavanja možete izvršiti iz *Epson Scan 2*.

Prikazuje se slika koja se skenira.

3. Proverite rezultate skeniranja na ekranu **Edit Scanned Results**, po potrebi uredite, a zatim kliknite na **Next**.

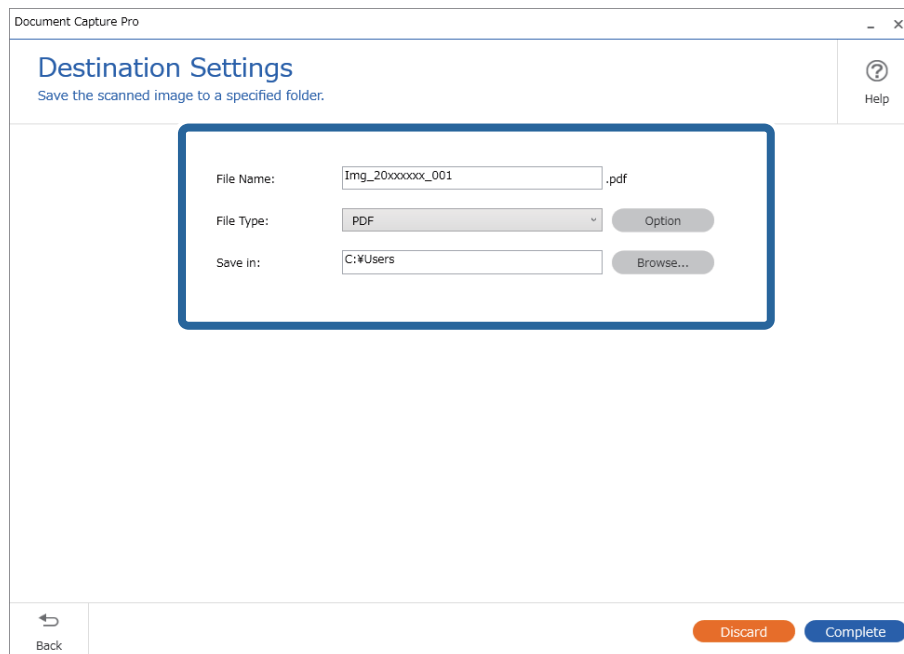


4. Izaberite odredište za skenirane podatke na ekranu **Select Destination**.



5. Odredite datoteku koju želite da sačuvate i format sačuvane datoteke na ekranu **Destination Settings**. Možete izvršiti i detaljnija podešavanja u zavisnosti od odredišta.

Prikazane stavke zavise od odredišta. Sledeći ekran se prikazuje kada izaberete **Save**.



6. Kliknite na **Complete** da biste završili Jednostavno skeniranje.

Skeniranje pomoću aplikacije Document Capture (Mac OS)

Ova aplikacija vam omogućava da obavljate različite zadatke kao što su snimanje slike na računar, slanje slike e-poštom, štampanje i otpremanje na server ili uslugu računarskog oblaka. Takođe možete da registrujete podešavanja skeniranja za zadatak kako bi se pojednostavile operacije skeniranja.

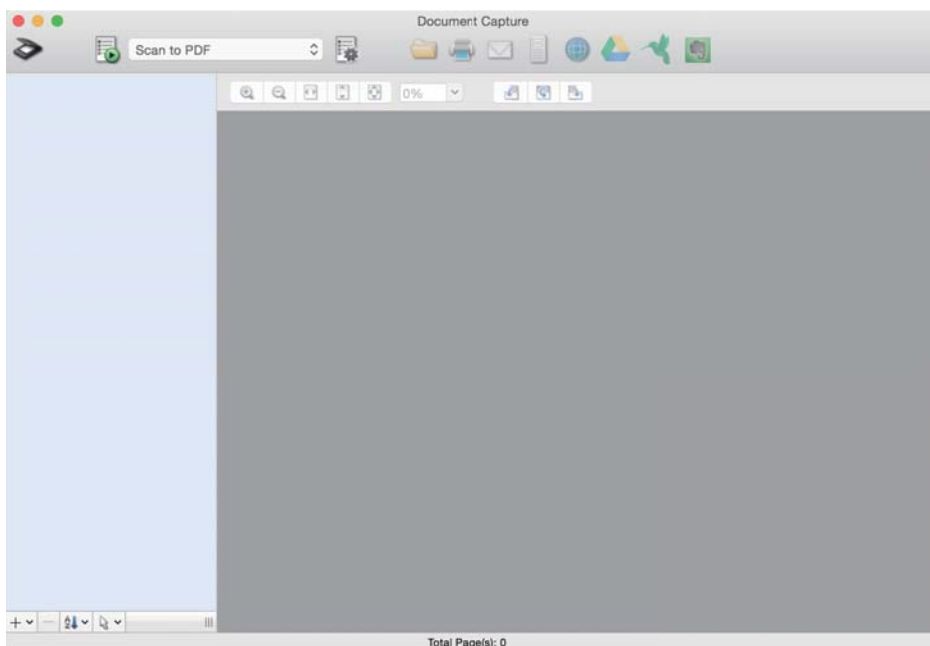
Pogledajte pomoć za aplikaciju Document Capture za više informacija o njenim funkcijama.

Napomena:

Nemojte koristiti funkciju brze promene korisnika za vreme korišćenja skenera.

1. Pokrenite Document Capture.

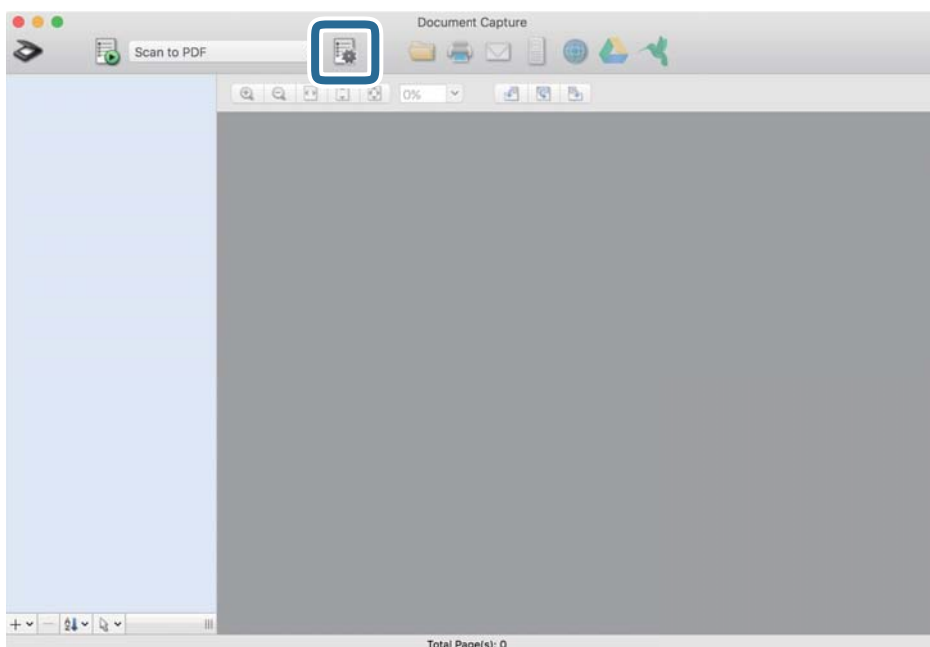
Izaberite **Finder** > **Kreni** > **Aplikacije** > **Epson Software** > **Document Capture**.



Napomena:

Možda ćete morati da izaberete skener koji želite da koristite sa liste skenera.

2. Kliknite na .

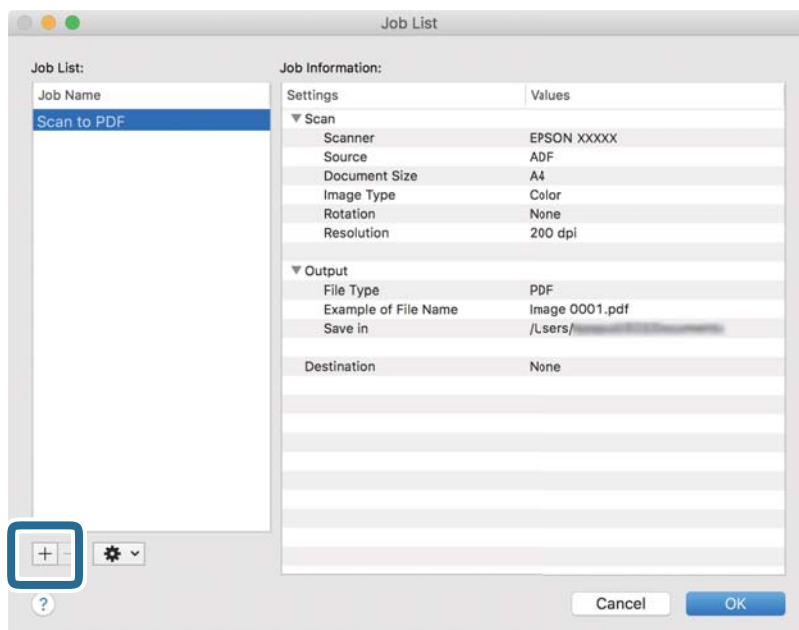


Prikazuje se ekran **Job List**.

Napomena:

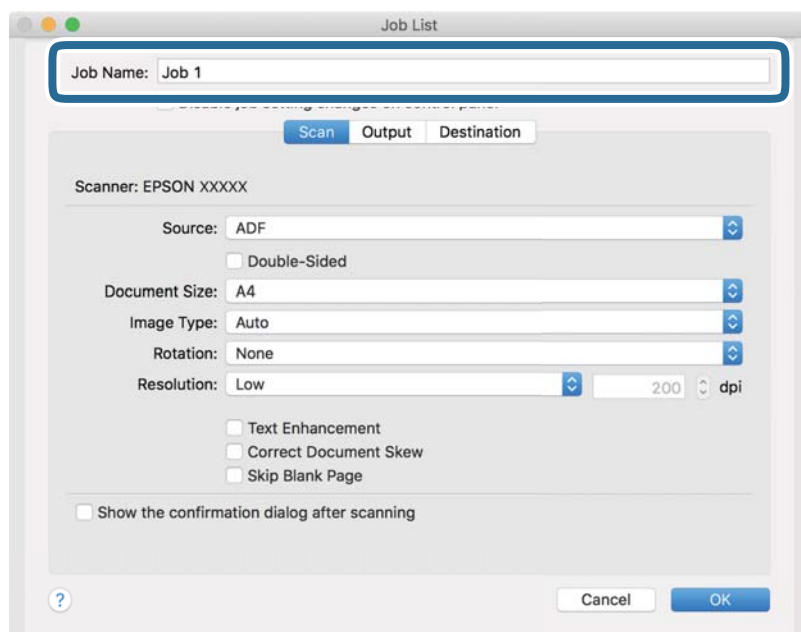
Dostupan je podrazumevani zadatak koji vam omogućava da skeniranu sliku sačuvate kao PDF. Kada koristite ovaj zadatak, preskočite ovaj deo i idite na korak 10.

3. Kliknite na ikonu +.

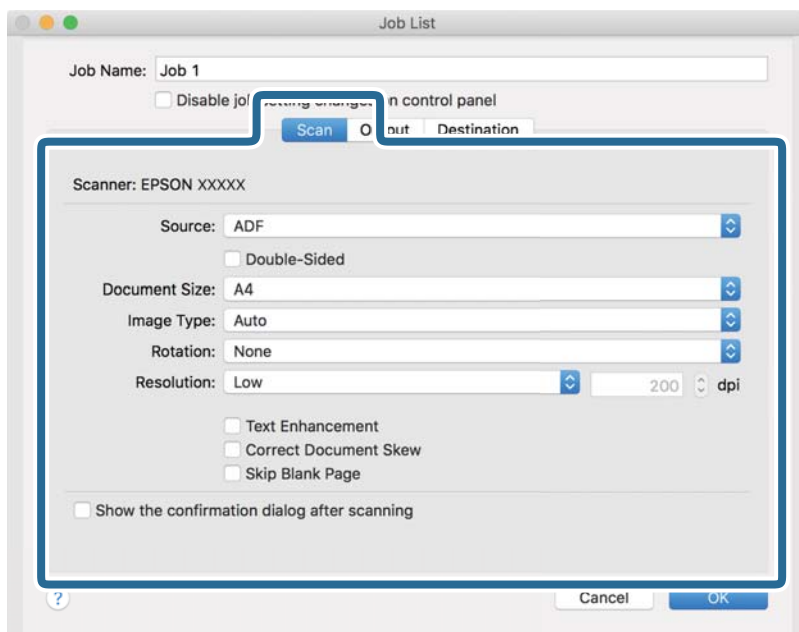


Prikazuje se ekran za podešavanje zadatka.

4. Podesite **Job Name**.



5. Izvršite podešavanja skeniranja na kartici **Scan**.



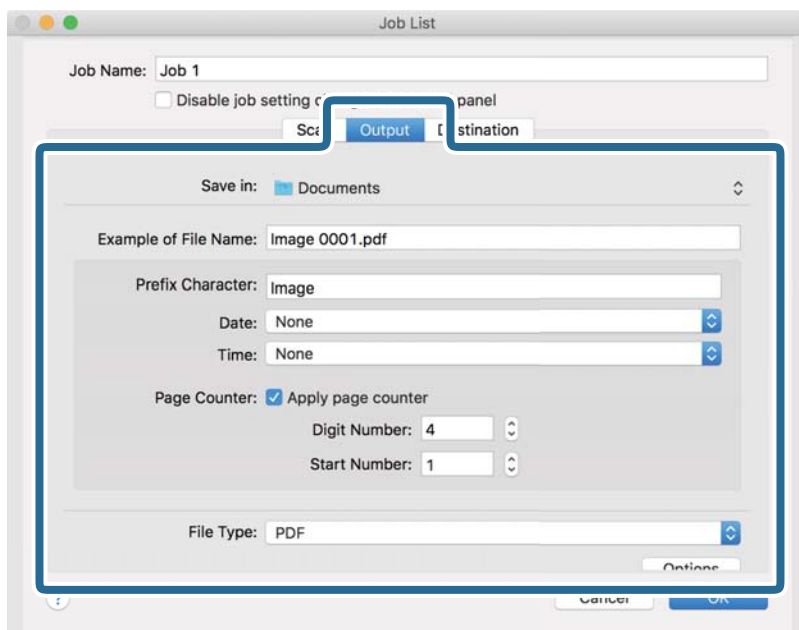
- ☐ **Source:** Izaberite izvor u kom je smešten original. Izaberite dvostrano da biste skenirali obe strane originala.
- ☐ **Document Size:** Izaberite veličinu originala koji ste postavili.
- ☐ **Image Type:** Izaberite boju koju želite da koristite da biste sačuvali skeniranu sliku.
- ☐ **Rotation:** Izaberite ugao rotacije zavisno od originala koji želite da skenirate.
- ☐ **Resolution:** Izaberite rezoluciju.

Napomena:

Takođe možete podesiti sliku pomoću sledećih stavki.

- ☐ **Text Enhancement:** Izaberite da biste očistili i izoštrili zamagljena slova u originalu.
- ☐ **Correct Document Skew:** Izaberite da biste ispravili iskošenost originala.
- ☐ **Skip Blank Page:** Izaberite kako biste preskočili prazne strane ako ih ima u originalima.

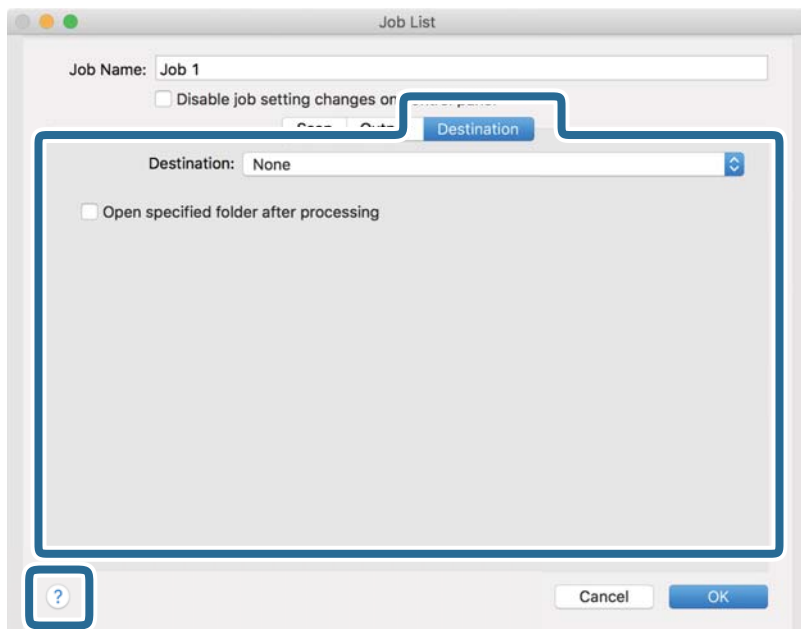
6. Kliknite na **Output**, a zatim izvršite izlazna podešavanja.



- ☐ **Save in:** Izaberite fasciklu za čuvanje skenirane slike.
- ☐ **Example of File Name:** Prikažite primer naziva datoteke za trenutna podešavanja.
- ☐ **Prefix Character:** Postavite prefiks za naziv datoteke.
- ☐ **Date:** Dodajte datum nazivu datoteke.
- ☐ **Time:** Dodajte vreme nazivu datoteke.
- ☐ **Page Counter:** Dodajte broj stranica nazivu datoteke.
- ☐ **File Type:** Izaberite format čuvanja sa liste. Kliknite na **Options** kako biste izvršili detaljna podešavanja za datoteku.

7. Kliknite na **Destination**, a zatim izaberite **Destination**.

Stavke za podešavanja odredišta se prikazuju u zavisnosti od odredišta koje ste izabrali. Po potrebi izvršite detaljna podešavanja. Kliknite na ikonu ? (Help) za više informacija o svakoj stavki.

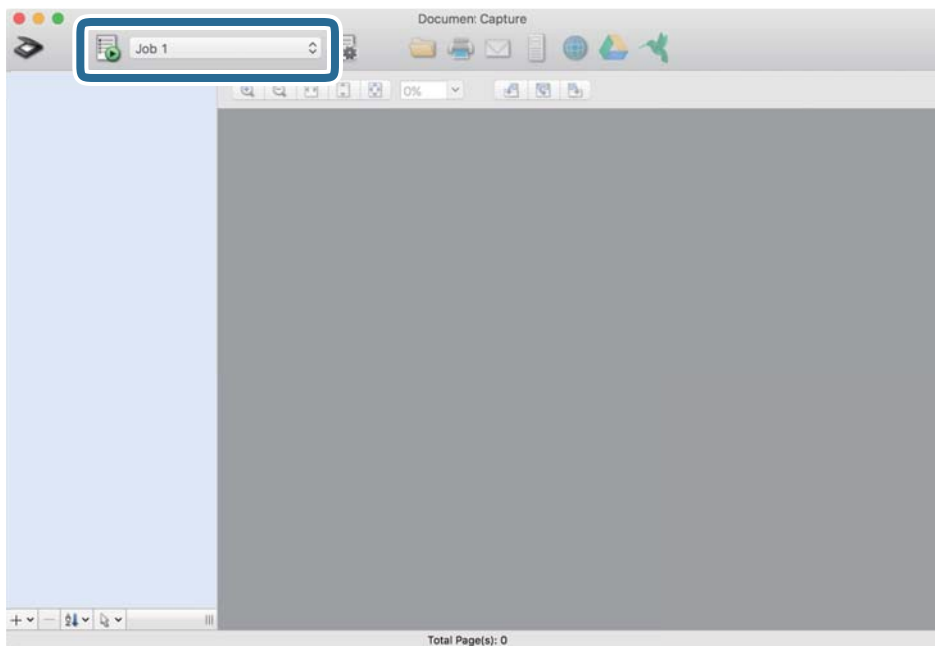


Napomena:

- ☐ Ako želite otpremanje u uslugu računarskog oblaka, potrebno je da prethodno podesite nalog za tu uslugu računarskog oblaka.
- ☐ Ako želite da koristite aplikaciju Evernote kao odredište, preuzmite aplikaciju Evernote s veb-sajta kompanije Evernote Corporation i instalirajte je pre korišćenja ove funkcije.

8. Kliknite na **OK** da zatvorite ekran za podešavanja zadatka.
9. Kliknite na **OK** zatvorite ekran **Job List**.
10. Stavite original.

11. Izaberite zadatak iz padajuće liste, a zatim kliknite na ikonu .



Izabrani posao se izvršava.

12. Pratite uputstva na ekranu.

Skenirana slika se čuva pomoću podešavanja koja ste napravili za taj zadatak.

Napomena:

Možete skenirati originale i poslati skeniranu sliku bez korišćenja zadatka. Kliknite na  i izvršite podešavanja za skeniranje, a zatim kliknite na **Preview Scan**. Zatim kliknite na odredište na koje želite da pošaljete skeniranu sliku.

Skeniranje pomoću programa Epson Scan 2

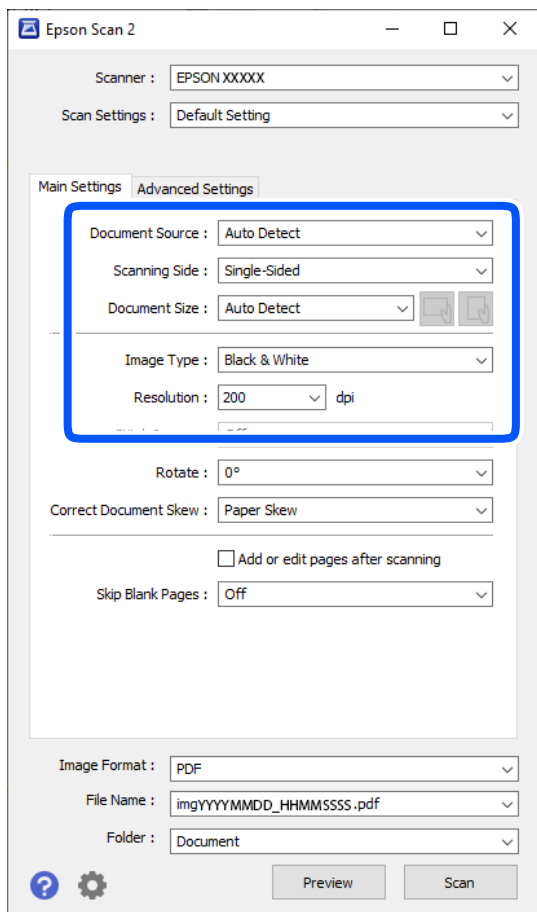
Možete skenirati originale pomoću detaljnih podešavanja koja su pogodna za tekstualne dokumente.

1. Postavite original.
2. Pokrenite Epson Scan 2.
 - ☐ Operativni sistem Windows 11
Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **All apps > EPSON > Epson Scan 2**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **EPSON > Epson Scan 2**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kliknite na dugme za početak i izaberite **Svi programi** ili **Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

- ☐ Operativni sistem Mac OS

Izaberite **Kreni > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2**.

- Izvršite sledeća podešavanja na kartici **Glavna podešavanja**.



- ☐ **Izvor dokumenta:** izaberite izvor u kom je smešten original. Kada je izabrana opcija **Automatska detekcija** i originali su postavljeni i u ADF i na staklo skenera, skeniranje iz ADF-a ima prednost.
- ☐ **Strana za skeniranje:** izaberite stranu originala koju želite da skenirate kada skenirate iz ADF. Izaberite **Dvostrano** da biste skenirali obe strane originala.
- ☐ **Veličina dokumenta:** Izaberite veličinu originala koji ste postavili.
Kada ubacujete originale sa nekonvencionalnim veličinama, pogledajte sledeće da biste izvršili podešavanja.
 - ☐ Kada istovremeno postavljate više originala na staklo skenera: izaberite **Automatska detekcija**.
 - ☐ Kada ubacujete dugački papir u ADF: izaberite **Auto. detek. (Dug papir)** ili izaberite **Prilagodi** da biste napravili prilagođenu veličinu.
 - ☐ Ako veličina originala koji želite da skenirate nije na listi: izaberite **Automatska detekcija** ili izaberite **Prilagodi** da biste napravili prilagođenu veličinu.
- ☐  (Originalna orijentacija) dugmadi: izaberite orijentaciju koju ste podesili za original koji ste postavili. U zavisnosti od veličine originala, ova stavka može automatski da se podesi i ne može da se menja.
- ☐ **Vrsta slike:** Izaberite boju koju želite da koristite da biste sačuvali skeniranu sliku.

- ☐ **Rezolucija:** Podesite rezoluciju.

Napomena:

Na kartici **Glavna podešavanja** možete izvršiti i sledeća podešavanja.

- ☐ **Spoji slike:** Izaberite ovu stavku da povežete slike s prednje i zadnje strane kad skenirate obe strane originala.
- ☐ **Rotiraj:** Izaberite ovu stavku da okrenete original u smeru kazaljke na satu i skenirate ga.
- ☐ **Popravka izobličenja dokumenta:** Izaberite da biste ispravili iskošenost originala.
- ☐ **Dod./ured. str. posle sken.:** izaberite ovu stavku da dodate različite originale ili izmenite (okrenete, premestite ili izbrišete) skenirane strane nakon skeniranja.
- ☐ **Preskakanje praznih stranica:** izaberite da biste preskočili sve prazne stranice u originalima prilikom skeniranja sa ADF-a.

Neke stavke možda neće biti dostupne, zavisno od ostalih podešavanja koja ste izvršili.

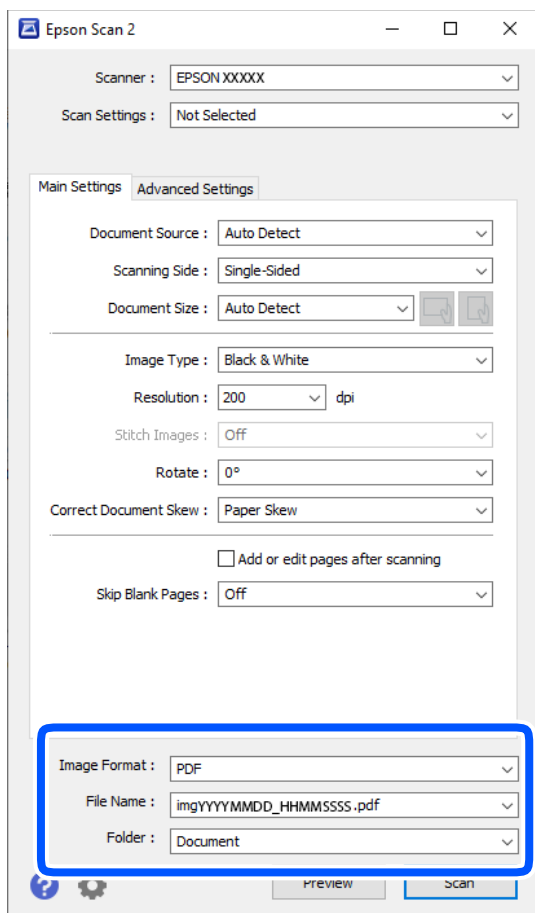
4. Po potrebi izvršite ostala podešavanja za skeniranje.

- ☐ Možete pregledati skeniranu sliku klikom na dugme **Pregled**. Prozor za pregled se otvara i prikazuje se slika za prethodni pregled.
Kada izvršite pregled koristeći ADF, original se izbacuje iz ADF-a. Ponovo postavite izbačeni original.
- ☐ Na kartici **Napredna podešavanja** možete izvršiti podešavanja slike pomoću detaljnih podešavanja koja su pogodna za tekstualne dokumente, kao što su sledeći.
 - ☐ **Ukloni pozadinu:** Uklanja pozadinu originala.
 - ☐ **Poboljšanje teksta:** Možete očistiti i izoštriti zamagljena slova u originalu.
 - ☐ **Automatska segmentacija oblasti:** Možete očistiti slova i poravnati slike kada vršite crno-belo skeniranje za dokument koji sadrži slike.
 - ☐ **Osipanje:** Možete ukloniti boju određenu za skeniranu sliku i zatim je sačuvati kao sliku sa sivim nijansama ili crno-belu. Na primer, kada skenirate, možete izbrisati oznake ili napomene koje ste napisali na marginama pomoću flomastera.
 - ☐ **Poboljšanje boje:** Možete pojačati određenu boju na skeniranoj slici, a zatim je sačuvati u nijansama sive ili kao crno-belu. Na primer, možete pojačati slova ili linije koje su svetlih boja.

Napomena:

Neke stavke možda neće biti dostupne, zavisno od ostalih podešavanja koja ste izvršili.

5. Postavite podešavanja za čuvanje datoteka.



- ☐ **Format slike:** Izaberite format datoteke za čuvanje skenirane slike sa liste.

Možete izvršiti detaljna podešavanja za svaki format datoteke, osim za BITMAP i PNG. Nakon izbora formata čuvanja, izaberite **Opcije** sa liste.

- ☐ **Naziv datoteke:** Potvrdite prikazani naziv datoteke.

Možete izmeniti podešavanja naziva datoteke izborom **Podešavanja** sa liste.

- ☐ **Fascikla:** Izaberite fasciklu za čuvanje skenirane slike sa liste.

Možete izabrati drugu fasciklu ili napraviti novu fasciklu izborom **Izaberite** sa liste.

6. Kliknite na **Skeniraj**.

Napomena:

Skeniranje možete započeti i dodirom na  na kontrolnoj tabli skenera.

Skenirana slika se čuva u fascikli koju ste odredili.

Registrowanje korisnički definisanih veličina u Epson Scan 2

U funkciji Epson Scan 2 možete da registrujete korisnički definisane veličine za originale koje želite da skenirate.

Kada koristite Document Capture Pro, možete da otvorite prozor pritiskom na dugme **Detailed Settings** na ekranu Scan Settings.

1. U Epson Scan 2, izaberite **Glavna podešavanja** i zatim izaberite **Veličina dokumenta > Prilagodi**.

2. Kliknite na dugme + na ekranu za **Veličina dokumenta**.

3. Unesite naziv kako biste sačuvali korisnički definisane veličine.

4. Unesite **Širina** i **Dužina** veličine koju želite da registrujete.

Nakon što izaberete **Detektuj dužinu papira**, skener automatski prepoznaje dužinu originala. Kada koristite ovu funkciju, ne možete da unesete **Dužina**.

Napomena:

*Korišćenje opcije **Detektuj dužinu papira** može da uspori skeniranje.*

5. Kliknite na **U redu**.

Registrovana korisnička definisana veličina se dodaje na listu **Veličina dokumenta**.

Podešavanje rezolucije koja odgovara nameni skeniranja

Prednosti i mane povećanja rezolucije

Rezolucija označava broj piksela (najmanjih oblasti slike) za svaki inč (25,4 mm) i iskazuje se jedinicom dpi (broj tačaka po inču). Prednost povećanja rezolucije jeste finoća detalja u slici. Mana je to što veličina datoteke postaje velika.

☐ Veličina datoteke postaje velika

(Kada udvostručite rezoluciju, veličina datoteke postaje oko četiri puta veća.)

☐ Skeniranje, čuvanje i čitanje slika dugo traje

☐ Slanje i primanje e-pošte ili faksova dugo traje

☐ Slika postaje prevelika da bi se uklopila u ekran ili odštampana na papiru

Lista preporučenih rezolucija koje odgovaraju nameni

Pogledajte tabelu i namestite odgovarajuću rezoluciju za namenu skenirane slike.

Namena	Rezolucija (referenca)
Prikazivanje na ekranu Slanje e-poštom	Do 200 dpi
Upotreba optičkog prepoznavanja znakova (OCR) Kreiranje PDF datoteke čiji se tekst može pretraživati	200 do 300 dpi
Štampanje pomoću štampača Slanje faksom	200 do 300 dpi

Funkcije za podešavanje kvaliteta slike softvera

Epson Scan 2 (upravljački program skenera) funkcije vam omogućavaju da podesite kvalitet slike prilikom skeniranja. Kada koristite Document Capture Pro, možete da otvorite prozor Epson Scan 2 klikom na dugme **Detailed Settings** na ekranu za podešavanje skenera.

Možete podešavati kvalitet skenirane slike koristeći funkciju sa kartice **Napredna podešavanja**. Za više detalja o svakoj funkciji, pogledajte pomoć na prikazanom ekranu.

Napomena:

Neke stavke možda neće biti dostupne, zavisno od ostalih podešavanja koja ste izvršili.

Korišćenje funkcije AirPrint

AirPrint omogućava trenutno skeniranje sa Mac računara, a da ne morate da instalirate upravljačke programe ili preuzmete softver.



1. Postavite svoje originale.
2. Povežite proizvod na mrežu na koju je vaš Mac povezan ili povežite proizvod na Mac pomoću USB kabla.
3. Na ekranu **Željene postavke sistema** vašeg Mac sistema, kliknite na **Štampači i skeneri**.
4. Izaberite svoj skener sa liste, a zatim kliknite na **Otvori skener**.
5. Po potrebi izaberite podešavanje skenera, a zatim započnite skeniranje.

Napomena:

Za više detalja pogledajte korisnički vodič za macOS.

Skeniranje pomoću programa Chromebook

Možete da skenirate pomoću Chromebook.

1. Postavite originale.
2. Povežite skener na mrežu na koju je vaš Chromebook povezan ili povežite skener na Chromebook pomoću USB kabla.
3. Otvorite aplikaciju skenera na Chromebook.
Izaberite vreme u donjem desnom uglu ekrana > dugme **Podešavanja** > **Napredna** > **Štampanje i skeniranje** > **Skeniranje**.
4. Izaberite skener, a zatim po potrebi podesite ostale stavke.
5. Skenirajte sa svog Chromebook pomoću skenera.

Napomena:

Detaljnije informacije potražite na internet stranici <https://www.google.com/chromebook/>.

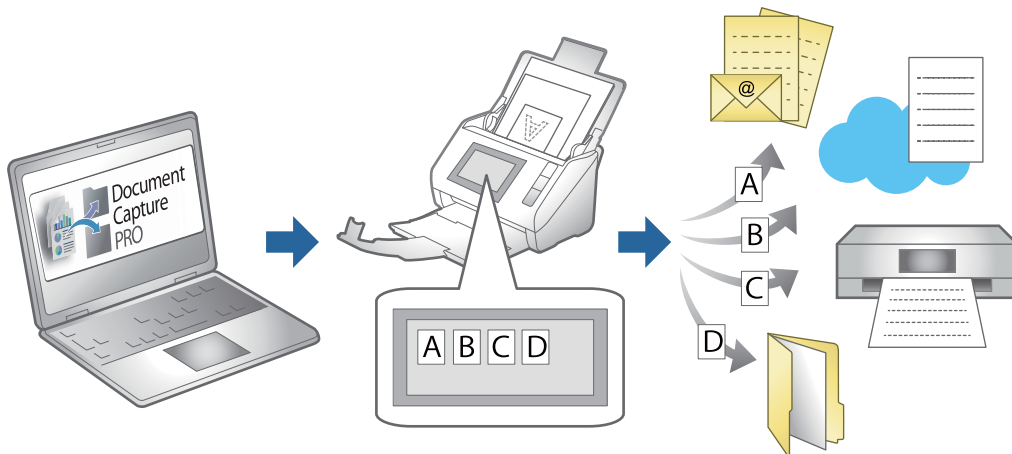
Podešavanje zadatka

Možete da registrujete niz operacija, kao što je Scan-Save-Send, kao „zadatak”.

Ako unapred registrujete seriju operacija kao zadatak pomoću Document Capture Pro (Windows) ili Document Capture (Mac OS), možete sve te operacije izvršiti jednostavnim odabirom datog zadatka.

Napomena:

Možete da podesite registrovani zadatak kao **Presets** s kontrolne table skenera. Ovo je dostupno samo za računare koji su povezani preko mreže.



Kreiranje zadatka i dodela zadatka na kontrolnoj tabli (Windows)

Radi detaljnijih informacija pogledajte priručnik Document Capture Pro. Pristupite sledećoj URL da biste pogledali najnoviji priručnik.

<https://support.epson.net/dcp/>

Napomena:

Postoji podrazumevani zadatak koji čuva skenirane slike kao PDF.

Pravljenje i registracija zadatka (Mac OS)

Ovde je objašnjeno kako se postavlja zadatak u aplikaciji Document Capture. Pogledajte pomoć za aplikaciju Document Capture za više informacija o njenim funkcijama.

1. Pokrenite Document Capture.
2. Kliknite na ikonu  u glavnom prozoru.
Prikazuje se prozor **Job List**.
3. Kliknite na ikonu +.
Prikazuje se prozor **Job Settings**.
4. Izvršite sledeća podešavanja u prozoru **Job Settings**.
 - ☐ **Job Name:** Unesite naziv zadatka koji želite da registrujete.
 - ☐ **Scan:** Napravite podešavanja za skeniranje poput veličine originala ili rezolucije.

- ☐ **Output:** Podesite odredište za čuvanje, format čuvanja, pravila za imenovanje datoteka i tako dalje.
- ☐ **Destination:** Izaberite odredište za čuvanje skeniranih slika. Možete ih poslati elektronskom poštom ili ih proslediti na FTP server ili veb-server.

5. Kliknite na **OK** da biste se vratili na prozor **Job List**.
Napraavljeni zadatak je registrovan na spisku zadataka **Job List**.
6. Kliknite na **OK** da biste se vratili na glavni prozor.

Dodeljivanje zadatka kontrolnoj tabli (Mac OS)

Ovde je objašnjeno kako se dodeljuje zadatak kontrolnoj tabli skenera u aplikaciji Document Capture. Pogledajte pomoć za aplikaciju Document Capture za više informacija o njenim funkcijama.

1. Pokrenite Document Capture.
2. Kliknite na ikonu  u glavnom prozoru.
Prikazuje se prozor **Job List**.
3. Kliknite na ikonu  i izaberite **Event Settings**.
4. Na kontrolnoj tabli iz padajućeg menija izaberite zadatak koji želite da pokrenete.
5. Kliknite na **OK** da biste se vratili na prozor **Job List**.
Zadatak je dodeljen kontrolnoj tabli skenera.
6. Kliknite na **OK** da biste se vratili na glavni prozor.

Skeniranje pomoću pametnog uređaja

Skeniranje pomoću programa Epson Smart Panel

Da biste skenirali sa svog pametnog uređaja, potražite i instalirajte Epson Smart Panel sa App Store ili Google Play.

Napomena:

Povežite skener sa pametnim uređajem pre skeniranja.

1. Stavite original.
2. Pokrenite Epson Smart Panel.
3. Pratite uputstva na ekranu da biste skenirali.

Napomena:

*Ako se veličina originala ne pojavljuje na listi, izaberite **Auto**.*

Skenirana slika se čuva na vašem pametnom uređaju, šalje u računarski oblak ili šalje u e-poštu.

Skeniranje pomoću programa Mopria Scan

Mopria Scan omogućava trenutno mrežno skeniranje sa Android pametnih uređaja ili tableta.



1. Instalirajte Mopria Scan iz Google Play.
2. Postavite originale.
3. Podesite svoj skener za mrežno skeniranje. Pogledajte sledeći link.
“Povezivanje skenera na mrežu” na strani 211
4. Povežite se na Android uređaj preko bežične mreže (Wi-Fi) koju koristi vaš skener.
5. Skenirajte sa svog uređaja pomoću skenera.

Napomena:

Radi detaljnijih informacija pristupite internet stranici Mopria na <https://mopria.org>.

Podešavanja potrebna za skeniranje

Povezivanje skenera na mrežu.	122
Vršenje podešavanja bežične mreže sa kontrolne table.	122
Podešavanje skeniranja sa kontrolne table (funkcije skeniranja).	122
Kreiranje mrežne fascikle.	123
Registrovanje servera e-pošte.	130
Registrovanje odredišta za Kontakte.	133
Podešavanje funkcije AirPrint.	142
Registrovanje korisnički definisanih veličina u Web Config.	142

Povezivanje skenera na mrežu

Ako skener nije povezan na mrežu, koristite program za instalaciju da biste povezali skener na mrežu.

Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju.

<https://epson.com/support> (SAD)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinska Amerika)

<https://epson.sn> > **Podešavanje** (Ostale oblasti)*

*Možete videti uputstvo za upotrebu u Veb video priručnici. Pristupite sledećoj URL adresi.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Možete izvršiti podešavanja mreže sa kontrolne table bez upotrebe alata za instalaciju. Pogledajte sledeće.

[“Pre nego što napravite mrežnu vezu” na strani 211](#)

[“Dodeljivanje IP adrese” na strani 213](#)

[“Povezivanje na Ethernet” na strani 214](#)

[“Povezivanje na bežičnu LAN \(Wi-Fi\)” na strani 214](#)

Povezane informacije

➔ [“Provera statusa mrežne veze” na strani 207](#)

Vršenje podešavanja bežične mreže sa kontrolne table

Možete izvršiti podešavanja mreže sa kontrolne table skenera na nekoliko načina. Izaberite način povezivanja koji odgovara okruženju i uslovima koje koristite.

Ako znate informacije za bežični mrežni usmerivač, kao što su SSID i lozinka, možete ručno izvršiti podešavanja.

Ako bežični mrežni usmerivač podržava WPS, možete izvršiti podešavanja koristeći podešavanja pomoću tastera.

Nakon priključivanja skenera na mrežu, priključite skener sa uređaja koji želite da koristite (računar, pametni uređaj, tablet itd.)

Povezane informacije

➔ [“Podešavanje bežične mreže pomoću unosa SSID i lozinke” na strani 215](#)

➔ [“Vršenje podešavanja bežične mreže pomoću postavke tastera \(WPS\)” na strani 216](#)

➔ [“Vršenje podešavanja bežične mreže pomoću postavke PIN koda \(WPS\)” na strani 217](#)

Podešavanje skeniranja sa kontrolne table (funkcije skeniranja)

Morate unapred da izvršite nekoliko podešavanja da biste koristili funkcije skeniranja.

Pogledajte sledeće stavke za tok rada u vezi sa podešavanjem svake funkcije.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na računar” na strani 67](#)

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na USB disk” na strani 89](#)

[“Funkcije za tok rada Skeniraj u oblak” na strani 83](#)

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na imejl” na strani 77](#)

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP” na strani 69](#)

[“Tok rada Skenirajte na WSD” na strani 95](#)

Kreiranje mrežne fascikle

Kreirajte mrežnu fasciklu na računaru. Računar mora biti povezan na istu mrežu kao i skener.

Način za podešavanje mrežne fascikle se razlikuje u zavisnosti od okruženja. Ovo je primer kreiranja mrežne fascikle na radnoj površini računara u sledećim okruženjima.

- ☐ Operativni sistem: Windows 10
- ☐ Mesto za kreiranje deljene fascikle: radna površina
- ☐ Putanja do fascikle: C:\Users\xxxx\Desktop\scan_folder (kreirajte mrežnu fasciklu pod nazivom „scan_folder” na radnoj površini)

1. Prijavite se na računar na kom želite da kreirate mrežnu fasciklu pomoću korisničkog naloga koji ima nadležnost administratora.

Napomena:

Ako ne znate koji korisnički nalog ima nadležnost administratora, proverite sa svojim administratorom računara.

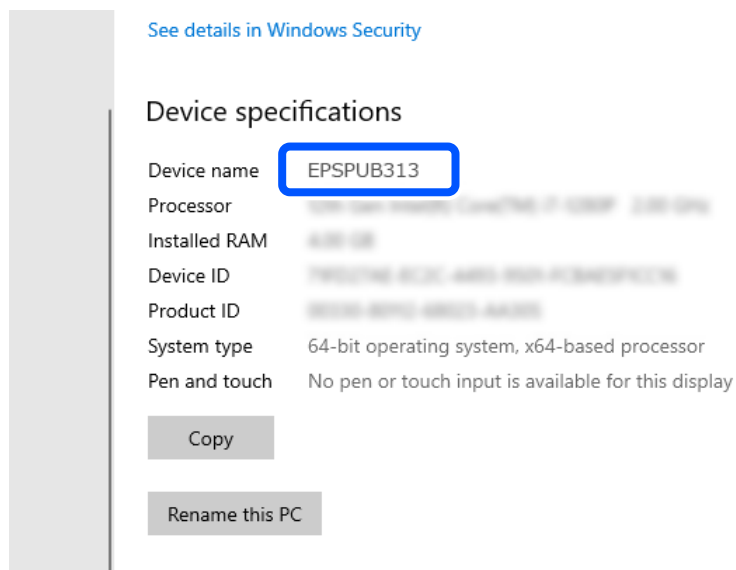
2. Vodite računa da naziv uređaja (naziv računara) ne sadrži znakove od dva bajta. Kliknite na dugme za pokretanje Windows sistema, a zatim izaberite  **Podešavanja > Sistem > Osnovni podaci.**

Napomena:

Ako u nazivu uređaja postoje dvobajtni znakovi, čuvanje datoteke možda neće uspeti.

3. Uverite se da prikazani niz u **Specifikacije uređaja > Naziv uređaja** ne sadrži dvobajtnne znakove. Ne bi trebalo biti problema ako naziv uređaja sadrži samo jednobajtnne znakove. Zatvorite ekran.

Primer: EPSPUB313



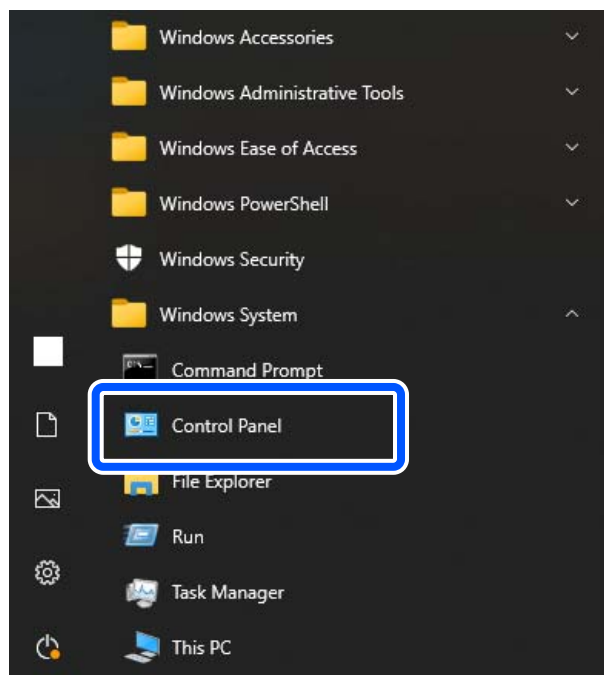
Važno:

Ako naziv uređaja sadrži dvobajtna znakov, koristite računar koji ne koristi dvobajtna znakov ili preimenujte uređaj.

Ako treba da promenite naziv uređaja, unapred se obratite administratoru računara jer to može uticati na upravljanje računarom i pristup resursima.

Zatim proverite podešavanja računara.

4. Kliknite na dugme za pokretanje Windows sistema a zatim izaberite **Windows sistem > Kontrolna tabla**.



5. Na kontrolnoj tabli kliknite na **Mreža i internet > Centar za mrežu i deljenje > Promeni napredna podešavanja deljenja**.

Prikazuje se profil mreže.

6. Proverite da li je opcija **Uključi deljenje datoteka i štampača** izabrana pod stavkom **Deljenje datoteka i štampača** za profil mreže (trenutni profil).

Ako je opcija već izabrana, kliknite na **Otkazi** i zatvorite prozor.

Kada menjate podešavanja, kliknite na **Sačuvaj izmene** i zatvorite prozor.

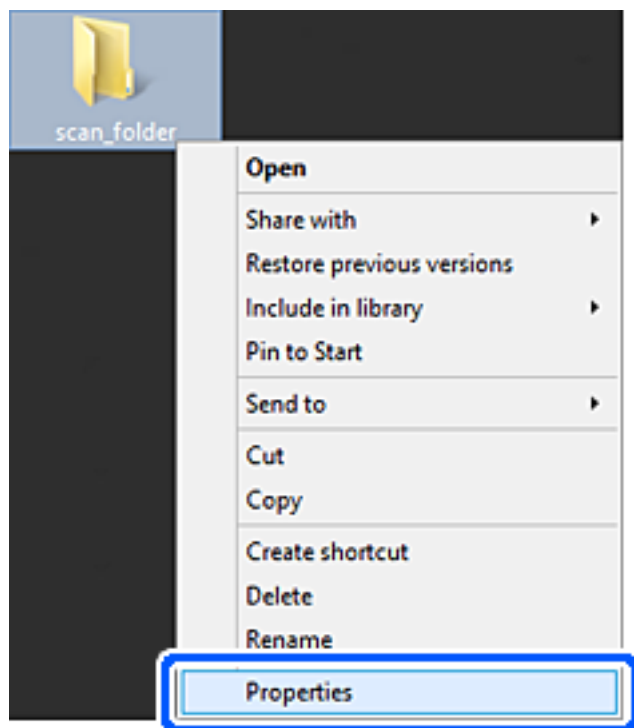
Zatim kreirajte mrežnu fasciklu.

7. Kreirajte i imenujte fasciklu na radnoj površini.

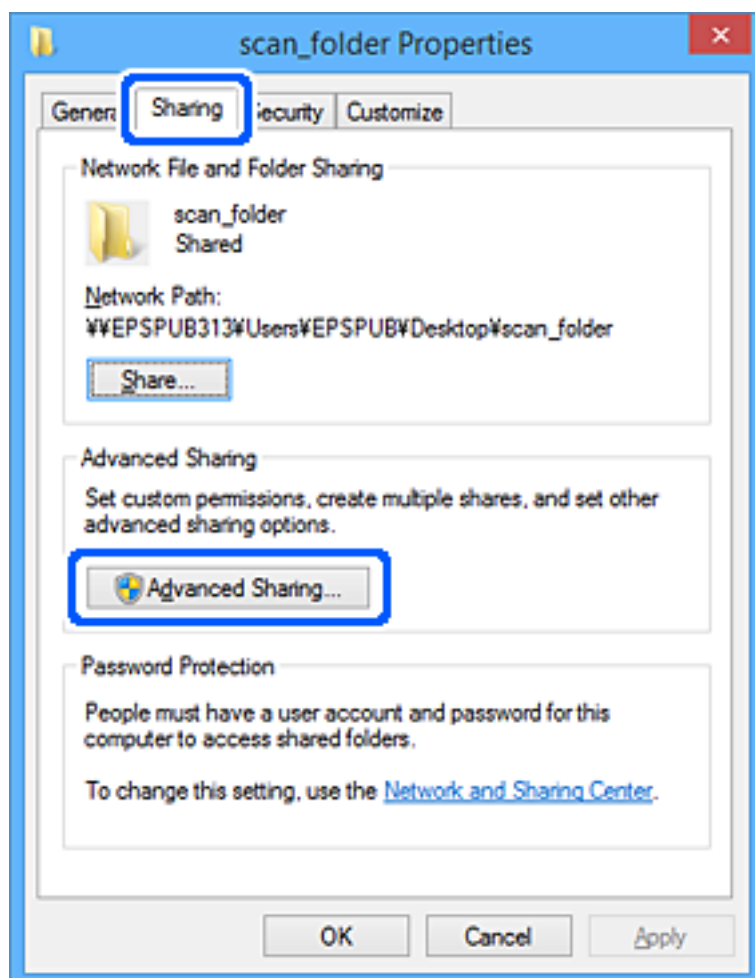
Za naziv fascikle unesite od 1 do 12 alfanumeričkih znakova. Ako je naziv duži od 12 znakova, možda nećete moći da pristupite fascikli u zavisnosti od okruženja.

Primer: scan_folder

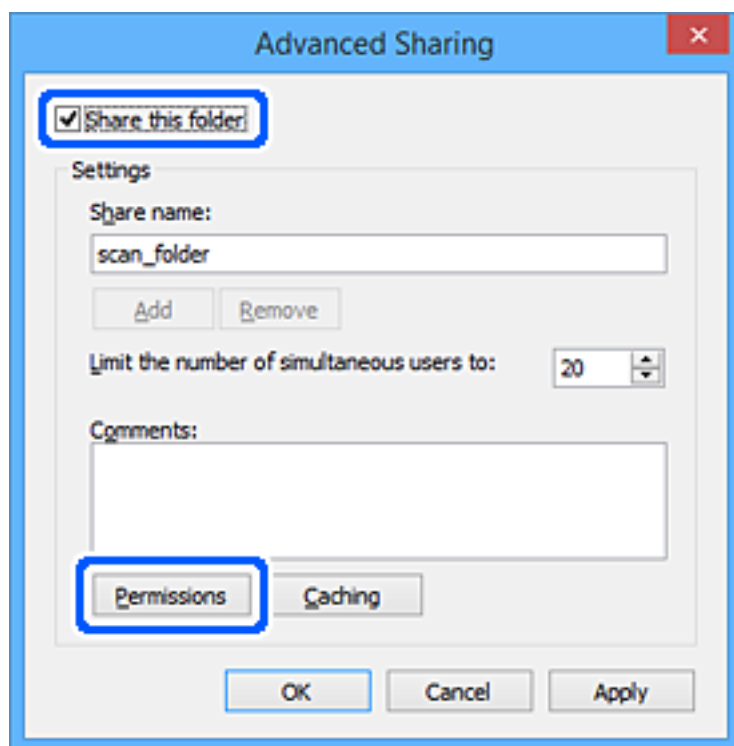
8. Kliknite desnim tasterom miša na fasciklu, a zatim izaberite **Svojstva**.



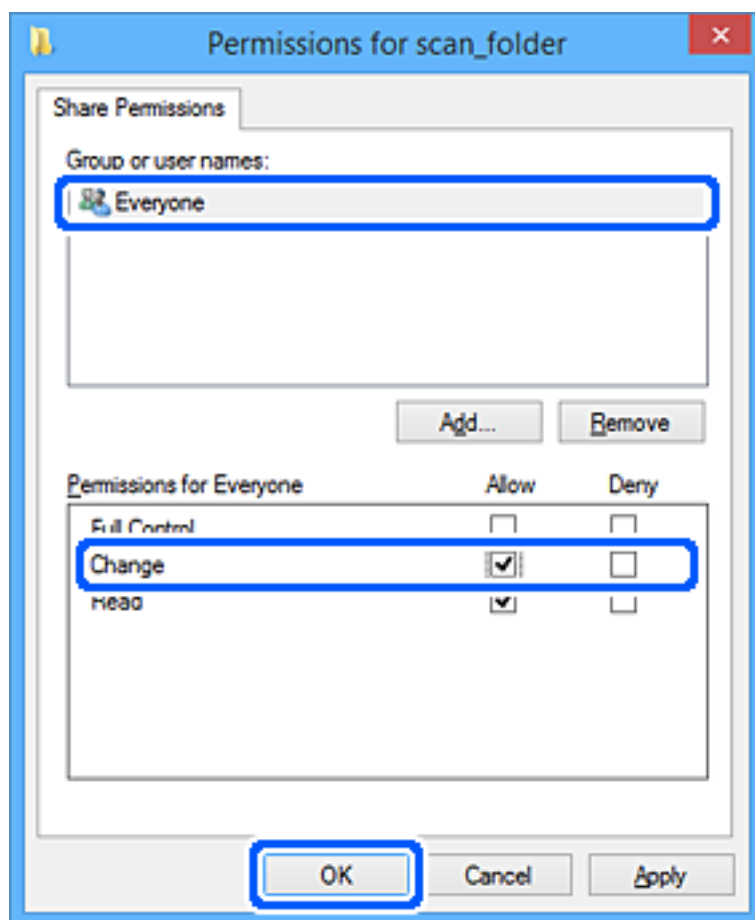
9. Kliknite na **Napredno deljenje** na kartici **Deljenje**.



10. Izaberite **Deli ovu fasciklu**, a zatim kliknite na **Dozvole**.



11. Izaberite grupu **Svi** u **Imena grupa ili korisnička imena**, izaberite **Omogući** iz **Promeni**, a zatim kliknite na **OK**.

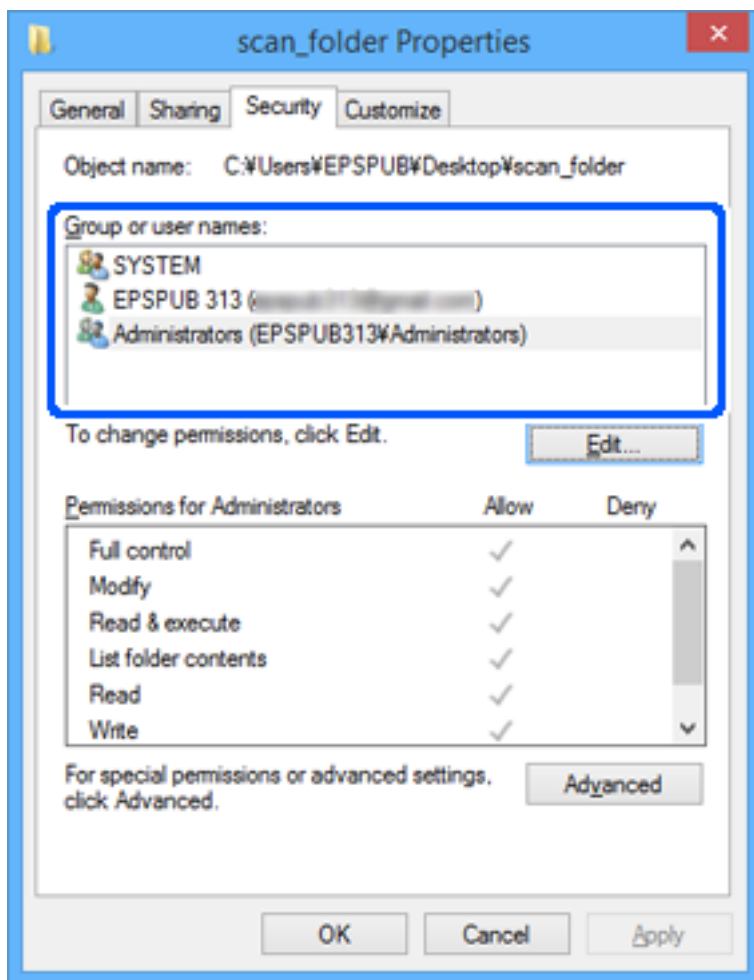


12. Kliknite na **OK** da biste zatvorili ekran i vratili se na prozor svojstava.

Napomena:

*Možete da proverite koja grupa ili korisnik imaju pristup mrežnoj fascikli na kartici **Bezbednost** > **Imena grupa ili korisnička imena**.*

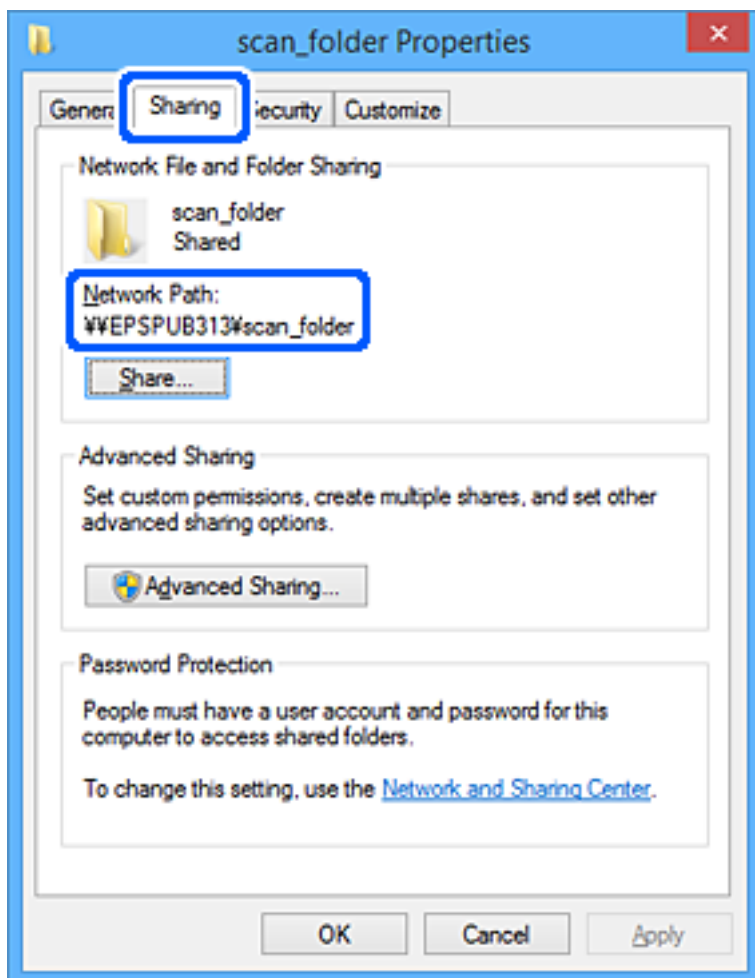
Na primer: kada se korisnik prijavi na računar, i administratori mogu pristupiti mrežnoj fasciklu



13. Izaberite karticu **Deljenje**.

Prikazuje se mrežna putanja za mrežnu fasciklu. Koristi se kada se registrujete na kontakte skenera. Zapišite je.

Primer: \\EPSPUB313\scan_folder



14. Kliknite na **Zatvori** ili na **OK** da biste zatvorili prozor.

Time se završava kreiranje mrežne fascikle.

Kliknite na sledeći link za više detalja o upotrebi funkcije „Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP”.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP” na strani 69](#)

Registrovanje servera e-pošte

Proverite sledeće pre konfigurisanja servera e-pošte.

- ☐ Skener je povezan na mrežu
- ☐ Informacije za podešavanje severa e-pošte

Kada koristite server e-pošte koji zavisi od interneta, proverite informacije o podešavanjima od servisnog predstavnika ili sa veb lokacije.

Napomena:

Možete da pošaljete skenirane slike putem e-pošte preko Epson računarskog oblaka, Epson Connect, bez potrebe za podešavanjem servera e-pošte. Za više detalja pogledajte funkciju Skeniraj u oblak.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj u oblak” na strani 83](#)

Kako registrovati

Prisupite Web Config, izaberite karticu **Network > Email Server > Basic**.

[“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera. Izaberite **Podešavanja > Mrežne postavke > Napredno > Server za imejl > Postavke servera**.

Stavke podešavanja servera e-pošte

Stavka	Podešavanja i objašnjenje	
Authentication Method	Navedite metod provere identiteta koji će se koristiti kada skener pristupa serveru za poštu.	
	Off	Provera identiteta je onemogućena prilikom komunikacije sa serverom za poštu.
	SMTP AUTH	Server za e-poštu treba da podržava SMTP proveru identiteta.
	POP before SMTP	Kada izaberete ovu stavku, podesite POP3 server.
Authenticated Account	Ako izaberete SMTP AUTH ili POP before SMTP kao Authentication Method , unesite ime naloga za proveru identiteta. Unesite između 0 i 255 znakova u formatu ASCII (0x20–0x7E).	
Authenticated Password	Ako izaberete SMTP AUTH ili POP before SMTP kao Authentication Method , unesite lozinku za proveru identiteta. Unesite između 0 i 20 znakova u formatu ASCII (0x20–0x7E).	
Sender's Email Address	Podesite adresu e-pošte koja će se koristiti za slanje e-pošte sa skenera. Iako možete da koristite postojeću adresu e-pošte, preporučujemo da nabavite i podesite namensku adresu e-pošte tako da se razlikuju e-poruke poslate sa skenera. Unesite od 0 do 255 alfanumeričkih znakova u formatu ASCII (0x20–0x7E), osim : () < > [] ; ¥. Tačka („.”) ne može da se nalazi na početnoj poziciji.	
SMTP Server Address	Unesite između 0 i 255 znakova koristeći znakove A–Z, a–z, 0–9, . - . Možete da koristite format IPv4 ili FQDN.	
SMTP Server Port Number	Unesite broj između 1 i 65535.	
Secure Connection	Navedite metod bezbedne veze za server e-pošte.	
	None	Ako izaberete POP before SMTP u Authentication Method , metod povezivanja će biti podešen na None .
	SSL/TLS	Ovo je dostupno kada je Authentication Method podešen na Off ili SMTP AUTH .
	STARTTLS	Ovo je dostupno kada je Authentication Method podešen na Off ili SMTP AUTH .
Certificate Validation (samo za Web Config)	Sertifikat se potvrđuje kada se ovo omogući. Preporučujemo da se podesi na Enable kada Secure Connection je podešen na bilo šta osim None .	
POP3 Server Address	Ako izaberete POP before SMTP kao Authentication Method , unesite adresu POP3 servera. Možete uneti između 0 i 255 znakova koristeći znakove A–Z, a–z, 0–9. Možete da koristite format IPv4 ili FQDN.	
POP3 Server Port Number	Podesite kada izaberete POP before SMTP u Authentication Method . Unesite broj između 1 i 65535.	

Kliknite na sledeći link za više detalja o upotrebi funkcije „Skeniraj na imejl”.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na imejl” na strani 77](#)

Provera veze sa serverom e-pošte

1. Proverite meni za proveru veze.

☐ **Prilikom podešavanja iz funkcije Web Config:**

Izaberite karticu **Network > Email Server > Connection Test > Start**.

☐ **Kada podešavate sa kontrolne table:**

Izaberite **Podešavanja > Mrežne postavke > Napredno > Server za imejl > Provera veze**.

Započće proveru veze sa serverom e-pošte.

2. Proverite rezultate provere.

☐ Provera je uspešna kada se prikaže poruka **Connection test was successful..**

☐ Ako se prikaže greška, pratite uputstva u poruci da biste izbrisali grešku.

[“Reference testiranja veze sa serverom za poštu” na strani 132](#)

Kliknite na sledeći link za više detalja o upotrebi funkcije „Skeniraj na imejl”.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na imejl” na strani 77](#)

Reference testiranja veze sa serverom za poštu

Poruka	Uzrok
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	Ova poruka se prikazuje kad ☐ Skener nije povezan na mrežu ☐ SMTP server ne radi ☐ Veza se prekida u toku komunikacije ☐ Primljeni su nepotpuni podaci
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	Ova poruka se prikazuje kad ☐ Skener nije povezan na mrežu ☐ POP3 server ne radi ☐ Veza se prekida u toku komunikacije ☐ Primljeni su nepotpuni podaci
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	Ova poruka se prikazuje kad ☐ Povezivanje sa DNS serverom nije uspelo ☐ Rezolucija naziva za SMTP server nije uspela
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	Ova poruka se prikazuje kad ☐ Povezivanje sa DNS serverom nije uspelo ☐ Rezolucija naziva za POP3 server nije uspela
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Ova poruka se prikazuje kada SMTP provera identiteta ne uspe.

Poruka	Uzrok
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Ova poruka se prikazuje kada POP3 provera identiteta ne uspe.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	Ova poruka se prikazuje kada pokušate da komunicirate sa nepodržanim protokolima.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	Ova poruka se pojavljuje kada dođe do SMTP neslaganja između servera i klijenta ili kada server ne podržava SMTP bezbednu vezu (SSL vezu).
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	Ova poruka se prikazuje se ne poklapa SMTP između servera i klijenta, ili kada server zatraži korišćenje SSL/TLS povezivanja za SMTP bezbednu vezu.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	Ova poruka se prikazuje kada se ne poklapa SMTP između servera i klijenta, ili kada server zatraži korišćenje STARTTLS povezivanja za SMTP bezbednu vezu.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	Ova poruka se prikazuje kada je podešavanje datuma i vremena skenera neispravno ili ako je sertifikat istekao.
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	Ova poruka se prikazuje kada skener nema osnovni sertifikat koji odgovara serveru ili CA Certificate nije uvezen.
The connection is not secured.	Ova poruka se prikazuje kada je pribavljeni sertifikat oštećen.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	Ova poruka se prikazuje kada se ne poklapa metoda provere identiteta između servera i klijenta. Server podržava SMTP AUTH.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	Ova poruka se prikazuje kada se ne poklapa metoda provere identiteta između servera i klijenta. Server ne podržava SMTP AUTH.
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	Ova poruka se prikazuje kada je adresa e-pošte određenog pošiljaoca pogrešna.
Cannot access the product until processing is complete.	Ova poruka se prikazuje kada je skener zauzet.

Registrovanje odredišta za Kontakte

Registrovanje odredišta na listu kontakata skenera omogućava vam da lako uđete u odredište prilikom skeniranja. Na listu kontakata možete da registrujete sledeće tipove odredišta. Možete da registrujete najviše 300 unosa.

E-pošta	Odredište za e-poštu. Morate prethodno da konfigurirate postavke servera e-pošte.
Mrežna fascikla	Odredište za skenirane podatke. Treba prethodno da podesite mrežnu fasciklu.

Poređenje funkcija pomoću alata za registraciju

Postoje tri dostupne funkcije kojima možete da konfigurirate kontakte u skeneru: Web Config, Epson Device Admin i kontrolna tabla skenera. Razlika između tri pomenute alatke je navedena u tabeli koja se nalazi ispod.

✓ : Možete da izvršite ova podešavanja. - : Ne možete da izvršite ova podešavanja.

Funkcije	Web Config*	Epson Device Admin	Kontrolna tabla skenera
Registrovanje odredišta	✓	✓	✓
Izmena odredišta	✓	✓	✓
Dodavanje grupe	✓	✓	✓
Izmena grupe	✓	✓	✓
Brisanje odredišta ili grupa	✓	✓	✓
Brisanje svih odredišta	✓	✓	–
Uvoz datoteke	✓	✓	–
Izvoz u obliku datoteke	✓	✓	–

* Prijavite se kao administrator da biste izvršili podešavanja.

Registrovanje odredišta u kontaktima

Stavka podešavanja se razlikuje u zavisnosti od Type odredišta koje želite da registrujete.

Registrovanje odredišta (Email)

Kako registrovati

Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Scan > Contacts**. Izaberite broj koje želite da registrujete u vaše kontakte, a zatim kliknite na **Edit**.

[“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera. Izaberite **Podešavanja > Menadžer kontakata > Dodaj/uredi/izbriši > Dodaj unos > Dodaj kontakt > Imejl**.

Contacts Stavke podešavanja

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Number (Broj iz registra)	Podešava broj odredišta koji će biti registrovan u vašim kontaktima.
Name	Unesite ime prikazano u Contacts od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Reč za indeksiranje	Unesite ime koje će se koristiti za indeksiranje i pretraživanje Contacts od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Type (samo za Web Config)	Izaberite Email .

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Adresa e-pošte	Unesite odredište adrese e-pošte. Koristite poluširoke znakove A–Z a–z 0–9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @, i unesite između 1 i 255 znakova.
Dugme Apply samo za (Web Config)	Odredište se registruje pomoću informacija koje ste uneli.
Dugme OK (samo na kontrolnoj tabli)	

Kliknite na sledeći link za više detalja o upotrebi funkcije „Skeniraj na imejl”.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na imejl” na strani 77](#)

Registrovanje odredišta (Network Folder (SMB))

Kako registrovati

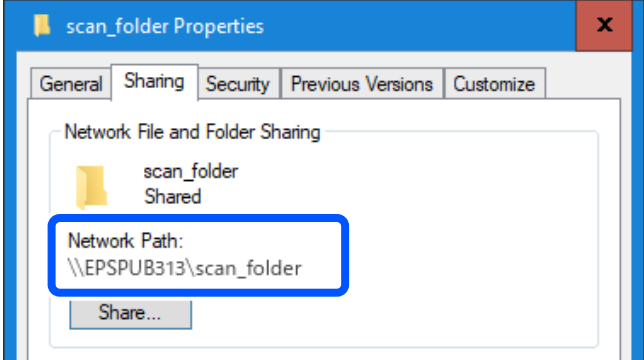
Pristupite funkciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Scan > Contacts**. Izaberite broj koje želite da registrujete u svoje kontakte, a zatim kliknite na **Edit**.

[“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera. Izaberite **Podešavanja > Menadžer kontakata > Dodaj/uredi/izbriši > Dodaj unos > Dodaj kontakt > Mrežni direktorijum/FTP**.

Contacts Stavke podešavanja

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Number (Broj iz registra)	Podešava broj odredišta koji će biti registrovan u vašim kontaktima.
Name	Unesite ime prikazano u Contacts od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Kada je uneseno, takođe možete uneti Index Word . Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Reč za indeksiranje	Unesite ime koje će se koristiti za indeksiranje i pretraživanje Contacts od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Type (samo za Web Config)	Izaberite Network Folder (SMB) .
Režim komunikacije (samo na kontrolnoj tabli)	

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Save to	Unesite putanju do odredišne mrežne fascikle između 1 i 253 znakova u Unicode formatu (UTF-16). „\\” na početku putanje je već uneto. Napomena: Otvorite svojstva za mrežnu fasciklu i unesite mrežnu putanju koja se prikazuje na kartici Deljenje. Primer: \\EPSPUB313\\scan_folder 
User Name	Unesite korisničko ime za prijavu (korisnički nalog) za računar na kome je kreirana odredišna fascikla. Unesite korisničko ime od najviše 30 znakova u formatu Unicode (UTF-16). Međutim, izbegavajte korišćenje kontrolnih znakova (od 0x00 do 0x1F, 0x7F).
Password	Unesite lozinku za prijavu (korisničku lozinku) za računar na kome je kreirana odredišna fascikla. Unesite lozinku od najviše 20 znakova u formatu Unicode (UTF-16). Međutim, izbegavajte korišćenje kontrolnih znakova (od 0x00 do 0x1F, 0x7F).
Dugme Apply samo za (Web Config)	Odredište se registruje pomoću informacija koje ste uneli.
Dugme OK (samo na kontrolnoj tabli)	

Kliknite na sledeći link za više detalja o upotrebi funkcije „Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP”.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP” na strani 69](#)

Registrovanje odredišta (FTP)

Kako registrovati

Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Scan > Contacts**. Izaberite broj koje želite da registrujete u vaše kontakte, a zatim kliknite na **Edit**.

[“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera. Izaberite **Podešavanja > Menadžer kontakata > Dodaj/uredi/izbriši > Dodaj unos > Dodaj kontakt > Mrežni direktorijum/FTP**.

Contacts Stavke podešavanja

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Number (Broj iz registra)	Podešava broj odredišta koji će biti registrovan u vašim kontaktima.
Name	Unesite ime prikazano u Contacts od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Reč za indeksiranje	Unesite ime koje će se koristiti za indeksiranje i pretraživanje Contacts od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Type (samo za Web Config)	Izaberite FTP .
Secure Connection (samo za Web Config)	Izaberite FTP ili FTPS prema protokolu za prenos podataka koji podržava FTP server. Izaberite FTPS da biste dozvolili skeneru da komunicira sa bezbednosnim merama.
Režim komunikacije (samo na kontrolnoj tabli)	
Save to	Unesite ime odredišnog servera u dužini od 1 do 253 znakova (isključujući „ftp://“ i „ftps://“) u Unicode formatu (UTF-16).
User Name	Unesite korisničko ime za pristup FTP serveru u dužini od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Međutim, izbegavajte korišćenje kontrolnih znakova (od 0x00 do 0x1F, 0x7F). Ako server dozvoljava anonimne veze, unesite korisničko ime kao što je Anonymous i FTP. Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Password	Unesite lozinku za pristup FTP serveru dužine od najviše 20 znakova ili manje u Unicode formatu (UTF-16). Međutim, izbegavajte korišćenje kontrolnih znakova (od 0x00 do 0x1F, 0x7F). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Connection Mode	Izaberite način povezivanja iz menija. Ako između skenera i FTP servera postoji zaštitni zid, izaberite Passive Mode .
Port Number	Unesite broj porta na FTP serveru između 1 i 65535.
Certificate Validation (samo za Web Config)	Sertifikat FTP servera se potvrđuje kada se ovo omogući. Ova funkcija je dostupna kada je FTPS podešen na Secure Connection . Pre podešavanja, morate da uvezete CA Certificate na skener.
Dugme Apply samo za (Web Config)	Odredište se registruje pomoću informacija koje ste uneli.
Dugme OK (samo na kontrolnoj tabli)	

Kliknite na sledeći link za više detalja o upotrebi funkcije „Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP”.

[“Funkcije za tok rada Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP” na strani 69](#)

Registrovanje odredišta (SharePoint(WebDAV))

Kako registrovati

Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Scan > Contacts**. Izaberite broj koje želite da registrujete u vaše kontakte, a zatim kliknite na **Edit**.

[“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera. Izaberite **Podešavanja > Menadžer kontakata > Dodaj/uredi/izbriši > Dodaj unos > Dodaj kontakt > Mrežni direktorijum/FTP**.

Contacts Stavke podešavanja

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Number (Broj iz registra)	Podešava broj odredišta koji će biti registrovan u vašim kontaktima.
Name	Unesite ime prikazano u Contacts od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Reč za indeksiranje	Unesite ime koje će se koristiti za indeksiranje i pretraživanje Contacts od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Type (samo za Web Config)	Izaberite SharePoint(WebDAV) .
Secure Connection (samo za Web Config)	Izaberite HTTPS (WebDAV (HTTPS)) ili HTTP (WebDAV (HTTP)) prema protokolu za prenos podataka koji podržava server. Izaberite HTTPS da biste dozvolili skeneru da komunicira sa bezbednosnim merama.
Režim komunikacije (samo na kontrolnoj tabli)	
Save to	Unesite ime odredišnog servera u dužini od 1 do 253 znakova (isključujući „http://” i „https://”) u Unicode formatu (UTF-16).
User Name	Unesite korisničko ime za pristup serveru u dužini od najviše 30 znakova u Unicode formatu (UTF-16). Međutim, izbegavajte korišćenje kontrolnih znakova (od 0x00 do 0x1F, 0x7F). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Password	Unesite lozinku za pristup serveru dužine od najviše 20 znakova ili manje u Unicode formatu (UTF-16). Međutim, izbegavajte korišćenje kontrolnih znakova (od 0x00 do 0x1F, 0x7F). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Certificate Validation (samo za Web Config)	Sertifikat servera se potvrđuje kada se ovo omogući. Ova funkcija je dostupna kada je HTTPS podešen na Secure Connection . Pre podešavanja, morate da uvezete CA Certificate na skener.
Postavke posredničkog servera	Izaberite da li želite da koristite ovlašćeni server ili ne.
Dugme Apply samo za (Web Config)	Odredište se registruje pomoću informacija koje ste uneli.
Dugme OK (samo na kontrolnoj tabli)	

Napomena:

Skeniranje u **Mrežni direktorijum/FTP** sa kontrolne table ne podržava SharePoint Online.

Ako želite da sačuvate skeniranu sliku na SharePoint Online, instalirajte SharePoint Online Connector u Document Capture Pro. Detaljnije informacije potražite u priručniku za Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Kliknite na sledeći link za više detalja o upotrebi funkcije „Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP”.

“Funkcije za tok rada Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP” na strani 69

Registrovanje odredišta kao grupe pomoću Web Config

Ako je tip odredišta podešen na **Email**, možete registrovati odredišta kao grupu.

1. Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Scan > Contacts**.
“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35
2. Izaberite broj koji želite da registrujete, a zatim kliknite na **Edit**.

3. Izaberite grupu iz **Type**.
4. Kliknite na **Select** na **Contact(s) for Group**.
Prikazuju se dostupna odredišta.
5. Izaberite odredište koje želite da registrujete u grupi, a zatim kliknite na **Select**.
***Napomena:**
Odredišta se mogu registrovati u više grupa.*
6. Unesite **Name** i **Index Word**.
7. Kliknite na **Apply**.

Izvoz i uvoz kontakata

Možete da izvezete i uvezete kontakte pomoću aplikacije Web Config ili drugih alati.

Za Web Config

Možete da napravite rezervnu kopiju podešavanja skenera, uključujući vaše kontakte, tako što ćete ih izvesti. Izvezena datoteka je binarna datoteka i ne može se uređivati.

Kada uvezete podešavanja skenera koja obuhvataju listu kontakata, kontakti bivaju zamenjeni.

Za Epson Device Admin

Svoje kontakte možete izvesti samo sa ekrana sa svojstvima uređaja.

Ako ne izvozite stavke povezane sa bezbednošću, možete da uređujete izvezene kontakte i da ih uvezete zato što se mogu sačuvati kao SYLK datoteka ili csv datoteka.

Možete istovremeno da registrujete postavke na više skenera. Korisno je ako želite da napravite rezervnu kopiju samo kontakata ili kada zamenite skener i želite da prenesete kontakte sa starog na novi.

Više detalja potražite u priručniku ili pomoći za Epson Device Admin.

Izvoz ili uvoz kontakata pomoću aplikacije Web Config

Izvoz kontakata iz Web Config

Podaci o kontaktima mogu biti izgubljeni usled neispravnog funkcionisanja skenera. Preporučujemo da napravite rezervnu kopiju podataka svaki put kada ih ažurirate. Epson neće biti odgovoran ni za kakav gubitak ili oštećenje podataka niti za pravljenje rezervnih kopija ili vraćanje podataka i/ili podešavanja, čak ni tokom garantnog roka.

Možete da napravite rezervnu kopiju kontakata sačuvanih u skeneru tako što ćete ih izvesti na računar pomoću Web Config.

1. Pristupite funkciji Web Config, zatim izaberite karticu **Device Management** tab > **Export and Import Setting Value** > **Export**.
2. Izaberite polje za potvrdu **Contacts** pod kategorijom **Scan**.
3. Unesite lozinku da biste šifrovali izvezenu datoteku.
Potrebna vam je lozinka da biste uvezli datoteku. Ostavite ovu opciju praznu ako ne želite da šifrujete datoteku.

4. Kliknite na **Export**.

Uvoz kontakata pomoću Web Config

Ako imate skener koji omogućava pravljenje rezervnih kopija kontakata i kompatibilan je sa ovim skenerom, možete jednostavno registrovati kontakte tako što ćete uvesti datoteku rezervne kopije.

Napomena:

Radi uputstva o tome kako da napravite rezervnu kopiju kontakata skenera pogledajte priručnik isporučen uz skener.

Pratite sledeće korake za uvoz rezervne kopije podataka.

1. Pristupite Web Config, izaberite karticu **Device Management > Export and Import Setting Value > Import**.
2. Izaberite datoteku rezervne kopije koju ste napravili u **File**, unesite lozinku i zatim kliknite na **Next**.
3. Izaberite **Contacts**, a zatim kliknite na **Next**.

Izvoz i uvoz vaših kontakata pomoću aplikacije Epson Device Admin

Izvoz kontakata iz Epson Device Admin

Sačuvajte informacije o kontaktima u datoteku.

Možete da uređujete datoteke sačuvane u SYLK formatu ili csv formatu uz pomoć aplikacije za rad s tabelama ili uređivača teksta. Možete da registrujete sve odjednom nakon brisanja ili dodavanja informacija.

Možete da sačuvate informacije koje obuhvataju bezbednosne stavke kao što su lozinke i lične informacije u binarnom formatu pomoću lozinke. Ne možete uređivati datoteku. Može se koristiti kao rezervna datoteka informacija koje obuhvataju bezbednosne stavke.

1. Pokrenite Epson Device Admin.
2. Izaberite **Devices** u meniju zadataka na bočnoj traci.
3. Izaberite uređaj koji želite da konfigurišete sa liste uređaja.
4. Kliknite na **Home** na kartici **Device Configuration** na trakastom meniju.
Kada je podešena administratorska lozinka, unesite lozinku i kliknite na **OK**.
5. Kliknite na **Common > Contacts**.
6. Izaberite format izvoza u **Export > Export items**.

☐ All Items

Izvezite šifrovanu binarnu datoteku. Izaberite kada želite da obuhvatite bezbednosne stavke kao što su lozinka i lične informacije. Ne možete uređivati datoteku. Ako ovo izaberete, morate odrediti lozinku. Kliknite na **Configuration** i podesite lozinku dužine od 8 do 63 znaka u formatu ASCII. Ova lozinka je potrebna kada se uvozi binarna datoteka.

☐ Items except Security Information

Izvezite datoteke u SYLK formatu ili csv formatu. Izaberite kada želite da uređujete informacije u izvezenoj datoteci.

7. Kliknite na **Export**.
8. Odredite mesto za čuvanje datoteke, izaberite vrstu datoteke i zatim kliknite na **Save**.
Prikazuje se poruka sa obaveštenjem o završetku promene lozinke.
9. Kliknite na **OK**.
Proverite da li je datoteka sačuvana na određenom mestu.

Uvoz kontakata iz aplikacije Epson Device Admin

Uvezite informacije o kontaktima iz datoteke.

Možete da uvezete datoteke sačuvane u SYLK formatu, csv formatu ili kopiranu binarnu datoteku koja obuhvata bezbednosne stavke.

1. Pokrenite Epson Device Admin.
2. Izaberite **Devices** u meniju zadataka na bočnoj traci.
3. Izaberite uređaj koji želite da konfigurišete sa liste uređaja.
4. Kliknite na **Home** na kartici **Device Configuration** na trakastom meniju.
Kada je podešena administratorska lozinka, unesite lozinku i kliknite na **OK**.
5. Kliknite na **Common > Contacts**.
6. Kliknite na **Browse** iz **Import**.
7. Izaberite datoteku koju želite da uvezete, a zatim kliknite na **Open**.
Kada izaberete binarnu datoteku, u **Password** unesite lozinku koju ste podesili prilikom izvoza datoteke.
8. Kliknite na **Import**.
Prikazaće se ekran za potvrdu podešavanja.
9. Kliknite na **OK**.
Prikazaće se rezultat provere važnosti.
 - ☐ Edit the information read
Kliknite kada pojedinačno želite da uredite informacije.
 - ☐ Read more file
Kliknite kada želite da uvezete više datoteka.
10. Kliknite na **Import**, a zatim kliknite na **OK** na ekranu za završetak uvoza.
Vratite se na ekran sa svojstvima uređaja.
11. Kliknite na **Transmit**.
12. Kliknite na **OK** na poruci za potvrdu.
Podešavanja se šalju skeneru.

- Kliknite na **OK** na ekranu za završetak slanja.

Informacije o skeneru će biti ažurirane.

Otvorite svoje kontakte iz Web Config ili sa kontrolne table skenera, a zatim proverite da li su kontakti ažurirani.

Podešavanje funkcije AirPrint

Pristupite Web Config, izaberite karticu **Network**, a zatim izaberite **AirPrint Setup**.

Stavke	Objašnjenje
Bonjour Service Name	Unesite naziv usluge Bonjour, koristeći ASCII format (0x20–0x7E) i najviše 41 znak.
Bonjour Location	Unesite opis lokacije skenera pomoću Unicode (UTF-8) formata i najviše 127 bajtova.
Wide-Area Bonjour	Podesite da li će Wide-Area Bonjour biti korišćen ili ne. Ako ga koristite, skener mora biti registrovan na DNS serveru da bi se pretraživao skener preko segmenta.
Enable AirPrint	Omogućava Bonjour i AirPrint (usluga skeniranja). Ovo dugme je dostupno samo kada je onemogućena opcija AirPrint. <i>Napomena: Ako je opcija AirPrint onemogućena, Mopria skeniranje iz Chromebook-a, Windows i Mopria Scan aplikacija takođe su onemogućeni.</i>

Registrovanje korisnički definisanih veličina u Web Config

U funkciji Web Config možete da registrujete korisnički definisane veličine za originale koje želite da skenirate.

Možete da učitate ove registrovane korisnički definisane veličine **Get from User-Defined Paper Size List(Original)** u **Presets** ili **User Default Settings** u Web Config.

- Pristupite funkciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Scan > User-Defined Paper Size List(Original)**.
- Izaberite broj koji želite da registrujete, a zatim kliknite na **Edit**.
- Podesite svaku stavku.
 - ☐ Registrovani naziv: odredite naziv sa 10 znakova Unicode (UTF-8).
 - ☐ Jedinice: izaberite jedinicu mere.
 - ☐ X: odredite širinu originala.
 - ☐ Y: odredite dužinu originala.
- Kliknite na **Apply**.

Opcije menija za postavke

Početni ekran.	144
Osn. podešavanja.	144
Podešavanja skenera.	145
Korisničke postavke.	146
Mrežne postavke.	146
Postavke veb usluge.	148
Menadžer kontakata.	148
Administracija sistema.	148
Informacije o uređaju.	149
Održavanje skenera.	150
Podešavanja upozorenja za redovno čišćenje.	150

Početni ekran

Podesite početne stavke prikazane na LCD ekranu kada se skener uključi i bude omogućeno Vreme za radnju je isteklo.

- ☐ Početni ekran
- ☐ Un. pod. vr.
- ☐ Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP
- ☐ Skeniraj na imejl
- ☐ Skeniraj u oblak
- ☐ Skeniraj na USB disk
- ☐ Skeniraj na računar

Osn. podešavanja

Osvetljenje LCD-a

Prilagođavanje osvetljenja LCD ekrana.

Zvukovi

- ☐ Pritisak dugmeta: podesite jačinu zvuka za dodir na kontrolnoj tabli.
- ☐ Zvučno upozorenje na grešku: podesite jačinu zvuka kada dođe do greške.

Tajmer za spavanje

Podesite vreme nakon kog će skener preći u režim mirovanja (režim uštede energije) ako nije vršio nikakve operacije. LCD ekran postane crn kada istekne zadato vreme.

Napomena:

Takođe možete podesiti iz Web Config. Izaberite **Device Management** > **Power Saving** > **Sleep Timer**.

Pod. isključivanja

Vaš proizvod može da poseduje ovu funkciju ili funkciju **Merač vremena za isključivanje**, u zavisnosti od lokacije kupovine.

Automatski isključi skener.

- ☐ Isključivanje usled neaktivnosti

Izaberite ovo podešavanje da biste automatski isključili skener ako se ne koristi određeno vreme. Svako povećanje će uticati na energetska efikasnost proizvoda. Pre nego što napravite izmenu, razmislite o uticaju na životnu sredinu.

- ☐ Isključivanje usled prekida veze

Izaberite ovo podešavanje da biste isključili skener nakon određenog vremenskog perioda kada je veza sa svim izlazima, uključujući USB priključak, prekinuta. U zavisnosti od modela i regiona, ova funkcija možda neće biti dostupna.

Pogledajte sledeću internet stranicu radi određenog vremenskog perioda.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Napomena:

Takođe možete podesiti iz Web Config. Izaberite **Device Management** — **Power Saving** > **Power Off Timer**.

Podešavanja za datum/vreme

- ☐ Datum/Vreme: Unesite važeći datum i vreme.
- ☐ Letnje računanje vremena: Izaberite postavku za letnje računanje vremena koja važi za područje u kom se nalazite.
- ☐ Vremenska razlika: Unesite vremensku razliku između vašeg lokalnog vremena i UTC-a (Koordiniranog univerzalnog vremena).

Jezik/Language

Izaberite zemlju ili region u kom koristite svoj skener.

Tastatura

Izmenite raspored na tastaturi na LCD ekranu.

Vreme za radnju je isteklo

Kada je podešeno na **Uklj.**, vraćate se na početni ekran kada se u određenom vremenu ne vrše nikakve operacije. Ovo podešavanje se primenjuje kada je prikazan bilo koji drugi ekran osim početnog ekrana.

Veza sa računarom preko USB-a

Možete ograničiti upotrebu USB veze sa računara. Ako želite da je ograničite, izaberite **Onemogućiti**.

USB disk

Kada je ovo podešeno na „Onemogućiti“, USB disk neće biti prepoznat čak i kada je povezan sa skenerom. Podesite ovo na „Onemogućiti“ da biste ograničili snimanje podataka na USB diskove.

Podešavanja skenera

Zaštita papira

Kada skenirate pomoću ADF-a i pojave se sledeći uslovi, skener otkriva prekomerno opterećenje ADF-a i odmah zaustavlja skeniranje kako bi smanjio oštećenje originala.

- ☐ Došlo je do greške u uvlačenju papira
- ☐ Original se uvlači pod uglom

Da biste omogućili ovu funkciju, izaberite stepen prepoznavanja koji želite da koristite. Pogledajte sledeću tabelu za više detalja o svakom stepenu.

Stepen	Objašnjenje
Uključ.-nisko	Smanjite osetljivost prepoznavanja iskošenosti originala.
Uključ.-srednje	Prepoznajte iskošenost spojenih originala i iskošenost koju Uključ.-nisko ne može da prepozna.
Uključ.-visoko	Povećajte osetljivost prepoznavanja iskošenosti originala.



Važno:

- ☐ Ova funkcija ne sprečava oštećivanje svih originala.
- ☐ Greške u uvlačenju papira možda neće biti prepoznate zavisno od stanja originala koji se uvlači.

Napomena:

Ova funkcija možda neće pravilno raditi zavisno od originala, uslova za uvlačenje papira i podešenog stepena.

- ☐ Ako se često pojavljuju lažno pozitivni rezultati, pokušajte da smanjite stepen.
- ☐ Ako je original nepravilnog oblika ili se skenira pod uglom, može biti pogrešno prepoznat kao greška u uvlačenju papira.
- ☐ Kada postavljate više originala, vodite računa da poravnate glavnu ivicu originala. Originali se mogu pogrešno prepoznati kao greške uvlačenja ako ivice originala nisu poravnate, čak i ako su ispravno skenirane.
- ☐ Obavezno poravnajte vođice za papir sa originalom da biste izbegli njegovo skeniranje pod uglom.

Otkr. praš. na stak.

Kada skenirate pomoću ADF-a, on otkriva prljavštinu na površini stakla unutar skenera (ADF senzor za očitavanje). Možete da izaberete stepen prepoznavanja.

U zavisnosti od prljavštine, ova funkcija možda neće ispravno raditi.

Istek vrem. za Dodaj str. posle skenir.

Podesite vreme isteka komunikacije kada koristite **Dodaj str. posle skenir.**

Ovo podešavanje je dostupno samo pri skeniranju iz „Mrežnog foldera/FTP-a“, „E-pošte“, „Računarskog oblaka“ ili „USB diska“. Možete da podesite vreme za završetak skeniranja automatski kada je opcija „Dodajte stranice posle skeniranja“ podešeno na „Uključeno“.

Potvrdi primaoca

Možete proveriti odredište pre skeniranja.

Korisničke postavke

Početna podešavanja skenera možete da promenite za sledeće stavke.

- ☐ Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP
- ☐ Skeniraj na imejl
- ☐ Skeniraj u oblak
- ☐ Skeniraj na USB disk

Mrežne postavke

Podešavanje Wi-Fi-a

Podesite ili izmenite podešavanja bežične mreže. Izaberite način povezivanja između sledećih i zatim sledite uputstva na kontrolnoj tabli.

Ruter

- ☐ Čarobnjak za podešavanje Wi-Fi veze

☐ Podešavanje tastera (WPS)

☐ Drugo

☐ Podešavanje PIN koda (WPS)

☐ Autom. povezivanje Wi-Fi-a

☐ Onemogućí Wi-Fi

Probleme sa mrežom ćete možda moći da rešite onemogućavanjem Wi-Fi podešavanja

ili njihovim ponovnim unošenjem. Dodirnite  **Ruter > Promeni postavke > Drugo > Onemogućí Wi-Fi > Počni podešavanje.**

Wi-Fi Direct

Prikazuje informacije da se povežete na pametni uređaj.

Dodirnite **Pokreni podešavanje** da biste izvršili podešavanja.

Dodirnite  da biste promenili sledeće postavke.

☐ Promeni naziv mreže

☐ Promeni lozinku

☐ Promeni frekventni opseg

Može se desiti da ovo podešavanje ne bude prikazano u zavisnosti od regije.

☐ Onemogućí Wi-Fi Direct

☐ Vрати podrazumevane postavke

Podešavanje ožičene lokalne mreže:

Podesite ili izmenite podešavanja mreže koja koristi LAN kabl ili mrežni usmerivač. Kada se to koristi, bežične veze su onemogućene.

Status mreže

Prikazuje trenutna mrežna podešavanja za sledeće stavke.

☐ Status kablovske LAN/Wi-Fi mreže

☐ Status Wi-Fi Direct

☐ Status servera za imejl

Napredno

Izvršite sledeća detaljna podešavanja.

☐ Ime uređaja

☐ TCP/IP

☐ Proksi server

☐ Server za imejl

☐ Postavke servera

☐ Provera veze

☐ IPv6 adresa

☐ Brzina veze i dupleks

- ☐ Preusmeravaj HTTP na HTTPS
- ☐ Onemogući IPsec/IP filtriranje
- ☐ Onemogući IEEE802.1X

Postavke veb usluge

Epson Connect usluge:

Prikazuje da li je skener registrovan i povezan sa Epson Connect.

Možete se registrovati za uslugu tako što ćete izabrati **Registruj** i slediti uputstva.

Kada se registrujete, možete promeniti sledeća podešavanja.

- ☐ Suspenduj/Nastavi
- ☐ Deregistruj

Radi detaljnijih podataka, pogledajte sledeći veb-sajt.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (samo Evropa)

Menadžer kontakata

Dodaj/uredi/izbriši:

Registrujte i/ili izbrišite kontakte za funkcije Skeniraj na imejl i Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP.

Opcije pretrage:

Promenite metod za traženje kontakata.

Administracija sistema

Menadžer kontakata

Dodaj/uredi/izbriši:

Registrujte i/ili izbrišite kontakte za funkcije Skeniraj na imejl i Skeniraj na mrežni direktorijum/FTP.

Opcije pretrage:

Promenite metod za traženje kontakata.

Administratorska podešavanja

- ☐ Lozinka administratora: Registrujte administratorsku lozinku koja samo administratoru dozvoljava menjanje postavki. Dužina vaša lozinke mora da bude od 8 do 20 znakova.
- ☐ Zaključavanje podešavanja: Zaključajte postavke skenera da drugi korisnici ne bi mogli da ih menjaju.

Šifrovanje lozinke

Šifrujte svoju lozinku.

Ako isključite napajanje dok je ponovno pokretanje u toku, podaci se mogu oštetiti i podešavanja skenera vratiti na podrazumevane vrednosti. U tom slučaju ponovo namestite informacije o lozinci.

Verifikacija programa pri pokretanju:

Proverite program skenera prilikom pokretanja.

Kada je ova funkcija uključena, skeneru će možda biti potrebno malo vremena da se pokrene.

Istraživanje korisnika

Izaberite **Odobri** da biste kompaniji Seiko Epson Corporation pružili informacije o upotrebi proizvoda kao što je broj skeniranja.

Postavke WSD-a

Omogućite ili onemogućite funkciju WSD (Veb usluga za uređaje).

Kada je onemogućeno, WSD ikona je skrivena na početnom ekranu.

Vrati podrazumevane postavke

- ☐ Mrežne postavke: Vratite postavke u vezi s mrežnim podešavanjima na početne vrednosti.
- ☐ Sve izuzev mrežnih postavki: Vratite ostale postavke na početne vrednosti osim postavki za mrežna podešavanja.
- ☐ Sve postavke: Sve postavke vratite na fabrička podešavanja.



Važno:

*Ako izaberete **Sve postavke**, biće obrisani svi podaci o podešavanjima registrovani na skeneru, uključujući i kontakte. Ne možete da vratite izbrisana podešavanja.*

Ažuriranje firmvera:

Možete dobiti informacije o upravljačkom programu skenera, kao što su trenutna verzija i informacije o dostupnim ažuriranim verzijama.

Ažuriraj:

Proverite da li je najnovija verzija osnovnog softvera učitana na mrežni server. Ako je dostupna ažurirana verzija, možete izabrati da li da pokrenete ažuriranje ili ne.

Obaveštenje:

Izaberite **Uklj.** da biste primili obaveštenje da je ažurirana verzija osnovnog softvera dostupna.

Informacije o uređaju

Serijski broj

Prikazuje serijski broj skenera.

Trenutna verzija

Prikazuje aktuelnu verziju osnovnog softvera.

Ukupan broj skeniranja (staklo skenera)

Prikazuje ukupan broj skeniranja koja se vrše pomoću stakla skenera.

Ukupan broj skeniranja (ADF)

Prikazuje ukupan broj skeniranja koja se vrše pomoću ADF-a.

Broj 1-stranih skeniranja (ADF)

Prikazuje ukupan broj jednostranih skeniranja koja se vrše pomoću ADF-a.

Broj 2-stranih skeniranja (ADF)

Prikazuje ukupan broj dvostranih skeniranja koja se vrše pomoću ADF-a.

Broj skeniranja nakon redovnog čišćenja

Prikazuje ukupan broj skeniranja nakon poslednjeg redovnog čišćenja ADF-a.



(Resetuj broj skeniranja)

Resetuj broj skeniranja nakon poslednjeg redovnog čišćenja ADF-a.

Održavanje skenera

Redovno čišćenje

Prikazuje kako da izvršite redovno čišćenje za unutrašnjost skenera (ADF). Možete ponovo postaviti broj skeniranja nakon izvršenog redovnog čišćenja.

Čišćenje stakla

Prikazuje kako da izvršite čišćenje staklene površine skenera (ADF senzor za skeniranje).

Podešavanja upozorenja za redovno čišćenje

Podešavanje upozorenja

Obaveštava vas kad je vreme da očistite unutrašnjost skenera (ADF).

Podeš. broja upozorenja

Menja broj skeniranja kada treba da se prikaže obaveštenje o čišćenju.

Korisne funkcije

Podešavanje funkcije prepoznavanja mrlja na staklenoj površini. 152

Podešavanje funkcije zaštite dokumenata. 153

Podešavanje funkcije prepoznavanja mrlja na staklenoj površini

Na slici se mogu pojaviti vertikalne linije (pruge) zbog prašine ili prljavštine na površini stakla unutar skenera (ADF senzor za skeniranje).

Kada je opcija **Otkrij nečistoću na staklu** podešena na uključeno, skener prepoznaje sve mrlje na staklenoj površini unutar skenera i prikazuje obaveštenje na ekranu vašeg računara.

Kada se prikaže ovo upozorenje, očistite staklenu površinu unutar skenera pomoću namenskog pribora za čišćenje ili meke krpe.

Podrazumevano podešavanje je **Isključeno**.

1. Pokrenite Epson Scan 2 Utility.

- ☐ Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2016

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

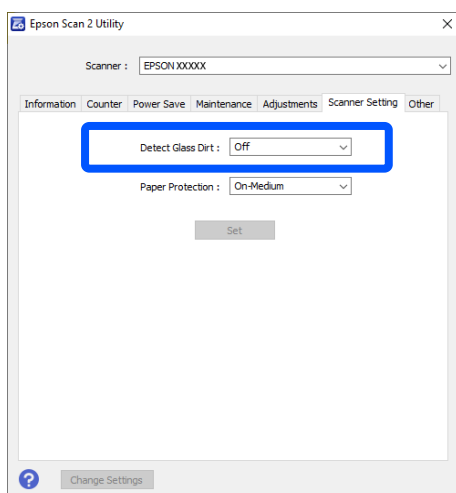
Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Svi programi ili Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Operativni sistem Mac OS

Izaberite **Kreni > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Izvršite sledeća podešavanja na kartici **Podešavanje skenera**.

Podesite **Otkrij nečistoću na staklu** na **Uključeno-nisko** ili **Uključeno-visoko**.



Napomena:

☐ Neke mlje možda neće biti pravilno prepoznate.

☐ Ako prepoznavanje ne radi ispravno, pokušajte da promenite podešavanja.

Ako se mrlje ne prepoznaju, izaberite **Uključeno-visoko**. Ako se mrlje nepravilno prepoznaju, izaberite **Uključeno-nisko** ili **Isključeno**.

3. Kliknite na **Podesi** da biste primenili podešavanja na skener.

Napomena:

Kada koristite kontrolnu tablu, dodirnite **Podešavanja** > **Podešavanja skenera** > **Otkr. praš. na stak.** i zatim izaberite stepen prepoznavanja.

Povezane informacije

➔ [“Podešavanja skenera” na strani 145](#)

Podešavanje funkcije zaštite dokumenata

Kada skenirate pomoću ADF-a i pojave se sledeći uslovi, skener otkriva prekomerno opterećenje ADF-a i odmah zaustavlja skeniranje kako bi smanjio oštećenje originala.

☐ Došlo je do greške u uvlačenju papira

☐ Original se uvlači pod uglom

Podrazumevano podešavanje je **Uključeno-srednje**.



Važno:

☐ Ova funkcija ne sprečava oštećivanje svih originala.

☐ Greške u uvlačenju papira možda neće biti prepoznate zavisno od stanja originala koji se uvlači.

1. Pokrenite Epson Scan 2 Utility.

☐ Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Svi programi** ili **Programi** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

☐ Operativni sistem Mac OS

Izaberite **Kreni** > **Aplikacije** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

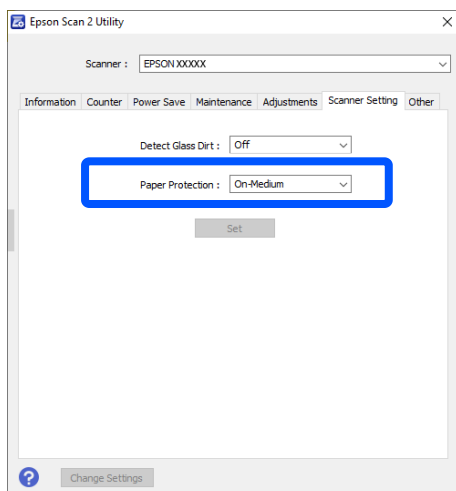
2. Izvršite sledeća podešavanja na kartici **Podešavanje skenera**.

Podesite **Zaštita papira** na **Uključeno-nisko**, **Uključeno-srednje** ili **Uključeno-visoko**.

Da biste omogućili ovu funkciju, izaberite stepen prepoznavanja koji želite da koristite. Pogledajte sledeću tabelu za više detalja o svakom stepenu.

Stepen	Objašnjenje
Uključeno-nisko	Smanjite osetljivost prepoznavanja iskošenosti originala.
Uključeno-srednje	Prepoznajte iskošenost spojenih originala i iskošenost koju Uključeno-nisko ne može da prepozna.
Uključeno-visoko	Povećajte osetljivost prepoznavanja iskošenosti originala.

Možete i da isključite ovu funkciju.



Napomena:

- ☐ Ova funkcija možda neće pravilno raditi zavisno od originala, uslova za uvlačenje papira i podešenog stepena.
- ☐ Ako se često pojavljuju lažno pozitivni rezultati, pokušajte da smanjite stepen.
- ☐ Ako je original nepravilnog oblika ili se skenira pod uglom, može biti pogrešno prepoznat kao greška u uvlačenju papira.
- ☐ Kada postavljate više originala, vodite računa da poravnate glavnu ivicu originala. Originali se mogu pogrešno prepoznati kao greške uvlačenja ako ivice originala nisu poravnate, čak i ako su ispravno skenirane.
- ☐ Obavezno poravnajte vođice za papir sa originalom da biste izbegli njegovo skeniranje pod uglom.

3. Kliknite na **Podesi** da biste primenili podešavanja na skener.

Napomena:

Kada koristite kontrolnu tablu, dodirnite **Podešavanja > Podešavanja skenera > Zaštita papira** i zatim izaberite stepen zaštite.

Povezane informacije

➡ [“Podešavanja skenera” na strani 145](#)

Održavanje

Čišćenje spoljašnjosti skenera.	156
Čišćenje ADF-a.	156
Čišćenje stakla skenera.	161
Ušteda energije.	163
Transportovanje skenera.	163
Ažuriranje aplikacija i upravljačkog softvera.	164

Čišćenje spoljašnjosti skenera

Obrišite mrlje na spoljašnjem kućištu pomoću suve krpe ili krpe umočene u blagi deterdžent i vodu.



Važno:

- ☐ Nikada ne koristite alkohol, razređivač ili korozivan rastvor za čišćenje skenera. Može dovesti do deformacije ili promene boje.
- ☐ Nemojte dozvoliti da voda uđe u proizvod. To može dovesti do neispravnog rada.
- ☐ Ni u kom slučaju ne otvarajte kućište skenera.

1. Pritisnite dugme  da biste isključili skener.
2. Isključite električni kabl iz skenera.
3. Očistite spoljni deo kućišta krpom umočenom u blag rastvor deterdženta i vode.

Napomena:

Ekran osetljiv na dodir obrišite mekom, suvom krpom.

Čišćenje ADF-a

Nakon što se skener koristi izvesno vreme, papir i sobna prašina na putanji papira ADF-a i staklenom delu mogu izazvati probleme sa uvlačenjem papira ili kvalitetom slike. Očistite ADF nakon svakih 5,000 skeniranja.

Najnoviji broj skeniranja možete proveriti na kontrolnoj tabli ili u uslužnom programu Epson Scan 2 Utility.

Ako je površina zamrljana supstancom koja se teško uklanja, za uklanjanje mrlja upotrebite originalni Epsonov pribor za čišćenje. Koristite malu količinu sredstva za čišćenje nanesenog na krpu za čišćenje da biste uklonili mrlje.



Oprez:

Vodite računa da zupčanci ili valjci ne zahvate vaše ruke ili kosu kada čistite ADF. To može dovesti do povreda.



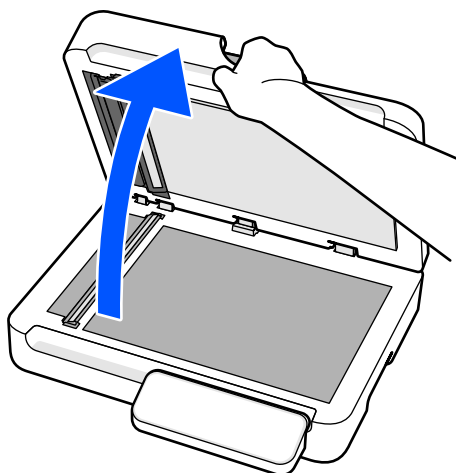
Važno:

- ☐ Nikada ne koristite alkohol, razređivač ili korozivan rastvor za čišćenje skenera. Može dovesti do deformacije ili promene boje.
- ☐ Nikada ne prskajte bilo kakvu tečnost ili mazivo na skener. Oštećenje opreme ili kola može dovesti do nepravilnog rada.
- ☐ Ni u kom slučaju ne otvarajte kućište skenera.

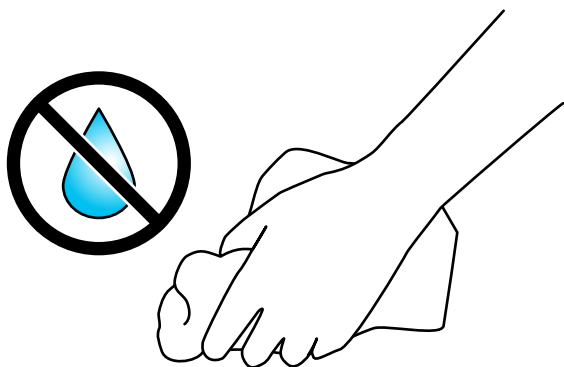
Napomena:

Možete podesiti obaveštenja o vremenu čišćenja i upozorenja nakon određenog broja skeniranja na kontrolnoj tabli ili u Epson Scan 2 Utility. Podrazumevano podešavanje je da se obaveštenje šalje nakon svakih 5,000 skeniranja.

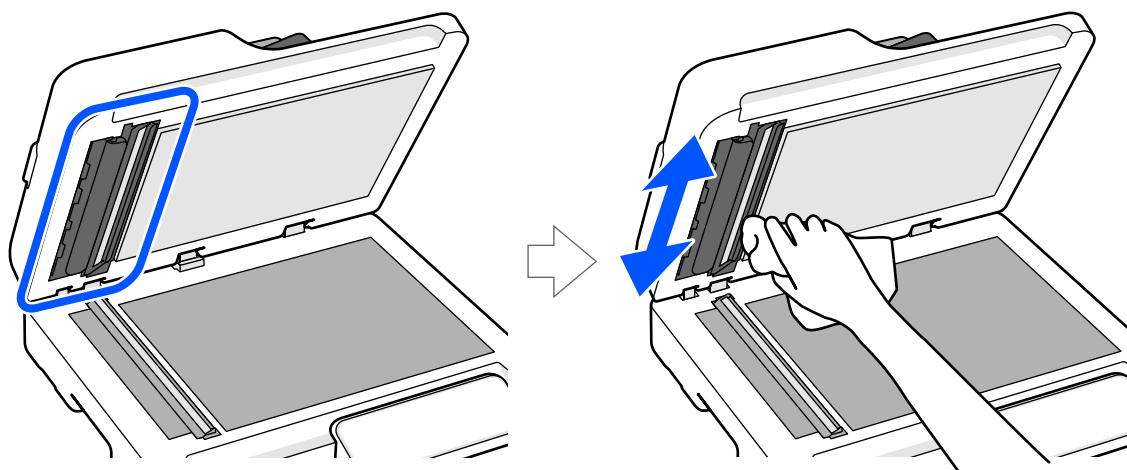
1. Otvorite poklopac skenera.



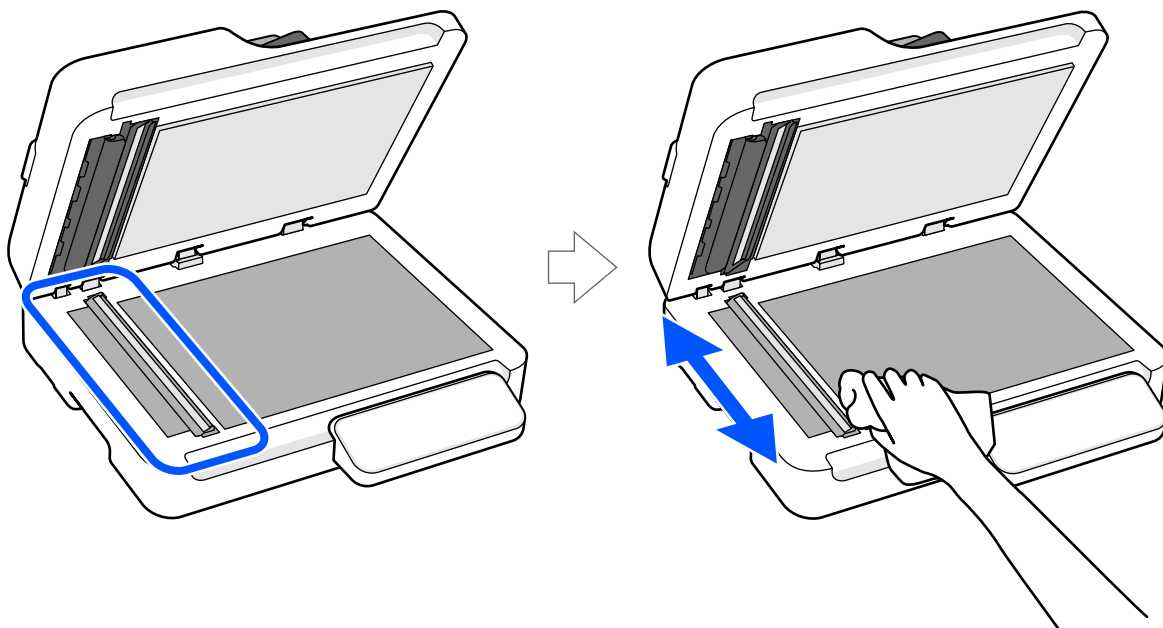
2. Pripremite mekanu, suhu krpu.



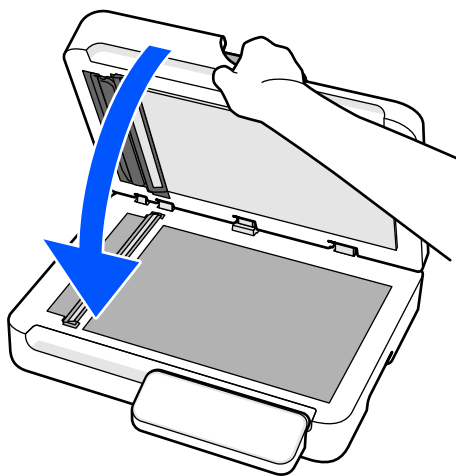
3. Obrišite sve mrlje na gornjem senzoru i putanji papira.



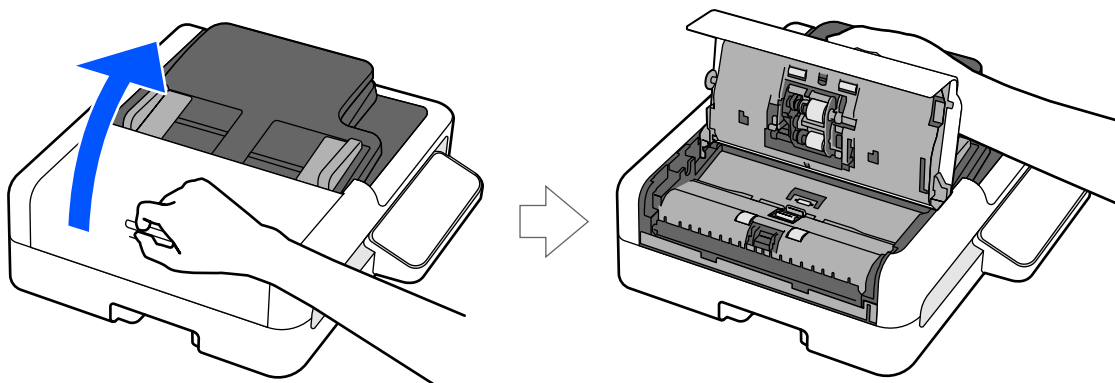
4. Obrišite sve mrlje na donjem senzoru i putanji papira.



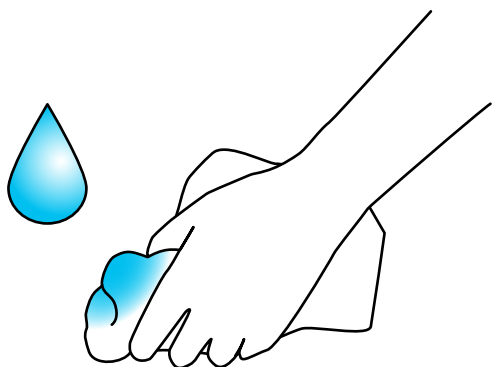
5. Zatvorite poklopac skenera.



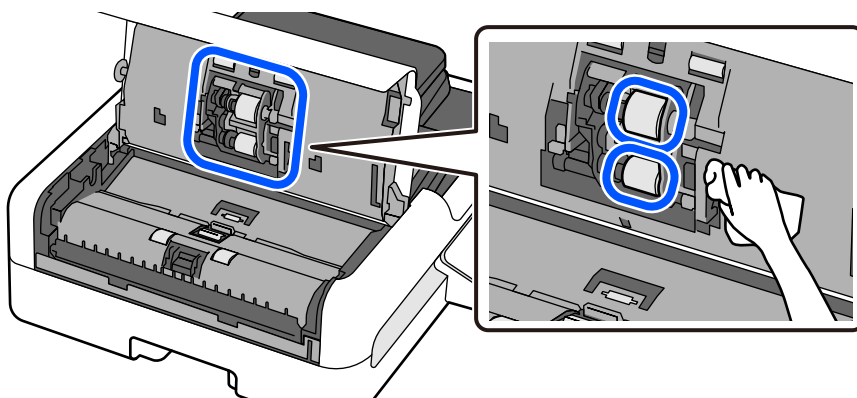
6. Otvorite poklopac ADF-a.



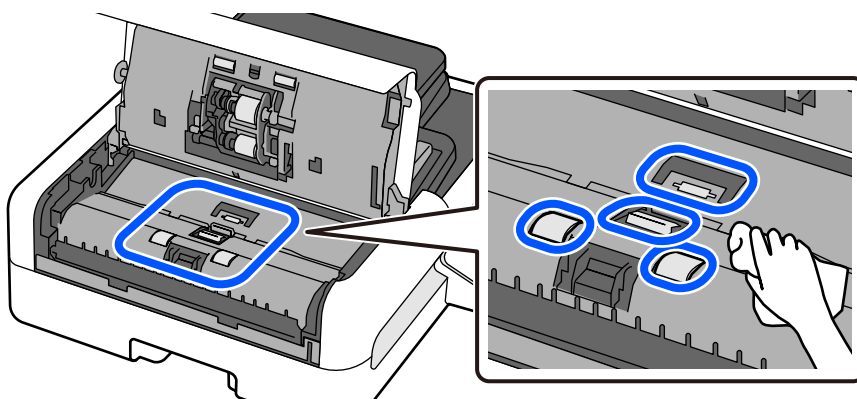
7. Pripremite vodom nakvašenu mekanu krpu.



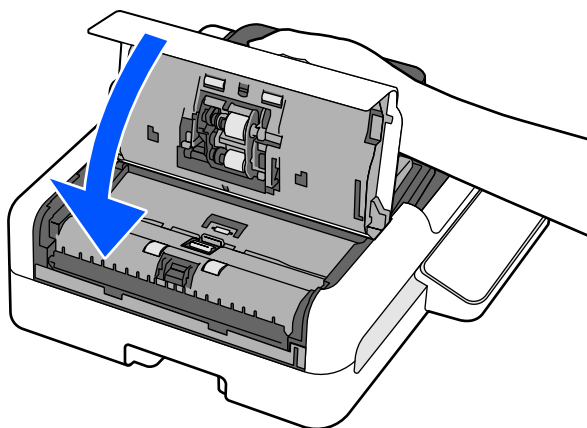
8. Obrišite sve mrlje na gornjim valjcima (dva mesta).



9. Obrišite sve mrlje na donjim valjcima (dva mesta) i jastučićima (dva mesta).



10. Zatvorite poklopac ADF-a.



11. Resetujte broj skeniranja pomoću kontrolne table ili uslužnog programa u Epson Scan 2 Utility.

Resetovanje broja skeniranja nakon čišćenja ADF-a (Redovno čišćenje)

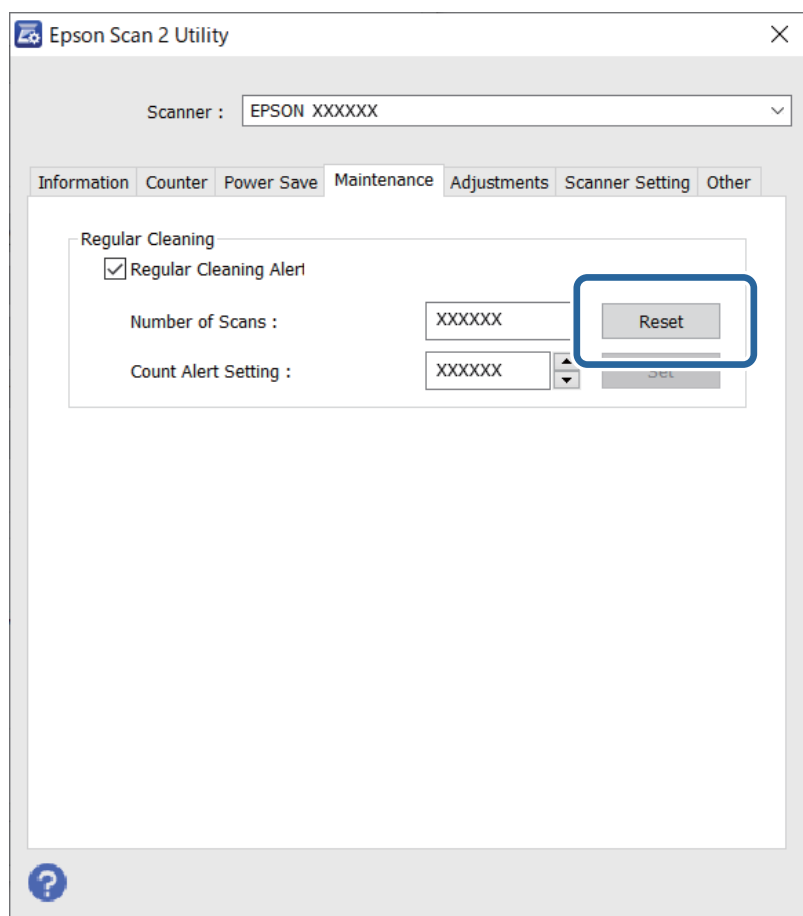
Nakon čišćenja ADF-a (Redovno čišćenje), resetujte broj skeniranja pomoću kontrolne table ili Epson Scan 2 Utility.

Ovaj odeljak objašnjava kako da resetujete preko kontrolne table.

1. Dodirnite **Održavanje skenera** na početnom ekranu.
2. Dodirnite **Redovno čišćenje**.
3. Dodirnite **Resetuj broj skeniranja**.
4. Dodirnite **Da**.

Napomena:

Da biste resetovali pomoću Epson Scan 2 Utility, pokrenite Epson Scan 2 Utility, kliknite na karticu **Održavanje**, a zatim kliknite na **Resetuj** iz **Redovno čišćenje**. Ako ne možete da kliknete na **Resetuj**, izaberite **Obaveštenje za redovno čišćenje**.



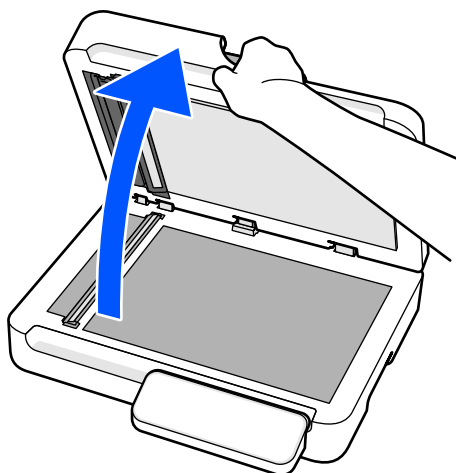
Čišćenje stakla skenera

Kada su skenirane slike razmazane ili iskrzane, očistite staklo skenera.

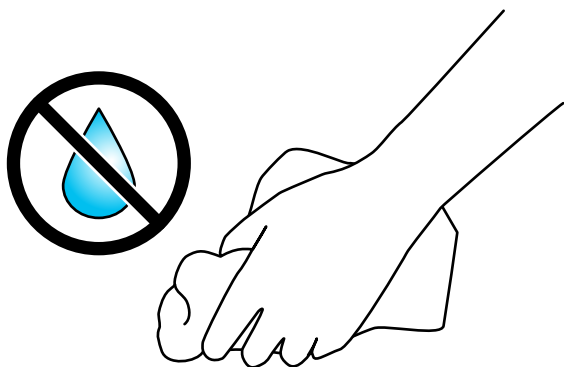
**Važno:**

- ☐ Nikada ne koristite alkohol, razređivač ili korozivan rastvor za čišćenje skenera. Može dovesti do deformacije ili promene boje.
- ☐ Nikada ne prskajte bilo kakvu tečnost ili mazivo na skener. Oštećenje opreme ili kola može dovesti do nepravilnog rada.
- ☐ Ni u kom slučaju ne otvarajte kućište skenera.

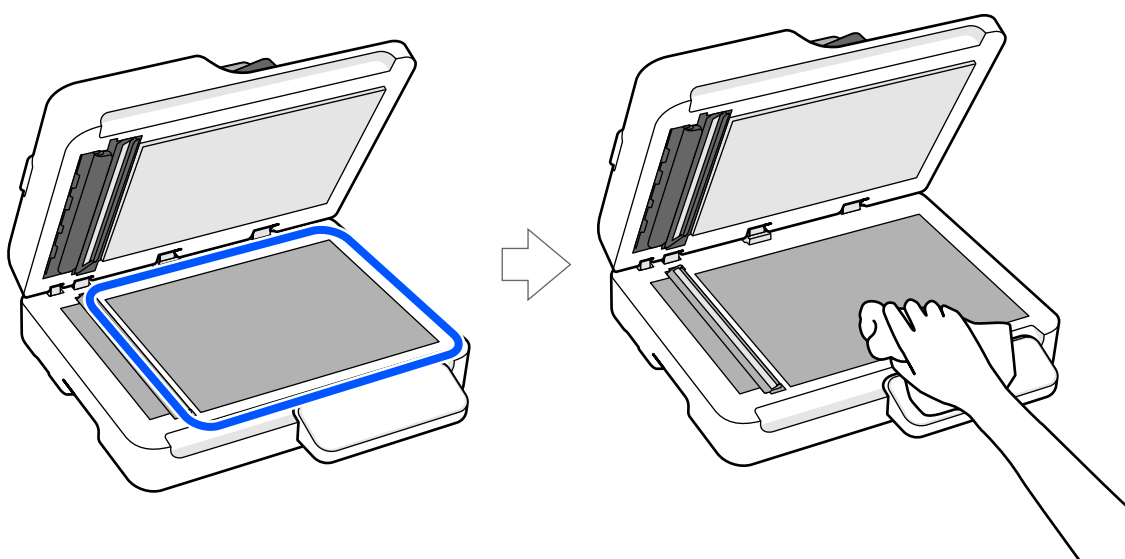
1. Otvorite poklopac skenera.



2. Pripremite mekanu, suhu krpu.



3. Obrišite sve mrlje sa stakla skenera.

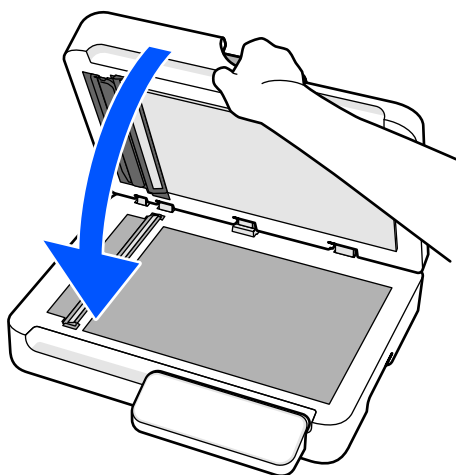




Važno:

- ☐ Nemojte previše pritiskati površinu stakla skenera.
- ☐ Nemojte koristiti četku ili tvrd alat. Sve ogrebotine na staklu mogu uticati na kvalitet skeniranja.
- ☐ Ako je staklena površina umazana uljem ili drugom materijom koja se teško uklanja, upotrebite malu količinu sredstva za čišćenje stakla na mekoj krpi da biste uklonili mrlje. Nakon uklanjanja mrlja, temeljno obrišite da ne bi ostalo vlage.
- ☐ Nemojte koristiti Epsonov komplet za čišćenje da biste očistili staklo skenera.

4. Zatvorite poklopac skenera.



Ušteda energije

Možete prilagoditi vreme pre nego što se primeni upravljanje napajanjem. Svako povećanje će negativno uticati na energetska efikasnost proizvoda. Pre nego što izvršite izmene, razmislite o uticaju na životnu sredinu.

1. Na početnom ekranu izaberite **Podešavanja**.
2. Izaberite **Osn. podešavanja**.
3. Izaberite **Tajmer za spavanje** ili **Pod. isključivanja**, a zatim unesite podešavanja.

Napomena:

Dostupne funkcije mogu se razlikovati u zavisnosti od lokacije kupovine.

Transportovanje skenera

Ako je potrebno da transportujete skener radi preseljenja ili popravke, pratite korake u nastavku da biste spakovali skener.



Oprez:

Kada nosite skener, postavite ruke na dnu sa obe strane skenera i držite ga u horizontalnom položaju. Ako se skener nagne ili postavi vertikalno prilikom nošenja, ADF se može otvoriti. To može dovesti do povreda.

1. Pritisnite dugme  da biste isključili skener.
2. Isključite električni kabl iz skenera.
3. Izvucite USB kabl.
4. Proverite da li u skeneru ima originala.
5. Spojite ambalažu u koju je bio spakovan skener, zatim spakujte skener u njegovu originalnu kutiju ili u tvrdi kutiju.

Ažuriranje aplikacija i upravljačkog softvera

Ažuriranjem aplikacija i upravljačkog softvera možete da rešite određene probleme i unapredite ili dodate funkcije. Proverite da li koristite najnoviju verziju aplikacija i upravljačkog softvera.



Važno:

- ☐ Za vreme ažuriranja nemojte isključivati računar ili skener.

Napomena:

Ako se skener može povezati na internet, možete ažurirati osnovni softver štampača iz Web Config. Izaberite karticu **Device Management** > **Firmware Update**, proverite prikazanu poruku, a zatim kliknite na **Start**.

1. Proverite da li je skener povezan s računarom i da li je računar povezan sa internetom.
2. Pokrenite aplikaciju EPSON Software Updater i ažurirajte aplikacije ili upravljački softver.

Napomena:

Operativni sistemi Windows Server nisu podržani.

- ☐ Operativni sistem Windows 11

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- ☐ Operativni sistem Windows 10

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- ☐ Operativni sistem Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Operativni sistem Windows 7

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Svi programi** ili **Programi** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- ☐ Operativni sistem Mac OS

Izaberite **Nalazač** > **Kreni** > **Aplikacije** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Napomena:

Ako na listi ne možete da nađete aplikaciju koju želite da ažurirate, to znači da ta aplikacija ne može da se ažurira preko funkcije EPSON Software Updater. Proverite najnovije verzije aplikacija na lokalnoj internet stranici kompanije Epson.

<http://www.epson.com>

Ažuriranje osnovnog softvera skenera pomoću kontrolne table

Ako se skener može povezati na internet, možete ažurirati osnovni softver skenera pomoću kontrolne table. Takođe možete podesiti da skener redovno proverava ažurirane verzije osnovnog softvera i obavesti vas ako ima dostupnih.

1. Na početnom ekranu izaberite **Podešavanja**.
2. Izaberite **Administracija sistema > Ažuriranje firmvera > Ažuriraj**.

Napomena:

Izaberite **Obaveštenje > Uklj.** da biste podesili da skener redovno proverava dostupne ažurirane verzije osnovnog softvera.

3. Proverite poruku prikazanu na ekranu i započnite traženje dostupnih ažuriranih verzija.
4. Ako je na LCD ekranu prikazana poruka koja vas obaveštava da je dostupna ažurirana verzija osnovnog softvera, sledite uputstva na ekranu da biste pokrenuli ažuriranje.



Važno:

- ☐ Nemojte da isključujete kabl skenera niti da isključujete skener dok se ažuriranje ne završi; u suprotnom skener može nepravilno da radi.
- ☐ Ako ažuriranje osnovnog softvera nije završeno ili je neuspešno, skener se ne pokreće uobičajeno i prikazuje se „Recovery Mode” na LCD ekranu sledeći put kada se skener uključi. U tom slučaju treba ponovo da ažurirate osnovni softver pomoću računara. Povežite skener na računar pomoću USB kabla. Kada je na skeneru prikazano „Recovery Mode”, ne možete ažurirati osnovni softver preko mrežnog povezivanja. Pristupite Epsonovoj lokalnoj internet stranici sa računara i zatim preuzmite najnoviji osnovni softver skenera. Pogledajte uputstva na veb-sajtu radi sledećih koraka.

Ažuriranje upravljačkog softvera pomoću aplikacije Web Config

Ako se skener može povezati na internet, možete ažurirati osnovni softver štampača iz Web Config.

1. Pristupite Web Config i izaberite karticu **Device Management > Firmware Update**.
2. Izaberite **Start** a zatim sledite uputstva na ekranu.

Započinje potvrda upravljačkog softvera i prikazuju se informacije o njemu ukoliko postoji ažuriranje.

Napomena:

Upravljački softver možete ažurirati i pomoću Epson Device Admin. Možete vizuelno potvrditi informacije o upravljačkom softveru na listi uređaja. Ovo je korisno kada želite ažurirati upravljački softver većeg broja uređaja. Više informacija potražite u priručniku ili na veb-sajtu Epson Device Admin.

Povezane informacije

➡ [“Aplikacija za podešavanje operacija skenera \(Web Config\)” na strani 35](#)

Ažuriranje upravljačkog softvera bez povezivanja sa internetom

Upravljački softver za uređaj možete preuzeti na računar s Epsonovog veb-sajta, a zatim povezati uređaj i računar pomoću USB kabla kako biste ažurirali upravljački softver. Ako ne možete da izvršite ažuriranje preko mreže, pokušajte to da uradite na sledeći način.

Napomena:

Pre ažuriranja proverite da li je upravljački program skenera Epson Scan 2 instaliran na vašem računaru. Ako aplikacija Epson Scan 2 nije instalirana, instalirajte je.

1. Proverite najnovije izdanje ažuriranja za upravljački softver.

<http://www.epson.com>

- ☐ Ako postoji upravljački program za skener, preuzmite ga i idite na sledeći korak.
- ☐ Ako na internet stranici ne postoje informacije o upravljačkom programu, već koristite najnoviji upravljački program.

2. Računar na kom se nalazi preuzeti upravljački softver i skener povežite USB kablom.

3. Dva puta kliknite na preuzetu .exe datoteku.

Epson Firmware Updater će se pokrenuti.

4. Pratite uputstva na ekranu.

Rešavanje problema

Problemi sa skenerom.	168
Problemi prilikom pripreme skeniranja preko mreže.	170
Problemi sa pokretanjem skeniranja.	172
Problemi sa uvlačenjem papira.	182
Problemi sa skeniranom slikom.	190
Problemi sa Document Capture Pro.	197
Deinstaliranje i instaliranje aplikacija.	198

Problemi sa skenerom

Proveravanje poruka o grešci na kontrolnoj tabli

Ako se na kontrolnoj tabli prikaže poruka o grešci, pratite uputstva na ekranu ili rešenja u nastavku kako biste rešili problem.

Napomena:

Pogledajte sledeće informacije ako se prikaže poruka o grešci kada skenirate u mrežnu fasciklu.

“Na kontrolnoj tabli štampača prikazuje se poruka kada skenirate u mrežnu fasciklu” na strani 180

Poruke o greškama	Rešenja
Uvlačenje je zaustavljeno radi zaštite originala. Otvorite poklopac skenera i uklonite ih.	Izvadite original iz ADF-a i proverite stanje originala. “Uklanjanje zaglavljenih originala iz skenera” na strani 182
Original se zaglavio. Otvorite poklopac skenera da biste uklonili original.	Izvadite original iz ADF-a. “Uklanjanje zaglavljenih originala iz skenera” na strani 182
Proverite sledeće ako računar nije nađen. - Vezu između skenera i računara (USB ili mreža) - Instalaciju potrebnog softvera - Napajanje računara - Postavke zaštitnog zida i sigurnosnog softvera - Ponovo pretražite Za detaljnije informacije pogledajte dokumentaciju.	☐ Proverite da li je skener pravilno priključen na računar. ☐ Instalirajte Epson Scan 2 i Document Capture Pro (ili Document Capture) na računar. ☐ Instalirajte najnoviju verziju aplikacije. ☐ Proverite da li je električni kabl čvrsto povezan sa skenerom i električnom utičnicom. Proverite da li električna utičnica radi. Uključite neki drugi uređaj u električnu utičnicu i proverite da li ga možete uključiti. ☐ Proverite postavke za zaštitni zid (firewall) za Epsonov softver. ☐ Postavite istu grupu za skener i računar. ☐ Ponovo izvršite traženje računara.
Unutrašnjost skenera je možda uflekana. Očistite je.	Da biste očistili unutrašnjost skenera, pogledajte sledeći odeljak (ADF). “Čišćenje ADF-a” na strani 156
Originali su možda zamrljani ili je unutrašnjost skenera uflekana. Uklonite mrlje sa originala, a zatim očistite unutrašnjost skenera.	Kada je čišćenje završeno, ponovo umetnite original u ADF. Ako se problem i dalje pojavljuje nakon što ste izvršili čišćenje, obratite se lokalnom prodavcu. U SAD-u, Kanadi i Latinskoj Americi kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson.
Kombinacija IP adrese i maske podmreže nije tačna. Više detalja potražite u dokumentaciji.	Unesite tačnu IP adresu ili podrazumevani mrežni prolaz. Obratite se osobi koja je instalirala mrežu radi pomoći.

Poruke o greškama	Rešenja
Recovery Mode	Skener je pokrenut u režimu oporavka jer ažuriranje upravljačkog softvera nije uspelo. Sledite navedene korake da biste ponovo pokušali da ažurirate upravljački softver. 1. Spojite računar i skener pomoću USB kabla. (Tokom režima oporavka ne možete ažurirati upravljački softver preko mrežnog povezivanja.) 2. Posetite svoju lokalnu internet stranicu kompanije Epson radi detaljnijih uputstava.

Povezane informacije

- ➔ [“Ažuriranje aplikacija i upravljačkog softvera” na strani 164](#)
- ➔ [“Uklanjanje zaglavljenih originala iz skenera” na strani 182](#)
- ➔ [“Instalacija vaših aplikacija” na strani 199](#)

Prikazuje se poruka koja od vas traži da izvršite čišćenje (Redovno čišćenje)

Ova poruka se prikazuje kada je omogućeno podešavanje obaveštenja Redovno čišćenje i nakon što je dostignut određen broj skeniranja.

Očistite ADF, a zatim koristite kontrolnu tablu ili Epson Scan 2 Utility da biste resetovali broj skeniranja nakon čišćenja.

Povezane informacije

- ➔ [“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)
- ➔ [“Resetovanje broja skeniranja nakon čišćenja ADF-a \(Redovno čišćenje\)” na strani 160](#)

Skener se ne uključuje

- ☐ Proverite da li je električni kabl čvrsto povezan sa skenerom i električnom utičnicom.
- ☐ Proverite da li električna utičnica radi. Uključite neki drugi uređaj u električnu utičnicu i proverite da li ga možete uključiti.

Skener se neočekivano isključuje

Proverite podešavanja u **Pod. isključivanja**. Ako je omogućena opcija **Pod. isključivanja**, skener se automatski isključuje nakon podešenog vremena.

Povezane informacije

- ➔ [“Ušteda energije” na strani 163](#)

Zaboravili ste administratorsku lozinku

Potrebna vam je pomoć tehničkog osoblja. Obratite se svom lokalnom prodavcu. U SAD-u, Kanadi i Latinskoj Americi kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson.

Napomena:

Sledeće stavke pružaju uvid u početne vrednosti za administratora Web Config.

☐ Korisničko ime: ništa (prazno)

☐ Lozinka: zavisi od nalepnice zalepljene na proizvodu.

Ako je na poleđini pričvršćena nalepnica „PASSWORD”, unesite 8-cifreni broj koji je prikazan na nalepnici.

Ako nema pričvršćene nalepnice „PASSWORD”, za početnu administratorsku lozinku unesite serijski broj sa nalepnice zalepljene na poleđini proizvoda.

Ako administratorsku lozinku vratite na podrazumevana podešavanja, ona se vraća na početnu vrednost u trenutku kupovine.

Problemi prilikom pripreme skeniranja preko mreže

Napomene za rešavanje problema

☐ Proveravanje poruke o grešci

Kada se pojavi problem, prvo proverite ima li poruka na kontrolnoj tabli skenera ili upravljačkom ekranu. Ako ste podesili obaveštenja putem e-pošte u slučaju odigravanja događaja, možete brzo saznati status.

☐ Provera statusa komunikacije

Proverite status komunikacije serverskog računara ili klijentskog računara pomoću komande kao što je ping i ipconfig.

☐ Provera veze

Da biste proverili vezu između skenera i servera za poštu, izvršite proveru veze sa skenera. Takođe proverite vezu od klijentskog računara do servera kako biste proverili status komunikacije.

☐ Započinjanje mrežnih podešavanja

Ako se ne prikaže problem u vezi sa podešavanjima i statusom komunikacije, problemi se mogu rešiti onemogućavanjem ili započinjanjem mrežnih podešavanja skenera, a zatim ponovnim postavljanjem.

Povezane informacije

➔ [“Registrowanie servera e-pošte” na strani 130](#)

➔ [“Proveravanje poruka o grešci na kontrolnoj tabli” na strani 168](#)

➔ [“Primanje obaveštenja o događajima e-poštom” na strani 225](#)

Pristup programu Web Config nije moguć

Skeneru nije dodeljena IP adresa.

Rešenja

Moguće je da važeća IP adresa nije pravilno dodeljena skeneru. Konfigurirajte IP adresu pomoću kontrolne table skenera. Informacije o trenutnom podešavanju možete da potvrdite preko kontrolne table skenera.

➔ [“Dodeljivanje IP adrese” na strani 213](#)

Veb pregledač ne podržava jačinu šifrovanja za SSL/TLS.

Rešenja

SSL/TLS ima Encryption Strength. Možete otvoriti Web Config uz pomoć veb pregledača koji podržava grupna šifrovanja kao što je ispod navedeno. Proverite da li koristite podržani pregledač.

- ☐ 80 bit: AES256/AES128/3DES
- ☐ 112 bit: AES256/AES128/3DES
- ☐ 128 bit: AES256/AES128
- ☐ 192 bit: AES256
- ☐ 256 bit: AES256

CA-signed Certificate je istekao.

Rešenja

Ako postoji problem sa isteklim sertifikatom, prikazuje se poruka „Sertifikat je istekao” prilikom povezivanja na Web Config preko protokola SSL/TLS (https). Ako se poruka pojavi pre datuma isteka sertifikata, proverite da li je na skeneru podešen tačan datum.

Opšti naziv sertifikata i skenera se ne podudaraju.

Rešenja

Ako se opšti naziv sertifikata i skenera ne podudaraju, prikazuje se poruka „Naziv bezbednosnog sertifikata se ne podudara...” prilikom pokretanja Web Config preko SSL/TLS protokola (https). Ovo se dešava zato što se sledeće IP adrese ne podudaraju.

- ☐ IP adresa skenera se unosi u opšti naziv za kreiranje Self-signed Certificate ili CSR
- ☐ IP adresa se unosi u pregledač kada pokrećete Web Config

Za Self-signed Certificate, ažurirajte sertifikat.

Za CA-signed Certificate ponovo uzmite sertifikat za skener.

Podešavanje ovlašćenog servera za lokalnu adresu nije podešeno na veb pregledaču.

Rešenja

Kada je skener podešen da koristi ovlašćeni server, konfigurirajte veb pregledač tako da se ne povezuje na lokalnu adresu preko ovlašćenog servera.

- ☐ Windows:

Izaberite **Kontrolna tabla > Mreža i Internet > Internet opcije > Veze > Postavke LAN-a > Proksi server**, a zatim podesite ovlašćeni server tako da se ne koristi za LAN (lokalne adrese).

☐ Mac OS:

Izaberite **System Preferences** (ili **System Settings**) > **Network** > **Advanced** > **Proxies**, a zatim registrujte lokalnu adresu za **Bypass proxy settings for these Hosts & Domains**.

Primer:

192.168.1.*: lokalna adresa 192.168.1.XXX, podmrežna maska 255.255.255.0

192.168.*.*: lokalna adresa 192.168.XXX.XXX, podmrežna maska 255.255.0.0

■ DHCP server je onemogućen u podešavanjima računara.

Rešenja

Ako je DHCP server za automatsko pribavljanje IP adrese onemogućen na računaru, ne možete pristupiti Web Config. Omogućite DHCP.

Primer za operativni sistem Windows 10:

Otvorite kontrolnu tablu i kliknite na **Mreža i internet** > **Centar za mrežu i deljenje** > **Promeni podešavanja adaptera**. Otvorite ekran sa svojstvima povezivanja koje koristite, a zatim otvorite ekran sa svojstvima za **Internet protokol verzija 4 (TCP/IPv4)** ili **Internet protokol verzija 6 (TCP/IPv6)**. Proverite da je izabrano **Automatsko pribavljanje IP adrese** na prikazanom ekranu.

Problemi sa pokretanjem skeniranja

Nije moguće započeti skeniranje sa računara

Vodite računa da računar i skener budu pravilno priključeni.

Uzrok i rešenje problema razlikuje se u zavisnosti od toga da li su priključeni ili ne.

Provera statusa veze (Windows)

Koristite Epson Scan 2 Utility da biste proverili status veze.

Napomena:

Epson Scan 2 Utility je aplikacija koje se isporučuju uz softver skenera.

1. Pokrenite Epson Scan 2 Utility.

☐ Windows 11

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

☐ Windows 10

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

☐ Windows 7

Kliknite na dugme za početak, a zatim izaberite **Svi programi** ili **Programi** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Na ekranu **Epson Scan 2 Utility** otvorite listu **Skener**, a zatim kliknite na **Podešavanja** da biste otvorili ekran **Podešavanja skenera**.

Ako je već prikazan ekran **Podešavanja skenera**, idite na sledeći korak.

3. Ako skener nije prikazan na ekranu **Podešavanja skenera**, skener nije prepoznat.

Kliknite na **Omogući uređivanje** da biste omogućili menjanje postavki.

4. Kliknite na **Dodaj**, a zatim dodajte skener na ekran **Dodaj mrežni skener**.

Ako vaš skener nije prikazan u **Pretraga mreža**, unesite IP adresu skenera u **Unesite adresu**. U mrežnom okruženju sa bežičnom i kablovskom vezom, skener možda neće biti prikazan u pretrazi ako se nalazi na drugom segmentu.

Ako ne možete da pronađete skener ili ne možete da skenirate čak i ako je izabran tačan skener, pogledajte povezane informacije.

Povezane informacije

- ➔ [“Ne možete da se povežete sa mrežom” na strani 174](#)
- ➔ [“Skener ne može da se priključi pomoću USB-a” na strani 176](#)
- ➔ [“Ne možete da skenirate iako je veza pravilno uspostavljena” na strani 177](#)

Provera statusa veze (Mac OS)

Koristite Epson Scan 2 Utility da biste proverili status veze.

Napomena:

Epson Scan 2 Utility je aplikacija koje se isporučuju uz softver skenera.

1. Pokrenite Epson Scan 2 Utility.

Izaberite **Kreni** > **Aplikacije** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Na ekranu **Epson Scan 2 Utility** otvorite listu **Skener**, a zatim kliknite na **Podešavanja** da biste otvorili ekran **Podešavanja skenera**.

Ako je već prikazan ekran **Podešavanja skenera**, idite na sledeći korak.

3. Ako skener nije prikazan na ekranu **Podešavanja skenera**, skener nije prepoznat.

Kliknite na ikonu  a zatim dozvolite softveru da napravi izmene.

4. Kliknite na ikonu , a zatim dodajte skener na ekran **Dodaj mrežni skener**.

Ako vaš skener nije prikazan u **Pretraga mreža**, unesite IP adresu skenera u **Unesite adresu**. U mrežnom okruženju sa bežičnom i kablovskom vezom, skener možda neće biti prikazan u pretrazi ako se nalazi na drugom segmentu.

Ako ne možete da pronađete skener ili ne možete da skenirate čak i ako je izabran tačan skener, pogledajte povezane informacije.

Povezane informacije

- ➔ [“Ne možete da se povežete sa mrežom” na strani 174](#)

- ➔ [“Skener ne može da se priključi pomoću USB-a” na strani 176](#)
- ➔ [“Ne možete da skenirate iako je veza pravilno uspostavljena” na strani 177](#)

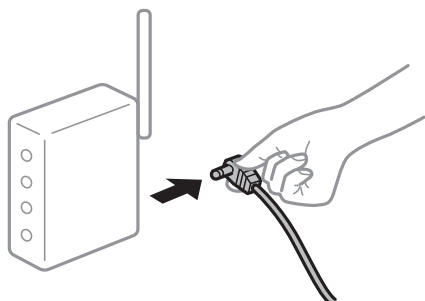
Ne možete da se povežete sa mrežom

Problem bi mogao biti jedan od sledećih.

■ Nešto nije u redu sa mrežnim uređajima za bežičnu vezu.

Rešenja

Isključite uređaje koje želite da priključite na mrežu. Sačekajte oko 10 sekundi i zatim uključite uređaje sledećim redosledom: bežični mrežni usmerivač, računar ili pametni uređaj i zatim skener. Približite skener i računar ili pametni uređaj bežičnom mrežnom usmerivaču da biste pomogli pri komunikaciji radio talasima, a zatim pokušajte da ponovo izvršite podešavanja mreže.



■ Uređaji ne mogu da prime signale sa bežičnog mrežnog usmerivača jer su previše udaljeni.

Rešenja

Nakon što približite računar ili pametni uređaj i skener bežičnom mrežnom usmerivaču, isključite bežični mrežni usmerivač i ponovo ga uključite.

■ Kada menjate bežični mrežni usmerivač, podešavanja ne odgovaraju novom mrežnom usmerivaču.

Rešenja

Ponovo izvršite podešavanja veze tako da odgovaraju novom bežičnom mrežnom usmerivaču.

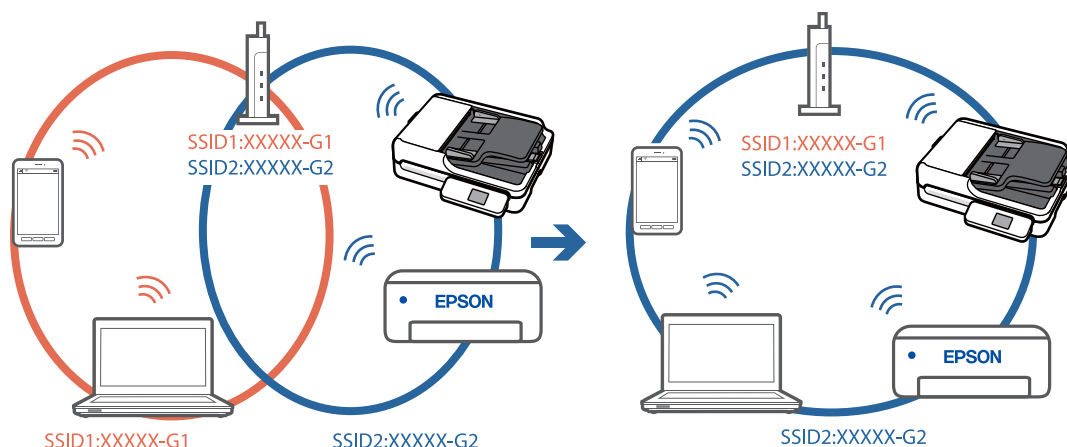
- ➔ [“Kada se menja bežični mrežni usmerivač” na strani 204](#)

■ SSID je drugačije povezan sa računara ili pametnog uređaja i računara.

Rešenja

Kada koristite više bežičnih mrežnih usmerivača u isto vreme ili bežični mrežni usmerivač ima više SSID-a ili uređaja povezanih na različite SSID-e, ne možete da se povežete na bežični mrežni usmerivač.

Priključite računar ili pametni uređaj na isti SSID kao i skener.



Dostupan je separator privatnosti na bežičnom mrežnom usmerivaču.

Rešenja

Većina bežičnih mrežnih usmerivača ima funkciju separatora privatnosti koja blokira komunikaciju između priključenih uređaja. Ako ne možete da komunicirate između skenera i računara ili pametnog uređaja, čak i ako su povezani na istu mrežu, onemogućite separator privatnosti na bežičnom mrežnom usmerivaču. Detalje potražite u priručniku priloženom uz bežični mrežni usmerivač.

IP adresa je nepravilno dodeljena.

Rešenja

Ako je skeneru dodeljena IP adresa 169.254.XXX.XXX, a podmrežna maska je 255.255.0.0, moguće je da IP adresa nije pravilno dodeljena.

Izaberite **Podešavanja > Mrežne postavke > Napredno > TCP/IP** na kontrolnoj tabli skenera, a zatim proverite IP adresu i podmrežnu masku dodeljenu skeneru.

Restartujte bežični mrežni usmerivač ili ponovo podesite mrežne postavke za skener.

➔ [“Resetovanje mrežne veze” na strani 204](#)

Postoji problem sa mrežnim podešavanjima na računaru.

Rešenja

Pokušajte da pristupite nekom veb-sajtu sa svog računara da biste se uverili da su podešavanja mreže na vašem računaru tačna. Ako ne možete da pristupite nijednom veb-sajtu, postoji problem na računaru.

Proverite mrežno povezivanje računara. Detalje potražite u dokumentaciji priloženoj uz računar.

Skener je povezan preko Etherneteta pomoću uređaja koji podržavaju IEEE 802.3az (Energetski efikasan Ethernet).

Rešenja

Kada povezujete skener preko Etherneteta koristeći uređaje koji podržavaju IEEE 802.3az (Energetski efikasan Ethernet), mogu se pojaviti sledeći problemi zavisno od čvorišta ili bežičnog usmerivača koje koristite.

- ☐ Veza postaje nestabilna, skener se neprestano povezuje i prekida vezu.
- ☐ Ne možete da se povežete na skener.

- ☐ Brzina komunikacije postaje spora.

Sledite navedene korake da biste onemogućili IEEE 802.3az za skener a zatim se povežite.

1. Izvadite kabl za Ethernet koji je spojen sa računarom ili skenerom.
 2. Kada je IEEE 802.3az za računar omogućen, onemogućite ga.
Detalje potražite u dokumentaciji priloženoj uz računar.
 3. Povežite računar i skener direktno sa kablom za Ethernet.
 4. Proverite podešavanja mreže na skeneru.
Izaberite **Podešavanja > Mrežne postavke > Status mreže > Status kablovske LAN/Wi-Fi mreže**.
 5. Proverite IP adresu skenera.
 6. Na računaru pristupite Web Config.
Pokrenite veb pregledač, a zatim unesite IP adresu skenera.
[“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)
 7. Izaberite karticu **Network > Wired LAN**.
 8. Izaberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
 9. Kliknite na **Next**.
 10. Kliknite na **OK**.
 11. Izvadite kabl za Ethernet koji je spojen sa računarom ili skenerom.
 12. Ako ste onemogućili IEEE 802.3az za računar u drugom koraku, omogućite ga.
 13. Povežite kablove za Ethernet koje ste skinuli u prvom koraku sa računarom ili skenerom.
- Ako se problem i dalje pojavljuje, i drugi uređaji osim skenera mogu vam stvarati problem.

■ Skener je isključen.

Rešenja

Vodite računa da je skener uključen.

Takođe, sačekajte dok indikator statusa ne prestane da trepće pokazujući da je skener spreman da skenira.

Skener ne može da se priključi pomoću USB-a

Mogu se uzeti u obzir sledeći razlozi.

■ USB kabl nije pravilno uključen u električnu utičnicu.

Rešenja

Dobro povežite USB kabl sa skenerom i računarom.

■ Postoji problem sa USB čvorištem.

Rešenja

Ako koristite USB čvorište, pokušajte da priključite skener direktno na računar.

■ Postoji problem sa USB kablom ili USB ulazom.

Rešenja

Ako se USB kabl ne prepoznaje, promenite priključak, ili promenite USB kabl.

■ Skener je isključen.

Rešenja

Vodite računa da je skener uključen.

Takođe, sačekajte dok indikator statusa ne prestane da trepće pokazujući da je skener spreman da skenira.

Ne možete da skenirate iako je veza pravilno uspostavljena

■ Na računar nisu instalirane potrebne aplikacije.

Rešenja

Proverite da li je sledeća aplikacija instaliran:

- ☐ Document Capture Pro (Windows) ili Document Capture (Mac OS)
- ☐ Epson Scan 2

Ako aplikacije nisu instalirane, instalirajte ih ponovo.

➔ [“Instalacija vaših aplikacija” na strani 199](#)

■ Zadatak nije dodeljen kontrolnoj tabli skenera.

Rešenja

Proverite da li je tačan zadatak dodeljen kontrolnoj tabli skenera u Document Capture Pro (Windows) ili Document Capture (Mac OS).

➔ [“Kreiranje zadatka i dodela zadatka na kontrolnoj tabli \(Windows\)” na strani 118](#)

■ Ako koristite programe koji podržavaju TWAIN standard, nije izabran tačan skener kao postavka izvora. (Windows)

Rešenja

Vodite računa da izaberete tačan skener sa svoje liste programa.

■ Podešavanja mrežnog skeniranja su onemogućena

Rešenja

U Web Config odaberite karticu **Scan > Network Scan**, a zatim izaberite **Enable scanning** u **Epson Scan 2**.

■ Opcija AirPrint je onemogućena.

Rešenja

Omogućite podešavanje AirPrint u Web Config.

Nije moguće započeti skeniranje sa pametnog uređaja

Vodite računa da pametni uređaj i skener budu pravilno priključeni.

Uzrok i rešenje problema razlikuje se u zavisnosti od toga da li su priključeni ili ne.

Provera statusa veze (pametni uređaj)

Možete da koristite Epson Smart Panel da biste proverili status veze za pametni uređaj i skener.

1. Pokrenite Epson Smart Panel na pametnom telefonu.
2. Proverite da li je prikazan naziv skenera u Epson Smart Panel.

Ako je prikazan naziv skenera, veza je uspešno uspostavljena između pametnog uređaja i skenera.

Ako se prikazuje poruka koja kaže da skener nije izabran, veza nije uspostavljena između pametnog uređaja i skenera. Pratite uputstva na Epson Smart Panel da biste se povezali na skener.

Ako ne možete da se povežete na skener preko mreže, proverite povezane informacije.

Povezane informacije

➔ [“Ne možete da se povežete sa mrežom” na strani 178](#)

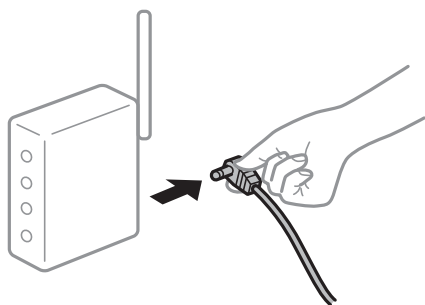
Ne možete da se povežete sa mrežom

Problem bi mogao biti jedan od sledećih.

■ Nešto nije u redu sa mrežnim uređajima za bežičnu vezu.

Rešenja

Isključite uređaje koje želite da priključite na mrežu. Sačekajte oko 10 sekundi i zatim uključite uređaje sledećim redosledom: bežični mrežni usmerivač, računar ili pametni uređaj i zatim skener. Približite skener i računar ili pametni uređaj bežičnom mrežnom usmerivaču da biste pomogli pri komunikaciji radio talasima, a zatim pokušajte da ponovo izvršite podešavanja mreže.



Uređaji ne mogu da prime signale sa bežičnog mrežnog usmerivača jer su previše udaljeni.

Rešenja

Nakon što približite računar ili pametni uređaj i skener bežičnom mrežnom usmerivaču, isključite bežični mrežni usmerivač i ponovo ga uključite.

Kada menjate bežični mrežni usmerivač, podešavanja ne odgovaraju novom mrežom usmerivaču.

Rešenja

Ponovo izvršite podešavanja veze tako da odgovaraju novom bežičnom mrežnom usmerivaču.

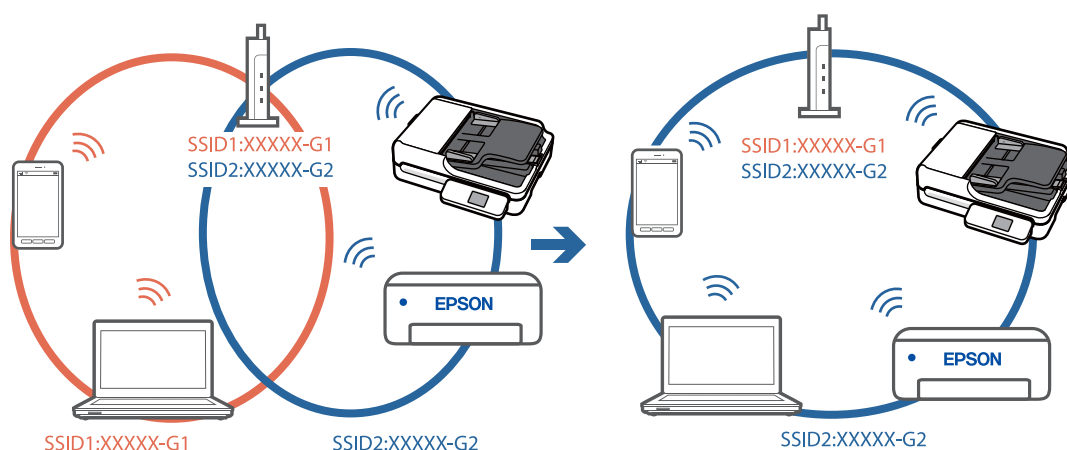
➔ [“Kada se menja bežični mrežni usmerivač” na strani 204](#)

SSID je drugačije povezan sa računara ili pametnog uređaja i računara.

Rešenja

Kada koristite više bežičnih mrežnih usmerivača u isto vreme ili bežični mrežni usmerivač ima više SSID-a ili uređaja povezanih na različite SSID-e, ne možete da se povežete na bežični mrežni usmerivač.

Priključite računar ili pametni uređaj na isti SSID kao i skener.



Dostupan je separator privatnosti na bežičnom mrežnom usmerivaču.

Rešenja

Većina bežičnih mrežnih usmerivača ima funkciju separatora privatnosti koja blokira komunikaciju između priključenih uređaja. Ako ne možete da komunicirate između skenera i računara ili pametnog uređaja, čak i ako su povezani na istu mrežu, onemogućite separator privatnosti na bežičnom mrežnom usmerivaču. Detalje potražite u priručniku priloženom uz bežični mrežni usmerivač.

IP adresa je nepravilno dodeljena.

Rešenja

Ako je skeneru dodeljena IP adresa 169.254.XXX.XXX, a podmrežna maska je 255.255.0.0, moguće je da IP adresa nije pravilno dodeljena.

Izaberite **Podešavanja > Mrežne postavke > Napredno > TCP/IP** na kontrolnoj tabli skenera, a zatim proverite IP adresu i podmrežnu masku dodeljenu skeneru.

Restartujte bežični mrežni usmerivač ili ponovo podesite mrežne postavke za skener.

➔ [“Resetovanje mrežne veze” na strani 204](#)

Postoji problem sa mrežnim podešavanjima na pametnom uređaju.

Rešenja

Pokušajte da pristupite nekom veb-sajtu sa svog pametnog uređaja da biste se uverili da su podešavanja mreže na vašem pametnom uređaju tačna. Ako ne možete da pristupite nijednom veb-sajtu, postoji problem na pametnom uređaju.

Proverite mrežno povezivanje računara. Pogledajte dokumentaciju isporučenu sa pametnim uređajem radi detaljnih podataka.

Skener je isključen.

Rešenja

Vodite računa da je skener uključen.

Takođe, sačekajte dok indikator statusa ne prestane da trepće pokazujući da je skener spreman da skenira.

Memorisanje skeniranih slika u deljenoj fascikli nije moguće

Na kontrolnoj tabli štampača prikazuje se poruka kada skenirate u mrežnu fasciklu

Kada se na kontrolnoj tabli prikazuju poruke o greškama, proveriti datu poruku ili sledeću listu kako biste rešili probleme.

Poruke	Rešenja
Greška DNS-a. Proverite postavke DNS-a.	Ne možete da se povežete na računar. Proverite sledeće. ☐ Proverite da li su adresa na listi kontakata na skeneru i adresa deljene fascikle iste. ☐ Ako je IP adresa računara statička ili je podešena ručno, promenite naziv računara na mrežnoj putanji u IP adresu. Primer: \\EPSON02\SCAN — \\192.168.xxx.xxx\SCAN ☐ Proverite da li je računar uključen i nije u stanju spavanja. Ako je računar u stanju spavanja, skenirane slike ne možete da sačuvate u deljenoj fascikli. ☐ Privremeno onemogućite zaštitni zid računara i bezbednosni softver. Ako greška time bude otklonjena, proverite postavke bezbednosnog softvera. ☐ Ako je kao mesto na mreži izabrana opcija Javna mreža, skenirane slike ne možete da sačuvate u deljenoj fascikli. Podesite postavke prosleđivanja za svaki port. ☐ Ako koristite laptop računar i ako je IP adresa podešena kao DHCP, IP adresa može da se promeni prilikom ponovnog povezivanja na mrežu. Ponovo pribavite IP adresu. ☐ Proverite da li je postavka DNS ispravna. Zatražite postavke DNS od administratora mreže. ☐ Naziv računara i IP adresa mogu da se razlikuju ako tabela za upravljanje DNS serverom nije ažurirana. Obratite se administratoru DNS servera.
Greška potvrde identiteta. Proverite lokaciju, korisničko ime i lozinku.	Proverite da li su korisničko ime i lozinka na računaru ispravne, kao i u kontaktima na skeneru. Takođe, proverite da lozinka nije istekla.

Poruke	Rešenja
Greška u komunikaciji. Proverite Wi-Fi/ mrežnu vezu.	Ne možete da komunicirate sa mrežnom fasciklom koja je registrovana na listi kontakata. Proverite sledeće. ☐ Proverite da li su adresa na listi kontakata na skeneru i adresa deljene fascikle iste. ☐ Prava pristupa za korisnika sa liste kontakata treba dodati na kartici Deljenje i kartici Bezbednost u svojstvima deljene fascikle. Takođe, dozvole za korisnika treba podesiti na „dozvoljeno“.
Naziv datoteke se već koristi. Preimenujte datoteku i skenirajte ponovo.	Promenite postavke naziva datoteke. U protivnom, premestite ili izbrišite datoteke ili promenite naziv datoteke u deljenoj fascikli.
Skenirane datoteke su prevelike. Poslato je samo XX stranica. Proverite da li lokacija ima dovoljno prostora.	Računar nema dovoljno prostora na disku. Povećajte slobodan prostor računaru.

Provera trenutka u kojem je došlo do greške

Prilikom memorisanja skeniranih slika u deljenu fasciklu, postupak memorisanja se odvija na sledeći način. Posle toga možete da proverite trenutak u kojem je došlo do greške.

Stavke	Rad	Poruke o greškama
Povezivanje	Povezivanje na računar sa skenera.	Greška DNS-a. Proverite postavke DNS-a.
Prijavljivanje na računar	Prijavljivanje na računar pomoću korisničkog imena i lozinke.	Greška potvrde identiteta. Proverite lokaciju, korisničko ime i lozinku.
Provera fascikle za memorisanje	Provera mrežne putanje deljene fascikle.	Greška u komunikaciji. Proverite Wi-Fi/ mrežnu vezu.
Provera naziva datoteke	Provera da li postoji datoteka sa istim nazivom kao datoteka koju želite da sačuvate u fascikli.	Naziv datoteke se već koristi. Preimenujte datoteku i skenirajte ponovo.
Zapisivanje datoteke	Zapisivanje datoteke.	Skenirane datoteke su prevelike. Poslato je samo XX stranica. Proverite da li lokacija ima dovoljno prostora.

Memorisanje skeniranih slika dugo traje

Potrebno je mnogo vremena da bi rezolucija naziva odgovarala „Nazivu domena“ i „IP adresi“.

Rešenja

Proverite sledeće stavke.

- ☐ Proverite da li je postavka DNS ispravna.
- ☐ Proverite da li je svaka postavka DNS ispravna kada proveravate Web Config.
- ☐ Uverite se da je naziv DNS domena ispravan.

Skenirane slike se ne mogu poslati u računarski oblak

- ☐ Kada koristite funkciju Skeniraj u oblak, više informacija potražite na stranici o rešavanju grešaka u okviru internet prezentacije Epson Connect.
<https://www.epsonconnect.com/> > **Learn More** o funkciji Skeniraj u oblak > padajuća lista Sadržaj > Rešavanje problema za Epson Connect Usluge > funkcija Skeniraj u oblak
- ☐ Vodite računa da unesete tačne informacije kada se prijavljujete.
- ☐ Pobrinite se da ta usluga funkcioniše. Usluga može biti nedostupna zbog održavanja sistema. Proverite veb sajt za uslugu korisničkih naloga radi detaljnijih informacija.

Skenirane slike se ne mogu poslati u elektronskoj poruci

- ☐ Proverite da li je unesena e-adresa funkcionalna.
- ☐ Proverite da li su podešavanja severa e-pošte ispravna.
- ☐ Obratite se administratoru severa e-pošte da biste proverili da li server radi.

Povezane informacije

➔ [“Provera veze sa serverom e-pošte” na strani 132](#)

Problemi sa uvlačenjem papira

Uvlači se više originala (dvostruko uvlačenje)

Kada dođe do dvostrukog uvlačenja, proverite sledeće.

- ☐ Ako se original zaglavi, otvorite ADF poklopac i izvadite originale.
- ☐ Proverite skeniranu sliku i zatim ponovo skenirajte originale ako je potrebno.

Ako se često uvlači više originala, pokušajte sledeće.

- ☐ Ako umetnete nepodržane originale, skener može uvući više originala istovremeno.
- ☐ Smanjite broj originala koje postavljate odjednom.
- ☐ Očistite ADF.

[“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)

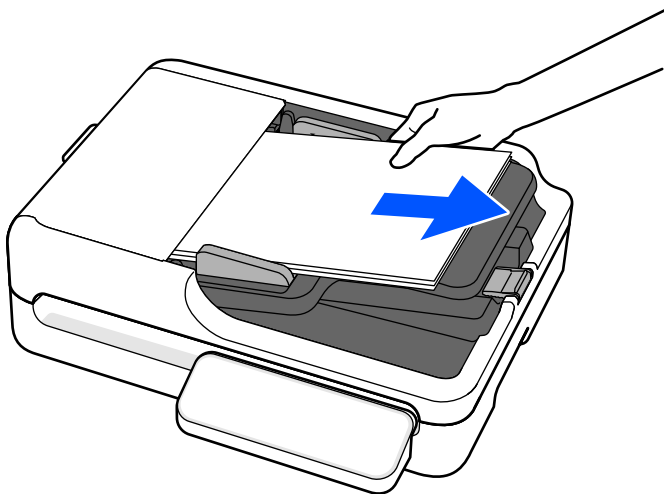
Povezane informacije

- ➔ [“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)
- ➔ [“Uklanjanje zaglavljenih originala iz skenera” na strani 182](#)

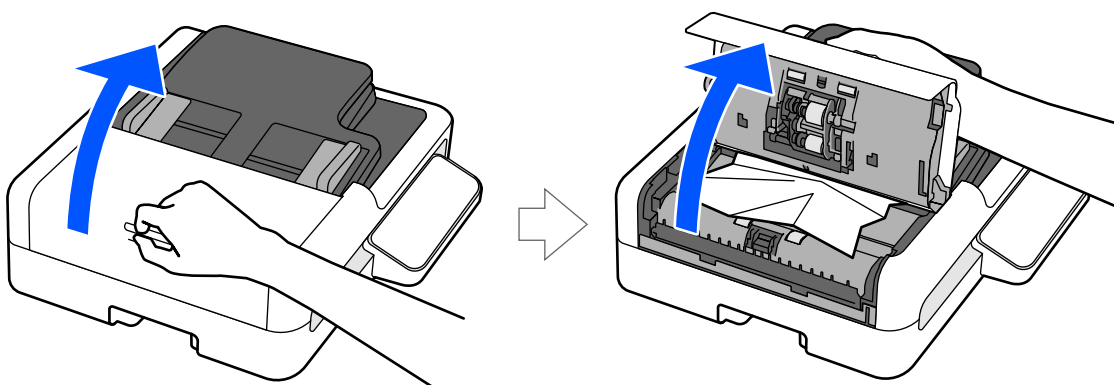
Uklanjanje zaglavljenih originala iz skenera

Ako se original zaglavi u ADF-u, sledite ispod navedene korake kako biste ga izvadili.

1. Izvadite original koji nije uvučen.

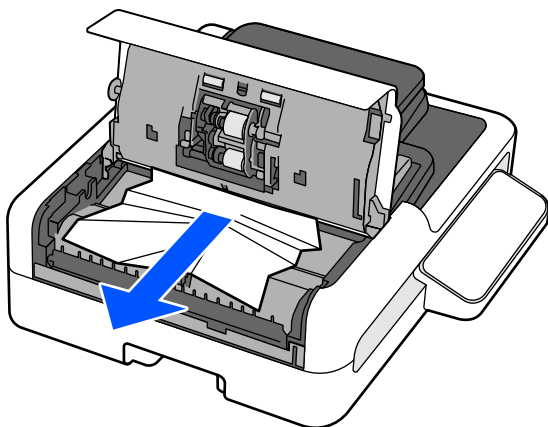


2. Otvorite poklopac ADF-a.

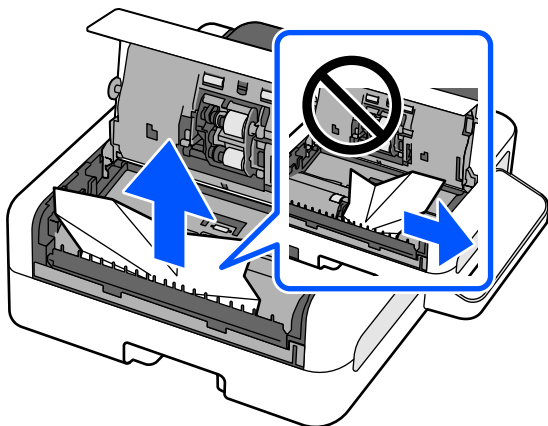


3. Izvadite sve zaglavljene originale.

- ☐ Ako se originali nalaze na strani ulaznog podmetača, izvucite ih kao što je prikazano na slici.



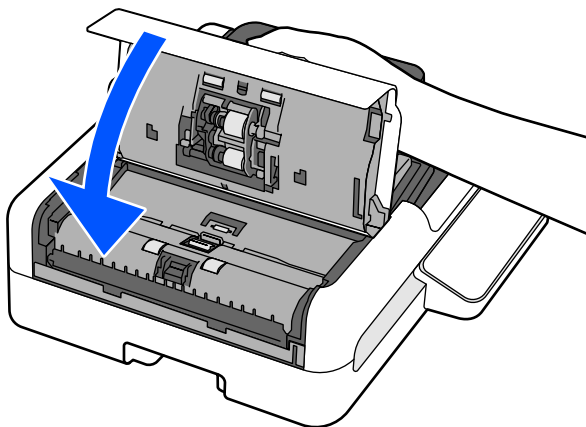
- ❑ Ako se originali nalaze na strani izlaznog podmetača, izvucite ih kao što je prikazano na slici.



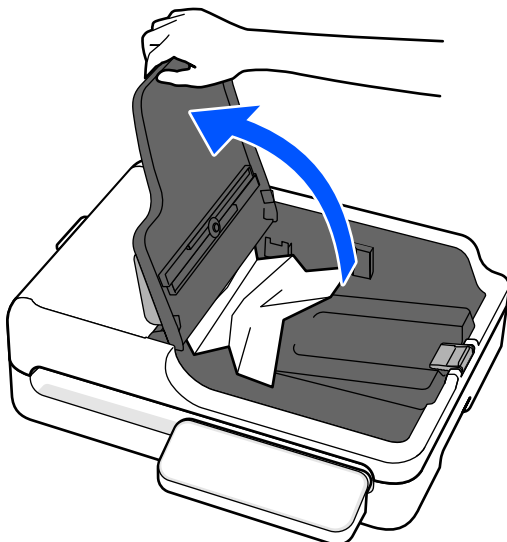
Važno:

Nemojte izvlačiti originale bočno. U suprotnom, original ili ADF se mogu oštetiti.

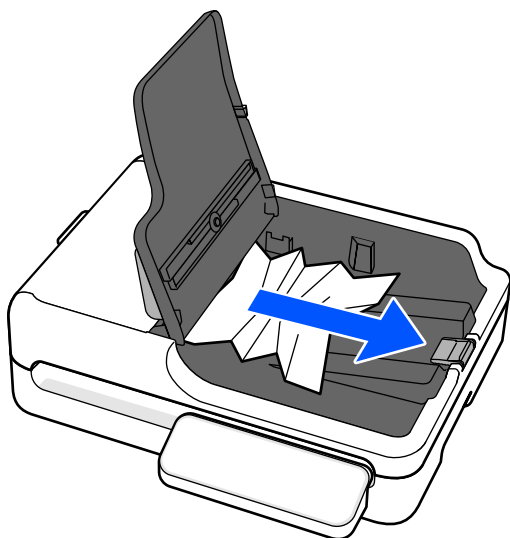
4. Zatvorite poklopac ADF-a.



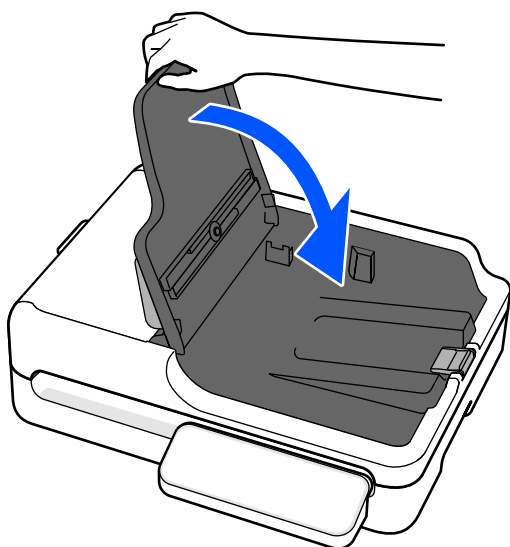
5. Podignite ulazni podmetač.



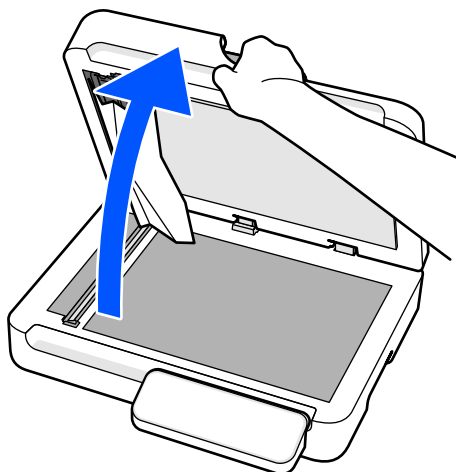
6. Izvadite sve zaglavljene originale.



7. Spustite ulazni podmetač.



8. Otvorite poklopac skenera.

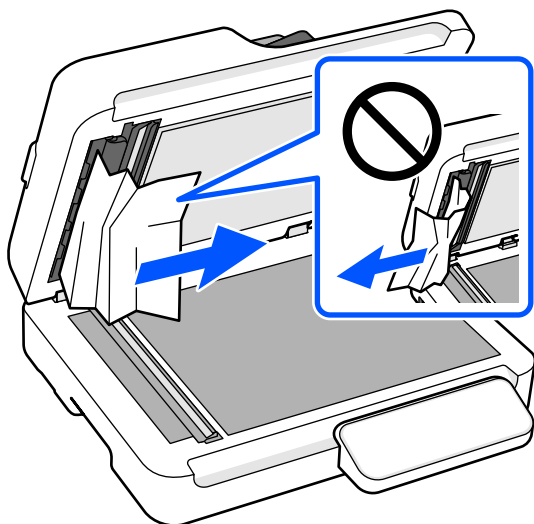


9. Izvadite sve zaglavljene originale.

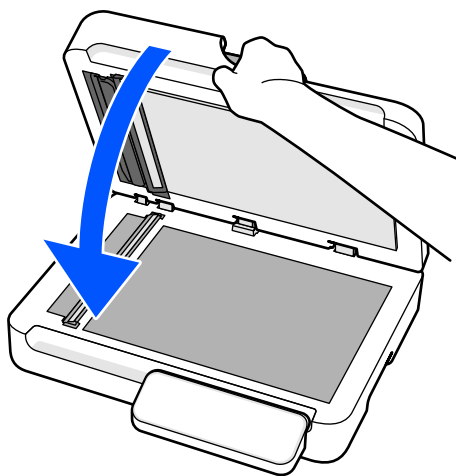


Važno:

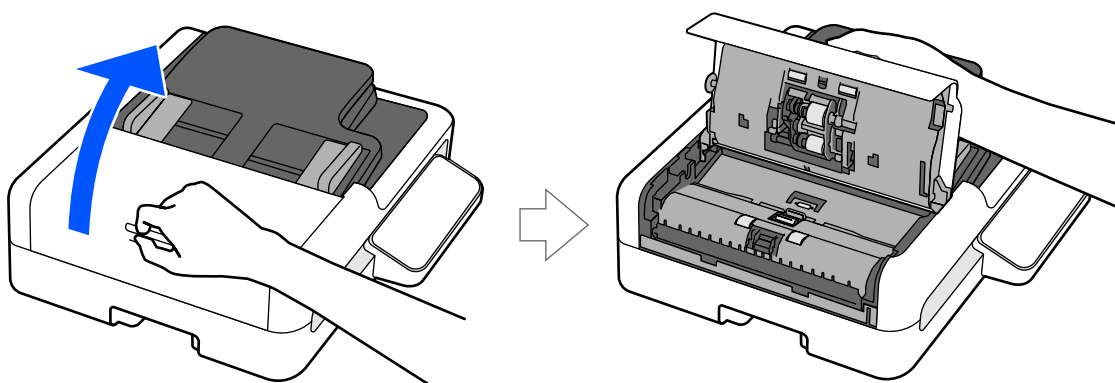
Izvadite zaglavljene originale u smeru prikazanom na slici. U suprotnom, original ili ADF se mogu oštetiti.



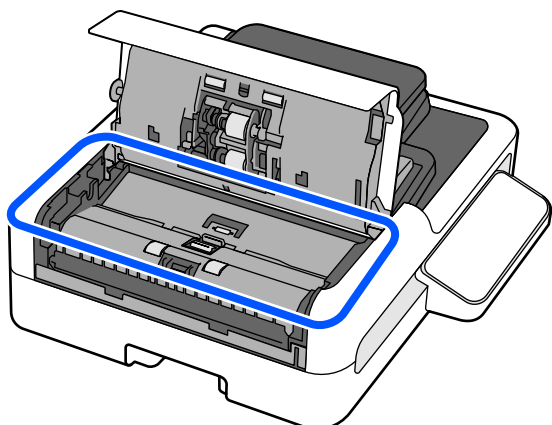
10. Zatvorite poklopac skenera.



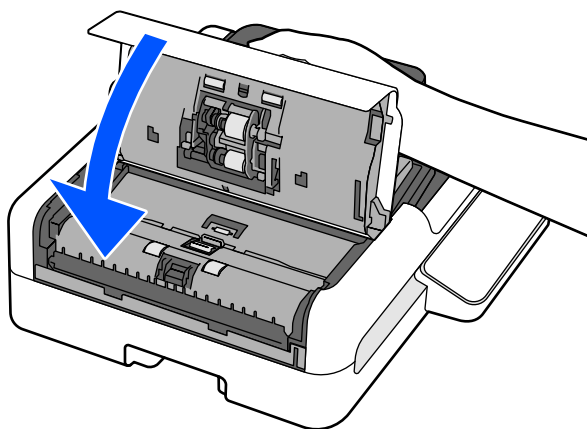
11. Otvorite poklopac ADF-a.



12. Vodite računa da papir (ili komadići papira) ne ostanu u područjima koja su prikazana na slici.



13. Zatvorite poklopac ADF-a.



Napomena:

- ❑ Ako se greška pojavljuje i nakon što ste izvadili zaglavljeni original, otvorite poklopac ADF-a i ponovo proverite da unutra nema komadića papira.
- ❑ Ako skenirate koristeći ADF, vodite računa da originali budu dobro postavljeni. Takođe, vodite računa da originali ispunjavaju uslove i tip potreban za skeniranje pomoću ADF-a.

Povezane informacije

- ➔ [“Uvlači se više originala \(dvostruko uvlačenje\)” na strani 182](#)
- ➔ [“Zaglavljen papir, greške u uvlačenju papira i problemi sa zaštitom dokumenata se često javljaju” na strani 187](#)
- ➔ [“Zaštita papira ne radi pravilno” na strani 189](#)
- ➔ [“Tipovi originala za koje je potrebna pažnja \(ADF\)” na strani 40](#)
- ➔ [“Tipovi originala koji se ne smeju skenirati \(ADF\)” na strani 41](#)
- ➔ [“Specifikacije i postavljanje originala \(ADF\)” na strani 42](#)

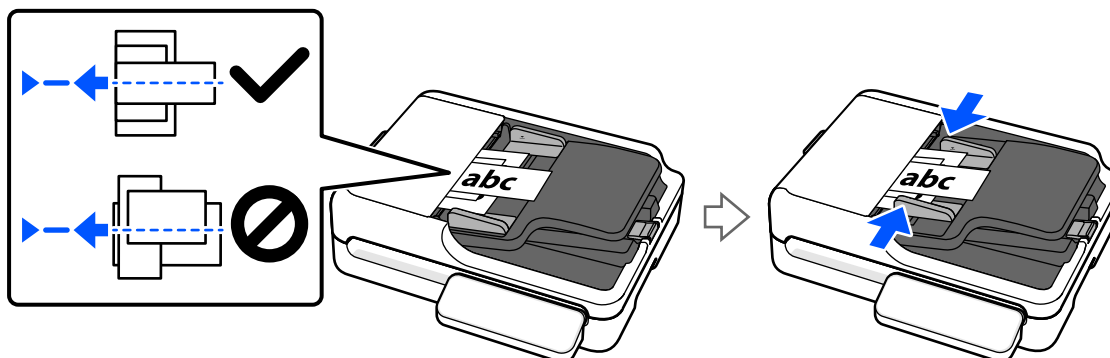
Zaglavljen papir, greške u uvlačenju papira i problemi sa zaštitom dokumenata se često javljaju

Ako dođe do sledećih problema, proverite original i status skenera.

- ☐ Originali se često zaglavljuju
- ☐ Greške u uvlačenju papira se često javljaju
- ☐ Problemi sa zaštitom dokumenata se često javljaju

Stavke koje treba proveriti prilikom umetanja originala

- ☐ Uvijene ili savijene originale poravnajte pre umetanja.
- ☐ Kada ubacujete originale sa mešavinom različitih veličina, umetnite originale sa stranom koju želite da skenirate okrenutom prema gore i po silaznom redosledu veličina papira tako da najširi bude nazad a najuži na centru u ulaznom podmetaču. Zatim gurnite vođice za papir da biste ih poravnali sa najširim originalima.



[“Postavljanje mešavine originala različitih veličina” na strani 49](#)

Ako problem nije rešen, pokušajte da skenirate originale u svakoj veličini zasebno ili ih skenirajte pojedinačno. Poravnajte vođice za papir sa širinom originala svaki put kad ih ubacujete.

Napomena:

Možete koristiti sledeće načine da biste skenirali originale više puta zasebno, a zatim ih sačuvali u jednoj datoteci.

- ☐ Kada koristite aplikaciju Epson Scan 2, izaberite polje za potvrdu **Dod./ured. str. posle sken.**, a zatim skenirajte original. Možete da dodate drugačije originale ili izmenite (rotirate, premestite i izbrišete) skenirane stranice nakon skeniranja. Radi detaljnijih informacija pogledajte pomoć aplikacije Epson Scan 2.
- ☐ Kada koristite Document Capture Pro, možete da dodate originale za skeniranje ili izmenite skenirane stranice (okrenete, premestite ili izbrišete) na ekranu **Edit Scanned Results**. Takođe, možete brzo da izvršite dodatna skeniranja bez promene podešavanja ako izaberete opciju **Show the confirmation dialog after scanning** na ekranu za podešavanje skeniranja. Radi detaljnijih informacija pogledajte pomoć aplikacije Document Capture Pro.
- ☐ Kada skenirate sa kontrolne table (funkcije skeniranja), podešavanje **Dodaj str. posle skenir.** na **Uklj.** vam omogućava da dodate i skenirate ostale originale nakon što početno skeniranje bude završeno.
- ☐ Kada koristite Epson Smart Panel, ubacite sledeći original, a zatim dodirnite **+Skeniraj** nakon skeniranja prve stranice da biste prikazali ekran za uređivanje. Možete da rotirate, pomerate i brišete stranice na ekranu za uređivanje.
- ☐ Nakon skeniranja, izvadite original iz izlaznog podmetača.

Stavke koje treba proveriti na skeneru

Očistite ADF.

[“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)

Povezane informacije

➔ [“Tipovi originala za koje je potrebna pažnja \(ADF\)” na strani 40](#)

- ➔ [“Postavljanje mešavine originala različitih veličina” na strani 49](#)
- ➔ [“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)
- ➔ [“Uvlači se više originala \(dvostruko uvlačenje\)” na strani 182](#)
- ➔ [“Zaštita papira ne radi pravilno” na strani 189](#)

Zaštita papira ne radi pravilno

U zavisnosti od originala i nivoa koje podesite, ova funkcija možda neće pravilno raditi.

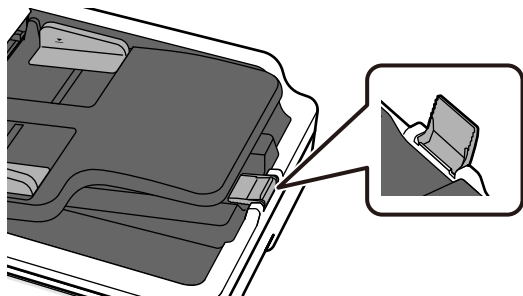
- ☐ Ako se često pojavljuju lažno pozitivni rezultati, pokušajte da smanjite stepen.
- ☐ Ako je original oštećen, proverite da li je ova funkcija omogućena. Ako je već omogućena, povećajte nivo zaštite za ovu funkciju.

Povezane informacije

- ➔ [“Podešavanja skenera” na strani 145](#)
- ➔ [“Podešavanje funkcije zaštite dokumenata” na strani 153](#)
- ➔ [“Uklanjanje zaglavljениh originala iz skenera” na strani 182](#)

Originali se ne izbacuju uredno

Ako skenirani original nisu poravnati ili su raštrkani, ili ako ispadnu iz izlaznog podmetača, podignite graničnik.



Originali se prljaju

Očistite unutrašnjost skenera.

Povezane informacije

- ➔ [“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)

Brzina skeniranja se smanjuje prilikom neprekidnog skeniranja

Kada se neprekidno skenira uz pomoć ADF, skeniranje se usporava da bi se sprečilo pregrevanje i oštećenje mehanizma skenera. Međutim, možete da nastavite sa skeniranjem.

Da biste ponovo postigli uobičajenu brzinu skeniranja, ostavite skener da miruje najmanje 30 minuta. Brzina skeniranja se ne oporavlja, čak i ako je skener isključen.

Skeniranje traje dugo

- ☐ Brzina skeniranja može opasti zavisno od uslova skeniranja, kao što je visoka rezolucija, karakteristika podešavanja slike, format datoteka, režim komunikacije itd.
- ☐ Ako koristite USB čvorište, pokušajte da priključite skener direktno na računar.
- ☐ Kada koristite bezbednosni softver, isključite datoteku TWAIN.log iz kontrole ili podesite TWAIN.log kao datoteku samo za čitanje. Radi detaljnijih informacija o funkcijama bezbednosnog softvera pogledajte pomoć i ostalo što je priloženo uz softver. Datoteka TWAIN.log se čuva na sledećim lokacijama.
C:\Users*(korisničko ime)*\AppData\Local\Temp

Povezane informacije

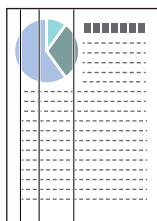
- ➔ [“Podešavanje rezolucije koja odgovara nameni skeniranja” na strani 116](#)

Problemi sa skeniranom slikom

Nejednake boje, prašina, mrlje i sl. se pojavljuju prilikom skeniranja sa stakla skenera

- ☐ Očistite staklo skenera.
- ☐ Uklonite otpatke ili prašinu koja se uhvatila za original.
- ☐ Ne pritiskajte previše original niti poklopac za dokumente. Ako previše pritiskate, može doći do pojave zamućenja, razmazivanja i mrlja.

Pojavljaju se linije (pruge) kada skenirate sa ADF-a



- ☐ Očistite ADF.
Prave linije se mogu pojaviti na skeniranoj slici kada otpaci ili prljavština dospeju u ADF.
- ☐ Uklonite otpatke ili prljavštinu koja se uhvatila za original.
- ☐ Kada koristite funkciju **Otkr. praš. na stak.**, prikazuje se obaveštenje kada se otkrije prljavština na staklenoj površini unutar skenera (ADF senzor za skeniranje).
Izaberite **Podešavanja** na početnom ekranu > **Podešavanja skenera** > **Otkr. praš. na stak.**, a zatim izaberite **Uključ.-nisko** ili **Uključ.-visoko**.
Kada se prikaže upozorenje, očistite staklenu površinu unutar skenera pomoću originalnog Epsonovog pribora za čišćenje ili meke krpe.
[“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)

Napomena:

☐ Neke mrlje možda neće biti pravilno prepoznate.

☐ Ako prepoznavanje ne radi ispravno, promenite podešavanja.

Ako se mrlje ne prepoznaju, izaberite **Uključ.-visoko**. Ako se mrlje nepravilno prepoznaju, izaberite **Uključ.-nisko** ili **Isklj.**

Povezane informacije

➔ [“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)

➔ [“Podešavanje funkcije prepoznavanja mrlja na staklenoj površini” na strani 152](#)

Upozorenje o prljavštini unutar skenera se i dalje pojavljuje

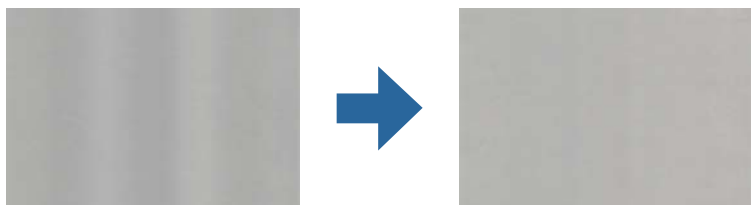
Ako se pojavi upozorenje da unutar skenera ima prljavštine nakon čišćenja unutrašnjosti skenera, biće potrebno da se zameni stakleni deo.

Obratite se svom lokalnom prodavcu radi popravke. U SAD-u, Kanadi i Latinskoj Americi kontaktirajte službu za podršku kompanije Epson.

Povezane informacije

➔ [“Čišćenje ADF-a” na strani 156](#)

Boje su nejednake na slikama skeniranim pomoću ADF-a



Ako je skener izložen jakom svetlu kao što je direktna sunčeva svetlost, senzori u skeneru pogrešno detektuju svetlo i boje na skeniranoj slici postaju nejednake.

☐ Promenite položaj skenera tako da jaka svetlost ne pada na ADF.

☐ Pomerite skener na mesto gde neće biti izložen jakom svetlu.

Tekst skeniran na automatskom mehanizmu za uvlačenje papira — ADF izgleda iskrivljeno, nejasno ili neravno

☐ Pokušajte da postavite original naopako sa stranom koju želite skenirati okrenutom prema gore. Time bi se mogli poboljšati rezultati.

☐ U zavisnosti od originala, možda neće biti jasno skenirano na automatskom mehanizmu za uvlačenje papira — ADF. Postavite original na staklo skenera.

Proširivanje ili skupljanje skenirane slike pomoću ADF-a

Prilikom proširivanja ili skupljanja skenirane slike pomoću ADF-a, možete podesiti koeficijent proširivanja korišćenjem funkcije **Podešavanja** u Epson Scan 2 Utility. Ova funkcija je dostupna samo za operativni sistem Windows.

Napomena:

Epson Scan 2 Utility je jedna od aplikacija koje se isporučuju uz softver skenera.

1. Pokrenite Epson Scan 2 Utility.
 - ☐ Windows 11/Windows Server 2019/Windows Server 2022
Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Svi programi ili Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
2. Izaberite karticu **Podešavanja**.
3. Koristite **Širenje/skupljanje** da biste podesili koeficijent proširivanja za skenirane slike.
4. Kliknite na **Podesi** da biste primenili podešavanja na skener.

Na skeniranoj slici vidi se slika sa pozadine originala

Slike sa pozadine originala mogu se pojaviti na skeniranoj slici.

- ☐ Kada skenirate tanke originale na staklu skenera, postavite crni papir preko originala.
- ☐ Kada je **Automatski, Boja**, ili **Sivi tonovi** izabrano kao **Vrsta slike**:
 - ☐ Uverite se da je izabrano **Ukloni pozadinu**.
Kontrolna tabla: omogući **Uklanjanje pozadine** u podešavanjima skenera.
Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): pritisnite dugme **Detailed Settings** na ekranu Scan Settings da biste otvorili Epson Scan 2. Na kartici **Napredna podešavanja**, izaberite **Ukloni pozadinu**.
Epson Scan 2: na kartici **Napredna podešavanja** izaberite **Ukloni pozadinu**.
 - ☐ Podesite osvetljenost i gustinu.
Kontrolna tabla: podesite **Gustina** u podešavanjima skenera.
Epson Scan 2: podesite **Osvetljenje** na kartici **Napredna podešavanja**.

- ☐ Kada izaberete **Crno-belo** iz **Vrsta slike**:

Uverite se da je izabrano **Poboljšanje teksta**.

Kontrolna tabla: omogući **Poboljšanje teksta** u podešavanjima skenera.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): na ekranu Scan Settings, izaberite **Poboljšanje teksta**.

Epson Scan 2: na kartici **Napredna podešavanja** izaberite **Poboljšanje teksta**.

U zavisnosti od stanja skenirane slike, kliknite na **Podešavanja**, a zatim pomerite klizač prema **Ukloni pozadinu**.

Skenirani tekstovi ili slike su nejasni ili se ne vide

Možete da podesite izgled skenirane slike ili teksta tako što ćete povećati rezoluciju ili podesiti kvalitet slike.

- ☐ Promenite rezoluciju, pa ponovo skenirajte.

Podesite odgovarajuću rezoluciju za namenu skenirane slike.

- ☐ Uverite se da je izabrano **Poboljšanje teksta**.

Kontrolna tabla: omogući **Poboljšanje teksta** u podešavanjima skenera.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): na ekranu Scan Settings, izaberite **Poboljšanje teksta**.

Epson Scan 2: na kartici **Napredna podešavanja** izaberite **Poboljšanje teksta**.

Kada izaberete **Crno-belo** kao podešavanje za **Vrsta slike**, zavisno od stanja skenirane slike, kliknite na **Podešavanja** i podesite klizač na **Istakni slova koja se slabo vide** / **Ukloni pozadinu**, isključite **Ukloni tačkasti šum**, ili podesite stepen na **Nizak**.

- ☐ Ako skenirate u JPEG format, pokušajte da promenite nivo kompresije.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): kliknite na **Option** na Save Settings ekranu da izmenite kvalitet JPEG.

Epson Scan 2: kliknite na **Format slike** > **Opcije**, a zatim promenite **Kvalitet slike**.

Takođe, proverite sledeće kada skenirate sa stakla skenera.

- ☐ Proverite da li original leži potpuno pravo na staklu skenera. Takođe proverite da li je original naboran ili iskrivljen.
- ☐ Vodite računa da ne pomerate original ili skener u toku skeniranja.
- ☐ Proverite da li je skener postavljen na ravnu i stabilnu površinu.

Povezane informacije

➡ [“Podešavanje rezolucije koja odgovara nameni skeniranja” na strani 116](#)

Pojavljaju se talasaste šare (mrežaste senke)

Ako je original štampani dokument, mogu se pojaviti talasaste šare (mrežaste senke) na skeniranoj slici.

- ☐ Izaberite **Deekranizacija** na kartici **Napredna podešavanja** na ekranu Epson Scan 2.

Kada koristite Document Capture Pro, možete da otvorite ekran Epson Scan 2 pritiskom na dugme **Detailed Settings** na ekranu Scan Settings. Izaberite **Deekranizacija** na kartici **Napredna podešavanja**.



- ☐ Promenite rezoluciju, pa ponovo skenirajte.

Ne može se skenirati tačna oblast na staklu skenera

- ☐ Proverite da li original leži pravilno uz oznake za poravnavanje.
- ☐ Ako su ivice skenirane slike odsečene, odmaknite original malo od ivice stakla skenera.
- ☐ Ako je original debeo, postavite ga na sredinu stakla skenera. Vodite računa da spoljašnje svetlo, kao što su lampe ili drugi izvori, ne sija direktno na staklo skenera.
- ☐ Maksimalna veličina originala koji možete da skenirate je 215,9×297,1 mm (8.5×11.7 in.).
- ☐ Postoje oblasti na gornjoj, donjoj, levoj i desnoj ivici stakla skenera koje se ne mogu skenirati.
 - ☐ Gore: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Levo: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Desno: 8 mm (0.31 in.)
 - ☐ Dole: 15 mm (0.59 in.)
- ☐ Proverite podešavanja u **Korekcija ivica**. Kada je omogućeno, ivice slike se ispravljaju. Pokušajte da promenite podešavanje.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): pritisnite dugme **Detailed Settings** na ekranu Scan Settings da biste otvorili Epson Scan 2. Na kartici **Napredna podešavanja** izaberite **Nijedno** u **Korekcija ivica**.

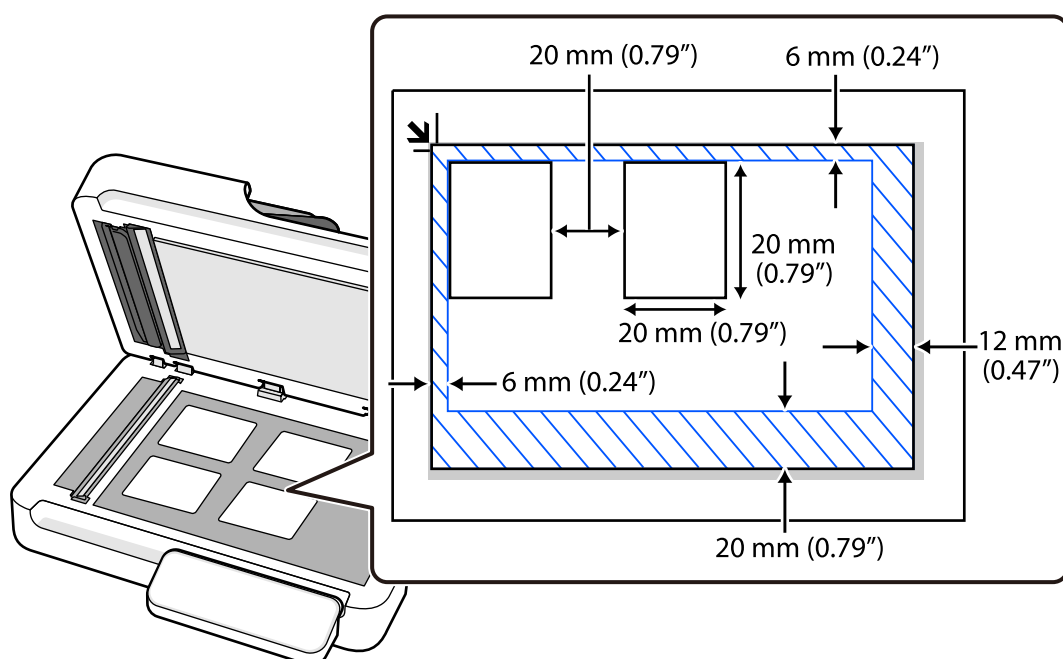
Epson Scan 2: na kartici **Napredna podešavanja**, izaberite **Nijedno** u **Korekcija ivica**.

Povezane informacije

➔ [“Postavljanje originala” na strani 54](#)

Ne možete da skenirate više originala istovremeno

- ☐ Kada stavljate više originala na staklo skenera, vodite računa da budu ispunjeni sledeći zahtevi.
 - ☐ Odmaknite original od ivica stakla skenera na sledećim udaljenostima:
 - ☐ Gore: 6 mm (0.24 in.)
 - ☐ Levo: 6 mm (0.24 in.)
 - ☐ Desno: 12 mm (0.47 in.)
 - ☐ Dole: 20 mm (0.79 in.)
 - ☐ Ostavite razmak od najmanje 20 mm (0.79 in.) između svakog originala.
 - ☐ Veličina originala mora biti najmanje 20×20 mm (0.79×0.79 in.).



- ☐ Proverite da li su originali ravno postavljeni.
- ☐ Više originala možete sačuvati samo kao posebne slike kada skenirate sa računara.

Kada skenirate, podesite opciju **Veličina dokumenta** na **Automatska detekcija** na ekranu za podešavanje skeniranja.
- ☐ U zavisnosti od originala, možda nećete moći da skenirate više originala istovremeno. Takve originale skenirajte jedan po jedan.

Povezane informacije

➔ [“Postavljanje više originala odjednom” na strani 57](#)

Ivica originala se ne skenira prilikom automatskog prepoznavanja veličine originala

U zavisnosti od originala, ivica originala se možda neće skenirati prilikom automatskog prepoznavanja veličine originala.

- ☐ Podesite **Opseci margine za veličinu „Automatski”** na ekranu Epson Scan 2. Kada koristite Document Capture Pro, možete da otvorite ekran Epson Scan 2 pritiskom na dugme **Detailed Settings** na ekranu Scan Settings.

Kliknite na karticu **Glavna podešavanja > Veličina dokumenta > Podešavanja**. Na ekranu **Podešavanja veličine dokumenta** podesite **Opseci margine za veličinu „Automatski”**.

- ☐ Zavisno od originala, oblast originala možda neće biti pravilno prepoznata kada se koristi funkcija **Automatska detekcija**. Izaberite odgovarajuću veličinu originala sa liste **Veličina dokumenta**.

Napomena:

Ako veličina originala koji želite da skenirate nije na listi, ručno napravite veličinu na ekranu Epson Scan 2. Kada koristite Document Capture Pro, možete da otvorite ekran Epson Scan 2 pritiskom na dugme **Detailed Settings** na ekranu Scan Settings.

Kliknite na karticu **Glavna podešavanja > Veličina dokumenta**, a zatim izaberite **Prilagodi**.

Znak se ne prepozna dobro

Proverite sledeće da biste povećali stopu prepoznavanja OCR-a (optičko prepoznavanje znakova).

- ☐ Proverite da li je original ravno postavljen.
- ☐ Koristite original sa jasnim tekstom. Prepoznavanje teksta može opasti za sledeće tipove originala.
 - ☐ Originali koji su kopirani mnogo puta
 - ☐ Originali primljeni faksom (niska rezolucija)
 - ☐ Originali sa malim razmacima znakova ili između redova
 - ☐ Originali sa išpartanim linijama ili podvučenim tekstom
 - ☐ Originali sa ručno pisanim tekstom
 - ☐ Originali sa pregibima ili naborima
- ☐ Stanje tipa papira napravljenog od termalnog papira, kao što su priznanice, može se pogoršati usled starosti ili frikcije. Skenirajte ga što je pre moguće.
- ☐ Kada čuvate u Microsoft® Office ili **Searchable PDF** datoteke, proverite da li su izabrani odgovarajući jezici.
- ☐ Ako ste podesili **Vrsta slike na Boja ili Sivi tonovi** u programu Epson Scan 2, pokušajte da promenite podešavanje **Poboljšanje teksta**.

Kliknite na karticu **Napredna podešavanja > Poboljšanje teksta > Podešavanja**, a zatim izaberite **Istakni slova koja se slabo vide za OCR** kao **Režim**.

Napomena:

Potreban vam je dodatak EPSON Scan OCR component da biste sačuvali kao **Searchable PDF**. Automatski se instalira kada podesite skener pomoću instalacionog programa.

Margine za spajanje brošure su iskrivljene ili nejasne

Prilikom skeniranja brošure na staklu skenera slova mogu izgledati iskrivljeno ili nejasno na margini za spajanje. Ako se pojavi ovakav problem, tekst se ne prepozna pravilno kada sačuvate skeniranu sliku kao **Pretraživ PDF**.

Da biste smanjili iskrivljenje na margini za spajanje, lagano pritisnite poklopac za dokumente i držite ga pritisnutim tokom skeniranja da biste poravnali brošuru. Vodite računa da ne pomerate brošuru u toku skeniranja.



Važno:

Nemojte previše pritiskati poklopac za dokumente. U suprotnom, brošura ili skener se mogu oštetiti.

Ne mogu se rešiti problemi na skeniranoj slici

Ako ste isprobali sva rešenja i niste rešili problem, pokrenite podešavanja upravljačkog programa skenera Epson Scan 2 pomoću Epson Scan 2 Utility.

Napomena:

Epson Scan 2 Utility je jedna od aplikacija koje se isporučuju uz softver skenera.

1. Pokrenite Epson Scan 2 Utility.

- ☐ Windows 11/Windows Server 2019/Windows Server 2022

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2016

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Unesite naziv aplikacije u polje za pretragu, a zatim izaberite prikazanu ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Svi programi ili Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Mac OS

Izaberite **Kreni > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Izaberite karticu **Drugo**.

3. Kliknite na **Resetuj**.

Napomena:

Ako pokretanje postupka ne reši problem, deinstalirajte i ponovo instalirajte upravljački program skenera (Epson Scan 2).

Problemi sa Document Capture Pro

Za probleme koji se javljaju prilikom skeniranja pomoću Document Capture Pro pristupite sledećoj URL adresi da biste proverili priručnik Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Deinstaliranje i instaliranje aplikacija

Deinstalacija vaših aplikacija

Možda ćete morati da deinstalirate i ponovo instalirate aplikacije da biste rešili određene probleme ili ako nadograđujete operativni sistem. Prijavite se na računar kao administrator. Unesite lozinku administratora ako vam bude zatraženo.

Deinstalacija vaših aplikacija za operativni sistem Windows

1. Zatvorite sve aktivne aplikacije.
2. Odvojite skener od računara.
3. Otvorite kontrolnu tablu:
 - ☐ Windows 11/Windows Server 2022
Kliknite na dugme za početak i zatim izaberite **Sve aplikacije > Windows alati > Kontrolna tabla**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019
Kliknite na dugme za početak a zatim izaberite **Windows sistem > Kontrolna tabla**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Izaberite **Radna površina > Postavke > Kontrolna tabla**.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Kliknite na dugme za početak a zatim izaberite **Kontrolna tabla**.
4. Izaberite **Deinstaliranje programa** u kategoriji **Programi**.
5. Izaberite aplikaciju koju želite da deinstalirate.
6. Kliknite na **Deinstaliraj/promeni** ili **Deinstaliraj**.

Napomena:

Ako se prikaže prozor kontrole korisničkog naloga, kliknite na dugme Nastavi.

7. Pratite uputstva na ekranu.

Napomena:

*U nekim slučajevima, može se pojaviti poruka u kojoj se od vas traži da ponovo pokrenete računar. U tom slučaju, proverite da li je izabrana opcija **Želim sada da ponovo pokrenem moj računar** i zatim kliknite na dugme **Završi**.*

Deinstalacija vaših aplikacija za operativni sistem Mac OS

Napomena:

Proverite da li ste instalirali aplikaciju EPSON Software Updater.

1. Preuzmite program za deinstalaciju pomoću aplikacije EPSON Software Updater.
Kada preuzmete program za deinstalaciju nije potrebno da ga ponovo preuzimate svaki put kada deinstalirate aplikaciju.

2. Odvojite skener od računara.
3. Da biste deinstalirali upravljački program skenera, izaberite **Željene postavke sistema** sa Apple menija > **Štampači i skeneri** (ili **Štampanje i skeniranje**, **Štampanje i faks**), a zatim uklonite skener sa liste omogućenih skenera.
4. Zatvorite sve aktivne aplikacije.
5. Izaberite **Kreni > Aplikacije > Epson Software > Deinstaliraj**.
6. Izaberite aplikaciju koju želite da deinstalirate, a zatim kliknite na dugme Uninstall.



Važno:

Program za deinstalaciju uklanja sa računara sve upravljačke programe za Epson skenere. Ako koristite više Epson skenera, a želite da izbrišete samo neke upravljačke programe, prvo ih sve izbrišite, a zatim ponovo instalirajte upravljačke programe skenera koji su potrebni.

Napomena:

*Ako na listi ne možete da nađete aplikaciju koju želite da deinstalirate, ne možete izvršiti deinstalaciju pomoću programa za deinstalaciju. U tom slučaju izaberite **Idi > Aplikacije > Epson Software**, izaberite aplikaciju koju želite da deinstalirate i prevucite je na ikonu korpe za smeće.*

Instalacija vaših aplikacija

Sledite navedene korake kako biste instalirali potrebne aplikacije.

Napomena:

- ☐ Prijavite se na računar kao administrator. Unesite lozinku administratora ako vam bude zatraženo.
- ☐ Prilikom ponovne instalacije aplikacija prvo morate da ih deinstalirate.

1. Zatvorite sve aktivne aplikacije.
2. Kada instalirate upravljački program skenera Epson Scan 2, privremeno isključite skener sa računara.

Napomena:

Nemojte povezivati skener sa računarom sve dok vam to ne bude zatraženo.

3. Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju.

<https://epson.com/support> (SAD)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinska Amerika)

<https://epson.sn> > **Podešavanje** (Ostale oblasti)

Dodavanje ili zamena računara ili uređaja

Povezivanje sa skenerom koji je povezan sa mrežom.	201
Direktno povezivanje pametnog uređaja i skenera (Wi-Fi Direct).	202
Resetovanje mrežne veze.	204
Provera statusa mrežne veze.	207

Povezivanje sa skenerom koji je povezan sa mrežom

Kada je skener već povezan na mrežu, možete da povežete računar ili pametni uređaj sa skenerom preko mreže.

Korišćenje mrežnog skenera sa drugog računara

Preporučujemo da koristite alat za instalaciju da biste povezali skener sa računarom.

Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju.

<https://epson.com/support> (SAD)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinska Amerika)

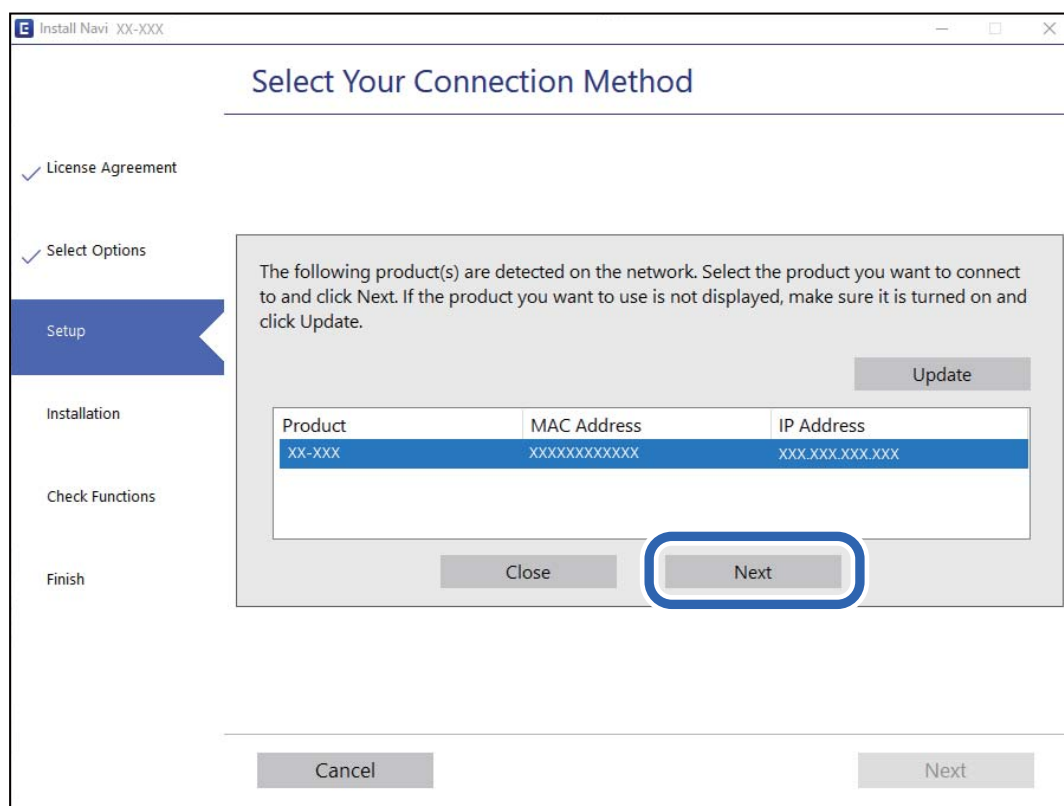
<https://epson.sn> > **Podešavanje** (Ostale oblasti)*

*Možete videti uputstvo za upotrebu u Veb video priručnici. Pristupite sledećoj URL adresi.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Izbor skenera

Sledite uputstva na ekranu dok se ne prikaže sledeći prozor, izaberite naziv skenera koji želite da priključite, a zatim kliknite na **Dalje**.



Pratite uputstva na ekranu.

Korišćenje mrežnog skenera sa pametnog uređaja

Pametni uređaj možete da povežete direktno na skener na jedan od sledećih načina.

Povezivanje preko bežičnog mrežnog usmerivača

Povežite pametni uređaj na istu bežičnu mrežu (SSID) kao skener.

Detaljnije informacije potražite u nastavku.

[“Vršenje podešavanja za povezivanje na pametni uređaj” na strani 205](#)

Povezivanje pomoću Wi-Fi Direct

Povežete pametni uređaj direktno sa skenerom bez bežičnog mrežnog usmerivača.

Detaljnije informacije potražite u nastavku.

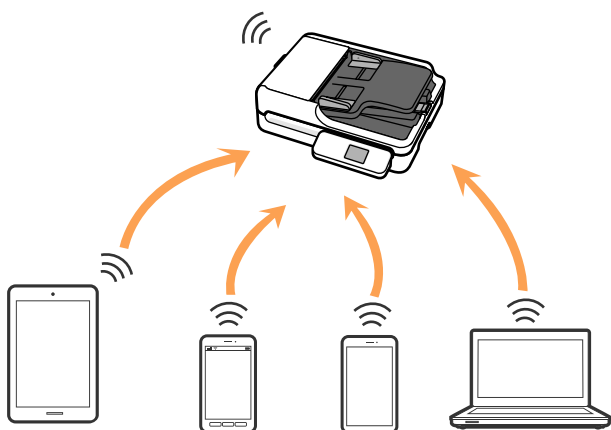
[“Direktno povezivanje pametnog uređaja i skenera \(Wi-Fi Direct\)” na strani 202](#)

Direktno povezivanje pametnog uređaja i skenera (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (režim jednostavne pristupne tačke) vam omogućava da povežete skener sa pametnim uređajem bez bežičnog mrežnog usmerivača da biste skenirali sa pametnog uređaja.

O aplikaciji Wi-Fi Direct

Koristite ovaj način povezivanja kada ne koristite Wi-Fi kod kuće ili u kancelariji ili kada hoćete direktno da povežete skener i pametni uređaj. U ovom režimu skener se ponaša kao bežični mrežni usmerivač i možete da povežete uređaje sa skenerom, a da ne morate da koristite standardni bežični mrežni usmerivač. Međutim, uređaji koji su direktno povezani sa skenerom ne mogu međusobno komunicirati preko skenera.



Skener se može povezati pomoću Wi-Fi ili Ethernet veze i veze Wi-Fi Direct (režim jednostavne pristupne tačke) istovremeno. Međutim, ako pokrenete mrežno povezivanje u vezi Wi-Fi Direct (režim jednostavne pristupne tačke) kada je skener povezan putem Wi-Fi veze, Wi-Fi veza se privremeno prekida.

Povezivanje sa pametnim uređajem uz pomoć Wi-Fi Direct

Ovaj način vam omogućava da povežete skener direktno sa pametnim uređajima bez bežičnog mrežnog usmerivača.

1. Na početnom ekranu izaberite .
2. Izaberite **Wi-Fi Direct**.
3. Izaberite **Pokreni podešavanje**.
4. Pokrenite Epson Smart Panel na pametnom telefonu.
5. Pratite uputstva prikazana na Epson Smart Panel da biste se povezali na skener.
Kada je vaš pametni uređaj povezan sa skenerom, idite na sledeći korak.
6. Na kontrolnoj tabli skenera izaberite **Završeno**.

Prekid Wi-Fi Direct veze (Simple AP)

Postoje dve metode za onemogućavanje Wi-Fi Direct (Simple AP) veze; možete onemogućiti sve veze pomoću kontrolne table skenera, ili onemogućiti svaku vezu sa računara ili pametnog uređaja.

Kada želite da onemogućite sve veze, izaberite  > **Wi-Fi Direct** > **Pokreni podešavanje** >  **Onemogući Wi-Fi Direct**.



Važno:

Kada je veza Wi-Fi Direct (Simple AP) onemogućena, svi računari i pametni uređaji priključeni na skener u režimu Wi-Fi Direct (Simple AP) nisu povezani.

Napomena:

Ako želite da prekinete vezu za određeni uređaj, prekinite je sa samog uređaja umesto sa proizvođača. Koristite jedan od sledećih načina da prekinete Wi-Fi Direct (Simple AP) vezu sa uređaja.

- ☐ Isključite Wi-Fi vezu sa nazivom mreže skenera (SSID).
- ☐ Povežete sa drugim nazivom mreže (SSID).

Promena podešavanja za Wi-Fi Direct (Simple AP) kao što su SSID

Kada je omogućena veza Wi-Fi Direct (Simple AP) možete promeniti podešavanja iz  > **Wi-Fi Direct** > **Pokreni podešavanje** > , a zatim se prikazuju sledeće stavke menija.

Promeni naziv mreže

Promenite naziv mreže (SSID) za Wi-Fi Direct (Simple AP) koji se koristi za povezivanje na skener na vaš proizvoljni naziv. Možete da podesite naziv mreže (SSID) u ASCII znakovima koji se prikazuju na softverskoj tastaturi na kontrolnoj tabli. Možete da unesete najviše 22 znaka.

Kada promenite naziv mreže (SSID), svi priključeni uređaji su isključeni. Koristite novi naziv mreže (SSID) ako želite da ponovo priključite uređaj.

Promeni lozinku

Promenite lozinku za Wi-Fi Direct (Simple AP) za povezivanje na skener na vašu proizvoljnu vrednost. Možete da postavite lozinku u ASCII znakovima koji su prikazani na softverskoj tastaturi na kontrolnoj tabli. Možete da unesete od 8 do 22 znaka.

Kada promenite lozinku, svi priključeni uređaji su isključeni. Koristite novu lozinku ako želite da ponovo priključite uređaj.

Promeni frekventni opseg

Promenite frekventni opseg Wi-Fi Direct koji se koristi za povezivanje na skener. Možete izabrati 2,4 GHz ili 5 GHz.

Kada promenite frekventni opseg, svi priključeni uređaji su isključeni. Ponovo priključite uređaj.

Kada menjate frekventni opseg na 5 GHz, vodite računa da ne možete ponovo da se priključite sa uređaja koji ne podržava frekventni opseg od 5 GHz.

Ovo podešavanje možda neće biti prikazano, to zavisi od regiona ili zemlje u kojoj se nalazite.

Onemogući Wi-Fi Direct

Onemogućite Wi-Fi Direct (Simple AP). Kada je onemogućeno, svi priključeni uređaji su isključeni.

Vrati podrazumevane postavke

Vratite sva Wi-Fi Direct (Simple AP) podešavanja na podrazumevane vrednosti.

Wi-Fi Direct (Simple AP) informacije o povezivanju pametnog uređaja sačuvane na skeneru se brišu.

Napomena:

*Takođe možete podesiti sa kartice **Network** > **Wi-Fi Direct** na Web Config za sledeća podešavanja.*

- ☐ *Omogućavanje ili onemogućavanje veze Wi-Fi Direct (Simple AP)*
- ☐ *Promena naziva mreže (SSID)*
- ☐ *Promena lozinke*
- ☐ *Menjanje frekventnog opsega*

Ovo podešavanje možda neće biti prikazano, to zavisi od regiona ili zemlje u kojoj se nalazite.

- ☐ *Vraćanje podešavanja za Wi-Fi Direct (Simple AP)*

Resetovanje mrežne veze

Ovaj odeljak objašnjava kako se vrše podešavanja mrežnog povezivanja i menja način povezivanja kada se menja bežični mrežni usmerivač ili računar.

Kada se menja bežični mrežni usmerivač

Kada menjate bežični mrežni usmerivač, izvršite podešavanja za povezivanje računara ili pametnog uređaja sa skenerom.

Potrebno je da odredite ova podešavanja ako želite da promenite pružaoca internet usluga itd.

Vršenje podešavanja za povezivanje na računar

Preporučujemo da koristite alat za instalaciju da biste povezali skener sa računarom.

Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju.

<https://epson.com/support> (SAD)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinska Amerika)

<https://epson.sn> > **Podešavanje** (Ostale oblasti)*

*Možete videti uputstvo za upotrebu u Veb video priručnici. Pristupite sledećoj URL adresi.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Pratite uputstva na ekranu.

Vršenje podešavanja za povezivanje na pametni uređaj

Možete koristiti skener sa pametnog uređaja kada povežete skener na isti SSID bežične mreže kao i pametni uređaj.



Instalirajte Epson Smart Panel sa sledeće URL adrese ili QR koda.

SAD, Kanada, i Latinska Amerika



Ostale oblasti

<https://support.epson.net/smpdl/>



Pokrenite Epson Smart Panel, a zatim pratite uputstva na ekranu da biste podesili skener.

Kada menjate računar

Kada menjate računar, izvršite podešavanja veze između računara i skenera.

Vršenje podešavanja za povezivanje na računar

Preporučujemo da koristite alat za instalaciju da biste povezali skener sa računarom.

Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju.

<https://epson.com/support> (SAD)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinska Amerika)

<https://epson.sn> > **Podešavanje** (Ostale oblasti)*

*Možete videti uputstvo za upotrebu u Veb video priručnici. Pristupite sledećoj URL adresi.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Pratite uputstva na ekranu.

Promena načina povezivanja sa računarom

Ovo poglavlje opisuje kako da promenite režim povezivanja kada su povezani računar i skener.

Promena povezivanja putem USB-a na mrežno povezivanje

Koristite alat za instalaciju za podešavanje u različitom načinu povezivanja.

Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju.

<https://epson.com/support> (SAD)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinska Amerika)

<https://epson.sn> > **Podešavanje** (Ostale oblasti)

Izbor Promene načina povezivanja

Pratite uputstva na ekranu.

Izaberite mrežno povezivanje koje želite da koristite, **Povezivanje preko bežične mreže (Wi-Fi)** ili **Povežite koristeći ožičenu mrežu (Ethernet)**, a zatim kliknite na **Dalje**.

Sledite uputstva na ekranu da biste završili podešavanje.

Promena mrežne veze iz režima Ethernet u bežičnu mrežu

Promena Ethernet veze u bežičnu mrežu sa kontrolne table skenera. Promena načina povezivanja u osnovi je ista kao podešavanje za povezivanje na bežičnu mrežu.

Povezane informacije

➡ [“Vršenje podešavanja bežične mreže sa kontrolne table” na strani 122](#)

Promena mrežne veze iz režima bežične mreže u Ethernet

Pratite korake u nastavku da biste promenili iz režima bežične mreže u Ethernet vezu.

1. Proverite informacije o postavkama koje su potrebne za povezivanje.
[“Pre nego što napravite mrežnu vezu” na strani 211](#)
2. Izaberite **Podešavanja** > **Mrežne postavke** > **Napredno** na kontrolnoj tabli skenera, a zatim odredite potrebnu lozinku.
[“Dodeljivanje IP adrese” na strani 213](#)
[“Podešavanje ovlašćenog \(proksi\) servera” na strani 214](#)
3. Izaberite **Mrežne postavke** > **Podešavanje ožičene lokalne mreže**, pratite uputstva na ekranu da biste onemogućili bežičnu LAN vezu.
4. Priključite skener na mrežu pomoću LAN kabla, a zatim proverite vezu.
[“Povezivanje na Ethernet” na strani 214](#)

Vršenje podešavanja bežične mreže sa kontrolne table

Možete izvršiti podešavanja mreže sa kontrolne table skenera na nekoliko načina. Izaberite način povezivanja koji odgovara okruženju i uslovima koje koristite.

Ako znate informacije za bežični mrežni usmerivač, kao što su SSID i lozinka, možete ručno izvršiti podešavanja.

Ako bežični mrežni usmerivač podržava WPS, možete izvršiti podešavanja koristeći podešavanja pomoću tastera.

Nakon priključivanja skenera na mrežu, priključite skener sa uređaja koji želite da koristite (računar, pametni uređaj, tablet itd.)

Povezane informacije

- ➔ [“Podešavanje bežične mreže pomoću unosa SSID i lozinke” na strani 215](#)
- ➔ [“Vršenje podešavanja bežične mreže pomoću postavke tastera \(WPS\)” na strani 216](#)
- ➔ [“Vršenje podešavanja bežične mreže pomoću postavke PIN koda \(WPS\)” na strani 217](#)

Provera statusa mrežne veze

Možete proveriti status mrežnog povezivanja na sledeći način.

Provera statusa mrežnog povezivanja sa kontrolne table

Možete proveriti status mrežnog povezivanja uz pomoć ikone za mrežu ili informacija o mreži na kontrolnoj tabli skenera.

Provera statusa mrežnog povezivanja pomoću ikone za mrežu

Možete proveriti status mrežnog povezivanja i jačinu radio talasa uz pomoć ikone za mrežu na početnom ekranu skenera.



	Prikazuje status mrežnog povezivanja. Izaberite ikonu da biste proverili i izmenili trenutna podešavanja. Ovo je prečica za sledeći meni. Podešavanja > Mrežne postavke > Podešavanje Wi-Fi-a	
		Skener nije povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu.
		Skener traži SSID, resetovanu IP adresu, ili ima problem sa bežičnom (Wi-Fi) mrežom.
		Skener je povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu. Broj podeljaka pokazuje jačinu signala veze. Što je više podeljaka popunjeno, veza je jača.
		Skener nije povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu u Wi-Fi Direct (režim jednostavne pristupne tačke).
		Skener je povezan na bežičnu (Wi-Fi) mrežu u Wi-Fi Direct (jednostavna pristupna tačka) režimu.
		Skener nije povezan na ožičenu (Ethernet) mrežu ili ga resetujte.
		Skener je povezan na ožičenu (Ethernet) mrežu.

Prikazivanje detaljnih informacija o mreži na kontrolnoj tabli

Kad je skener povezan na mrežu, možete videti i ostale informacije u vezi sa mrežom izborom menija za mrežu koje želite da proverite.

1. Na početnom ekranu izaberite **Podešavanja**.
2. Izaberite **Mrežne postavke > Status mreže**.
3. Da biste pogledali informacije, izaberite menije koje želite da pogledate.
 - ☐ Status kablovske LAN/Wi-Fi mreže
Prikazuje informacije o mreži (naziv uređaja, vezu, jačinu signala itd) za Ethernet ili Wi-Fi veze.
 - ☐ Status Wi-Fi Direct
Prikazuje da li je Wi-Fi Direct omogućen ili onemogućen, SSID, lozinku itd. za Wi-Fi Direct veze.
 - ☐ Status servera za imejl
Prikazuje informacije o mreži za server e-pošte.

Provera mreže računara (samo Windows)

Koristeći zahtev za unos komande, proverite status veze računara i putanju veze sa skenerom. Tako ćete doći do rešenja problema.

☐ komanda ipconfig

Prikazuje se status veze mrežnog interfejsa koji računar trenutno koristi.

Upoređivanjem informacija o podešavanju sa aktuelnom komunikacijom možete da proverite da li je veza ispravna. U slučaju da postoji više DHCP servera na istoj mreži, možete pronaći aktuelnu adresu dodeljenu računaru, referentni DNS server itd.

☐ Format: ipconfig /all

☐ Primeri:

```

c:\>ipconfig /all

Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . : 
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 Iaid . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-00
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJKL-MNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_

```

☐ komanda putanje

Možete da potvrdite listu mrežnih usmerivača koji prolaze kroz određite matičnog računara i usmeravanje komunikacije.

☐ Format: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

☐ Primeri: pathping 192.0.2.222

```

c:\>pathping 192.168.111.20

Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds..
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      Lost/Sent = Pct   Lost/Sent = Pct
 0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms    0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_

```

Informacije za administratore

Povezivanje skenera na mrežu.	211
Uvođenje funkcija sigurnosti proizvoda.	217
Podešavanja za administratore.	218
Ograničavanje povezivanja USB diska i USB-a računara.	223
Omogućavanje provere programa pri pokretanju.	223
Onemogućavanje mrežnog skeniranja sa računara.	224
Omogućavanje ili onemogućavanje WSD skeniranja.	224
Upravljanje udaljenim skenerom.	225
Pravljenje rezervne kopije podešavanja.	227
Vraćanje podrazumevanih podešavanja.	228
Napredna bezbednosna podešavanja.	228

Povezivanje skenera na mrežu

Ovaj odeljak objašnjava kako da povežete skener na mrežu pomoću kontrolne table skenera.

Napomena:

Ako su vaš skener i računar u istom segmentu, možete povezati i pomoću instalacionog programa.

Posetite sledeću internet stranicu i potražite svoj model da biste pristupili alatu za instalaciju.

<https://epson.com/support> (SAD)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinska Amerika)

<https://epson.sn> > **Podešavanje** (Ostale oblasti)*

* Možete videti uputstvo za upotrebu u Veb video priručnici. Pristupite sledećoj URL adresi.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Pre nego što napravite mrežnu vezu

Da biste se povezali na mrežu, unapred proverite način povezivanja i informacije o podešavanju.

Prikupljanje informacija o podešavanju veze

Pripremite potrebne informacije po podešavanju radi povezivanja. Sledeće informacije proverite unapred.

Odeljak	Stavke	Napomena
Način povezivanja uređaja	☐ Ethernet ☐ Bežična veza	Odlučite kako da priključite skener na mrežu. Za kablovsku LAN priključuje se na LAN prekidač. Za Wi-Fi priključuje se na mrežu (SSID) pristupne tačke.
Informacije o LAN vezi	☐ IP adresa ☐ Maska podmreže ☐ Podrazumevani mrežni prolaz	Odaberite IP adresu koju ćete dodeliti skeneru. Kada statično dodelite IP adresu, potrebne su sve vrednosti. Kada dinamično dodelite IP adresu pomoću DHCP funkcije, ove informacije nisu potrebne, jer se automatski podešava.
Informacije o bežičnoj vezi	☐ SSID ☐ Lozinka	To su SSID (naziv mreže) i lozinka pristupne tačke na koju se skener povezuje. Ako je podešeno filtriranje MAC adrese, unapred registrujte MAC adresu skenera da biste registrovali skener. Pogledajte sledeće informacije u vezi sa podržanim standardima. "Specifikacije mreže" na strani 261
Informacije o DNS serveru	☐ IP adresa za primarni DNS ☐ IP adresa za sekundarni DNS	Potrebne su prilikom određivanja DNS servera. Sekundarni DNS se podešava kada sistem ima suvišnu konfiguraciju i postoji sekundarni DNS server. Ako ste u maloj organizaciji i ne podesite DNS server, podesite IP adresu mrežnog usmerivača.

Odeljak	Stavke	Napomena
Informacije o ovlašćenom serveru	☐ Naziv ovlašćenog servera	Podesite kada vaše mrežno okruženje koristi posrednički server za pristup internetu iz intraneta i kada koristite ovu funkciju da skener direktno pristupi internetu. Za sledeće funkcije, skener se direktno povezuje na internet. ☐ Usluge Epson Connect ☐ Usluge u računarskom oblaku drugih kompanija ☐ Ažuriranje upravljačkog softvera ☐ Slanje skeniranih slika u SharePoint (WebDAV)
Informacije o broju ulaza	☐ Broj ulaza za oslobađanje	Proverite broj ulaza koje koriste skener i računar, zatim po potrebi oslobodite ulaz koji je blokiran zaštitnim zidom. Pogledajte sledeće informacije o broju ulaza koje skener koristi. "Korišćenje ulaza za skener" na strani 263

Dodeljivanje IP adrese

Postoje sledeće vrste dodele IP adrese.

Statička IP adresa:

Ručno dodelite unapred određenu IP adresu skeneru (matičnom).

Informacije za povezivanje na mrežu (maska podmreže, podrazumevani mrežni prolaz, DNS server itd) treba da se podese ručno.

IP adresa se ne menja čak i kada je uređaj isključen, tako da je to korisno kada želite da upravljate uređajima u okruženju u kom ne možete da izmenite IP adresu ili želite da upravljate uređajima pomoću IP adrese. Preporučujemo da se podese skener, server itd. kojima mnogi računari pristupaju. Takođe, kada koristite bezbednosne funkcije kao što su IPsec/IP filtriranje, dodelite statičnu IP adresu, tako da se IP adresa ne menja.

Automatsko dodeljivanje pomoću funkcije DHCP (dinamičke IP adrese):

Automatski dodelite IP adresu skeneru (matičnom) pomoću DHCP funkcije DHCP servera ili mrežnog usmerivača.

Informacije za povezivanje na mrežu (maska podmreže, podrazumevani mrežni prolaz, DNS server itd) treba da se podese automatski, tako da možete jednostavno povezati uređaj sa mrežom.

Ako je uređaj ili mrežni usmerivač isključen, ili zavisno od podešavanja DHCP servera, IP adresa se može promeniti prilikom ponovnog povezivanja.

Preporučujemo da upravljate uređajima mimo IP adrese i da komunicirate sa protokolima koji mogu da prate IP adresu.

Napomena:

Kada koristite funkciju rezervacije IP adrese DHCP-a, možete dodeliti istu IP adresu uređajima u bilo kom trenutku.

DNS server i ovlašćeni server

DNS server ima naziv matičnog računara, naziv domena adrese e-pošte itd. u vezi sa informacijama o IP adresi.

Komunikacija nije moguća ako se druga strana opisuje pomoću naziva matičnog računara, naziva domena itd. kada računar ili skener vrši IP komunikaciju.

Šalje upit DNS serveru za tu informaciju i dobija IP adresu druge strane. Ovaj proces se zove razrešavanje imena.

Dakle, uređaji kao što su računari i skeneri mogu da komuniciraju pomoću IP adrese.

Razrešavanje imena je potrebno da bi skener komunicirao pomoću funkcije e-pošte i funkcije internet veze.

Kada koristite te funkcije, izvršite podešavanja DNS servera.

Kada dodelite IP adresu skeneru pomoću DHCP funkcije DHCP servera ili mrežnog usmerivača, ona se automatski podešava.

Ovlašćeni server se nalazi na mrežnom prolazu između mreže i interneta i komunicira s računarom, skenerom i internetom (reverzni server) u ime svakog od njih. Reverzni server komunicira samo sa ovlašćenim serverom. Dakle, informacije o skeneru kao što su IP adresa i broj ulaza ne mogu se očitati, pa se očekuje povećana bezbednost.

Kada se povežete na internet preko ovlašćenog servera, konfigurišite ovlašćeni server na skeneru.

Dodeljivanje IP adrese

Podesite osnovne stavke, poput adrese matičnog računara, Maska podmreže, Podraz. mrež. prol..

Ovo poglavlje opisuje postupak za podešavanje statičke IP adrese.

1. Uključite skener.
2. Izaberite **Podešavanja** na početnom ekranu na kontrolnoj tabli skenera.
3. Izaberite **Mrežne postavke > Napredno > TCP/IP**.
4. Izaberite **Ručno** za **Pribavi IP adresu**.

Kada IP adresu podesite automatski pomoću DHCP funkcije skretnice, odaberite **Automatski**. U tom slučaju **IP adresa**, **Maska podmreže**, i **Podraz. mrež. prol.** u koracima od 5 do 6 takođe budu automatski podešeni, tako da možete preći na korak 7.

5. Unesite IP adresu.

Fokus se pomera do prednjeg segmenta ili zadnjeg segmenta odvojenog tačkom ako izaberete ◀ i ▶.

Potvrdite vrednost prikazanu na prethodnom ekranu.

6. Podesite **Maska podmreže** i **Podraz. mrež. prol.**

Potvrdite vrednost prikazanu na prethodnom ekranu.



Važno:

Ukoliko kombinacija stavki IP adresa, Maska podmreže i Podraz. mrež. prol. nije ispravna, stavka **Počni podešavanje** je deaktivirana i ne može nastaviti s podešavanjima. Potvrdite da u unetim vrednostima nema grešaka.

7. Unesite IP adresu primarnog DNS servera.

Potvrdite vrednost prikazanu na prethodnom ekranu.

Napomena:

Kada izaberete **Automatski** za podešavanje dodeljivanja IP adrese, možete odabrati podešavanja za DNS server u **Ručno** ili **Automatski**. Ako ne možete automatski da dobijete adresu DNS servera, odaberite **Ručno** i unesite adresu DNS servera. Zatim direktno unesite adresu sekundarnog DNS servera. Ako odaberete **Automatski**, idite na korak 9.

8. Unesite IP adresu sekundarnog DNS servera.
Potvrdite vrednost prikazanu na prethodnom ekranu.
9. Dodirnite **Počni podešavanje**.

Podešavanje ovlašćenog (proksi) servera

Podesite ovlašćeni server ako su zadovoljena oba sledeća uslova.

- ☐ Ovlašćeni server je napravljen za internet vezu.
 - ☐ Kada koristite funkciju pri kojoj se skener direktno povezuje sa internetom, kao što je usluga Epson Connect ili usluge računarskog oblaka druge kompanije.
1. Na početnom ekranu izaberite **Podešavanja**.
Kada vršite podešavanja nakon podešavanja IP adrese, prikazuje se ekran **Napredno**. Pređite na korak 3.
 2. Izaberite **Mrežne postavke > Napredno**.
 3. Izaberite **Proksi server**.
 4. Izaberite **Koristi za Postavke posredničkog servera**.
 5. Unesite adresu ovlašćenog servera u formatu IPv4 ili FQDN.
Potvrdite vrednost prikazanu na prethodnom ekranu.
 6. Unesite broj ulaza za ovlašćeni server.
Potvrdite vrednost prikazanu na prethodnom ekranu.
 7. Dodirnite **Počni podešavanje**.

Povezivanje na Ethernet

Priključite skener na mrežu pomoću LAN kabla, a zatim proverite vezu.

1. Priključite skener na čvorište (prekidač LAN) pomoću LAN kabla.
2. Na početnom ekranu izaberite .
3. Izaberite **Ruter**.
4. Proverite da li su ispravna podešavanja Veza i IP adresa.
5. Dodirnite **Zatvori**.

Povezivanje na bežičnu LAN (Wi-Fi)

Možete povezati skener na bežičnu LAN (Wi-Fi) na nekoliko načina. Izaberite način povezivanja koji odgovara okruženju i uslovima koje koristite.

Ako znate informacije za bežični mrežni usmerivač, kao što su SSID i lozinka, možete ručno izvršiti podešavanja.

Ako bežični mrežni usmerivač podržava WPS, možete izvršiti podešavanja koristeći podešavanja pomoću tastera.

Nakon priključivanja skenera na mrežu, priključite skener sa uređaja koji želite da koristite (računar, pametni uređaj, tablet itd.)

Vodite računa kada koristite Wi-Fi mrežu od 5 GHz

Ovaj proizvod obično koristi W52 (36ch) kao kanal prilikom povezivanja na Wi-Fi Direct (Simple AP). Pošto se kanal za bežičnu LAN (Wi-Fi) vezu bira automatski, kanal koji se koristi može se razlikovati kada se koristi u isto vreme kao i Wi-Fi Direct veza. Ako su kanali različiti, razmena podataka sa skenerom može biti spora. Ako ne remeti upotrebu, povežite se na SSID u opsegu od 2,4 GHz. U frekventnom opsegu od 2,4 GHz korišćeni kanali se poklapaju.

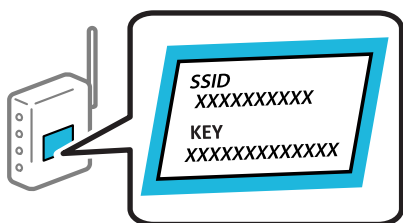
Kada bežični LAN postavite na 5 GHz, preporučujemo da onemogućite Wi-Fi Direct.

Podešavanje bežične mreže pomoću unosa SSID i lozinke

Možete podesiti Wi-Fi mrežu pomoću unosa informacija koje su potrebne za bežični mrežni usmerivač sa kontrolne table skenera. Za podešavanje pomoću ovog načina potrebni su vam SSID i lozinka za bežični mrežni usmerivač.

Napomena:

Ako koristite bežični mrežni usmerivač sa njegovim standardnim podešavanjima, SSID i lozinka se nalaze na nalepnici. Ako ne znate SSID i lozinku, obratite se osobi koja je podesila bežični mrežni usmerivač, ili pogledajte dokumentaciju isporučenu sa bežičnim mrežnim usmerivačem.



1. Dodirnite  na početnom ekranu.

2. Izaberite **Ruter**.

3. Dodirnite **Pokreni podešavanje**.

Ako je mrežno povezivanje već podešeno, prikazuju se podaci o vezi. Dodirnite **Promenite na Wi-Fi vezu**, ili **Promeni postavke** da biste promenili podešavanja.

4. Izaberite **Čarobnjak za podešavanje Wi-Fi veze**.

5. Sledite uputstva na ekranu da biste izabrali SSID, unesite lozinku za bežični mrežni usmerivač i započnite podešavanje.

Ako želite da proverite status mrežnog povezivanja za skener nakon što se podešavanje završi, detalje potražite na sledećem linku za povezane informacije.

Napomena:

- ☐ Ako ne znate SSID, proverite da li je zapisan na nalepnici bežičnog mrežnog usmerivača. Ako koristite bežični ruter sa njegovim standardnim podešavanjima, koristite SSID koji se nalazi na nalepnici. Ako ne možete da pronađete nijednu informaciju, pogledajte dokumentaciju isporučenu sa bežičnim mrežnim usmerivačem.
- ☐ U lozinki se razlikuju velika i mala slova.
- ☐ Ako ne znate lozinku, proverite da li je informacija zapisana na nalepnici bežičnog mrežnog usmerivača. Na nalepnici, lozinka može biti napisana kao „Network Key”, „Wireless Password” („Mrežni ključ”, „Bežična lozinka”) itd. Ako koristite bežični mrežni usmerivač sa njegovim standardnim podešavanjima, koristite lozinku koja je napisana na nalepnici.
- ☐ Ako ne vidite SSID na koji želite da se povežete, koristite softver ili aplikaciju da biste podesili Wi-Fi sa svog računara ili pametnog uređaja, kao što je pametni telefon ili tablet.

Povezane informacije

➡ [“Provera statusa mrežne veze” na strani 207](#)

Vršenje podešavanja bežične mreže pomoću postavke tastera (WPS)

Wi-Fi mrežu možete automatski da podesite pritiskom na dugme na bežičnom mrežnom usmerivaču. Ako su ispunjeni sledeći uslovi, možete podesiti koristeći ovaj način.

- ☐ Bežični mrežni usmerivač je kompatibilan sa WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- ☐ Trenutna Wi-Fi veza je uspostavljena pritiskom na dugme na bežičnom mrežnom usmerivaču.

Napomena:

Ako ne možete da nađete dugme ili ako obavljate podešavanje pomoću softvera, pogledajte dokumentaciju priloženu uz bežični ruter.



1. Dodirnite  na početnom ekranu.

2. Izaberite **Ruter**.

3. Dodirnite **Pokreni podešavanje**.

Ako je mrežno povezivanje već podešeno, prikazuju se podaci o vezi. Dodirnite **Promenite na Wi-Fi vezu**. ili **Promeni postavke** da biste promenili podešavanja.

4. Izaberite **Podešavanje tastera (WPS)**.

5. Pratite uputstva na ekranu.

Ako želite da proverite status mrežnog povezivanja za skener nakon što se podešavanje završi, detalje potražite na sledećem linku za povezane informacije.

Napomena:

Ako povezivanje ne uspe, restartujte bežični mrežni usmerivač, pomerite ga bliže skeneru i pokušajte ponovo.

Povezane informacije

➡ [“Provera statusa mrežne veze” na strani 207](#)

Vršenje podešavanja bežične mreže pomoću postavke PIN koda (WPS)

Možete se automatski priključiti na bežični ruter pomoću PIN koda. Možete koristiti ovaj način za podešavanje ako bežični ruter ima mogućnost WPS (Wi-Fi zaštićeno podešavanje). Pomoću računara unesite PIN kod u bežični ruter.



1. Dodirnite  na početnom ekranu.

2. Izaberite **Ruter**.

3. Dodirnite **Pokreni podešavanje**.

Ako je mrežno povezivanje već podešeno, prikazuju se podaci o vezi. Dodirnite **Promenite na Wi-Fi vezu**, ili **Promeni postavke** da biste promenili podešavanja.

4. Izaberite **Drugo > Podešavanje PIN koda (WPS)**.

5. Pratite uputstva na ekranu.

Ako želite da proverite status mrežnog povezivanja za skener nakon što se podešavanje završi, detalje potražite na sledećem linku za povezane informacije.

Napomena:

Detalje o unošenju PIN koda potražite u dokumentaciji priloženoj uz bežični ruter.

Povezane informacije

➔ [“Provera statusa mrežne veze” na strani 207](#)

Podešavanje funkcija IEEE802.11k/v ili IEEE802.11r

1. Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Network > Basic**.

2. Podesite **IEEE802.11k/v** ili **IEEE802.11r** na omogućenoj ili onemogućeno.

3. Kliknite na **Next**.

Prikazaće se ekran za potvrdu podešavanja.

4. Kliknite na **OK**.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Uvođenje funkcija sigurnosti proizvoda

Ovaj odeljak uvodi sigurnosnu funkciju za Epson uređaje.

Naziv funkcije	Vrsta funkcije	Šta podesiti	Šta sprečiti
Konfigurisanje administratorske lozinke	Zaključava postavke sistema, kao što su postavke za povezivanje za mrežu ili USB.	Administrator podešava lozinku na uređaj. Možete podesiti ili promeniti i iz Web Config i sa kontrolne table skenera.	Sprečava neovlašćeno očitavanje i menjanje informacija uskladištenih u uređaju, poput ID oznake, lozinke, mrežnih podešavanja itd. Takođe smanjite širok spektar bezbednosnih rizika kao što je curenje informacija za mrežno okruženje ili politiku bezbednosti.
Postavka za spoljni interfejs	Kontroliše interfejs koji se priključuje na uređaj.	Omogućite ili onemogućite sledeća povezivanja. ☐ Priključite USB uređaj u USB priključak spoljnog interfejsa ☐ PC connection via USB	Sprečava neovlašćenu upotrebu uređaja zabranom skeniranja bez prolaska kroz mrežu.

Podešavanja za administratore

Konfigurisanje administratorske lozinke

Kada postavite administratorsku lozinku, možete sprečiti korisnike da menjaju podešavanja upravljanja sistemom. Podrazumevane vrednosti su podešene od vremena kupovine. Po potrebi ih promenite.

Napomena:

Sledeće stavke pružaju uvid u podrazumevane vrednosti za informacije o administratoru.

☐ **Korisničko ime** (koristi se samo za Web Config): ništa (prazno)

☐ **Lozinka**: zavisi od nalepnice zalepljene na proizvodu.

Ako je na poleđini pričvršćena nalepnica „PASSWORD”, unesite 8-cifreni broj koji je prikazan na nalepnici. Ako nema pričvršćene nalepnice „PASSWORD”, za početnu administratorsku lozinku unesite serijski broj sa nalepnice zalepljene na poleđini proizvoda.

Možete da promenite administratorsku lozinku ili pomoću Web Config, kontrolne table skenera ili Epson Device Admin. Kada koristite Epson Device Admin, pogledajte uputstvo za upotrebu ili pomoć za Epson Device Admin.

Promena administratorske lozinke pomoću funkcije Web Config

Promenite administratorsku lozinku u Web Config.

1. Pristupite funkciji Web Config i izaberite karticu **Product Security > Change Administrator Password**.
2. Unesite neophodne informacije u **Current password**, **User Name**, **New Password**, i **Confirm New Password**. Dužina nove lozinke mora da bude od 8 do 20 znakova i simbola od jednog bajta.

Napomena:

Sledeće stavke pružaju uvid u podrazumevane vrednosti za informacije o administratoru.

- ☐ *Korisničko ime: ništa (prazno)*
- ☐ *Lozinka: zavisi od nalepnice zalepljene na proizvodu.*

Ako je na poleđini pričvršćena nalepnica „PASSWORD”, unesite 8-cifreni broj koji je prikazan na nalepnici. Ako nema pričvršćene nalepnice „PASSWORD”, za početnu administratorsku lozinku unesite serijski broj sa nalepnice zalepljene na poleđini proizvoda.



Važno:

Obavezno zapamtite administratorsku lozinku koju ste podesili. Ako zaboravite lozinku, nećete moći da je resetujete i moraćete da zatražite pomoć od tehničkog osoblja.

3. Izaberite **OK**.

Povezane informacije

- ➔ [“Napomene o administratorskoj lozinci” na strani 13](#)
- ➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Promena administratorske lozinke sa kontrolne table skenera

Možete da promenite administratorsku lozinku sa kontrolne table skenera.

1. Izaberite **Podešavanja** na kontrolnoj tabli skenera.
2. Izaberite **Administracija sistema > Administratorska podešavanja**.
3. Izaberite **Lozinka administratora > Promeni**.
4. Unesite trenutnu lozinku.

Napomena:

Početna administratorska lozinka (podrazumevana) u trenutku kupovine se razlikuje u zavisnosti od nalepnice zalepljene na proizvodu. Ako je na poleđini pričvršćena nalepnica „PASSWORD”, unesite 8-cifreni broj koji je prikazan na nalepnici. Ako nema pričvršćene nalepnice „PASSWORD”, za početnu administratorsku lozinku unesite serijski broj sa nalepnice zalepljene na poleđini proizvoda.

5. Unesite novu lozinku.

Dužina nove lozinke mora da bude od 8 do 20 znakova i simbola od jednog bajta.



Važno:

Obavezno zapamtite administratorsku lozinku koju ste podesili. Ako zaboravite lozinku, nećete moći da je resetujete i moraćete da zatražite pomoć od tehničkog osoblja.

6. Ponovo unesite novu lozinku da biste je potvrdili.

Prikazaće se poruka sa obaveštenjem o završetku.

Upotreba Zaključavanje podešavanja sa kontrolne table štampača

Možete koristiti Zaključavanje podešavanja da zaključate kontrolnu tablu kako biste sprečili korisnike da menjaju stavke koje se odnose na podešavanja sistema.

Podešavanje Zaključavanje podešavanja sa kontrolne table

1. Izaberite **Podešavanja**.
2. Izaberite **Administracija sistema > Administratorska podešavanja**.
Kada je Zaključavanje podešavanja podešena, od vas će biti zatraženo da unesete lozinku.
3. Izaberite **Uklj.** ili **Isklj.** kao **Zaključavanje podešavanja**.

Podešavanje Zaključavanje podešavanja iz Web Config

1. Izaberite karticu **Device Management > Control Panel**.
2. Izaberite **ON** ili **OFF** za **Panel Lock**.
3. Kliknite na **OK**.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Zaključavanje podešavanja stavke u meniju Podešavanja

Ovo je lista stavki koje su zaključane u meniju **Podešavanja** na kontrolnoj tabli sa Zaključavanje podešavanja.

✓ : Treba da se zaključa. - : Ne treba da se zaključa.

Meni Podešavanja	Zaključavanje podešavanja
Početni ekran	✓
Osn. podešavanja	-

Meni Podešavanja		Zaključavanje podešavanja
	Osvetljenost LCD-a	-
	Zvukovi	-
	Tajmer za spavanje	✓
	Merač vremena za isključivanje	✓
	Podešavanja za datum/vreme	✓
	Jezik/Language	✓
	Tastatura (u zavisnosti od modela i regiona, ova funkcija možda neće biti dostupna)	-
	Vreme za radnju je isteklo	✓
	Veza sa računarnom preko USB-a	✓
	USB disk	✓
	Podešavanja skenera	-
	Zaštita papira	✓
	Otkr. praš. na stak.	✓
	Istek vrem. za Dodaj str. posle skenir.	✓
	Potvrdi primaoca	-
Korisničke postavke		✓
Mrežne postavke		✓
Postavke veb usluge		✓
Menadžer kontakata		-
	Dodaj/uredi/izbriši	✓
	Opcije pretrage	-
Administracija sistema		✓
Informacije o uređaju		-

Meni Podešavanja		Zaključavanje podešavanja
	Serijski broj	-
	Trenutna verzija	-
	Ukupan broj skeniranja (staklo skenera)	-
	Ukupan broj skeniranja (ADF)	-
	Broj 1-stranih skeniranja (ADF)	-
	Broj 2-stranih skeniranja (ADF)	-
	Broj skeniranja nakon redovnog čišćenja	-
	 Resetuj broj skeniranja	✓
Održavanje skenera		-
	Redovno čišćenje	-
	 Resetuj broj skeniranja	✓
	Čišćenje stakla	-
Podešavanja upozorenja za redovno čišćenje		✓

Prijavljivanje na Web Config skenera sa računara

Da biste izmenili podešavanja skenera, treba da se prijavite na Web Config kao administrator.

1. Unesite IP adresu skenera u pregledač da biste pokrenuli Web Config.
2. Kliknite na **Log in** u gornjem desnom delu ekrana. Unesite **User Name** i **Current password**, a zatim kliknite na **OK**.

Sledeće stavke pružaju uvid u početne vrednosti za informacije o administratoru Web Config.

•Korisničko ime: ništa (prazno)

•Lozinka: zavisi od nalepnice zalepljene na proizvodu.

Ako je na poleđini pričvršćena nalepnica „PASSWORD”, unesite 8-cifreni broj koji je prikazan na nalepnici. Ako nema pričvršćene nalepnice „PASSWORD”, za početnu administratorsku lozinku unesite serijski broj sa nalepnice zalepljene na poleđini proizvoda.

Stavke podešavanja se prikazuju kada se prijavite kao administrator.

Kliknite na **Log out** u gornjem desnom delu ekrana da biste se odjavili.

Povezane informacije

- ➔ [“Napomene o administratorskoj lozinci” na strani 13](#)
- ➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Ograničavanje povezivanja USB diska i USB-a računara

Možete onemogućiti interfejs koji se koristi za povezivanje uređaja sa skenerom. Podesite ograničenja da biste ograničili skeniranje samo na skeniranje putem mreže.

Napomena:

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera.

☐ Memory Device: **Podešavanja** > **Osn. podešavanja** > **USB disk**

☐ Veza sa računarom preko USB-a: **Podešavanja** > **Osn. podešavanja** > **Veza sa računarom preko USB-a**

1. Pristupite funkciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Product Security** > **External Interface**.

2. Izaberite **Disable** za funkcije koje želite da podesite.

Izaberite **Enable** da uklonite ograničenje.

☐ Memory Device

Ograničava skeniranje na USB diskove preko USB priključka spoljnog interfejsa.

☐ PC connection via USB

Ograničava USB povezivanja sa računarima.

3. Kliknite na **OK**.

4. Uverite se da se onemogućeni ulaz ne može koristiti.

☐ Memory Device

Uverite se da nema nikakve reakcije kada priključite USB disk u USB priključak spoljnog interfejsa.

☐ PC connection via USB

Ako je na računaru instaliran upravljački program

Povežite skener i računar pomoću USB kablova, a zatim se uverite da skener ne skenira.

Ako na računaru nije instaliran upravljački program

Operativni sistem Windows:

Otvorite menadžer uređaja i zadržite ga, povežite skener i računar pomoću USB kablova, a zatim se uverite da prikazani sadržaj menadžera uređaja ostaje nepromenjen.

Operativni sistem Mac OS:

Povežite skener i računar pomoću USB kablova, a zatim se uverite da ne možete dodati skener iz **Štampači i skeneri**.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Omogućavanje provere programa pri pokretanju

Ako omogućite funkciju provere programa, skener vrši proveru pri pokretanju kako bi proverio da li su se neovlašćene treće strane menjale rad programa. Ako se otkriju bilo kakvi problemi, skener se ne pokreće.

Napomena:

Omogućavanjem ove funkcije produžava se vreme pokretanja skenera.

1. Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Product Security > Program Verification on Start Up**.

Napomena:

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera.

Podešavanja > Administracija sistema > Verifikacija programa pri pokretanju

2. Izaberite **ON** da biste omogućili **Program Verification on Start Up**.
3. Kliknite na **OK**.

Onemogućavanje mrežnog skeniranja sa računara

Možete izvršiti sledeća podešavanja u Web Config da biste onemogućili skeniranje pomoću Epson Scan 2 sa računara.

1. Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Scan > Network Scan**.
2. U **Epson Scan 2** poništite polje **Enable scanning**.
3. Kliknite na **Next**.
Prikazaće se ekran za potvrdu podešavanja.
4. Kliknite na **OK**.

Povezane informacije

➡ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Omogućavanje ili onemogućavanje WSD skeniranja

Napomena:

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera. Izaberite **Podešavanja > Administracija sistema > Postavke WSD-a**.

Možete da omogućite ili onemogućite WSD skeniranje.

Ako ne želite da vaš računar konfiguriše skener kao uređaj za WSD skeniranje, onemogućite WSD podešavanja.

1. Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Network Security > Protocol**.
2. U **WSD Settings** izmenite polje **Enable WSD**.
3. Kliknite na **Next**.
Prikazaće se ekran za potvrdu podešavanja.
4. Kliknite na **OK**.

Napomena:

Ako vaš računar ipak konfiguriše skener kao uređaj za WSD skeniranje, izaberite karticu **Scan** > **Network Scan**, a zatim poništite polje **Enable scanning** u **AirPrint**.

Ako je opcija **AirPrint** onemogućena, **Mopria** skeniranje iz **Chromebook-a**, **Windows** i **Mopria Scan** aplikacija takođe su onemogućeni.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Upravljanje udaljenim skenerom

Provera informacija za udaljeni skener

U stavci **Status** pomoću **Web Config** možete proveriti sledeće informacije o određenom skeneru.

☐ **Product Status**

Proverite status, broj proizvoda, MAC adresu itd.

☐ **Network Status**

Proverite informacije o statusu veze s mrežom, IP adresu, DNS server itd.

☐ **Usage Status**

Proverite prvi dan skeniranja, broj skeniranih dokumenata i tako dalje.

☐ **Hardware Status**

Proverite status svake funkcije skenera.

☐ **Panel Snapshot**

Prikazuje sliku ekrana prikazanog na kontrolnoj tabli skenera.

Primanje obaveštenja o događajima e-poštom

O obaveštenjima putem e-pošte

Ovo je funkcija obaveštavanja koja, kada događaj kao što je prestanak skeniranja i pojava greške skenera, šalje e-poruku na navedenu adresu.

Možete registrovati najviše pet odredišta i postaviti podešavanja obaveštenja za svako odredište.

Da bi se ova funkcija mogla koristiti, treba da podesite server e-pošte pre podešavanja obaveštenja.

Konfigurisanje obaveštenja putem e-pošte

Konfigurišite obaveštenja putem e-pošte pomoću **Web Config**.

1. Pristupite **Web Config** i izaberite karticu **Device Management** > **Email Notification**.

2. Podesite predmet obaveštenja putem e-pošte.

Izaberite sadržaj koji je prikazan o predmetu iz dva padajuća menija.

- ☐ Izabrani sadržaji su prikazani odmah pored **Subject**.
- ☐ Ne možete isti sadržaj postaviti i sa leve i sa desne strane.
- ☐ Kada broj znakova u **Location** prelazi 32 bajta, znakovi koji prelaze 32 bajta se izostavljaju.

3. Unesite adresu e-pošte za slanje obaveštenja putem e-pošte.

Koristite A–Z a–z 0–9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @, i unesite između 1 i 255 znakova.

4. Izaberite jezik za obaveštenja putem e-pošte.

5. Izaberite polje za potvrdu događaja za koji želite da primite obaveštenje.

Broj **Notification Settings** je povezan sa brojem odredišta **Email Address Settings**.

Primer:

Ako želite da se obaveštenje pošalje na adresu e-pošte podešenu za broj 1 u **Email Address Settings** kad se promeni lozinka administratora, izaberite polje za kolonu **1** u redu **Administrator password changed**.

6. Kliknite na **OK**.

Potvrdite da će obaveštenje putem e-pošte biti poslato izazvanim događajem.

Na primer: Promenjena je administratorska lozinka.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Stavke za obaveštenje putem e-pošte

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Administrator password changed	Obratite pažnju kada je administratorska lozinka promenjena.
Scanner error	Obratite pažnju kada se pojavi greška skenera.
Greška Wi-Fi	Obaveštenje kada se pojavi greška bežičnog LAN interfejsa.

Korišćenje opcije Web Config za upravljanje električnim napajanjem skenera

Ako je vaš računar udaljen od skenera, ipak možete da koristite Web Config da biste isključili ili restartovali skener.

1. Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Device Management > Power**.
2. Izaberite **Power Off** ili **Reboot**.
3. Kliknite na **Execute**.

Pravljenje rezervne kopije podešavanja

Možete da izvezete vrednost postavki podešenih u Web Config u datoteku. Možete je koristiti za izradu rezervnih kopija vrednosti postavki, zamene skenera itd.

Izvezena datoteka ne može se uređivati zato što je izvezena kao binarna datoteka.

Izvoz podešavanja

Izvezite podešavanje za skener.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Device Management > Export and Import Setting Value > Export**.
2. Izaberite podešavanja koja želite da izvezete.
Izaberite podešavanja koja želite da izvezete. Ako izaberete roditeljsku kategoriju, potkategorije će takođe biti izabrane. Ipak, potkategorije koje izazivaju greške dupliranjem unutar iste mreže (kao što su IP adrese i slično) ne mogu da budu izabrane.
3. Unesite lozinku da biste šifrovali izvezenu datoteku.
Potrebna vam je lozinka da biste uvezli datoteku. Ostavite ovu opciju praznu ako ne želite da šifrujete datoteku.
4. Kliknite na **Export**.



Važno:

Ako želite da izvezete mrežna podešavanja skenera kao što su ime uređaja i IPv6 adresa, izaberite **Enable to select the individual settings of device** i izaberite još stavki. Koristite samo izabrane vrednosti za zamenski skener.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Uvoz podešavanja

Uvezite izvezenu datoteku programa Web Config na skener.



Važno:

Kada uvozite vrednosti koje uključuju pojedinačne informacije kao što su ime skenera ili IP adresa, uverite se da ista IP adresa ne postoji na istoj mreži.

1. Pristupite Web Config, zatim izaberite karticu **Device Management > Export and Import Setting Value > Import**.
2. Izaberite izvezenu datoteku, a zatim unesite šifrovanu lozinku.
3. Kliknite na **Next**.

4. Izaberite podešavanja koja želite da uvezete, a zatim kliknite na **Next**.
5. Kliknite na **OK**.

Podešavanja će biti primenjena na skener.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Vraćanje podrazumevanih podešavanja

Možete izabrati mrežne postavke ili ostala podešavanja sačuvana na skeneru i vratiti ih na podrazumevane vrednosti.

1. Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Device Management > Restore Default Settings**.

Napomena:

Takođe možete izvršiti podešavanja na kontrolnoj tabli skenera.

Podešavanja > Administracija sistema > Vрати podrazumevane postavke

2. Izaberite podešavanja koja želite da vratite.
 3. Kliknite na **Execute**.
- Na kraju, sledite uputstva na ekranu.

Napredna bezbednosna podešavanja

Ovaj odeljak objašnjava napredne funkcije bezbednosti.

Bezbednosna podešavanja i sprečavanje opasnosti

Kada je skener priključen na mrežu, možete mu pristupiti sa udaljene lokacije. Pored toga, mnogi ljudi mogu zajednički da koriste skener, što je korisno u poboljšavanju radne efikasnosti i praktičnosti. Međutim, rizici kao što su nezakoniti pristup, nezakonita upotreba i neovlašćeno menjanje podataka se povećavaju. Ako koristite skener u okruženju u kom imate pristup internetu, rizici su još veći.

Za skenere koji nemaju zaštitu od spoljašnjeg pristupa, sa interneta će se moći pročitati kontakti koji su sačuvani na skeneru.

Kako bi se izbegao ovaj rizik, Eposonovi skeneri imaju niz bezbednosnih tehnika.

Podesite skener po potrebi u skladu sa uslovima okruženja koje je utemeljeno na informacijama o korisnikovom okruženju.

Naziv	Vrsta funkcije	Šta podesiti	Šta sprečiti
Kontrola protokola	Kontroliše protokole i usluge koje se koriste za komunikaciju između skenera i računara i omogućava i onemogućava funkcije.	Protokol ili usluga koja važi za funkcije koje se dozvoljavaju ili zabranjuju na individualnoj osnovi.	Smanjenje bezbednosnih rizika koji se mogu javiti prilikom nenamerne upotrebe time što korisnici budu sprečeni da koriste nepotrebne funkcije.
SSL/TLS komunikacija	Sadržaj komunikacija se šifruje SSL/TLS komunikacijom prilikom pristupa Epson serveru na Internetu sa skenera, kao što je komunikacija sa računarom preko veb pregledača, korišćenjem Epson Connect i ažuriranjem osnovnog softvera.	Pribavite CA sertifikat, a zatim ga uvezite u skener.	Brisanjem identifikacije skenera uz pomoć CA sertifikata sprečava se lažno predstavljanje i neovlašćen pristup. Pored toga, zaštićeni su komunikacijski sadržaji SSL/TLS i time se sprečava curenje sadržaja za podatke o skeniranju i informacije o podešavanju.
IPsec/IP filtriranje	Možete podesiti da dozvolite odvajanje ili odsecanje podataka koji dolaze od određenog klijenta ili su određenog tipa. Pošto IPsec štiti podatke po jedinici IP paketa (šifrovanje i provera identiteta), možete bezbedno prenositi neobezbeđeni protokol.	Kreirajte osnovne smernice i pojedinačne smernice da biste podesili klijenta ili vrstu podataka koji mogu pristupiti skeneru.	Sprečite neovlašćen pristup, falsifikovanje i presretanje komunikacijskih podataka na skeneru.
IEEE 802.1X	Omogućava da se samo autentifikovani korisnici povežu na mrežu. Omogućava samo dozvoljenom korisniku da koristi skener.	Podešavanje provere identiteta za RADIUS server (server za proveru identiteta).	Zaštite skener od neovlašćenog pristupa i korišćenja.

Podešavanja bezbednosnih funkcija

Kada podešavate IPsec/IP filtriranje ili IEEE 802.1X, preporučuje se da pristupite Web Config pomoću SSL/TLS za prenošenje informacija o podešavanju kako bi se umanjili bezbednosni rizici kao što su greška ili prekid.

Vodite računa da konfigurišete lozinku administratora pre podešavanja IPsec/IP filtriranja ili IEEE 802.1X.

Kontrolisanje pomoću protokola

Možete da skenirate pomoću raznih putanja i protokola. Takođe možete da koristite skeniranje mreže sa neograničenog broja mrežnih računara.

Možete da smanjite nenamerne bezbednosne rizike ograničavanjem na skeniranje sa određenih putanja ili kontrolisanjem dostupnih funkcija.

Kontrolisanje protokola

Konfigurišite podešavanja protokola koja skener podržava.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Network Security** tab > **Protocol**.
2. Konfigurirate svaku stavku.
3. Kliknite na **Next**.
4. Kliknite na **OK**.
Podešavanja će biti primenjena na skener.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Protokoli koje možete da omogućite ili onemogućite

Protokol	Opis
Bonjour Settings	Možete da navedete želite li da koristite Bonjour. Bonjour se koristi za pronalaženje uređaja, skeniranje, i tako dalje.
SLP Settings	Možete da omogućite ili onemogućite funkciju SLP. SLP se koristi za skeniranje s uređaja i pretraživanje mreže u programu EpsonNet Config.
WSD Settings	Možete da omogućite ili onemogućite funkciju WSD. Kada je omogućena, možete da dodate WSD uređaje i skenirate sa WSD ulaza.
LLTD Settings	Možete da omogućite ili onemogućite funkciju LLTD. Kada je omogućena, biće prikazana Windows mapi mreže.
LLMNR Settings	Možete da omogućite ili onemogućite funkciju LLMNR. Kada je omogućena, možete da koristite razrešavanje imena bez NetBIOS čak i ako ne možete da koristite DNS.
SNMPv1/v2c Settings	Možete da navedete želite li ili ne da omogućite SNMPv1/v2c. Koristi se za podešavanje uređaja, nadgledanje i tako dalje.
SNMPv3 Settings	Možete da navedete želite li ili ne da omogućite SNMPv3. Koristi se za podešavanje šifrovanih uređaja, nadgledanje i tako dalje.

Stavke podešavanja protokola

Bonjour Settings

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Use Bonjour	Izaberite da biste potražili ili koristili uređaje kroz Bonjour.
Bonjour Name	Prikazuje Bonjour ime.
Bonjour Service Name	Prikazuje Bonjour ime usluge.
Location	Prikazuje Bonjour ime lokacije.
Wide-Area Bonjour	Podesite da li će se koristiti Wide-Area Bonjour.

SLP Settings

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Enable SLP	Izaberite ovo da biste omogućili SLP funkciju. Ovo se koristi s mrežnim podešavanjima u EpsonNet Config.

WSD Settings

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Enable WSD	Izaberite ovo da biste omogućili dodavanje uređaja koristeći WSD i skenirajte sa WSD ulaza.
Scanning Timeout (sec)	Unesite vreme isteka komunikacije za WSD skeniranje vrednosti između 3 i 3600 sekundi.
Device Name	Prikazuje WSD ime uređaja.
Location	Prikazuje WSD ime lokacije.

LLTD Settings

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Enable LLTD	Izaberite ovo da biste omogućili LLTD. Skener je prikazan u Windows mapi mreže.
Device Name	Prikazuje LLTD ime uređaja.

LLMNR Settings

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Enable LLMNR	Izaberite ovo da biste omogućili LLMNR. Kada je omogućena, možete da koristite razrešavanje imena bez NetBIOS čak i ako ne možete da koristite DNS.

SNMPv1/v2c Settings

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Enable SNMPv1/v2c	Izaberite da biste omogućili SNMPv1/v2c.
Access Authority	Podesite pristupno telo kada je omogućen SNMPv1/v2c. Izaberite Read Only ili Read/Write .
Community Name (Read Only)	Unesite između najviše 32 znaka u formatu ASCII (0x20–0x7E). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Community Name (Read/Write)	Unesite između najviše 32 znaka u formatu ASCII (0x20–0x7E). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
Allow access from Epson tools	Podesite da li ćete dozvoliti pisanje iz Epsonovih alata kao što je Epson Device Admin.

SNMPv3 Settings

Stavka		Podešavanja i objašnjenje
Enable SNMPv3		SNMPv3 je omogućen kada je polje štiklirano.
User Name		Unesite između 1 i 32 znaka koristeći znakove dužine jednog bajta.
Authentication Settings		
	Algorithm	Odaberite algoritam za proveru identiteta za SNMPv3.
	Password	Unesite lozinku za proveru identiteta za SNMPv3. Unesite između 8 i 32 znakova u formatu ASCII (0x20–0x7E). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
	Confirm Password	Kao potvrdu, unesite lozinku koju ste konfigurisali.
Encryption Settings		
	Algorithm	Izaberite algoritam za šifrovanje.
	Password	Unesite lozinku za šifrovanje. Unesite između 8 i 32 znakova u formatu ASCII (0x20–0x7E). Ako to ne odredite, ostavite prazno.
	Confirm Password	Kao potvrdu, unesite lozinku koju ste konfigurisali.
Context Name		Unesite najviše 32 znaka u Unicode formatu (UTF-8). Ako to ne odredite, ostavite prazno. Broj znakova koji može biti unet zavisi od jezika.

Način korišćenja digitalnog sertifikata

O digitalnim sertifikatima

☐ CA-signed Certificate

To je sertifikat koji je potpisalo sertifikaciono telo (CA — Certificate Authority). Možete ga pribaviti ako pošaljete zahtev sertifikacionom telu. Ovaj sertifikat potvrđuje postojanje skenera i koristi se za SSL/TLS komunikaciju, tako da možete da osigurate bezbednost prenosa podataka.

Kada se koristi za SSL/TLS komunikaciju, koristi se kao serverski sertifikat.

Kada je podešen na IPsec/IP filtriranje ili IEEE 802.1X komunikaciju, koristi se kao klijentski sertifikat.

☐ CA sertifikat

To je sertifikat koji se nalazi u nizu CA-signed Certificate, koji se naziva i prelazni CA sertifikat. Veb pregledač ga koristi za proveru putanje do sertifikata skenera prilikom pristupa serveru druge strane ili Web Config.

Za CA sertifikat, podesite kada treba da proverite putanju do sertifikata servera za pristup sa skenera. Za skener, podesite da potvrđuje putanju CA-signed Certificate za SSL/TLS vezu.

Možete dobiti CA sertifikat skenera od sertifikacionog tela kod kog je izdat CA sertifikat.

Takođe možete pribaviti CA sertifikat koji se koristi za proveru servera druge strane od sertifikacionog tela koje je izdalo CA-signed Certificate drugog servera.

☐ Self-signed Certificate

To je sertifikat koji skener sam potpisuje i izdaje. Takođe se naziva korenski sertifikat. S obzirom da izdavalac sam sebe sertifikuje, nije pouzdan i ne može sprečiti lažno predstavljanje.

Koristite ga kada vršite bezbednosna podešavanja i jednostavnu SSL/TLS komunikaciju bez CA-signed Certificate.

Ako koristite taj sertifikat za SSL/TLS komunikaciju, u pregledaču će se možda pojaviti bezbednosno upozorenje, jer sertifikat nije registrovan u pregledaču. Možete da koristite Self-signed Certificate samo za SSL/TLS komunikaciju.

Konfigurisanje opcije CA-signed Certificate

Pribavljanje CA sertifikata

Da biste pribavili CA sertifikat, kreirajte CSR (zahtev za potpisivanje sertifikata) i pošaljite ga sertifikacionom telu. CSR možete da kreirate uz pomoć programa Web Config i računara.

Pratite uputstva za kreiranje CSR-a i pribavite CA sertifikat koristeći Web Config. Prilikom kreiranja CSR-a uz pomoć programa Web Config, sertifikat je u formatu PEM/DER.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Network Security**. Zatim izaberite **SSL/TLS > Certificate** ili **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ili **IEEE802.1X > Client Certificate**.

Šta god da izaberete, možete pribaviti isti sertifikat i koristiti ga zajednički.

2. Kliknite na **Generate** kod **CSR**.

Otvoriće se stranica za kreiranje CSR-a.

3. Unesite vrednost za svaku stavku.

Napomena:

Dostupna dužina šifre i skraćenice se mogu razlikovati u zavisnosti od sertifikacionog tela. Poštujte pravila datog sertifikacionog tela prilikom kreiranja zahteva.

4. Kliknite na **OK**.

Prikazaće se poruka sa obaveštenjem o završetku.

5. Izaberite karticu **Network Security**. Zatim izaberite **SSL/TLS > Certificate**, ili **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ili **IEEE802.1X > Client Certificate**.

6. CSR preuzmite na računar tako što ćete kliknuti na jedno od dugmadi za preuzimanje koju sadrži **CSR**, u formatu koji zahteva dato sertifikaciono telo.



Važno:

Nemojte ponovo da generišete CSR. Ako to uradite, možda nećete moći da uvezete izdati CA-signed Certificate.

7. Pošaljite CSR sertifikacionom telu i dobavite CA-signed Certificate.

Poštujte pravila datog sertifikacionog tela koja se odnose na način slanja i formular.

8. Sačuvajte izdati CA-signed Certificate na računaru koji je povezan sa skenerom.

Postupak dobijanja CA-signed Certificate se smatra gotovim kada sertifikat snimate na određenu lokaciju.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Stavke podešavanja CSR-a

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Key Length	Izaberite dužinu šifre za CSR.
Common Name	Možete uneti između 1 i 128 znakova. Ako se radi o IP adresi, potrebno je da bude statička. Možete da unesete 1 do 5 IPv4 adresa, IPv6 adresa, naziv matičnog računara, FQDNs odvojiti ih zarezima. Prvi element se čuva u opštem nazivu, a ostali elementi se čuvaju u polju za druge nazive predmeta sertifikata. Primer: IP adresa skenera: 192.0.2.123, Naziv skenera: EPSONA1B2C3 Common Name: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organization/ Organizational Unit/ Locality/ State/Province	Možete da unesete između 0 i 64 znaka u formatu ASCII (0x20–0x7E). Pojedinačne nazive možete da razdvojite zarezima.
Country	Unesite dvocifrenu šifru zemlje u skladu sa standardom ISO-3166.
Sender's Email Address	Možete uneti elektronsku adresu pošiljaoca radi podešavanja severa za poštu. Unesite istu elektronsku adresu kao što je Sender's Email Address za karticu Network > Email Server > Basic.

Uvoz CA sertifikata

Uvezite dobijeni CA-signed Certificate na skener.



Važno:

- ☐ Proverite da li su na skeneru podešeni tačno vreme i datum. Moguće je da sertifikat ne važi.
- ☐ Ako ste sertifikat dobili na osnovu CSR formulara iz programa Web Config, sertifikat možete da uvezete jednom.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Network Security**. Zatim izaberite **SSL/TLS > Certificate**, ili **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ili **IEEE802.1X > Client Certificate**.

2. Kliknite na **Import**

Otvoriće se stranica za uvoz sertifikata.

3. Unesite vrednost za svaku stavku. Podesite **CA Certificate 1** i **CA Certificate 2** prilikom provere putanju sertifikata na veb pregledaču koji pristupa skeneru.

Postavke mogu da se razlikuju u zavisnosti od toga gde kreirate CSR i od formata datoteke sertifikata. Unesite vrednosti u obavezna polja u skladu sa sledećim stavkama.

- ☐ Sertifikat u formatu PEM/DER dobijen iz programa Web Config
 - ☐ **Private Key:** Nemojte konfigurisati ovu stavku jer skener sadrži privatni ključ.
 - ☐ **Password:** Nemojte je konfigurisati.
 - ☐ **CA Certificate 1/CA Certificate 2:** opciono

- ☐ Sertifikat u formatu PEM/DER dobijen sa računara
 - ☐ **Private Key:** Podesite ovu stavku.
 - ☐ **Password:** Nemojte je konfigurisati.
 - ☐ **CA Certificate 1/CA Certificate 2:** opciono
- ☐ Sertifikat u formatu PKCS#12 dobijen sa računara
 - ☐ **Private Key:** Nemojte je konfigurisati.
 - ☐ **Password:** opciono
 - ☐ **CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Nemojte je konfigurisati.

4. Kliknite na **OK**.

Prikazaće se poruka sa obaveštenjem o završetku.

Napomena:

Kliknite na **Confirm** da biste proverili informacije u sertifikatu.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Stavke za podešavanja uvoza CA sertifikata

Stavka	Podešavanja i objašnjenje
Server Certificate ili Client Certificate	Izaberite format sertifikata. Za SSL/TLS protokol prikazuje se Server Certificate. Za IPsec/IP filtriranje ili IEEE 802.1X, prikazuje se Client Certificate.
Private Key	Ako dobijete sertifikat u formatu PEM/DER pomoću CSR-a napravljenog sa računara, odredite datoteku sa privatnim ključem koja odgovara sertifikatu.
Password	Ako je format Certificate with Private Key (PKCS#12) , unesite lozinku za šifrovanje privatnog ključa koji je podešen kada dobijete sertifikat.
CA Certificate 1	Ako je format vašeg sertifikata Certificate (PEM/DER) , uvezite sertifikat sertifikacionog tela koje izdaje CA-signed Certificate koji se koristi kao sertifikat servera. Ako je potrebno, odredite datoteku.
CA Certificate 2	Ako je format vašeg sertifikata Certificate (PEM/DER) , uvezite sertifikat sertifikacionog tela koje izdaje CA Certificate 1. Ako je potrebno, odredite datoteku.

Brisanje CA sertifikata

Možete da izbrišete uvezeni sertifikat kada istekne ili kada više ne postoji potreba za šifrovanjem veze.



Važno:

Ako ste sertifikat dobili na osnovu CSR formulara iz programa Web Config, ne možete ponovo da uvezete izbrisani sertifikat. U tom slučaju, kreirajte CSR i ponovo pribavite sertifikat.

1. Pristupite opciji Web Config, i onda odaberite karticu **Network Security**. Zatim izaberite **SSL/TLS > Certificate** ili **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ili **IEEE802.1X > Client Certificate**.
2. Kliknite na **Delete**.
3. Potvrdite da želite da izbrišete sertifikat u prikazanoj poruci.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Ažuriranje nezavisnog sertifikata

S obzirom da skener izdaje Self-signed Certificate, možete ga ažurirati kada istekne ili kada se opisani sadržaj promeni.

1. Pristupite Web Config i izaberite karticu **Network Security** tab > **SSL/TLS > Certificate**.
2. Kliknite na **Update**.
3. Unesite **Common Name**.

Možete uneti najviše 5 IPv4 adresa, IPv6 adresa, naziva matičnog računara, FQDN-ova od 1 do 128 znakova tako što ćete ih odvojiti zarezima. Prvi parametar se čuva pod zajedničkim imenom, a ostali se čuvaju u drugom polju predmeta sertifikata.

Primer:

IP adresa skenera: 192.0.2.123, Naziv skenera: EPSONA1B2C3

Zajedničko ime: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Navedite rok važenja sertifikata.
5. Kliknite na **Next**.
Prikazaće se poruka sa potvrdom.
6. Kliknite na **OK**.
Skener će biti ažuriran.

Napomena:

*Podatke o sertifikatu možete proveriti sa kartice **Network Security > SSL/TLS > Certificate > Self-signed Certificate** i kliknuti na **Confirm**.*

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Konfigurisanje opcije CA Certificate

Kada podesite CA Certificate, možete proveriti putanju do CA sertifikata servera kojem skener pristupa. Time može da se spreči lažno predstavljanje.

Možete pribaviti CA Certificate od sertifikacionog tela u kom se CA-signed Certificate izdaje.

Uvoz CA Certificate

Uvezite CA Certificate na skener.

1. Pristupite opciji Web Config, a zatim izaberite karticu **Network Security > CA Certificate**.
2. Kliknite na **Import**.
3. Navedite CA Certificate koji želite da uvezete.
4. Kliknite na **OK**.

Kada se uvoz završi, bićete vraćeni na ekran **CA Certificate** i uvezeni CA Certificate će se prikazati.

Povezane informacije

➡ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Brisanje CA Certificate

Možete da izbrišete uvezeni CA Certificate.

1. Pristupite Web Config a zatim izaberite karticu **Network Security > CA Certificate**.
2. Kliknite **Delete** pored CA Certificate koji želite da izbrišete.
3. Potvrdite da želite da izbrišete sertifikat u prikazanoj poruci.
4. Kliknite **Reboot Network**, a zatim proverite da je izbrisan CA sertifikat nije naveden na ažuriranom ekranu.

Povezane informacije

➡ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

SSL/TLS komunikacija sa skenerom

Kada je sertifikat servera za skener podešen pomoću protokola SSL/TLS (Sloj sigurnih utičnica/Bezbednost transportnog sloja), možete šifrovati komunikacionu putanju između računara. Ovo uradite ako želite da sprečite neovlašćeni pristup i pristup na daljinu.

Konfigurisanje osnovnih postavki SSL/TLS protokola

Ako skener podržava funkciju HTTPS servera, možete da koristite SSL/TLS protokol da šifrujete komunikaciju. Možete da konfigurirate skener i da njime upravljate pomoću programa Web Config, uz zagarantovanu zaštitu.

Konfigurirate jačinu šifrovanja i funkciju preusmeravanja.

1. Pristupite Web Config, izaberite karticu **Network Security > SSL/TLS > Basic**.
2. Podesite svaku stavku.
 - ☐ Encryption Strength
Izaberite nivo jačine šifrovanja.

- ☐ Redirect HTTP to HTTPS

Preusmeravanje na HTTPS kada se pristupi HTTP-u.

- ☐ TLS1.0/TLS1.1/TLS1.2

Izaberite da li želite da omogućite ili onemogućite svaku verziju.

3. Kliknite na **Next**.

Prikazaće se ekran za potvrdu podešavanja.

4. Kliknite na **OK**.

Podešavanja će biti primenjena na skener.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Konfigurisanje sertifikata servera za skener

1. Pristupite Web Config i izaberite karticu **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.

2. Odredite koji sertifikat će se koristiti pod opcijom **Server Certificate**.

- ☐ Self-signed Certificate

Skener je generisao nezavisni sertifikat. Izaberite ovu stavku ako niste pribavili CA sertifikat.

- ☐ CA-signed Certificate

Izaberite ovu stavku ako ste unapred pribavili i uvezli CA sertifikat.

3. Kliknite na **Next**.

Prikazaće se poruka sa potvrdom.

4. Kliknite na **OK**.

Skener će biti ažuriran.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Šifrovana komunikacija pomoću IPsec/IP filtriranja

O aplikaciji IPsec/IP Filtering

Uz pomoć funkcije IPsec/IP filtriranja možete da filtrirate saobraćaj na osnovu IP adrese, servisa i porta. Kombinovanjem filtera možete da konfigurišete skener tako da prihvata ili blokira određene klijente i određene podatke. Uz to, možete da povećate bezbednost tako što ćete koristiti IPsec.

Napomena:

Računari koji koriste Windows Vista ili novije verzije, ili Windows Server 2008 ili novije verzije podržavaju IPsec.

Konfigurisanje podrazumevane smernice

Da bi filtriranje saobraćaja bilo aktivno, konfigurirate podrazumevanu smernicu. Podrazumevane smernice važe za sve korisnike i grupe koje se povezuju sa skenerom. Ako želite da preciznije kontrolišete korisnike i grupe korisnika, konfigurirate smernice za grupe.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**.
2. Unesite vrednost za svaku stavku.
3. Kliknite na **Next**.
Prikazaće se poruka sa potvrdom.
4. Kliknite na **OK**.
Skener će biti ažuriran.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Default Policy — stavke podešavanja

Default Policy

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
IPsec/IP Filtering	Možete da omogućite ili onemogućite funkciju IPsec/IP filtriranja.

☐ Access Control

Konfigurirate način kontrole saobraćaja IP paketa.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Permit Access	Izaberite ovu stavku ako želite da dozvolite prolaz definisanim IP paketima.
Refuse Access	Izaberite ovu stavku ako želite da zabranite prolaz definisanim IP paketima.
IPsec	Izaberite ovu stavku ako želite da dozvolite prolaz definisanim IPsec paketima.

☐ IKE Version

Izaberite **IKEv1** ili **IKEv2** za **IKE Version**. Izaberite jednu od njih na osnovu uređaja s kojim je skener povezan.

☐ IKEv1

Kada odaberete **IKEv1** kao **IKE Version**, biće prikazane sledeće stavke.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Authentication Method	Da biste mogli da izaberete Certificate , potrebno je da unapred dobijete i uvezete CA sertifikat.
Pre-Shared Key	Ako izaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite preliminarno deljenu šifru od 1 do 127 znakova.
Confirm Pre-Shared Key	Kao potvrdu, unesite šifru koju ste konfigurisali.

☐ IKEv2

Kada odaberete **IKEv2** kao **IKE Version**, biće prikazane sledeće stavke.

Stavke		Podešavanja i objašnjenje
Local	Authentication Method	Da biste mogli da izaberete Certificate , potrebno je da unapred dobijete i uvezete CA sertifikat.
	ID Type	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , izaberite vrstu ID oznake za skener.
	ID	Unesite ID skenera koji odgovara vrsti ID oznake. Kao prvi znak ne možete upotrebiti „@“, „#“, i „=“. Distinguished Name: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta. Potrebno je da uključite „=“. IP Address: Unesite format IPv4 ili IPv6. FQDN: Unesite kombinaciju znakova dužine od 1 do 255 znakova, koristeći znakove A–Z, a–z, 0–9, „-“ i tačku (.). Email Address: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta. Potrebno je da uključite „@“. Key ID: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta.
	Pre-Shared Key	Ako izaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite preliminarno deljenu šifru od 1 do 127 znakova.
	Confirm Pre-Shared Key	Kao potvrdu, unesite šifru koju ste konfigurisali.

Stavke		Podešavanja i objašnjenje
Remote	Authentication Method	Da biste mogli da izaberete Certificate , potrebno je da unapred dobijete i uvezete CA sertifikat.
	ID Type	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , izaberite vrstu ID oznake za uređaj čiji identitet želite da proverite.
	ID	Unesite ID skenera koji odgovara vrsti ID oznake. Kao prvi znak ne možete upotrebiti „@“, „#“, i „=“. Distinguished Name: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta. Potrebno je da uključite „=“. IP Address: Unesite format IPv4 ili IPv6. FQDN: Unesite kombinaciju znakova dužine od 1 do 255 znakova, koristeći znakove A–Z, a–z, 0–9, „-“ i tačku (.). Email Address: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta. Potrebno je da uključite „@“. Key ID: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta.
	Pre-Shared Key	Ako izaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite preliminarno deljenu šifru od 1 do 127 znakova.
	Confirm Pre-Shared Key	Kao potvrdu, unesite šifru koju ste konfigurisali.

☐ Encapsulation

Ako izaberete **IPsec** za **Access Control**, potrebno je da konfigurirate režim enkapsulacije.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Transport Mode	Izaberite ovu opciju ako skener uvek koristite na istoj LAN mreži. IP paketi sloja 4 i viših slojeva se šifruju.
Tunnel Mode	Ako koristite skener na mreži sa mogućnošću priključenja na internet, kao što je IPsec-VPN, izaberite ovu opciju. Zaglavlje i podaci o IP paketima se šifruju. Remote Gateway(Tunnel Mode): Ako izaberete Tunnel Mode za Encapsulation, unesite adresu mrežnog prolaza od 1 do 39 znakova.

☐ Security Protocol

Ako izaberete **IPsec** za **Access Control**, izaberite neku opciju.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
ESP	Izaberite ovu stavku kako biste obezbedili integritet provere identiteta i podataka i kako biste šifrovali podatke.
AH	Izaberite ovu stavku kako biste obezbedili integritet provere identiteta i podataka. Čak i ako je šifrovanje podataka zabranjeno, možete da koristite IPsec.

❑ Algorithm Settings

Preporučuje se da izaberete **Any** za sva podešavanja ili da izaberete stavku osim **Any** svako podešavanje. Ako izaberete **Any** za neka od podešavanja i izaberete stavku osim **Any** za ostala podešavanja, možda neće postojati komunikacija s uređajem, zavisno od drugog uređaja koji želite da proverite.

Stavke		Podešavanja i objašnjenje
IKE	Encryption	Odaberite algoritam za šifrovanje za IKE. Stavke se razlikuju u zavisnosti od IKE verzije.
	Authentication	Odaberite algoritam za proveru identiteta za IKE.
	Key Exchange	Odaberite algoritam za razmenu ključeva za IKE. Stavke se razlikuju u zavisnosti od IKE verzije.
ESP	Encryption	Odaberite algoritam za šifrovanje za ESP. Ova funkcija je dostupna kada je ESP podešen na Security Protocol .
	Authentication	Odaberite algoritam za proveru identiteta za ESP. Ova funkcija je dostupna kada je ESP podešen na Security Protocol .
AH	Authentication	Odaberite algoritam za šifrovanje za AH. Ova funkcija je dostupna kada je AH podešen na Security Protocol .

Konfigurisanje smernica za grupe

Smernice za grupu su jedno ili više pravila koja se primenjuju na korisnika ili grupu korisnika. Skener kontroliše IP pakete koji odgovaraju konfigurisanim smernicama. Proverava se identitet IP paketa u odnosu na smernice za grupu redosledom od 1 do 10, a zatim u odnosu na podrazumevanu smernicu.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**.
2. Kliknite na brojčanu karticu koju želite da konfigurišete.
3. Unesite vrednost za svaku stavku.
4. Kliknite na **Next**.
Prikazaće se poruka sa potvrdom.
5. Kliknite na **OK**.
Skener će biti ažuriran.

Group Policy — stavke podešavanja

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Enable this Group Policy	Možete da omogućite ili onemogućite smernicu za grupu.

Access Control

Konfigurišite način kontrole saobraćaja IP paketa.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Permit Access	Izaberite ovu stavku ako želite da dozvolite prolaz definisanim IP paketima.
Refuse Access	Izaberite ovu stavku ako želite da zabranite prolaz definisanim IP paketima.
IPsec	Izaberite ovu stavku ako želite da dozvolite prolaz definisanim IPsec paketima.

Local Address (Scanner)

Izaberite IPv4 adresu ili IPv6 adresu koja odgovara vašem mrežnom okruženju. Ako se IP adresa dodeli automatski, možete izabrati **Use auto-obtained IPv4 address**.

Napomena:

Ako je IPv6 adresa automatski dodeljena, povezivanje možda neće biti moguće. Konfigurirajte statičku IPv6 adresu.

Remote Address(Host)

Unesite IP adresu uređaja da biste mogli da upravljate pristupom. IP adresa mora biti dužine do 43 znaka. Ako ne unesete IP adresu, kontrolisaće se sve adrese.

Napomena:

Ako je IP adresa automatski dodeljena (npr. ako ju je dodelio DHCP), povezivanje možda neće biti moguće. Konfigurirajte statičku IP adresu.

Method of Choosing Port

Izaberite način određivanja portova.

☐ Service Name

Ako izaberete **Service Name** za **Method of Choosing Port**, izaberite neku opciju.

☐ Transport Protocol

Ako izaberete **Port Number** za **Method of Choosing Port**, potrebno je da konfigurirate režim enkapsulacije.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Any Protocol	Izaberite ovu stavku kako biste upravljali vrstama protokola.
TCP	Izaberite ovu stavku kako biste upravljali podacima za unicast.
UDP	Izaberite ovu stavku kako biste upravljali podacima za broadcast i multicast.
ICMPv4	Izaberite ovu stavku kako biste upravljali komandom za ping.

☐ Local Port

Ako izaberete **Port Number** za **Method of Choosing Port** i ako izaberete **TCP** ili **UDP** za **Transport Protocol**, unesite brojeve portova za upravljanje prijemom paketa, odvojene zapetama. Možete da unesete najviše 10 brojeva portova.

Primer: 20,80,119,5220

Ako ne unesete broj porta, kontrolisaće se svi portovi.

☐ Remote Port

Ako izaberete **Port Number** za **Method of Choosing Port** i ako izaberete **TCP** ili **UDP** za **Transport Protocol**, unesite brojeve portova za upravljanje slanjem paketa, odvojene zapetama. Možete da unesete najviše 10 brojeva portova.

Primer: 25,80,143,5220

Ako ne unesete broj porta, kontrolisaće se svi portovi.

IKE Version

Izaberite **IKEv1** ili **IKEv2** za **IKE Version**. Izaberite jednu od njih na osnovu uređaja s kojim je skener povezan.

☐ IKEv1

Kada odaberete **IKEv1** kao **IKE Version**, biće prikazane sledeće stavke.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Authentication Method	Ako izaberete IPsec za Access Control , izaberite neku opciju. Za podrazumevanu smernicu uobičajen je korišćeni sertifikat.
Pre-Shared Key	Ako izaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite preliminarno deljenu šifru od 1 do 127 znakova.
Confirm Pre-Shared Key	Kao potvrdu, unesite šifru koju ste konfigurisali.

❑ IKEv2

Kada odaberete **IKEv2** kao **IKE Version**, biće prikazane sledeće stavke.

Stavke		Podešavanja i objašnjenje
Local	Authentication Method	Ako izaberete IPsec za Access Control , izaberite neku opciju. Za podrazumevanu smernicu uobičajen je korišćeni sertifikat.
	ID Type	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , izaberite vrstu ID oznake za skener.
	ID	Unesite ID skenera koji odgovara vrsti ID oznake. Kao prvi znak ne možete upotrebiti „@“, „#“, i „=“. Distinguished Name: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta. Potrebno je da uključite „=“. IP Address: Unesite format IPv4 ili IPv6. FQDN: Unesite kombinaciju znakova dužine od 1 do 255 znakova, koristeći znakove A–Z, a–z, 0–9, „-“ i tačku (.). Email Address: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta. Potrebno je da uključite „@“. Key ID: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta.
	Pre-Shared Key	Ako izaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite preliminarno deljenu šifru od 1 do 127 znakova.
	Confirm Pre-Shared Key	Kao potvrdu, unesite šifru koju ste konfigurisali.
Remote	Authentication Method	Ako izaberete IPsec za Access Control , izaberite neku opciju. Za podrazumevanu smernicu uobičajen je korišćeni sertifikat.
	ID Type	Ako odaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , izaberite vrstu ID oznake za uređaj čiji identitet želite da proverite.
	ID	Unesite ID skenera koji odgovara vrsti ID oznake. Kao prvi znak ne možete upotrebiti „@“, „#“, i „=“. Distinguished Name: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta. Potrebno je da uključite „=“. IP Address: Unesite format IPv4 ili IPv6. FQDN: Unesite kombinaciju znakova dužine od 1 do 255 znakova, koristeći znakove A–Z, a–z, 0–9, „-“ i tačku (.). Email Address: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta. Potrebno je da uključite „@“. Key ID: Unesite između 1 i 255 ASCII znakova (od 0x20 do 0x7E) veličine jednog bajta.
	Pre-Shared Key	Ako izaberete Pre-Shared Key za Authentication Method , unesite preliminarno deljenu šifru od 1 do 127 znakova.
	Confirm Pre-Shared Key	Kao potvrdu, unesite šifru koju ste konfigurisali.

Encapsulation

Ako izaberete **IPsec** za **Access Control**, potrebno je da konfigurirate režim enkapsulacije.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
Transport Mode	Izaberite ovu opciju ako skener uvek koristite na istoj LAN mreži. IP paketi sloja 4 i viših slojeva se šifruju.
Tunnel Mode	Ako koristite skener na mreži sa mogućnošću priključenja na internet, kao što je IPsec-VPN, izaberite ovu opciju. Zaglavlje i podaci o IP paketima se šifruju. Remote Gateway(Tunnel Mode): Ako izaberete Tunnel Mode za Encapsulation , unesite adresu mrežnog prolaza od 1 do 39 znakova.

Security Protocol

Ako izaberete **IPsec** za **Access Control**, izaberite neku opciju.

Stavke	Podešavanja i objašnjenje
ESP	Izaberite ovu stavku kako biste obezbedili integritet provere identiteta i podataka i kako biste šifrovali podatke.
AH	Izaberite ovu stavku kako biste obezbedili integritet provere identiteta i podataka. Čak i ako je šifrovanje podataka zabranjeno, možete da koristite IPsec.

Algorithm Settings

Preporučuje se da izaberete **Any** za sva podešavanja ili da izaberete stavku osim **Any** svako podešavanje. Ako izaberete **Any** za neka od podešavanja i izaberete stavku osim **Any** za ostala podešavanja, možda neće postojati komunikacija s uređajem, zavisno od drugog uređaja koji želite da proverite.

Stavke		Podešavanja i objašnjenje
IKE	Encryption	Odaberite algoritam za šifrovanje za IKE. Stavke se razlikuju u zavisnosti od IKE verzije.
	Authentication	Odaberite algoritam za proveru identiteta za IKE.
	Key Exchange	Odaberite algoritam za razmenu ključeva za IKE. Stavke se razlikuju u zavisnosti od IKE verzije.
ESP	Encryption	Odaberite algoritam za šifrovanje za ESP. Ova funkcija je dostupna kada je ESP podešen na Security Protocol .
	Authentication	Odaberite algoritam za proveru identiteta za ESP. Ova funkcija je dostupna kada je ESP podešen na Security Protocol .
AH	Authentication	Odaberite algoritam za šifrovanje za AH. Ova funkcija je dostupna kada je AH podešen na Security Protocol .

Kombinacija Local Address (Scanner) i Remote Address(Host) on Group Policy

	Podešavanje Local Address (Scanner)		
	IPv4	IPv6* ²	Any addresses* ³

Podešavanje Remote Address(Host)	IPv4*1	✓	–	✓
	IPv6*1, *2	–	✓	✓
	Prazno	✓	✓	✓

*1 Ako je izabrano **IPsec** za **Access Control**, ne možete odrediti u unapred definisanoj dužini.

*2 Ako je izabrano **IPsec** za **Access Control**, možete izabrati vezu sa lokalnom mrežom (fe80::), ali smernice za grupe će biti onemogućene.

*3 Osim za lokalne adrese IPv6 linka.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Reference naziva usluge u smernicama za grupe

Napomena:

Nedostupne usluge su prikazane, ali se ne mogu izabrati.

Naziv usluge	Tip protokola	Broj lokalnog porta	Broj udaljenog porta	Funkcije koje se kontrolišu
Any	–	–	–	Sve usluge
ENPC	UDP	3289	Bilo koji port	Traženje skenera iz aplikacije kao što je Epson Device Admin i upravljačkog programa skenera
SNMP	UDP	161	Bilo koji port	Preuzimanje i konfigurisanje MIB iz aplikacije kao što je Epson Device Admin i Epson upravljačkog programa skenera
WSD	TCP	Bilo koji port	5357	Kontrolni WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Bilo koji port	Traženje za WSD skenera
Network Scan	TCP	1865	Bilo koji port	Prosleđivanje skeniranih podataka iz aplikacije Document Capture Pro
Network Push Scan	TCP	Bilo koji port	2968	Preuzimanje informacija o zadatku skeniranja s uređaja iz aplikacije Document Capture Pro
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Bilo koji port	Traženje računara sa skenera
FTP Data (Remote)	TCP	Bilo koji port	20	FTP klijent (prosleđivanje skeniranih podataka) Međutim, to može da kontroliše samo FTP server koji koristi udaljeni port broj 20.
FTP Control (Remote)	TCP	Bilo koji port	21	FTP klijent (kontrola prosleđenih skeniranih podataka)

Naziv usluge	Tip protokola	Broj lokalnog porta	Broj udaljenog porta	Funkcije koje se kontrolišu
CIFS (Remote)	TCP	Bilo koji port	445	CIFS klijent (prosleđivanje skeniranih podataka u fasciklu)
NetBIOS Name Service (Remote)	UDP	Bilo koji port	137	CIFS klijent (prosleđivanje skeniranih podataka u fasciklu)
NetBIOS Datagram Service (Remote)	UDP	Bilo koji port	138	
NetBIOS Session Service (Remote)	TCP	Bilo koji port	139	
HTTP (Local)	TCP	80	Bilo koji port	HTTP(S) server (prosleđivanje podataka o Web Config i WSD)
HTTPS (Local)	TCP	443	Bilo koji port	
HTTP (Remote)	TCP	Bilo koji port	80	HTTP(S) klijent (ažuriranje osnovnog softvera i ažuriranje osnovnog sertifikata)
HTTPS (Remote)	TCP	Bilo koji port	443	

Primeri konfigurisanja opcije IPsec/IP Filtering

Prijem samo IPsec paketa

Ovaj primer služi samo za konfigurisanje podrazumevane smernice.

Default Policy:

- ☐ IPsec/IP Filtering: Enable
- ☐ Access Control: IPsec
- ☐ Authentication Method: Pre-Shared Key
- ☐ Pre-Shared Key: Unesite najviše 127 znakova.

Group Policy: Nemojte je konfigurisati.

Prihvatanje podataka za skeniranje i postavki skenera

Primer pokazuje komunikacije podataka za skeniranje i konfiguracije skenera sa navedenih usluga.

Default Policy:

- ☐ IPsec/IP Filtering: Enable
- ☐ Access Control: Refuse Access

Group Policy:

- ☐ Enable this Group Policy: Štiklirajte ovo polje.
- ☐ Access Control: Permit Access
- ☐ Remote Address(Host): IP adresa klijenta
- ☐ Method of Choosing Port: Service Name
- ☐ Service Name: Zabeležite polje ENPC, SNMP, HTTP (Local), HTTPS (Local) i Network Scan.

Prihvatanje pristupa samo sa određene IP adrese

U ovom primeru pristup skeneru se dozvoljava samo određenim IP adresama.

Default Policy:

- ☐ IPsec/IP Filtering: Enable
- ☐ Access Control: Refuse Access

Group Policy:

- ☐ Enable this Group Policy: Štiklirajte ovo polje.
- ☐ Access Control: Permit Access
- ☐ Remote Address(Host): IP adresa klijenta administratora

Napomena:

Bez obzira na konfiguraciju smernice, klijent će moći da pristupi skeneru i da ga konfiguriše.

Konfigurisanje sertifikata za IPsec/IP filtriranje

Konfigurišite klijentski sertifikat za IPsec/IP filtriranje. Kada ga podesite, možete koristiti sertifikat kao metod provere identiteta za IPsec/IP filtriranje. Ako želite da konfigurišete sertifikaciono telo, idite u **CA Certificate**.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Network Security > IPsec/IP Filtering > Client Certificate**.
2. Uvezite sertifikat u **Client Certificate**.

Ako ste već uvezli sertifikat objavljen od strane sertifikacionog tela, možete da kopirate sertifikat i koristite ga u IPsec/IP filtriranju. Da biste kopirali, izaberite sertifikat u **Copy From**, a zatim kliknite na **Copy**.

Povezane informacije

➔ [“Kako pokrenuti funkciju Web Config u mrežnom pregledaču” na strani 35](#)

Povezivanje skenera na IEEE802.1X mrežu

Konfigurisanje IEEE 802.1X mreže

Kada podesite IEEE 802.1X mrežu na skeneru, možete da je koristite na mreži povezanoj sa RADIUS serverom, LAN prekidačem sa funkcijom provere identiteta ili pristupnom tačkom.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Network Security > IEEE802.1X > Basic**.
2. Unesite vrednost za svaku stavku.

Ako želite da koristite skener na bežičnoj mreži, kliknite na **Wi-Fi Setup** i izaberite ili unesite SSID.

Napomena:

Možete deliti postavke između mreža Ethernet i Wi-Fi.

3. Kliknite na **Next**.

Prikazaće se poruka sa potvrdom.

4. Kliknite na **OK**.

Skener će biti ažuriran.

IEEE 802.1X mreža — stavke podešavanja

Stavke	Podešavanja i objašnjenje	
IEEE802.1X (Wired LAN)	Možete da omogućite ili onemogućite podešavanja stranice (IEEE802.1X > Basic) za IEEE802.1X (ožičena LAN mreža).	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Prikazaće se status veze za IEEE802.1X (Wi-Fi).	
Connection Method	Prikazan je način povezivanja trenutno aktivne mreže.	
EAP Type	Izaberite metod autorizacije između skenera i RADIUS servera.	
	EAP-TLS	Morate pribaviti i uvesti CA sertifikat.
	PEAP-TLS	
	PEAP/MSCHAPv2	Morate konfigurisati lozinku.
	EAP-TTLS	
User ID	Konfigurirate ID koji će se koristiti za autorizaciju RADIUS servera. Unesite između 1 i 128 1-bitnih ASCII (od 0x20 do 0x7E) znakova.	
Password	Konfigurirate lozinku kojom će se proveravati identitet skenera. Unesite između 1 i 128 1-bitnih ASCII (od 0x20 do 0x7E) znakova. Ako koristite a Windows server kao RADIUS server, možete da unesete do 127 znakova.	
Confirm Password	Kao potvrdu, unesite lozinku koju ste konfigurisali.	
Server ID	Možete da konfigurirate ID na serveru kojim će se proveravati vaš identitet na RADIUS serveru. Čvorište koje proverava identitet će proveriti da li je ID servera sadržan u polju subject/subjectAltName u sertifikatu servera koji je poslat sa RADIUS servera. Unesite između 0 i 128 1-bitnih ASCII (od 0x20 do 0x7E) znakova.	
Certificate Validation (kablovska LAN mreža)	Ako želite da izvršite Certificate Validation uz pomoć IEEE802.1X (Wired LAN) , izaberite Enable . Ako izaberete Omogući, pogledajte povezane informacije i uvezite CA Certificate . Vodite računa da je Certificate Validation uvek omogućen u IEEE802.1X (Wi-Fi). Obavezno uvezite CA Certificate.	
Anonymous Name	Ako izaberete PEAP-TLS ili PEAP/MSCHAPv2 kao EAP Type , možete da konfigurirate anonimno ime umesto korisničkog ID-a za fazu 1 PEAP provere identiteta. Unesite između 0 i 128 1-bitnih ASCII (od 0x20 do 0x7E) znakova.	
Encryption Strength	Možete da izaberete jednu od sledećih stavki.	
	High	AES256/3DES
	Middle	AES256/3DES/AES128/RC4

Konfigurisanje sertifikata za IEEE 802.1X

Konfigurirate klijentski sertifikat za IEEE802.1X. Kada ga podesite, možete koristiti **EAP-TLS** i **PEAP-TLS** kao metod provere identiteta za IEEE 802.1X. Ako želite da konfigurirate sertifikat sertifikacionog tela, idite u **CA Certificate**.

1. Pristupite Web Config i zatim izaberite karticu **Network Security > IEEE802.1X > Client Certificate**.
2. Unesite sertifikat u polje **Client Certificate**.

Ako ste već uvezli sertifikat objavljen od strane sertifikacionog tela, možete da kopirate sertifikat i koristite ga u IEEE802.1X. Da biste kopirali, izaberite sertifikat u **Copy From**, a zatim kliknite na **Copy**.

Rešavanje problema naprednih bezbednosnih postavki

Napomene za rešavanje problema

☐ Proveravanje poruke o grešci

Kada se pojavi problem, prvo proverite ima li poruka na kontrolnoj tabli skenera ili upravljačkom ekranu. Ako ste podesili obaveštenja putem e-pošte u slučaju odigravanja događaja, možete brzo saznati status.

☐ Provera statusa komunikacije

Proverite status komunikacije serverskog računara ili klijentskog računara pomoću komande kao što je ping i ipconfig.

☐ Provera veze

Da biste proverili vezu između skenera i servera za poštu, izvršite proveru veze sa skenera. Takođe proverite vezu od klijentskog računara do servera kako biste proverili status komunikacije.

☐ Započinjanje mrežnih podešavanja

Ako se ne prikaže problem u vezi sa podešavanjima i statusom komunikacije, problemi se mogu rešiti onemogućavanjem ili započinjanjem mrežnih podešavanja skenera, a zatim ponovnim postavljanjem.

Povezane informacije

- ➔ [“Registrowanie servera e-pošte” na strani 130](#)
- ➔ [“Proveravanje poruka o grešci na kontrolnoj tabli” na strani 168](#)
- ➔ [“Primanje obaveštenja o događajima e-poštom” na strani 225](#)

Pristup programu Web Config nije moguć

Skeneru nije dodeljena IP adresa.

Rešenja

Moguće je da važeća IP adresa nije pravilno dodeljena skeneru. Konfigurirate IP adresu pomoću kontrolne table skenera. Informacije o trenutnom podešavanju možete da potvrdite preko kontrolne table skenera.

- ➔ [“Dodeljivanje IP adrese” na strani 213](#)

■ Veb pregledač ne podržava jačinu šifrovanja za SSL/TLS.

Rešenja

SSL/TLS ima Encryption Strength. Možete otvoriti Web Config uz pomoć veb pregledača koji podržava grupna šifrovanja kao što je ispod navedeno. Proverite da li koristite podržani pregledač.

- ☐ 80 bit: AES256/AES128/3DES
- ☐ 112 bit: AES256/AES128/3DES
- ☐ 128 bit: AES256/AES128
- ☐ 192 bit: AES256
- ☐ 256 bit: AES256

■ CA-signed Certificate je istekao.

Rešenja

Ako postoji problem sa isteklim sertifikatom, prikazuje se poruka „Sertifikat je istekao” prilikom povezivanja na Web Config preko protokola SSL/TLS (https). Ako se poruka pojavi pre datuma isteka sertifikata, proverite da li je na skeneru podešen tačan datum.

■ Opšti naziv sertifikata i skenera se ne podudaraju.

Rešenja

Ako se opšti naziv sertifikata i skenera ne podudaraju, prikazuje se poruka „Naziv bezbednosnog sertifikata se ne podudara...” prilikom pokretanja Web Config preko SSL/TLS protokola (https). Ovo se dešava zato što se sledeće IP adrese ne podudaraju.

- ☐ IP adresa skenera se unosi u opšti naziv za kreiranje Self-signed Certificate ili CSR
- ☐ IP adresa se unosi u pregledač kada pokrećete Web Config

Za Self-signed Certificate, ažurirajte sertifikat.

Za CA-signed Certificate ponovo uzmite sertifikat za skener.

■ Podešavanje ovlašćenog servera za lokalnu adresu nije podešeno na veb pregledaču.

Rešenja

Kada je skener podešen da koristi ovlašćeni server, konfigurirate veb pregledač tako da se ne povezuje na lokalnu adresu preko ovlašćenog servera.

- ☐ Windows:

Izaberite **Kontrolna tabla > Mreža i Internet > Internet opcije > Veze > Postavke LAN-a > Proksi server**, a zatim podesite ovlašćeni server tako da se ne koristi za LAN (lokalne adrese).

- ☐ Mac OS:

Izaberite **System Preferences (ili System Settings) > Network > Advanced > Proxies**, a zatim registrujte lokalnu adresu za **Bypass proxy settings for these Hosts & Domains**.

Primer:

192.168.1.*: lokalna adresa 192.168.1.XXX, podmrežna maska 255.255.255.0

192.168.*.*: lokalna adresa 192.168.XXX.XXX, podmrežna maska 255.255.0.0

■ DHCP server je onemogućen u podešavanjima računara.

Rešenja

Ako je DHCP server za automatsko pribavljanje IP adrese onemogućen na računaru, ne možete pristupiti Web Config. Omogućite DHCP.

Primer za operativni sistem Windows 10:

Otvorite kontrolnu tablu i kliknite na **Mreža i internet > Centar za mrežu i deljenje > Promeni podešavanja adaptera**. Otvorite ekran sa svojstvima povezivanja koje koristite, a zatim otvorite ekran sa svojstvima za **Internet protokol verzija 4 (TCP/IPv4)** ili **Internet protokol verzija 6 (TCP/IPv6)**. Proverite da je izabrano **Automatsko pribavljanje IP adrese** na prikazanom ekranu.

Vraćanje bezbednosnih podešavanja

Kada uspostavite izuzetno bezbedno okruženje, kao što su IPsec/IP filtriranje ili IEEE802.1X, moguće je da nećete moći da komunicirate s uređajima zbog neispravnih podešavanja ili problema s uređajem ili serverom. U tom slučaju vratite bezbednosna podešavanja kako biste ponovo podesili uređaj ili kako biste mogli privremeno da ga koristite.

Onemogućavanje bezbednosne funkcije pomoću Web Config

Možete da onemogućite IPsec/IP Filtering pomoću Web Config.

1. Pristupite Web Config i izaberite karticu **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**.
2. Onemogućite **IPsec/IP Filtering**.

Problemi pri korišćenju funkcija za bezbednost na mreži

Ako zaboravite preliminarno deljenu šifru

Ponovo konfigurišite preliminarno deljenu šifru.

Da biste promenili šifru, pristupite Web Config i izaberite karticu **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Default Policy** ili **Group Policy**.

Kada promenite preliminarno deljenu šifru, konfigurišite preliminarno deljenu šifru za računare.

Komunikacija preko IPsec protokola nije moguća

Odredite algoritam koji skener ili računar ne podržavaju.

Skener podržava sledeće algoritme. Proverite podešavanja računara.

Načini zaštite	Algoritmi
IKE algoritam za šifrovanje	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE algoritam za proveru identiteta	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

Načini zaštite	Algoritmi
IKE algoritam za razmenu ključeva	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*
ESP algoritam za šifrovanje	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP algoritam za proveru identiteta	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH algoritam za proveru identiteta	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* Dostupan samo za IKEv2

Komunikacija je naglo prekinuta

Postoji greška u sertifikatu.

Postavke datuma i vremena na skeneru možda nisu tačne ako skener dugo nije bio uključen na napajanje.

Kada se skener priključi pomoću klijentskog sertifikata za IPsec/IP filtriranje ili IEEE802.1X, prikazuje se greška ako dođe do vremenskog razmaka između datuma i vremena na skeneru i roka važenja sertifikata. Razlog je što skener prepoznaje da sertifikat nije dostupan.

Možete rešiti ovaj problem ako ispravite postavke datuma i vremena skenera. Povežite skener i računar pomoću USB kabla, uključite skener i skenirajte preko USB koristeći Epson Scan 2 Utility. Skener se sinhronizuje sa računarom i postavke datuma i vremena se ispravljaju. Skener pokazuje normalan status.

Kada ne možete rešiti problem, vratite sve podrazumevane mrežne postavke koristeći kontrolnu tablu skenera. Povežite skener i računar, ponovo izvršite mrežna podešavanja i zatim podesite klijentski sertifikat, IPsec/IP filtriranje ili IEEE802.1X.

IP adresa skenera je promenjena ili se ne može koristiti.

Kada je IP adresa registrovana na lokalnu adresu na Group Policy promenjena ili se ne može koristiti, IPsec komunikacija ne može da se izvrši.

Onemogućite IPsec s kontrolne table skenera.

Ako je DHCP istekao, ponovo se pokreće ili je IPv6 adresa istekla ili nije pribavljena, tada se može dogoditi da IP adresa registrovana za Web Config skenera (**Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Group Policy > Local Address (Scanner)**) ne bude pronađena.

Koristite statičku IP adresu.

IP adresa računara je promenjena ili se ne može koristiti.

Kada je IP adresa registrovana na udaljenu adresu na Group Policy promenjena ili se ne može koristiti, IPsec komunikacija ne može da se izvrši.

Onemogućite IPsec s kontrolne table skenera.

Ako je DHCP istekao, ponovo se pokreće ili je IPv6 adresa istekla ili nije pribavljena, tada se može dogoditi da IP adresa registrovana za Web Config skenera (**Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Group Policy > Remote Address(Host)**) ne bude pronađena.

Koristite statičku IP adresu.

Povezivanje nakon konfigurisanja IPsec/IP filtriranja nije moguće

Podešena vrednost možda nije tačna.

Pristupite skeneru u skladu sa njegovom MAC adresom koristeći EpsonNet Config ili Epson Device Admin sa drugog računara, kao što je računar administratora. Možete pronaći MAC adresu na nalepnici zalepljenoj na skener.

Ako možete pristupiti, podesite IPsec/IP filtriranje koristeći EpsonNet Config ili Epson Device Admin.

Kada ne možete pristupiti, vratite sve podrazumevane mrežne postavke koristeći kontrolnu tablu skenera. Povežite skener i računar, ponovo izvršite mrežna podešavanja i zatim podesite IPsec/IP filtriranje.

Ne možete pristupiti uređaju nakon konfigurisanja IEEE 802.1X

Podešavanja IEEE 802.1X nisu tačna.

Onemogućite IEEE 802.1X i Wi-Fi sa kontrolne table skenera. Povežite skener i računar, a zatim ponovo konfigurišite IEEE 802.1X.

Problemi pri korišćenju digitalnog sertifikata

Ne možete da uvezete CA-signed Certificate

CA-signed Certificate i informacije o CSR -u se ne podudaraju.

Ako CA-signed Certificate i CSR ne sadrže iste informacije, CSR ne može da se uveze. Proverite sledeće stavke:

- ☐ Da li pokušavate da uvezete sertifikat na uređaj koji ne sadrži iste informacije?
Proverite informacije u CSR-u, pa uvezite sertifikat na uređaj koji sadrži iste informacije.
- ☐ Da li ste zamenili CSR sačuvan na skeneru nakon slanja CSR-a sertifikacionom telu?
Ponovo pribavite CA sertifikat uz pomoć CSR-a.

CA-signed Certificate ima više od 5 KB.

Ne možete da uvezete CA-signed Certificate ako ima više od 5 KB.

Lozinka za uvoz sertifikata nije tačna.

Unesite tačnu lozinku. Ako zaboravite lozinku, nećete moći da uvezete sertifikat. Ponovo pribaviti CA-signed Certificate.

Nezavisni sertifikat nije moguće ažurirati

Nije uneseno Common Name.

Potrebno je uneti Common Name.

Nepodržani znakovi su uneti u Common Name.

Unesite između 1 i 128 znakova u formatu IPv4, IPv6, kao naziv matičnog računara ili u formatu FQDN u obliku ASCII (0x20–0x7E).

Razmak ili zarez su uključeni u opšti naziv.

Ako unesete zarez, **Common Name** se deli na tom mestu. Ako se unese samo razmak pre ili posle zareza, pojaviće se greška.

Nije moguće kreirati CSR

Nije uneseno Common Name.

Potrebno je uneti **Common Name**.

Nepodržani znakovi su uneti u Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality, i State/Province.

Unesite znakove u formatu IPv4, IPv6, kao naziva matičnog računara ili u formatu FQDN u obliku ASCII (0x20–0x7E).

Razmak ili zarez su uključeni u Common Name.

Ako unesete zarez, **Common Name** se deli na tom mestu. Ako se unese samo razmak pre ili posle zareza, pojaviće se greška.

Pojavljuje se upozorenje koje se odnosi na digitalni sertifikat

Poruke	Uzrok/lek
Enter a Server Certificate.	Uzrok: Niste izabrali datoteku za uvoz. Lek: Izaberite jednu datoteku i kliknite na Import .
CA Certificate 1 is not entered.	Uzrok: CA sertifikat 1 nije unet, već je unet samo CA sertifikat 2. Lek: Prvo uvezite CA sertifikat 1.
Invalid value below.	Uzrok: Putanja datoteke i/ili lozinka sadrži nepodržane znakove. Lek: Proverite da li se stavka sastoji iz odgovarajućih znakova.
Invalid date and time.	Uzrok: U skeneru nisu podešeni vreme i datum. Lek: Podesite vreme i datum pomoću programa Web Config ili EpsonNet Config.
Invalid password.	Uzrok: Lozinka podešena za CA sertifikat i uneta lozinka se ne podudaraju. Lek: Unesite tačno lozinku.

Poruke	Uzrok/lek
Invalid file.	Uzrok: Ne uvozite sertifikat u formatu datoteke X509. Lek: Proverite da li ste izabrali odgovarajući sertifikat koji vam je poslalo pouzdano sertifikaciono telo.
	Uzrok: Datoteka koju ste uvezli je prevelika. Maksimalna veličina datoteke je 5 KB. Lek: Ako izaberete odgovarajuću datoteku, sertifikat je možda oštećen ili lažan.
	Uzrok: Lanac u sertifikatu nije ispravan. Lek: Više informacija o sertifikatu potražite na veb lokaciji sertifikacionog tela.
Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.	Uzrok: Sertifikat u formatu datoteke PKCS#12 sadrži više od 3 CA sertifikata. Lek: Svaki sertifikat uvezite nakon konvertovanja iz formata PKCS#12 u format PEM ili uvezite sertifikat u formatu datoteke PKCS#12 koji sadrži do 2 CA sertifikata.
The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on the product.	Uzrok: Sertifikat je istekao. Lek: ☐ Ako je sertifikat istekao, pribavite i uvezite novi. ☐ Ako sertifikat nije istekao, proverite da li su u skeneru podešeni tačno vreme i datum.
Private key is required.	Uzrok: Sa sertifikatom nije uparen nijedan privatni ključ. Lek: ☐ Ako je sertifikat u formatu PEM/DER i ako je dobijen na osnovu CSR-a preko računara, navedite datoteku sa privatnim ključem. ☐ Ako je sertifikat u formatu PKCS#12 i ako je dobijen na osnovu CSR-a preko računara, navedite datoteku sa privatnim ključem.
	Uzrok: Ponovo ste uvezli PEM/DER sertifikat dobijen na osnovu CSR-a pomoću programa Web Config. Lek: Ako je sertifikat u formatu PEM/DER i ako je dobijen na osnovu CSR-a pomoću programa Web Config, možete da ga uvezete samo jednom.

Poruke	Uzrok/lek
Setup failed.	Uzrok: Konfigurisanje nije moguće dovršiti jer ne postoji komunikacija između skenera i računara ili ako datoteku nije moguće pročitati jer sadrži greške. Lek: Nakon provere navedene datoteke i komunikacije, ponovo uvezite datoteku.

Greškom ste izbrisali CA sertifikat

Ne postoji rezervna kopija datoteke CA sertifikata.

Ako imate rezervnu kopiju datoteke, ponovo uvezite sertifikat.

Ako ste sertifikat dobili na osnovu CSR formulara iz programa Web Config, ne možete ponovo da uvezete izbrisani sertifikat. Kreirajte CSR i pribavite novi sertifikat.

Tehničke specifikacije

Opšte specifikacije skenera.	260
Specifikacije mreže.	261
Podržane eksterne usluge.	263
Specifikacije USB diska.	263
Korišćenje ulaza za skener.	263
Dimenzije i težina.	265
Specifikacije napajanja.	266
Specifikacije u vezi sa okruženjem.	267
Sistemske zahteve.	267

Opšte specifikacije skenera

Napomena:

Specifikacije se mogu menjati bez prethodne najave.

Tip skenera	Stoni skener u boji sa ADF-om
Fotoelektrični uređaj	CIS
Efektivni pikseli (scanner glass)	10,200×14,040 pri 1,200 tpi
Izvor svetlosti	RGB LED
Optička rezolucija	ADF: 600 tpi (glavno skeniranje), 600 tpi (sekundarno skeniranje) Staklo skenera: 1,200 tpi (glavno skeniranje), 1,200 tpi (sekundarno skeniranje)
Rezolucija skeniranja	50 do 1,200 tpi (u koracima od po 1 tpi)* ¹
Veličina dokumenta	ADF: ☐ Maks: 215.9×5,588.0 mm (8.5×220 inča)* ² ☐ Min: 105.0×148.0 mm (4.13×5.83 inča) Staklo skenera: ☐ Maks 215.9×297.1 mm (8.5×11.7 inča)
Ulaz papira (ADF)	Uvlačenje sa licem prema gore
Izlaz papira (ADF)	Izbacivanje sa licem prema dole
Kapacitet papira (ADF)	60 listova papira pri debljini od 80 g/m ²
Dubina boje	U boji ☐ 30 bita po pikselu iznutra (10 bita po pikselu po boji iznutra) ☐ 24 bita po pikselu spolja (8 bita po pikselu po boji spolja) Sive nijanse ☐ 10 bita po pikselu iznutra ☐ 8 bita po pikselu spolja Crno-belo ☐ 10 bita po pikselu iznutra ☐ 1 bit po pikselu spolja
Interfejs	Brzi USB Brzi USB (matični) IEEE 802.11b/g/n ili IEEE 802.11a/b/g/n/ac* ³ Ethernet 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T

*1 Ove vrednost je za skeniranje pomoću računara. Dostupne rezolucije se mogu razlikovati u zavisnosti od metode skeniranja.

*2 Maksimalna dužina se može razlikovati u zavisnosti od metode skeniranja i rezolucije. Detaljnije informacije potražite u nastavku.

[“Maksimalna dužina za dugačak papir” na strani 46](#)

*3 Dostupni Wi-Fi interfejsi se razlikuju u zavisnosti od vašeg regiona.

Specifikacije mreže

Wi-Fi specifikacije

Pogledajte sledeću tabelu radi specifikacija bežične veze.

Zemlje ili regioni osim ispod navedenih	Tabela A
Kina Tajvan Južna Koreja SAD Kanada Latinska Amerika	Tabela B

Tabela A

Standardi	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
Opseg frekvencije	2400–2483,5 MHz
Maksimalna emitovana radiofrekventna snaga	20 dBm (EIRP)
Kanali	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
Režimi veze	Infrastruktura, Wi-Fi Direct (Simple AP) ^{*2*3}
Bezbednosni protokoli ^{*4}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*5} , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

*1 Dostupno samo za HT20.

*2 Nije podržan za IEEE 802.11b.

*3 Infrastrukturni režim i Wi-Fi Direct režim ili Ethernet veza mogu se istovremeno koristiti.

*4 Wi-Fi Direct podržava samo WPA2-PSK (AES).

*5 Pridržava se standarda WPA2 sa podrškom za WPA/WPA2 Personal.

Tabela B

Standardi	IEEE 802.11a/b/g/n ^{*1} /ac
Frekventni opsezi	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz

Kanali	Bežična veza	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)
Režimi veze	Infrastruktura, Wi-Fi Direct (Simple AP) ^{*4*5}		
Bezbednosni protokoli ^{*6}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*7} , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

*1 Dostupno samo za HT20.

*2 Nije dostupno na Tajvanu.

*3 Dostupnost ovih kanala i upotreba proizvoda napolju preko ovih kanala zavisi od lokacije. Radi detaljnijih informacija pogledajte <http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*4 Nije podržan za IEEE 802.11b.

*5 Infrastrukturni režim i Wi-Fi Direct režim ili Ethernet veza mogu se istovremeno koristiti.

*6 Wi-Fi Direct podržava samo WPA2-PSK (AES).

*7 Pridržava se standarda WPA2 sa podrškom za WPA/WPA2 Personal.

Specifikacije Ethernet mreže

Standardi	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) ^{*1} IEEE802.3ab (1000BASE-T) ^{*1} IEEE802.3az (Energetski efikasan Ethernet) ^{*2}
Komunikacioni režim	Automatski, 10 Mbps puni dupleks, 10 Mbps poludupleks, 100 Mbps puni dupleks, 100 Mbps poludupleks
Priključak	RJ-45

*1 Koristite STP (kabl s upredenim paricama) kabl kategorije 5e ili više radi sprečavanja rizika od smetnji na radio talasima.

*2 Priključeni uređaj treba da je usaglašen sa standardima IEEE802.3az.

Mrežne funkcije i podrške IPv4/IPv6

Funkcije	Podržane
Epson Scan 2	IPv4, IPv6
Document Capture Pro/Document Capture	IPv4

Funkcije	Podržane
Epson Connect (skeniranje u računarski oblak)	IPv4
AirPrint	IPv4, IPv6

Bezbednosni protokol

IEEE 802.1X* ¹	
IPsec/IP filtriranje	
SSL/TLS	HTTPS server/klijent
TLS verzija	1.3, 1.2, 1.1* ² , 1.0* ²
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

*¹ : morate koristiti uređaj za povezivanje koji je usaglašen s IEEE 802.1X.

*² : onemogućeno pomoću standardnog podešavanja.

Podržane eksterne usluge

AirPrint	OS X Mavericks (10.9.5) ili noviji
----------	------------------------------------

* Preporučujemo korišćenje najnovijeg operativnog sistema Mac OS.

Specifikacije USB diska

Uređaji	Maksimalni kapaciteti
USB memorijski uređaj	2 TB (u formatu FAT, FAT32 ili exFAT.)

Ne možete koristiti sledeće diskove:

- ☐ Disk koji zahteva upotrebu posebnog upravljačkog programa
- ☐ Disk sa bezbednosnim podešavanjima (lozinka, šifrovanje i sl.)

Epson ne može da garantuje rad spoljašnjih povezanih diskova.

Korišćenje ulaza za skener

Skener koristi sledeći ulaz. Administrator treba po potrebi da dozvoli mreži da omogući ove ulaze.

Kada je skener pošiljalac (klijent)

Upotreba	Ciljni uređaj (server)	Protokol	Broj ulaza
Slanje datoteka (kada se sa skenera koristi funkcija skeniranja u mrežnu fasciklu)	FTP/FTPS server	FTP/FTPS (TCP)	20
			21
	Server za datoteku	SMB (TCP)	445
		NetBIOS (UDP)	137
			138
		NetBIOS (TCP)	139
	WebDAV server	Protokol HTTP (TCP)	80
		Protokol HTTPS(TCP)	443
Slanje e-poštom (kada se sa skenera koristi funkcija skeniranja u e-poruku)	SMTP server	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
Povezivanje na POP pre povezivanja na SMTP (kada se sa skenera koristi funkcija skeniranja u e-poruku)	POP server	POP3 (TCP)	110
Kada se koristi usluga Epson Connect	Server Epson Connect	HTTPS	443
		XMPP	5222
Kontrolni WSD	Računar klijent	WSD (TCP)	5357
Pretraživanje računara prilikom skeniranja s uređaja pomoću aplikacije	Računar klijent	Otkrivanje na mreži za skeniranje s uređaja	2968

Kada je pošiljalac (klijent) računar klijent

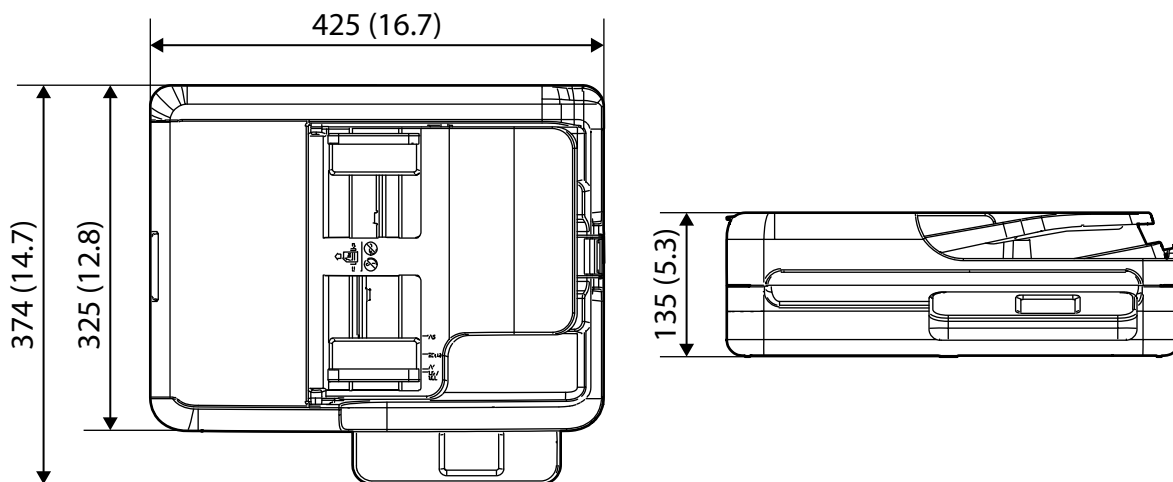
Upotreba	Ciljni uređaj (server)	Protokol	Broj ulaza
Otkrijte skener pomoću aplikacije kao što je EpsonNet Config i upravljački program skenera.	Skener	ENPC (UDP)	3289
Prikupite i podesite MIB informacije pomoću aplikacije kao što je EpsonNet Config i upravljački program skenera.	Skener	SNMP (UDP)	161
Traženje za WSD skenera	Skener	Otkrivanje veb-servisa (UDP)	3702
Prosleđivanje skeniranih podataka iz aplikacije	Skener	Skeniranje mreže (TCP)	1865
Prikupljanje informacija o zadatku prilikom skeniranja s uređaja pomoću aplikacije	Skener	Skeniranje s uređaja na mreži	2968

Upotreba	Ciljni uređaj (server)	Protokol	Broj ulaza
Web Config	Skener	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

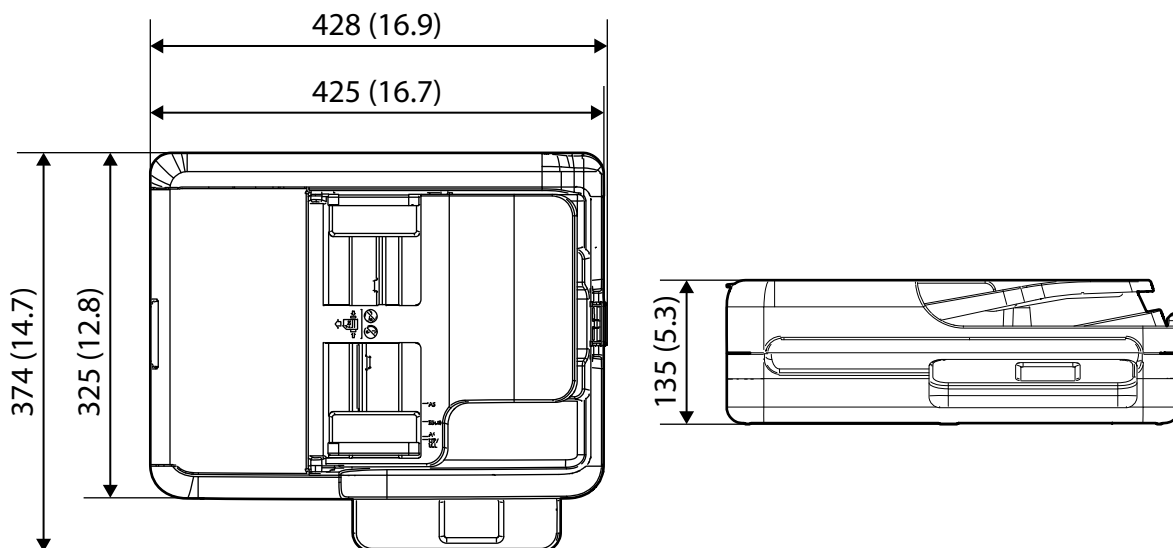
Dimenzije i težina

Dimenzije

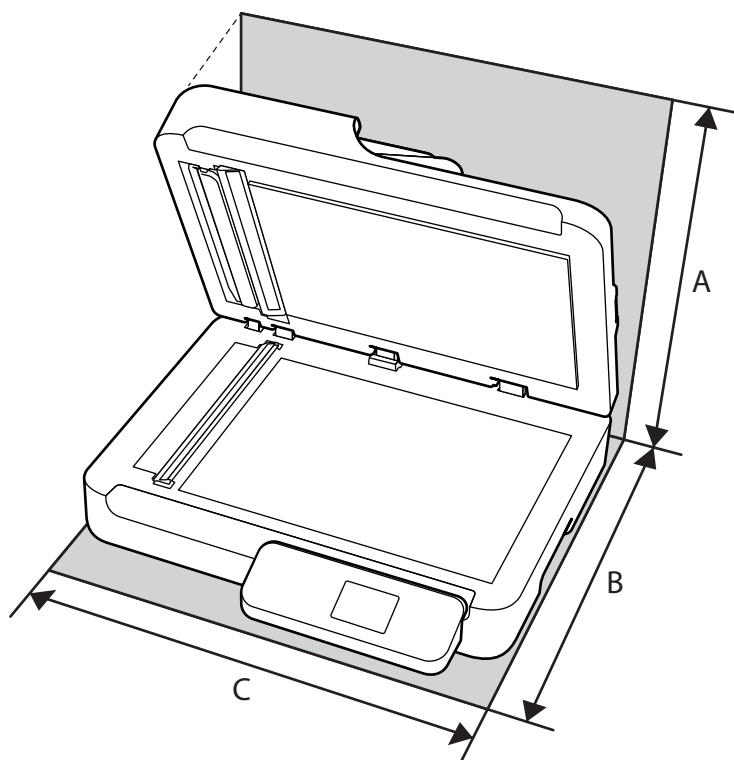
Kada se graničnik skladišti (jedinica: mm (inči))



Kada se graničnik izvlači (jedinica: mm (inči))



Prostor za ugradnju (jedinica: mm (inči))



A	388 mm (15.3 inča)
B	416 mm (16.4 inča)
C	428 mm (16.9 inča)

Težina

Oko 5.1 kg (11.2 funte)

Specifikacije napajanja

Model	Model za naizmjeničnu struju 100–240 V	Model za naizmjeničnu struju 220–240 V
Nominalni frekventni opseg	50–60 Hz	50–60 Hz
Nominalna struja	0.3 A	0.15 A

Potrošnja energije	USB priključak ☐ Za vreme rada: približno 10.0 W ☐ Režim spremnosti za upotrebu: približno 4.7 W ☐ Režim mirovanja: približno 1.0 W ☐ Isključen: približno 0.1 W	USB priključak ☐ Za vreme rada: približno 10.0 W ☐ Režim spremnosti za upotrebu: približno 4.7 W ☐ Režim mirovanja: približno 1.0 W ☐ Isključen: približno 0.1 W
	Bežična mreža ☐ Za vreme rada: približno 11.0 W ☐ Režim spremnosti za upotrebu: približno 4.7 W ☐ Režim mirovanja: približno 1.3 W ☐ Isključen: približno 0.1 W	Bežična mreža ☐ Za vreme rada: približno 11.0 W ☐ Režim spremnosti za upotrebu: približno 4.7 W ☐ Režim mirovanja: približno 1.3 W ☐ Isključen: približno 0.1 W
	Ethernet veza ☐ Za vreme rada: približno 11.0 W ☐ Režim spremnosti za upotrebu: približno 4.6 W ☐ Režim mirovanja: približno 1.1 W ☐ Isključen: približno 0.1 W	Ethernet veza ☐ Za vreme rada: približno 11.0 W ☐ Režim spremnosti za upotrebu: približno 4.6 W ☐ Režim mirovanja: približno 1.1 W ☐ Isključen: približno 0.1 W

Napomena:

- ☐ Proverite napon skenera ne njegovoj nalepnici.
- ☐ Korisnici u Evropi treba da potraže detalje o potrošnji električne energije na sledećoj internet stranici.
<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Specifikacije u vezi sa okruženjem

Temperatura	Za vreme rada	Od 5 do 35°C (od 41 do 95°F)
	Za vreme skladištenja	Od -25 do 60°C (od -13 do 140°F)
Vlažnost	Za vreme rada	Od 15 do 80 % (bez kondenzacije)
	Za vreme skladištenja	Od 15 do 85 % (bez kondenzacije)
Uslovi rada		Standardno kancelarijsko ili kućno okruženje. Nemojte da koristite skener na direktnoj sunčevoj svetlosti, u blizini jakog svetlosnog izvora ili na mestima sa puno prašine.

Sistemski zahtevi

Podržani operativni sistemi mogu se razlikovati u zavisnosti od aplikacije.

Operativni sistem Windows	Operativni sistem Windows 11 ili noviji Windows 10 Windows 8/8.1 Windows 7 Windows Server 2008 ili noviji*2
Mac OS*1	Mac OS X 10.9.5 ili noviji, macOS 11 ili noviji

*1 Funkcija brze promene korisnika u operativnom sistemu Mac OS ili novijim verzijama nije podržana.

*2 Document Capture Pro ne podržava Windows Server.

Standardi i odobrenja

Standardi i odobrenja za evropske modele. 270

Standardi i odobrenja za američke i kanadske modele. 270

Standardi i odobrenja za model za Latinsku Ameriku. 270

Standardi i odobrenja za evropske modele

Sledeći model nosi oznaku CE/UKCA i usaglašen je sa svim važećim obaveznim zahtevima.

Puni tekst izjave o usaglašenosti sa standardima dostupan je na sledećoj internet stranici:

<https://www.epson.eu/conformity>

J451B



Standardi i odobrenja za američke i kanadske modele

Bezbednost	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1-07
EMC (elektromagnetna kompatibilnost)	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES (B)/NMB (B)

Ova oprema sadrži sledeći bežični modul.

Proizvođač: Seiko Epson Corporation

Tip: J26H005

Ovaj proizvod je usaglašen sa Delom 15 Pravilnika Savezne komisije za komunikacije i RSS Pravilnika Industrijske komisije. Epson ne može da prihvati odgovornost za bilo koje propuste u ispunjavanju bezbednosnih zahteva koji su posledica nepreporučenih izmena proizvoda. Rad podleže sledećim uslovima: (1) ovaj uređaj ne sme izazvati štetne smetnje, i (2) ovaj uređaj mora da prihvati sve primljene smetnje, uključujući i smetnje koje mogu izazvati neželjeni rad uređaja.

Da bi se sprečile radio smetnje odobrene usluge, ovaj uređaj je namenjen za upotrebu unutra i dalje od prozora kako bi se obezbedila maksimalna zaštita. Oprema (ili njegova prenosna antena) koja je instalirana napolju podleže davanju dozvole.

Ova oprema je u skladu sa ograničenjima Savezne komisije za komunikacije/Industrijske komisije koja se odnose na izlaganje radijaciji a koja su navedena za nekontrolisane sredine i zadovoljava Smernice Savezne komisije za komunikacije o izlaganju radio frekvenciji (RF) u Dodatku C za OET65 i RSS zahteve Pravilnika Industrijske komisije o izlaganju radio frekvenciji (RF). Ova oprema treba da bude instalirana i da se njom upravlja tako da hladnjak bude minimalno 7,9 inča (20 cm) ili više od tela druge osobe (isključujući ekstremitete: ruke, zglobovi, stopala i članci).

Standardi i odobrenja za model za Latinsku Ameriku

Aviso para Argentina

Modelo del producto: DS-1760WN (J451C)

Modelo del módulo WLAN: J26H005

Marca: EPSON®

CONTIENE  **RAMATEL** C-23964

Aviso para México

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Modelo del producto: J451C (DS-1760WN)

Modelo del módulo WLAN: J26H005

Marca: EPSON

Nº de homologación IFT: EPEPJ424-38301

Aviso para Paraguay

Importado por:

Fastrax, S.A.

Avenida, Avda. Perú c/Río de Janeiro Casa #791, Asunción, Paraguay

Sol Control S.R.L.

Av. Gral. Bernardino Caballero 810 esq. Celsa Speratti Asunción, Paraguay

Aviso para Perú

Modelo del producto: DS-1760WN (J451C)

Marca: EPSON

Este producto contiene el siguiente módulo WLAN:

Modelo del módulo WLAN: J26H005

ID de FCC: BKMFBJ26H005

Fabricante del producto: Seiko Epson Corporation

Dirección: 3-3-5 Owa Suwa-shi, Nagano-Ken 392-8502, Japón



Kako dobiti pomoć

Internet stranica za tehničku podršku.	273
Kontaktiranje Epson-ove podrške za korisnike.	273

Internet stranica za tehničku podršku

Ako vam je potrebna dodatna pomoć, posetite internet stranicu za podršku kompanije Epson koja je ispod navedena. Izaberite zemlju ili region i idite na odeljak za podršku na lokalnoj internet stranici kompanije Epson. Na sajtu možete da nađete i najnovije upravljačke programe, odgovore na česta pitanja, priručnike i ostali materijal za preuzimanje.

<https://support.epson.net>

<https://www.epson.eu/support> (Evropa)

Ako vaš Epson proizvod ne radi pravilno i ne možete da rešite problem, za pomoć se obratite službi za podršku kompanije Epson.

Kontaktiranje Epson-ove podrške za korisnike

Pre nego što kontaktirate Epson

Ako vaš Epson proizvod ne radi pravilno i ne možete da otklonite problem pomoću informacija za rešavanje problema koje se nalaze u priručnicima za proizvod, za pomoć se obratite Epsonovoj službi za podršku. Ako Epsonova korisnička podrška za vašu oblast nije navedena u nastavku, obratite se distributeru od kojeg ste kupili proizvod.

Epsonova korisnička podrška će moći brže da vam pomogne ako im pružite sledeće informacije:

- ☐ Serijski broj proizvoda
(Oznaka sa serijskim brojem proizvoda obično se nalazi sa zadnje strane proizvoda.)
- ☐ Model proizvoda
- ☐ Verzija softvera u proizvodu
(Kliknite na **Više informacija, Informacije o verziji**, ili slično dugme u okviru softvera proizvoda.)
- ☐ Proizvođač i model vašeg računara
- ☐ Naziv i verziju operativnog sistema na vašem računaru
- ☐ Nazivi i verzije softverskih aplikacija koje obično koristite sa proizvodom

Napomena:

Zavisno od proizvoda, u njegovoj memoriji mogu biti smešteni spisak telefonskih brojeva za faks i/ili mrežna podešavanja. Podaci i/ili podešavanja mogu nestati usled kvara ili opravke proizvoda. Epson neće biti odgovoran ni za kakav gubitak podataka niti za pravljenje rezervnih kopija ili vraćanje podataka i/ili podešavanja, čak ni tokom garantnog roka. Preporučujemo vam da sami napravite rezervne kopije svojih podataka ili da vodite beleške.

Pomoć za korisnike u SAD-u i Kanadi

Ako treba da se obratite podršci kompanije Epson, koristite sledeće opcije za podršku.

Podrška preko interneta

Posetite internet stranicu za podršku kompanije Epson na <https://epson.com/support> (SAD) ili <https://epson.ca/support> (Kanada) i izaberite svoje proizvod radi rešavanja uobičajenih problema. Možete da

preuzmete upravljačke programe i dokumentaciju, dobijete odgovore na često postavljana pitanja, savet za rešavanje problema ili da pošaljete e-poruku sa svojim pitanjima kompaniji Epson.

Razgovarajte sa predstavnikom za podršku

Pre nego što pozovete službu za podršku kompanije Epson, pripremite sledeće informacije:

- ☐ Naziv proizvoda
- ☐ Serijski broj proizvoda (nalazi se na nalepnici proizvoda)
- ☐ Dokaz o kupovini (kao što je račun iz prodavnice) i datum kupovine
- ☐ Konfiguracija računara
- ☐ Opis problema

Zatim pozovite:

- ☐ SAD: (562) 276-4300, od 7 h do 16 h, pacifička vremenska zona, od ponedeljka do petka
- ☐ Kanada: (905) 709-3839, od 7 h do 16 h, pacifička vremenska zona, od ponedeljka do petka

Dostupni dani i satnica podrške podložni su promenama bez prethodne najave. Mogu se primeniti naplate poziva ili naknade za pozive na daljinu.

Kupovina zaliha i dodatne opreme

Možete da kupite originalnu Epson dodatnu opremu na <https://epson.com> (Američka prodaja) ili <https://epson.ca> (Kanadska prodaja). Takođe možete da kupite dodatnu opremu od ovlašćenog prodajnog predstavnika kompanije Epson. Da biste pronašli najbližeg prodajnog predstavnika, pozovite broj 800-GO-EPSON (800-463-7766) u SAD-u ili 800-807-7766 u Kanadi.

Pomoć za korisnike u Latinskoj Americi

Ako treba da se obratite podršci kompanije Epson, koristite sledeće opcije za podršku.

Podrška preko interneta

Posetite sajt <https://latin.epson.com/support> i izaberite svoje proizvod radi rešavanja uobičajenih problema. Možete da preuzmete upravljačke programe i dokumentaciju, dobijete savet za rešavanje problema ili da pošaljete e-poruku sa svojim pitanjima kompaniji Epson.

Razgovarajte sa predstavnikom za podršku

Pre nego što pozovete službu za podršku kompanije Epson, pripremite sledeće informacije:

- ☐ Naziv proizvoda
- ☐ Serijski broj proizvoda (nalazi se na nalepnici proizvoda)
- ☐ Dokaz o kupovini (kao što je račun iz prodavnice) i datum kupovine
- ☐ Konfiguracija računara
- ☐ Opis problema

Zatim pozovite:

Država	Telefon
Argentina	0800-288-37766
Bolivija*	800-100-116
Brazil	Glavni gradovi država i gradska područja: 3004-6627 Ostala područja: 0800-377-6627/0800-EPSONBR
Čile	(56 2) 2484-3400
Kolumbija	Bogota: 601 602 4751 Ostali gradovi: 01-8000-915235
Kostarika	800-377-6627
Dominikanska Republika*	1-888-760-0068
Ekvador*	1-800-000-044
El Salvador*	800-6570
Gvatemala*	1-800-835-0358
Meksiko	Meksiko Siti: (52 55) 1323-2052 Ostali gradovi: 800-087-1080
Nikaragva*	00-1-800-226-0368
Panama*	00-800-052-1376
Paragvaj	009-800-521-0019
Peru	Lima: (51 1) 418-0210 Ostali gradovi: 0800-10126
Urugvaj	00040-5210067

* Obratite se lokalnoj kompaniji da biste pozvali ovaj besplatan broj telefona sa mobilnog telefona.

Ako se vaša zemlja ne pojavljuje na listi, obratite se prodajnoj službi u najbližoj zemlji. Mogu se primeniti naplate poziva ili naknade za pozive na daljinu.

Kupovina zaliha i dodatne opreme

Možete da kupite originalno Epson dodatnu opremu od ovlašćenog prodavača kompanije Epson. Da biste pronašli najbližeg prodajnog predstavnika, posetite <https://latin.epson.com> ili pozovite najbližu prodajnu službu kompanije Epson.

Pomoć za korisnike u Evropi

Informacije o načinu kontaktiranja Epsonove korisničke podrške potražite u panevropskoj garanciji.

Pomoć za korisnike na Tajvanu

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

Internet

<http://www.epson.com.tw>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, drajveri za preuzimanje i pitanja u vezi s proizvodom.

Epson služba za pomoć korisnicima

Telefon: +886-2-2165-3138

Naš tim službe za pomoć korisnicima vam preko telefona može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ Pitanja ili problemi u vezi s korišćenjem proizvoda
- ☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom

Servisni centar za popravke:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare korporacija je ovlašćeni servisni centar za Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Pomoć za korisnike u Singapuru

Izvori informacija, podrška i usluge koje pruža Epson Singapore su:

Internet

<http://www.epson.com.sg>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, drajveri za preuzimanje, odgovori na česta pitanja, pitanja u vezi s prodajom i tehnička podrška preko e-pošte.

Epson služba za pomoć korisnicima

Besplatan telefon: 800-120-5564

Naš tim službe za pomoć korisnicima vam preko telefona može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ Pitanja u vezi s korišćenjem proizvoda ili rešavanjem problema
- ☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom

Pomoć za korisnike na Tajlandu

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

Internet

<http://www.epson.co.th>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, upravljački programi za preuzimanje, odgovori na često postavljana pitanja i e-pošta.

Epson pozivni centar

Telefon: 66-2460-9699

Adresa e-pošte: support@eth.epson.co.th

Naš tim u pozivnom centru vam preko telefona može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

- ☐ upiti u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ pitanja ili problemi u vezi s korišćenjem proizvoda
- ☐ upiti u vezi s popravkom i garancijom

Pomoć za korisnike u Vijetnamu

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

Epson servisni centar

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Pomoć za korisnike u Indoneziji

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

Internet

<http://www.epson.co.id>

- ☐ Informacije o specifikacijama proizvoda, upravljačkim programima za preuzimanje
- ☐ Često postavljana pitanja i odgovori (FAQ), pitanja o prodaji, pitanja putem elektronske pošte

Epson linija za pomoć korisnicima

Telefon: 1500-766 (Indonesia Only)

Adresa e-pošte: customer.care@ein.epson.co.id

Naš tim na liniji za pomoć korisnicima vam preko telefona ili e-pošte može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ Tehnička podrška

Pomoć za korisnike u Maleziji

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

Internet

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Informacije o specifikacijama proizvoda, upravljačkim programima za preuzimanje
- ☐ Često postavljana pitanja i odgovori (FAQ), pitanja o prodaji, pitanja putem elektronske pošte

Epson kol-centar

Telefon: 1800-81-7349 (besplatni poziv)

Adresa e-pošte: websupport@emsb.epson.com.my

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ Pitanja ili problemi u vezi s korišćenjem proizvoda
- ☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom

Epson Malaysia Sdn Bhd (sedište)

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Pomoć za korisnike u Indiji

Kontakti za informacije, podršku i servis su:

Internet

<http://www.epson.co.in>

Dostupne su informacije o specifikacijama proizvoda, drajveri za preuzimanje i pitanja u vezi s proizvodom.

Besplatan telefon

Za servisiranje, informacije o proizvodu ili poručivanje potrošnog materijala –

18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9.00 – 18.00)

E-pošta

calllog@epson-india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Pomoć za korisnike na Filipinima

Za tehničku podršku kao i ostale usluge nakon prodaje, pozivamo korisnike da kontaktiraju Epson Philippines Corporation na brojeve telefona, faksa i adresu e-pošte navedene u nastavku:

Internet

<http://www.epson.com.ph>

Raspoložive su informacije o specifikacijama proizvoda, upravljačkim programima za preuzimanje, često postavljanim pitanjima i odgovorima (FAQ) i pitanjima putem elektronske pošte.

Epson Philippines briga o kupcima

Besplatan telefon: (PLTD) 1-800-1069-37766

Besplatan telefon: (Digitel) 1-800-3-0037766

Metro Manila: +632-8441-9030

Veb-stranica: <https://www.epson.com.ph/contact>

Adresa e-pošte: customercare@epc.epson.com.ph

Dostupan od 9 do 18, od ponedjeljka do subote (osim državnim praznicima)

Naš tim za brigu o kupcima vam preko telefona može pomoći u vezi sa sledećim pitanjima:

- ☐ Pitanja u vezi s prodajom i informacije o proizvodu
- ☐ Pitanja ili problemi u vezi s korišćenjem proizvoda
- ☐ Pitanja u vezi s popravkom i garancijom

Epson Philippines Corporation

Centralna linija: +632-8706-2609

Faks: +632-8706-2663 / +632-8706-2665