EPSON®

Manual del usuario
DS-800WN/DS-900WN

Contenido

Manual del usuario DS-800WN/DS-900WN 13

Características generales del producto 14

Funciones del producto 14

Software disponible 17

Ubicación de los componentes del producto 19

Piezas del producto - Frontal 20

Piezas del producto - Interior 21

Piezas del producto - Posterior 22

Placa de alineación del papel 23

Cómo instalar la placa de alineación del papel 23

Cómo retirar la placa de alineación del papel 25

Cómo insertar y retirar una unidad USB externa 26

Accesorios opcionales y piezas de repuesto 27

Uso del panel de control 28

Botones e indicadores del panel de control 29

Pantalla LCD 30

Información de los iconos de estado 30

Cómo navegar la pantalla LCD 32

Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD 32

Visualización de animaciones 33

Cómo personalizar la pantalla del panel de control 34

Cómo registrar ajustes predefinidos 35

Opciones del menú de ajustes predefinidos 37

Cómo personalizar la pantalla de inicio 37

Cómo ajustar el brillo de la pantalla 40

Cómo ajustar los sonidos del panel de control 41

Cómo cambiar el idioma de la pantalla LCD 41

Cómo seleccionar la hora y la fecha 41

Cómo cambiar el diseño del teclado 42

Cómo ajustar el tiempo de espera de funcionamiento 43

Cómo prevenir una conexión de computadora a través de USB 43
Cómo configurar la función de Encendido directo 43
Cómo cambiar los ajustes de alerta de limpiezas regulares 44
Cómo cambiar los ajustes de alerta de reemplazo del rodillo 44
Cómo configurar los servicios de Epson Connect 45
Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía 45
Cómo cambiar los ajustes del temporizador de reposo 45
Cómo cambiar los ajustes del temporizador de apagado 46
Cómo utilizar la aplicación móvil Epson Smart Panel 46
Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica 48
Recomendaciones de seguridad en la red 48
Cómo conectar el producto a una red Wi-Fi existente 49
Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control 50
Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct (AP sencillo) 51
Cómo conectar un dispositivo móvil 53
Cómo modificar los ajustes de Wi-Fi Direct (AP sencillo) 53
Cómo configurar el escaneo inalámbrico desde un dispositivo inteligente con Epson Smart Panel 54
Wi-Fi Protected Setup (WPS) 56
Cómo utilizar WPS para conectar el producto a una red 56
Cómo utilizar el método PIN de WPS para conectar el escáner a una red 57
Cómo configurar el escaneo en red 57
Cómo determinar la dirección IP del producto 60
Cómo configurar los ajustes del servidor de correo electrónico 60
Ajustes del servidor de correo electrónico 61
Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red 62
Cómo cambiar de una conexión USB a una conexión Wi-Fi 63
Cómo cambiar de una conexión Wi-Fi a una conexión de red alámbrica 63
Cómo conectar el producto a un router Wi-Fi nuevo 64
Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi 64
Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi Direct 65
Cómo cargar originales 66
Cómo cargar originales en la bandeja de entrada 66

Cómo cargar originales grandes ... 74
Cómo cargar papel largo ... 78
Cómo cargar originales de diferentes tamaños en la bandeja de entrada ... 83
Especificaciones de documentos originales ... 86
Cómo cargar tarjetas de plástico y laminadas en la bandeja de entrada ... 91
Especificaciones de tarjetas de plástico y laminadas ... 95
Cómo cargar originales especiales ... 96
Especificaciones de originales especiales ... 103
Especificaciones de la hoja de soporte ... 106
Cómo escanear ... 109
Cómo iniciar un escaneo ... 109
Cómo escanear utilizando el panel de control del producto ... 110
Cómo escanear a una computadora conectada ... 111
Cómo escanear sin computadora con ScanWay ... 112
Cómo configurar y escanear a una carpeta de red o servidor FTP ... 113
Cómo crear una carpeta de red compartida ... 113
Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control ... 116
Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config ... 117
Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP ... 119
Cómo escanear y enviar el archivo por correo electrónico ... 120
Cómo escanear a la nube ... 122
Cómo escanear a un dispositivo USB externo ... 123
Opciones de escaneo del panel de control ... 124
Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7) ... 127
Cómo agregar un dispositivo de escaneo WSD ... 128
Cómo escanear utilizando WSD - Windows solamente ... 129
Cómo escanear utilizando ajustes predefinidos ... 130
Cómo añadir y asignar trabajos de escaneo con Document Capture Pro - Windows ... 130
Cómo añadir y asignar trabajos de escaneo con Document Capture - Mac ... 133
Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 2 ... 134
Cómo escanear desde un programa de escaneo ... 136

Cómo iniciar un escaneo desde un teléfono inteligente o tableta 138
Cómo introducir su nombre de usuario y contraseña para escanear 138
Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture 139
Cómo escanear con Escaneo simple en Document Capture Pro - Windows 139
Cómo escanear con Escaneo de trabajo en Document Capture Pro - Windows 141
Cómo escanear con Document Capture - Mac 142
Cómo escanear con Epson Scan 2 145
Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes principales 149
Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes avanzados 150
Cómo guardar documentos escaneados como un PDF con capacidad de búsqueda utilizando Epson Scan 2 151
Ajustes de escaneo para documentos especiales 153
Opciones de formato de imagen 154
Directrices para determinar la resolución de escaneo 154
Cómo escanear proyectos especiales 155
Cómo escanear dos originales en una hoja (Juntar imágenes) - Windows 155
Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows 158
Cómo guardar un escaneo como un archivo de formato Office - Windows 161
Cómo guardar un escaneo como un archivo de formato Office - Mac 163
Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube - Windows 166
Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube - Mac 168
Cómo escanear utilizando el Modo de alimentación automática 169
Cómo utilizar Mopria Scan 170
Cómo escanear con AirPrint 171
Cómo escanear utilizando un Chromebook 172
Cómo usar los menús del panel de control 173
Menú Config. básica 173
Menú Configuración del escáner 175
Menú Editar Inicio 178
Menú Ajustes de usuario 179
Menú Configuración de red 179
Menú Configuración de servicios web 181
Menú Document Capture Pro 181

Menú Administrador de contactos ... 181
Menú Admin. del sistema ... 182
Menú Información del dispositivo ... 185
Menú Mantenimiento del escáner ... 186
Configuración de alerta de reemplazo de rodillo ... 187
Configuración de alerta de limpieza periódica ... 187
Cómo limpiar y transportar el producto ... 188
Cómo limpiar el producto ... 188
Cómo limpiar el interior del producto ... 188
Cómo revisar el contador de los rodillos ... 200
Cómo reemplazar los rodillos ... 202
Cómo reiniciar el contador de los rodillos ... 208
Cómo actualizar las aplicaciones y el firmware ... 208
Cómo transportar el producto ... 210
Cómo administrar su producto ... 212
Notas acerca de la contraseña de administrador ... 212
Ajustes de Admin. del sistema ... 213
Cómo conectar el producto a la red ... 216
Antes de conectar el producto a la red ... 216
Asignación de dirección IP ... 218
Servidor DNS y servidor proxy ... 218
Cómo asignar la dirección IP desde el panel de control ... 219
Cómo configurar el servidor proxy ... 220
Cómo conectar el producto a una red alámbrica ... 220
Cómo acceder a la utilidad Web Config ... 221
Cómo cambiar la contraseña de administrador en Web Config ... 222
Cómo usar el software de configuración Epson Device Admin ... 223
Cómo registrar un servidor de correo electrónico ... 223
Ajustes del servidor de correo electrónico ... 224
Cómo revisar la conexión de un servidor de correo electrónico ... 225
Mensajes de las pruebas de conexión del servidor de correo ... 225
Cómo configurar los ajustes del producto ... 228
Cómo configurar una contraseña y bloquear el panel de control ... 228

Cómo iniciar sesión en el producto desde el panel de control 230
Cómo revisar la información de estado 230
Cómo configurar notificaciones por correo electrónico 231
Cómo configurar los ajustes del modo de ahorro de energía 232
Cómo gestionar la conexión de red 232
Restricción del acceso desde las aplicaciones 232
Cómo activar la verificación del programa al iniciar el producto 233
Cómo actualizar el firmware con Web Config 233
Cómo restaurar los ajustes predeterminados del producto 234
Cómo importar y exportar los ajustes del producto 234
Cómo exportar los ajustes utilizando Web Config 234
Cómo importar los ajustes utilizando Web Config 235
Limitaciones de las funciones disponibles a los usuarios 236
Cómo bloquear el panel de control utilizando Web Config 236
Cómo configurar las restricciones de las funciones de usuarios (Control de acceso) 236
Cómo configurar las limitaciones de las funciones de los usuarios 237
Cómo desactivar la interfaz externa 238
Cómo desactivar el escaneo en red 239
Cómo desactivar el escaneo WSD 239
Cómo utilizar su producto en una red segura 240
Cómo configurar protocolos y servicios en Web Config 240
Ajustes de protocolo 241
Cómo usar un certificado digital 243
Acerca de la certificación digital 243
Cómo obtener e importar un certificado firmado por una CA 244
Ajustes de configuración de CSR 245
Ajustes de importación de CSR 246
Cómo eliminar un certificado firmado por una CA 248
Cómo actualizar un certificado autofirmado 248
Cómo importar un certificado CA 249
Cómo eliminar un certificado CA 249
Cómo configurar la comunicación SSL/TLS 250
Cómo configurar los ajustes de SSL/TLS 250

Cómo configurar un certificado de servidor para el producto ... 250
Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP ... 251
Acerca de IPsec/Filtrado de IP ... 251
Cómo configurar la política predeterminada de IPsec/Filtrado de IP ... 252
Cómo configurar las políticas de grupo de IPsec/Filtrado de IP ... 252
Ajustes de política de IPsec/Filtrado de IP ... 253
Ejemplos de configuración de IPsec/Filtrado de IP ... 258
Cómo configurar un certificado para IPsec/Filtrado de IP ... 260
Cómo conectar el producto a una red IEEE 802.1X ... 260
Cómo configurar una red IEEE 802.1X ... 260
Ajustes de red IEEE 802.1X ... 261
Cómo configurar un certificado para una red IEEE 802.1X ... 262
Información general de Epson Open Platform ... 262
Cómo configurar Epson Open Platform ... 263
Cómo validar Epson Open Platform ... 264
Cómo conectar un dispositivo de autenticación ... 264
Solución de problemas ... 266
Mensajes de estado del producto ... 266
Solución de problemas de escaneo ... 270
El producto no se enciende o se apaga inesperadamente ... 270
Se le olvidó la contraseña de administrador ... 271
El botón del escáner no funciona como se esperaba ... 271
El software de escaneo no funciona correctamente ... 272
No puede iniciar el programa Epson Scan 2 ... 273
No puede iniciar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac OS) ... 274
Problemas con la alimentación del papel ... 274
Problemas de obstrucción de papel ... 275
La función Protección del papel no funciona correctamente ... 280
Problemas con la expulsión del papel ... 280
El escaneo se tarda mucho ... 281
No puede enviar archivos escaneados a un servicio en la nube ... 282
No puede enviar escaneos a un correo electrónico ... 282
Solución de problemas de escaneo en la red ... 282

No puede escanear por medio de una red ... 282
El producto no se puede conectar a un router o punto de acceso inalámbrico ... 284
No puede acceder a Web Config ... 286
El software de red no puede encontrar el producto en una red ... 287
La conexión de la red alámbrica se vuelve inestable ... 287
No puede escanear a una carpeta compartida a través de una red ... 288
Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada ... 289
La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada ... 290
Los caracteres escaneados están borrosos ... 290
Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR) ... 291
Aparecen patrones ondulados en una imagen ... 292
Aparecen colores irregulares en la imagen escaneada ... 292
Aparecen manchas o líneas en todas las imágenes escaneadas ... 293
La imagen escaneada está recortada ... 293
No puede resolver problemas en la imagen escaneada ... 294
Cómo actualizar las aplicaciones y el firmware ... 295
Cómo restablecer los ajustes de Epson Scan 2 ... 297
Cómo desinstalar el software del producto ... 297
Cómo desinstalar el software del producto - Windows ... 298
Cómo desinstalar el software del producto - Mac ... 298
Dónde obtener ayuda (EE. UU. y Canadá) ... 299
Dónde obtener ayuda (América Latina) ... 300
Especificaciones técnicas ... 302
Requisitos de sistema para Windows ... 302
Requisitos de sistema para Mac ... 302
Especificaciones generales ... 303
Especificaciones de las dimensiones ... 304
Especificaciones eléctricas ... 305
Especificaciones ambientales ... 307
Especificaciones de la interfaz de red ... 307
Especificaciones de dispositivos USB ... 309
Especificaciones de seguridad y homologaciones ... 309
Configuraciones de puertos ... 311

Avisos **314**
Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) para América Latina 314
Instrucciones importantes de seguridad 315
Instrucciones de seguridad relacionadas con la conexión inalámbrica 317
Restricciones de copiado 318
Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson 318
Arbitraje vinculante y renuncia a acciones colectivas 319
Marcas comerciales 322
Aviso de derechos reservados 323
libTIFF Software Acknowledgment 323
Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor 324
Atribución de derechos reservados 324

Manual del usuario DS-800WN/DS-900WN

Bienvenido al *Manual del usuario* de los escáneres DS-800WN/DS-900WN.

Para una versión PDF imprimible de esta guía, haga clic aquí.

Nota: Las ilustraciones usadas en este manual son solo para referencia. Aunque pueden diferir ligeramente del producto real, los métodos de funcionamiento son los mismos. La disponibilidad de los productos mencionados en este manual varía según el país.

Características generales del producto

Consulte las siguientes secciones para conocer las características generales de su producto.

Funciones del producto
Software disponible
Ubicación de los componentes del producto
Placa de alineación del papel
Cómo insertar y retirar una unidad USB externa
Accesorios opcionales y piezas de repuesto
Uso del panel de control
Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía
Cómo utilizar la aplicación móvil Epson Smart Panel

Funciones del producto

Su producto cuenta con las siguientes funciones especiales:

- **Escaneo sin computadora "ScanWay"**

  La función de escaneo sin computadora le permite escanear y distribuir los documentos directamente desde el panel de control del producto sin tener que utilizar una computadora. Puede enviar la imagen escaneada a un destino seleccionado, como una carpeta de red, un correo electrónico, un servicio en la nube o una unidad USB externa.

- **Pantalla de inicio personalizable**

  Puede personalizar la pantalla del panel de control para adaptarla a sus necesidades de escaneo. Al cambiar el icono y los colores de la pantalla, podrá encontrar fácilmente su configuración de escaneo preferida. Esta función es útil si el escáner se comparte con más de una persona.

- **Entorno de escaneo seguro**

  Dependiendo de su entorno, puede crear un sistema de autenticación para gestionar varios dispositivos Epson utilizando un servidor (Epson Print Admin), o puede utilizar la función de autenticación integrada del producto, la cual proporciona un método de autenticación independiente sin necesidad de un servidor (Epson Print Admin Serverless).

  Nota: Se requiere una clave de licencia para utilizar Epson Print Admin y Epson Print Admin Serverless. Póngase en contacto con su distribuidor Epson para obtener más información.

- **Protección del documento**

  Cuando el ajuste **Protección del papel** está activado (**Epson Scan 2 Utility** > ficha **Ajuste del escáner** > **Protección del papel**), el escaneo se detiene automáticamente cuando se detectan las siguientes condiciones:

  - Se ha producido un error con la alimentación del papel
  - Un original se introduce en ángulo
  - La combinación del original y la posición del escáner no coinciden

  Nota: Es posible que algunos errores de alimentación no se detecten bien. Si la detección no funciona correctamente, cambie los ajustes. Si no se detectan los errores, seleccione **Activado - Alto** para aumentar la sensibilidad. Si los errores se detectan incorrectamente, seleccione **Activado - Bajo** para reducir la sensibilidad. Seleccione **Activado - Mediano** para detectar originales grapados y originales inclinados que no se pudieron detectar con el ajuste más bajo.

- **Detección de manchas en la superficie de cristal**

  Cuando el ajuste **Detectar la suciedad en la superficie de cristal** está activado (**Epson Scan 2 Utility** > ficha **Ajuste del escáner** > **Detectar la suciedad en la superficie de cristal**), el escáner detecta las manchas en la superficie de cristal dentro del escáner y muestra una notificación en la pantalla LCD. Cuando vea esta notificación, limpie la superficie de cristal dentro del escáner con el kit de limpieza Epson genuino o con un paño suave.

  Nota: Es posible que algunas manchas no se detecten bien. Si la detección no funciona correctamente, cambie los ajustes. Si no se detecta ninguna mancha, seleccione **Activado - Alto**. Si las manchas se detectan incorrectamente, seleccione **Activado - Bajo** o **Desactivado**.

- **Detección de alimentación doble**

  Puede establecer cuándo desea detener el funcionamiento del escáner si se detecta una alimentación doble (**Epson Scan 2 Utility** > ficha **Ajuste del escáner** > **Parar en caso de alimentación doble**). Seleccione **Inmediatamente** para detener el escaneo inmediatamente después de detectar una alimentación doble. Seleccione **Después de expulsar** para detener el escaneo antes de escanear el siguiente documento.

- **Opciones de ajuste de calidad de imagen**

  - **Optimización del color**

    Puede utilizar los ajustes de Tipo de imagen para detectar automáticamente el color del original antes de escanear (**Epson Scan 2** > ficha **Ajustes principales** > **Tipo de imagen** > **Auto.**). Al escanear desde el panel de control, seleccione **Color/Escala de grises/ByN**, **Color/Blanco y**

negro o **Color/Escala de grises** como el ajuste Tipo de imagen. El ajuste Tipo de imagen que puede seleccionar varía en función de la función utilizada y del formato de archivo que se vaya a guardar.

Nota: Cuando utiliza Epson Smart Panel, configurar el ajuste **Tipo de imagen** en **Auto.** le permite escanear la imagen en Color o en Gris.

- **Mejora del texto**

  Puede utilizar los ajustes de Mejora del texto (**Epson Scan 2** > ficha **Ajustes avanzados** > **Mejora del texto** > **Ajustes**) para resaltar letras claras y eliminar patrones de puntos en el fondo de originales difíciles de leer.

  Nota: Cuando utiliza Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac), puede abrir la ventana Epson Scan 2 haciendo clic en el botón **Ajustes detallados** en la pantalla **Ajustes de escaneo**.

- **Corrección de bordes**

  Puede utilizar los ajustes de Corrección de bordes (**Epson Scan 2** > ficha **Ajustes avanzados** > **Corrección de bordes** > **Ajustes**) para corregir las imágenes escaneadas cuando las esquinas o los bordes del original están doblados o rotos, o cuando aparezca una sombra alrededor de la imagen escaneada. Los bordes o esquinas que falten en la imagen escaneada se rellenarán con el color del documento original.

- **Escaneo móvil con Epson Smart Panel**

  Puede utilizar la aplicación Epson Smart Panel para escanear desde su dispositivo iOS o Android a través de una conexión Wi-Fi directa. Puede guardar los datos escaneados en su dispositivo inteligente, subirlos a un servicio en la nube o enviarlos por correo electrónico. También puede configurar los ajustes de Wi-Fi y resolver errores directamente desde su dispositivo inteligente.

Tema principal: Características generales del producto

Tareas relacionadas

Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Cómo escanear y enviar el archivo por correo electrónico

Cómo escanear a la nube

Cómo escanear a un dispositivo USB externo

Cómo utilizar la aplicación móvil Epson Smart Panel

Cómo iniciar un escaneo desde un teléfono inteligente o tableta

Temas relacionados

Cómo personalizar la pantalla del panel de control

Software disponible

La siguiente tabla proporciona un resumen del software disponible para su producto.

Puede descargar el software necesario de la página web de Epson e instalarlo utilizando las instrucciones en la *Guía de instalación*.

Nota: Se requiere una conexión a Internet para obtener el software del producto. Tenga en cuenta que algunas opciones, como Epson Print Admin y Epson Print Admin Serverless, requieren la compra de una licencia y solo están disponibles a través de su distribuidor Epson.

Software	Descripción
Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac)	Le permite digitalizar sus originales de manera fácil y eficiente si desea guardar los datos escaneados en su computadora. Puede registrar un conjunto de operaciones, tal como Escanear - Guardar - Enviar, como un “trabajo” y asignar el trabajo al panel de control del escáner para que pueda realizar las operaciones simplemente seleccionando el trabajo en la pantalla LCD. Consulte la ayuda del software para obtener información detallada sobre cómo utilizar la aplicación.
Epson Scan 2	El driver del escáner le permite controlar el escáner. Puede ajustar el tamaño, la resolución, el brillo, el contraste y la calidad de la imagen escaneada. Consulte la ayuda del software para obtener más información sobre cómo utilizar la aplicación. **Nota:** En los sistemas operativos Windows Server, asegure que la función Experiencia de escritorio esté instalada.
Epson Smart Panel	Una aplicación que le permite escanear documentos utilizando dispositivos como teléfonos inteligentes y tabletas iOS o Android. Puede guardar los datos escaneados en dispositivos inteligentes o servicios en la nube y enviarlos por correo electrónico. Descargue e instale la aplicación Epson Smart Panel de la tienda App Store o de Google Play.

Software	Descripción
Epson Software Updater	Periódicamente busca actualizaciones del software y luego le avisa e instala el software si hay una versión actualizada disponible. Puede seleccionar el intervalo para la búsqueda de actualizaciones y seleccionar ajustes para recibir avisos de actualizaciones. Además de actualizaciones de drivers, también le permite actualizar el firmware del producto y las aplicaciones instaladas previamente, e instalar el software adicional que sea compatible con su producto. **Nota:** Los sistemas operativos Windows Server no son compatibles.
Web Config	Software preinstalado que le permite acceder al escáner desde un navegador web a través de una red y realizar funciones administrativas, como actualizar el firmware y configurar los ajustes de red y seguridad avanzada. Para utilizar Web Config, conecte el escáner y la computadora o el dispositivo inteligente a la misma red.
EpsonNet Config	Le permite establecer direcciones de interfaz de red y protocolos. Consulte la ayuda del software para obtener más información detallada sobre cómo utilizar la aplicación.
Epson Device Admin	Le permite monitorear y administrar su producto en una red y realizar funciones administrativas, como actualizar el firmware y crear informes de estado detallados. Consulte la ayuda del software para obtener más información detallada sobre cómo utilizar la aplicación.
EpsonNet SetupManager	Software opcional que permite al administrador crear paquetes de software únicos (como, por ejemplo, un paquete para instalar el driver del escáner de forma sencilla) y distribuirlos a los grupos. Visite la página de Epson para obtener más información.

Software	Descripción
Epson Print Admin	Software opcional que le permite crear un sistema de autenticación utilizando un servidor para autenticación. Existen diferentes métodos de autenticación disponibles, incluso iniciar sesión en el escáner con una tarjeta de ID. Para lograr un entorno de escaneo seguro, las funciones de escaneo y los ajustes de destino se muestran en el panel de control para cada usuario con el fin de evitar operaciones accidentales y se utiliza una función de gestión del registro de uso. Puede mejorar la funcionalidad de escaneo utilizando la opción EPA Advanced Workflows. **Nota:** Se requiere una clave de licencia para utilizar Epson Print Admin y EPA Advanced Workflows. Póngase en contacto con su distribuidor Epson para obtener más información.
Epson Print Admin Serverless	Le permite utilizar la función de autenticación integrada del producto para realizar escaneos autenticados sin necesidad de un servidor **Nota:** Se requiere una clave de activación para utilizar Epson Print Admin Serverless. Póngase en contacto con su distribuidor Epson para obtener más información.

Tema principal: Características generales del producto

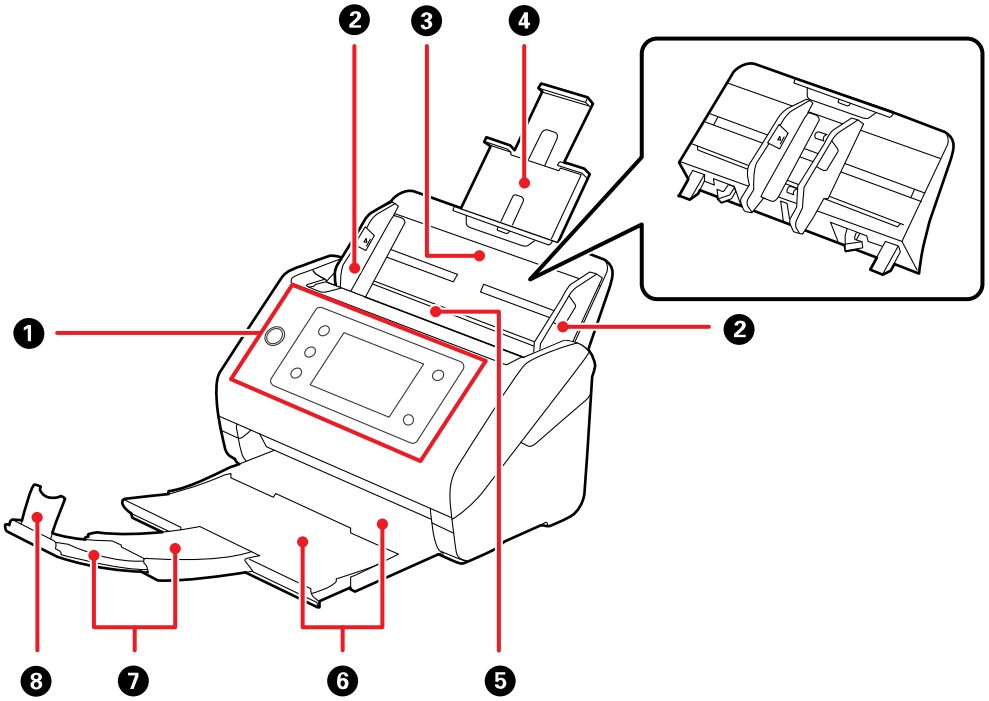
Ubicación de los componentes del producto

Consulte las siguientes secciones para identificar los componentes de su producto.

Piezas del producto - Frontal
Piezas del producto - Interior
Piezas del producto - Posterior

Tema principal: Características generales del producto

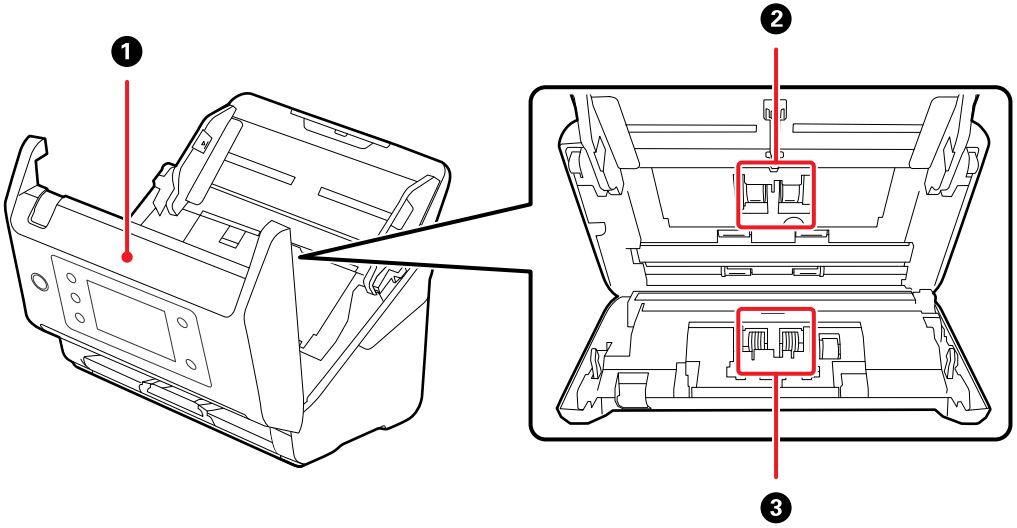
Piezas del producto - Frontal



1 Panel de control
2 Guías laterales
3 Bandeja de entrada
4 Extensión de la bandeja de entrada
5 Alimentador automático de documentos
6 Bandeja de salida
7 Extensión de la bandeja de salida
8 Tope del papel

Tema principal: Ubicación de los componentes del producto

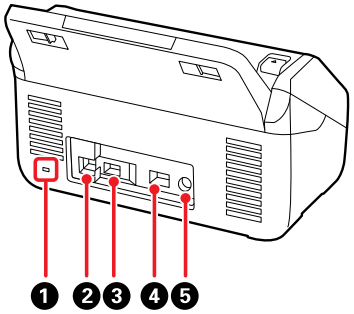
Piezas del producto - Interior



1 Cubierta del escáner
2 Rodillo de recogida
3 Rodillos de separación

Tema principal: Ubicación de los componentes del producto

Piezas del producto - Posterior



1 Ranura para dispositivo de seguridad

2 Puerto USB

3 Puerto de interfaz USB externo (para conectar un dispositivo USB externo o un dispositivo de autenticación)

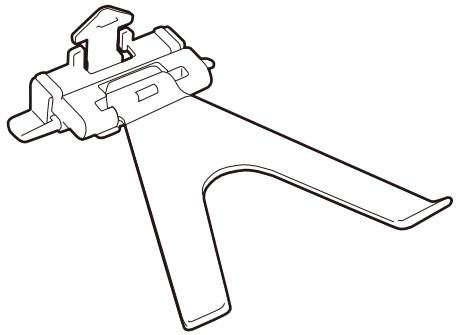
4 Puerto LAN

5 Entrada de CC

Tema principal: Ubicación de los componentes del producto

Placa de alineación del papel

La placa de alineación del papel sirve como una guía para asegurar que los originales escaneados se expulsen de forma correcta y consistente. Esto es útil cuando escanea originales de diferentes tamaños.



Nota: La placa de alineación del papel se puede comprar como un accesorio opcional para el modelo DS-800WN; viene incluida con el modelo DS-900WN.

Consulte las siguientes secciones para obtener instrucciones sobre cómo instalar y retirar la placa de alineación del papel.

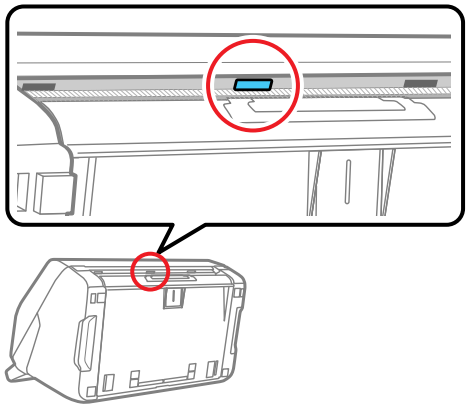
Cómo instalar la placa de alineación del papel
Cómo retirar la placa de alineación del papel

Tema principal: Características generales del producto

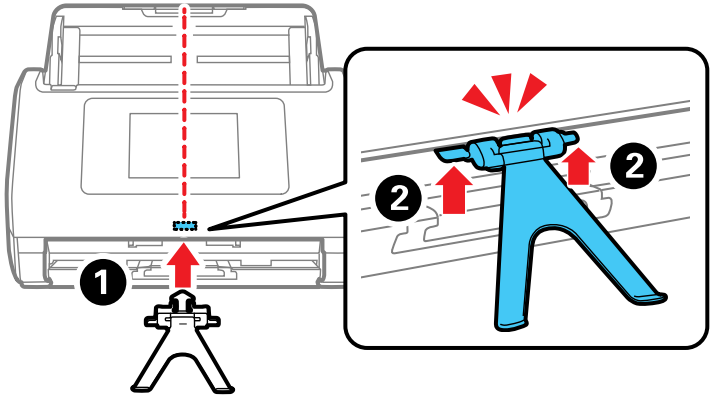
Cómo instalar la placa de alineación del papel

Siga los pasos a continuación para instalar la placa de alineación del papel.

1. Localice la ranura de instalación en el centro de la parte inferior del panel de control.



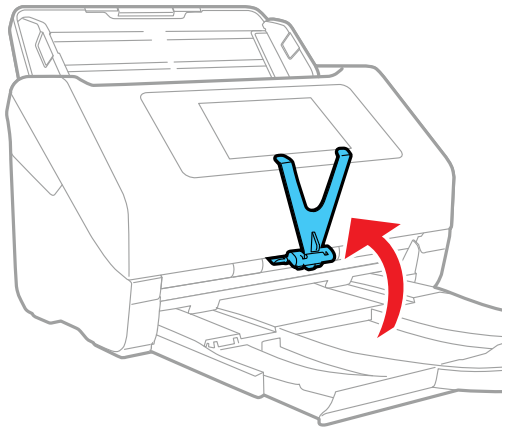
2. Introduzca la placa de alineación del papel en la ranura, luego presione los lados de la placa hasta que encaje en su lugar.



Levante la placa de alineación del papel en las siguientes situaciones:

- Al escanear papel fino

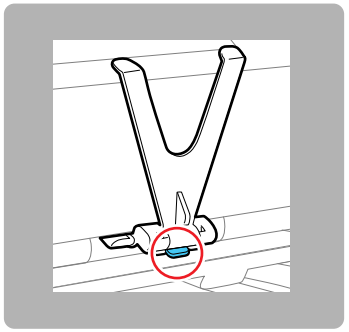
- Al cerrar la bandeja de salida

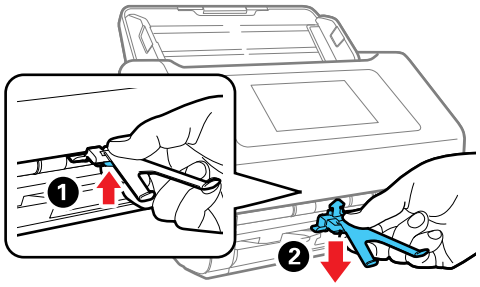


Tema principal: Placa de alineación del papel

Cómo retirar la placa de alineación del papel

Para retirar la placa de alineación del papel, empuje el gancho en la parte inferior de la placa, luego saque la placa de la ranura en la parte inferior del panel de control.



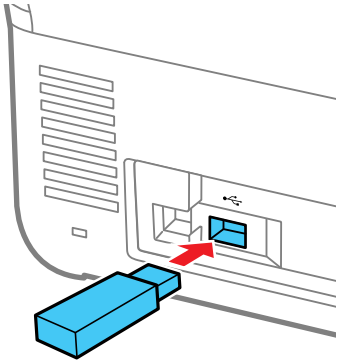


Tema principal: Placa de alineación del papel

Cómo insertar y retirar una unidad USB externa

Conecte un dispositivo USB al puerto de interfaz USB externo en la parte posterior del producto.

Nota: Si conecta un dispositivo de autenticación al puerto de interfaz USB externo, no puede utilizar el puerto para conectar una unidad USB para guardar una imagen escaneada.



Para retirarlo, extraiga el dispositivo USB externo del puerto.

Precaución: Aparece un mensaje en el panel de control durante la transferencia de datos al dispositivo USB externo. Si retira el dispositivo USB externo mientras transfiere los datos, se podrían perder los datos en el dispositivo USB externo.

Los datos se podrían perder o dañar en las siguientes situaciones:

- Si el dispositivo se ha visto afectado por electricidad estática o ruido eléctrico
- Si el dispositivo se utiliza de forma incorrecta
- Si el dispositivo se rompe o repara
- Si el dispositivo se ha dañado a causa de un desastre natural

Nota: Epson no garantiza la compatibilidad de su dispositivo. Compruebe que los archivos en el dispositivo sean compatibles con el producto.

Tema principal: Características generales del producto

Accesorios opcionales y piezas de repuesto

EE. UU. y Canadá: Puede comprar accesorios opcionales y piezas de repuesto en epson.com (ventas es EE. UU.) o epson.ca (ventas en Canadá). También puede comprar accesorios de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el distribuidor más cercano, llame al 800-GO-EPSON (800-463-7766) en EE. UU. o al 800-807-7766 en Canadá.

América Latina: Puede comprar accesorios opcionales y piezas de repuesto de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el distribuidor más cercano, visite la página latin.epson.com. O bien, puede comunicarse con la oficina de ventas más cercana, tal como se describe en la sección "Dónde obtener ayuda".

Nota: La disponibilidad de los accesorios varía según el país.

Pieza	Número de pieza
Hoja de soporte (5)	B12B819051
Kit de rodillos	B12B819711
Placa de alineación del papel	B12B819691
Kit de limpieza	B12B819291

Nota: Solo utilice las hojas de soporte especificadas arriba. Solo puede utilizar la hoja de soporte cuando escanea desde una computadora o cuando escanea desde el panel de control del producto utilizando la opción **PC**. No puede utilizar una hoja de soporte cuando escanea desde el panel de control del producto utilizando las siguientes opciones:

- **Carpeta de red/FTP**
- **Correo electrónico**
- **Nube**
- **Unidad USB**
- **WSD**
- **Digital. a mi correo** (al utilizar Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless)
- **Digital. a mi carpeta** (al utilizar Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless)
- **Ajustes predefinidos de escaneo** (al utilizar Epson Print Admin)

Tema principal: Características generales del producto

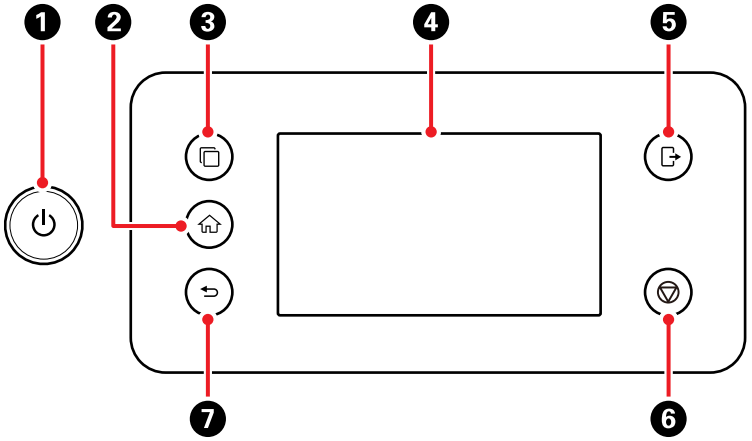
Uso del panel de control

Consulte las siguientes secciones para aprender acerca del panel de control y cómo seleccionar los ajustes del panel de control.

Botones e indicadores del panel de control
Pantalla LCD
Información de los iconos de estado
Cómo navegar la pantalla LCD
Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD
Visualización de animaciones
Cómo personalizar la pantalla del panel de control
Cómo ajustar el brillo de la pantalla
Cómo ajustar los sonidos del panel de control
Cómo cambiar el idioma de la pantalla LCD
Cómo seleccionar la hora y la fecha
Cómo cambiar el diseño del teclado
Cómo ajustar el tiempo de espera de funcionamiento
Cómo prevenir una conexión de computadora a través de USB
Cómo configurar la función de Encendido directo
Cómo cambiar los ajustes de alerta de limpiezas regulares
Cómo cambiar los ajustes de alerta de reemplazo del rodillo
Cómo configurar los servicios de Epson Connect

Tema principal: Características generales del producto

Botones e indicadores del panel de control



1 Botón e indicador de encendido; enciende y apaga el producto.

2 Botón de inicio; regresa a la pantalla de inicio (si está en la pantalla de inicio, el icono de inicio se muestra en la esquina superior izquierda).

3 Botón de cambiar integración ISV; alterna entre integraciones con plataformas de software de terceros cuando dos soluciones están configuradas y activas en el dispositivo.

4 Pantalla LCD; toque la pantalla para seleccionar los menús o realizar ajustes.

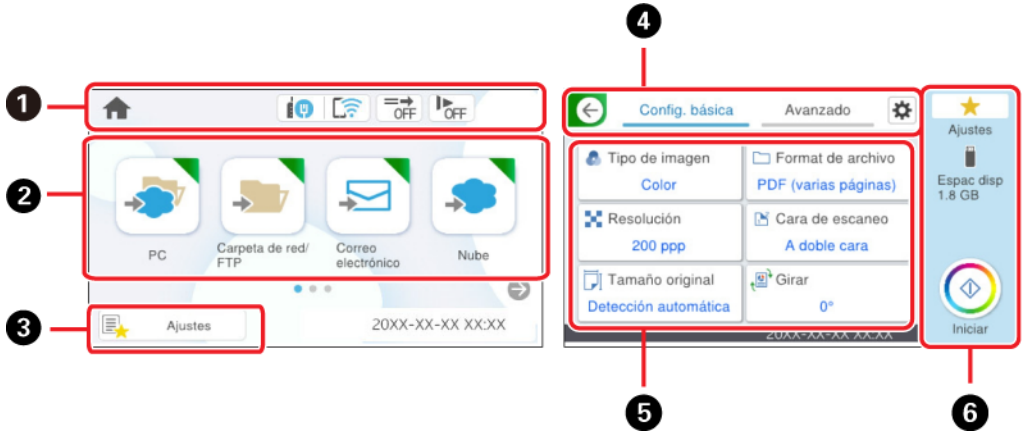
5 Botón de cerrar sesión; cierra la sesión de los usuarios autenticados del escáner (solo disponible cuando Configuración bloqueo, Control de acceso o un sistema de autenticación está activado).

6 Botón de cancelar; detiene la operación actual.

7 Botón de volver; regresa a la pantalla anterior.

Tema principal: Uso del panel de control

Pantalla LCD



1 Muestra la información de estado; seleccione un icono para revisar el estado o configurar los ajustes.

2 Muestra las opciones de los menús.

3 Muestra la lista de ajustes predefinidos; cargue sus ajustes predefinidos y registre nuevos.

4 Seleccione una ficha para ver diferentes opciones y ajustes.

5 Opciones de configuración; seleccione un elemento para cambiar los ajustes (los elementos en gris no están disponibles).

6 Seleccione el icono para iniciar el escaneo utilizando los ajustes actuales.

Tema principal: Uso del panel de control

Información de los iconos de estado

Su producto muestra iconos de estado en la pantalla LCD para ciertas condiciones de estado del producto.

Iconos	Descripción
	Indica que está en la pantalla de inicio.

Iconos	Descripción
	Muestra el estado de la conexión de red; seleccione el icono para configurar o cambiar su conexión de red. • El producto no está conectado a una red alámbrica (Ethernet). • El producto está conectado a una red alámbrica (Ethernet). • El producto no está conectado a una red inalámbrica. • El producto está buscando un nombre de red (SSID) o está teniendo un problema con la conexión de red inalámbrica. • El producto está conectado a una red inalámbrica; el número de barras indica la potencia de la señal de la conexión. • Wi-Fi Direct (AP sencillo) no está activado. • Wi-Fi Direct (AP sencillo) está activado.
	La **Función ODAD** (función de omisión de detección de alimentación doble) está activada o desactivada. Seleccione el icono para cambiar el ajuste. Cuando la función está activada, se muestra el icono . La función omite la detección de alimentación doble una vez y continúa escaneando. Active la Función ODAD para escanear originales (como tarjetas de plástico o sobres) que se detectan como alimentación doble.
	La función **Lento** está activada o desactivada. Seleccione el icono para cambiar el ajuste. Cuando la función está activada, se muestra el icono . La función reduce la velocidad de escaneo. Active esta función para escanear los originales (como papel delgado) que son más probables de causar una obstrucción.
	Indica que la función de restricción de usuarios está activada. Seleccione este icono para iniciar sesión en el escáner. Necesita seleccionar un nombre de usuario e introducir una contraseña. Póngase en contacto con su administrador para obtener la información de inicio de sesión. Cuando un usuario con permiso de acceso inicia sesión, se muestra el icono . Seleccione el icono para cerrar la sesión.
	Muestra la pantalla anterior.
	Indica que los ajustes han sido cambiados de la configuración predeterminada del usuario o de fábrica.
	Muestra información adicional o instrucciones; seleccione el icono para mostrar la información.

Iconos	Descripción
	Hay un problema con el ajuste indicado; seleccione el icono para obtener información sobre cómo resolver el problema.

Tema principal: Uso del panel de control

Tareas relacionadas

Cómo configurar una contraseña y bloquear el panel de control

Cómo navegar la pantalla LCD

Siga las siguientes directrices para navegar y utilizar los menús en la pantalla LCD.

Toque o pulse la pantalla para seleccionar un elemento o un icono.

Deslice el dedo por la pantalla con rapidez para desplazarse por la pantalla rápidamente.

Deslice el dedo por la pantalla para mover los elementos.

Para cambiar un ajuste, toque el ajuste.

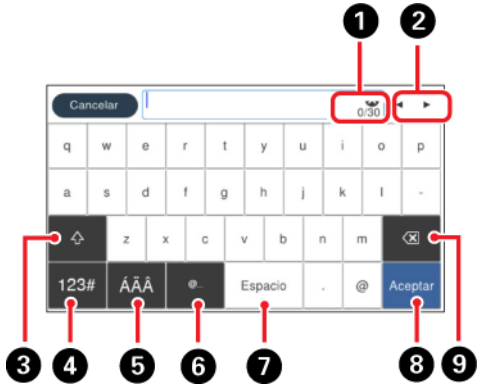
Para introducir un valor en un campo, toque el campo para mostrar el teclado virtual.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD

Siga las siguientes directrices para ingresar caracteres para contraseñas y otros ajustes.

Teclado virtual



1 Muestra el número de caracteres.

2 Mueve el cursor hacia la izquierda o hacia la derecha.

3 Alterna entre letras mayúsculas y minúsculas.

4 Cambia el tipo de carácter.

Para introducir números o símbolos, seleccione 123#.

Para introducir letras, seleccione ABC.

5 Introduce caracteres especiales, como letras con diéresis y acentos.

6 Muestra una lista de nombres de dominio comunes de los que puede elegir.

7 Introduce un espacio.

8 Seleccione esta tecla cuando termine.

9 Borra el carácter anterior.

Tema principal: Uso del panel de control

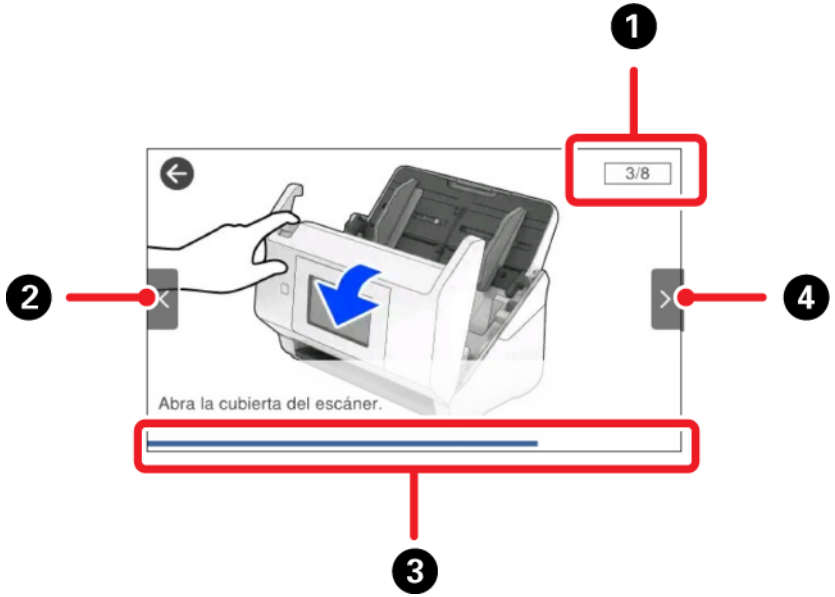
Visualización de animaciones

Puede ver animaciones en la pantalla LCD para ayudarle con un procedimiento o para resolver un problema.

1. Seleccione **Ayuda** en el panel de control para mostrar la pantalla del menú.

2. Seleccione **Cómo** para ver instrucciones sobre los procedimientos comunes.
3. Seleccione un tema para ver la lista de temas disponibles y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

   Al ver los temas, es posible que vea pantallas como esta:



1 Muestra el número del paso actual y el número total de pasos.

2 Seleccione la flecha izquierda para ver el paso anterior.

3 Indica el progreso a través del procedimiento.

4 Seleccione la flecha derecha para ver el siguiente paso.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo personalizar la pantalla del panel de control

Puede registrar hasta 48 ajustes de escaneo de uso frecuente como Ajustes predefinidos y agregar el icono del ajuste predefinido registrado a la pantalla de inicio. Consulte las siguientes secciones para aprender cómo personalizar la pantalla del panel de control.

Cómo registrar ajustes predefinidos
Opciones del menú de ajustes predefinidos
Cómo personalizar la pantalla de inicio

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo registrar ajustes predefinidos

Puede registrar hasta 48 ajustes de escaneo usados frecuentemente como ajustes predefinidos. Puede registrar los ajustes de escaneo actuales seleccionando el icono ★ de ajustes predefinidos en la pantalla de escaneo inicial.

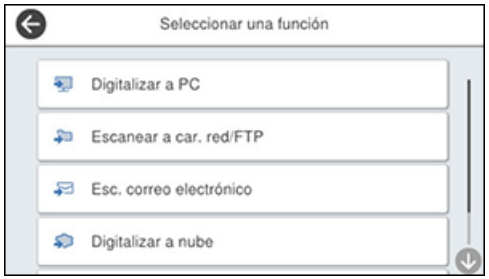
Nota:

- Este ajuste puede ser bloqueado por un administrador. (Si el ajuste **Configuración bloqueo** está activado en el panel de control, solo el administrador puede registrar ajustes predefinidos). Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.
- Para registrar ajustes predefinidos con Web Config, seleccione **Ajustes** en la ficha Escanear y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

1. Pulse el botón ⌂ de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Ajustes** en la pantalla de inicio.

3. Seleccione un icono .

4. Seleccione la opción de escaneo que desea registrar como un ajuste predefinido.



Nota: Para algunas opciones de escaneo, como los contactos de correo electrónico o las carpetas de red, es mejor configurar la información de destino antes de registrar el ajuste predefinido. Aún puede configurar la información de destino a medida que registra el ajuste predefinido, pero si lo configura de antemano, puede hacer sus selecciones de la lista existente de forma sencilla.

5. Toque el icono de registrar para guardar el ajuste predefinido.

Nota: Para la opción **Digitalizar a PC**, seleccione la computadora en la que tiene el software Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac) instalado y luego seleccione el trabajo registrado. Esta opción solo está disponible para una computadora conectada a través de una red.

6. Introduzca los siguientes ajustes.
   - **Nombre**: Introduzca un nombre para el ajuste predefinido.
   - **Definir icono**: Seleccione un icono y un color de fondo para el ajuste predefinido.
   - **Configuración Envío rápido**: Seleccione **Activado** para empezar a escanear inmediatamente cuando se selecciona el ajuste predefinido.
   - **Contenido**: Cambie los ajustes de escaneo, según sea necesario.
7. Seleccione **Aceptar** para guardar la configuración del ajuste predefinido.

Tema principal: Cómo personalizar la pantalla del panel de control

Opciones del menú de ajustes predefinidos

Seleccione la flecha junto a cada ajuste predefinido para cambiar su configuración.

Cambiar nombre
Cambia el nombre del ajuste predefinido.

Cambiar icono
Cambia la imagen del icono y el color del ajuste predefinido.

Configuración Envío rápido
Inmediatamente inicia el escaneo sin necesidad de confirmación cuando el ajuste predefinido está seleccionado.

Cambiar posición
Cambia el orden de visualización de los ajustes predefinidos.

Eliminar
Elimina el ajuste predefinido.

Agregar o eliminar icono en Inicio
Agrega o elimina el icono del ajuste predefinido en la pantalla de inicio.

Confirmar detalles
Muestra los ajustes de escaneo predefinidos. Puede cargar el ajuste predefinido seleccionando **Utilizar este ajuste**.

Tema principal: Cómo personalizar la pantalla del panel de control

Cómo personalizar la pantalla de inicio

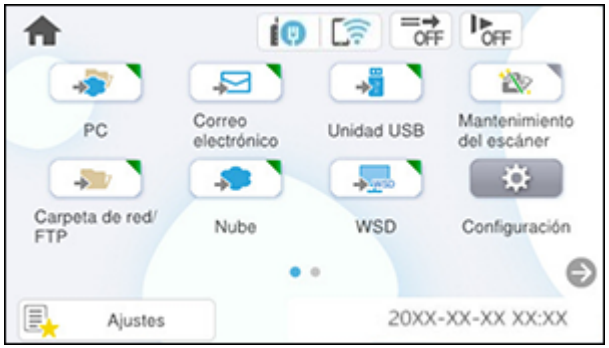
Puede utilizar la opción **Editar Inicio** para personalizar el diseño y la apariencia de la pantalla de inicio y agregar iconos a los ajustes predefinidos.

Nota: Este ajuste puede ser bloqueado por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Editar Inicio**.
3. Elija una de las siguientes opciones:
   - Seleccione **Diseño** para cambiar el diseño de la pantalla de inicio.

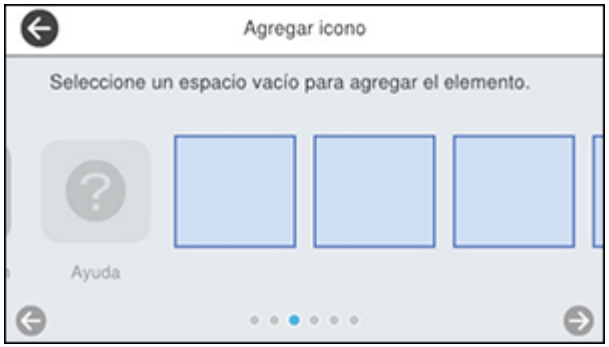
     Seleccione **Línea** para mostrar los iconos en una línea horizontal en la pantalla de inicio.

     Seleccione **Matriz** para mostrar los iconos en una matriz en la pantalla de inicio.



- Seleccione **Agregar icono** y elija **Función** para mostrar iconos de las funciones predeterminadas del escáner, o bien elija **Ajustes** para mostrar iconos para los ajustes predefinidos en la pantalla de inicio.

Seleccione el espacio en blanco donde desea agregar el icono. Si desea agregar varios iconos, repita los pasos.



- Seleccione **Eliminar icono** y seleccione el ajuste predefinido que desea eliminar de la pantalla de inicio. Seleccione **Sí** para confirmar.

- Seleccione **Mover icono** para cambiar el orden de los ajustes predefinidos en la pantalla de inicio. Seleccione el icono que desea mover y luego seleccione el icono que está ocupando el espacio donde desea mover el nuevo icono. Los iconos cambian de posición.

4. Cuando termine de personalizar la pantalla de inicio, pulse el botón de inicio para volver a la pantalla de inicio y ver sus cambios.

Tema principal: Cómo personalizar la pantalla del panel de control

Cómo ajustar el brillo de la pantalla

Puede ajustar el brillo de la pantalla LCD.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.

3. Seleccione **Brillo LCD**.
4. Seleccione el icono **–** o **+** para reducir o aumentar el brillo.
5. Seleccione **Aceptar** para salir.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo ajustar los sonidos del panel de control

Puede ajustar el nivel del sonido que se escucha al pulsar los botones del panel de control.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Seleccione **Sonidos**.
4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para silenciar todos los sonidos del panel de control, seleccione **Presionar botones** y toque el icono para disminuir el nivel hasta que se apague.
   - Para ajustar el nivel de sonido para los errores del escáner, seleccione **Tono de error** y toque los iconos para seleccionar el nivel que desea.
5. Seleccione **Aceptar** para salir.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo cambiar el idioma de la pantalla LCD

Puede cambiar el idioma utilizado en la pantalla LCD.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Desplácese hacia abajo y seleccione **Idioma/Language**.
4. Seleccione un idioma.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo seleccionar la hora y la fecha

Seleccione la hora, la fecha y la fase de horario de verano actualmente vigente en su área. También elija su formato de fecha y hora preferido.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.

2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Seleccione **Conf. de fecha y hora**.
4. Seleccione **Horario de verano**.
5. Seleccione el ajuste que aplica a su área.
   - **Desactivado**: si están en invierno o en su región no se utiliza el horario de verano.
   - **Activado**: si están en primavera o en verano y en su región se utiliza el horario de verano.

   Nota: Si en su región se utiliza el horario de verano, debe cambiar este ajuste para que coincida con la estación. Cuando cambia el ajuste de **Desactivado** a **Activado**, el producto automáticamente adelanta el reloj una hora. Cuando cambia el ajuste de **Activado** a **Desactivado**, el producto automáticamente retrasa el reloj una hora.

6. Seleccione **Fecha y hora**.
7. Seleccione el formato de fecha que desea utilizar.
8. Utilice el teclado numérico para introducir la fecha actual, luego seleccione **OK**.
9. Seleccione el formato de hora que desea utilizar.
10. Utilice el teclado numérico para introducir la hora actual, luego seleccione **OK**.
11. Seleccione **Dif. horaria**.
12. Utilice los botones **+** y **-** para introducir la diferencia horaria entre su zona horaria y la hora UTC (tiempo universal coordinado), luego seleccione **Aceptar**.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo cambiar el diseño del teclado

Puede cambiar el diseño del teclado en el panel de control.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Seleccione **Teclado**.
4. Seleccione el diseño que desea utilizar.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo ajustar el tiempo de espera de funcionamiento

El ajuste de tiempo de espera de funcionamiento causa que la pantalla LCD regrese a la pantalla de inicio después de unos minutos de inactividad. Esta función está activada de forma predeterminada, pero la puede desactivar.

Nota: Si ha iniciado sesión en el panel de control como administrador y el temporizador de inactividad está activada, se cerrará su sesión de administrador al volver a la pantalla de inicio.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Desplácese hacia abajo y seleccione **Tiempo de espera de funcionamiento**.
4. Toque el ajuste para alternar entre **Activado** y **Desactivado** (el ajuste predeterminado es **Activado**).
5. Si desea aumentar o reducir el número de minutos, toque los iconos **+** y **–** para seleccionar el número que desea.
6. Seleccione **Aceptar** para salir.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo prevenir una conexión de computadora a través de USB

Puede desactivar el acceso a su producto de una computadora conectada a través de un cable USB. Esto restringe el acceso al producto desde fuera de la red.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Desplácese hacia abajo y seleccione **Conex. PC a través USB**.
4. Seleccione **Deshabilitar**.
5. Seleccione **Sí** para reiniciar el producto.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo configurar la función de Encendido directo

Puede encender el producto directamente cuando el producto está conectado a la fuente de alimentación sin tener que pulsar el botón de encendido.

Nota: Este ajuste puede ser bloqueado por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Desplácese hacia abajo y seleccione **Encendido directo**.
4. Seleccione **Activado**.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo cambiar los ajustes de alerta de limpiezas regulares

Puede configurar una alerta que aparece después de cierto número de escaneos para indicar que es tiempo de realizar una limpieza regular.

Nota: Este ajuste puede ser bloqueado por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Configuración de alerta de limpieza periódica**.
3. Haga lo siguiente:
   - Configure el ajuste **Conf. de alerta de advertencia** en **Activado** para recibir una notificación cuando es tiempo de limpiar el interior del escáner.
   - En la pantalla **Contar conf. de alerta**, utilice los iconos **+** y **–** para cambiar el número de escaneos (1000 a 255 000) que se deben realizar antes de que aparezca la notificación.
4. Seleccione **Aceptar** para salir.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo cambiar los ajustes de alerta de reemplazo del rodillo

Puede configurar una alerta que aparece después de cierto número de escaneos para indicar que es tiempo de reemplazar el rodillo.

Nota: Este ajuste puede ser bloqueado por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.

2. Seleccione **Configuración** > **Configuración de alerta de reemplazo de rodillo**.
3. Seleccione **Contar conf. de alerta**.
4. Utilice los iconos **+** y **–** para cambiar el número de escaneos (1000 a 200 000) que se deben realizar antes de que aparezca la notificación.
5. Seleccione **Aceptar** para salir.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo configurar los servicios de Epson Connect

Si no activó la dirección de correo electrónico de su producto para usar Epson Connect cuando configuró su producto, puede activarla utilizando el panel de control del producto.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.
3. Seleccione **Configuración de servicios web**.
4. Seleccione **Servicios Epson Connect**.
5. Seleccione **Registrar**.
6. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para activar la dirección de correo electrónico de su producto.

Tema principal: Uso del panel de control

Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía

El producto entra en modo de reposo automáticamente y apaga la pantalla LCD si no se utiliza durante un cierto periodo de tiempo. Puede reducir el periodo de tiempo para ahorrar energía y recursos.

Cómo cambiar los ajustes del temporizador de reposo

Cómo cambiar los ajustes del temporizador de apagado

Tema principal: Características generales del producto

Cómo cambiar los ajustes del temporizador de reposo

Puede ajustar el periodo de tiempo que tarda el producto en entrar en modo de reposo y apagar la pantalla LCD.

Nota: Este ajuste puede ser bloqueado por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia. Para cambiar los ajustes del

temporizador de apagado utilizando Web Config, seleccione **Ahorro de energía** > **Temporizador de apagado** en la ficha Administración de dispositivos y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Seleccione **Tempor apagado**.
4. Seleccione el icono **–** o **+** para aumentar o reducir el número de minutos.

   Nota: También puede pulsar el campo de minutos y utilizar el teclado numérico virtual para ingresar el número de minutos.

5. Seleccione **Aceptar** para salir.

Tema principal: Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía

Cómo cambiar los ajustes del temporizador de apagado

Puede configurar el producto para que se apague automáticamente si no se utiliza durante un periodo de tiempo específico.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Config. básica**.
3. Seleccione **Temporizador apagado**.
4. Seleccione un periodo de tiempo entre **30 min.** y **12 horas**.

Tema principal: Cómo utilizar los ajustes del modo de ahorro de energía

Cómo utilizar la aplicación móvil Epson Smart Panel

Utilice esta aplicación gratuita para dispositivos Apple y Android para escanear con productos Epson conectados a una red.

1. Conecte su producto a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Visite la página latin.epson.com/connect para aprender más sobre Epson Smart Panel y verificar si su dispositivo móvil es compatible con esta aplicación.
3. Descargue la aplicación Epson Smart Panel de la tienda App Store de Apple o de Google Play.
4. Conecte su dispositivo móvil a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.
5. Abra Epson Smart Panel y seleccione su producto Epson, si es necesario.

Ahora está listo para escanear con su dispositivo móvil y su producto Epson.

Tema principal: Características generales del producto

Conceptos relacionados

Cómo conectar el producto a una red Wi-Fi existente

Tareas relacionadas

Cómo iniciar un escaneo desde un teléfono inteligente o tableta

Cómo conectar un dispositivo móvil

Cómo configurar el escaneo inalámbrico desde un dispositivo inteligente con Epson Smart Panel

Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Consulte las siguientes secciones para utilizar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica.

Recomendaciones de seguridad en la red
Cómo conectar el producto a una red Wi-Fi existente
Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct (AP sencillo)
Wi-Fi Protected Setup (WPS)
Cómo configurar el escaneo en red
Cómo configurar los ajustes del servidor de correo electrónico
Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red

Recomendaciones de seguridad en la red

Para ayudar a impedir el acceso no autorizado a su producto a través de una red, debe proteger su entorno de red utilizando medidas de seguridad adecuadas.

Las medidas de seguridad, tales como las que se indican a continuación, pueden ayudar a impedir amenazas como, por ejemplo, la pérdida de datos del usuario, el uso no autorizado de líneas telefónicas y de fax y otras intrusiones.

- **Habilitar funciones de seguridad en su LAN inalámbrica**

  Habilite las funciones de seguridad apropiadas en la red inalámbrica que va a utilizar con su producto. Las funciones de seguridad de red, tal como una contraseña de red, pueden impedir la interceptación de tráfico a través de la red inalámbrica. Es posible que su router ya tenga una contraseña predeterminada habilitada por su proveedor de servicios de Internet (ISP, por sus siglas en inglés). Consulte la documentación de su ISP o su router para obtener instrucciones sobre cómo cambiar la contraseña predeterminada y proteger mejor su red.

- **Conectar su producto solo a una red protegida por un firewall**

  Cuando conecta su producto directamente a Internet, su producto queda más vulnerable a amenazas de seguridad. Mejor conéctelo a un router o a otra conexión de red protegida por un firewall. Es posible que su router ya tenga un firewall configurado por su proveedor de servicios de Internet; consulte con su proveedor para confirmar. Para obtener los mejores resultados, configure y utilice una dirección IP privada para su conexión de red.

- **Cambiar la contraseña de administrador predeterminada en su producto**

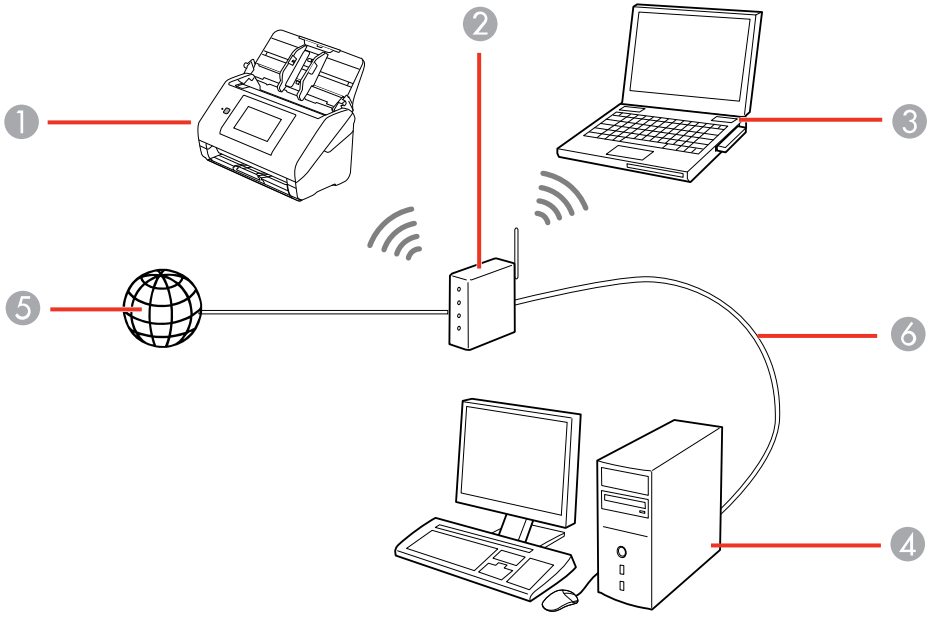
  Si su producto tiene una opción para configurar una contraseña de administrador, cambie la contraseña de administrador predeterminada para impedir el acceso de usuarios no autorizados a los

datos personales guardados en su producto, tales como los nombres de identificación, las contraseñas y las listas de contactos.

Tema principal: Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Cómo conectar el producto a una red Wi-Fi existente

Puede configurar el producto para que se comunique con su computadora utilizando un router o punto de acceso inalámbrico. El router o punto de acceso inalámbrico puede estar conectado a su computadora por medio de una red inalámbrica o alámbrica.



1 Producto Epson
2 Router o punto de acceso inalámbrico
3 Computadora con interfaz inalámbrica
4 Computadora
5 Internet

6 Cable Ethernet (utilizado únicamente para una conexión alámbrica al router o punto de acceso inalámbrico)

Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control

Tema principal: Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control

Puede seleccionar o cambiar los ajustes de red inalámbrica usando el panel de control del producto.

Para instalar el producto en una red inalámbrica, siga las instrucciones de la *Guía de instalación* e instale el software necesario descargándolo de la página web de Epson. El programa del instalador lo guía por la configuración del producto en una red.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono Wi-Fi.
3. Seleccione **Router**.
4. Seleccione **Iniciar configuración** o **Cambiar configuración**.
5. Seleccione **Asistente para la instalación de Wi-Fi**.
6. Seleccione el nombre de su red inalámbrica o seleccione **Ingresar manualmente** para introducir el nombre manualmente. Use el teclado virtual para introducir el nombre de la red.
7. Seleccione el campo **Contraseña** e introduzca la contraseña de la red inalámbrica utilizando el teclado virtual.

   Nota: Si el nombre de la red y la contraseña contienen letras mayúsculas o minúsculas, es importante que las ingrese correctamente. Asimismo, debe ingresar correctamente las letras, los números y los caracteres especiales.

8. Seleccione **Aceptar** cuando termine de introducir la contraseña.
9. Confirme los ajustes de red que aparecen en la pantalla y seleccione **Iniciar configuración** para guardarlos.
10. Pulse el botón de inicio para regresar a la pantalla de inicio.

    Verá el icono en la pantalla LCD y podrá conectarse a su producto directamente desde su computadora o dispositivo y luego escanear. Si va a escanear desde una computadora, asegúrese de que haya instalado el software de red.

Nota: Si ve un mensaje de error, es posible que haya seleccionado el nombre de red incorrecto o ingresado la contraseña de forma incorrecta. Seleccione **Ingresar de nuevo** e introduzca la contraseña otra vez.

Tema principal: Cómo conectar el producto a una red Wi-Fi existente

Conceptos relacionados

Cómo conectar el producto a una red Wi-Fi existente

Tareas relacionadas

Cómo configurar el escaneo en red

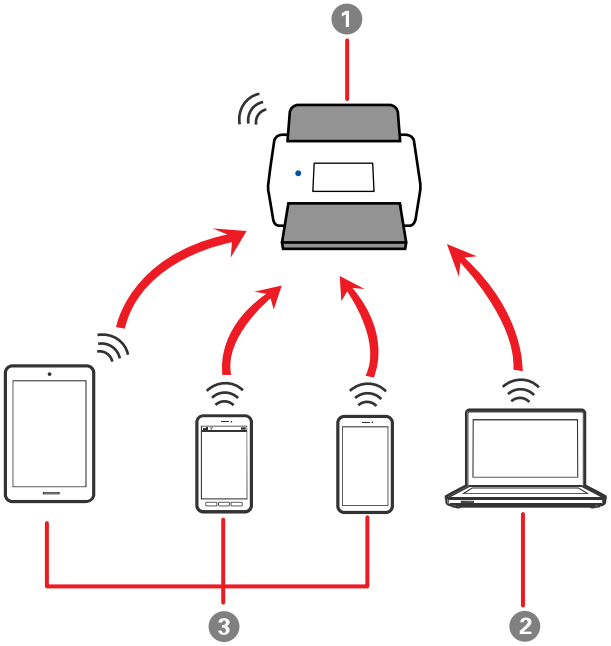
Temas relacionados

Uso del panel de control

Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct (AP sencillo)

Puede configurar su producto para que se comunique directamente con su computadora u otro dispositivo sin requerir un router o punto de acceso inalámbrico. En modo Wi-Fi Direct (AP sencillo), el producto mismo actúa como un punto de acceso de la red para hasta 8 dispositivos.

Nota: El producto puede conectarse por Wi-Fi o por Ethernet y por Wi-Fi Direct (AP sencillo) simultáneamente. Sin embargo, si inicia una conexión Wi-Fi Direct (AP sencillo) cuando está conectado mediante Wi-Fi, la conexión Wi-Fi se desconectará temporalmente.



1 Producto Epson

2 Computadora con interfaz inalámbrica

3 Otros dispositivos inalámbricos

Nota: Los dispositivos que están conectados directamente al producto no se pueden comunicar entre ellos a través del producto.

Cómo conectar un dispositivo móvil

Cómo modificar los ajustes de Wi-Fi Direct (AP sencillo)

Cómo configurar el escaneo inalámbrico desde un dispositivo inteligente con Epson Smart Panel

Tema principal: Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Tareas relacionadas

Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control

Cómo conectar un dispositivo móvil

Puede conectar un dispositivo móvil directamente al producto sin un router o punto de acceso inalámbrico.

Nota: Compruebe que la aplicación Epson Smart Panel esté instalada en su dispositivo móvil antes de conectarlo al producto.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono Wi-Fi.
3. Seleccione **Wi-Fi Direct**.
4. Seleccione **Iniciar configuración**.
5. Abra la aplicación Epson Smart Panel en su dispositivo móvil.
6. Seleccione su producto y siga las instrucciones que aparecen en la aplicación para completar la configuración de Wi-Fi Direct.
7. Seleccione **Completo** en el panel de control del producto.

Tema principal: Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct (AP sencillo)

Tareas relacionadas

Cómo configurar el escaneo inalámbrico desde un dispositivo inteligente con Epson Smart Panel

Cómo modificar los ajustes de Wi-Fi Direct (AP sencillo)

Puede modificar los ajustes de Wi-Fi Direct, como el nombre y la contraseña, para crear una red Wi-Fi Direct más descriptiva y segura.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono Wi-Fi.
3. Seleccione **Wi-Fi Direct**.
4. Seleccione **Iniciar configuración**.
5. Seleccione **Cambiar**.

6. Seleccione una de las siguientes opciones:
   - Para cambiar el nombre de la red Wi-Fi Direct (SSID), seleccione **Cambiar nombre de red** y seleccione **Sí**. Seleccione **Cambiar**, luego utilice el teclado virtual para introducir el nombre de red nuevo.

     Nota: El nombre de la red no puede tener más de 22 caracteres.

   - Para cambiar la contraseña de Wi-Fi Direct, seleccione **Cambiar contraseña** y seleccione **Sí**. Utilice el teclado virtual para introducir una contraseña nueva para la red Wi-Fi Direct.

     Nota: La contraseña debe tener entre 8 y 22 caracteres.

   Nota: Si ya había conectado dispositivos o computadoras al producto por medio de Wi-Fi Direct, se desconectarán cuando cambie el nombre de la red o la contraseña.

7. Cuando introduzca el nombre o la contraseña de la red Wi-Fi Direct, haga lo siguiente:
   - Para mover el cursor, pulse la flecha izquierda o derecha.
   - Para alternar entre letras mayúsculas o minúsculas, pulse .
   - Para borrar el carácter anterior, pulse .
   - Para introducir números y símbolos, pulse **123#**.
   - Cuando termine de introducir el nombre de la red o la contraseña, seleccione **OK**.
8. Utilice su computadora o dispositivo inalámbrico para seleccionar el nombre de la red Wi-Fi (SSID) que aparece en la pantalla LCD, luego introduzca la contraseña que aparece.

   Nota: Anote el SSID y la contraseña que aparecen en la pantalla LCD.

   Ahora las computadoras y los dispositivos inalámbricos pueden acceder al producto utilizando el nombre de la red y la contraseña nuevos.

Tema principal: Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct (AP sencillo)

Cómo configurar el escaneo inalámbrico desde un dispositivo inteligente con Epson Smart Panel

Puede utilizar la aplicación Epson Smart Panel para conectar su producto Epson a una red inalámbrica o conectar su dispositivo inteligente directamente al producto. Epson Smart Panel solo está disponible para dispositivos iOS y Android.

Asegúrese de tener lo siguiente:

- Un dispositivo que está conectado a una red inalámbrica
- La aplicación Epson Smart Panel instalada en el dispositivo
- El nombre de la red inalámbrica (SSID) y la contraseña

1. Asegure que el producto esté encendido y listo para escanear.

   Nota: Debe realizar la configuración inicial antes de configurar el escaneo inalámbrico.

2. Abra la aplicación Epson Smart Panel en su dispositivo.
3. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si la aplicación automáticamente reconoce el producto, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para configurar la conexión inalámbrica.
   - Si la aplicación no reconoce el producto automáticamente, seleccione el icono **+** y continúe con el siguiente paso.
4. En la siguiente pantalla, seleccione **Inicio de la configuración**.
5. Seleccione su producto de la lista.

   Nota: Si su producto no aparece en la lista, acerque el dispositivo al producto e inténtelo de nuevo. Si el producto aún no aparece, conecte el escáner a la red inalámbrica otra vez y luego seleccione **Conecte el teléfono inteligente a un producto ya conectado a una red Wi-Fi** en la aplicación Epson Smart Panel y siga las instrucciones que aparecen en pantalla. Consulte el enlace al final de esta sección para obtener instrucciones de configuración inalámbrica.

6. Seleccione **Siguiente** para seleccionar la red inalámbrica actual.

   Nota: Si desea conectar el producto a una red inalámbrica diferente, seleccione **Cambiar a otro SSID Wi-Fi**.

7. Introduzca la contraseña para la red inalámbrica y seleccione **Aceptar**.

   La aplicación comienza a configurar el producto.

Su producto ahora está conectado a una red inalámbrica y configurado para ser utilizado con la aplicación Epson Smart Panel.

Tema principal: Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct (AP sencillo)

Tareas relacionadas

Cómo utilizar la aplicación móvil Epson Smart Panel

Cómo iniciar un escaneo desde un teléfono inteligente o tableta

Cómo configurar el escaneo en red

Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Si su red utiliza un router o punto de acceso inalámbrico compatible con WPS, puede conectar el producto rápidamente a la red utilizando el estándar Wi-Fi Protected Setup (WPS).

Nota: Para comprobar si su router o punto de acceso es compatible con WPS, busque un botón denominado **WPS** en el router. Si no tiene un botón físico, es posible que tenga un ajuste de WPS en el software del dispositivo. Consulte la documentación de su producto de red para obtener detalles.

Cómo utilizar WPS para conectar el producto a una red

Cómo utilizar el método PIN de WPS para conectar el escáner a una red

Tema principal: Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Cómo utilizar WPS para conectar el producto a una red

Si tiene un router o punto de acceso inalámbrico compatible con WPS, puede utilizar la función Wi-Fi Protected Setup (WPS) para conectar su producto a la red.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono Wi-Fi.
3. Seleccione **Router**.
4. Seleccione **Iniciar configuración**.

   Si la conexión de red ya está establecida, se muestran los detalles de la conexión. Toque **Cambie a la conexión Wi-Fi** o **Cambiar configuración** para cambiar los ajustes.
5. Seleccione **Configuración de pulsador (WPS)**.
6. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para finalizar la configuración de WPS.

   Nota: Asegúrese de pulsar **Iniciar configuración** dentro de dos minutos de haber activado la función WPS en su router.

El icono Wi-Fi que aparece en la pantalla LCD indica el estado de la conexión inalámbrica. Si el producto no está conectado a la red, repita estos pasos para intentar otra vez.

Tema principal: Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Tareas relacionadas

Cómo configurar el escaneo en red

Cómo utilizar el método PIN de WPS para conectar el escáner a una red

Si tiene un router inalámbrico compatible con WPS que admite el método PIN, puede utilizar la función Wi-Fi Protected Setup (WPS) para conectar el producto a la red.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono Wi-Fi.
3. Seleccione **Router**.
4. Seleccione **Iniciar configuración**.

   Si la conexión de red ya está establecida, se muestran los detalles de la conexión. Toque **Cambie a la conexión Wi-Fi** o **Cambiar configuración** para cambiar los ajustes.
5. Seleccione **Otras**.
6. Seleccione **Conf. código PIN (WPS)**.
7. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD para finalizar la configuración de WPS.

   Nota: Asegúrese de pulsar **Iniciar configuración** dentro de dos minutos de haber activado la función WPS en su router.

El icono Wi-Fi que aparece en la pantalla LCD indica el estado de la conexión inalámbrica. Si el producto no está conectado a la red, repita estos pasos para intentar otra vez.

Tema principal: Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Cómo configurar el escaneo en red

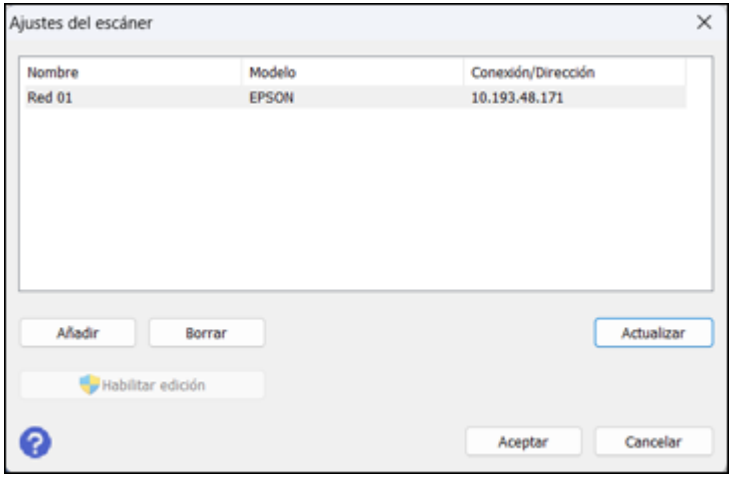
Puede configurar el escaneo en red para su producto a través de una conexión directa al producto.

Primero, configure el producto manualmente para conectarlo a la red. Luego, siga las siguientes instrucciones para configurar su computadora para escanear a través de una red con la utilidad Epson Scan 2 Utility. El producto debe estar encendido y conectado a la red.

Nota: Anote la dirección IP o el nombre de host del producto para ingresarlo en los siguientes pasos.

1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar la utilidad Epson Scan 2 Utility:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la utilidad **Epson Scan 2 Utility** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 7**: Haga clic en > **Todos los programas** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
2. Seleccione **Ajustes** de la lista desplegable Escáner.

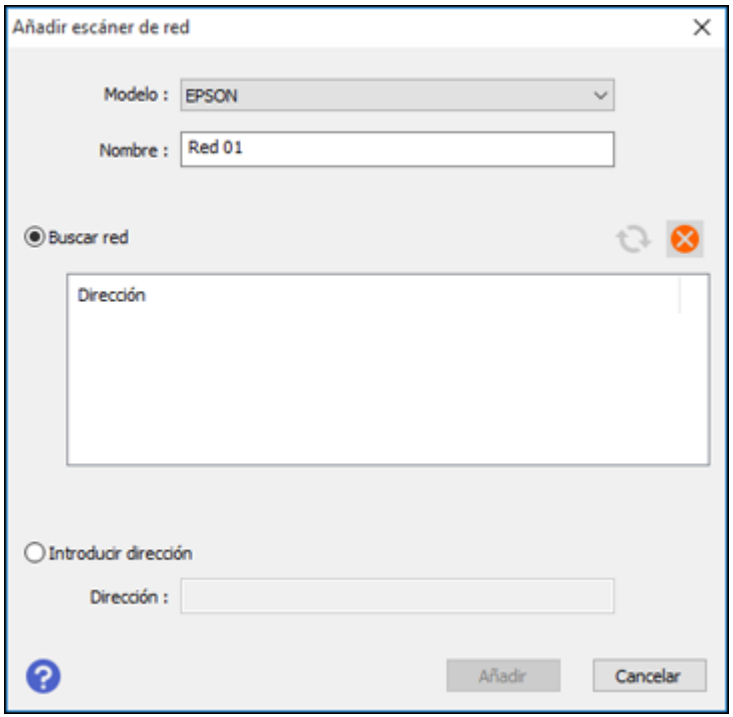
   Verá una pantalla como esta:



   Nota: Si ve un botón **Habilitar edición** (Windows) o el icono de bloqueo (Mac), haga clic en él para que pueda modificar los ajustes del producto.

3. Seleccione su producto y haga clic en **Añadir**.

Verá una pantalla como esta:



4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Debajo de **Buscar red**, seleccione la dirección IP del producto y haga clic en **Añadir**.
   - Seleccione el ajuste **Introducir dirección**, introduzca la dirección IP o el nombre de host del producto y haga clic en **Añadir**.
5. Haga clic en **Aceptar** para revisar la conexión.

   Verá un mensaje de confirmación.
6. Haga clic en **Aceptar** para guardar los ajustes y cerrar la utilidad Epson Scan 2 Utility.

Cómo determinar la dirección IP del producto

Tema principal: Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Tareas relacionadas

Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control

Cómo determinar la dirección IP del producto

Si tiene más de un producto en su red, necesita saber la dirección IP del producto cuando configure el escaneo en red.

1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar EpsonNet Config:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **EpsonNet Config** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en > **EpsonNet** > **EpsonNet Config**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **EpsonNet Config**.
   - **Windows 7**: Haga clic en y seleccione **Todos los programas**. Seleccione **EpsonNet** > **EpsonNet Config** > **EpsonNet Config**.
   - **Mac**: Abra la carpeta **Aplicaciones** y seleccione **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config** > **EpsonNet Config**.
2. Encuentre su producto en la lista y anote la dirección IP.

Tema principal: Cómo configurar el escaneo en red

Cómo configurar los ajustes del servidor de correo electrónico

Si desea enviar un archivo escaneado por correo electrónico, necesita configurar el servidor de correo electrónico. Puede seleccionar los ajustes para el servidor de correo electrónico utilizando el panel de control del producto.

Nota: Antes de configurar el servidor de correo electrónico, asegure que el producto esté conectado a la red. Si está utilizando un servidor de correo electrónico basado en Internet, verifique la información de los ajustes del proveedor o el sitio web.

Nota: Estos ajustes pueden ser bloqueados por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a estos ajustes, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.
3. Seleccione **Configuración de red** > **Avanzado** > **Servidor correo elect.** > **Configuración del servidor**.
4. Seleccione un método de autenticación, luego seleccione los ajustes que desea utilizar. Si es necesario, comuníquese con su proveedor de servicio de Internet para confirmar el método de autenticación para el servidor de correo electrónico.

5. Seleccione **Continuar** para guardar los ajustes.
6. Seleccione **Cerrar** para salir.

Ajustes del servidor de correo electrónico

Tema principal: Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Tareas relacionadas

Cómo registrar un servidor de correo electrónico

Cómo escanear y enviar el archivo por correo electrónico

Ajustes del servidor de correo electrónico

Nombre del ajuste	Opciones disponibles	Descripción
Método de autent.	**Desactivado** **SMTP-AUTH** **POP antes de SMTP**	Especifique el método de autenticación para que el producto acceda al servidor de correo electrónico. **SMTP-AUTH**: autentica el servidor SMTP (servidor de correo saliente) al enviar el correo electrónico. El servidor de correo debe ser compatible con la autenticación SMTP. **POP antes de SMTP**: autentica el servidor POP3 (servidor de correo entrante) antes de enviar el correo electrónico. Cuando selecciona esta opción, configure el servidor POP3.
Cuenta autenticada	—	Introduzca un nombre de usuario o correo electrónico para el servidor de correo. Si selecciona **SMTP-AUTH** o **POP antes de SMTP** como el método de autenticación, introduzca el nombre de la cuenta autenticada.
Contraseña autentic.	—	Introduzca una contraseña para la cuenta autenticada. Si selecciona **SMTP-AUTH** o **POP antes de SMTP** como el método de autenticación, introduzca la contraseña autenticada.

Nombre del ajuste	Opciones disponibles	Descripción
Dirección del remitente	—	Introduzca la dirección de correo electrónico del remitente. Puede utilizar una dirección de correo electrónico existente, sin embargo, se recomienda configurar una dirección de correo electrónico dedicada para que pueda distinguirse de los correos electrónicos enviados desde el producto.
Dirección del servidor SMTP	—	Introduzca la dirección del servidor SMTP.
Número de puerto del servidor SMTP	—	Introduzca el número de puerto del servidor SMTP. El puerto predeterminado es 25.
Conexión segura	**Ninguna** **SSL/TLS** **STARTTLS**	Especifique el método de conexión segura para el servidor de correo electrónico. Si selecciona **POP antes de SMTP** como el método de autenticación, configure el método de conexión en **Ninguna**.
Validación de certificado (Web Config solamente)	**Habilitar** **Deshabilitar**	Determina si el certificado CA está validado. Debe importar un certificado CA para usar este ajuste. Se recomienda configurar esta opción en **Habilitar** cuando el ajuste Conexión segura está configurado en cualquier opción que no sea **Ninguna**.
Dirección del servidor POP3	—	Le permite ingresar la dirección del servidor POP3 con el formato IPv4 o FQDN.
Número de puerto del servidor POP3	—	Le permite ingresar el número de puerto del servidor POP3. El puerto predeterminado es 25.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del servidor de correo electrónico

Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red

Consulte las siguientes secciones para cambiar o actualizar cómo su producto se conecta a una red.

Cómo cambiar de una conexión USB a una conexión Wi-Fi

Cómo cambiar de una conexión Wi-Fi a una conexión de red alámbrica
Cómo conectar el producto a un router Wi-Fi nuevo
Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi
Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi Direct

Tema principal: Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Cómo cambiar de una conexión USB a una conexión Wi-Fi

Si conectó el producto a su computadora utilizando una conexión USB, puede cambiar a una conexión Wi-Fi.

1. Desconecte el cable USB del producto.
2. Desinstale el software del producto.
3. Descargue el software del producto de la página web de Epson e instálelo.
4. Siga las instrucciones del instalador para configurar una conexión Wi-Fi.

Tema principal: Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red

Conceptos relacionados

Cómo desinstalar el software del producto

Tareas relacionadas

Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi

Cómo cambiar de una conexión Wi-Fi a una conexión de red alámbrica

Si ya conectó su producto a una computadora de forma inalámbrica, puede cambiarlo a una conexión de red alámbrica, si es necesario.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Configuración de red** > **Configuración de LAN cableada** > **Iniciar configuración**.

   La conexión Wi-Fi se desactiva y aparece un mensaje de confirmación. Seleccione **OK** y luego pulse el botón de inicio para salir.
3. Conecte un extremo del cable de red Ethernet al puerto **LAN** del producto.
4. Conecte el otro extremo a cualquier puerto LAN disponible en su router o punto de acceso.

Tema principal: Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red

Cómo conectar el producto a un router Wi-Fi nuevo

Si cambia el router inalámbrico que ha estado utilizando en su red, necesita actualizar la conexión Wi-Fi del producto para utilizar el router nuevo.

Nota: Si su router utiliza el mismo nombre de red (SSID) para las bandas de 2,4 GHz y de 5 GHz, cambie el nombre de las bandas para que cada una tenga un nombre de red (SSID) diferente, como, por ejemplo, Red de hogar 2,4 GHz y Red de hogar 5 GHz. Consulte la documentación del router para obtener instrucciones.

1. Realice una de las siguientes acciones:
   - **Windows**: Desinstale el software del producto.
   - **Mac**: Continúe con el siguiente paso.
2. Descargue el software del producto de la página web de Epson e instálelo.

Tema principal: Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red

Tareas relacionadas

Cómo desinstalar el software del producto - Windows

Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi

Es posible que tenga que desactivar las funciones de Wi-Fi del producto si cambia el tipo de conexión de red o si necesita resolver un problema con su conexión de red.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono Wi-Fi.
3. Seleccione **Router**.
4. Seleccione **Cambiar configuración**.
5. Seleccione **Otras**.
6. Seleccione **Deshabilitar Wi-Fi**.
7. Seleccione **Iniciar configuración** para desactivar las funciones de Wi-Fi.

Tema principal: Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo prevenir una conexión de computadora a través de USB

Cómo desactivar las funciones de Wi-Fi Direct

Es posible que tenga que desactivar las funciones de Wi-Fi Direct del producto si cambia el tipo de conexión o si necesita resolver un problema con su conexión de Wi-Fi Direct.

Nota: Cuando la conexión Wi-Fi Direct se deshabilita, todas las computadoras y dispositivos inteligentes conectados al producto a través de Wi-Fi Direct se desconectarán.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione el icono Wi-Fi.
3. Seleccione **Wi-Fi Direct** > **Iniciar configuración** > **Cambiar** > **Desactivar Wi-Fi Direct**.
4. Seleccione **Deshabilitar la configuración**.

Tema principal: Cómo cambiar o actualizar las conexiones de red

Cómo cargar originales

Siga las siguientes instrucciones para cargar originales en el producto.

Nota: Las ilustraciones son solo para referencia. Aunque pueden diferir ligeramente del producto real, los pasos son los mismos, a menos que se indique lo contrario.

Cómo cargar originales en la bandeja de entrada
Cómo cargar tarjetas de plástico y laminadas en la bandeja de entrada
Cómo cargar originales especiales

Cómo cargar originales en la bandeja de entrada

Puede cargar originales en la bandeja de entrada que cumplen con las especificaciones de documentos.

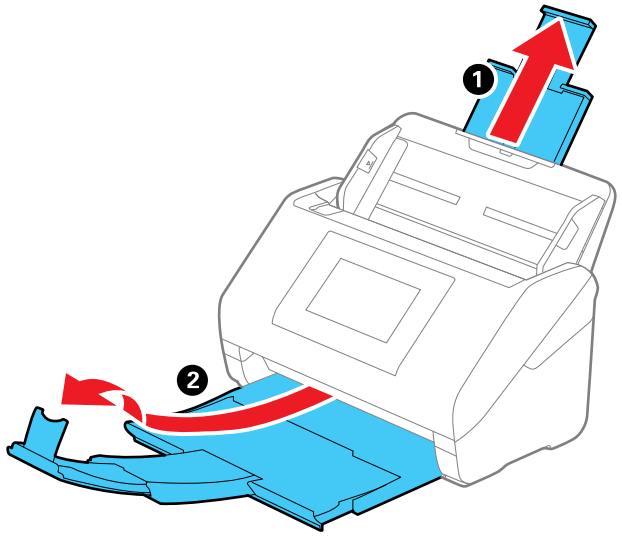
Precaución: No cargue fotos (sin una hoja de soporte) o documentos originales u obras de arte valiosos directamente en la bandeja de entrada. Esto puede arrugar o dañar el original. Cargue estos originales utilizando una hoja de soporte (no incluida).

Nota: Es posible que las fotos escaneadas utilizando un escáner de documentos no tengan la misma profundidad de color que el original. Utilice un escáner fotográfico de cama plana para obtener la mejor reproducción de color de las fotos.

Los pasos a continuación describen cómo cargar originales del mismo tamaño. Para cargar originales de diferentes tamaños al mismo tiempo, consulte el enlace que aparece al final de esta sección.

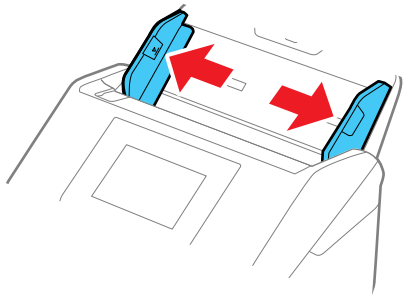
1. Extienda la bandeja de entrada.

2. Extienda la bandeja de salida completamente y levante el tope del papel.



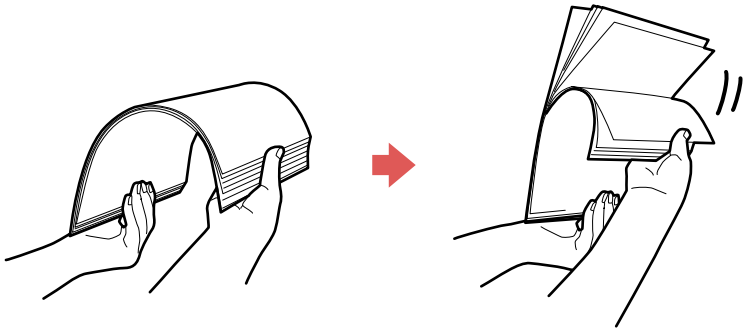
Nota: Extienda las extensiones de la bandeja de salida para que sean un poco más largas que la longitud de los originales y levante el tope del papel para que los originales expulsados se apilen cómodamente en la bandeja de salida.

3. Deslice las guías laterales de la bandeja de entrada completamente hacia las orillas.

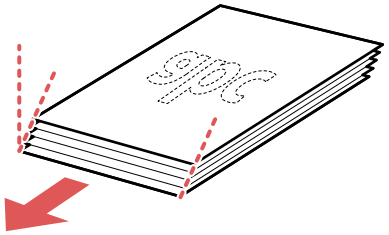


4. Si va a cargar un documento original de múltiples páginas, airee la pila de originales.

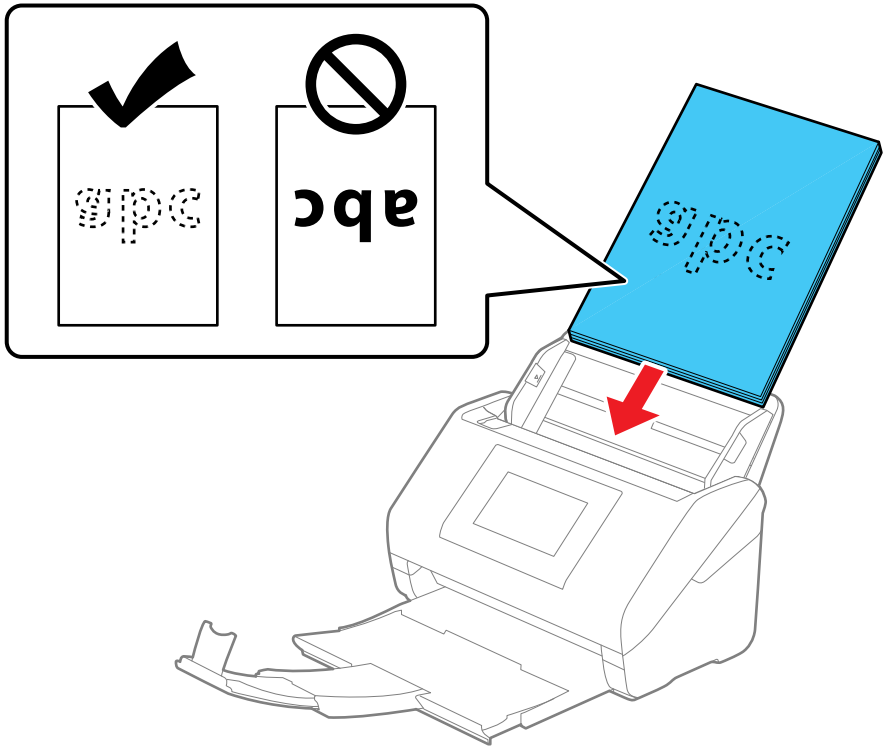
   Nota: Si va a cargar un original que mide 15,5 pulg. (393,7 mm) o más largo, solo cargue una hoja a la vez.



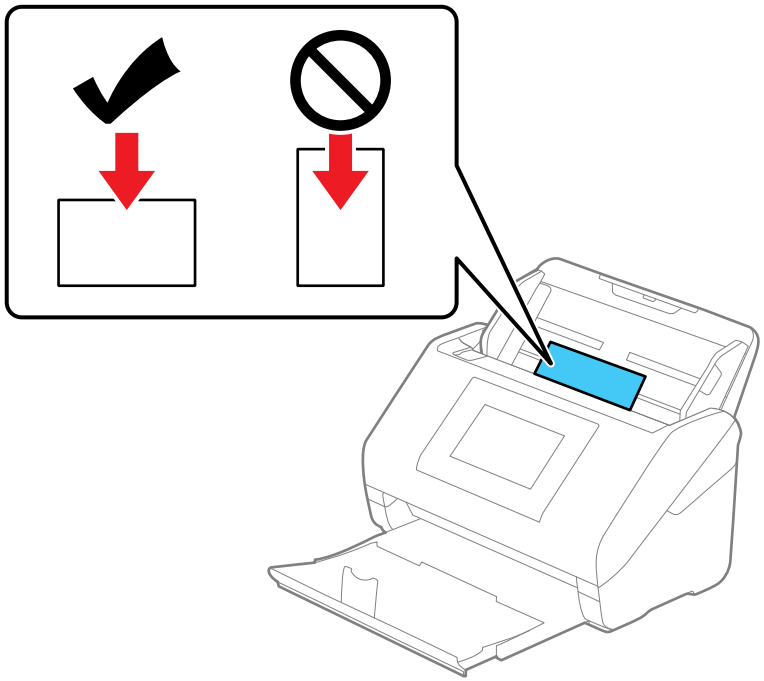
5. Apile los originales con la cara impresa hacia abajo y deslice los bordes delanteros para que queden en ángulo, tal como se muestra a continuación.



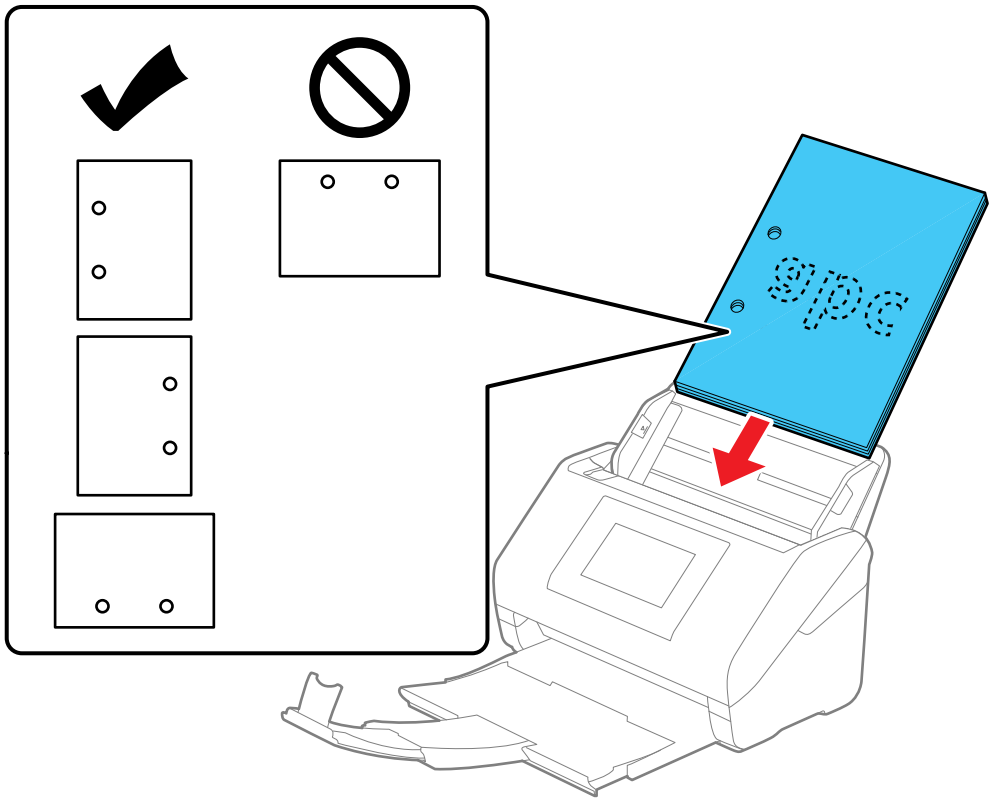
6. Realice una de las siguientes acciones para cargar los originales:
   - Cargue originales estándares en la bandeja de entrada con la cara impresa hacia abajo y por el borde superior, luego diríjalos hacia adentro hasta que encuentren resistencia.



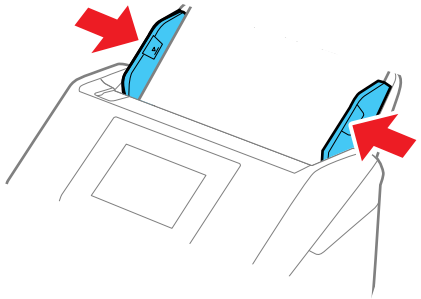
- Si va a cargar tarjetas de presentación de papel, cargue hasta 30 tarjetas en la bandeja de entrada horizontalmente con la cara impresa hacia abajo y por el borde largo, luego deslícelas hacia adentro hasta que encuentre resistencia.



- Si va a cargar originales perforados, cárguelos con los agujeros hacia abajo o a los lados, tal como se muestra a continuación. Los agujeros deben estar dentro de 1,2 pulg. (30 mm) del borde de los originales.



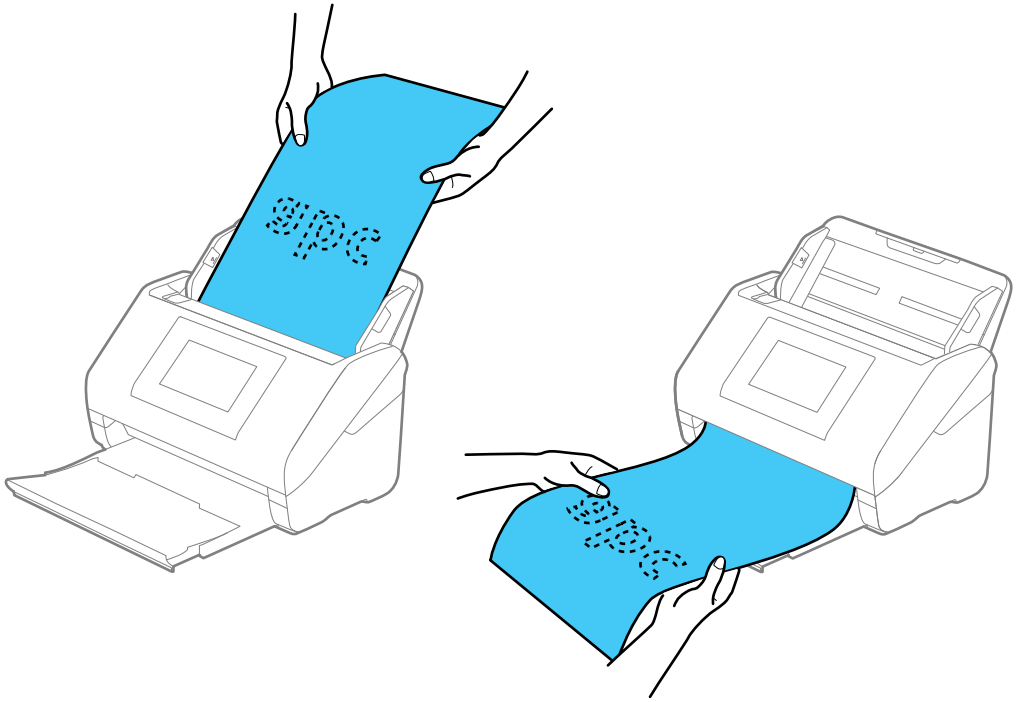
7. Deslice las guías laterales contra los bordes de los originales.



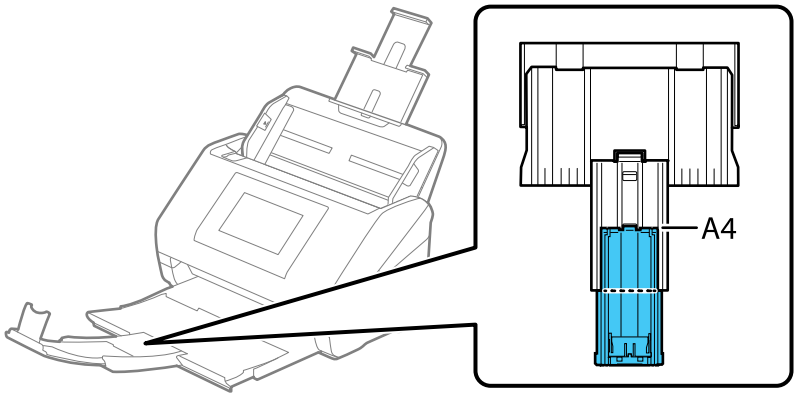
Nota: Si va a escanear originales que miden 15,5 pulg. (3937 mm) o más largo, sujete el original a medida que entra y sale del producto, tal como se muestra a continuación, y utilice las siguientes resoluciones.

- 15,5 a 53 pulg. (393,7 a 1346,2 mm): 600 ppp o inferior
- 53 a 215 pulg. (1346,2 a 5461 mm): 300 ppp o inferior

- 215 a 240 pulg. (5461 a 6096 mm): 200 ppp o inferior



8. Si es necesario, ajuste la posición del tope del papel en la bandeja de salida durante el escaneo para que se ajuste al tamaño de los originales que van saliendo.



Nota: Si está escaneando papel más grueso y no se expulsa correctamente o se cae de la bandeja de salida, meta la bandeja de salida y deje que los originales se expulsen directamente sobre la superficie debajo del producto. Si las imágenes escaneadas son afectadas porque los originales se están expulsando debajo del producto, coloque el producto en la orilla de una mesa donde los originales expulsados puedan caer libremente.

Si al escanear papel delgado o arrugado se producen obstrucciones de papel, reduzca la velocidad de escaneo seleccionando **Configuración** > **Configuración del escáner** > **Lento** > **Activado** en la pantalla LCD.

Si su original escaneado contiene grapas, se detecta un error de alimentación de papel y la función Protección del papel detiene el proceso de escaneo automáticamente para reducir los daños al original. Retire el original del producto, retire las grapas e intente escanear de nuevo. Si el papel se sigue obstruyendo, cambie el nivel de detección de la función Protección del papel seleccionando **Configuración** > **Configuración del escáner** > **Protecc. papel** en la pantalla LCD y seleccionando el nivel que desea.

Nota: La función Protección del papel no puede prevenir los daños a todos los documentos. Es posible que no se detecten los errores de alimentación de papel según las condiciones de alimentación.

Cómo cargar originales grandes
Cómo cargar papel largo
Cómo cargar originales de diferentes tamaños en la bandeja de entrada
Especificaciones de documentos originales

Tema principal: Cómo cargar originales

Referencias relacionadas

Accesorios opcionales y piezas de repuesto
Especificaciones de documentos originales
Especificaciones de tarjetas de plástico y laminadas
Especificaciones de originales especiales

Temas relacionados

Cómo escanear

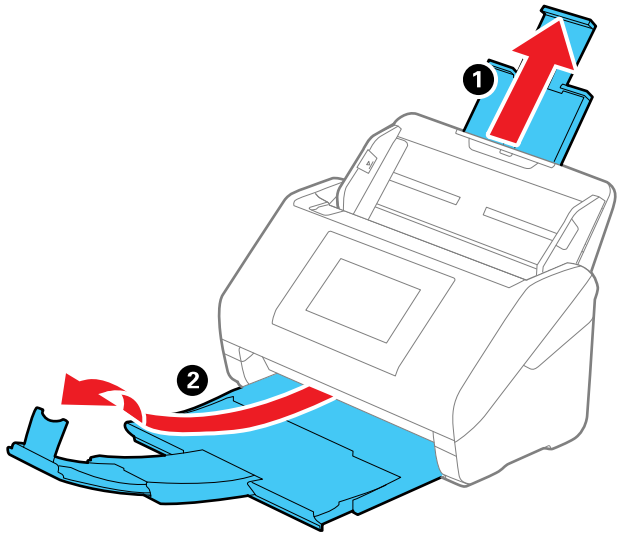
Cómo cargar originales grandes

Puede cargar originales grandes de hasta este tamaño: A2 (16,5 × 23,4 pulg. [420 × 594 mm]). Asegure que el original cumpla con las especificaciones de carga antes de cargarlo. También asegúrese de tener suficiente espacio enfrente del escáner para los originales expulsados.

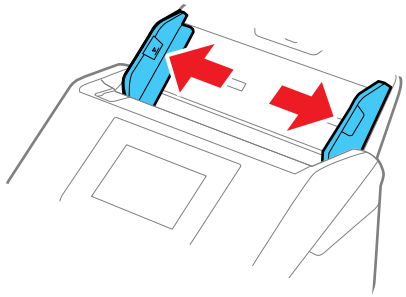
Nota: Los originales más grandes que A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm]) se deben doblar por la mitad. Puede escanear ambos lados del original y unir las imágenes usando el software Document Capture Pro o Epson Scan 2.

Nota: Para combinar las imágenes escaneadas, abra Document Capture Pro y haga clic en el botón **Ajustes detallados** en la pantalla **Ajustes de escaneo**. Luego, seleccione **Doble cara** como el ajuste **Cara de escaneo** y seleccione **Izquierda y derecha** como el ajuste **Juntar imágenes** en la ventana Epson Scan 2. Consulte la utilidad de ayuda del software para obtener detalles.

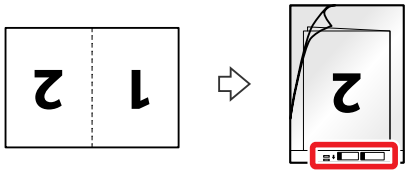
1. Extienda la bandeja de entrada.
2. Extienda la bandeja de salida completamente y levante el tope del papel.



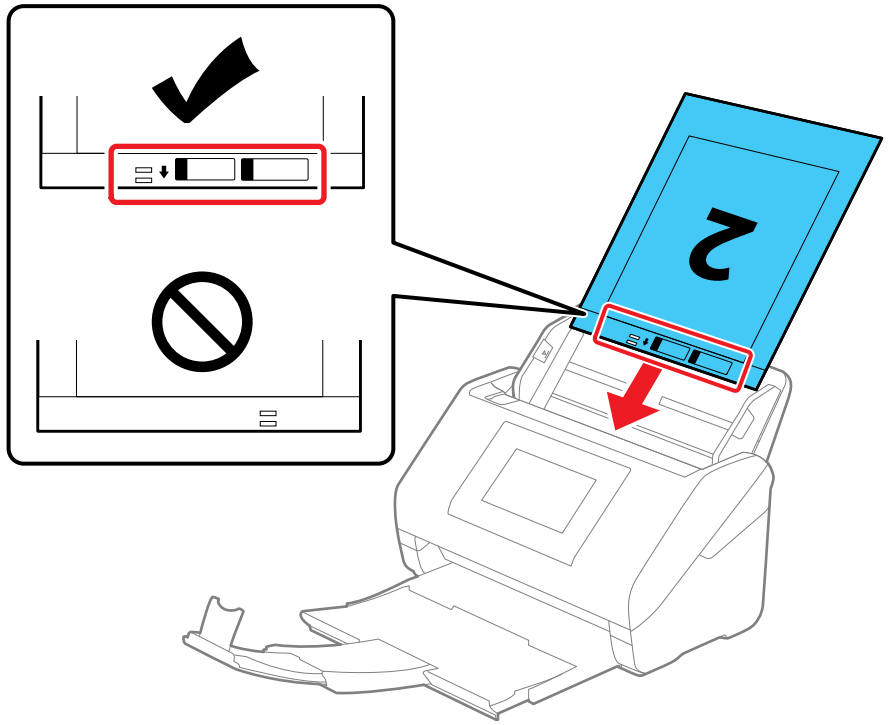
3. Deslice las guías laterales de la bandeja de entrada completamente hacia las orillas.



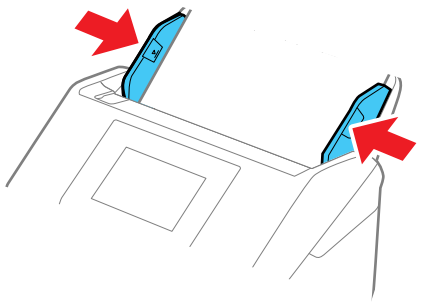
4. Doble el original por la mitad para que el lado que va a escanear quede hacia afuera, luego coloque el original en la hoja de soporte (no incluida), tal como se muestra a continuación.



5. Cargue la hoja de soporte en la bandeja de entrada con el borde encuadernado orientado hacia el alimentador automático de documentos, tal como se muestra a continuación, luego diríjalo hacia adentro hasta que encuentre resistencia.



6. Ajuste las guías laterales contra los bordes de la hoja de soporte para que no queden huecos. De lo contrario, el original podría entrar torcido.



7. Desactive el ajuste **Detectar alimentación doble** en la ficha Ajustes principales de Epson Scan 2.

   Nota: Cuando utiliza Document Capture Pro, puede abrir la ventana Epson Scan 2 haciendo clic en el botón **Ajustes detallados** en la pantalla **Ajustes de escaneo**.

Cuando escanea con una hoja de soporte, seleccione **Detección automática** como el ajuste **Tamaño de documento** en Epson Scan 2 y **Sesgado del papel** como el ajuste **Corrección de sesgo**.

El borde delantero del original se debe colocar contra el borde encuadernado de la hoja de soporte cuando escanea un original que mide aproximadamente 11,7 pulg. (297 mm) de largo. De lo contrario, la longitud de la imagen escaneada puede ser más largo de lo deseado, ya que el escáner escanea hasta el borde extremo de la hoja de soporte cuando selecciona **Detección automática** como el ajuste Tamaño de documento en la ventana de Epson Scan 2.

Utilice únicamente una hoja de soporte diseñada para su producto. El producto automáticamente reconoce la hoja de soporte al detectar los dos agujeros rectangulares pequeños en el borde frontal. Mantenga los agujeros de la hoja de soporte limpios y no los cubra. No use una hoja de soporte que esté rayada o una que se haya utilizado más de 3000 veces para escanear.

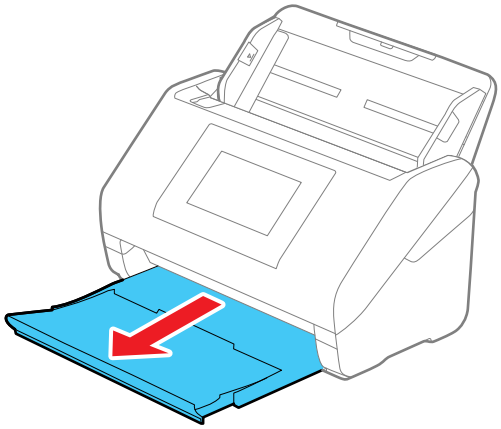
Tema principal: Cómo cargar originales en la bandeja de entrada

Cómo cargar papel largo

Puede cargar papel largo de hasta 240 pulg. (6096 mm) de largo en la bandeja de entrada. Asegure que el original cumpla con las especificaciones de carga antes de cargarlo.

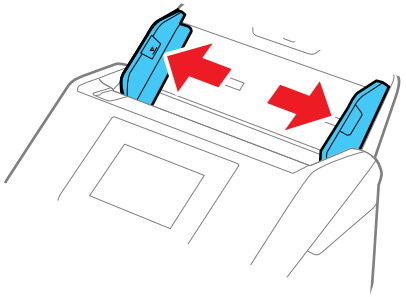
Nota: La velocidad de escaneo es más lento cuando escanea papel largo. No puede escanear papel largo utilizando Epson Smart Panel.

1. Abra la bandeja de salida.

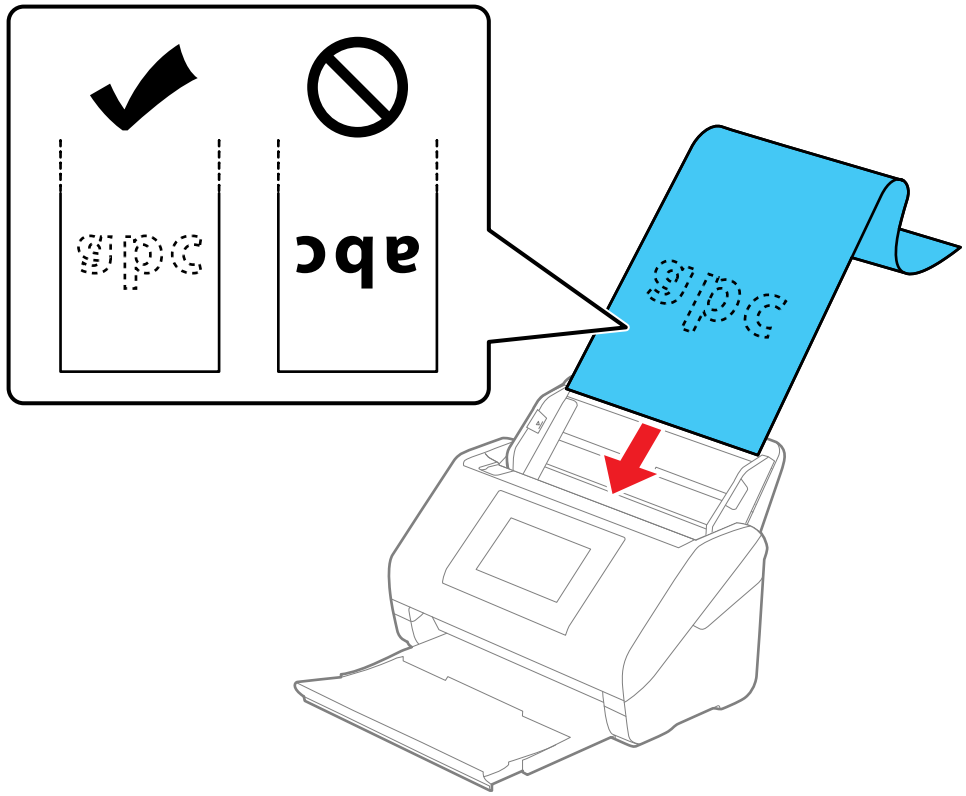


Nota: No extienda las bandejas de entrada o salida y no levante el tope del papel.

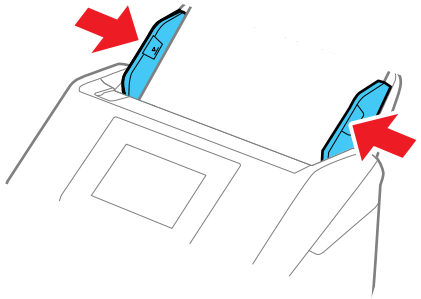
2. Deslice las guías laterales completamente hacia las orillas.



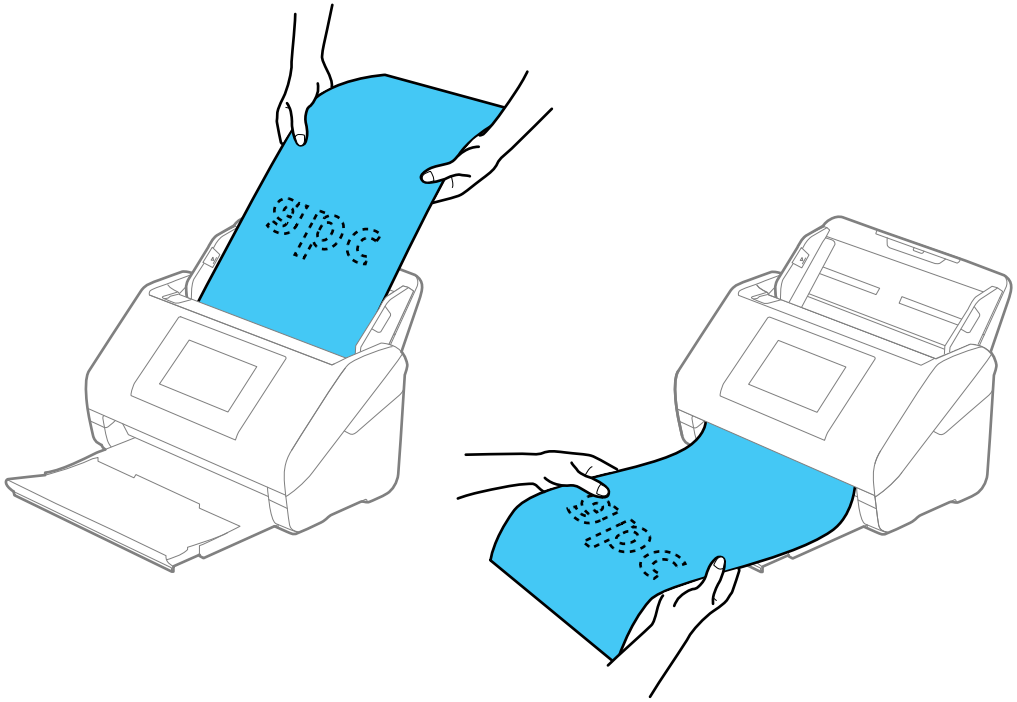
3. Cargue el original en la bandeja de entrada con la cara impresa hacia abajo y por el borde superior, luego diríjalo hacia adentro hasta que encuentre resistencia.



4. Ajuste las guías laterales contra los bordes del original para que no queden huecos. De lo contrario, el original podría entrar torcido.



Cuando cargue papel largo, sujételo en el lado de entrada para que no se caiga del alimentador automático de documentos y sujételo en el lado de salida para que el papel expulsado no quede atascado.



5. Especifique el tamaño del papel en la ventana Epson Scan 2 utilizando las siguientes directrices:
   - Si la longitud del papel mide 120 pulg. (3048 mm) o menos, puede seleccionar **Det. auto (papel largo)** para detectar el tamaño automáticamente.
   - Si la longitud del papel mide más de 120 pulg. (3048 mm), necesita seleccionar **Personalizar** e introducir el tamaño del papel.
   - Si la longitud del papel es de 215 pulg. (5461 mm) o menos, puede utilizar el ajuste **Detectar longitud del papel** en vez de introducir la longitud del papel. Si la longitud del papel es superior a 215 pulg. (5461 mm), necesita introducir el ancho y la longitud del papel.

   Nota: Cuando utiliza Document Capture Pro, puede abrir la ventana Epson Scan 2 haciendo clic en el botón **Ajustes detallados** en la pantalla **Ajustes de escaneo**.

Tema principal: Cómo cargar originales en la bandeja de entrada

Cómo cargar originales de diferentes tamaños en la bandeja de entrada

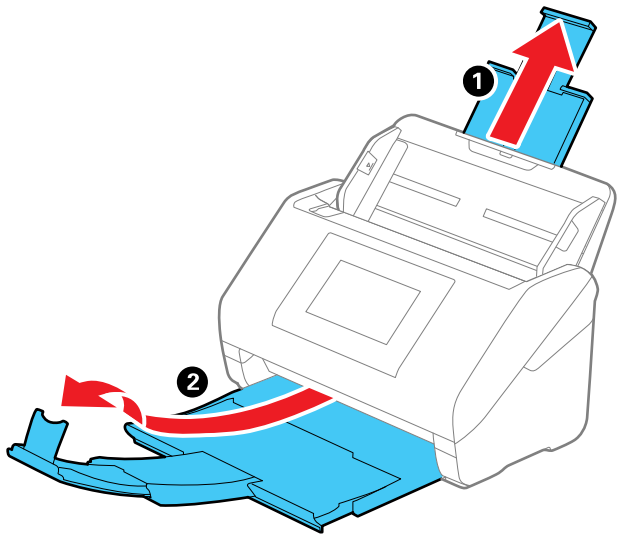
Puede cargar originales de diferentes tamaños (de 2,0 × 2,0 pulg. [50,8 × 50,8 mm] a tamaño Carta o A4), tipos de papel y grosores al mismo tiempo en la bandeja de entrada. Simplemente asegure que cumplan con las especificaciones de documentos originales.

Puede mejorar la alineación de los originales expulsados utilizando la placa de alineación del papel (incluida con el escáner DS-900WN y opcional para el escáner DS-800WN).

Precaución: No cargue fotos o documentos originales u obras de arte valiosos directamente en la bandeja de entrada. Esto puede arrugar o dañar el original. Cargue estos originales utilizando una hoja de soporte (no incluida).

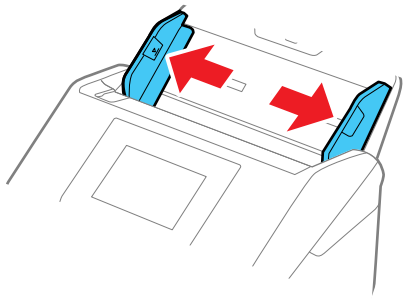
Nota: Es posible que las fotos escaneadas utilizando un escáner de documentos no tengan la misma profundidad de color que el original. Utilice un escáner fotográfico de cama plana para obtener la mejor reproducción de color de las fotos.

1. Extienda la bandeja de entrada.
2. Extienda la bandeja de salida completamente y levante el tope del papel.



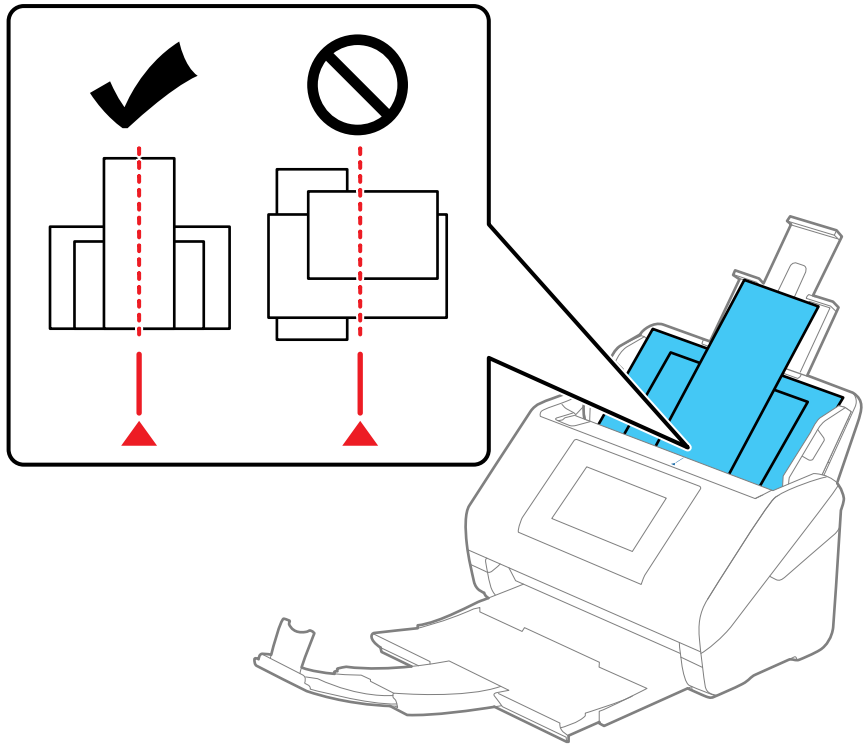
Nota: Si va a cargar originales que miden 15,5 pulg. (393,7 mm) o más largo, no extienda las bandejas de entrada o salida y no levante el parador.

3. Deslice las guías laterales de la bandeja de entrada completamente hacia las orillas.



4. Cargue los originales en el centro de la bandeja de entrada en orden descendiente de tamaño, con el más ancho atrás y el más angosto en frente. Deslícelos hacia adentro hasta que encuentre

resistencia. Asegure que las caras impresas estén orientadas hacia abajo y que los bordes superiores estén levemente en ángulo en la bandeja de entrada.



5. Deslice las guías laterales contra los bordes del original más ancho.
6. Si es necesario, ajuste la posición del tope del papel en la bandeja de salida durante el escaneo para que se ajuste al tamaño de los originales que van saliendo.

   Nota: Si está escaneando papel más grueso y no se expulsa correctamente o se cae de la bandeja de salida, meta la bandeja de salida y deje que los originales se expulsen directamente sobre la superficie debajo del producto. Si las imágenes escaneadas son afectadas porque los originales se están expulsando debajo del producto, coloque el producto en la orilla de una mesa donde los originales expulsados puedan caer libremente.

Si al escanear papel delgado o arrugado se producen obstrucciones de papel, reduzca la velocidad de escaneo seleccionando **Configuración** > **Configuración del escáner** > **Lento** > **Activado** en la pantalla LCD.

Si su original escaneado contiene grapas, se detecta un error de alimentación de papel y la función Protección del papel detiene el proceso de escaneo automáticamente para reducir los daños al original. Retire el original del producto, retire las grapas e intente escanear de nuevo. Si el papel se sigue obstruyendo, cambie el nivel de detección de la función Protección del papel seleccionando **Configuración** > **Configuración del escáner** > **Protecc. papel** en la pantalla LCD y seleccionando el nivel que desea.

Nota: La función Protección del papel no puede prevenir los daños a todos los documentos. Es posible que no se detecten los errores de alimentación de papel según las condiciones de alimentación.

También puede escanear originales de diferentes tamaños cargándolos uno por uno utilizando el ajuste **Modo de alimentación automática** en Epson Scan 2.

Tema principal: Cómo cargar originales en la bandeja de entrada

Temas relacionados

Cómo escanear

Especificaciones de documentos originales

Puede cargar documentos originales en el producto que cumplen con las siguientes especificaciones.

Tipo de papel	Tamaño de papel	Peso del papel	Capacidad de carga[1]
Papel normal Papel fino Papel reciclado	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm])	7 a 110 lb (27 a 413 g/m²)	Grosor de la pila de originales: inferior a 0,47 pulg. (12 mm) 21 lb (80 g/m²): 100 hojas 24 lb (90 g/m²): 86 hojas 28 lb (104 g/m²): 74 hojas 34 lb (127 g/m²): 62 hojas 42 lb (157 g/m²): 50 hojas 56 lb (209 g/m²): 38 hojas 68 lb (256 g/m²): 30 hojas 110 lb (413 g/m²): 18 hojas La capacidad de carga varía según el tipo de papel.
	A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm])		
	A5 (5,8 × 8,2 pulg. [148 × 210 mm])		
	A6 (4,1 × 5,8 pulg. [105 × 148 mm])		
	B5 (7,2 × 10,1 pulg. [182 × 257 mm])		
	B6 (5 × 7,2 pulg. [128 × 182 mm])		
	A8 (2,1 × 2,9 pulg. [52 × 74 mm])	34 a 110 lb (127 a 413 g/m²)	
	Ancho: 2,0 a 8,5 pulg. (50,8 a 215,9 mm) Altura: 15,5 a 240 pulg. (393,7 a 6096 mm)[2]	13 a 35 lb (50 a 130 g/m²)	1 hoja

Tipo de papel	Tamaño de papel	Peso del papel	Capacidad de carga[1]
Papel normal Papel fino Papel reciclado	Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm])	7 a 110 lb (27 a 413 g/m²)	Grosor de la pila de originales: inferior a 0,47 pulg. (12 mm) 21 lb (80 g/m²): 80 hojas 24 lb (90 g/m²): 69 hojas 28 lb (104 g/m²): 59 hojas 34 lb (127 g/m²): 50 hojas 42 lb (157 g/m²): 40 hojas 56 lb (209 g/m²): 30 hojas 68 lb (256 g/m²): 24 hojas 110 lb (413 g/m²): 14 hojas La capacidad de carga varía según el tipo de papel.
Papel largo	Anchura máxima: 8,5 pulg. (215,9 mm) Longitud máxima: 240 pulg. (6096 mm)[2]	13 a 35 lb (50 a 130 g/m²)	1 hoja
Tarjetas de presentación	2,1 × 3,4 pulg. (55 × 89 mm)	Hasta 56 lb (210 g/m²)	Grosor de la pila de originales: inferior a 0,47 pulg. (12 mm) 30 tarjetas cargadas en posición horizontal

[1] Puede rellenar los originales hasta la capacidad máxima durante el escaneo.

[2] Utilizando Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless.

Especificaciones para papel largo

Nota: La velocidad de escaneo es más lento cuando escanea papel largo. Epson Smart Panel no admite el escaneo de originales que miden 15,5 pulg. (393,7 mm) o más largo.

Opción de escaneo	Resolución	Longitud máxima
Escaneo desde una computadora	50 a 200 ppp	240 pulg. (6096 mm)
Escaneo desde el panel de control utilizando la opción **PC**	201 a 300 ppp	215 pulg. (5461 mm)
	301 a 600 ppp	53 pulg. (1346 mm)
Escaneo desde el panel de control utilizando las siguientes opciones: • **Carpeta de red/FTP** • **Correo electrónico** • **Nube** • **Unidad USB** • **Digital. a mi correo**[1] • **Digital. a mi carpeta**[1]	200 ppp 300 ppp	36 pulg. (914 mm)
	600 ppp	No compatible
Escaneo desde el panel de control utilizando la opción **WSD**	100 ppp 300 ppp	No compatible
Escaneo con Epson Smart Panel	200 ppp 300 ppp 600 ppp	No compatible

[1] Utilizando Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless.

Especificaciones para originales de distintos tamaños

Puede cargar un conjunto de originales de distintos tamaños de 2,0 × 2,0 pulg. (50,8 × 50,8 mm) a tamaño Carta o A4. También puede cargar un conjunto de originales de distintos grosores o tipos de papel.

Puede mejorar la alineación de los originales expulsados utilizando la placa de alineación del papel (incluida con el escáner DS-900WN y opcional para el escáner DS-800WN).

Nota: Al cargar un conjunto de originales con una mezcla de diferentes tipos y tamaños, tenga en cuenta lo siguiente.

- Los originales de diferentes tamaños se pueden introducir torcidos, ya que no todos los originales están apoyados en las guías laterales.

- Los originales se pueden atascar o entrar torcidos si los tipos y tamaños de originales son muy diferentes (como papel grueso y papel fino o papel de tamaño Carta/A4 y tarjetas de presentación).

Si ocurren obstrucciones o los originales no entran correctamente, puede activar el modo **Lento** o cargar los originales uno por uno utilizando el **Modo de alimentación automática** para tratar de resolver el problema.

Tipos de originales que requieren atención

Es posible que no pueda escanear bien los siguientes tipos de originales o pueden requerir atención especial:

- Originales con una superficie irregular, como documentos estampados en relieve o membrete
- Originales con arrugas o líneas de pliegue
- Originales perforados
- Originales con etiquetas o adhesivos
- Papel sin carbón
- Originales enrollados
- Papel recubierto

Advertencia: El papel sin carbón contiene sustancias químicas que pueden dañar los rodillos dentro del escáner. Asegúrese de limpiar el rodillo de recogida y los rodillos de separación regularmente. Escanear papel sin carbón podría reducir la vida útil de los rodillos en comparación con el escaneo de papel normal.

Nota: Cuando intente escanear estos tipos de originales, tenga en cuenta lo siguiente:

- Para papel que está un poco arrugado, es posible que pueda escanearlo mejor si reduce la velocidad de escaneo o aplana las arrugas antes de cargarlo.
- Intente aplanar los originales enrollados lo máximo posible.
- No cargue obras de arte valiosos o documentos originales importantes directamente en el escáner. Esto puede arrugar o dañar el original. Cuando escanee este tipo de originales, use una hoja de soporte (no incluida).
- Si se detecta incorrectamente una alimentación doble, configure el ajuste **Función ODAD** en **Activado** en el panel de control o seleccione **Desactivado** como el ajuste de **Detectar alimentación doble** en Epson Scan 2.
- Etiquetas y adhesivos deben estar firmemente pegadas al original sin nada de pegamento expuesto.

- Cuando escanee un original con etiquetas o pegatinas que puedan despegarse fácilmente, utilice una hoja de soporte (no incluida).
- Para originales con pliegues, aplane el original de modo que la altura del pliegue sea de 0,2 pulg. (5 mm) o menos antes de cargarlo.

Advertencia: No cargue los siguientes tipos de originales directamente en el producto, ya que se pueden dañar o pueden dañar el producto:

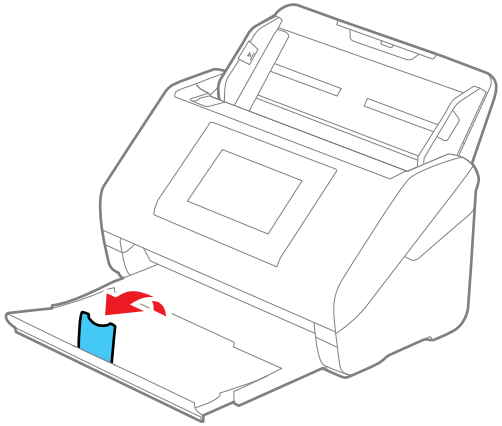
- Fotos (sin una hoja de soporte)
- Folletos o pasaportes
- Tela u otros originales que no sean de papel
- Originales con grapas o sujetapapeles
- Originales con tinta húmeda o pegamento
- Originales rotos
- Originales muy arrugados o enrollados
- Transparencias
- Originales con soporte de papel carbón
- Originales con notas adhesivas pegadas

Tema principal: Cómo cargar originales en la bandeja de entrada

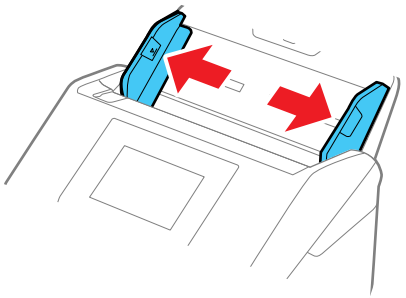
Cómo cargar tarjetas de plástico y laminadas en la bandeja de entrada

Puede cargar tarjetas de plástico y laminadas en la bandeja de entrada que cumplen con las especificaciones de tarjetas.

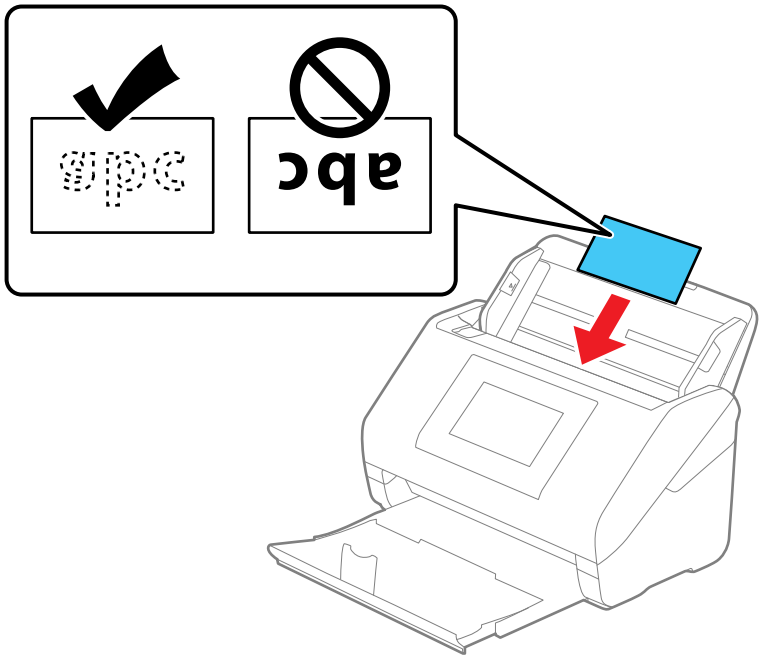
1. Tire de la bandeja de salida y levante el tope del papel, tal como se muestra a continuación. No extienda la bandeja por completo.



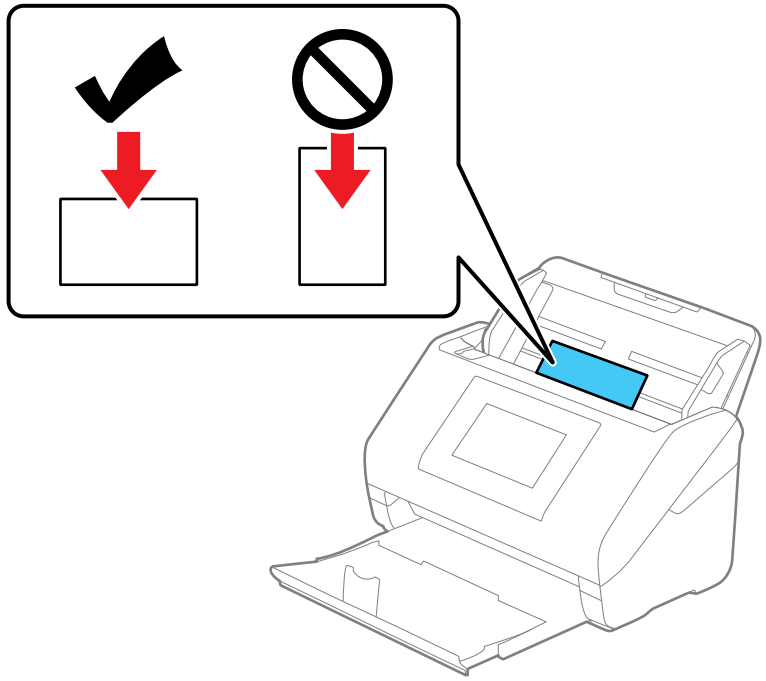
2. Deslice las guías laterales de la bandeja de entrada completamente hacia las orillas.



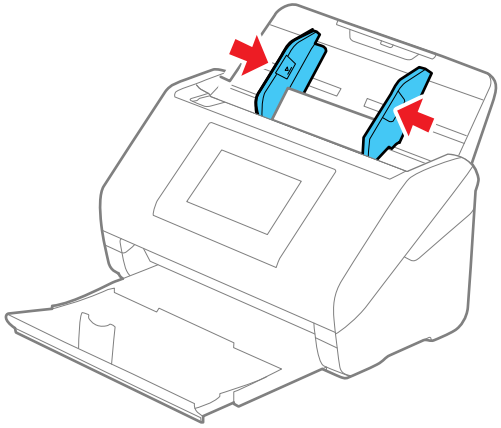
3. Cargue tarjetas de plástico o laminadas en la bandeja de entrada horizontalmente con la cara impresa hacia abajo y por el borde largo, luego deslícelas hacia adentro hasta que encuentre resistencia.



Nota: No cargue tarjetas de plástico en posición vertical.



4. Deslice las guías laterales contra los bordes de la tarjeta.



5. Desactive el ajuste **Detectar alimentación doble** en la ficha Ajustes principales de Epson Scan 2 cuando escanee las tarjetas.

Nota:

- Cuando utiliza Document Capture Pro, puede abrir la ventana Epson Scan 2 haciendo clic en el botón **Ajustes detallados** en la pantalla Ajustes de escaneo.
- Si no desactiva el ajuste **Detectar alimentación doble** y ocurre un error de alimentación doble, retire la tarjeta de plástico o laminada de la bandeja de entrada y vuelva a cargarla. Seleccione **Configuración** > **Configuración del escáner** > **Función ODAD** en la pantalla LCD y seleccione **Activado** para desactivar el ajuste **Detectar alimentación doble** para el próximo escaneo. La Función ODAD solo desactiva el ajuste **Detectar alimentación doble** para un escaneo.

Especificaciones de tarjetas de plástico y laminadas

Tema principal: Cómo cargar originales

Temas relacionados

Cómo escanear

Especificaciones de tarjetas de plástico y laminadas

Puede cargar tarjetas de plástico y laminadas en el escáner que cumplen con las siguientes especificaciones.

Tipo de papel	Tamaño de papel	Grosor de papel	Capacidad de carga
Tarjetas de plástico, estampadas en relieve (conforme a la norma ISO 7810 ID-1)	2,1 × 3,3 pulg. (54 × 85,6 mm)	Máximo de 0,05 pulg. (1,24 mm)	1 tarjeta (horizontal)
Tarjetas de plástico, estándar (conforme a la norma ISO 7810 ID-1)		0,03 pulg. (0,76 mm) a 0,04 pulg. (1,1 mm)[1]	5 tarjetas (horizontal)
		Más pequeñas que 0,03 pulg. (0,76 mm)	
Tarjetas laminadas	4,7 × 5,9 pulg. (120 × 150 mm) o más pequeña	0,03 pulg. (0,8 mm) o inferior	1 tarjeta

[1] Puede escanear estas tarjetas solo cuando la resolución es 300 ppp o menos y el modo Lento está desactivado.

Nota: Es posible que las tarjetas de plástico con superficies satinadas no se escaneen correctamente. No puede escanear tarjetas laminadas utilizando Epson Smart Panel.

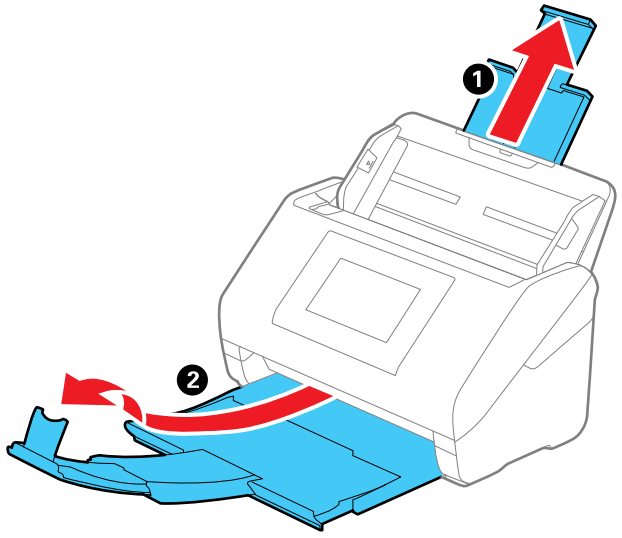
Tema principal: Cómo cargar tarjetas de plástico y laminadas en la bandeja de entrada

Cómo cargar originales especiales

Puede cargar fotos u originales grandes, gruesos o doblados en la bandeja de entrada utilizando las hojas de soporte. También puede cargar sobres. Asegure que los originales cumplan con las especificaciones para originales especiales antes de cargarlos.

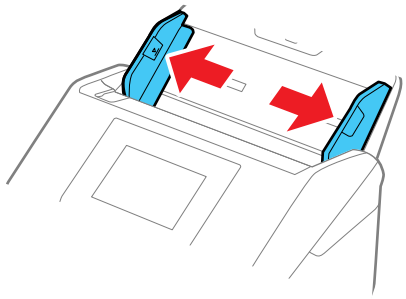
Nota: Es posible que las fotos escaneadas utilizando un escáner de documentos no tengan la misma profundidad de color que el original. Utilice un escáner fotográfico de cama plana para obtener la mejor reproducción de color de las fotos.

1. Extienda la bandeja de entrada.
2. Extienda la bandeja de salida completamente y levante el tope del papel.

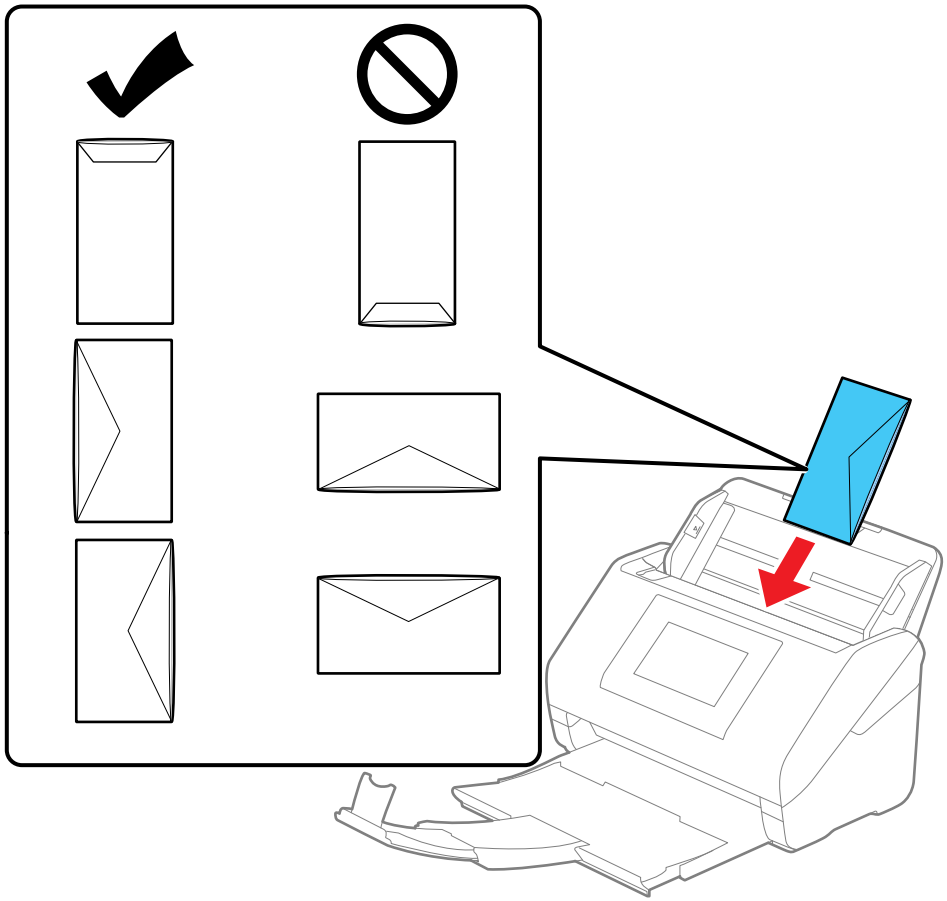


Nota: Si va a cargar originales que miden 15,5 pulg. (393,7 mm) o más largo, no extienda las bandejas de entrada o salida y no levante el parador.

3. Deslice las guías laterales de la bandeja de entrada completamente hacia las orillas.



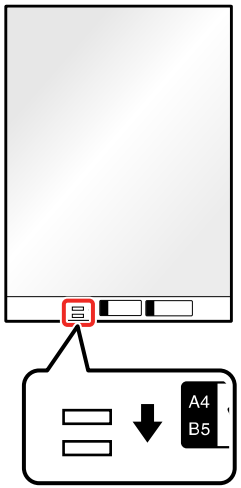
4. Cargue los sobres verticalmente en la bandeja de entrada con la cara impresa hacia abajo y la solapa orientada tal como se muestra a continuación. Deslice los sobres hacia adentro hasta que encuentre resistencia. Continúe con el paso 7.



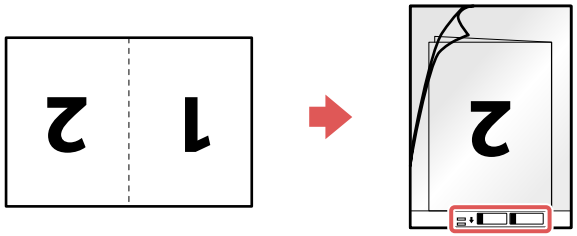
5. Realice una de las siguientes acciones para cargar fotos u originales doblados o de forma irregular utilizando una hoja de soporte:

   Nota: Utilice únicamente la hoja de soporte diseñada para su producto. El producto reconoce la hoja de soporte automáticamente por los dos orificios rectangulares en el borde delantero, tal como se muestran a continuación. Asegúrese de mantener los orificios limpios y que no estén tapados.

No cargue una hoja de soporte que esté rayada o una que se haya utilizado más de 3000 veces para escanear.



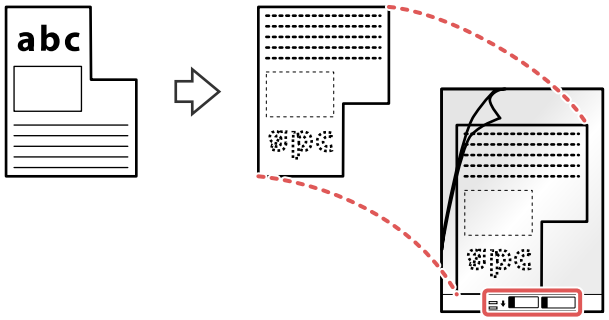
- Para un original de tamaño Carta o A4 o más grande, dóblelo tal como se muestra a continuación y colóquelo en el centro de la hoja de soporte (no incluida). Asegure que la ilustración en el borde frontal de la hoja de soporte esté hacia arriba.



  Para escanear ambos lados y juntarlos, configure el ajuste correspondiente en Epson Scan 2.

- Para una foto o un original de forma irregular, colóquelo en el centro de una hoja de soporte (no incluida) con la cara impresa hacia abajo. Asegure que la ilustración en el borde frontal de la hoja de soporte esté hacia arriba. Si va a cargar originales que miden 11,7 pulg. (297 mm) o menos, coloque el borde delantero del original contra el borde encuadernado de la hoja de soporte, tal

como se muestra a continuación. De lo contrario, es posible que el producto no detecte la longitud correcta del original.



Nota: Es posible que las fotos escaneadas utilizando un escáner de documentos no tengan la misma profundidad de color que el original. Utilice un escáner fotográfico de cama plana para obtener la mejor reproducción de color de las fotos.

6. Cargue la hoja de soporte en la bandeja de entrada, tal como se muestra a continuación, hasta que encuentre resistencia.

Original doblado

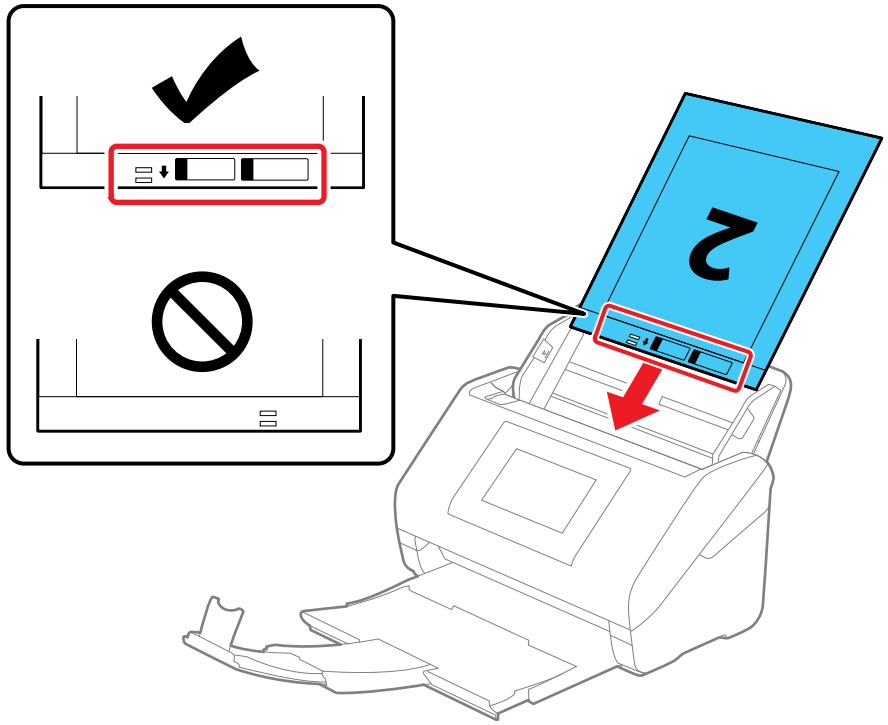
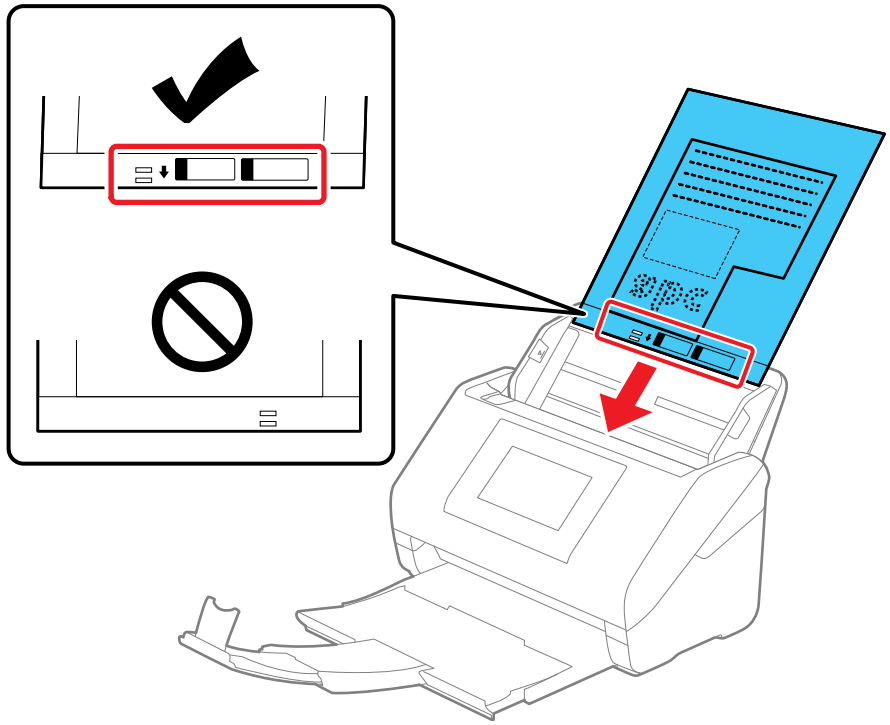
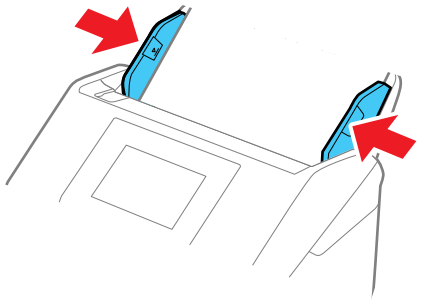


Foto u original de forma irregular



7. Deslice las guías laterales contra los bordes del sobre o de la hoja de soporte.



8. Desactive el ajuste **Detectar alimentación doble** en la ficha Ajustes principales de Epson Scan 2 cuando escanee originales especiales.

   Nota: Si el ajuste **Tamaño de documento** en la ficha Ajustes principales de Epson Scan 2 está configurado en **Detección automática**, la opción **Sesgado del papel** se selecciona automáticamente como el ajuste **Corrección de sesgo**.

9. Si es necesario, ajuste la posición del tope del papel en la bandeja de salida durante el escaneo para que se ajuste al tamaño de los originales que van saliendo.

   Nota:

   - Es posible que tenga que dejar de usar una hoja de soporte que esté rayada o una que se haya utilizado más de 3000 veces para escanear.
   - Si no puede encontrar un tamaño apropiado para el original que desea escanear en la lista Tamaño de documento, seleccione **Detección automática**. Cuando escanea con una hoja de soporte utilizando la opción **Detección automática** como el ajuste Tamaño de documento, la opción **Sesgado del papel** del ajuste Corrección de sesgo se activa automáticamente.

     Cuando está utilizando Epson Scan 2, también puede seleccionar **Personalizar** para crear un tamaño de documento personalizado.
   - Si está escaneando papel más grueso y no se expulsa correctamente o se cae de la bandeja de salida, meta la bandeja de salida y deje que los originales se expulsen directamente sobre la superficie debajo del producto. Si las imágenes escaneadas son afectadas porque los originales se están expulsando debajo del producto, coloque el producto en la orilla de una mesa donde los originales expulsados puedan caer libremente.

Especificaciones de originales especiales
Especificaciones de la hoja de soporte

Tema principal: Cómo cargar originales

Referencias relacionadas
Accesorios opcionales y piezas de repuesto

Temas relacionados
Cómo escanear

Especificaciones de originales especiales

Puede utilizar hojas de soporte para cargar fotos u originales grandes, gruesos o doblados en el producto que cumplen con las siguientes especificaciones.

Tipo de papel	Tamaño de papel	Grosor de papel	Capacidad de carga
Originales grandes (papel normal, papel fino o papel reciclado)	Hasta este tamaño: A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm])	0,012 pulg. (0,3 mm) o inferior (excluyendo el grosor de la hoja de soporte)	10 hojas de soporte
Originales de forma irregular	Hasta este tamaño: A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm])	Máximo de 0,012 pulg. (0,3 mm) (excluyendo el grosor de la hoja de soporte)	10 hojas de soporte
Fotos			

Tipo de papel	Tamaño de papel	Grosor de papel	Capacidad de carga
Originales que no se pueden cargar directamente en el escáner (como papel que está arrugado, roto, grapado, etc.)	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm])[1] A2 (16,5 × 23,4 pulg. [420 × 594 mm])[1] A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm])[1] A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) B4 (13,9 × 9,84 pulg. [353 × 250 mm])[1] B5 (7,2 × 10,1 pulg. [182 × 257 mm]) A5 (5,8 × 8,2 pulg. [148 × 210 mm]) B6 (5 × 7,2 pulg. [128 × 182 mm]) A6 (4,1 × 5,8 pulg. [105 × 148 mm]) A8 (2,1 × 2,9 pulg. [52 × 74 mm]) Tamaños personalizados de hasta 17 pulg. (431,8 mm) de ancho[2] y de 11,7 pulg. (297 mm) de largo[3]	0,01 pulg. (0,3 mm) o menos (excluyendo el grosor de la hoja de soporte)	1 hoja de soporte
Sobres	4,49 × 6,38 pulg. (114 × 162 mm) (C6) 4,33 × 8,66 pulg. (110 × 220 mm) (DL)	0,015 pulg. (0,38 mm) o inferior	10 sobres

[1] Doble el original por la mitad para cargarlo.

[2] Si los originales son más anchos que 8,5 pulg. (215,9 mm), debe doblarlos por la mitad.

[3] El borde delantero del original se debe colocar contra el borde encuadernado de la hoja de soporte cuando escanea originales que miden más de 11,7 pulg. (297 mm) de largo.

Tema principal: Cómo cargar originales especiales

Referencias relacionadas

Accesorios opcionales y piezas de repuesto

Especificaciones de la hoja de soporte

Puede escanear originales mayores que Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) o A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) utilizando una hoja de soporte (no incluida).

Tipo de papel	Tamaño de papel	Grosor de papel	Capacidad de carga
Originales que no se pueden cargar directamente en el escáner	Carta (8,5 × 11 pulg. [216 × 279 mm]) Legal (8,5 × 14 pulg. [216 × 356 mm])[1] A2 (16,5 × 23,4 pulg. [420 × 594 mm])[1] A3 (11,7 × 16,5 pulg. [297 × 420 mm])[1] A4 (8,3 × 11,7 pulg. [210 × 297 mm]) A5 (5,8 × 8,2 pulg. [148 × 210 mm]) A6 (4,1 × 5,8 pulg. [105 × 148 mm]) A8 (2,1 × 2,9 pulg. [52 × 74 mm]) B4 (13,9 × 9,84 pulg. [353 × 250 mm])[1] B5 (7,2 × 10,1 pulg. [182 × 257 mm]) B6 (5 × 7,2 pulg. [128 × 182 mm]) Tamaños personalizados de hasta 17 pulg. (431,8 mm) de ancho[2] y de 11,7 pulg. (297 mm) de largo[3]	0,01 pulg. (0,3 mm) o menos (excluyendo el grosor de la hoja de soporte)	1 hoja

[1] Doble el original por la mitad para cargarlo.

[2] Si los originales son más anchos que 8,5 pulg. (215,9 mm), debe doblarlos por la mitad.

[3] El borde delantero del original se debe colocar contra el borde encuadernado de la hoja de soporte cuando escanea originales que miden más de 11,7 pulg. (297 mm) de largo.

Nota: No puede utilizar una hoja de soporte cuando escanea con Epson Smart Panel en un dispositivo inteligente.

Tema principal: Cómo cargar originales especiales

Cómo escanear

Puede escanear sus originales y guardarlos como archivos digitales.

Cómo iniciar un escaneo

Cómo iniciar un escaneo

Después de colocar sus originales en el producto para escanearlos, utilice uno de los siguientes métodos para escanear.

Nota: También puede utilizar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac) para escanear.

Cómo escanear utilizando el panel de control del producto
Cómo escanear a una computadora conectada
Cómo escanear sin computadora con ScanWay
Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7)
Cómo escanear utilizando ajustes predefinidos
Cómo añadir y asignar trabajos de escaneo con Document Capture Pro - Windows
Cómo añadir y asignar trabajos de escaneo con Document Capture - Mac
Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 2
Cómo escanear desde un programa de escaneo
Cómo iniciar un escaneo desde un teléfono inteligente o tableta
Cómo introducir su nombre de usuario y contraseña para escanear
Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture
Cómo escanear con Epson Scan 2
Cómo escanear proyectos especiales
Cómo escanear utilizando el Modo de alimentación automática
Cómo utilizar Mopria Scan
Cómo escanear con AirPrint
Cómo escanear utilizando un Chromebook

Tema principal: Cómo escanear

Cómo escanear utilizando el panel de control del producto

Puede escanear una imagen a una variedad de destinos utilizando el panel de control de su producto.

1. Asegúrese de haber instalado el software del producto y de haber conectado el producto a la computadora o a la red.

   Nota: Reinicie su computadora después de instalar el software del producto para poder escanear utilizando el panel de control.

2. Coloque el original en el producto para escanearlo.
3. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
4. Seleccione una de las siguientes opciones de la pantalla de inicio:
   - **PC** le permite escanear a una computadora conectada utilizando los ajustes de escaneo guardados.
   - **Carpeta de red/FTP** guarda su archivo escaneado a una carpeta predefinida en una carpeta de red o servidor FTP. Para utilizar esta función, primero debe crear una carpeta de red compartida u obtener la dirección del sitio FTP y opcionalmente registrar la ubicación en la lista de contactos del producto.
   - **Correo electrónico** le permite enviar archivos escaneados a través de un servidor de correo electrónico predefinido.
   - **Nube** envía los archivos escaneados a un destino que ha registrado con Epson Connect.
   - **Unidad USB** le permite guardar el archivo escaneado directamente en un dispositivo USB conectado al producto.
   - **WSD** le permite administrar el escaneo en red en Windows 11, Windows 10, Windows 8.x o Windows 7. Para utilizar esta función en Windows 7, primero debe configurar un puerto WSD (Servicios web para dispositivos) en su computadora (el puerto está configurado automáticamente en Windows 11, Windows 10 y Windows 8.x).
5. Siga las instrucciones en los enlaces que aparecen al final de esta sección para finalizar el escaneo.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Tareas relacionadas

Cómo escanear a una computadora conectada

Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Cómo escanear y enviar el archivo por correo electrónico

Cómo escanear a la nube

Cómo escanear a un dispositivo USB externo

Cómo escanear utilizando WSD - Windows solamente

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear a una computadora conectada

Puede escanear originales desde el panel de control utilizando los trabajos de escaneo creados en Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac). La computadora debe estar conectada con un cable USB o conectada a la misma red que el producto.

Nota: Antes de escanear, cree un trabajo y asígnelo al panel de control. De lo contrario, puede utilizar el trabajo predefinido que guarda las imágenes escaneadas como PDF.

1. Compruebe que el software Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac) esté instalado en su computadora o red.

   Nota: Reinicie su computadora después de instalar el software del producto para poder escanear utilizando el panel de control.

2. Coloque el original en el producto para escanearlo.
3. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **PC** en la pantalla de inicio.
5. Si aparece la pantalla **Seleccionar computadora**, seleccione la computadora en la que creó los trabajos utilizando Document Capture Pro o Document Capture.

   Nota: El panel de control del producto muestra hasta 111 computadoras en la que Document Capture Pro está instalado.

6. Si aparece la pantalla **Seleccionar trabajo**, seleccione el trabajo que desea utilizar.

   Nota: Si no ha creado un trabajo, su producto utilizará de manera predeterminada el trabajo predefinido que guarda las imágenes escaneadas como PDF; no necesita seleccionar el trabajo.

7. Si desea cambiar los ajustes de escaneo, toque el icono y seleccione una de las siguientes opciones:
   - Para reducir la velocidad de escaneo, configure el ajuste **Lento** en **Activado**.

- Para detener el escaneo cuando se detecta una alimentación doble, seleccione **Tpo. detención de aliment. doble** y seleccione una opción de tiempo.
- Para saltar la detección de alimentación doble cuando escanea originales como sobres o tarjetas de plástico, configure el ajuste **Función ODAD** en **Activado**.
- Para detener el escaneo cuando se detecta un original con grapas, seleccione **Protecc. papel** y seleccione el ajuste que desea utilizar.

  Nota: El uso de esta función no siempre ayuda a prevenir daños a sus originales.

- Para detectar suciedad en la superficie de cristal dentro del producto, seleccione **Detección de suciedad en el cristal** y seleccione el ajuste que desea utilizar.

8. Seleccione el icono de volver para ver los ajustes de trabajo y confirmar la computadora y el trabajo que seleccionó.
9. Toque el icono ★ Ajustes si desea guardar los ajustes como un ajuste predefinido.

   Nota: Los ajustes pueden ser bloqueados por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

10. Seleccione el icono de iniciar para empezar a escanear.

    Document Capture Pro se abre y su producto escanea el original y envía el archivo escaneado a la computadora conectada.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Tareas relacionadas

Cómo escanear utilizando ajustes predefinidos

Cómo escanear a la nube

Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear sin computadora con ScanWay

La función de escaneo sin computadora ScanWay le permite escanear y distribuir los documentos directamente desde el panel de control del producto sin tener que utilizar una computadora. Puede enviar la imagen escaneada a un destino seleccionado, como una carpeta de red, un correo electrónico, un servicio en la nube o una unidad USB externa.

Cómo configurar y escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Cómo crear una carpeta de red compartida

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Cómo escanear y enviar el archivo por correo electrónico

Cómo escanear a la nube

Cómo escanear a un dispositivo USB externo

Opciones de escaneo del panel de control

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo configurar y escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Antes de que pueda escanear a una carpeta de red en su computadora o en un servidor FTP, necesita crear una carpeta compartida y, si desea, registrar su ubicación en la lista Contactos del producto. Consulte los enlaces que aparecen al final de esta sección según sea necesario para crear y registrar la carpeta y para escanear a la carpeta a través de la red.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Tareas relacionadas

Cómo crear una carpeta de red compartida

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Cómo crear una carpeta de red compartida

Puede crear una carpeta de red compartida en su computadora o en un servidor FTP y registrar su ubicación en la lista Contactos del producto.

Nota: Si va a crear una carpeta de red compartida en un Mac, consulte la documentación de su Mac para obtener instrucciones sobre cómo crear la carpeta. Las siguientes instrucciones aplican a Windows.

Primero compruebe que haya conectado su producto y la computadora a la misma red.

Nota: Si está ejecutando una versión Home del sistema operativo Windows, no puede crear una carpeta compartida en el escritorio de su computadora con Windows o en la carpeta Documentos o Imágenes, a menos que haya creado una configuración de Grupo Hogar para compartir archivos. Sin embargo, puede crear una carpeta compartida en la raíz de la unidad C: en su sistema.

Si desea escanear a una carpeta en un servidor FTP, póngase en contacto con el administrador del servidor FTP para la dirección del servidor y el acceso de autenticación a una carpeta compartida en el servidor.

1. Si va a escanear a una carpeta de red en su computadora, realice una de las siguientes acciones para comprobar el formato del nombre de su computadora.
   - **Windows 11, Windows 10 o Windows 8.x**: Mantenga presionada la tecla Windows en su teclado y pulse la tecla **X**. Seleccione **Sistema** de la lista que aparece. Revise el Nombre de equipo o el Nombre de dispositivo que aparece en la lista para su computadora en la ventana Sistema.
   - **Windows 7**: Haga clic en , haga clic con el botón derecho del mouse en **Equipo** y seleccione **Propiedades**. Revise el Nombre de equipo que aparece en la lista para su computadora en la ventana Sistema.

   Nota: Los ajustes en estos pasos pueden variar según la versión de Windows que esté utilizando. Consulte la utilidad de ayuda de Windows para obtener detalles sobre su sistema operativo.

2. Si el nombre de la computadora utiliza caracteres que no son alfanuméricos (letras o números), realice una de las siguientes acciones para cambiar el nombre de la computadora:
   - **Windows 11, Windows 10 o Windows 8.x**: Seleccione **Cambiar el nombre de este equipo** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.
   - **Windows 7**: Seleccione **Cambiar configuración**, cambie el nombre de la computadora y haga clic en **Aceptar**. (Consulte la utilidad de ayuda de Windows para obtener instrucciones, si es necesario).

   Nota: Necesita iniciar sesión en Windows como administrador para cambiar el nombre de la computadora. Después de cambiar el nombre, reinicie su computadora.

3. Haga clic en el botón de inicio de Windows, luego seleccione **Sistema de Windows** > **Panel de control**.
4. En el panel de control, haga clic en **Redes e Internet** > **Centro de redes y recursos compartidos** > **Cambiar configuración de uso compartido avanzado**.

Se muestra el perfil de red.

Asegure que la opción **Uso compartido de archivos e impresoras** esté activada para el perfil de red (perfil actual). Si ya está activada, haga clic en **Cancelar** para cerrar la ventana.

5. Inicie la utilidad Explorador de archivos o Explorador de Windows.
6. Cree una carpeta en el escritorio de su computadora con Windows y asígnele un nombre de 12 caracteres o menos; de lo contrario, es posible que su producto no pueda acceder a la carpeta.

   Nota: Debe haber iniciado sesión en Windows como administrador para acceder a la carpeta en el escritorio y a la carpeta de documentos debajo de cada carpeta de Usuario.

7. Haga clic con el botón derecho del mouse en la carpeta y seleccione **Propiedades**.
8. En la ficha **General**, anule la selección de la casilla de verificación **Solo lectura** para permitir que los usuarios accedan a la carpeta a través de la red.
9. Seleccione la ficha **Compartir** y haga clic en el botón **Uso compartido avanzado**.

   Nota: Debe haber iniciado sesión en Windows como administrador para seleccionar el botón **Uso compartido avanzado**.

10. En la pantalla Uso compartido avanzado, seleccione la casilla de verificación **Compartir esta carpeta**.
11. Haga clic en el botón **Permisos** y realice las siguientes acciones en la ficha Permisos de los recursos compartidos:
    - Seleccione **Todos** debajo de Nombres de grupos o usuarios.
    - Seleccione la casilla de verificación en la columna **Permitir** para el ajuste **Cambiar**.
12. Haga clic en **Aceptar** para guardar los ajustes, luego haga clic en **Aceptar** otra vez para cerrar la ventana Uso compartido avanzado.
13. Seleccione la ficha **Seguridad** y revise que la lista Nombres de grupos o usuarios en la parte superior incluya el usuario actual de la computadora y los administradores que ahora pueden acceder a la carpeta.
14. Seleccione la ficha **Compartir** nuevamente y anote la **Ruta de acceso de red** que aparece debajo de Uso compartido de carpetas y archivos de red en la parte superior. Esta es la ruta que debe registrar en la lista Contactos del producto para que la pueda seleccionar para realizar un escaneo de red.
15. Haga clic en **Aceptar** o en **Cerrar**.

Ahora puede registrar la ruta a la carpeta en la lista Contactos del producto.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Tareas relacionadas

Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Puede registrar una lista de contactos para escanear a un correo electrónico, a una carpeta de red o a un servidor FTP utilizando el panel de control del producto.

Nota: También puede registrar los contactos utilizando Web Config.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.
3. Seleccione **Administrador de contactos**. Introduzca la contraseña de administrador, si es necesario.
4. Seleccione **Registrar/Eliminar**.
5. Seleccione **Añ. entrada**.
6. Seleccione **Añadir contacto**.
7. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para crear un contacto para escanear a correo electrónico, seleccione **Correo electrónico**.
   - Para crear una ubicación para escanear a una carpeta de red o FTP, seleccione **Carpeta de red/FTP**.
8. Seleccione el **Número de registro** que desea utilizar para el contacto que va a añadir.
9. Seleccione el campo **Nombre**, utilice el teclado virtual para introducir el nombre del contacto (hasta 30 caracteres) y seleccione **Aceptar**.
10. Seleccione el campo **Palabra índice**, utilice el teclado virtual para introducir una palabra que puede usar para buscar una entrada (hasta 30 caracteres) y seleccione **Aceptar**. (Este campo es opcional).

11. Realice una de las siguientes acciones para su contacto, según sea necesario:
    - Si desea identificar el contacto como una dirección de uso frecuente, seleccione el campo **Asignar a uso frecuente** y seleccione **Activado**. Esto le permite seleccionar el contacto más rápidamente cuando vaya a escanear.
    - Para un contacto de correo electrónico, seleccione el campo **Dirección de correo electrónico (requerido)**, utilice el teclado virtual para introducir la dirección y seleccione **Aceptar**.
    - Para una ubicación de carpeta de red o FTP, seleccione el campo **Modo de comunicación** y seleccione **Carpeta de red (SMB)** o **FTP**. Luego, seleccione el campo **Ubicación (requerida)**, utilice el teclado virtual para introducir la ruta de red a la carpeta compartida y seleccione **OK**.

      Introduzca el nombre de la ruta de la carpeta para el ajuste **Ubicación** en uno de los siguientes formatos, según el ajuste **Modo de comunicación** que seleccionó:
      - **Carpeta de red (SMB)**: \\nombre de host\nombre de la carpeta
      - **FTP**: ftp://nombre del servidor/nombre de la carpeta
      - **FTPS**: ftps://nombre del servidor/nombre de la carpeta
      - **WebDAV (HTTPS)**: https://nombre del servidor/nombre de la carpeta
      - **WebDAV (HTTP)**: http://nombre del servidor/nombre de la carpeta
    - Para una ubicación de carpeta de red o FTP con una contraseña, seleccione el campo **Nombre de usuario** y utilice el teclado virtual para introducir el nombre de usuario. Luego, seleccione el campo **Contraseña** e introduzca la contraseña.
    - Para una ubicación FTP, introduzca el número de puerto del servidor FTP en el campo **Número puerto**. Si hay un firewall entre el producto y el servidor FTP, seleccione el campo **Modo de conexión** y seleccione **Modo pasivo**.
12. Seleccione **Aceptar**.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Tareas relacionadas

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Puede registrar una lista de contactos para escanear a correo electrónico o a una carpeta de red o servidor FTP utilizando Web Config y el navegador de Internet de su computadora.

Nota: También puede registrar los contactos utilizando el panel del control del producto.

Antes de comenzar, anote la dirección IP o el nombre de host del escáner para ingresarlo en los siguientes pasos.

Nota: Las siguientes instrucciones utilizan Internet Explorer como un ejemplo de navegador.

1. Inicie Internet Explorer en una computadora que esté utilizando la misma red que su producto.
2. Introduzca la dirección IP del producto en la barra de direcciones y pulse **Enter**.
3. Haga clic en **Más información**.
4. Haga clic en **Continuar a este sitio web (no recomendado)**.
5. En la esquina derecha superior de la pantalla, haga clic en **Iniciar sesión** e introduzca la contraseña del administrador.
6. Haga clic en la ficha **Digitalizar**, luego haga clic en **Contactos**.
7. Seleccione el número que desea utilizar para el contacto que va a añadir y haga clic en **Editar**.
8. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para crear un contacto para escanear a correo electrónico, seleccione **Correo electrónico** como el ajuste **Tipo**.
   - Para crear una ubicación para escanear a una carpeta de red o FTP, seleccione **Carpeta de red (SMB)** o **FTP** como el ajuste **Tipo**.

   Nota: No puede cambiar el ajuste Tipo después de finalizar el registro. Si desea cambiar el tipo, elimine el destino y luego vuelva a registrarlo.

9. Introduzca la siguiente información según sea necesario para el contacto:
   - **Nombre**: El nombre que aparece en la lista de contactos de su producto.
   - **Palabra índice**: Introduzca una palabra para identificar esta entrada cuando la esté buscando (hasta 30 caracteres). Este campo es opcional.
   - **Asignar a uso frecuente**: Si desea identificar el contacto como una dirección de uso frecuente, seleccione **Activado**. Esto le permite seleccionar el contacto más rápidamente cuando vaya a escanear.
   - **Dirección de correo**: Para un contacto de correo electrónico, introduzca la dirección de correo electrónico del contacto
   - **Guardar en**: Para una carpeta de red o ubicación FTP, introduzca la ruta de red a la carpeta compartida.

Introduzca el nombre de la ruta de la carpeta en uno de los siguientes formatos según el ajuste **Tipo** que seleccionó:

- **Carpeta de red (SMB)**: \\nombre de host\nombre de la carpeta
- **FTP**: ftp://nombre del servidor/nombre de la carpeta
- **FTPS**: ftps://nombre del servidor/nombre de la carpeta
- **WebDAV (HTTPS)**: https://nombre del servidor/nombre de la carpeta
- **WebDAV (HTTP)**: http://nombre del servidor/nombre de la carpeta

- **Nombre de usuario** y **Contraseña**: Solo introduzca un nombre de usuario y una contraseña si tiene una contraseña configurada en su computadora.
- **Modo de conexión**: Para ubicaciones FTP, seleccione **Modo pasivo** si hay un firewall entre el producto y el servidor FTP.
- **Número de puerto**: Para ubicaciones FTP, introduzca el número de puerto.
- **Configuración del servidor Proxy**: Seleccione si desea o no usar un servidor proxy.

10. Haga clic en **Aplicar**.

    Después de un momento, verá un mensaje indicando que el registro del contacto ha finalizado.

11. Cierre el navegador web.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Tareas relacionadas

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Cómo determinar la dirección IP del producto

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Puede escanear una imagen y guardarla en una carpeta de red o un servidor FTP especificado utilizando el panel de control del producto. Puede introducir la ruta de la carpeta directamente en el panel de control del producto o seleccionar una carpeta de la lista Contactos. Asegúrese de configurar una carpeta de red o un servidor FTP antes de escanear. Para comprobar el destino antes de escanear, seleccione **Configuración** > **Configuración del escáner** y habilite el ajuste **Confirmar destinatario**.

Nota: Compruebe que los ajustes **Fecha y hora** y **Dif. horaria** estén configurados correctamente.

1. Coloque el original en el producto para escanearlo.

2. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Carpeta de red/FTP**.
4. Realice una de las siguientes acciones para introducir una ubicación de carpeta:
   - Para seleccionar direcciones usadas frecuentemente, toque los iconos que aparecen en la pantalla.
   - Para introducir una ruta de carpeta directamente, seleccione **Teclado** > **Modo de comunicación** e introduzca la ruta de carpeta en el campo **Ubicación (requerida)**. Seleccione otras opciones, según sea necesario:
   - Para seleccionar un contacto de la lista Contactos, seleccione **Contactos**, seleccione un contacto y luego seleccione **Cerrar**. Puede buscar una carpeta desde la lista Contactos. Introduzca la palabra clave de búsqueda en el cuadro localizado en la parte superior de la pantalla.
5. Seleccione la ficha **Ajustes de escaneo** y seleccione los ajustes que desea.
6. Toque el icono Ajustes si desea guardar los ajustes como un ajuste predefinido.

   Nota: Los ajustes pueden ser bloqueados por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

7. Toque el icono y revise los ajustes del producto o haga cambios, si es necesario.
8. Seleccione el icono de iniciar para empezar a escanear.

   El producto escanea su original y lo guarda en la ubicación seleccionada.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Tareas relacionadas

Cómo crear una carpeta de red compartida

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Cómo seleccionar la hora y la fecha

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear y enviar el archivo por correo electrónico

Puede escanear un original y enviar el archivo escaneado por correo electrónico directamente desde el panel de control del producto. Necesita configurar los ajustes del servidor de correo electrónico antes de

que pueda escanear y enviar su archivo por correo electrónico. Puede introducir las direcciones de correo electrónico directamente en el panel de control del producto o seleccionarlas de la lista **Contactos**.

Nota: Compruebe que los ajustes **Fecha y hora** y **Dif. horaria** estén configurados correctamente para que los sellos de tiempo en sus correos electrónicos sean exactos.

1. Coloque el original en el producto para escanearlo.
2. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Correo electrónico**.
4. Seleccione un destino.
5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para seleccionar direcciones usadas frecuentemente, toque los iconos que aparecen en la pantalla.
   - Para introducir la dirección de correo electrónico directamente, seleccione **Teclado**, introduzca la dirección de correo electrónico y seleccione **Aceptar**.
   - Para seleccionar un contacto de la lista Contactos, seleccione **Contactos**, seleccione un contacto o un grupo y luego seleccione **Cerrar**. Puede buscar un contacto en la lista Contactos introduciendo la palabra clave de búsqueda en el cuadro localizado en la parte superior de la pantalla.
   - Para seleccionar un contacto usado recientemente, seleccione **Historial**, seleccione un contacto y luego seleccione **Cerrar**.

     Nota: El número de destinatarios que seleccionó se muestra en el lado derecho de la pantalla. Puede enviar correos electrónicos a hasta 10 contactos y grupos. Si la lista Contactos incluye grupos, puede seleccionar hasta 200 direcciones individuales en total, tomando direcciones dentro de los grupos en cuenta. Seleccione el campo de dirección en la parte superior de la pantalla para mostrar la lista de las direcciones seleccionadas.
6. Seleccione la ficha **Ajustes de escaneo** y seleccione los ajustes que desea.
7. Toque el icono ★ Ajustes si desea guardar los ajustes como un ajuste predefinido.

   Nota: Los ajustes pueden ser bloqueados por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.
8. Toque el icono y revise los ajustes del producto o haga cambios, si es necesario.

9. Seleccione el icono ◇ de iniciar para empezar a escanear.

   Su producto escanea el original y envía el archivo escaneado a la dirección de correo electrónico del destinatario.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Tareas relacionadas

Cómo introducir caracteres en la pantalla LCD

Cómo configurar los ajustes del servidor de correo electrónico

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Cómo registrar un servidor de correo electrónico

Cómo escanear utilizando ajustes predefinidos

Cómo seleccionar la hora y la fecha

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear a la nube

Puede utilizar el panel de control para enviar los archivos escaneados a un destino que ha registrado con Epson Connect.

Nota: Asegúrese de configurar su producto con Epson Connect antes de utilizar esta opción.

1. Coloque el original en el producto para escanearlo.
2. Pulse el botón ⌂ de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Nube**.

   Nota: Debe registrar su producto con Epson Connect para seleccionar un destino.

4. Toque el icono + en la parte superior de la pantalla para seleccionar un destino.
5. Cambie cualquiera de los ajustes que se muestran en la ficha **Config. básica**, según sea necesario.
6. Seleccione la ficha **Avanzado** para ver y hacer cambios adicionales a los ajustes de escaneo, si es necesario.

7. Toque el icono ★ Ajustes si desea guardar los ajustes como un ajuste predefinido.

   Nota: Los ajustes pueden ser bloqueados por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

8. Toque el icono ⚙ y revise los ajustes del producto o haga cambios, si es necesario.
9. Seleccione el icono ◇ de iniciar para empezar a escanear.

   Su producto escanea su original y guarda el archivo escaneado en el destino seleccionado.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Tareas relacionadas

Cómo escanear utilizando ajustes predefinidos

Cómo configurar los servicios de Epson Connect

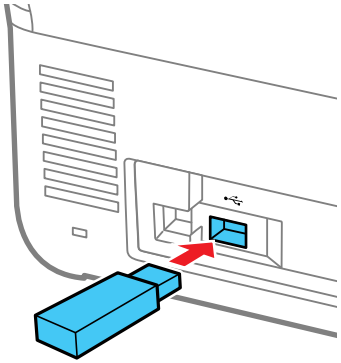
Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear a un dispositivo USB externo

Puede escanear un original y guardar la imagen escaneada en un dispositivo USB externo.

1. Coloque el original en el producto para escanearlo.
2. Pulse el botón ⌂ de inicio, si es necesario.
3. Conecte un dispositivo USB al puerto de interfaz USB externo del producto.



Nota: Su dispositivo USB debe cumplir con la siguiente especificación de capacidad máxima: 2 TB (con formato de FAT, FAT32 o exFAT). No puede utilizar dispositivos con ajustes de seguridad (como contraseñas o codificación) o aquellos que requieren un driver dedicado.

4. Seleccione **Unidad USB** en el panel de control del producto.
5. Cambie cualquiera de los ajustes que se muestran en la ficha **Config. básica**, según sea necesario.
6. Seleccione la ficha **Avanzado** para ver y hacer cambios adicionales a los ajustes de escaneo, si es necesario.
7. Toque el icono ★ Ajustes si desea guardar los ajustes como un ajuste predefinido.

   Nota: Los ajustes pueden ser bloqueados por un administrador. Si no puede cambiar o acceder a este ajuste, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

8. Toque el icono ⚙ y revise los ajustes del producto o haga cambios, si es necesario.
9. Seleccione el icono ◈ de iniciar para empezar a escanear.

   Su producto escanea su original y guarda el archivo escaneado en el dispositivo USB externo.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Tareas relacionadas

Cómo escanear utilizando ajustes predefinidos

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Opciones de escaneo del panel de control

Seleccione las opciones que desea utilizar para escanear.

Nota: Es posible que no todas las opciones o ajustes estén disponibles, dependiendo de la opción **Escanear a** seleccionada.

Opción	Ajustes disponibles	Descripción
Tipo de imagen	**Color/Escala de grises/ByN**	Seleccione esta opción para escanear imágenes en color de 24 bits, en gris de 8 bits o en blanco y negro; ajuste la sensibilidad para determinar si el original está en escala de grises o en blanco y negro cuando esté escaneando un original sin color.
	Color/Blanco y negro	Seleccione esta opción para escanear imágenes en color de 24 bits o en blanco y negro.
	Color/Escala de grises	Seleccione esta opción para escanear imágenes en color de 24 bits o en gris de 8 bits.
Format de archivo	**PDF (una sola página)**	Seleccione si desea guardar todos los originales como un archivo (varias páginas) o guardar cada original por separado (una sola página). También puede seleccionar los ajustes de **Ratio compres.** y **Configuración PDF**.
	PDF (varias páginas)	
	PDF/A (una sola página)	
	PDF/A (varias páginas)	
	TIFF (una p)	Seleccione esta opción para archivos escaneados que puede imprimir desde un dispositivo. Los documentos TIFF de múltiples páginas se escanean en blanco y negro.
	TIFF (var. p)	
Cara de escaneo	**Encuader (orig)**	Seleccione la dirección de encuadernación del original.
	A doble cara	Seleccione esta opción cuando escanea originales a doble cara.
Resolución	**200 ppp**	Seleccione esta opción si la imagen escaneada se va a mostrar en la pantalla o enviar por correo electrónico.
	300 ppp	Seleccione esta opción cuando vaya a utilizar la función de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés) o crear un PDF con capacidad de búsqueda de texto.
	600 ppp	Seleccione esta opción cuando vaya a imprimir utilizando una impresora o enviar por fax.

Opción	Ajustes disponibles	Descripción
Tamaño de documento	**Rec. márg. para Tam. "Automático"**	Ajuste el área de recorte cuando seleccione **Detección automática**.
	Escanear tarjeta laminada	Seleccione esta opción cuando escanee originales laminados; las áreas transparentes alrededor de los bordes también se escanean.
Mejora de texto	**Destacar las letras claras / Eliminar fondo**	Seleccione esta opción para establecer el nivel de corrección entre el texto y el fondo.
	Eliminar puntos negros	Seleccione esta opción para eliminar los puntos negros del fondo del original que no se pueden eliminar aclarando el fondo.
Rotación	Diferentes grados	Seleccione el ángulo de rotación según el original que desee escanear.
Densidad	Varios niveles	Ajuste la claridad u oscuridad de las imágenes escaneadas.
Quitar fondo	Varios niveles	Seleccione el nivel de oscuridad del fondo.
Quitar sombra	**Desactivado**	Elimine las sombras que aparecen en el centro del documento cuando hace copias de un libro (**Centro**), o las que aparecen alrededor de los documentos cuando escanea papel grueso (**Marco**).
	Activado	
Corregir inclin. documentos	**Desactivado**	Corrige la inclinación de la imagen escaneada.
	Activado	
Omitir pág. vacías	**Desactivado**	Seleccione esta opción para omitir las páginas en blanco al escanear; si el resultado no es el esperado, ajuste el nivel de detección. **Nota:** Algunas páginas pueden ser detectadas incorrectamente como páginas en blanco. Esta función no está disponible cuando se escanean originales a doble cara que están unidos.
	Activado	

Opción	Ajustes disponibles	Descripción
Modo de aliment. autom.	**Activado (Automático)**	Seleccione esta opción para empezar a escanear los originales automáticamente cuando se cargan en el alimentador automático de documentos; puede escanear los originales de forma continua al agregar documentos en el alimentador automático de documentos.
	Activado (Semiautomático)	Seleccione esta opción para escanear el primer original automáticamente cuando se carga en el alimentador automático de documentos; haga clic en el botón **Iniciar escaneo** para escanear el siguiente original.
Detectar aliment doble	**Sensor ultrasónico** **Longitud**	Seleccione **Sensor ultrasónico** para detectar una alimentación doble utilizando el sensor ultrasónico del escáner. Seleccione **Longitud** para detectar una alimentación doble por la longitud; cuando la longitud del siguiente original escaneado es diferente a la del primero, se detecta como una alimentación doble.
Nombre	—	Introduzca un prefijo para el nombre de las imágenes y agregue la fecha y la hora al nombre de archivo para su archivo escaneado.
Borrar todos los ajustes	—	Restablece los ajustes de escaneo a sus valores predeterminados de fábrica.

Tema principal: Cómo escanear sin computadora con ScanWay

Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7)

Puede escanear a una computadora con Windows en una red utilizando servicios web para dispositivos (WSD, por sus siglas en inglés). Primero debe configurar un puerto WSD en su computadora con Windows 7 (el puerto está configurado automáticamente en Windows 11, Windows 10 y Windows 8.x).

Antes de configurar un puerto WSD, asegure que haya instalado el software de su producto y que su producto y computadora estén en la misma red.

1. Encienda el producto.

2. Haga clic en y seleccione **Equipo**.
3. En el lado izquierdo de la ventana, seleccione **Red**.
4. Localice su producto en la pantalla Red, haga clic en él con el botón derecho del mouse y seleccione **Instalar**.
5. Cuando vea la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en **Continuar**.

   Nota: Si aparece la pantalla Desinstalar, haga clic en **Desinstalar** y repita estos pasos, según sea necesario.

6. Cuando vea el mensaje **El dispositivo está listo para usarse** en la barra de tareas de Windows, haga clic en el mensaje.
7. En la pantalla Instalación de software del driver, confirme que su producto aparezca en la lista **Listo para usar**. Luego, haga clic en **Cerrar**.
8. Haga clic en y seleccione **Dispositivos e impresoras**.
9. Compruebe que aparezca un icono para el nombre de su producto en la red.

Cuando utilice la función WSD, seleccione el nombre de su producto para escanear a través de la red.

Cómo agregar un dispositivo de escaneo WSD

Cómo escanear utilizando WSD - Windows solamente

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo agregar un dispositivo de escaneo WSD

Dependiendo de su entorno, es posible que tenga que agregar un dispositivo de escaneo WSD en su computadora.

Los siguientes pasos utilizan Windows 10 como un ejemplo. Los pasos pueden ser diferentes dependiendo de su entorno.

1. Encienda su producto, si es necesario.
2. Abra el menú de inicio y seleccione **Configuración** > **Dispositivos** > **Impresoras y escáneres**.
3. Seleccione **Agregar una impresora o escáner**.
4. Seleccione su producto y haga clic en **Agregar dispositivo**.

   Nota: Si no conoce el nombre de dispositivo de su producto, puede comprobar el nombre en el panel de control del producto (seleccione **Configuración** > **Configuración de red** > **Estado de la**

red y luego seleccione el estado del método de conexión activo para ver el **Nombre del dispositivo**).

Su producto se agrega a la lista de dispositivos.

Si desea cambiar el evento de escaneo WSD, haga clic en el dispositivo que ha añadido y luego haga clic en **Gestionar** > **Propiedades del escáner** > **Propiedades** > **Eventos**.

Para añadir un dispositivo de escaneo WSD desde el panel de control de Windows, seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Ver dispositivos e impresoras** y luego haga clic en **Agregar un dispositivo**.

Tema principal: Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7)

Cómo escanear utilizando WSD - Windows solamente

Puede escanear originales a una computadora desde el panel de control del producto utilizando servicios web para dispositivos (WSD) para escanear a través de una red en Windows.

Nota: Para utilizar esta función en Windows 7, primero debe configurar la función WSD en la computadora. Consulte la utilidad de ayuda de Windows para obtener instrucciones.

1. Asegúrese de haber instalado el software del producto y de haber conectado el producto a la computadora o a la red.
2. Coloque el original en el producto para escanearlo.
3. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
4. Seleccione **WSD**.
5. Seleccione una computadora.
6. Seleccione el icono de iniciar.
7. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla cuando aparezca la pantalla Dispositivo de escaneado WSD en la computadora.

Tema principal: Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7)

Tareas relacionadas

Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7)

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear utilizando ajustes predefinidos

Puede seleccionar un ajuste predefinido y usarlo para escanear imágenes

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Realice una de las siguientes acciones:
   - Seleccione **Ajustes** en la pantalla de inicio y seleccione un ajuste de la lista.
   - Seleccione el icono ★ Ajustes en la pantalla Ajustes de escaneo, seleccione **Cargar val preest** y luego seleccione un ajuste predefinido de la lista.
   - Si agregó un icono de ajuste predefinido en la pantalla de inicio, seleccione el icono.
3. Si ve una pantalla de confirmación de carga, seleccione **Cerrar**.

   Nota: Si activó la opción **Envío rápido** para el ajuste predefinido seleccionado, se omite la carga y empieza el escaneo de inmediato.

4. Verifique la configuración del ajuste predefinido seleccionado y seleccione el icono de iniciar para empezar a escanear.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Tareas relacionadas

Cómo registrar ajustes predefinidos

Cómo añadir y asignar trabajos de escaneo con Document Capture Pro - Windows

Puede añadir trabajos de escaneo que contienen ajustes de escaneo específicos y utilizar los trabajos cuando escanea desde el panel de control de su producto o la opción Escaneo de trabajo en Document Capture Pro. Puede guardar hasta 30 trabajos de escaneo.

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Haga clic en el icono **Ayuda** en Document Capture Pro para obtener más información.

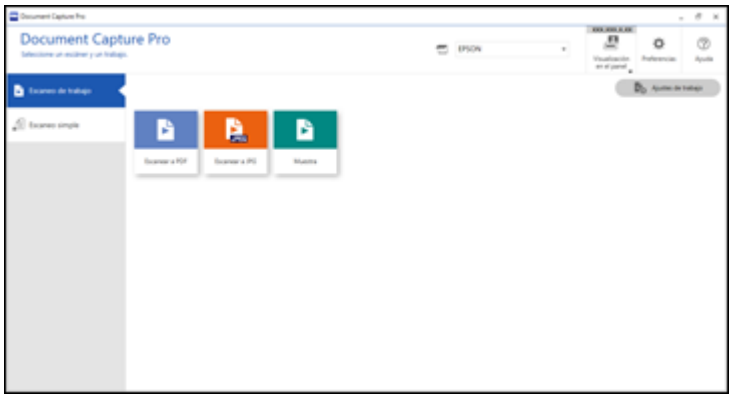
1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **Document Capture Pro** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.

- **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

Verá la ventana de Document Capture Pro.

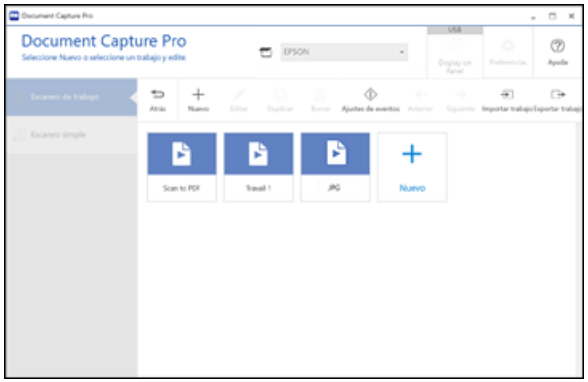
2. Seleccione la ficha **Escaneo de trabajo**.

   Verá una pantalla como esta:



3. Haga clic en el botón **Ajustes de trabajo**.

   Verá una pantalla como esta:

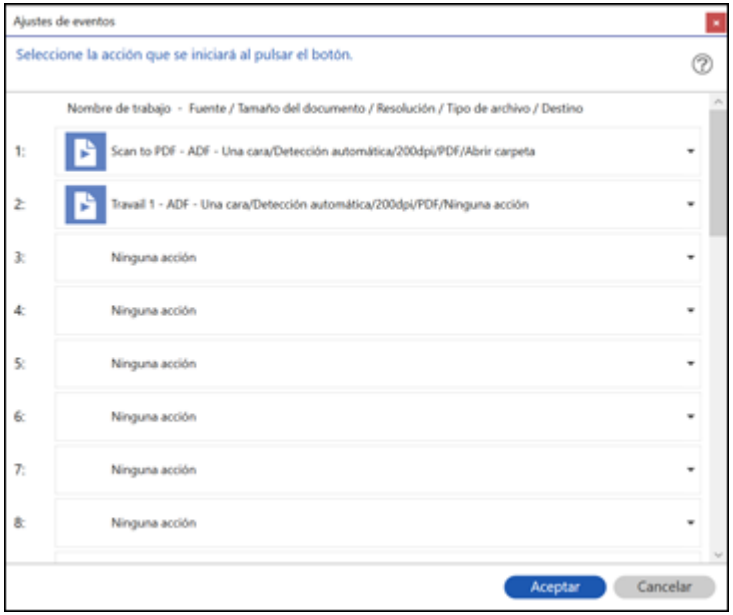


4. Para añadir un trabajo de escaneo, haga clic en el icono **Nuevo**.

5. Introduzca un nombre para el trabajo nuevo y seleccione todos los ajustes necesarios para las siguientes opciones:
   - **Escanear**: seleccione el tamaño, el color o la resolución.
   - **Guardar**: seleccione el nombre del archivo, el tipo de archivo o la carpeta de destino.
   - **Índice**: habilite el ajuste de indexación y elija las opciones de salida del archivo de índice.
   - **Enviar**: seleccione el destino para el archivo escaneado o elija si desea enviar el archivo por correo electrónico o imprimirlo.
   - **Confirmar/Probar**: seleccione el icono y el color del botón de trabajo, elija los ajustes de visualización y ejecute un escaneo de prueba, si es necesario.
6. Haga clic en **Guardar** cuando termine.

   El trabajo nuevo aparece en la ventana Escaneo de trabajo.
7. Para asignar un trabajo de escaneo al panel de control del producto, haga clic en el icono **Ajustes de eventos**.

   Verá una pantalla como esta:



8. Seleccione los trabajos que desea asignar al panel de control del producto utilizando cualquiera de los menús desplegables.

   Nota: El número de menús desplegables disponibles puede variar según el producto y los accesorios opcionales conectados a él.

9. Haga clic en **Aceptar**, luego haga clic en **Atrás**.

   Ahora puede utilizar los trabajos de escaneo añadidos cuando escanea utilizando el panel de control del producto.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo añadir y asignar trabajos de escaneo con Document Capture - Mac

Puede añadir trabajos de escaneo que contienen ajustes de escaneo específicos y utilizar los trabajos cuando escanea desde el panel de control de su producto o Document Capture. Puede guardar hasta 30 trabajos de escaneo.

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte el menú **Ayuda** en Document Capture para obtener más información.

1. Inicie el software Document Capture en una computadora conectada al producto.
2. Haga clic en el icono Gestionar trabajo en la barra de tareas ubicada en la parte superior de la ventana.

   Verá una ventana que muestra la lista de trabajos de escaneo actual.
3. Para añadir un trabajo de escaneo, haga clic en el icono **+**, introduzca un nombre para el trabajo nuevo, seleccione los ajustes, según sea necesario, y haga clic en **Aceptar**.

   Ahora puede utilizar el trabajo de escaneo nuevo cuando escanea con Document Capture.
4. Para asignar un trabajo de escaneo al panel de control del producto, haga clic en el icono o en la parte inferior de la ventana y haga clic en **Ajustes de eventos**.
5. Seleccione los trabajos que desea asignar al panel de control del producto utilizando cualquiera de los menús desplegables.

   Nota: El número de menús desplegables disponibles puede variar según el producto y los accesorios opcionales conectados a él.

6. Haga clic en **Aceptar**, luego haga clic en **Aceptar** otra vez.

   Ahora puede utilizar los trabajos de escaneo añadidos cuando escanea utilizando el panel de control del producto.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

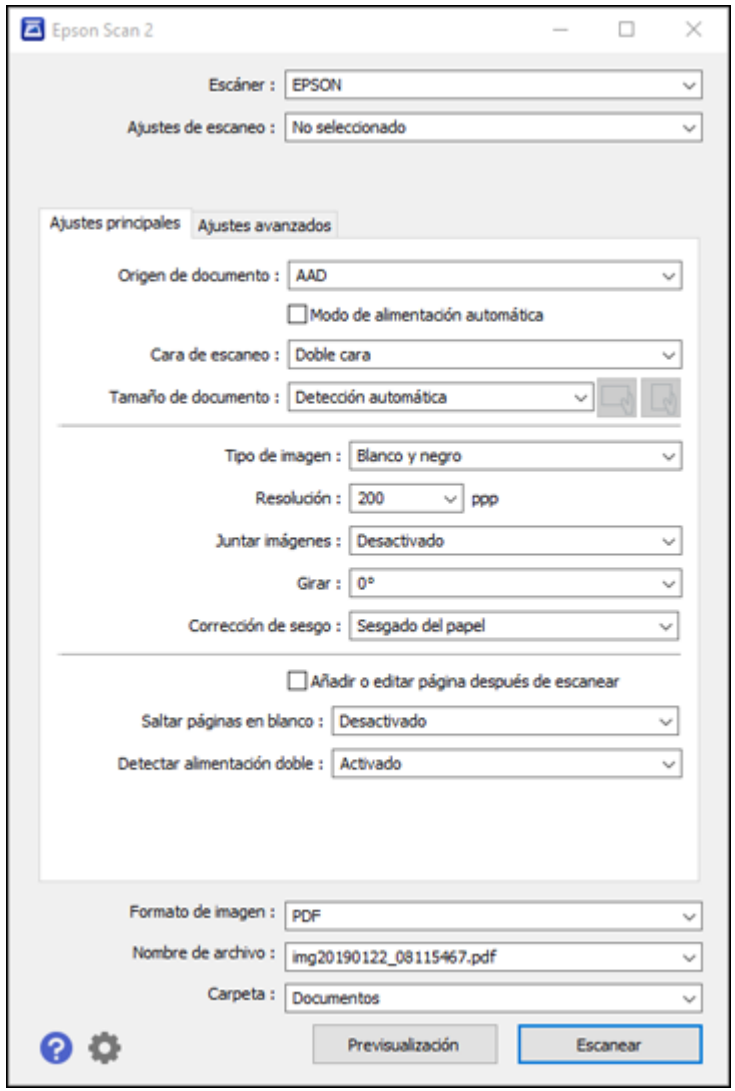
Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 2

Puede iniciar el programa Epson Scan 2 para seleccionar los ajustes de escaneo, escanear y guardar la imagen escaneada como un archivo.

Nota: Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

- **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **Epson Scan 2** y selecciónela.
- **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **EPSON** > **Epson Scan 2**.
- **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson Scan 2**.
- **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2**.
- **Mac**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Epson Scan 2**.

Verá una ventana de Epson Scan 2 como esta:



Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo escanear desde un programa de escaneo

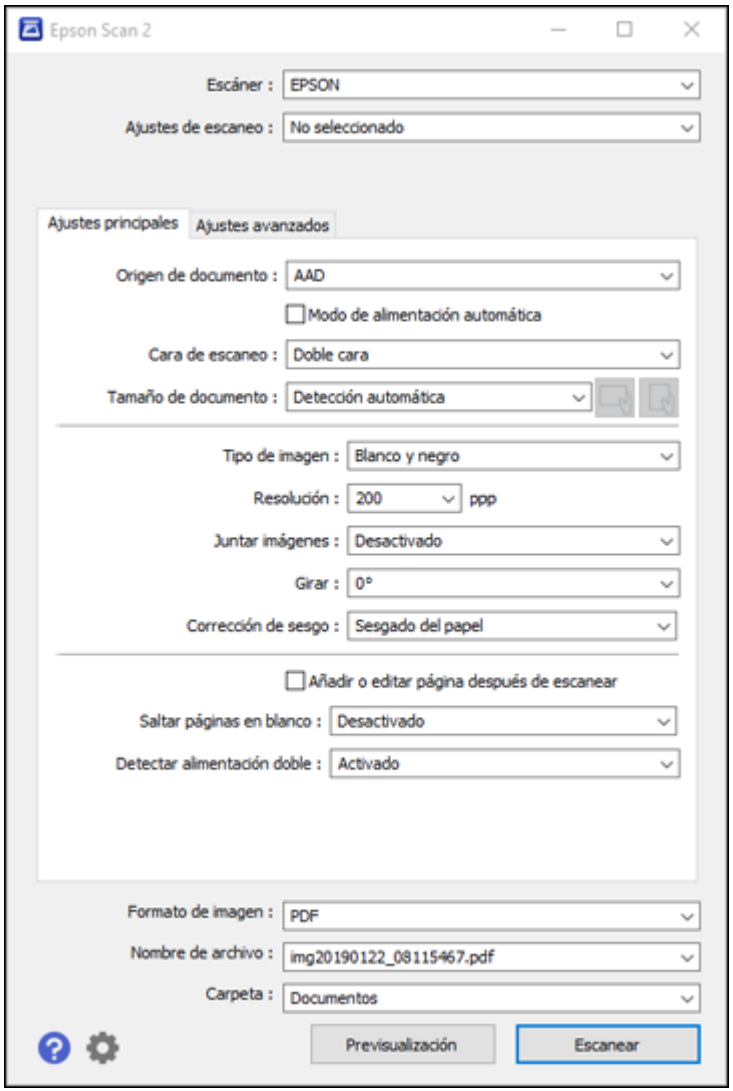
Puede iniciar Epson Scan 2 desde un programa de escaneo compatible con TWAIN para seleccionar los ajustes de escaneo, escanear y luego abrir la imagen escaneada en el programa.

Nota: Si está utilizando su producto Epson con el sistema operativo Windows 10 S, no puede utilizar el software descrito en esta sección. Tampoco puede descargar e instalar ningún software del producto Epson de la página de Epson para utilizarlo con Windows 10 S; solamente debe obtener software de la Tienda Windows.

1. Abra el programa de escaneo que desea utilizar y seleccione la opción para escanear. (Consulte la utilidad de ayuda del programa de escaneo para obtener instrucciones).
2. Seleccione su producto.

   Nota: En algunos programas, es posible que primero tenga que seleccionar su producto como la "fuente". Si ve la opción **Seleccionar fuente**, elíjala y seleccione su producto. Con Windows, no seleccione una opción **WIA** para su producto; no todas las funciones de escaneo estarán disponibles.

Verá una ventana de Epson Scan 2 como esta:



Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo iniciar un escaneo desde un teléfono inteligente o tableta

Puede utilizar la aplicación Epson Smart Panel para escanear desde un escáner de red a un dispositivo iOS o Android por medio de una conexión Wi-Fi directa.

Nota: Epson Smart Panel no admite el escaneo con una hoja de soporte o el escaneo de originales que miden más de 15,5 pulg. (393,7 mm).

1. Descargue la aplicación Epson Smart Panel de la tienda de aplicaciones de su dispositivo o de la página web de Epson. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Coloque el original en el producto para escanearlo.
3. Abra la aplicación Epson Smart Panel y seleccione un menú de escaneo en la pantalla de inicio.
4. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para escanear y guardar el original.

   Nota: Si el tamaño del original no aparece en la lista, seleccione **Auto**.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Tareas relacionadas

Cómo utilizar la aplicación móvil Epson Smart Panel

Cómo configurar el escaneo inalámbrico desde un dispositivo inteligente con Epson Smart Panel

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo introducir su nombre de usuario y contraseña para escanear

Si activó la función Control de acceso en su producto, es posible que requiera un nombre de usuario y una contraseña para escanear. Puede introducir el nombre de usuario y la contraseña en la ventana de Epson Scan 2.

Nota: Si no sabe el nombre de usuario o la contraseña, póngase en contacto con su administrador para obtener asistencia.

1. Inicie Epson Scan 2.
2. Compruebe que su producto esté seleccionado, luego seleccione **Ajustes** de la lista desplegable **Escáner**.
3. Seleccione **Control de acceso**.

4. Introduzca su nombre de usuario y contraseña.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture

Cuando escanea con Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac), el programa automáticamente guarda el archivo escaneado en la carpeta especificada en su computadora. Puede previsualizar y editar el archivo escaneado, cambiar los ajustes del archivo escaneado y enviarlo a un destino, si es necesario.

Cómo escanear con Escaneo simple en Document Capture Pro - Windows

Cómo escanear con Escaneo de trabajo en Document Capture Pro - Windows

Cómo escanear con Document Capture - Mac

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo escanear con Escaneo simple en Document Capture Pro - Windows

Puede utilizar la opción Escaneo simple en Document Capture Pro para escanear un original rápidamente.

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Haga clic en el icono **Ayuda** en Document Capture Pro para obtener más información.

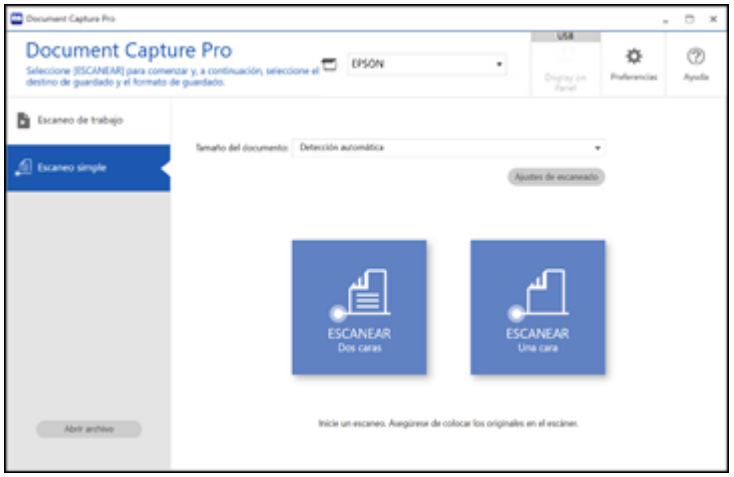
1. Cargue el original en el producto.
2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **Document Capture Pro** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

   Verá la ventana de Document Capture Pro.

   Nota: Es posible que tenga que seleccionar su escáner de la lista, si es necesario.

3. Seleccione la ficha **Escaneo simple**.

   Verá una ventana como esta:



4. Seleccione el tamaño de su original del menú **Tamaño del documento**.
5. Si desea cambiar ajustes específicos para el escaneo, haga clic en el botón **Ajustes de escaneado**. Cambie cualquiera de los ajustes, según sea necesario, y haga clic en **Aceptar**. Para ajustes adicionales, haga clic en el botón **Ajustes detallados** en la pantalla Ajustes de escaneado.
6. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para escanear ambas caras de un original, seleccione **ESCANEAR Dos caras**.
   - Para escanear la cara frontal de un original, seleccione **ESCANEAR Una cara**.

   El producto escanea el original y la imagen aparece en la ventana Editar resultados escaneados.
7. Revise y edite la imagen escaneada, según sea necesario, y haga clic en **Siguiente** cuando termine.
8. Seleccione un destino para la imagen escaneada, cambie cualquier ajuste necesario y haga clic en **Completado**.

   Nota: Si va a enviar la imagen escaneada a un servidor o a un destino en la nube, necesita introducir su información de inicio de sesión.

Tema principal: Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear con Escaneo de trabajo en Document Capture Pro - Windows

Puede crear trabajos de escaneo en Document Capture Pro y utilizarlos para escanear originales rápidamente y guardarlos en diferentes destinos.

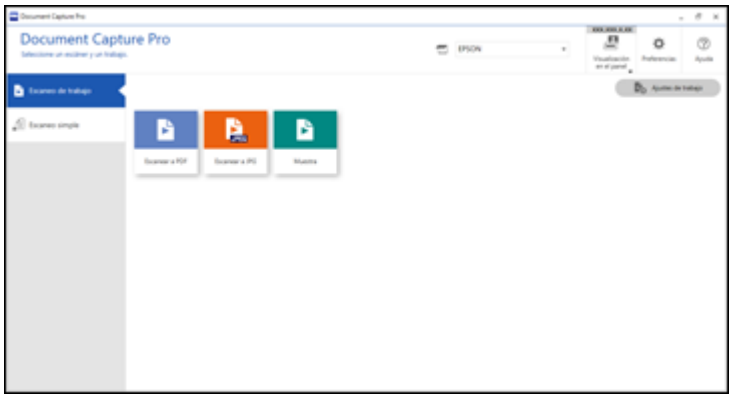
Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Haga clic en el icono **Ayuda** en Document Capture Pro para obtener más información.

1. Cargue el original en el producto.
2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **Document Capture Pro** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

   Verá la ventana de Document Capture Pro.

   Nota: Es posible que tenga que seleccionar su escáner de la lista, si es necesario.
3. Seleccione la ficha **Escaneo de trabajo**.

Verá una ventana como esta:



4. Seleccione uno de los trabajos de escaneo (o haga clic en **Ajustes de trabajo** para crear un trabajo de escaneo nuevo).

   El producto escanea el original que está cargado y lo guarda según los ajustes de trabajo seleccionados.

5. Dependiendo de los ajustes del trabajo de escaneo que seleccionó, es posible que pueda ver y editar las páginas antes de guardarlas. En tal caso, haga clic en **Completado** cuando termine.

   La imagen escaneada se guarda según los ajustes de trabajo seleccionados.

Tema principal: Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture

Temas relacionados

Cómo cargar originales

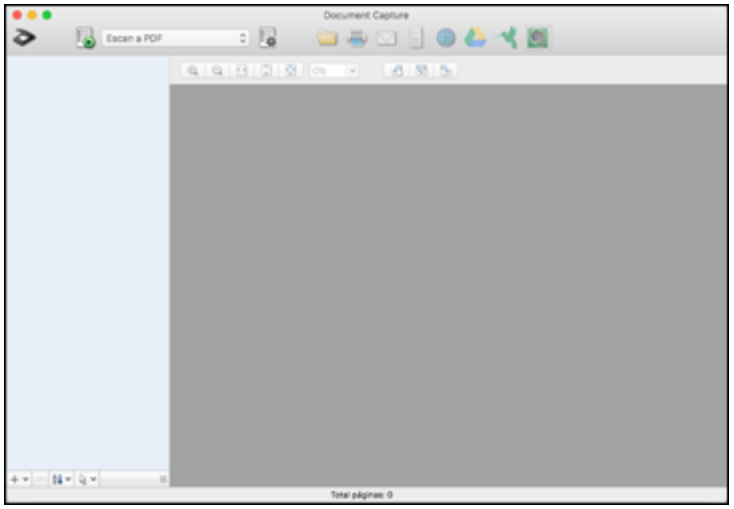
Cómo escanear con Document Capture - Mac

Cuando escanea con Document Capture, el programa automáticamente guarda el archivo escaneado en la carpeta especificada en su computadora. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario. Document Capture también le permite enviar el archivo escaneado directamente a una dirección de correo electrónico o impresora, o subirlo a un servidor o destino en la nube.

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte el menú **Ayuda** en Document Capture para obtener más información.

1. Cargue el original en el producto.

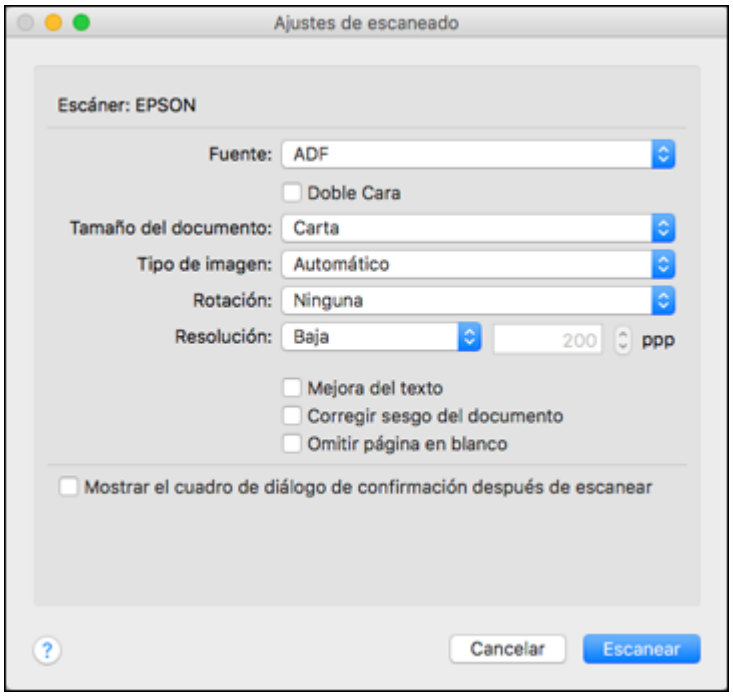
2. Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Document Capture**. Verá una ventana como esta:



Nota: Es posible que necesite seleccionar su producto de la lista desplegable.

3. Haga clic en el icono de escanear.

Verá una ventana como esta:



Nota: Si desea utilizar un trabajo de escaneo que creó, selecciónelo de la Lista de trabajos en la ventana de Document Capture, haga clic en el botón Iniciar trabajo e ignore el resto de los pasos a continuación.

4. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

   Nota: Consulte la información de Ayuda en Document Capture para obtener detalles.

5. Si desea seleccionar ajustes de escaneo detallados, cierre la ventana Ajustes de escaneado, abra el menú **Escanear** en la parte superior del escritorio de Mac y seleccione **Muestra la pantalla de configuración de EPSON Scan**.
6. Haga clic en el icono Escanear y seleccione los ajustes de escaneo detallados que desea utilizar en la ventana de Epson Scan 2.

7. Haga clic en **Escanear**.

   Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana de Document Capture.

   Nota: Es posible que tenga que cerrar la ventana de Epson Scan 2 para ver su archivo escaneado en la ventana de Document Capture.

8. Si desea escanear más originales y agregarlos a las imágenes actuales, haga clic en el icono +, seleccione **Adquirir del escáner** y repita los pasos anteriores.
9. Revise las imágenes escaneadas y edítelas, según sea necesario.
10. Haga clic en uno de los iconos de destino para elegir dónde desea mandar los archivos escaneados. (Si no puede ver todos los iconos, haga clic en la flecha situada a un lado de los iconos). Cambie cualquiera de los ajustes, según sea necesario.

   Nota: Si va a enviar la imagen escaneada a un servidor o a un destino en la nube, necesita introducir su información de inicio de sesión. Si desea usar Evernote como el destino, descargue la aplicación Evernote del sitio web de Evernote Corporation e instálela antes de escanear.

11. Dependiendo del destino que elija, haga clic en **Aceptar**, **Imprimir** o **Enviar** para finalizar la operación.

Tema principal: Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture

Temas relacionados

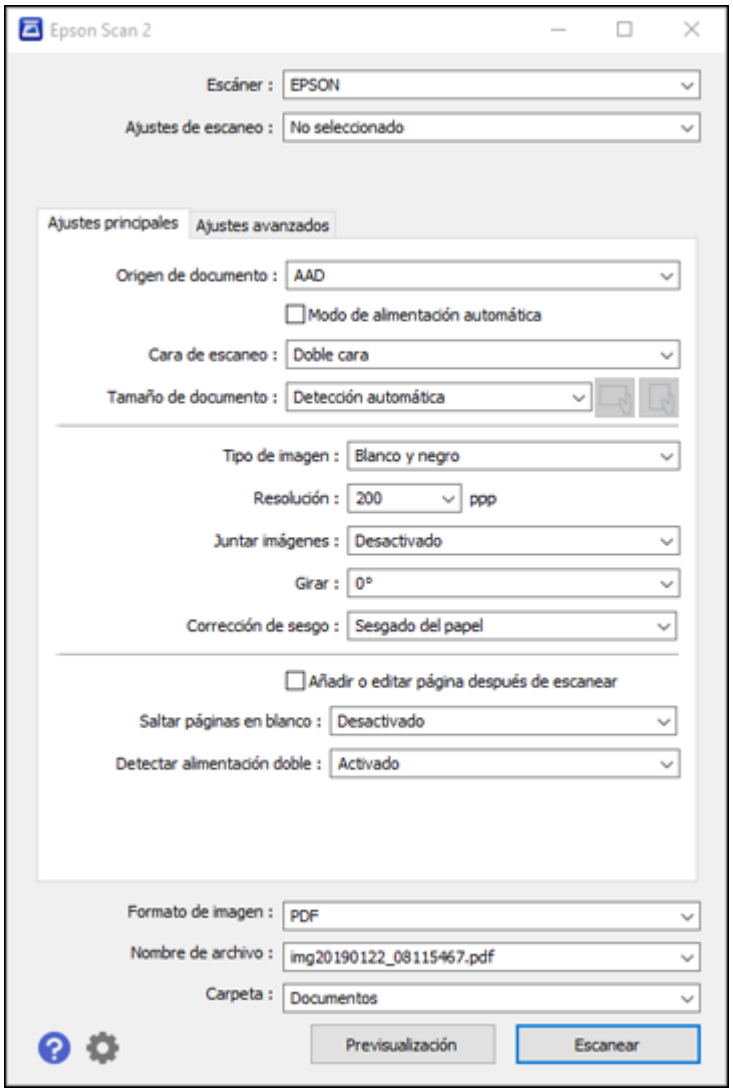
Cómo cargar originales

Cómo escanear con Epson Scan 2

Epson Scan 2 le permite acceder a funciones de escaneo básicas y avanzadas. Puede escanear su documento y guardar la imagen escaneada en varios formatos de archivo en la carpeta Documentos o Mis documentos de su sistema operativo, o lo puede abrir en su programa de escaneo. Puede previsualizar la imagen escaneada y seleccionar o cambiar los ajustes, según sea necesario.

1. Cargue el original en el producto.
2. Inicie Epson Scan 2.

Verá esta ventana:



Nota: El ajuste **Origen de documento** está configurado automáticamente en **AAD** (alimentador automático de documentos) para su producto.

3. Si desea escanear originales de diferentes tamaños colocándolos uno por uno en la ranura de entrada, marque la casilla de verificación **Modo de alimentación automática** y haga clic en **Escanear**. El escaneo comienza en cuanto cargue cada original.

   Nota: Seleccione **Ajustes** > **Ajustes de fuente del documento** > **Tiempo de espera de modo de alimentación automática (minutos)** e introduzca un valor para configurar el número de minutos que deben transcurrir antes de que el escáner salga del Modo de alimentación automática.

4. Seleccione el ajuste **Cara de escaneo** que coincida con las caras del original que desea escanear.
5. Seleccione el ajuste **Tamaño de documento** que coincida con el tamaño de su original o seleccione **Detección automática** para que Epson Scan 2 detecte el tamaño automáticamente. Puede seleccionar **Personalizar** para introducir un tamaño personalizado, si es necesario.
6. Haga clic en uno de los iconos de orientación, si aplica.
7. Seleccione su tipo de imagen original y cómo desea escanearlo como el ajuste **Tipo de imagen**, o seleccione **Automática** para que Epson Scan 2 detecte el tipo de imagen automáticamente.
8. Seleccione el ajuste **Resolución** que desea utilizar para su escaneo.
9. Seleccione cualquiera de los ajustes adicionales que desea utilizar en la ficha **Ajustes principales**.
10. Haga clic en la ficha **Ajustes avanzados** y seleccione cualquiera de los ajustes que desea utilizar.
11. Para ver una vista previa de su escaneo con los ajustes seleccionados, haga clic en el botón **Previsualización**.

Epson Scan 2 genera una vista previa del original y muestra los resultados en la ventana de Epson Scan 2.

12. Vuelva a introducir el original en el alimentador automático de documentos.
13. Si va a escanear un original en una hoja de soporte u otro original especial, consulte el enlace al final de esta sección para obtener información sobre otros requisitos para documentos especiales.

14. Seleccione el formato en el que desea guardar su archivo escaneado como el ajuste **Formato de imagen**. Si es necesario, seleccione **Opciones** y seleccione cualquiera de las opciones de formato que desea.
15. Seleccione **Ajustes** para modificar los ajustes del nombre de archivo. Introduzca un nombre para su archivo escaneado en el campo **Nombre de archivo**.
16. Seleccione la ubicación en la que desea guardar su archivo escaneado como el ajuste **Carpeta**. Si es necesario, seleccione **Seleccionar** para elegir otra carpeta o para crear una carpeta nueva.
17. Haga clic en **Escanear**.

    El producto escanea su original y guarda el archivo escaneado en la ubicación especificada.
18. Si seleccionó el ajuste **Modo de alimentación automática**, coloque el siguiente original que va a escanear en el alimentador automático de documentos. Cuando termine de escanear los originales, haga clic en **Finalizar**.

Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes principales

Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes avanzados

Cómo guardar documentos escaneados como un PDF con capacidad de búsqueda utilizando Epson Scan 2

Ajustes de escaneo para documentos especiales

Opciones de formato de imagen

Directrices para determinar la resolución de escaneo

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes principales

Puede seleccionar los siguientes ajustes adicionales en la ficha Ajustes principales de Epson Scan 2.

Juntar imágenes
Cuando escanea originales a doble cara, le permite poner imágenes de ambos lados del original en una página escaneada.

Girar
Gira la imagen original hacia la derecha en el ángulo que desea antes de escanearla. Seleccione **Automática** para permitir que su producto gire la imagen automáticamente según la orientación del texto (puede tardar más para escanear).

Corrección de sesgo
Corrige la distorsión de originales, el contenido de las imágenes o ambos.

Añadir o editar página después de escanear
Le permite añadir, eliminar o editar las páginas en un escaneo, incluso puede girar la orientación de las páginas o cambiar el orden.

Nota: Para guardar múltiples páginas en un solo archivo, debe seleccionar un formato de archivo que sea compatible con múltiples páginas como **PDF** o **Multi-TIFF**. Si selecciona otro formato de archivo, cada imagen o página escaneada se guarda como un archivo separado.

Saltar páginas en blanco
Si el escáner detecta marcas de la otra cara de una página en blanco y las agrega a la imagen escaneada, modifique este ajuste para evitar que esto suceda.

Detectar alimentación doble
Detecta un error de alimentación doble de papel en el alimentador automático de documentos. Si va a escanear un sobre o una tarjeta de plástico, seleccione **Desactivado**.

Tema principal: Cómo escanear con Epson Scan 2

Ajustes de escaneo adicionales - ficha Ajustes avanzados

Puede seleccionar los siguientes ajustes adicionales en la ficha Ajustes avanzados de Epson Scan 2. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los otros ajustes seleccionados.

Eliminar fondo
Elimina el fondo de los originales.

Mejora del texto
Hace más nítidas las letras en documentos de texto.

Auto segmentación de área
Separa el texto de los gráficos para hacer las imágenes en blanco y negro más claras y el reconocimiento de texto más preciso.

Eliminar
No se detectará el color seleccionado cuando escanee. Este ajuste solo está disponible si selecciona **Escala de grises** o **Blanco y negro** como el ajuste Tipo de imagen.

Mejora de color
Mejora los tonos del color seleccionado en la imagen escaneada. Este ajuste solo está disponible si selecciona **Escala de grises** o **Blanco y negro** como el ajuste Tipo de imagen.

Brillo
Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

Contraste
Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

Gamma
Ajusta la densidad de los medios tonos de la imagen escaneada.

Desenfocar máscara
Define los bordes de ciertas zonas de la imagen. Desactive esta opción si desea dejar los bordes más suaves.

Destramado
Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

Umbral
Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

Relleno del borde
Corrige las sombras alrededor de los bordes de la imagen rellenándolas con blanco y negro.

Eliminar agujeros
Elimina las sombras causadas por orificios en los bordes del original.

Tema principal: Cómo escanear con Epson Scan 2

Cómo guardar documentos escaneados como un PDF con capacidad de búsqueda utilizando Epson Scan 2

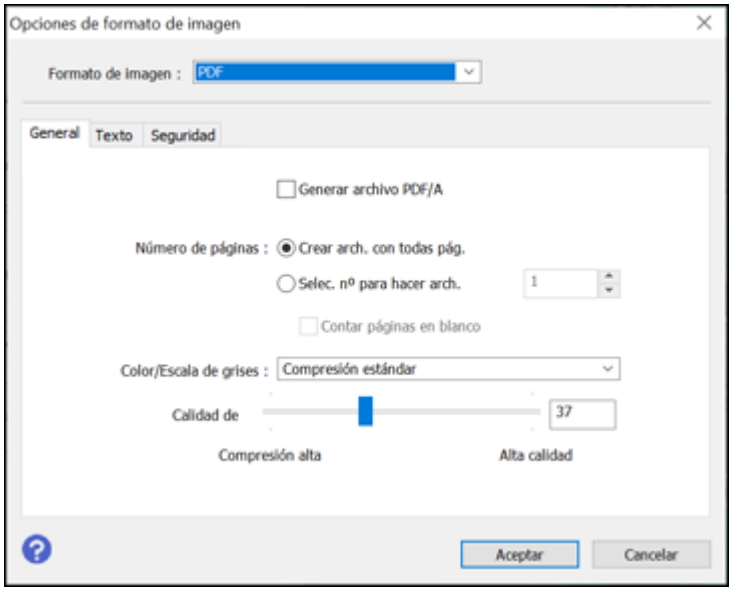
Puede escanear un documento y guardar el texto como un PDF con capacidad de búsqueda. En un PDF con capacidad de búsqueda, el texto se reconoce utilizando un proceso de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés) y luego se inserta en el original escaneado.

Nota: El componente requerido, Epson Scan 2 OCR Component, se instala automáticamente cuando instala el software del producto. Si instala el software del producto individualmente, asegúrese de también instalar este componente si desea realizar el proceso de OCR.

1. Cargue el original en el producto para escanearlo.
2. Inicie Epson Scan 2.
3. Seleccione los ajustes de escaneo.
4. Haga clic en **Previsualización** y ajuste el área que desea escanear, si es necesario.
5. Vuelva a cargar el original expulsado en el escáner.
6. Seleccione **PDF con capacidad de búsqueda** como el ajuste Formato de imagen.

7. Seleccione **Opciones** de la lista Formato de imagen.

   Verá esta ventana:



8. Seleccione cualquiera de las opciones en la ficha General.
9. Seleccione la ficha **Texto**.
10. Asegure que el idioma utilizado en el texto del documento esté seleccionado como el ajuste **Idioma del texto**.
11. Seleccione la ficha **Seguridad** si desea añadir una contraseña al PDF o proteger las propiedades de impresión o edición.
12. Haga clic en **Aceptar**.
13. Confirme el ajuste **Nombre de archivo** y seleccione un ajuste **Carpeta** para su documento.
14. Haga clic en **Escanear**.

    La imagen escaneada se guarda como un PDF con capacidad de búsqueda.

Tema principal: Cómo escanear con Epson Scan 2

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Ajustes de escaneo para documentos especiales

Necesita seleccionar opciones específicas en la ficha Ajustes principales de Epson Scan 2 cuando escanee originales especiales.

Nota: Cuando utiliza Document Capture Pro, abra la ventana Epson Scan 2 haciendo clic en el botón **Ajustes detallados** en la pantalla **Ajustes de escaneo**.

Tipo de original	Ajustes requeridos
Sobre	Seleccione **Desactivado** como el ajuste **Detectar alimentación doble**.
Tarjeta de plástico	Seleccione **Tarjeta de plástico** como el ajuste **Tamaño de documento** o seleccione **Desactivado** como el ajuste **Detectar alimentación doble**.
Hoja de soporte	Si selecciona **Detección automática** como el ajuste **Tamaño de documento**, se corrige el sesgado del papel automáticamente aun si el ajuste **Corrección de sesgo** está configurado en **Desactivado**. Si selecciona un ajuste que no sea **Detección automática** como el ajuste **Tamaño de documento**, solo puede usar la opción **Sesgado del contenido** como el ajuste **Corrección de sesgo**. Debido a que la inclinación del papel no aplica en este caso, solo se corrige el contenido inclinado cuando selecciona el ajuste **Sesgado del papel y contenido**.
Originales grandes	Si la lista **Tamaño de documento** no contiene el tamaño de documento que desea escanear, seleccione **Personalizar** para crear un tamaño personalizado.
Papel largo	Si la lista **Tamaño de documento** no contiene el tamaño de documento que desea escanear, seleccione **Personalizar** para crear un tamaño personalizado.
Tarjetas laminadas	Para escanear cualquier área transparente alrededor de los bordes de la tarjeta, seleccione **Ajustes** como el ajuste **Tamaño de documento** y seleccione la casilla de verificación **Escanear tarjeta laminada** o cree un tamaño personalizado.

Tema principal: Cómo escanear con Epson Scan 2

Opciones de formato de imagen

Puede seleccionar diferentes formatos de imagen y opciones relacionadas. Para obtener detalles sobre las opciones disponibles, haga clic en el icono **?** en la ventana Opciones de formato de imagen de Epson Scan 2. No todos los formatos de imagen tienen opciones.

BITMAP (*.bmp)
Un formato de imagen estándar para la mayoría de los programas de Windows.

JPEG (*.jpg)
Un formato de imagen que ofrece un alto nivel de compresión de datos de imagen. Sin embargo, cuanto mayor sea la compresión, menor será la calidad de la imagen. (Se recomienda el formato TIFF para imágenes escaneadas que va a retocar o modificar).

PNG (*.png)
Un formato de imagen que no pierde calidad durante el proceso de edición.

TIFF (*.tif)
Un formato de archivo creado para el intercambio de datos entre muchos programas, tales como programas de gráficos y de autoedición.

Multi-TIFF (*.tif)
Un formato de archivo TIFF para guardar múltiples páginas en el mismo archivo, lo cual le permitirá editar las imágenes utilizando un programa compatible.

PDF (*.pdf)
Un formato de documento que se puede leer tanto en Windows como en Mac utilizando Adobe Reader, Adobe Acrobat u otros programas. Puede guardar documentos de múltiples páginas en un archivo PDF.

PDF con capacidad de búsqueda (*.pdf)
Un formato de documento que se puede leer tanto en Windows como en Mac utilizando Adobe Reader, Adobe Acrobat u otros programas. Puede guardar documentos de múltiples páginas en un archivo PDF. Puede realizar búsquedas del texto detectado en el documento escaneado.

Tema principal: Cómo escanear con Epson Scan 2

Directrices para determinar la resolución de escaneo

El ajuste de resolución en el software de escaneo, medido en ppp (puntos por pulgada), controla la cantidad de detalle capturada en sus escaneos. Al aumentar la resolución, captura una mayor cantidad de detalle, pero tiene las siguientes desventajas:

- Los tamaños de archivo son más grandes.
- Toma más tiempo para escanear sus originales, enviar/recibir sus archivos escaneados por correo electrónico o fax e imprimirlos.

- La imagen puede hacerse demasiado grande para mostrar en su pantalla o para imprimir en papel.

Si va a ampliar una imagen escaneada para imprimirla más grande, puede que tenga que aumentar la resolución predeterminada establecida por el software. Siga estas pautas para determinar la resolución necesaria:

- Va a escanear la imagen al tamaño original, pero posteriormente la va a ampliar en un programa de edición de imágenes.

  Aumente el ajuste de resolución en el software de escaneo. Para mantener una calidad de imagen alta, aumente la resolución a la misma proporción a la que aumentará el tamaño de la imagen. Por ejemplo, si la resolución es de 300 ppp (puntos por pulgada) y posteriormente va a duplicar el tamaño de la imagen, seleccione una resolución de 600 ppp.

- Va a escanear la imagen al 100% o a un tamaño menor.

  Seleccione el ajuste de resolución según cómo vaya a utilizar la imagen escaneada:

  - Enviar por correo electrónico/ver en la pantalla de una computadora/publicar en una página web: 96 a 200 ppp
  - Imprimir/enviar por fax/convertir en texto editable (OCR)/crear un PDF con capacidad de búsqueda: 200 a 300 ppp

Tema principal: Cómo escanear con Epson Scan 2

Cómo escanear proyectos especiales

El software de escaneo de su producto ofrece varias opciones para ayudarle a completar rápidamente proyectos de escaneo especiales.

Cómo escanear dos originales en una hoja (Juntar imágenes) - Windows
Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows
Cómo guardar un escaneo como un archivo de formato Office - Windows
Cómo guardar un escaneo como un archivo de formato Office - Mac
Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube - Windows
Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube - Mac

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo escanear dos originales en una hoja (Juntar imágenes) - Windows

Puede escanear ambas caras de un original a doble cara o un original doblado en Document Capture Pro y combinarlas en una sola imagen con el ajuste Juntar imágenes de Epson Scan 2 (no disponible para todos los productos).

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Haga clic en el icono **Ayuda** en Document Capture Pro para obtener más información.

1. Cargue el original en el producto.

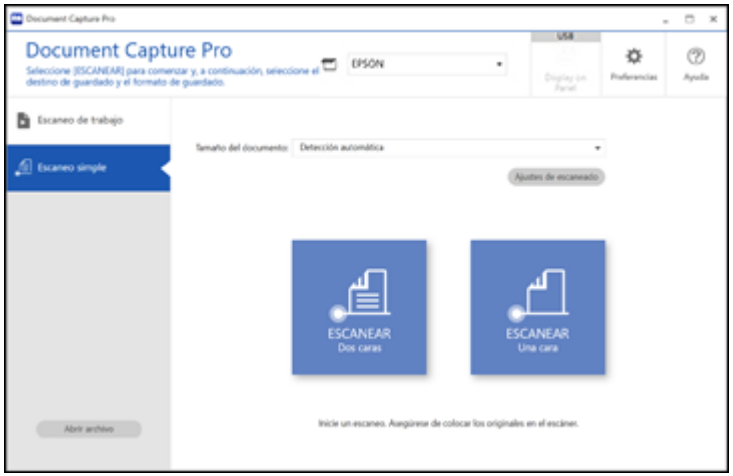
   Nota: Utilice una hoja de soporte (no incluida) cuando escanea un original doblado; de lo contrario, podría dañar el original. Coloque el original en la hoja de soporte con el borde doblado contra el lado derecho de la hoja de soporte. Asegúrese de cargar la hoja de soporte en el producto con el borde blanco orientado hacia abajo.

2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:

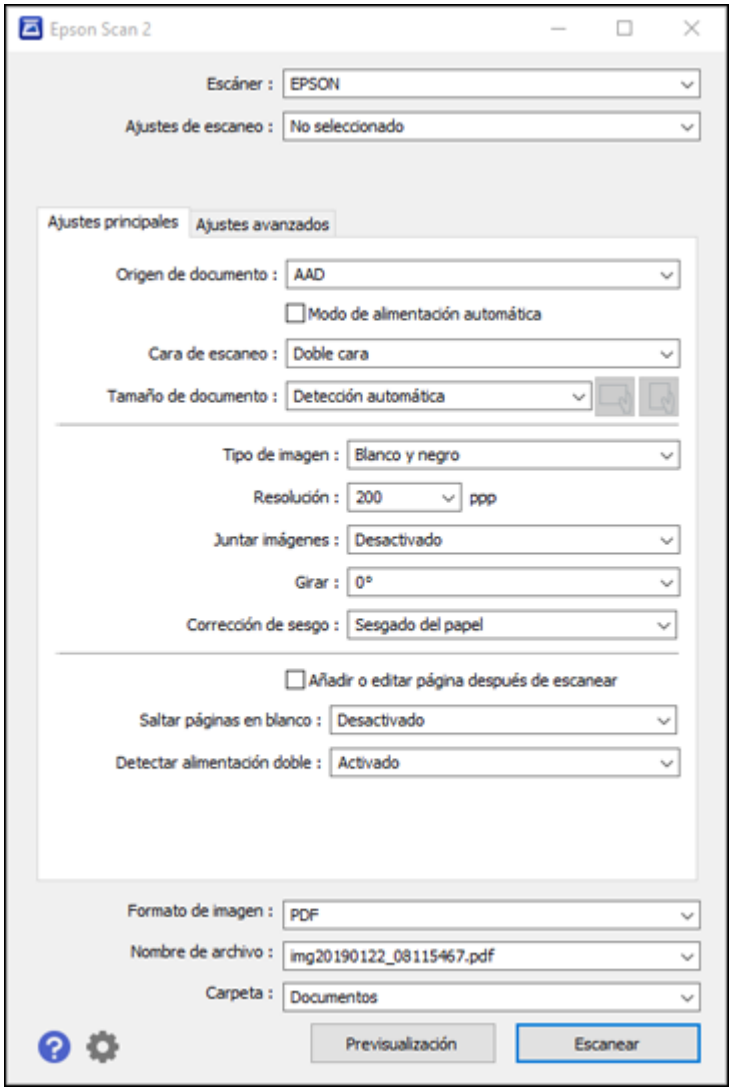
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **Document Capture Pro** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

3. Seleccione la ficha **Escaneo simple**.

   Verá una ventana como esta:



4. Haga clic en **Ajustes de escaneado** > **Ajustes detallados**.
   Verá una ventana de Epson Scan 2 como esta:



5. Seleccione **Doble cara** como el ajuste **Cara de escaneo**.

6. Seleccione el tamaño del documento original o **Detección automática** como el ajuste **Tamaño de documento**.
7. Seleccione una de las siguientes opciones como el ajuste **Juntar Imágenes**:
   - **Arriba y abajo**: Coloca las imágenes escaneadas una encima de la otra.
   - **Izquierda y derecha**: Coloca las imágenes escaneadas una al lado de la otra.
8. Seleccione la ficha **Ajustes avanzados** y compruebe que el ajuste **Relleno del borde** esté configurado en **Ninguno**.
9. Haga clic en **Guardar**.
10. Haga clic en **Aceptar**.
11. Haga clic en **ESCANEAR Dos caras**.

    El producto escanea el original y la imagen aparece en la ventana Editar resultados escaneados.

    Nota: Si las imágenes escaneadas no se juntan en la orientación correcta, haga clic en **Cara de escaneo** en la ventana de Epson Scan 2, seleccione **Ajustes**, configure el Borde de encuadernación en **Izquierda** o **Superior** y luego vuelva a escanear el documento.

12. Revise y edite las páginas escaneadas, según sea necesario, y haga clic en **Siguiente** cuando termine.
13. Seleccione un destino y cualquier ajuste necesario, luego haga clic en **Completado**.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows

Puede utilizar Document Capture Pro para escanear originales de varias páginas como archivos separados. Puede indicar cómo se crean los archivos separados definiendo un número máximo de páginas por archivo o insertando páginas en blanco, códigos de barras o caracteres que se pueden detectar por el software como marcadores de separación.

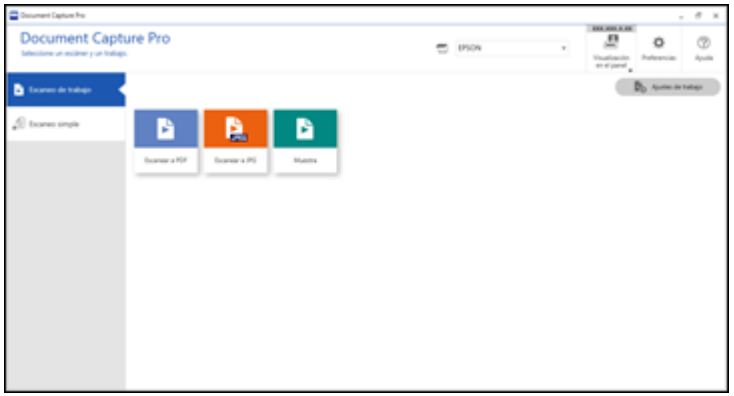
Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Haga clic en el icono **Ayuda** en Document Capture Pro para obtener más información.

1. Cargue el original de múltiples páginas en el producto.

2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **Document Capture Pro** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

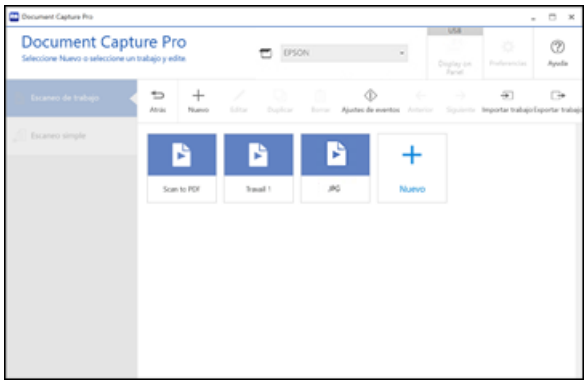
   Verá la ventana de Document Capture Pro.
3. Seleccione la ficha **Escaneo de trabajo**.

   Verá una ventana como esta:

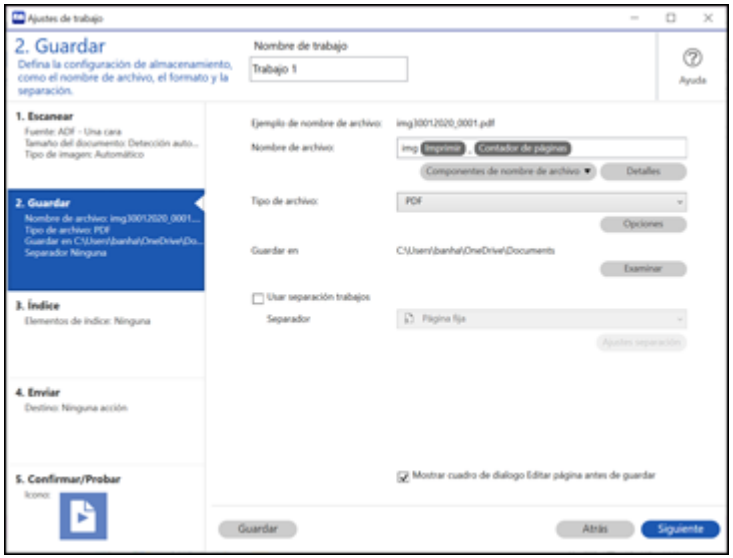


4. Haga clic en el botón **Ajustes de trabajo**.

Verá una ventana como esta:



5. Seleccione **Nuevo** y seleccione los ajustes de escaneo. Haga clic en **Siguiente** cuando termine.
   Verá una ventana como esta:



6. Seleccione la casilla de verificación **Usar separación trabajos**.

7. Seleccione el método que desea utilizar para separar los originales como el ajuste **Separador**. Haga clic en **Ajustes separación** para especificar los ajustes para la opción seleccionada.
8. Termine de crear el trabajo de escaneo nuevo y haga clic en **Guardar**.
9. Haga clic en **Atrás** en la pantalla Ajustes de trabajo.

   Los originales se guardan en archivos y carpetas separadas, según lo especificado cuando el trabajo es ejecutado.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Temas relacionados

Cómo cargar originales

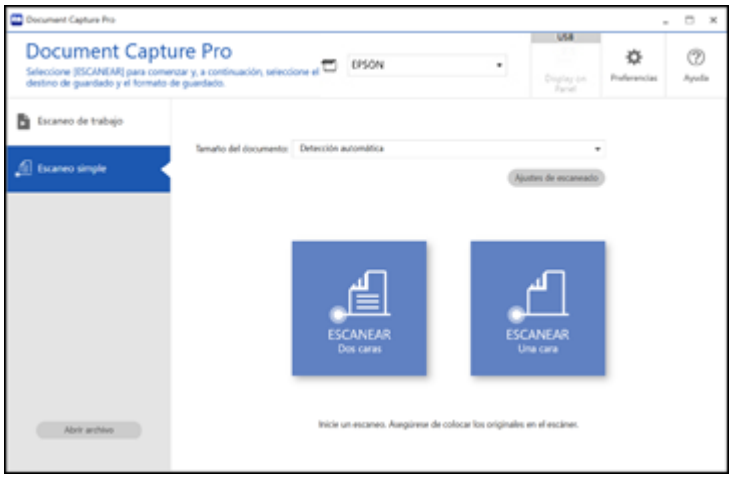
Cómo guardar un escaneo como un archivo de formato Office - Windows

Puede utilizar Document Capture Pro (Windows) para guardar sus escaneos en uno de los siguientes formatos de archivo de Microsoft Office: Microsoft Word (.docx), Microsoft Excel (.xlsx) o Microsoft PowerPoint (.pptx).

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte la información de ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

1. Cargue el original en el producto.
2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **Document Capture Pro** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
3. Seleccione la ficha **Escaneo simple**.

Verá una ventana como esta:



4. Si desea seleccionar ajustes específicos para el escaneo, haga clic en el botón **Ajustes de escaneado**, seleccione cualquiera de los ajustes que desea utilizar y haga clic en **Aceptar**.

   Nota: Consulte la información de ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para escanear el lado frontal de un original, seleccione **ESCANEAR Una cara**.
   - Para escanear ambos lados de un original, seleccione **ESCANEAR Dos caras**.

   El producto empieza a escanear y se abre la ventana Editar resultados escaneados.
6. Revise y edite las páginas escaneadas, según sea necesario, y haga clic en **Siguiente** cuando termine.

   Nota: Consulte la información de ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

7. Haga clic en uno de los iconos de destino (excepto **Imprimir**) para elegir dónde desea mandar los archivos escaneados. Verá la ventana de ajustes.
8. Seleccione el archivo de formato Office que desea utilizar de la lista desplegable **Tipo de archivo**.
9. Haga clic en **Opción** para mostrar ajustes adicionales.

10. Seleccione cualquier ajuste adicional, según sea necesario, y haga clic en **Aceptar**.

    Nota: Consulte la información de ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

11. Confirme los ajustes seleccionados y haga clic en **Completado**.

    Sus originales se guardan en el formato de archivo Office que seleccionó.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Temas relacionados

Cómo cargar originales

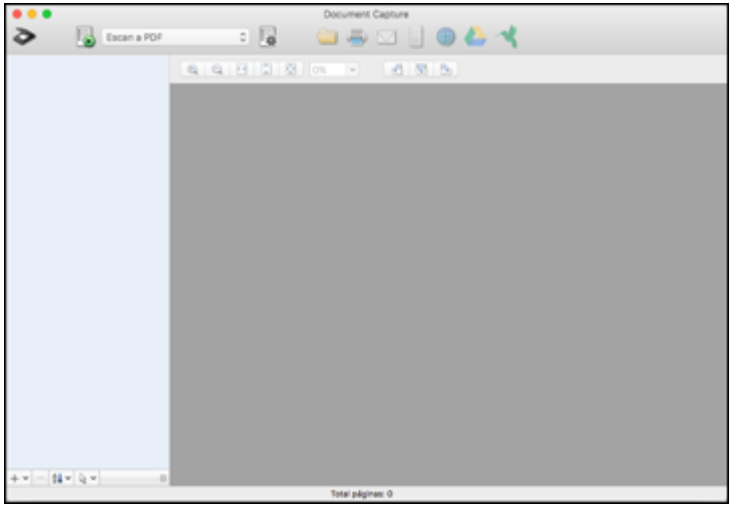
Cómo guardar un escaneo como un archivo de formato Office - Mac

Puede utilizar Document Capture (Mac) para guardar sus escaneos en uno de los siguientes formatos de archivo: Microsoft Word (.docx) y Microsoft Excel (.xlsx).

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte la información de Ayuda en Document Capture para obtener detalles.

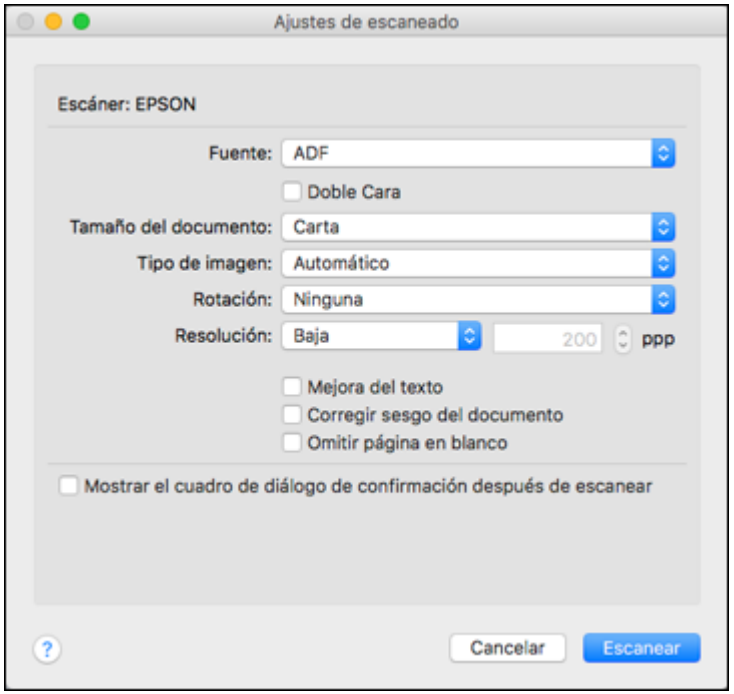
1. Cargue el original en el producto para escanearlo.
2. Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Document Capture**.

   Verá una ventana como esta:



Nota: Es posible que tenga que seleccionar su escáner de la lista de escáneres.

3. Haga clic en el icono **Escanear**.
   Verá una ventana como esta:



   Nota: Si desea utilizar un trabajo de escaneo que creó, selecciónelo de la Lista de trabajos en la ventana de Document Capture, haga clic en el botón Iniciar trabajo e ignore el resto de los pasos a continuación.

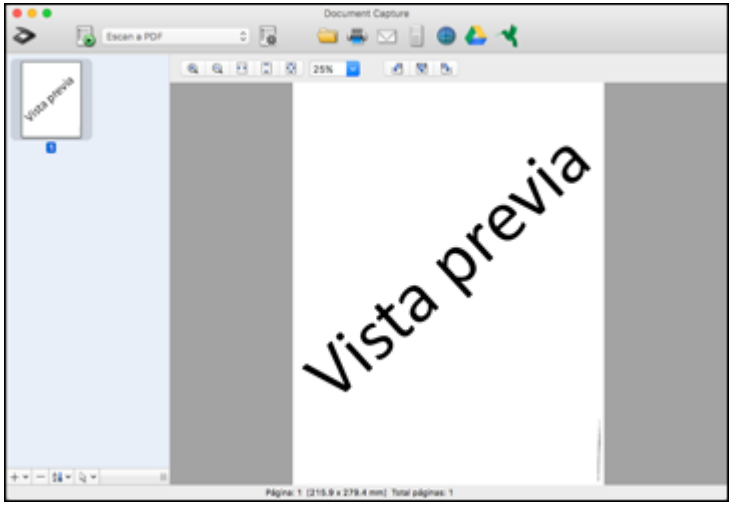
4. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

   Nota: Consulte la información de Ayuda en Document Capture para obtener detalles.

5. Si desea seleccionar ajustes de escaneo detallados, cierre la ventana Ajustes de escaneado, abra el menú **Escanear** en la parte superior del escritorio de Mac y seleccione **Muestra la pantalla de configuración de EPSON Scan**.

6. Haga clic en el icono Escanear y seleccione los ajustes de escaneo detallados que desea utilizar en la ventana de Epson Scan 2.
7. Haga clic en **Escanear**.

   Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana de Document Capture.



   Nota: Es posible que tenga que cerrar la ventana de Epson Scan 2 para ver su archivo escaneado en la ventana de Document Capture.

8. Si desea escanear más originales y agregarlos a las imágenes actuales, haga clic en el icono +, seleccione **Adquirir del escáner** y repita los pasos anteriores.
9. Revise las imágenes escaneadas y edítelas, según sea necesario.
10. Abra el menú **Archivo** en la parte superior del escritorio de Mac y seleccione **Guardar como**.
11. Seleccione **DOCX** (Word) o **XLSX** (Excel) como el ajuste **Tipo de archivo**.

    Nota: La primera vez que selecciona un tipo de archivo Office en Document Capture, verá un mensaje indicándole que descargue un plug-in necesario para archivos de Microsoft Office. Seleccione **Sí** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para descargar e instalar el plug-in para continuar.

12. Haga clic en el botón **Opciones**, seleccione cualquiera de las opciones de tipos de archivo Office necesarios y haga clic en **Aceptar**.
13. Haga clic en uno de los iconos de Destino para elegir dónde desea mandar su archivo escaneado. (Si no puede ver todos los iconos, haga clic en la flecha situada a un lado de los iconos).

14. Dependiendo del destino que elija, haga clic en **Aceptar** o en **Enviar** para finalizar la operación.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube - Windows

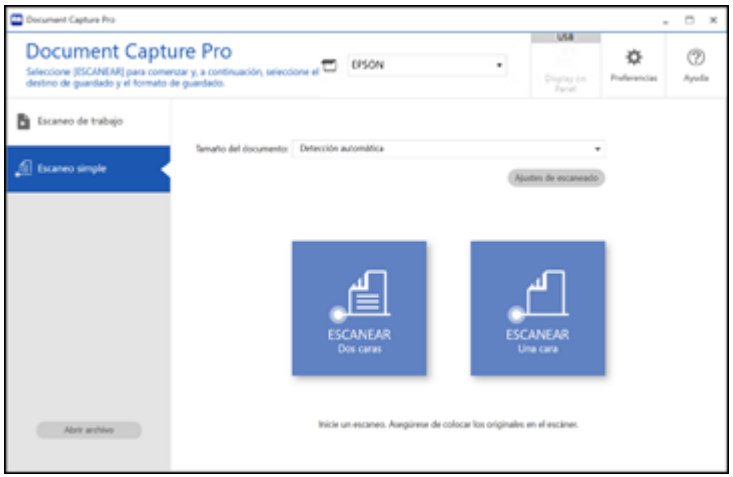
Puede utilizar Document Capture Pro para subir sus imágenes escaneadas a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube.

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte la información de ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

1. Cargue el original en el producto.
2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la aplicación **Document Capture Pro** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

   Verá la ventana de Document Capture Pro.
3. Seleccione la ficha **Escaneo simple**.

Verá una ventana como esta:



4. Si desea seleccionar ajustes específicos para el escaneo, haga clic en el botón **Ajustes de escaneado**, seleccione cualquiera de los ajustes que desea utilizar y haga clic en **Aceptar**.

   Nota: Consulte la información de ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

5. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para escanear ambos lados de un original, seleccione **ESCANEAR Dos caras**.
   - Para escanear el lado frontal de un original, seleccione **ESCANEAR Una cara**.

   El producto empieza a escanear y se abre la ventana Editar resultados escaneados.
6. Revise y edite las páginas escaneadas, según sea necesario, y haga clic en **Siguiente** cuando termine.

   Nota: Consulte la información de ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

7. Haga clic en uno de los iconos de destino del servicio o del servidor en la nube. Verá la ventana de ajustes.
8. Introduzca cualquier información requerida para configurar el destino. Es posible que tenga que iniciar sesión en su servicio en la nube para autenticar la conexión y permitir que Document Capture Pro acceda al servicio en la nube.

9. Configure todos los ajustes y haga clic en **Completado**.

   Nota: Consulte la información de ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

   Los originales se suben al servidor o al servicio en la nube indicado.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Temas relacionados

Cómo cargar originales

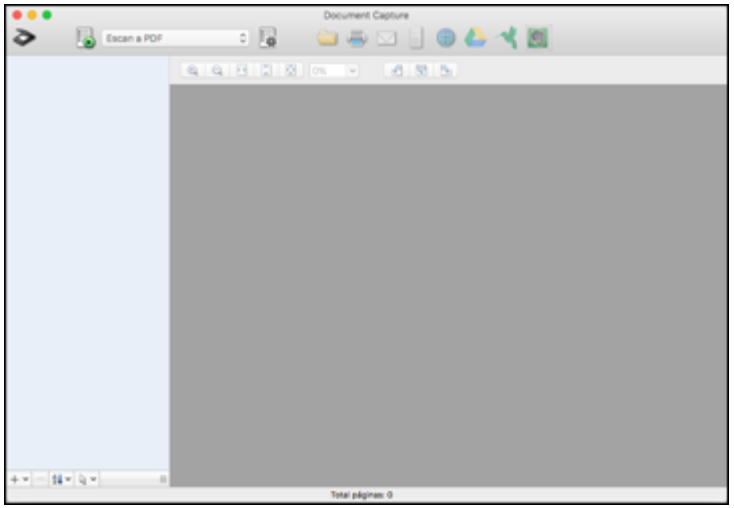
Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube - Mac

Puede utilizar Document Capture para subir sus imágenes escaneadas a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube.

Nota: La pantalla puede variar, dependiendo de la versión de su sistema operativo.

1. Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Document Capture**.

   Verá una ventana como esta:



   Nota: Es posible que necesite seleccionar su producto de la lista desplegable.

2. Haga clic en el icono de escanear.
3. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

   Nota: Consulte la información de Ayuda en Document Capture para obtener detalles.

4. Haga clic en **Escanear**.

   Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana de Document Capture.
5. Haga clic en uno de los iconos de Destino de un servicio en la nube para elegir dónde desea guardar el archivo escaneado. (Si no puede ver todos los iconos, es posible que el software del servicio no esté instalado, el software no esté disponible en su plataforma o tiene que hacer clic en la flecha situada a un lado de los iconos).

   Verá la ventana Configuración de transferencia.
6. Introduzca cualquier información requerida para configurar el destino. Es posible que tenga que iniciar sesión en su servicio en la nube para autenticar la conexión y permitir que Document Capture acceda al servicio en la nube. Si creó anteriormente un ajuste guardado para el destino, selecciónelo de la lista desplegable.
7. Configure cualquier ajuste guardado, luego haga clic en **Aceptar** o en **Enviar**, dependiendo del destino.

   Los originales se escanean y se suben al servidor o servicio en la nube indicado.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Cómo escanear utilizando el Modo de alimentación automática

En Modo de alimentación automática, el escaneo empieza automáticamente al cargar los originales en el alimentador automático de documentos. Esto es útil cuando desea escanear los originales uno por uno o para añadir originales al escaneo en curso.

También puede utilizar Modo de alimentación automática cuando utiliza Document Capture Pro.

1. Asegúrese de haber instalado el software del producto y de haber conectado el producto a la computadora o a la red.
2. Inicie Epson Scan 2.

   Nota: Si está utilizando Document Capture Pro, puede abrir la ventana Epson Scan 2 haciendo clic en el botón **Ajustes detallados** en la pantalla Ajustes de escaneo.

3. Seleccione **Modo de alimentación automática** en la ficha Ajustes principales.

4. Seleccione los otros ajustes de escaneo en la ventana principal de Epson Scan 2, según sea necesario.
5. Haga clic en **Documento escaneado**.

   Se inicia el Modo de alimentación automática.

   Nota: Si está utilizando Document Capture Pro, haga clic en **Guardar** para guardar los ajustes de escaneo. El Modo de alimentación automática se inicia al comenzar a escanear.

6. Haga clic en **Finalizar** en la pantalla de confirmación.
7. Coloque el original en el alimentador automático de documentos y ajuste las guías laterales.

   El escaneo comienza automáticamente.

   Nota: Puede seleccionar **Ajustes del escáner** en el panel de control producto para cambiar los ajustes antes de escanear.

8. Cuando termine el escaneo, coloque el siguiente original en el alimentador automático de documentos. Repita este proceso hasta que haya escaneado todos los originales.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo utilizar Mopria Scan

Mopria Scan permite escanear desde impresoras multifuncionales y escáneres con certificación Mopria de varios fabricantes. Puede utilizar la aplicación Mopria Scan para escanear desde su teléfono o tableta Android (con el sistema operativo Android v4.4 o posterior) a su producto Epson o a cualquier producto de otro fabricante con certificación Mopria Scan. La aplicación Mopria Scan está disponible en Google Play Store.

Nota: Para obtener detalles y asistencia sobre Mopria Scan, haga clic aquí. Algunas tabletas Amazon Fire también utilizan Mopria Scan.

1. Conecte su producto Epson a su red inalámbrica. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección.
2. Coloque los originales.
3. En su dispositivo Android, descargue e instale la aplicación Mopria Scan de Google Play.
4. Conecte su dispositivo Android a la misma red inalámbrica a la que está conectado su producto.

5. Ahora está listo para escanear. Desde una aplicación Android como Chrome o Gmail, toque **Adjuntar**, **Abrir** o **Agregar** y luego toque **Escanear con Mopria**. Seleccione su producto Epson, seleccione los ajustes de escaneo y toque **Escanear**. Toque **Concluido** para enviar el escaneo a su aplicación.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Conceptos relacionados

Cómo conectar el producto a una red Wi-Fi existente

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear con AirPrint

AirPrint le permite escanear instantáneamente desde un Mac sin tener que instalar drivers o descargar software.

Nota: Solo puede escanear con AirPrint en un sistema macOS. El sistema operativo iOS no admite el escaneo con AirPrint.

1. Cargue los originales en el producto.
2. Conecte el producto a la misma red que su Mac o conecte el producto a su Mac con un cable USB.
3. En la pantalla **Preferencias del Sistema** de su Mac, haga clic en **Impresoras y escáneres**.
4. Seleccione su escáner en la lista, luego haga clic en **Abrir escáner**.
5. Seleccione los ajustes de escaneo, según sea necesario, luego comience a escanear.

Nota: Para obtener detalles, consulte el manual de usuario de macOS.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo escanear utilizando un Chromebook

Puede escanear utilizando un Chromebook.

1. Cargue los originales en el producto.
2. Conecte el producto a la misma red que su Chromebook o conecte el producto a su Chromebook con un cable USB.
3. Abra la aplicación **Escanear** en su Chromebook.

   Seleccione la hora en la parte inferior derecha de la pantalla > haga clic en el icono **Configuración** > seleccione **Avanzada** en la parte inferior izquierda de la pantalla > seleccione **Impresoras y escáneres** > seleccione **Escanear**.
4. Seleccione su escáner de la lista.
5. Seleccione los otros ajustes de escaneo según sea necesario, luego seleccione **Escanear** para empezar a escanear desde su Chromebook.

Nota: Para obtener detalles y asistencia sobre cómo escanear utilizando un Chromebook, haga clic aquí. Algunas tabletas Amazon Fire también utilizan Mopria Scan.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Temas relacionados

Cómo cargar originales

Cómo usar los menús del panel de control

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para acceder a los menús del panel de control y seleccionar los ajustes.

Menú Config. básica
Menú Configuración del escáner
Menú Editar Inicio
Menú Ajustes de usuario
Menú Configuración de red
Menú Configuración de servicios web
Menú Document Capture Pro
Menú Administrador de contactos
Menú Admin. del sistema
Menú Información del dispositivo
Menú Mantenimiento del escáner
Configuración de alerta de reemplazo de rodillo
Configuración de alerta de limpieza periódica

Menú Config. básica

Seleccione el menú **Config. básica** para personalizar los ajustes de pantalla y energía.

Ajuste	Opciones	Descripción
Brillo LCD	1 a 9	Ajusta el brillo de la pantalla LCD.
Sonidos	**Presionar botones**	Ajusta el volumen de los sonidos del panel de control.
	Tono de error	Ajusta el volumen de las notificaciones cuando se produce un error o falla la autenticación.

Ajuste	Opciones	Descripción
Tempor apagado	1 a 60 minutos	Ajusta el período de tiempo para entrar en modo de reposo cuando el producto no ha realizado ninguna operación; la pantalla LCD se vuelve negra cuando el modo de reposo está activado. **Nota:** Si ha iniciado sesión en el panel de control como administrador, se cerrará su sesión de administrador cuando el producto entra en modo de reposo.
Ajustes de apagado o **Temporizador apagado** **Nota:** Los ajustes varían según la región.	**Desactivado** **30 min. - 12 horas**	Ajusta el período de tiempo para apagar el producto automáticamente cuando no ha realizado ninguna operación. Seleccione **Se apaga si está inactivo** para apagar el producto automáticamente si no se utiliza en un determinado periodo de tiempo. Seleccione **Se apaga si está desconectado** para apagar el producto después de un periodo de tiempo especificado cuando todos los puertos están desconectados, incluso el puerto USB. **Nota:** Es posible que este ajuste no esté disponible en todas las regiones.
Encendido directo	**Habilitar** **Deshabilitar**	Seleccione **Habilitar** para encender el producto directamente cuando el producto está conectado a la fuente de alimentación sin tener que pulsar el botón de encendido.

Ajuste	Opciones	Descripción
Conf. de fecha y hora	**Fecha y hora**	Introduzca la hora y la fecha actual.
	Horario de verano	Seleccione la opción del horario de verano que aplica a su área.
	Dif. horaria	Configure la diferencia horaria del tiempo universal coordinado (UTC, por sus siglas en inglés).
Idioma/Language	Varios idiomas	Seleccione el idioma utilizado en la pantalla LCD.
Teclado	Varias opciones	Cambie el diseño del teclado que se muestra en la pantalla LCD.
Agotado tiempo func.	**Desactivado** **Activado**	Este ajuste causa que la pantalla LCD regrese a la pantalla de inicio después de un determinado tiempo de inactividad. **Nota:** Si ha iniciado sesión como administrador, se cerrará su sesión de administrador cuando el producto regresa a la pantalla de inicio.
Conex. PC a través USB	**Habilitar** **Deshabilitar**	Seleccione **Deshabilitar** para restringir el acceso al producto desde una computadora conectada mediante USB.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Menú Configuración del escáner

Seleccione el menú **Configuración del escáner** para personalizar las opciones de escaneo.

Ajuste	Opciones	Descripción
Lento	**Desactivado** **Activado**	Disminuye la velocidad de escaneo al escanear. Seleccione **Activado** cuando escanea originales que suelen atacarse (como papel fino) o cuando escanea originales de diferentes tipos y tamaños a la vez.
Tpo. detención de aliment. doble	**Inmediato** **Después de expulsar**	Ajuste el tiempo para detener las operaciones si se detecta una alimentación doble. Seleccione **Inmediato** para detener el escaneo inmediatamente después de detectar una alimentación doble. Seleccione **Después de expulsar** para detener el escaneo antes de escanear el siguiente original.
Función ODAD	**Desactivado** **Activado**	Omite la detección de alimentación doble una vez y continúa escaneando. Seleccione **Activado** cuando escanea originales, como tarjetas de plástico o sobres, que se detectan frecuentemente como alimentaciones dobles.

Ajuste	Opciones	Descripción
Protecc. papel	**Desactivado** **Act. baja** **Act. media** **Act. alta**	Detiene inmediatamente el escaneo cuando se detectan las siguientes condiciones: • Se ha producido un error con la alimentación del papel • Un original se introduce en ángulo • La combinación del original y la posición del escáner no coinciden Si no se detectan los errores, seleccione **Act. alta** para aumentar la sensibilidad. Si los errores se detectan incorrectamente, seleccione **Act. baja** para reducir la sensibilidad. Seleccione **Act. media** para detectar originales grapados y originales inclinados que no se pudieron detectar con el ajuste más bajo. Seleccione **Desactivado** para desactivar la función al escanear tarjetas de plástico o papel grueso. **Nota:** Es posible que algunos errores de alimentación no se detecten bien. Si la detección no funciona correctamente, cambie los ajustes.
Detección de suciedad en el cristal	**Desactivado** **Act. baja** **Act. alta**	Detecta la suciedad en la superficie del cristal dentro del escáner. Si no se detecta ninguna mancha, seleccione **Act. alta**. Si se detectan las manchas incorrectamente, seleccione **Act. baja** o **Desactivado** **Nota:** Es posible que algunas manchas no se detecten bien. Si la detección no funciona correctamente, cambie los ajustes.

Ajuste	Opciones	Descripción
Detecc aliment doble ultrasónica	**Desactivado** **Activado**	Detecta un error de alimentación doble cuando avanzan varios originales y deja de escanear. **Nota:** Es posible que algunos originales no se detecten correctamente, como sobres, tarjetas de plástico y originales con etiquetas o pegatinas. Si la detección no funciona correctamente, cambie los ajustes.
Tiempo de espera de Modo de alimentación automática	**Desactivado** **10 seg - 300 seg**	Establezca el tiempo de espera al usar el Modo de alimentación automática.
Confirmar destinatario	**Desactivado** **Activado**	Compruebe el destino antes de escanear.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Menú Editar Inicio

Seleccione el menú **Editar Inicio** para personalizar la visualización de la pantalla de inicio.

Ajuste	Descripción
Diseño	Le permite cambiar la disposición de los iconos en la pantalla de inicio.
Agregar icono	Le permite agregar iconos a los **Ajustes** o restaurar los iconos que se han eliminado de la pantalla.
Eliminar icono	Le permite eliminar los iconos seleccionados de la pantalla de inicio. Para restaurar los iconos eliminados, seleccione **Agregar icono** o **Restaurar disp. predeter. de iconos**.
Mover icono	Le permite cambiar la disposición de los iconos en la pantalla de inicio.

Ajuste	Descripción
Restaurar disp. predeter. de iconos	Le permite restaurar los ajustes de visualización predeterminados para la pantalla de inicio.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Temas relacionados

Cómo personalizar la pantalla del panel de control

Menú Ajustes de usuario

Seleccione el menú **Ajustes de usuario** para cambiar los ajustes de escaneo iniciales para las siguientes funciones:

- Escanear a car. red/FTP
- Esc. correo electrónico
- Digital. a la unidad USB
- Digitalizar a nube

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Menú Configuración de red

Seleccione el menú **Configuración de red** para configurar los ajustes de red del producto.

Ajuste	Opciones	Descripción
Config. Wi-Fi	**Router**	Muestra los métodos de conexión Wi-Fi disponibles. Seleccione **Router** para acceder los siguientes menús: • **Asistente para la instalación de Wi-Fi** • **Configuración de pulsador (WPS)** • **Otras** (**Conf. código PIN (WPS)**, **Conexión autom. Wi-Fi**, **Deshabilitar Wi-Fi**)
	Wi-Fi Direct	Muestra los ajustes de Wi-Fi Direct (AP sencillo). Seleccione **Iniciar configuración** > **Cambiar** para cambiar los siguientes ajustes: • **Cambiar nombre de red**: Cambia el nombre de red (SSID) de Wi-Fi Direct. • **Cambiar contraseña**: Cambia la contraseña de Wi-Fi Direct. • **Cambiar rango de frecuencia**: Cambia el rango de frecuencia (2,4 GHz o 5 GHz) utilizado para conectar el escáner (es posible que este ajuste no esté disponible en todas las regiones). • **Desactivar Wi-Fi Direct**: Desactiva la conexión Wi-Fi Direct (todos los dispositivos conectados al producto mediante Wi-Fi Direct se desconectarán). • **Restaurar configuración pred.**: Restaura todos los ajustes de Wi-Fi Direct a sus valores predeterminados.
Configuración de LAN cableada	—	Le permite cambiar de una conexión Wi-Fi a una conexión de red alámbrica.
Estado de la red	**Estado de LAN cabl./Wi-Fi**	Muestra el estado actual de la comunicación y los ajustes de conexión.
	Estado de Wi-Fi Direct	Muestra el número de dispositivos conectados y los ajustes de conexión.
	Est. serv. correo elec.	Muestra el estado actual y los ajustes de conexión del servidor de correo electrónico.

Ajuste	Opciones	Descripción
Avanzado	Varios ajustes	Muestra la información avanzada, tal como los ajustes TCP/IP. Puede activar o desactivar los otros ajustes de red.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Temas relacionados

Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Menú Configuración de servicios web

Puede configurar los servicios de Epson Connect a través del menú **Configuración de servicios web**. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección para obtener más información.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Tareas relacionadas

Cómo configurar los servicios de Epson Connect

Menú Document Capture Pro

Seleccione el menú **Document Capture Pro** para crear y administrar los grupos de ajustes relacionados a las tareas de escanear y procesar documentos.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Tareas relacionadas

Cómo añadir y asignar trabajos de escaneo con Document Capture Pro - Windows

Cómo añadir y asignar trabajos de escaneo con Document Capture - Mac

Menú Administrador de contactos

Seleccione el menú **Administrador de contactos** para personalizar su lista de contactos.

Ajuste	Descripción
Registrar/Eliminar	Le permite agregar, editar o eliminar contactos de correo electrónico y carpeta de red/FTP.
Frecuente	Le permite registrar los contactos de uso frecuente para un acceso fácil.

Ajuste	Descripción
Ver opciones	Le permite cambiar cómo se muestra la lista de contactos.
Opciones de búsqueda	Le permite seleccionar el criterio para buscar contactos.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Tareas relacionadas

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP

Menú Admin. del sistema

Seleccione el menú **Admin. del sistema** para configurar los ajustes de seguridad y actualizar el firmware.

Ajuste	Opciones	Descripción
Administrador de contactos	**Registrar/Eliminar**	Le permite agregar, editar o eliminar contactos de correo electrónico y carpeta de red/FTP.
	Frecuente	Registra los contactos de uso frecuente para un acceso fácil.
	Ver opciones	Le permite cambiar cómo se muestra la lista de contactos.
	Opciones de búsqueda	Determina el criterio para buscar contactos.

Ajuste	Opciones	Descripción
Configuración admin.	**Contraseña admin** **Configuración bloqueo**	Le permite añadir o cambiar la contraseña de administrador. Si elije añadir una contraseña, configure el ajuste **Configuración bloqueo** en **Activado** para habilitar el ingreso de contraseña para ciertas funciones y ajustes.
Restricciones	**Acceso a Registrar/Eliminar contactos**	Le permite a los usuarios registrar contactos nuevos o editar y eliminar los contactos existentes.
	Acceso a recientes de Dig. correo electrónico	Controla la visualización de las entradas de escanear a correo electrónico recientes.
	Acceso a idioma	Le permite a los usuarios cambiar el idioma que se utiliza en el panel de control.
	Protección de datos personales	Controla la visualización de datos de contacto que pueden ser delicados para no-administradores, tales como direcciones IP. Cuando está activado, la información oculta se muestra como asteriscos (****).
Control de acceso	**Control de acceso**	Seleccione **Activado** para restringir las funciones del producto; los usuarios deben autenticarse antes de poder acceder a las funciones.
	Aceptar trabajos de usuarios desconocidos	Seleccione si desea permitir o no los trabajos que no tengan la información de autenticación necesaria.

Ajuste	Opciones	Descripción
Cifrado de contraseña	**Desactivado** **Activado**	Cifra su contraseña.
Verificación del programa al iniciar	**Desactivado** **Activado**	Al encenderse, el escáner comprueba si terceros no autorizados han manipulado el programa. Si se detecta algún problema, el escáner no se iniciará.
Investigaciones de clientes	—	Seleccione **Aceptar** para enviar información sobre el uso del producto a Epson, tal como el número de escaneos realizados.
Configuración WSD	**Habilitar** **Deshabilitar**	Habilita o deshabilita la función WSD (servicios Web para dispositivos).
Restaurar configuración pred.	**Configuración de red**	Seleccione **Sí** para restaurar todos los ajustes de red a sus valores predeterminados.
	Todo, excepto Configuración de red	Seleccione **Sí** para restaurar todos los ajustes a sus valores predeterminados (excepto los ajustes de red).
	Todas las configuraciones	Seleccione **Sí** para restaurar todos los ajustes a sus valores predeterminados. **Nota:** Se eliminarán todos los datos registrados en el producto, incluidos los contactos. No puede restaurar los ajustes eliminados.

Ajuste	Opciones	Descripción
Actualización del firmware	**Actualizar**	Actualiza el firmware del producto a la versión más reciente.
	Notificación	Seleccione **Activado** para recibir una notificación cuando haya una actualización de firmware disponible.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Menú Información del dispositivo

Los ajustes del menú **Información del dispositivo** le permiten mostrar información sobre los ajustes del producto.

Ajuste	Descripción
Número de serie	Muestra el número de serie del escáner.
Versión actual	Muestra la versión actual del firmware.
Número total de escaneos	Muestra el número total de escaneos.
Núm. de escaneos a una sola cara	Muestra el número de escaneos de una sola cara.
Núm. de escaneos a doble cara	Muestra el número de escaneos a doble cara.
Núm. de escaneos de hoja soporte	Muestra el número de escaneos utilizando una hoja de soporte.
Número de escaneos luego de reemplazar el rodillo	Muestra el número de escaneos después de reemplazar el kit de rodillos. Para reiniciar el contador de los rodillos, seleccione **Información del dispositivo** > **Número de escaneos luego de reemplazar el rodillo** > **Sí**.

Ajuste	Descripción
Número de escaneos luego de la limpieza regular	Muestra el número de escaneos después de realizar una limpieza regular. Para reiniciar el contador de los rodillos, seleccione **Información del dispositivo** > **Número de escaneos luego de la limpieza regular** > **Sí**.
Estado del dispositivo de autenticación	Muestra el estado del dispositivo de autenticación.
Epson Open Platform Information	Muestra el estado de Epson Open Platform.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Menú Mantenimiento del escáner

Seleccione el menú **Mantenimiento del escáner** para ejecutar pruebas de los inyectores, ciclos de limpieza y otras operaciones de mantenimiento.

Precaución: Siga las instrucciones haciendo clic en los enlaces del tema al final de la tabla para utilizar los ajustes del menú correctamente.

Ajuste	Descripción
Limpieza del rodillo	Muestra cómo limpiar los rodillos dentro del escáner.
Sustitución del rodillo	Muestra cómo reemplazar el kit de rodillos.
Limpieza regular	Muestra cómo limpiar el interior del escáner.
Limpieza del vidrio	Muestra cómo limpiar la superficie de cristal dentro del escáner.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Tareas relacionadas

Cómo limpiar el interior del producto

Cómo reemplazar los rodillos

Configuración de alerta de reemplazo de rodillo

Seleccione el menú **Configuración de alerta de reemplazo de rodillo** si desea configurar una alerta que aparezca para recordarle que debe reemplazar el rodillo después de una cierta cantidad de escaneos. Seleccione **Contar conf. de alerta** para establecer el número de escaneos que se deben realizar antes de que aparezca la alerta.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Tareas relacionadas

Cómo cambiar los ajustes de alerta de reemplazo del rodillo

Configuración de alerta de limpieza periódica

Seleccione el menú **Configuración de alerta de limpieza periódica** para configurar una alerta que aparezca para recordarle que debe realizar una limpieza regular después de una cierta cantidad de escaneos.

Ajuste	Descripción
Conf. de alerta de advertencia	Envía una notificación cuando es hora de limpiar el interior del producto.
Contar conf. de alerta	Cambia el número de escaneos que se deben realizar antes de que aparezca la notificación.

Tema principal: Cómo usar los menús del panel de control

Tareas relacionadas

Cómo cambiar los ajustes de alerta de limpiezas regulares

Cómo limpiar y transportar el producto

Consulte las siguientes secciones si necesita limpiar o transportar el producto.

Cómo limpiar el producto
Cómo limpiar el interior del producto
Cómo revisar el contador de los rodillos
Cómo reemplazar los rodillos
Cómo actualizar las aplicaciones y el firmware
Cómo transportar el producto

Cómo limpiar el producto

Para que el funcionamiento de su producto sea óptimo, debe limpiarlo varias veces al año.

Precaución: No utilice cepillos duros, alcohol o diluyente de pintura para limpiar el producto, ya que lo podría dañar. No utilice aceites u otros lubricantes en el interior del producto y no permita que el agua penetre en el interior. No abra la carcasa exterior del producto.

1. Apague el escáner y desconecte el adaptador de CA.
2. Desconecte todos los cables conectados al producto.
3. Limpie la carcasa exterior con un paño suave y seco. No utilice productos de limpieza líquidos o químicos.

   Nota: Si la carcasa exterior requiere limpieza adicional, utilice un paño húmedo para limpiarla. Luego, seque la carcasa exterior con un paño suave y seco.

4. Limpie la pantalla LCD con un paño suave y seco.

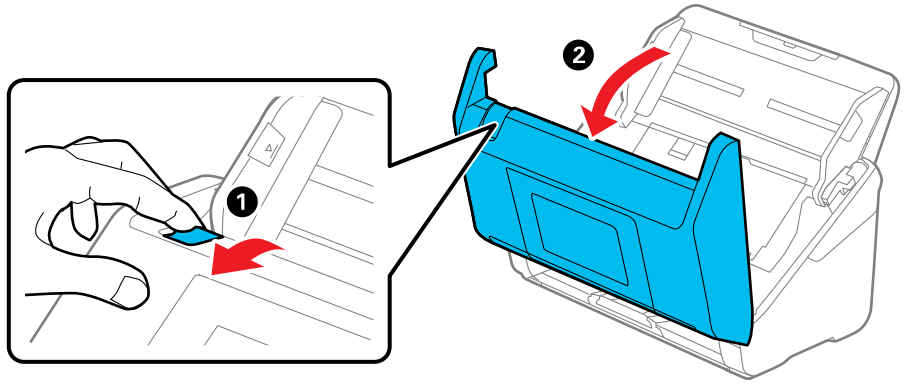
Tema principal: Cómo limpiar y transportar el producto

Cómo limpiar el interior del producto

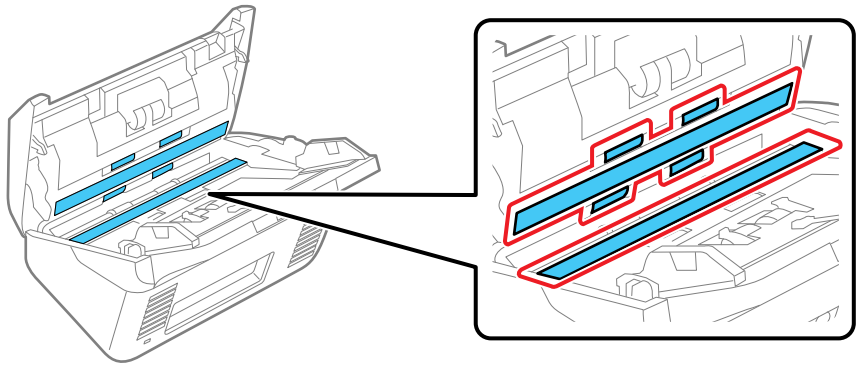
Limpie el producto con frecuencia para que no se acumule polvo en las superficies de escaneo de cristal. El polvo puede provocar la aparición de puntos o líneas en las imágenes escaneadas. Limpie el interior del producto después de cada 5000 escaneos. Puede revisar el número de escaneos a través de la utilidad Epson Scan 2 Utility.

Precaución: No utilice cepillos duros, alcohol o diluyente de pintura para limpiar el producto, ya que lo podría dañar. No utilice aceites u otros lubricantes en el interior del producto y no permita que el agua penetre en el interior. No abra la carcasa exterior del producto.

1. Apague el producto y desconecte el adaptador de CA.
2. Desconecte todos los cables conectados al producto.
3. Tire de la palanca de apertura de la cubierta hacia abajo y abra la cubierta del escáner.

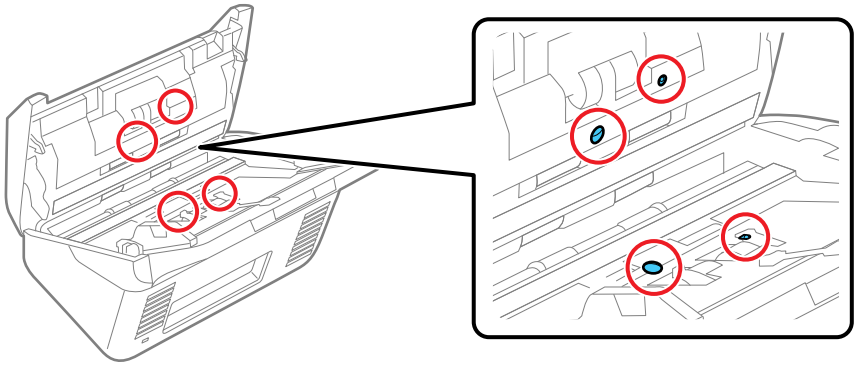


4. Utilice un kit de limpieza Epson genuino o un paño suave para limpiar cualquier polvo o suciedad de las superficies de escaneo de cristal y los rodillos dentro de la cubierta del escáner. Si la superficie de cristal está manchada con grasa u otro material difícil de retirar, utilice un kit de limpieza Epson genuino para eliminar las manchas. Utilice una pequeña cantidad de limpiador en el paño de limpieza para eliminar las manchas. Seque el líquido restante.



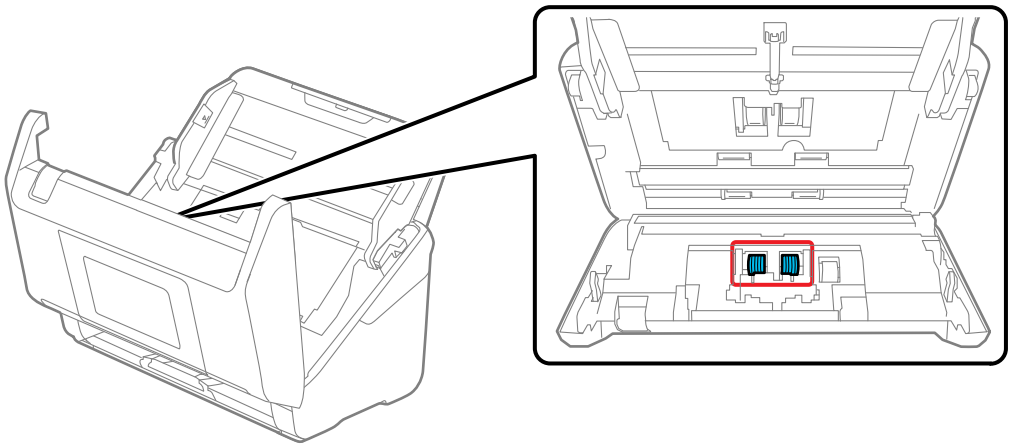
Precaución: No rocíe limpiacristales directamente en las superficies de escaneo. Tenga cuidado de no ejercer demasiada fuerza sobre el cristal. No utilice un cepillo o una herramienta dura. Cualquier rasguño en el cristal podría afectar la calidad de escaneo.

5. Utilice un bastoncillo de algodón para limpiar cualquier polvo o suciedad de los sensores que se muestran a continuación.



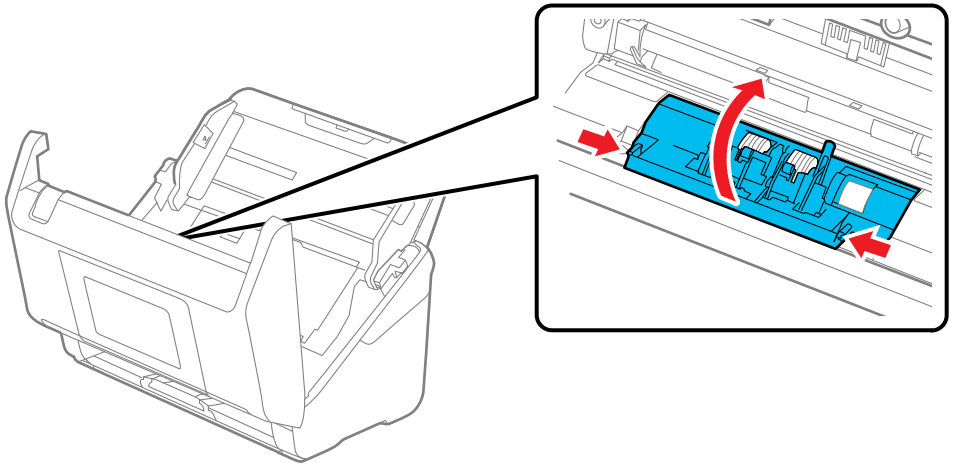
Precaución: No aplique líquido o limpiador de cristal al bastoncillo de algodón.

6. Localice el rodillo de separación.

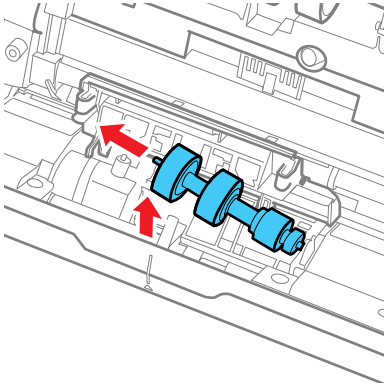


7. Apriete las lengüetas a los lados de la cubierta del rodillo de separación y abra la cubierta.

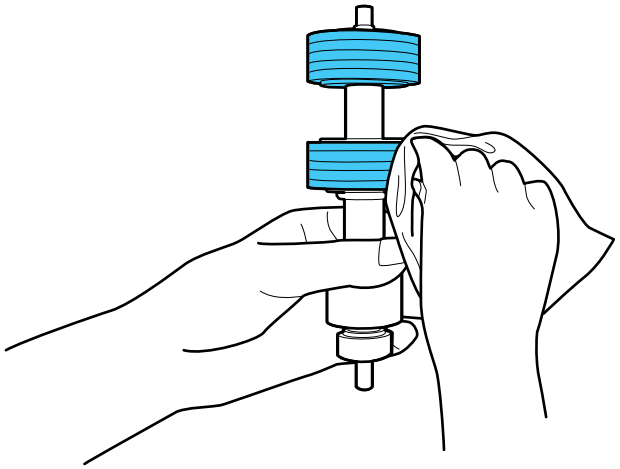
   Precaución: Tenga cuidado de no ejercer demasiada fuerza al abrir la cubierta.



8. Deslice el rodillo de separación hacia la izquierda y retírelo.

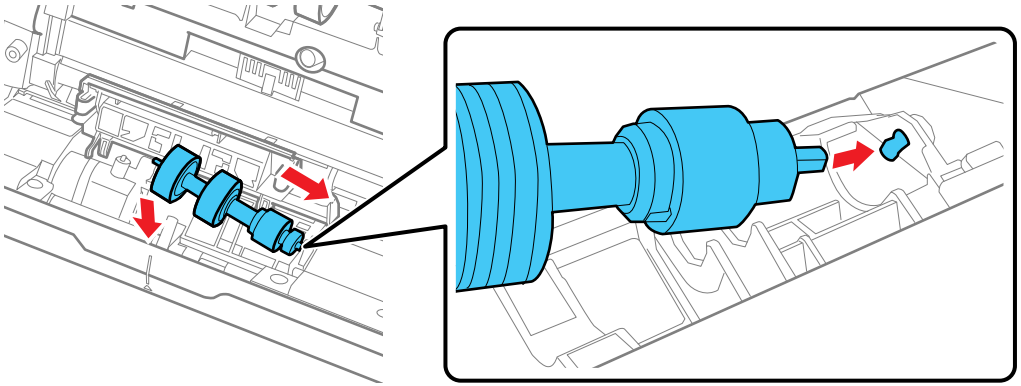


9. Limpie cualquier polvo o suciedad en el rodillo de separación utilizando un kit de limpieza Epson genuino o un paño suave y humedecido.



Precaución: Utilice solo un kit de limpieza genuino Epson o un paño suave y humedecido para limpiar el rodillo; si utiliza un paño seco, podría dañar la superficie del rodillo. No aplique productos de limpieza directamente en el producto; siempre aplique limpiadores en un paño de limpieza para humedecer ligeramente el paño. Limpie cualquier limpiador sobrante con un paño seco que no deje pelusas.

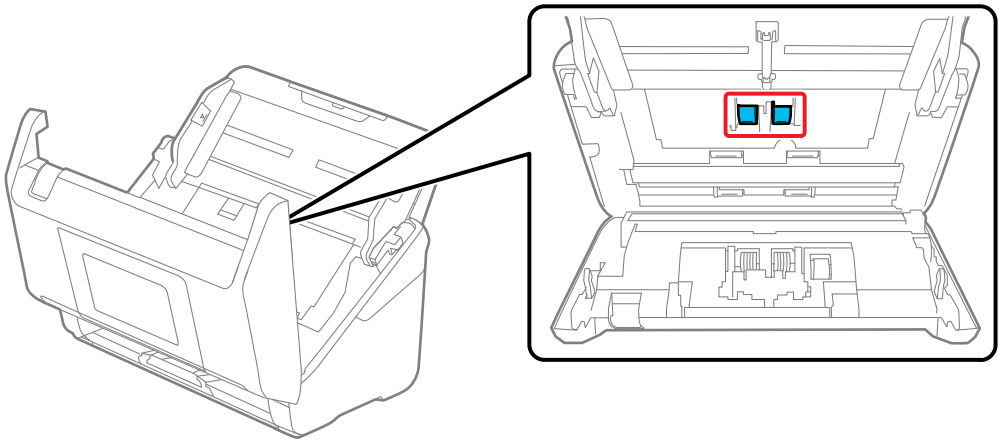
10. Para reemplazar el rodillo de separación, introduzca el extremo del rodillo en el orificio del lado derecho y baje el otro extremo del rodillo en su lugar.



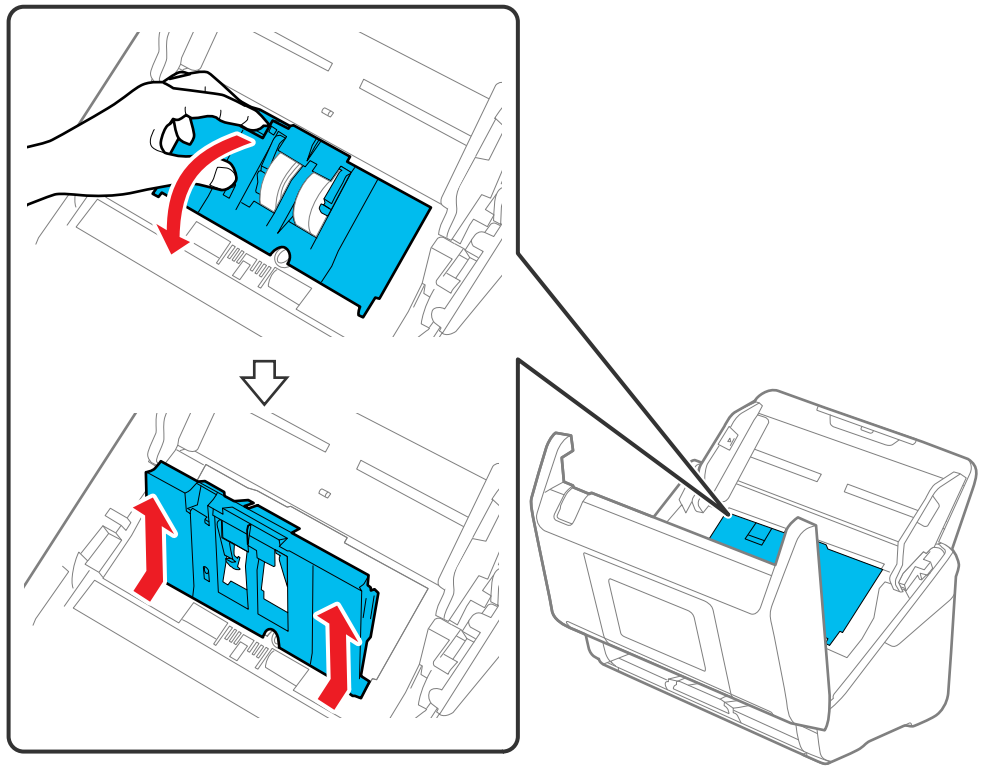
11. Cierre la cubierta del rodillo de separación hasta que encaje en su lugar.

    Nota: Si no puede cerrar la cubierta, el rodillo no está instalado correctamente. Retire el rodillo y vuelva a instalarlo, luego intente cerrar la cubierta otra vez.

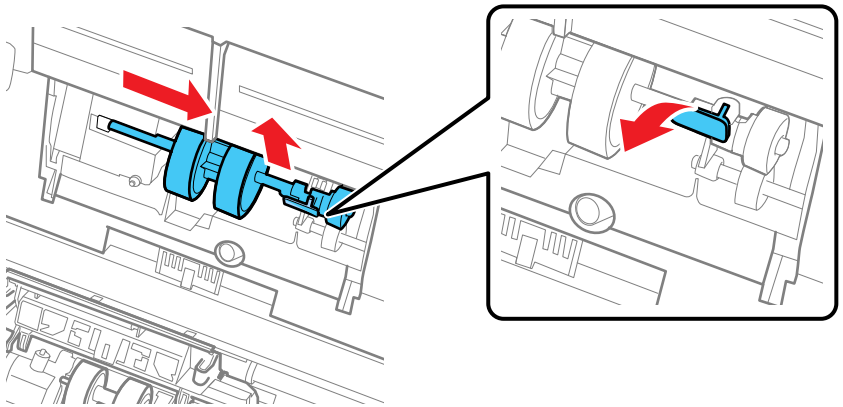
12. Localice el rodillo de recogida.



13. Presione el seguro de la cubierta del rodillo de recogida hacia abajo y tire de la cubierta hacia arriba para retirarla.

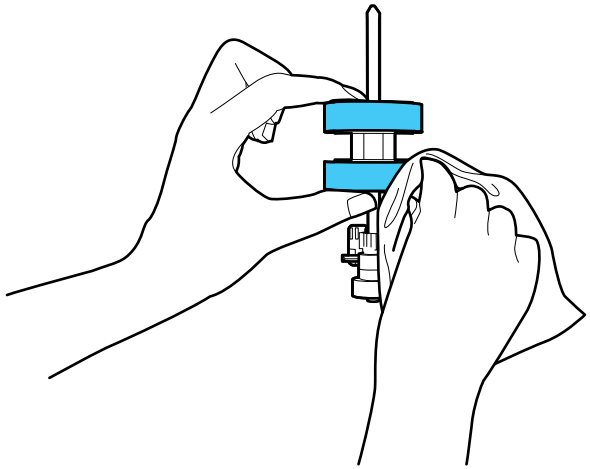


14. Tire de la lengüeta del rodillo de recogida y deslice el rodillo hacia la derecha para retirarlo



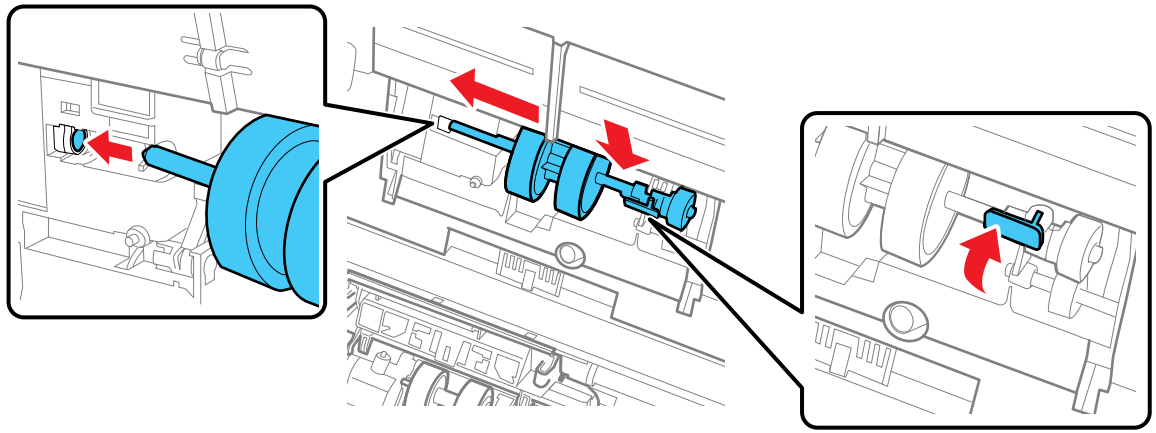
Nota: No utilice fuerza para retirar el rodillo de recogida; de lo contrario, podría dañar el interior del producto.

15. Limpie cualquier polvo o suciedad en el rodillo de recogida utilizando un kit de limpieza Epson genuino o un paño suave y humedecido.

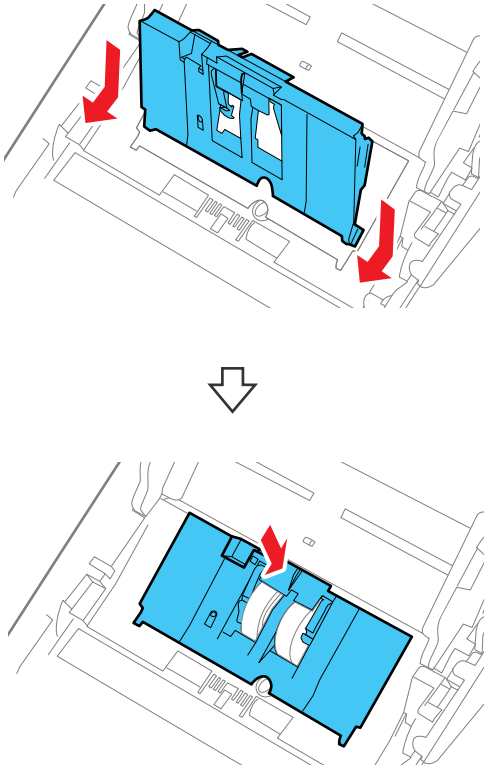


Precaución: Utilice solo un kit de limpieza Epson o un paño suave y humedecido para limpiar el rodillo; si utiliza un paño seco, podría dañar la superficie del rodillo.

16. Para volver a colocar el rodillo de recogida, alinee las muescas de la unidad del rodillo con la clavija del soporte, luego deslícela hacia la izquierda. Presione la lengüeta hacia arriba para fijar el rodillo en su lugar.



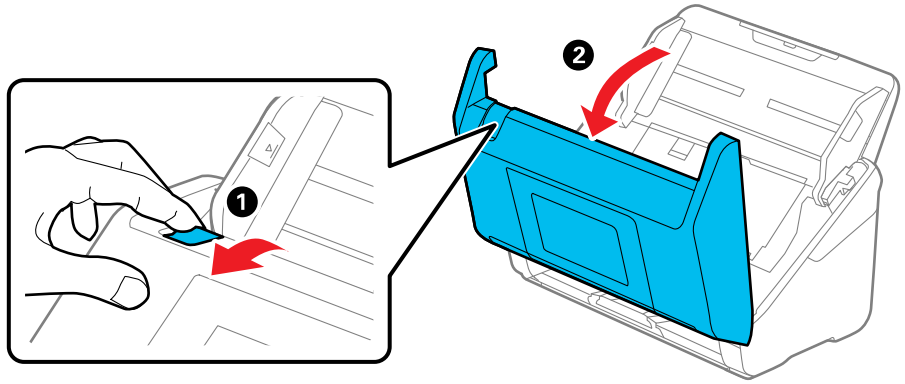
17. Alinee el extremo inferior de la cubierta del rodillo de recogida con las muescas, tal como se muestra a continuación, y presiónelo hacia abajo hasta que encaje en su lugar.



Nota: Si no puede cerrar la cubierta, el rodillo no está instalado correctamente. Retire la unidad del rodillo y vuelva a instalarla, luego intente cerrar la cubierta otra vez.

18. Cierre la cubierta del escáner.
19. Conecte el adaptador de CA y pulse el botón ⏻ de encendido para encender el producto.
20. Pulse el botón ⌂ de inicio, si es necesario, y seleccione **Mantenimiento del escáner**.
21. Seleccione **Limpieza del rodillo**.

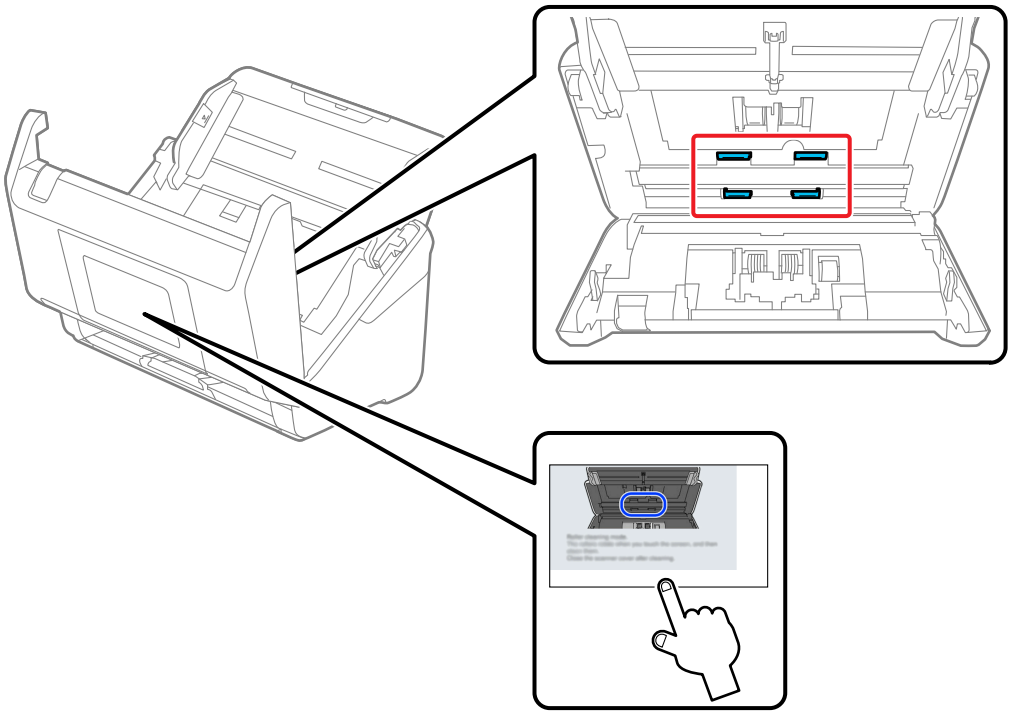
22. Tire de la palanca de apertura de la cubierta hacia abajo y abra la cubierta del escáner.



El producto entra en modo de limpieza de los rodillos.

23. Gire lentamente los rodillos que se muestran a continuación tocando la pantalla LCD en cualquier lugar. Utilice un kit de limpieza Epson genuino o un paño suave y humedecido para limpiar cualquier

polvo o suciedad de los rodillos a medida que giran. Repita este paso hasta que los rodillos estén limpios.



Precaución: Tenga cuidado de no atrapar sus manos o su cabello en los rodillos cuando estén girando.

24. Cierre la cubierta del escáner.

    El producto automáticamente sale del modo de limpieza de los rodillos.

Tema principal: Cómo limpiar y transportar el producto

Referencias relacionadas

Accesorios opcionales y piezas de repuesto

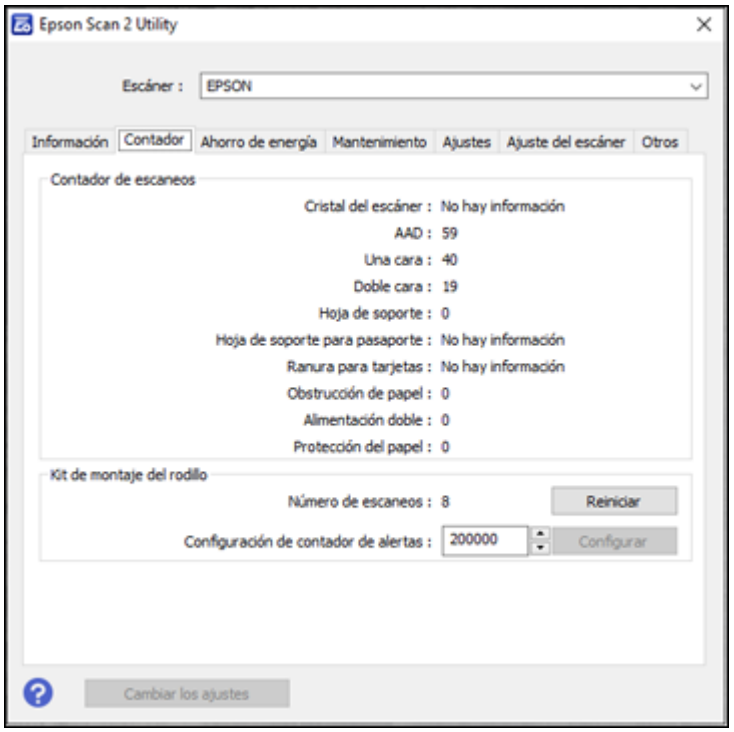
Cómo revisar el contador de los rodillos

Revise el contador de los rodillos del producto para determinar cuándo necesita reemplazar los rodillos. Después de reemplazar los rodillos, reinicie el contador de los rodillos para saber cuándo es necesario reemplazarlos otra vez.

Nota: Para revisar el contador de los rodillos desde el panel de control del producto, pulse el botón de inicio, si es necesario, y seleccione **Mantenimiento del escáner** > **Sustitución del rodillo**.

1. Compruebe que el producto esté encendido y conectado a su computadora.
2. Realice una de las siguientes acciones para abrir la utilidad Epson Scan 2 Utility:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la utilidad **Epson Scan 2 Utility** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 7**: Haga clic en > **Todos los programas** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Mac**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, haga clic en **Epson Software** y haga clic en **Epson Scan 2 Utility**.
3. Haga clic en la ficha **Contador**.

Verá una pantalla como esta:



4. Si el número en el campo **Número de escaneos** excede el ciclo de vida de los rodillos, es tiempo de reemplazar los rodillos.

   Nota: En la pantalla anterior, el ciclo de vida de los rodillos es el número predeterminado que aparece en el campo **Configuración de contador de alertas**. El ciclo de vida puede variar dependiendo del tipo de papel.

5. Cierre la utilidad Epson Scan 2 Utility.

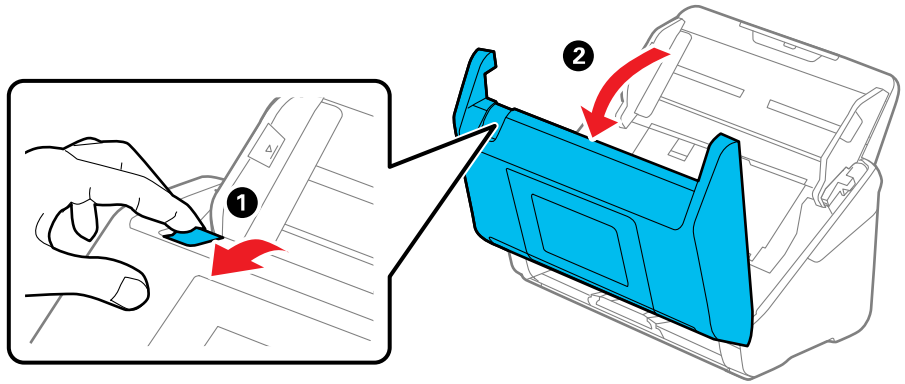
Tema principal: Cómo limpiar y transportar el producto

Cómo reemplazar los rodillos

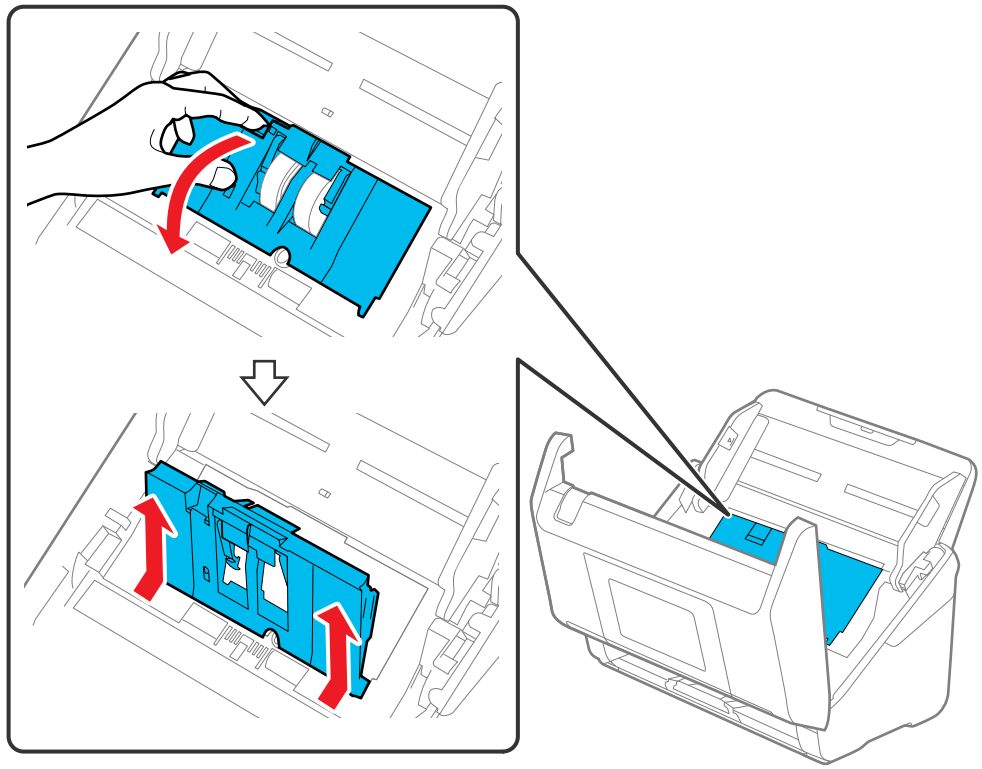
Reemplace los rodillos del producto cuando el número de escaneos exceda el ciclo de vida de los rodillos. Revise el contador de los rodillos para ver cuándo necesita reemplazar los rodillos.

Nota: El uso frecuente de papel texturizado puede causar un desgaste prematuro de los rodillos. Si ocurren obstrucciones de papel frecuentes antes de que se exceda el ciclo de vida de los rodillos, limpie los rodillos. En algunos casos, es posible que tenga que reemplazar los rodillos antes de que el número de escaneos exceda el ciclo de vida de los rodillos.

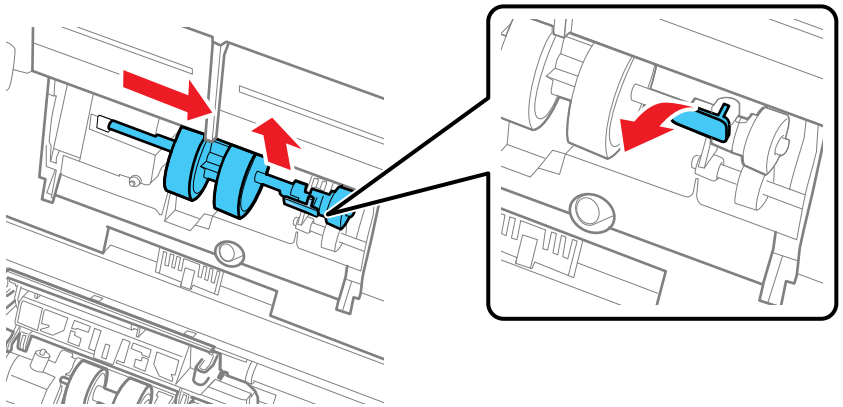
1. Apague el producto.
2. Desconecte el adaptador de CA.
3. Desconecte todos los cables conectados al producto.
4. Tire de la palanca de apertura de la cubierta hacia abajo y abra la cubierta del escáner.



5. Presione el seguro de la cubierta del rodillo de recogida hacia abajo y tire de la cubierta hacia arriba para retirarla.

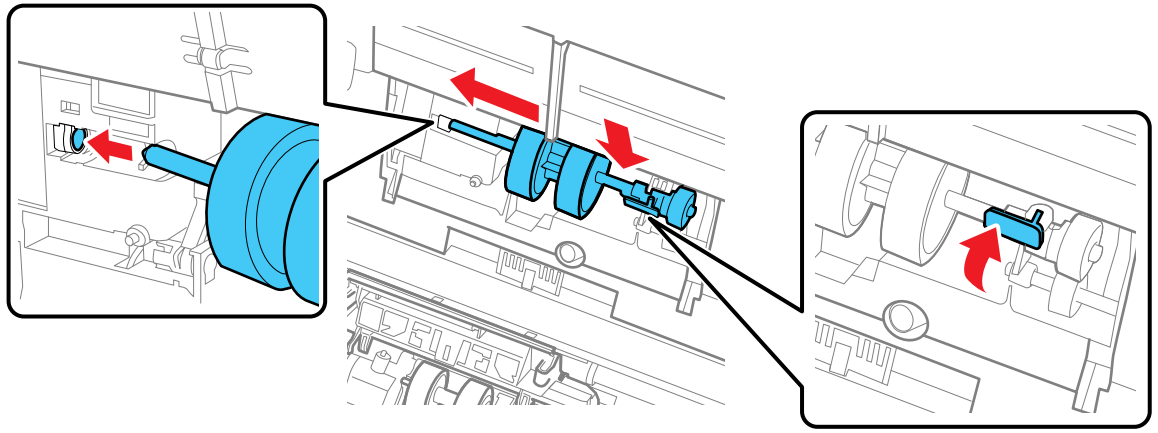


6. Tire de la lengüeta del rodillo de recogida y deslice el rodillo hacia la derecha para retirarlo

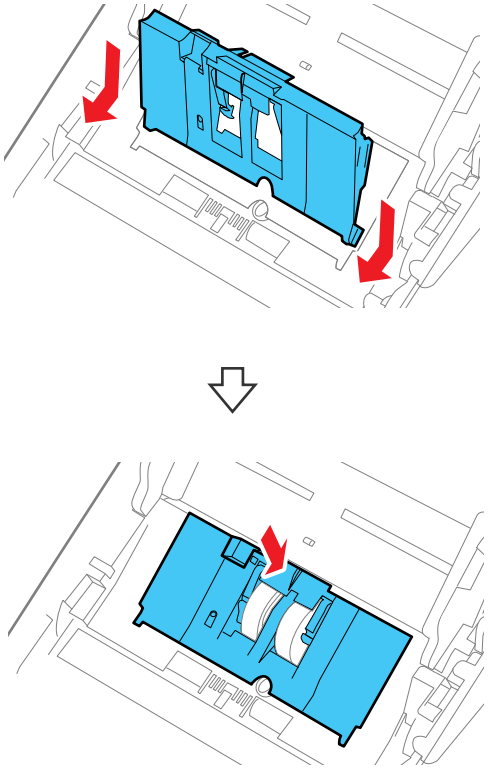


Nota: No utilice fuerza para retirar el rodillo de recogida; de lo contrario, podría dañar el interior del producto.

7. Para instalar el rodillo de recogida nuevo, alinee las muescas de la unidad del rodillo con la clavija del soporte, luego deslícelo hacia la izquierda. Presione la lengüeta hacia arriba para fijar el rodillo en su lugar.



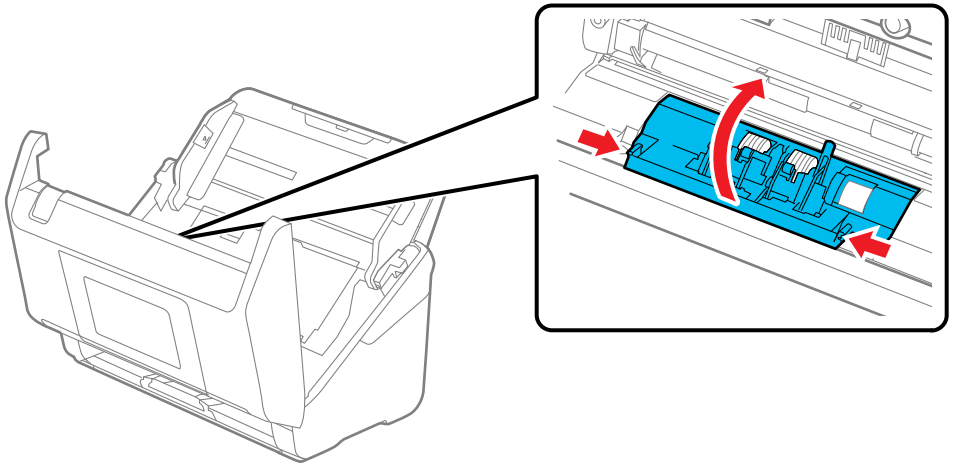
8. Alinee el extremo inferior de la cubierta del rodillo de recogida con las muescas, tal como se muestra a continuación, y presiónelo hacia abajo hasta que encaje en su lugar.



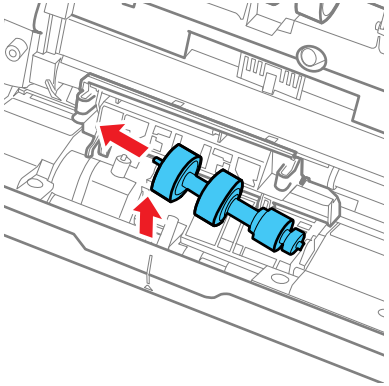
Nota: Si no puede cerrar la cubierta, el rodillo de recogida no está instalado correctamente. Retire la unidad del rodillo y vuelva a instalarla, luego intente cerrar la cubierta otra vez.

9. Apriete las lengüetas a los lados de la cubierta del rodillo de separación y abra la cubierta.

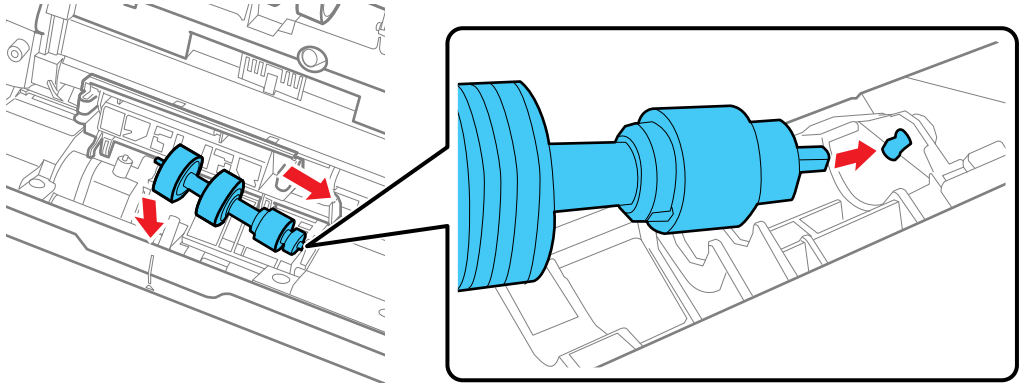
   Precaución: Tenga cuidado de no ejercer demasiada fuerza al abrir la cubierta.



10. Deslice el rodillo de separación hacia la izquierda y retírelo.



11. Para instalar un rodillo de separación nuevo, introduzca el extremo del rodillo en el orificio del lado derecho y baje el otro extremo del rodillo en su lugar.



12. Cierre la cubierta del rodillo de separación hasta que encaje en su lugar.

    Nota: Si no puede cerrar la cubierta, el rodillo no está instalado correctamente. Retire el rodillo y vuelva a instalarlo, luego intente cerrar la cubierta otra vez.

13. Cierre la cubierta del escáner.
14. Conecte todos los cables desconectados.
15. Conecte el adaptador de CA y encienda el producto.
16. Reinicie el contador de los rodillos.

    Nota: Asegúrese de desechar el rodillo de recogida y el rodillo de separación conforme a las normas y regulaciones de las autoridades locales. No los desmonte.

Cómo reiniciar el contador de los rodillos

Tema principal: Cómo limpiar y transportar el producto

Referencias relacionadas

Accesorios opcionales y piezas de repuesto

Cómo reiniciar el contador de los rodillos

Después de reemplazar los rodillos del producto, reinicie el contador de los rodillos para saber cuándo es necesario reemplazarlos otra vez.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Mantenimiento del escáner** > **Sustitución del rodillo** > **Reiniciar el número de escaneos** > **Número de escaneos luego de reemplazar el rodillo** > **Sí**.

   Nota: Para reiniciar el contador de los rodillos desde su computadora con la utilidad Epson Scan 2 Utility, abra la utilidad Epson Scan 2 Utility, haga clic en la ficha **Contador** y seleccione **Kit de montaje del rodillo** > **Reiniciar**.

Tema principal: Cómo reemplazar los rodillos

Cómo actualizar las aplicaciones y el firmware

Es posible que pueda resolver ciertos problemas y mejorar o agregar funciones si actualiza las aplicaciones y el firmware a la versión más reciente.

Precaución: No apague la computadora o el escáner durante la actualización.

1. Compruebe que el escáner y la computadora estén conectados y que la computadora esté conectada a Internet.
2. Inicie **EPSON Software Updater** y actualice las aplicaciones o el firmware.

- **Windows 11**: Haga clic en , luego busque **EPSON Software Updater** y selecciónelo.
- **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.
- **Windows 8.x**: Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso Buscar y luego seleccione el icono que se muestra.
- **Windows 7**: Haga clic en el botón de inicio y luego seleccione **Todos los programas** o **Programas** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.
- **Mac OS**: Seleccione **Finder** > **Ir** > **Aplicaciones** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Nota: Si no puede encontrar la aplicación que desea actualizar en la lista, no puede actualizarla utilizando EPSON Software Updater. Busque las versiones más recientes de las aplicaciones en la página de soporte técnico de Epson.

Actualizar el firmware utilizando el panel de control

Si no puede conectar el producto a Internet, también puede actualizar el firmware del producto utilizando el panel de control y configurar el producto para que busque actualizaciones de firmware frecuentemente y avisarle si hay alguna disponible.

1. Seleccione **Configuración** en la pantalla de inicio.
2. Seleccione **Admin. del sistema** > **Actualización del firmware** > **Actualizar**.

   Nota: Seleccione **Notificación** > **Activado** para configurar el escáner para buscar las actualizaciones de firmware disponibles frecuentemente.

3. Revise el mensaje que aparece en la pantalla e inicie la búsqueda de actualizaciones disponibles.
4. Si aparece un mensaje en la pantalla LCD indicándole que una actualización de firmware está disponible, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para iniciar la actualización.

   Precaución: No apague o desconecte el producto hasta que finalice la actualización; de lo contrario, podría ocurrir un mal funcionamiento.

Nota: Si la actualización del firmware falla, la próxima vez que encienda el escáner no se iniciará correctamente y en la pantalla LCD aparecerá el mensaje "Recovery Mode". En este caso, tendrá que volver a actualizar el firmware utilizando una computadora. Conecte el producto a la computadora con un cable USB y descargue el firmware más reciente de la página web de Epson. A continuación, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para actualizar el firmware. (No puede actualizar el firmware a través de una conexión de red si el mensaje "Recovery Mode" aún aparece en la pantalla LCD).

Actualizar el firmware sin una conexión a Internet

Puede descargar el firmware del producto de la página web de Epson en la computadora y luego conectar el producto y la computadora con un cable USB para actualizar el firmware. Si no puede actualizarlo a través de la red, pruebe este método.

Nota: Asegure que Epson Scan 2 esté instalado en su computadora. Si Epson Scan 2 no está instalado, descargue el software de la página web de Epson e instálelo en su computadora.

1. Descargue el firmware más reciente de la página web de Epson.
2. Conecte su producto a la computadora con un cable USB.
3. Haga doble clic en el archivo .exe que descargó para iniciar la utilidad Epson Firmware Updater.
4. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para actualizar el firmware.

Actualizar el firmware con Web Config

Para actualizar el firmware utilizando Web Config, seleccione la ficha **Administración de dispositivos** > **Actualización del firmware**, revise el mensaje en la pantalla y luego haga clic en **Iniciar**.

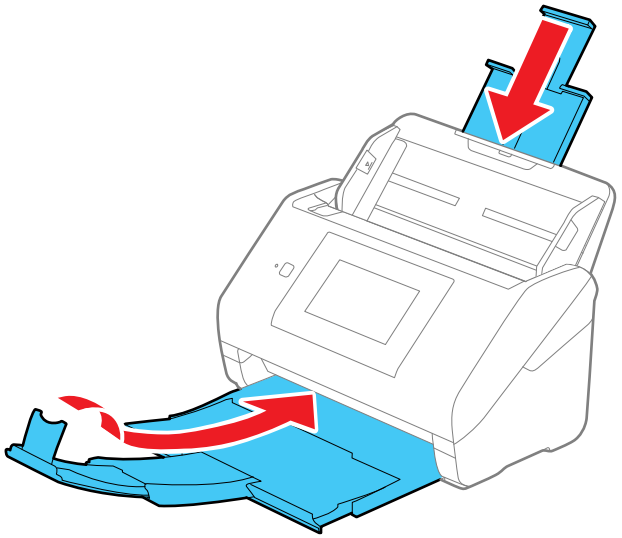
Nota: También puede actualizar el firmware utilizando Epson Device Admin. Puede confirmar visualmente la información del firmware en la lista de dispositivos. Consulte la guía o la ayuda de Epson Device Admin para obtener más detalles.

Tema principal: Cómo limpiar y transportar el producto

Cómo transportar el producto

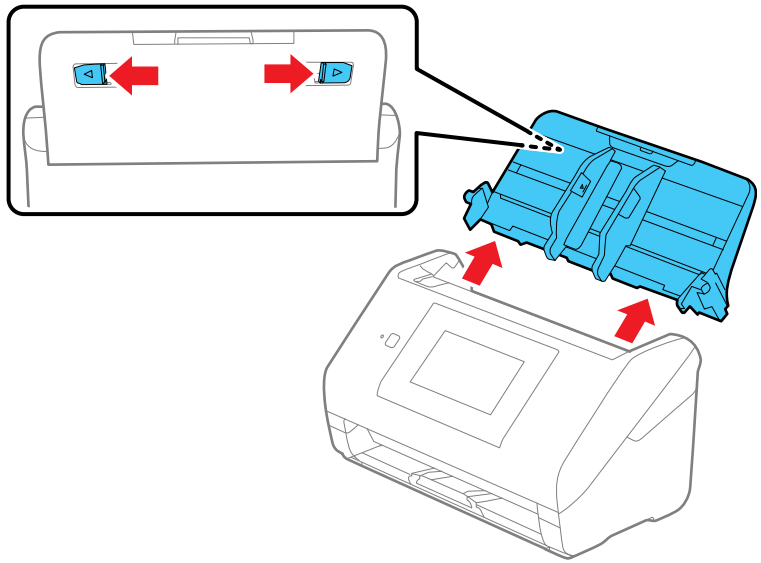
Si necesita expedir el producto, transportarlo una distancia larga o almacenarlo por un periodo prolongado, debe prepararlo para el transporte, tal como se describe a continuación.

1. Apague el producto y desconecte el adaptador de CA.
2. Desconecte todos los cables conectados al producto.
3. Retire la placa de alineación del papel, si está instalada.
4. Cierre la extensión de la bandeja de entrada y la bandeja de salida.



Nota: Asegure que la bandeja de salida esté firmemente cerrada.

5. Separe los seguros en la parte posterior de la bandeja de entrada y retire la bandeja de entrada del producto.



6. Utilice los materiales de embalaje originales, si es posible, o utilice materiales equivalentes con material acolchonado de protección alrededor del producto.

Tema principal: Cómo limpiar y transportar el producto

Cómo administrar su producto

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para configurar los ajustes de administrador de su producto utilizando el software Web Config.

Nota: Antes de que pueda configurar los ajustes de administración de sistema, debe conectar el producto a una red.

Notas acerca de la contraseña de administrador
Ajustes de Admin. del sistema
Cómo conectar el producto a la red
Cómo acceder a la utilidad Web Config
Cómo usar el software de configuración Epson Device Admin
Cómo registrar un servidor de correo electrónico
Cómo configurar los ajustes del producto
Cómo importar y exportar los ajustes del producto
Limitaciones de las funciones disponibles a los usuarios
Cómo desactivar la interfaz externa
Cómo desactivar el escaneo en red
Cómo desactivar el escaneo WSD
Cómo utilizar su producto en una red segura

Temas relacionados

Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

Notas acerca de la contraseña de administrador

Este producto le permite establecer una contraseña de administrador para prevenir que terceros no autorizados accedan o cambien los ajustes del producto o los ajustes de red guardados en el producto cuando está conectado a una red.

Si establece una contraseña de administrador, debe introducirla para cambiar los ajustes en el software de configuración, como Web Config.

La contraseña de administrador inicial está establecida en el producto, pero puede cambiarla por una contraseña de su elección. El valor predeterminado de la contraseña de administrador está impresa en la etiqueta del producto. La etiqueta está ubicada en la parte lateral, la parte posterior o la parte inferior, dependiendo del producto. Si no tiene una etiqueta "PASSWORD", introduzca el número de serie que

se muestra en la etiqueta localizada en la parte posterior del producto como la contraseña de administrador predeterminada. (No se establece ningún nombre de usuario de forma predeterminada).

Debe introducir la contraseña de administrador cuando realiza las siguientes operaciones:

- Acceder a los ajustes avanzados en Web Config.
- Actualizar el firmware del producto desde una computadora o dispositivo inteligente.
- Utilizar las aplicaciones que pueden cambiar los ajustes del producto.
- Seleccionar un menú en el panel de control que ha sido bloqueado por un administrador.
- Cambiar o restablecer la contraseña de administrador

Puede cambiar la contraseña de administrador desde el panel de control del producto o Web Config. La nueva contraseña debe tener entre 8 y 20 caracteres y solo contener caracteres alfanuméricos y símbolos de un byte.

Puede restaurar la contraseña de administrador a la configuración predeterminada desde el panel de control del producto o Web Config. Si ha olvidado la contraseña y no puede restaurarla a la configuración predeterminada, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

Tema principal: Cómo administrar su producto

Ajustes de Admin. del sistema

Puede realizar los siguientes ajustes de administración del sistema utilizando el panel de control del producto o Web Config.

Conexión del producto a la red

Función	Ajustes requeridos
Conectar el producto a la red	Configure su producto para escanear por medio de una red.
Conectar el producto a una computadora nueva	Configure los ajustes de red para su producto en una computadora nueva.

Configuración de ajustes de escaneo

Función	Ajustes requeridos
Enviar imágenes escaneadas por correo electrónico (**Esc. correo electrónico**)	• Registre el servidor de correo electrónico. • Registre la dirección de correo electrónico del destinatario en **Contactos** (opcional).

Función	Ajustes requeridos
Guardar las imágenes escaneadas a una carpeta en la red (**Escanear a car. red/FTP**)	• Cree una carpeta en la red donde desea guardar las imágenes. • Registre la ruta a la carpeta en **Contactos** (opcional).
Guardar las imágenes escaneadas a un servicio en la nube (**Digitalizar a nube**)	• Configure Epson Connect. • Registre una cuenta de usuario para el servicio de almacenamiento en línea al que desea conectarse.

Personalización de la pantalla del panel de control

Función	Ajustes requeridos
Configurar los ajustes que se muestran en el panel de control.	Seleccione **Ajustes** en la pantalla de inicio para agregar los ajustes utilizados frecuentemente en el panel de control del producto. Seleccione **Configuración** > **Editar Inicio** para cambiar el orden de las opciones que se muestran.

Configuración de las funciones de seguridad básicas

Función	Ajustes requeridos
Prevenir que los usuarios cambien los ajustes del sistema.	Establezca una contraseña de administrador.
Prevenir que los dispositivos conectados por USB accedan al producto.	Desactive la interfaz externa.

Configuración de las funciones de seguridad avanzadas

Función	Ajustes requeridos
Gestionar los protocolos de seguridad	Habilite o deshabilite los protocolos.
Cifrar las comunicación a través de la red	• Configure un certificado digital. • Configure la comunicación SSL/TLS.

Función	Ajustes requeridos
Utilizar la comunicación cifrada (IPsec)	Configure las políticas para filtrar el tráfico.
Utilizar el software desde una computadora específica (filtrado IP)	
Utilizar el producto en una red IEEE802.1X	Configure IEEE802.1X para el producto.

Configuración de autenticación

Función	Ajustes requeridos
Sincronizar el producto con un sistema de autenticación	Adquiera una clave de producto desde un sitio web dedicado y active Epson Open Platform en su producto.
Utilizar una opción de autenticación (Epson Print Admin/Epson Print Admin Serverless)	Adquiera una clave de licencia para la opción. **Nota:** No puede utilizar Epson Print Admin Serverless cuando el sistema está sincronizado con Epson Open Platform.

Tema principal: Cómo administrar su producto

Tareas relacionadas

Cómo escanear a una computadora conectada
Cómo escanear y enviar el archivo por correo electrónico
Cómo escanear a la nube
Cómo escanear a una carpeta de red o servidor FTP
Restricción del acceso desde las aplicaciones
Cómo prevenir una conexión de computadora a través de USB
Cómo configurar protocolos y servicios en Web Config
Cómo configurar una red IEEE 802.1X
Cómo configurar Epson Open Platform
Cómo conectar un dispositivo de autenticación

Temas relacionados

Cómo conectar el producto a la red
Cómo personalizar la pantalla del panel de control
Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Cómo conectar el producto a la red

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para conectar el producto a la red.

Antes de conectar el producto a la red
Asignación de dirección IP
Servidor DNS y servidor proxy
Cómo asignar la dirección IP desde el panel de control
Cómo configurar el servidor proxy
Cómo conectar el producto a una red alámbrica

Tema principal: Cómo administrar su producto

Antes de conectar el producto a la red

Antes de conectar el producto a la red, configure los ajustes necesarios para el tipo de conexión por adelantado.

Tipo de conexión	Ajustes	Descripción
Conexión del dispositivo	Ethernet	Decida cómo conectar el producto a la red. Para conexiones alámbricas (Ethernet), conéctelo al interruptor LAN.
	Wi-Fi	Para conexiones Wi-FI, conéctelo a la red (SSID) del punto de acceso.
Conexión LAN	Dirección IP	Decida la dirección IP que quiere asignar al producto. Cuando asigna una dirección IP estática, necesita configurar los ajustes de la dirección IP directamente en el producto o a través de una interfaz de configuración de red. Cuando asigna una dirección IP dinámica utilizando la función DHCP, no se requiere la información de la conexión porque se establece automáticamente.
	Máscara de subred	
	Puerta de enlace predeterminada	

Tipo de conexión	Ajustes	Descripción
Conexión Wi-Fi	SSID	Decida el SSID (nombre de la red) y la contraseña del punto de acceso al que se conecta el producto. Si se ha configurado el filtrado de direcciones MAC, registre la dirección MAC del escáner antes de registrar el escáner. Consulte la sección "Especificaciones de la interfaz de red" para los estándares compatibles.
	Contraseña	
Servidor DNS	Dirección IP para DNS primario	Es necesario configurar la dirección IP al especificar servidores DNS. El DNS secundario se configura cuando el sistema tiene una configuración redundante y hay un servidor DNS secundario. Si forma parte de una organización pequeña y no configura el servidor DNS, configure la dirección IP del router.
	Dirección IP para DNS secundario	
Servidor proxy	Nombre del servidor proxy	Introduzca el nombre del servidor proxy si su entorno de red utiliza un servidor proxy para acceder a Internet a través del intranet. Para las siguientes funciones, el escáner se conecta directamente a Internet: • Servicios de Epson Connect • Servicios en la nube • Actualización del firmware • Enviar imágenes escaneadas a SharePoint (WebDAV)
Información de número de puerto	Liberación de número de puerto	Compruebe el número de puerto utilizado por el producto y la computadora, luego libere el puerto bloqueado por el firewall, si es necesario.

Tema principal: Cómo conectar el producto a la red

Referencias relacionadas

Configuraciones de puertos

Asignación de dirección IP

Puede seleccionar el tipo de dirección IP para asignar al producto.

Dirección IP estática

Una dirección IP estática es fija y no cambia cuando el dispositivo se conecta a la red. Los ajustes requeridos para conectar el producto a la red (máscara de subred, puerta de enlace predeterminada, servidor DNS, etc.) deben configurarse manualmente. Utilice una dirección IP estática cuando desee administrar el dispositivo en una red a la que acceden muchas computadoras. Además, cuando utiliza funciones de seguridad como filtrado IPsec/IP, asigne una dirección IP estática para evitar que cambie la dirección IP.

Dirección IP dinámica

Una dirección IP dinámica se asigna al producto de forma automática por un servidor DHCP (protocolo de configuración dinámica de host) cuando se conecta a una red. Los ajustes requeridos para conectar a la red (máscara de subred, puerta de enlace predeterminada, servidor DNS, etc.) se configuran automáticamente, por lo que puede conectar el dispositivo a la red fácilmente. Si el dispositivo o el router se apaga, o dependiendo de la configuración del servidor DHCP, la dirección IP puede cambiar cuando se vuelva a conectar.

Nota: Si utiliza la función de reserva de dirección IP del DHCP, puede asignar la misma dirección IP a los dispositivos en cualquier momento.

Tema principal: Cómo conectar el producto a la red

Servidor DNS y servidor proxy

Servidor DNS

Un servidor DNS traduce los nombres de los dominios (por ejemplo, www.example.com) en direcciones IP que se utilizan por computadoras para identificarse en la red.

Cuando introduce un nombre de dominio en un navegador web, su computadora envía una solicitud a un servidor DNS para encontrar la dirección IP correspondiente. Este proceso se denomina resolución de nombres. Si el servidor DNS no tiene la información almacenada en su memoria caché, consultará otros servidores DNS hasta que encuentre la dirección IP correcta o determine que el dominio no existe. La resolución de nombres es necesaria para que el escáner pueda comunicarse por medio de la función de correo electrónico o de conexión a Internet. Si utiliza dichas funciones, configure los ajustes del servidor DNS. Cuando asigna la dirección IP del escáner a través de la función DHCP del router o el servidor DHCP, se configurará automáticamente.

Servidor proxy

Un servidor proxy filtra contenido según reglas predefinidas, bloquea sitios web maliciosos y aplica políticas de seguridad. También puede proporcionar capacidades de firewall para proteger las redes internas de amenazas externas.

El servidor proxy se ubica en la puerta de enlace entre un cliente (como la computadora de un usuario) y otro servidor (como un servidor web) para procesar y reenviar solicitudes. Cuando se conecta a un sitio web a través de un servidor proxy, su solicitud primero va al servidor proxy, que luego la reenvía al servidor de destino. Luego, la respuesta del servidor de destino regresa al servidor proxy, que la reenvía a usted. El servidor de destino solo se comunica con el servidor proxy. Por lo tanto, la información del escáner (como la dirección IP y el número de puerto) está oculta y se espera una mayor seguridad. Cuando se conecta a Internet por medio de un servidor proxy, configure el servidor proxy en el escáner.

Tema principal: Cómo conectar el producto a la red

Cómo asignar la dirección IP desde el panel de control

Puede configurar una dirección IP estática utilizando el panel de control del producto.

1. Encienda el producto.
2. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
3. Seleccione **Configuración** > **Configuración de red** > **Avanzado** > **TCP/IP**.
4. Seleccione **Manual** para **Obtener dirección IP**.

   Nota: Si configura la dirección IP automáticamente utilizando DHCP, seleccione **Automático** y continúe con el paso 7.

5. Introduzca y confirme la dirección IP.
6. Configure la **Máscara de subred** y la **Puerta de enlace**.

   Nota: Asegúrese de introducir la información correctamente. Si la combinación de Dirección IP, Máscara de subred y Puerta de enlace es incorrecta, no puede continuar con la configuración.

7. Introduzca y confirme la dirección IP para el servidor DNS principal.

   Nota: Cuando selecciona **Automático** para la asignación de la dirección IP, puede seleccionar los ajustes del servidor DNS en **Manual** o **Automático**. Si no puede obtener la dirección del servidor DNS automáticamente, seleccione **Manual** e introduzca la dirección del servidor DNS. Luego,

introduzca directamente la dirección del servidor DNS secundario. Si selecciona **Automático**, continúe con el paso 9.

8. Introduzca y confirme la dirección IP para el servidor DNS secundario.
9. Seleccione **Iniciar configuración**.

Tema principal: Cómo conectar el producto a la red

Cómo configurar el servidor proxy

Puede configurar un servidor proxy si el producto se conecta directamente a Internet a través de la nube o Epson Connect.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Configuración de red** > **Avanzado**.
3. Seleccione **Servidor proxy** .
4. Seleccione **Uso** como la opción **Config. servidor proxy**.
5. Introduzca la dirección del servidor proxy en formato IPv4 o FQDN.
6. Introduzca el número de puerto para el servidor proxy.
7. Seleccione **Iniciar configuración**.

Tema principal: Cómo conectar el producto a la red

Cómo conectar el producto a una red alámbrica

Puede conectar el producto a una red alámbrica con un cable Ethernet (LAN).

Nota: Para conectar el producto a través de una conexión Wi-Fi, consulte los enlaces que aparecen al final de esta sección.

1. Conecte un extremo del cable de red Ethernet al puerto **LAN** del producto.
2. Conecte el otro extremo a cualquier puerto LAN disponible en su router o punto de acceso.
3. Seleccione el icono en el panel de control del producto.
4. Seleccione **Router**.
5. Compruebe que los ajustes Conexión y Dirección IP estén configurados correctamente.
6. Seleccione **Cerrar**.

Tema principal: Cómo conectar el producto a la red

Conceptos relacionados

Cómo conectar el producto a una red Wi-Fi existente

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Puede seleccionar los ajustes de red de su producto y confirmar su estado de operación utilizando un navegador web. Para hacer esto, debe acceder a la utilidad Web Config incorporada del producto desde una computadora u otro dispositivo que esté conectado a la misma red que el producto.

Nota: También puede acceder a la utilidad Web Config desde el área de la información del producto en la aplicación Epson Smart Panel.

1. Revise el estado de la red del producto en la pantalla LCD (**Configuración** > **Configuración de red** > **Estado de la red**). Luego, seleccione el método de conexión activo (**Estado de LAN cabl./Wi-Fi** o **Estado de Wi-Fi Direct**).
2. Anote la dirección IP de su producto.
3. En una computadora u otro dispositivo conectado a la misma red que el producto, abra un navegador web.
4. Introduzca la dirección IP del producto en la barra de direcciones.

   Verá las opciones disponibles de la utilidad Web Config.

   Nota: Si aparece una pantalla de advertencia en su navegador, puede ignorarla con seguridad y mostrar la página web (Web Config). Puesto que el escáner utiliza un certificado autofirmado al acceder a HTTPS, se muestra una advertencia en el navegador al iniciar Web Config; esto no indica ningún problema y se puede ignorar con seguridad. Dependiendo de su navegador, es posible que tenga que hacer clic en **Ajustes avanzados** para ver la página web.

5. Para cambiar los ajustes del escáner, necesita iniciar sesión como un administrador de Web Config. Haga clic en **iniciar sesión** en la parte superior derecha de la pantalla. Introduzca el **Nombre de usuario** y la **Contraseña actual**, luego haga clic en **Aceptar**.

   Los valores predeterminados para la información del administrador de Web Config son los siguientes:

   - **Nombre de usuario**: ninguno (en blanco)
   - **Contraseña**: Si hay una etiqueta "PASSWORD" en la parte posterior del producto, introduzca el número de 8 dígitos que se muestra en la etiqueta. Si no tiene una etiqueta "PASSWORD",

introduzca el número de serie que se muestra en la etiqueta localizada en la parte posterior del producto.

Nota: Si aparece **cerrar sesión** en la esquina superior derecha de la pantalla, ya ha iniciado sesión como un administrador. La sesión se cerrará automáticamente después de aproximadamente 20 minutos de inactividad.

Cómo cambiar la contraseña de administrador en Web Config

Tema principal: Cómo administrar su producto

Tareas relacionadas

Cómo determinar la dirección IP del producto

Cómo revisar la información de estado

Cómo cambiar la contraseña de administrador en Web Config

Puede configurar una contraseña de administrador utilizando el panel de control del producto, Web Config o EpsonNet Config. Se utiliza la misma contraseña de administrador para todos.

Nota: Si olvida su contraseña de administrador, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad del producto**.
2. Seleccione **Cambiar contraseña administrador**.
3. Introduzca un nombre de usuario, si es necesario.
4. Realice una de las siguientes acciones:
   - Si ya había configurado una contraseña de administrador previamente, introduzca la contraseña actual, luego introduzca y confirme la contraseña nueva en los campos indicados.
   - Si nunca ha configurado una contraseña de administrador, introduzca la contraseña predeterminada, luego introduzca una contraseña nueva y confírmela en los campos indicados.

     Nota: Asegúrese de recordar la contraseña de administrador seleccionada. Si olvida la contraseña, no podrá restablecerla y tendrá que contactar a Epson para obtener asistencia.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Nota: Para restaurar la contraseña de administrador a su valor predeterminado, seleccione **Restaurar configuración pred.** en la pantalla **Cambiar contraseña administrador**.

Tema principal: Cómo acceder a la utilidad Web Config

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo configurar una contraseña y bloquear el panel de control

Cómo usar el software de configuración Epson Device Admin

Epson Device Admin es una aplicación multifuncional que le permite gestionar dispositivos en una red.

Con Windows, puede descubrir y monitorear dispositivos remotos y usar plantillas de configuración para aplicar ajustes unificados a múltiples escáneres en una red, lo que lo hace adecuado para instalar y administrar múltiples escáneres. Consulte la utilidad de ayuda de Epson Device Admin para obtener instrucciones.

Para instalar Epson Device Admin, descargue el software de la página de soporte en latin.epson.com/soporte y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Tema principal: Cómo administrar su producto

Cómo registrar un servidor de correo electrónico

Si desea enviar un archivo escaneado por correo electrónico, necesita registrar el servidor de correo electrónico primero. Puede seleccionar los ajustes para el servidor de correo electrónico con Web Config.

Nota: Antes de registrar el servidor de correo electrónico, asegure que el producto esté conectado a la red. Si está utilizando un servidor de correo electrónico basado en Internet, verifique la información de los ajustes del proveedor o el sitio web.

1. Acceda a Web Config.
2. Seleccione la ficha **Red**.
3. Seleccione **Servidor correo electrónico** y seleccione **Básica**.
4. Seleccione un método de autenticación, luego seleccione los ajustes que desea utilizar. Si es necesario, comuníquese con su proveedor de servicio de Internet para confirmar el método de autenticación para el servidor de correo electrónico.
5. Seleccione **Continuar** para guardar los ajustes.

6. Seleccione **Cerrar** para salir.

Ajustes del servidor de correo electrónico
Cómo revisar la conexión de un servidor de correo electrónico
Mensajes de las pruebas de conexión del servidor de correo

Tema principal: Cómo administrar su producto

Tareas relacionadas
Cómo acceder a la utilidad Web Config
Cómo configurar los ajustes del servidor de correo electrónico

Ajustes del servidor de correo electrónico

Puede configurar estos ajustes del servidor de correo electrónico en Web Config.

Ajuste	Opciones/Descripción
Método de autenticación	Seleccione el método de autenticación que corresponde a su servidor de correo electrónico.
Cuenta autenticada	Introduzca el nombre de cuenta autenticada de 1 a 255 caracteres ASCII.
Contraseña autenticada	Introduzca la contraseña autenticada de 1 a 20 caracteres ASCII, utilizando A-Z, a-z, 0-9 y estos caracteres: ! # $ % ' * + - . / = ? ^ _ { ! } ~ @ **Nota:** Es posible que tenga que usar la contraseña de una aplicación en vez de la contraseña de su correo electrónico. Consulte con su proveedor de servicios de correo electrónico.
Dirección correo del remitente	Introduzca la dirección de correo electrónico del remitente de 1 a 255 caracteres ASCII; no use un punto (.) como el primer carácter y tampoco utilice estos caracteres: ( ) < > [ ] ;
Dirección del servidor SMTP	Introduzca la dirección del servidor SMTP de 1 a 255 caracteres, utilizando A-Z, a-z, 0-9 y "-" en formato IPv4 o FQDN.
Nº de puerto del servidor SMTP	Introduzca el número de puerto del servidor SMTP entre 1 y 65535.

Ajuste	Opciones/Descripción
Conexión segura	Seleccione el método de seguridad para el servidor de correo electrónico; las opciones disponibles dependen del **Método de autenticación**.
Validación de certificado (Web Config solamente)	Active la verificación de un certificado válido; el valor recomendado es **Habilitar**.
Dirección del servidor POP3	Introduzca la dirección del servidor POP de 1 a 255 caracteres, utilizando A-Z, a-z, 0-9 y "-" en formato IPv4 o FQDN.
Nº de puerto del servidor POP3	Introduzca el número de puerto del servidor POP entre 1 y 65535.

Tema principal: Cómo registrar un servidor de correo electrónico

Cómo revisar la conexión de un servidor de correo electrónico

Puede revisar la conexión de un servidor de correo electrónico utilizando el panel de control del producto o a través de Web Config.

1. Elija una de las siguientes opciones para abrir el menú de pruebas de conexión.
   - **Web Config:** Seleccione la ficha **Red** > **Servidor correo electrónico** > **Prueba de conex.** > **Iniciar**.
   - **Panel de control del producto:** Seleccione **Configuración** > **Configuración de red** > **Avanzado** > **Servidor correo elect.** > **Comprobar conexión**.

   La prueba de conexión al servidor de correo se inicia.
2. Revise los resultados de la prueba.
   Si la prueba de la conexión es exitosa, aparece un mensaje de confirmación. Si aparece un mensaje de error, siga las instrucciones para eliminar el error.

Tema principal: Cómo registrar un servidor de correo electrónico

Mensajes de las pruebas de conexión del servidor de correo

La siguiente tabla incluye algunas causas comunes de los mensajes de las pruebas de conexión del servidor de correo.

Nota: Es posible que tenga que usar la contraseña de una aplicación en vez de la contraseña de su correo electrónico. Consulte con su proveedor de servicios de correo electrónico.

Mensaje	Causa
Error de comunicación del servidor SMTP. Compruebe lo siguiente. - Configuración de red	• El escáner no está conectado a una red. • El servidor SMTP está fuera de servicio. • La conexión de red se desconecta durante la comunicación con el servidor SMTP. • Los datos recibidos están incompletos.
Error de comunicación del servidor POP3. Compruebe lo siguiente. - Configuración de red	• El escáner no está conectado a una red. • El servidor POP3 está fuera de servicio. • La conexión de red se desconecta durante la comunicación con el servidor POP3. • Los datos recibidos están incompletos
Error al conectar con el servidor SMTP. Compruebe lo siguiente. - Dirección del servidor SMTP - Servidor DNS	• La conexión a un servidor DNS falló. • La resolución de nombre para un servidor SMTP falló.
Error al conectar con el servidor POP3. Compruebe lo siguiente. - Dirección del servidor POP3 - Servidor DNS	• La conexión a un servidor DNS falló. • La resolución de nombre para un servidor POP3 falló.
Error de autenticación del servidor SMTP. Compruebe lo siguiente. - Método de autenticación - Cuenta autenticada - Contraseña autenticada	La autenticación del servidor EAP falló.
Error de autenticación del servidor POP3. Compruebe lo siguiente. - Método de autenticación - Cuenta autenticada - Contraseña autenticada	La autenticación del servidor POP3 falló.
Método de comunicación no admitido. Compruebe lo siguiente. - Dirección del servidor SMTP - Nº de puerto del servidor SMTP	El método de comunicación contiene protocolos no admitidos.

Mensaje	Causa
Error de conexión con el servidor SMTP. Cambie Conexión segura a Ninguno.	Se produjo una discordancia SMTP entre un servidor y un cliente o el servidor no admite una conexión segura SMTP (conexión SSL).
Error de conexión con el servidor SMTP. Cambie Conexión segura a SSL/TLS.	Se produjo una discordancia SMTP entre un servidor y un cliente o el servidor solicitó usar una conexión SSL/TLS para una conexión segura SMTP.
Error de conexión con el servidor SMTP. Cambie Conexión segura a STARTTLS.	Se produjo una discordancia SMTP entre un servidor y un cliente o el servidor solicitó usar una conexión STARTTLS para una conexión segura SMTP.
La conexión no es de confianza. Compruebe lo siguiente. - Fecha y hora	La configuración de la fecha y la hora del producto es incorrecta o el certificado ha caducado.
La conexión no es de confianza. Compruebe lo siguiente. - Certificado CA	El escáner no tiene un certificado raíz correspondiente al servidor o no se ha importado un certificado CA.
La conexión no es de confianza.	El certificado obtenido está dañado.
Error de autenticación del servidor SMTP. Cambie Método de autenticación a AUTENTICACIÓN SMTP.	Se produjo una discordancia en el método de autenticación entre un servidor y un cliente; el servidor admite AUTENTICACIÓN SMTP.
Error de autenticación del servidor SMTP. Cambie Método de autenticación a POP antes de SMTP.	Se produjo una discordancia en el método de autenticación entre un servidor y un cliente; el servidor no admite AUTENTICACIÓN SMTP.
Dirección correo del remitente es incorrecto. Cambie a la dirección de correo electrónico para el servicio de correo electrónico.	La dirección de correo electrónico del remitente especificada es incorrecta.
No se puede acceder al producto hasta que termine el procesamiento.	El escáner está ocupado.

Tema principal: Cómo registrar un servidor de correo electrónico

Cómo configurar los ajustes del producto

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para configurar los ajustes del panel de control de su producto utilizando el software Web Config.

Cómo configurar una contraseña y bloquear el panel de control
Cómo iniciar sesión en el producto desde el panel de control
Cómo revisar la información de estado
Cómo configurar notificaciones por correo electrónico
Cómo configurar los ajustes del modo de ahorro de energía
Cómo gestionar la conexión de red
Restricción del acceso desde las aplicaciones
Cómo activar la verificación del programa al iniciar el producto
Cómo actualizar el firmware con Web Config
Cómo restaurar los ajustes predeterminados del producto

Tema principal: Cómo administrar su producto

Cómo configurar una contraseña y bloquear el panel de control

Puede configurar una contraseña de administrador para bloquear los siguientes ajustes y prevenir cambios:

- Pantalla de inicio
- Config. básica
- Configuración del escáner
- Ajustes de usuario
- Configuración de red
- Configuración de servicios web
- Administrador de contactos
- Admin. del sistema
- Reiniciar el número de escaneos
- Configuración de alerta de reemplazo de rodillo
- Configuración de alerta de limpieza periódica

Puede cambiar la contraseña utilizando el panel de control del producto. Para cambiar la contraseña utilizando Web Config, seleccione **Cambiar contraseña administrador** en la ficha Seguridad del producto e introduzca la información necesaria.

Nota: Necesita saber la contraseña de administrador actual para poder cambiarla. Si se le olvida la contraseña o la configura sin querer, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración**.
3. Seleccione **Admin. del sistema**.
4. Seleccione **Configuración admin**.
5. Seleccione **Contraseña admin** > **Cambiar**.
6. Introduzca su contraseña actual.

   Nota: Si hay una etiqueta con la contraseña en la parte posterior del producto, introduzca el número que se muestra en la etiqueta. De lo contrario, introduzca el número de serie del producto. Para localizar el número de serie, revise la etiqueta en la parte posterior del producto. Si restaura el producto a los valores predeterminados de fábrica, la contraseña del administrador se restaura al número de serie del producto.

7. Introduzca una contraseña nueva.
8. Introduzca la contraseña nueva otra vez para confirmarla.

   Nota: Guarde una copia de su contraseña en un lugar seguro.

9. Seleccione **Configuración bloqueo** > **Activar** para activar la restricción de acceso.

   Nota: Para establecer la configuración de bloqueo utilizando Web Config, seleccione **Panel de control** en la ficha Administración de dispositivos y seleccione **Bloqueo del panel** > **Activado**.

Cuando el panel de control está bloqueado, debe introducir la contraseña para acceder a cualquiera de los ajustes bloqueados. Puede restablecer la contraseña del administrador seleccionando **Restablecer** en la pantalla Contraseña admin. Para desactivar la restricción de acceso, seleccione **Configuración** > **Admin. del sistema** > **Configuración admin.** > **Configuración bloqueo** > **Desactivado**.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Cómo iniciar sesión en el producto desde el panel de control

Cuando el ajuste **Configuración bloqueo** o **Control de acceso** está activado, el icono se muestra en el panel de control y las funciones están restringidas.

Cuando el panel de control está bloqueado, debe introducir la contraseña para acceder a cualquiera de los ajustes bloqueados.

Nota: Póngase en contacto con su administrador para obtener la información de usuario y la contraseña.

1. Toque el icono en la parte superior derecha de la pantalla.
2. Cuando aparezca la pantalla **Seleccionar usuario**, seleccione el usuario.
3. Introduzca la contraseña para iniciar sesión.

   Aparece un mensaje de confirmación de inicio de sesión y luego se muestra la pantalla de inicio en el pantalla táctil.

Para cerrar sesión del producto, toque el icono en la parte superior derecha de la pantalla o pulse el botón del panel de control.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Cómo revisar la información de estado

Puede revisar la información de estado del escáner utilizando Web Config.

Nota: Dependiendo de las funciones de su producto, es posible que no todas las siguientes opciones estén disponibles. Algunas opciones no están disponibles si no ha iniciado sesión en Web Config.

1. Acceda a Web Config e inicie sesión utilizando el nombre y la contraseña del administrador.
2. Seleccione la ficha **Estado** y elija una de las siguientes opciones:
   - Seleccione **Estado del producto** para ver la información del producto.
   - Seleccione **Estado de la red** para ver información de la red, tal como la dirección IP y el estado de la conexión de red.
   - Seleccione **Estado de uso** para ver información sobre el número de escaneos y la información histórica del producto.
   - Seleccione **Estado del hardware** para ver información sobre las funciones del producto.
   - Seleccione **Captura de pantalla de panel** para ver una imagen de la pantalla LCD actual.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo configurar notificaciones por correo electrónico

Puede configurar notificaciones por correo electrónico utilizando Web Config para que pueda recibir alertas por correo electrónico cuando ocurra algo en el producto. Puede registrar hasta 5 direcciones de correo electrónico y seleccionar los eventos para los cuales desea recibir una notificación.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Administración de dispositivos**.
2. Seleccione **Notificación por correo electrónico**.

   Verá una ventana como esta:

3. Seleccione el contenido del tema de los dos menús desplegables.
4. Introduzca las direcciones de correo electrónico en los campos Dirección, según sea necesario, y seleccione un idioma para cada una.
5. Seleccione las casillas para indicar los eventos para los cuales desea recibir notificaciones para cada dirección de correo electrónico.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo escanear y enviar el archivo por correo electrónico

Cómo configurar los ajustes del modo de ahorro de energía

El producto automáticamente entra en modo de reposo o se apaga después de no usarlo por un tiempo. Puede configurar el tiempo que debe transcurrir antes de que el producto entra en modo de reposo o se apaga.

1. Inicie sesión en la interfaz Web Config como administrador.
2. Seleccione la ficha **Administración de dispositivos**, luego seleccione el ajuste **Alimentación**.
3. Configure el ajuste **Temporizador de apagado** al número de minutos que debe transcurrir antes de que el producto entre en modo de baja energía.
4. Seleccione **Temporiz. de apagado aut.** para configurar el número de minutos de inactividad que debe transcurrir antes de que el producto se apague.

   Nota: Si está utilizando la función de fax, seleccione **Ninguna**.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Cómo gestionar la conexión de red

Puede revisar o actualizar la información de estado de su producto utilizando la interfaz Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Red**.
2. Seleccione **Básica**.
3. Revise o actualice los ajustes, según sea necesario.
4. Seleccione **Siguiente** para ver un resumen de los ajustes de red.
5. Seleccione **Aceptar** para aceptar los cambios.

   Nota: La conexión de red será interrumpida temporalmente para activar los ajustes nuevos.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Restricción del acceso desde las aplicaciones

Puede restringir el acceso de las aplicaciones al producto mediante la interfaz Web Config.

1. Inicie sesión en la interfaz Web Config como administrador.

2. Seleccione la ficha **Seguridad del producto**, luego seleccione el ajuste **Aplicación**.
3. Si no desea que una aplicación acceda al producto, desactive la casilla de verificación junto al nombre de la aplicación. La lista de aplicaciones depende del modelo del producto.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo activar la verificación del programa al iniciar el producto

Puede verificar si terceros no autorizados han alterado el programa cuando el producto se inicia utilizando la interfaz Web Config.

1. Inicie sesión en la interfaz Web Config como administrador.
2. Seleccione la ficha **Seguridad del producto**, luego seleccione el ajuste **Verificación del programa al iniciar**.
3. Seleccione **ACT** y luego seleccione **Aceptar** para aplicar el ajuste.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo actualizar el firmware con Web Config

Si su producto está conectado a Internet, puede actualizar el firmware del producto utilizando Web Config.

Nota: Compruebe que el producto no esté en uso y elimine cualquier error en la pantalla LCD antes de iniciar la actualización.

También puede actualizar el firmware utilizando Epson Device Admin. Consulte la utilidad de ayuda de Epson Device Admin para obtener más detalles.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Administración de dispositivos**.
2. Seleccione **Actualización del firmware**.
3. Haga clic en **Iniciar** para buscar el firmware más reciente.
4. Si hay una actualización del firmware, haga clic en **Iniciar** para comenzar la actualización.

   Nota: No apague la computadora o el escáner durante la actualización.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo restaurar los ajustes predeterminados del producto

Puede reiniciar el producto a los ajustes predeterminados utilizando la interfaz Web Config.

1. Inicie sesión en la interfaz Web Config como administrador.
2. Seleccione la ficha **Administración de dispositivos**, luego seleccione el ajuste **Restaurar configuración pred**.
3. Seleccione una opción de la lista desplegable. Puede restaurar los ajustes de red o todos los datos y ajustes.
4. Seleccione **Ejecutar** y confirme su selección para restaurar los ajustes del producto.

   Puede restaurar la contraseña de administrador a la configuración predeterminada desde el panel de control del producto (**Configuración** > **Admin. del sistema** > **Restaurar configuración pred.** > **Todos los ajustes**) o Web Config. Si ha olvidado la contraseña y no puede restaurarla a la configuración predeterminada, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

   Nota: Al restablecer la contraseña de administrador, también se restablece el nombre de usuario.

Tema principal: Cómo configurar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo importar y exportar los ajustes del producto

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para importar y exportar los ajustes de su producto utilizando el software Web Config.

Cómo exportar los ajustes utilizando Web Config

Cómo importar los ajustes utilizando Web Config

Tema principal: Cómo administrar su producto

Cómo exportar los ajustes utilizando Web Config

Puede exportar los ajustes de su producto y, si desea, codificar el archivo de los ajustes con una contraseña.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Administración de dispositivos**.
2. Bajo **Exportar e importar valor de configuración**, seleccione **Exportar**.
3. Seleccione los ajustes que desea exportar.

   Nota: Si selecciona una categoría principal, también se seleccionan las subcategorías. Por defecto, no se pueden seleccionar los elementos que son exclusivos a la red, tal como la dirección IP. Si desea exportar estos elementos, seleccione **Habilitar para seleccionar la configuración individual del dispositivo**. Se recomienda solo exportar elementos exclusivos cuando vaya a reemplazar un producto en la red, de lo contrario, podría tener conflictos en la red.

4. Introduzca y confirme una contraseña para codificar el archivo, si desea.

   Nota: Necesitará la contraseña para importar el archivo. Deje este campo en blanco si no desea cifrar el archivo.

5. Haga clic en **Exportar** y guarde el archivo.

Tema principal: Cómo importar y exportar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo cambiar la contraseña de administrador en Web Config

Cómo importar los ajustes utilizando Web Config

Puede importar el archivo de los ajustes del producto que se había exportado previamente. Si el archivo de ajustes fue codificado cuando se exportó, obtenga la contraseña necesaria antes de importarlo.

Nota: Al importar valores que incluyen información individual, como el nombre de un escáner o la dirección IP, asegúrese de que la misma dirección IP no exista en la misma red.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Administración de dispositivos**.
2. Bajo **Exportar e importar valor de configuración**, seleccione **Importar**.
3. Haga clic en **Examinar** y seleccione el archivo de ajustes exportado.
4. Si es necesario, introduzca la contraseña de descifrado.
5. Haga clic en **Siguiente**.
6. Seleccione los ajustes que desea importar y haga clic en **Siguiente**.

7. Haga clic en **Aceptar**.

Los ajustes seleccionados se importan al producto.

Tema principal: Cómo importar y exportar los ajustes del producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Limitaciones de las funciones disponibles a los usuarios

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para impedir que los usuarios utilicen ciertas funciones del producto y para crear una contraseña de administrador para bloquear las limitaciones utilizando el software Web Config.

Cómo bloquear el panel de control utilizando Web Config

Cómo configurar las restricciones de las funciones de usuarios (Control de acceso)

Cómo configurar las limitaciones de las funciones de los usuarios

Tema principal: Cómo administrar su producto

Cómo bloquear el panel de control utilizando Web Config

Puede bloquear el panel de control para evitar que los usuarios cambien la configuración del sistema.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Administración de dispositivos**.
2. Seleccione **Panel de control**.
3. Seleccione **ACT.** para el ajuste **Bloqueo del panel**.
4. Haga clic en **Aceptar** para guardar su selección.

Tema principal: Limitaciones de las funciones disponibles a los usuarios

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo configurar las restricciones de las funciones de usuarios (Control de acceso)

Puede utilizar la Configuración del control de acceso de Web Config para restringir las funciones del producto a usuarios individuales para prevenir el uso incorrecto del producto. Cuando Control de acceso está activado, el usuario debe introducir una ID y una contraseña en el panel de control del producto para acceder a las funciones de usuario. Un usuario restringido no puede escanear si no inician sesión.

Después de que haya configurado las restricciones de usuario, debe habilitarlas utilizando el panel de control del producto.

1. Pulse el botón de inicio, si es necesario.
2. Seleccione **Configuración** > **Admin. del sistema** > **Control de acceso**.
3. Seleccione **Activado**.
4. Active el ajuste **Aceptar trabajos de usuarios desconocidos** para permitir que los usuarios impriman desde drivers genéricos o usen la función de escaneo WSD.

Tema principal: Limitaciones de las funciones disponibles a los usuarios

Cómo configurar las limitaciones de las funciones de los usuarios

Puede crear un máximo de 10 cuentas de usuario y limitar el acceso a las funciones del panel de control para cada usuario de forma separada.

Nota: Si está utilizando un sistema de autenticación, el sistema utiliza la primera cuenta de usuario. Si crea otras cuentas de usuario, utilice las cuentas 2 a 10.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad del producto** > **Configuración del control de acceso** > **Básica**.
2. Seleccione la casilla **Habilitar control de acceso**.
3. Si ha configurado el producto para un servidor LDAP o una red IEEE 802.1x, puede anular la selección de la casilla **Permitir la impresión y digitalización sin información de autenticación desde un equipo** para prevenir que el producto reciba trabajos enviados de los siguientes orígenes:
   - El driver del sistema operativo predeterminado
   - Un driver de impresora PCL o PostScript
   - Servicios Web, tales como Epson Connect
   - Teléfonos inteligentes y otros dispositivos móviles
4. Haga clic en **Aceptar**.
5. Seleccione **Ajustes usuario**.
6. Haga clic en **Añadir**.
7. Introduzca un nombre para un usuario en el campo Nombre de usuario siguiendo las directrices que aparecen en la pantalla. Utilice caracteres ASCII (0x20-0x7E).

8. Introduzca una contraseña para el usuario en el campo Contraseña siguiendo las directrices que aparecen en la pantalla.

   Nota: Si necesita restablecer una contraseña, deje el campo de contraseña vacío.

9. Seleccione la casilla para cada función que desea que el usuario pueda realizar y anule la selección de la casilla para las funciones a las que quiere limitar el acceso.
10. Haga clic en **Aplicar**.

    Nota: Cuando modifica una cuenta de usuario registrada, verá el botón **Eliminar**. Haga clic en el botón para eliminar un usuario, si es necesario.

Nota: Puede importar y exportar una lista de las funciones de usuario a través de EpsonNet Config. Consulte la utilidad de ayuda en el software para obtener instrucciones.

Tema principal: Limitaciones de las funciones disponibles a los usuarios

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo desactivar la interfaz externa

Puede restringir la capacidad de establecer una conexión desde una computadora con una conexión USB o accediendo un dispositivo USB conectado.

Nota: Dependiendo de las funciones de su producto, es posible que no todas las opciones a continuación estén disponibles.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad del producto**.
2. Seleccione **Interfaz externa**.
3. Seleccione la interfaz que desea desactivar y realice una de las siguientes acciones:
   - Seleccione **Deshabilitar** para prevenir una conexión.
   - Seleccione **Habilitar** para permitir una conexión.
4. Haga clic en **Aceptar** para guardar su selección.

Tema principal: Cómo administrar su producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo desactivar el escaneo en red

Puede realizar los siguientes ajustes en Web Config para desactivar el escaneo en red utilizando Epson Scan 2 desde su computadora.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Digitalizar**.
2. Seleccione **Digitalización red**.
3. Debajo de **Epson Scan 2**, anule la selección de la casilla de verificación **Activar escaneado**.
4. Haga clic en **Siguiente**.
5. Haga clic en **Aceptar** para confirmar el ajuste seleccionado.

Tema principal: Cómo administrar su producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo desactivar el escaneo WSD

Si no desea que la computadora configure el escáner como un dispositivo de escaneo WSD, siga los pasos que se indican a continuación para desactivar los ajustes de WSD.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Seleccione **Protocolo**.
3. Debajo de **Configuración WSD**, anule la selección de la casilla de verificación **Habilitar WSD**.
4. Haga clic en **Siguiente**.
5. Haga clic en **Aceptar** para confirmar el ajuste seleccionado.

Nota: Si su computadora aún configura el escáner como un dispositivo de escaneo WSD; seleccione la ficha **Digitalizar** > **Digitalización red** y luego anule la selección de la casilla de verificación **Activar escaneado** en AirPrint.

Si AirPrint está desactivada, la función de escanear con Mopria desde Chromebooks, Windows y la aplicación Mopria Scan también está desactivada.

Tema principal: Cómo administrar su producto

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo configurar un puerto WSD (Windows 7)

Cómo escanear utilizando WSD - Windows solamente

Cómo utilizar su producto en una red segura

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para configurar las funciones de seguridad para su producto en la red utilizando el software Web Config.

Cómo configurar protocolos y servicios en Web Config

Ajustes de protocolo

Cómo usar un certificado digital

Cómo configurar la comunicación SSL/TLS

Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Cómo conectar el producto a una red IEEE 802.1X

Información general de Epson Open Platform

Cómo conectar un dispositivo de autenticación

Tema principal: Cómo administrar su producto

Cómo configurar protocolos y servicios en Web Config

Puede activar o desactivar protocolos a través de Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Seleccione **Protocolo**.
3. Seleccione o anule la selección de la casilla junto al nombre del servicio para activar o desactivar un protocolo.
4. Configure los otros ajustes de protocolo disponibles.
5. Haga clic en **Siguiente**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Los cambios se aplicarán después de que se reinicien los protocolos.

Tema principal: Cómo utilizar su producto en una red segura

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Ajustes de protocolo

Protocolos

Nombre	Descripción
Bonjour	Bonjour se utiliza para buscar dispositivos y AirPrint.
SLP	SLP se utiliza para realizar el escaneo directo y búsquedas de red en EpsonNet Config
WSD	Agregue dispositivos WSD o imprima y escanee desde el puerto WSD.
LLTD	Muestra el producto en el mapa de red de Windows.
LLMNR	Utilice la resolución de nombres sin NetBIOS aunque no pueda utilizar DNS.
SNMPv1/v2c	Configure y supervise su producto de forma remota.
SNMPv3	Configure y supervise su producto de forma remota con el protocolo SNMPv3.

Configuración Bonjour

Ajuste	Opciones/Descripción
Usar Bonjour	Busque o utilice dispositivos por medio de Bonjour.
Nombre Bonjour	Muestra el nombre Bonjour.
Nombre de servicio Bonjour	Muestra el nombre del servicio Bonjour.
Ubicación	Muestra el nombre de la ubicación de Bonjour.
Wide-Area Bonjour	Habilita el protocolo Wide-Area Bonjour; registre todos los productos en un servidor DNS para localizarlos a través del segmento.

Config. SLP

Ajuste	Opciones/Descripción
Habilitar SLP	Active la función SLP para usar la función de escaneo directo y para realizar búsquedas de red en EpsonNet Config.

Configuración WSD

Ajuste	Opciones/Descripción
Habilitar WSD	Active este ajuste para añadir dispositivos usando WSD y para imprimir y escanear desde el puerto WSD.
Tiempo de espera dig. (seg.)	Introduzca el valor del tiempo de espera de comunicación para el escaneo WSD entre 3 y 3600 segundos.
Nombre dispositivo	Muestra el nombre del dispositivo de WSD.
Ubicación	Muestra el nombre de la ubicación de WSD.

Config. LLTD

Ajuste	Opciones/Descripción
Habilitar LLTD	Active LLTD para mostrar el producto en el mapa de red de Windows.
Nombre dispositivo	Muestra el nombre del dispositivo de LLTD.

Config. LLMNR

Ajuste	Opciones/Descripción
Habilitar LLMNR	Active LLMNR para usar la resolución de nombres sin NetBIOS aunque no pueda utilizar DNS.

Configuración de SNMPv1/v2c

Ajuste	Opciones/Descripción
Activar SNMPv1/v2c	Active SNMPv1/v2c para productos que admiten SNMPv3.
Autoridad de acceso	Configure la autoridad de acceso cuando SNMPv1/v2c está activada en **Sólo lectura o Lectura/Escritura**.
Nombre de comunidad (solo lectura)	Introduzca entre 0 y 32 caracteres ASCII.
Nombre de comunidad (lectura/escritura)	Introduzca entre 0 y 32 caracteres ASCII.

Ajustes de SNMPv3

Ajuste	Opciones/Descripción
Activar SNMPv3	Active SNMPv3 para productos que admiten SNMPv3.
Nombre de usuario	Introduzca entre 1 y 32 caracteres.
Configuración de autenticación	Seleccione un algoritmo y configure una contraseña para una autenticación.
Configuración de cifrado	Seleccione un algoritmo y configure una contraseña para una codificación.
Nombre de contexto	Introduzca entre 1 y 32 caracteres en Unicode (UTF-8)

Tema principal: Cómo utilizar su producto en una red segura

Cómo usar un certificado digital

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para configurar y usar certificados digitales a través de Web Config.

Acerca de la certificación digital
Cómo obtener e importar un certificado firmado por una CA
Ajustes de configuración de CSR
Ajustes de importación de CSR
Cómo eliminar un certificado firmado por una CA
Cómo actualizar un certificado autofirmado
Cómo importar un certificado CA
Cómo eliminar un certificado CA

Tema principal: Cómo utilizar su producto en una red segura

Acerca de la certificación digital

Puede configurar los siguientes certificados digitales para su red a través de Web Config:

Certificado firmado por una CA
Puede garantizar la seguridad de las comunicaciones con un certificado firmado por una CA para cada función de seguridad. Los certificados deben ser firmados por y obtenidos a través de una CA (Autoridad de certificados).

Certificado CA

Un certificado CA indica que un tercero ha verificado la identidad de un servidor. Necesita obtener un certificado CA para la autenticación de servidor desde una CA distribuidora.

Certificado autofirmado

Un certificado autofirmado es emitido y firmado por el producto mismo. Solo puede utilizar el certificado para una comunicación SSL/TLS, pero la seguridad no es fiable y puede ver una alerta de seguridad en el navegador cuando lo esté usando.

Tema principal: Cómo usar un certificado digital

Cómo obtener e importar un certificado firmado por una CA

Puede obtener un certificado firmado por una CA creando una solicitud de firma de certificado (Certificate Signing Request o CSR, por sus siglas en inglés) a través de Web Config y enviándola a una autoridad de certificados. La CSR creada en Web Config tiene el formato PEM/DER. Puede importar una CSR creada mediante Web Config a la vez.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Seleccione una de las siguientes opciones de seguridad de red y los certificados correspondientes:
   - **SSL/TLS** y seleccione **Certificado**
   - **IPsec/Filtrado de IP** y seleccione **Certificado del cliente**
   - **IEEE802.1X** y seleccione **Certificado del cliente**
3. En la sección CSR, seleccione **Generar**.
4. Seleccione los ajustes de CSR que desea utilizar.
5. Haga clic en **Aceptar**.

   Verá un mensaje de finalización.
6. Seleccione la ficha **Seguridad de red** y seleccione su opción de seguridad de red y el certificado correspondiente otra vez.
7. En la sección de CSR, haga clic en la opción de **Descargar** que corresponde al formato especificado por la autoridad de certificados para descargar la CSR.

   Precaución: No genere otra CSR o es posible que no pueda importar un certificado firmado por una CA.
8. Envíe la CSR a la autoridad de certificados siguiendo las directrices de formato proporcionadas por dicha autoridad.

9. Guarde el certificado firmado por una CA que fue emitido a una computadora conectada al producto.

   Antes de continuar, asegure que los ajustes de fecha y hora estén correctos en su producto.

10. En la sección Certificado CA, haga clic en **Importar**.
11. Seleccione el formato del certificado como el ajuste **Certificado del servidor**.
12. Seleccione los ajustes de importación del certificado según sea necesario para el formato y el origen del certificado.
13. Haga clic en **Aceptar**.

    Verá un mensaje de confirmación.

14. Haga clic en **Confirmar** para verificar la información del certificado.

Tema principal: Cómo usar un certificado digital

Referencias relacionadas

Ajustes de configuración de CSR

Ajustes de importación de CSR

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Ajustes de configuración de CSR

Puede seleccionar estos ajustes cuando configure una CSR en Web Config.

Nota: Lo longitud y abreviaciones disponibles para la clave varían según la autoridad de certificados, por lo tanto, siga las reglas de la autoridad cuando introduzca información en la CSR.

Ajuste	Opciones/Descripción
Longitud clave	Seleccione una longitud de la clave para la CSR.

Ajuste	Opciones/Descripción
Nombre común	Introduzca un nombre o dirección IP estática de entre 1 y 128 caracteres. El primer elemento se guarda con el nombre común y los otros elementos se guardan en el campo de alias del sujeto del certificado. Por ejemplo: Dirección IP del escáner: 192.0.2.123, Nombre del escáner: EPSONA1B2C3 Nombre común: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organización, **Unidad organizativa**, **Localidad**, **Estado/Provincia**	Introduzca información en cada campo, según sea necesario, entre 0 y 64 caracteres ASCII; separe los nombres con comas.
País	Introduzca el código de dos dígitos del país especificado por la norma ISO-3166.
Dirección correo del remitente	Introduzca la dirección de correo electrónico del remitente para el ajuste del servidor de correo electrónico.

Tema principal: Cómo usar un certificado digital

Ajustes de importación de CSR

Puede configurar estos ajustes cuando importe una CSR en Web Config.

Nota: Los requisitos de los ajustes de importación varían según el formato del certificado y cómo obtuvo el certificado.

Formato de certificado	Descripciones de ajustes
Formato PEM/DER obtenido a través de Web Config	**Clave privada**: No configure este ajuste porque el producto contiene una clave privada. **Contraseña**: No configure este ajuste. **Certificado CA 1/Certificado CA 2**: Opcional

Formato de certificado	Descripciones de ajustes
Formato PEM/DER obtenido a través de una computadora	**Clave privada**: Configure una clave privada. **Contraseña**: No configure este ajuste. **Certificado CA 1/Certificado CA 2**: Opcional
Formato PKCS#12 obtenido a través de una computadora	**Clave privada**: No configure este ajuste. **Contraseña**: Opcional **Certificado CA 1/Certificado CA 2**: No configure este ajuste.

Configuración de importación de certificados firmados por una CA

Ajuste	Descripción
Certificado del servidor o **Certificado del cliente**	Seleccione el formato del certificado. Para una conexión SSL/TLS, se muestra el Certificado del servidor. Para una conexión IPsec/Filtrado de IP, IEEE802.1x o S/MIME, se muestra el Certificado del cliente. **Nota:** Dependiendo del producto, es posible que no todos los tipos de conexión estén disponibles.
Clave privada	Si obtiene un certificado de formato PEM/DER utilizando un CSR creado desde una computadora, especifique un archivo de clave privada que coincida con el certificado.
Contraseña	Si el formato del archivo es **Certificado con clave privada (PKCS#12)**, introduzca la contraseña para cifrar la clave privada que se establece al obtener el certificado.
Certificado CA 1	Si el formato de su certificado es **Certificado (PEM/DER)**, importe un certificado de una autoridad de certificación que emita un Certificado firmado CA utilizado como certificado de servidor. Especifique un archivo si es necesario.

Ajuste	Descripción
Certificado CA 2	Si el formato de su certificado es **Certificado (PEM/DER)**, importe un certificado de la misma autoridad de certificación que emitió el Certificado CA 1.

Tema principal: Cómo usar un certificado digital

Cómo eliminar un certificado firmado por una CA

Puede eliminar un certificado firmado por una CA que fue importado a través de Web Config cuando el certificado se caduque o si ya no necesita una conexión codificada.

Nota: Si obtuvo un certificado firmado por una CA a través de Web Config, no puede importar un certificado que ha sido eliminado; debe obtener e importar un certificado nuevo.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Seleccione una de las siguientes opciones de seguridad de red y el certificado correspondiente:
   - **SSL/TLS** y seleccione **Certificado**
   - **IPsec/Filtrado de IP** y seleccione **Certificado del cliente**
   - **IEEE802.1X** y seleccione **Certificado del cliente**
3. Haga clic en **Eliminar**.

   Verá un mensaje de finalización.
4. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo usar un certificado digital

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo actualizar un certificado autofirmado

Si su producto es compatible con la función del servidor HTTPS, puede actualizar un certificado autofirmado a través de Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione **Seguridad de red**, seleccione **SSL/TLS** y seleccione **Certificado**.
2. Haga clic en **Actualizar**.

3. Introduzca un identificador para su producto de 1 a 128 caracteres en el campo **Nombre común**.

   Nota: Puede añadir hasta 5 direcciones IPv4, direcciones IPv6, nombres de host o FQDNs; separados por comas. El primer valor se asigna al campo Nombre común y el resto se agrega al campo Alias del asunto del certificado. No puede introducir un espacio antes o después de una coma.

4. Seleccione un periodo de validez para el certificado como el ajuste **Validez del certificado (año)**.
5. Haga clic en **Siguiente**.

   Verá un mensaje de finalización.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Haga clic en **Confirmar** para verificar la información del certificado.

Tema principal: Cómo usar un certificado digital

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo importar un certificado CA

Puede importar un certificado CA a través de Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione **Seguridad de red**.
2. Seleccione **Certificado CA**.
3. Seleccione **Importar**.
4. Seleccione el certificado CA que desea importar.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Cuando vea la página **Certificado CA** y aparece el certificado importado, ha terminado la importación.

Tema principal: Cómo usar un certificado digital

Cómo eliminar un certificado CA

Puede eliminar un certificado CA que fue importado a través de Web Config cuando el certificado se caduque o si ya no necesita una conexión codificada.

1. Acceda a Web Config y seleccione **Seguridad de red**.
2. Seleccione **Certificado CA**.
3. Localice el certificado que desea eliminar y haga clic en botón **Eliminar** a un lado.
4. Haga clic en **Aceptar** para confirmar la eliminación.

5. Haga clic en **Reiniciar red** y luego compruebe que el certificado CA que eliminó no aparezca en la pantalla actualizada.

Tema principal: Cómo usar un certificado digital

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo configurar la comunicación SSL/TLS

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para configurar la comunicación SSL/TLS a través de Web Config.

Cómo configurar los ajustes de SSL/TLS

Cómo configurar un certificado de servidor para el producto

Tema principal: Cómo utilizar su producto en una red segura

Cómo configurar los ajustes de SSL/TLS

Si su producto es compatible con HTTPS, puede configurar el protocolo SSL/TLS para codificar las comunicaciones con su producto.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Seleccione **SSL/TLS** > **Básica**.
3. Seleccione una de las opciones para el ajuste **Intensidad de cifrado**.
4. Seleccione **Habilitar** o **Deshabilitar** para el ajuste **Redirigir HTTP a HTTPS**, según sea necesario.
5. Haga clic en **Siguiente**.

   Verá un mensaje de confirmación.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo configurar la comunicación SSL/TLS

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo configurar un certificado de servidor para el producto

Puede configurar un certificado de servidor para su producto.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Debajo de **SSL/TLS**, seleccione **Certificado**.

3. Seleccione una de las siguientes opciones:
   - **Certificado firmado CA**: Seleccione **Importar** si ha obtenido un certificado firmado por una CA. Elija el archivo que desea importar y haga clic en **Aceptar**.
   - **Certificado auto-firmado**: Seleccione **Actualizar** si no ha obtenido un certificado firmado por una Autoridad de certificados (Certificate Authority o CA, por sus siglas en inglés) y desea que el producto genere un certificado autofirmado.
4. Haga clic en **Siguiente**.

   Verá un mensaje de confirmación.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo configurar la comunicación SSL/TLS

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para configurar el filtrado de tráfico IPsec/IP a través de Web Config.

Acerca de IPsec/Filtrado de IP

Cómo configurar la política predeterminada de IPsec/Filtrado de IP

Cómo configurar las políticas de grupo de IPsec/Filtrado de IP

Ajustes de política de IPsec/Filtrado de IP

Ejemplos de configuración de IPsec/Filtrado de IP

Cómo configurar un certificado para IPsec/Filtrado de IP

Tema principal: Cómo utilizar su producto en una red segura

Acerca de IPsec/Filtrado de IP

Puede filtrar el tráfico al producto por medio de la red según la dirección IP, el servicio y el puerto configurando una política predeterminada que aplica a todos los usuarios o grupos conectados al producto. Para el control de usuarios individuales o grupos de usuarios, puede configurar políticas de grupo.

Nota: IPsec solo es compatible con computadoras que están ejecutando Windows Vista o posterior o Windows Server 2008 o posterior.

Tema principal: Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Cómo configurar la política predeterminada de IPsec/Filtrado de IP

Puede configurar la política predeterminada para el filtrado de tráfico IPsec/IP a través de Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Debajo de **IPsec/Filtrado de IP**, seleccione **Básica**.
3. Seleccione **Habilitar** para habilitar el protocolo IPsec/Filtrado de IP.
4. Seleccione las opciones de filtrado que desea usar para la política predeterminada.
5. Haga clic en **Siguiente**.

   Verá un mensaje de confirmación.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo configurar las políticas de grupo de IPsec/Filtrado de IP

Puede configurar las políticas de grupo para el filtrado de tráfico IPsec/IP a través de Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Debajo de **IPsec/Filtrado de IP**, seleccione **Básica**.
3. Haga clic en una ficha numérica para el número de política que desea configurar.
4. Seleccione la casilla **Habilitar esta política de grupo**.
5. Seleccione las opciones de filtrado que desea usar para esta política de grupo.
6. Haga clic en **Siguiente**.

   Verá un mensaje de confirmación.
7. Haga clic en **Aceptar**.
8. Si desea configurar políticas de grupo adicionales, haga clic en la siguiente fiche numérica y repita los pasos de configuración, según sea necesario.

Tema principal: Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Ajustes de política de IPsec/Filtrado de IP

Ajustes de políticas predeterminadas

Ajuste	Opciones/Descripción
Control de acceso	**Permitir acceso**: para permitir que pasen los paquetes IP. **Denegar acceso**: para prohibir que pasen los paquetes IP. **IPsec**: para permitir que pasen los paquetes IPsec.
Versión IKE	Seleccione la versión del protocolo de Intercambio de claves en Internet (IKE, por sus siglas en inglés) que coincide con su entorno de red (**IKEv1** o **IKEv2**).
Método de autenticación	Seleccione un método de autenticación o seleccione **Certificado** si importó un certificado firmado por una CA.
Clave precompartida	Si es necesario, introduzca una clave precompartida de 1 a 127 caracteres.
Confirmar clave precompartida	Confirme la clave precompartida que introdujo.
Tipo de Identificación (ID)	Si seleccionó **IKEv2** como el ajuste **Versión IKE**, seleccione el tipo de ID de la lista.
Identificación (ID)	Si seleccionó **IKEv2** como el ajuste **Versión IKE**, introduzca la información de identificación necesaria.
Encapsulamiento	Si seleccionó **IPsec** como la opción de **Control de acceso**, seleccione uno de estos modos de encapsulamiento: **Modo de transporte**: si está utilizando el producto en la misma red LAN; se codificarán los paquetes IP de capa 4 o posterior. **Modo túnel**: si está utilizando el producto en una red preparada para Internet, como, por ejemplo, IPsec-VPN; se codificarán las cabeceras y los datos de los paquetes IP.

Ajuste	Opciones/Descripción
Dirección puerta de enlace remota	Si seleccionó **Modo túnel** como la opción de **Encapsulamiento**, introduzca una dirección de puerta de enlace entre 1 y 39 caracteres.
Protocolo de seguridad	Si seleccionó **IPsec** como la opción de **Control de acceso**, seleccione uno de estos protocolos de seguridad: **ESP**: para garantizar la integridad de la autenticación y los datos, además de codificar los datos. **AH**: para garantizar la integridad de la autenticación y los datos; puede usar IPsec, aunque esté prohibido codificar los datos.
Ajustes de algoritmo	Seleccione los ajustes de algoritmo de codificación para el protocolo de seguridad que seleccionó.

Ajustes de políticas de grupo

Ajuste	Opciones/Descripción
Control de acceso	**Permitir acceso**: para permitir que pasen los paquetes IP. **Denegar acceso**: para prohibir que pasen los paquetes IP. **IPsec** para permitir que pasen los paquetes IPsec.
Dirección local (escáner)	Seleccione una dirección IPv4 o IPv6 adecuada para su entorno de red; si la dirección IP se asigna automáticamente, seleccione **Usar dirección IPv4 obtenida automáticamente**.
Dirección remota(host)	Escriba la dirección IP del dispositivo (entre 0 y 43 caracteres) para controlar el acceso o déjelo en blanco para controlar todas las direcciones; si la dirección IP se asigna automáticamente (como, por ejemplo, por DHCP), es posible que la conexión no esté disponible. En ese caso, configure una dirección estática.
Método de elección de puerto	Seleccione el método que desea usar para especificar los puertos.

Ajuste	Opciones/Descripción
Nombre del servicio	Si seleccionó **Nombre del servicio** como el **Método de elección de puerto**, seleccione una opción de nombre de servicio aquí; consulte la siguiente tabla para obtener más información.
Protocolo de transporte	Si seleccionó **Número de puerto** como el **Método de elección de puerto**, seleccione uno de estos modos de encapsulamiento: **Cualquier protocolo** **TCP** **UDP** **ICMPv4** Consulte la tabla Directrices para políticas de grupo para obtener más información.
Puerto local	Si seleccionó **Número de puerto** como el **Método de elección de puerto** y **TCP** o **UDP** como el **Protocolo de transporte**, introduzca los números de puerto para controlar la recepción de paquetes (hasta 10 puertos), separándolos con comas, por ejemplo, **25,80,143,5220**; deje este ajuste en blanco para controlar todos los puertos; consulte la siguiente tabla para obtener más información.
Puerto remoto	Si seleccionó **Número de puerto** como el **Método de elección de puerto** y **TCP** o **UDP** como el **Protocolo de transporte**, introduzca los números de puerto para controlar el envío de paquetes (hasta 10 puertos), separándolos con comas, por ejemplo, **25,80,143,5220**; deje este ajuste en blanco para controlar todos los puertos; consulte la siguiente tabla para obtener más información.
Versión IKE	Seleccione **IKEv1** o **IKEv2** dependiendo del dispositivo a que el producto está conectado.
Método de autenticación	Si seleccionó **IPsec** como la opción de **Control de acceso**, seleccione un método de autenticación aquí.

Ajuste	Opciones/Descripción
Clave precompartida	Si seleccionó **Clave precompartida** como el **Método de autenticación**, introduzca una clave precompartida entre 1 y 127 caracteres aquí y en el campo **Confirmar clave precompartida**.
Tipo de Identificación (ID)	Si seleccionó **IKEv2** como el ajuste **Versión IKE**, seleccione el tipo de ID de la lista.
Identificación (ID)	Si seleccionó **IKEv2** como el ajuste **Versión IKE**, introduzca la información de identificación necesaria.
Encapsulamiento	Si seleccionó **IPsec** como la opción de **Control de acceso**, seleccione uno de estos modos de encapsulamiento: **Modo de transporte**: si está utilizando el producto en la misma red LAN; se codificarán los paquetes IP de capa 4 o posterior. **Modo túnel**: si está utilizando el producto en una red preparada para Internet, como, por ejemplo, IPsec-VPN; se codificarán las cabeceras y los datos de los paquetes IP.
Dirección puerta de enlace remota	Si seleccionó **Modo túnel** como la opción de **Encapsulamiento**, introduzca una dirección de puerta de enlace entre 1 y 39 caracteres.
Protocolo de seguridad	Si seleccionó **IPsec** como la opción de **Control de acceso**, seleccione uno de estos protocolos de seguridad: **ESP**: para garantizar la integridad de la autenticación y los datos, además de codificar los datos. **AH**: para garantizar la integridad de la autenticación y los datos; puede usar IPsec, aunque esté prohibido codificar los datos.
Ajustes de algoritmo	Seleccione los ajustes de algoritmo de codificación para el protocolo de seguridad que seleccionó.

Combinación de Dirección local (escáner) y Dirección remota (host) en Norma de grupo

	Configuración de Dirección local (escáner)		
Configuración de Dirección remota (host)	**IPv4**	**IPv6[2]**	**Cualquier dirección[3]**
IPv4[1]	Sí	—	Sí
IPv6[1, 2]	—	Sí	Sí
En blanco	Sí	Sí	Sí

[1]: Si seleccionó **IPsec** para la opción **Control de acceso**, no puede especificar una longitud de prefijo.

[2]: Si seleccionó **IPsec** para la opción **Control de acceso**, puede seleccionar una dirección local de enlace (fe80::), pero la política de grupo se deshabilitará.

[3]: No puede utilizar direcciones locales de enlace IPv6.

Directrices para políticas de grupo

Nombre del servicio	Tipo de protocolo	Número del puerto local/remoto	Funciones controladas
Variable	—	—	Todos los servicios
ENPC	UDP	3289/cualquier puerto	Búsqueda de un producto desde aplicaciones, tales como Epson Device Admin y el driver del escáner
SNMP	UDP	161/cualquier puerto	Adquisición y configuración de MIB desde aplicaciones, tales como Epson Device Admin o el driver del escáner
WSD	TCP	Cualquier puerto/5357	Control de WSD
WS-Discovery	UDP	3702/cualquier puerto	Búsqueda de un producto desde WSD
Digitalización red	TCP	1865/cualquier puerto	Reenvío de datos de escaneo desde Document Capture Pro
Network Push Scan	TCP	Cualquier puerto/2968	Adquisición de datos de trabajos de escaneo por medio de la función de escaneo directo desde Document Capture Pro

Nombre del servicio	Tipo de protocolo	Número del puerto local/remoto	Funciones controladas
Network Push Scan Discovery	UDP	2968/cualquier puerto	Búsqueda de una computadora desde el escáner
Datos FTP (remoto)	TCP	Cualquier puerto/20	Cliente FTP (reenvío de datos escaneados) Esto puede controlar solo un servidor FTP que utiliza el puerto número 20.
Control FTP (remoto)	TCP	Cualquier puerto/21	Cliente FTP (control de los datos escaneados reenviados)
CIFS (remoto)	TCP	Cualquier puerto/445	Cliente CIFS (reenvío de datos escaneados a una carpeta)
NetBIOS Name Service (remoto)	UDP	Cualquier puerto/137	Cliente CIFS (reenvío de datos escaneados a una carpeta)
NetBIOS Datagram Service (remoto)	UDP	Cualquier puerto/138	
NetBIOS Session Service (remoto)	TCP	Cualquier puerto/139	
HTTP (local)	TCP	80/cualquier puerto	Reenvío de datos de Web Config y WSD a un servidor HTTP o HTTPS
HTTPS (local)	TCP	443/cualquier puerto	
HTTP (remoto)	TCP	Cualquier puerto/80	Actualización de firmware y actualización de certificado raíz en un cliente HTTP o HTTPS
HTTPS (remoto)	TCP	Cualquier puerto/443	

Tema principal: Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Ejemplos de configuración de IPsec/Filtrado de IP

Puede configurar el filtrado de IPsec y IP de varias formas, tal como se muestra en los siguientes ejemplos.

Para recibir paquetes IPsec solamente

Utilice este ejemplo solo para configurar una política predeterminada.

- **IPsec/Filtrado de IP**: **Habilitar**
- **Control de acceso**: **IPsec**

- **Método de autenticación**: **Clave precompartida**
- **Clave precompartida**: Introduzca una clave de hasta 127 caracteres.

Para recibir datos de escaneo y ajustes del escáner

Utilice este ejemplo para permitir la comunicación de datos de escaneo y los ajustes del escáner desde los servicios especificados.

Política predeterminada:

- **IPsec/Filtrado de IP**: **Habilitar**
- **Control de acceso**: **Denegar acceso**

Política de grupo:

- **Habilitar esta política de grupo**: Marque la casilla para habilitar esta opción.
- **Control de acceso**: **Permitir acceso**
- **Dirección remota(host)**: Dirección IP del cliente
- **Método de elección de puerto**: **Nombre del servicio**
- **Nombre del servicio**: Seleccione **ENPC**, **SNMP**, **HTTP (local)**, **HTTPS (local)** y **Network Scan**

Para recibir acceso únicamente de una dirección IP especificada

En estos ejemplos, el cliente podrá acceder a y configurar el producto independientemente de las políticas configuradas.

Política predeterminada:

- **IPsec/Filtrado de IP**: **Habilitar**
- **Control de acceso**: **Denegar acceso**

Política de grupo:

- **Habilitar esta política de grupo**: Marque la casilla para habilitar esta opción.
- **Control de acceso**: **Permitir acceso**
- **Dirección remota(host)**: Dirección IP del cliente de un administrador

  Nota: Independientemente de la configuración de la política, el cliente podrá acceder y configurar el escáner.

Tema principal: Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Cómo configurar un certificado para IPsec/Filtrado de IP

Puede configurar un certificado para el filtrado de tráfico IPsec/IP a través de Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Debajo de **IPsec/Filtrado de IP**, seleccione **Certificado del cliente**.
3. Haga clic en **Importar** para añadir un certificado de cliente nuevo e introduzca los ajustes necesarios.
4. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo configurar el protocolo IPsec/Filtrado de IP

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Cómo conectar el producto a una red IEEE 802.1X

Siga las instrucciones de las siguientes secciones para conectar el producto a una red IEEE 802.1X a través de Web Config.

Cómo configurar una red IEEE 802.1X

Ajustes de red IEEE 802.1X

Cómo configurar un certificado para una red IEEE 802.1X

Tema principal: Cómo utilizar su producto en una red segura

Cómo configurar una red IEEE 802.1X

Si su producto es compatible con IEEE 802.1X, puede usarlo en una red con autenticación proporcionada por un servidor RADIUS con un concentrador como un autenticador a través de Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Debajo de **IEEE802.1X**, seleccione **Básica**.
3. Seleccione los ajustes de IEEE 802.1X que desea utilizar. Para utilizar el producto en una red Wi-Fi, haga clic en **Ajuste de Wi-Fi** y seleccione o introduzca un SSID.
4. Haga clic en **Siguiente**.

   Verá un mensaje de confirmación.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo conectar el producto a una red IEEE 802.1X

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Ajustes de red IEEE 802.1X

Puede configurar estos ajustes de IEEE 802.1X en Web Config.

Ajuste	Opciones/Descripción
IEEE802.1X (LAN cableada)	Puede activar o desactivar los ajustes de la página (IEEE802.1X > Básica) para IEEE802.1X (LAN cableada).
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Muestra el estado de conexión de IEEE802.1X (Wi-Fi).
Método de Conexión	Muestra el método de conexión de red actual.
Tipo de EAP	Seleccione uno de estos métodos de autenticación para conexiones entre el producto y un servidor RADIUS: **EAP-TLS** o **PEAP-TLS**: Debe obtener e importar un certificado firmado por una CA. **PEAP/MSCHAPv2** o **EAP-TTLS**: Debe configurar una contraseña.
ID del usuario	Introduzca una ID entre 1 y 128 caracteres ASCII para la autenticación en un servidor RADIUS.
Contraseña	Introduzca una contraseña entre 1 y 128 caracteres ASCII para la autenticación del producto. Si está utilizando una computadora con Windows como un servidor RADIUS, introduzca hasta 127 caracteres ASCII.
Confirmar contraseña	Introduzca la contraseña de autenticación otra vez.
ID del servidor	Introduzca una ID de servidor entre 1 y 128 caracteres ASCII para la autenticación en un servidor RADIUS específico; la ID de servidor se verifica en el campo "subject/subjectAltName" de un certificado de servidor enviado desde el servidor RADIUS.
Validación de certificado (LAN por cable)	Seleccione un certifico válido independientemente del método de autenticación; importe el certificado con la opción **Certificado CA**.

Ajuste	Opciones/Descripción
Nombre anónimo	Si seleccionó **EAP-TTLS**, **PEAP-TLS** o **PEAP/MSCHAPv2** como el **Método de autenticación**, puede configurar un nombre anónimo entre 1 y 128 caracteres ASCII en lugar de una ID de usuario para la fase 1 de una autenticación PEAP.
Intensidad de cifrado	Seleccione una de las siguientes opciones de intensidad de cifrado: **Alto** para AES256/3DES **Medio** para AES256/3DES/AES128/RC4

Tema principal: Cómo conectar el producto a una red IEEE 802.1X

Cómo configurar un certificado para una red IEEE 802.1X

Si su producto es compatible con IEEE 802.1X, puede configurar un certificado para la red a través de Web Config.

1. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Seguridad de red**.
2. Debajo de **IEEE802.1X**, seleccione **Certificado del cliente**.
3. Haga clic en **Importar** para agregar un certificado de cliente nuevo.

   Nota: Si ya ha importado un certificado publicado por una autoridad de certificación, puede copiarlo y usarlo en IEEE802.1X. Para copiarlo, seleccione el certificado de **Copiar desde** y luego haga clic en **Copiar**.

4. Haga clic en **Aceptar**.

Tema principal: Cómo conectar el producto a una red IEEE 802.1X

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Información general de Epson Open Platform

Epson Open Platform es una plataforma que le permite utilizar sistemas de autenticación con su producto.

Se puede utilizar con Epson Print Admin (Sistema de autenticación de Epson) o un sistema de autenticación de terceros. Puede obtener registros por dispositivo y usuario, configurar los dispositivos que pueden utilizar los usuarios y grupos y establecer límites para las funciones.

Si conecta un dispositivo de autenticación, también puede realizar la autenticación del usuario utilizando una tarjeta de identificación. Para garantizar un entorno de escaneo seguro, puede registrar diferentes ajustes predefinidos a la pantalla del panel de cada usuario para evitar el uso inadecuado del producto. Cuando la autenticación está activada en el producto, se requiere la autenticación del usuario para empezar a escanear.

Cómo configurar Epson Open Platform

Cómo validar Epson Open Platform

Tema principal: Cómo utilizar su producto en una red segura

Cómo configurar Epson Open Platform

Habilite Epson Open Platform para que pueda utilizar su producto desde el sistema de autenticación.

Nota: No puede utilizar Epson Print Admin Serverless cuando el sistema está sincronizado con Epson Open Platform.

1. Obtenga una clave de producto desde el sitio web dedicado.

   Nota: Consulte el manual de Epson Open Platform para obtener más información.

2. Acceda a Web Config y seleccione la ficha **Epson Open Platform**.
3. Seleccione **Clave del producto o clave de licencia**.
4. Confirme y configure las siguientes opciones:
   - **Número de serie**: Se muestra el número de serie del dispositivo.
   - **Versión de Epson Open Platform**: Seleccione la versión de Epson Open Platform. La versión correspondiente varía según el sistema de autenticación.
   - **Clave del producto o clave de licencia**: Introduzca la clave del producto que obtuvo.
5. Haga clic en **Siguiente**.

   Se muestra la pantalla de confirmación de los ajustes.
6. Haga clic en **Aceptar**.

   Los ajustes se aplican al escáner.

Tema principal: Información general de Epson Open Platform

Cómo validar Epson Open Platform

Puede comprobar la validez de Epson Open Platform utilizando Web Config o el panel de control del producto.

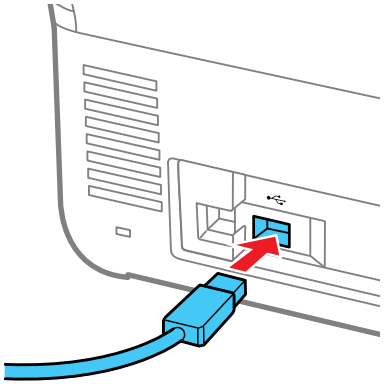
- **Web Config**: Compruebe que se ha introducido la clave del producto (ficha **Epson Open Platform** > **Clave del producto o clave de licencia**) y que se muestre el sistema de autenticación (ficha **Epson Open Platform** > **Sistema de autenticación**) a la izquierda del árbol del menú.
- **Panel de control**: Compruebe que la clave del producto se muestre en **Configuración** > **Información del dispositivo** > **Epson Open Platform Information**.

Tema principal: Información general de Epson Open Platform

Cómo conectar un dispositivo de autenticación

Puede conectar un dispositivo de autenticación, tal como un lector de tarjetas IC con un cable USB, y revisar la funcionalidad del lector utilizando la interfaz Web Config.

1. Conecte el cable USB del lector de tarjetas al puerto USB de la interfaz externa del producto.



2. Acceda a Web Config e inicie sesión utilizando el nombre y la contraseña del administrador.

   Nota: También puede revisar el estado del lector de tarjetas en el panel de control del producto seleccionando **Configuración** > **Información del dispositivo** > **Estado del dispositivo de autenticación**.

3. Seleccione **Administración de dispositivos** > **Lector de tarjetas**.
4. Configure los parámetros del lector de tarjetas, según sea necesario.

5. Seleccione **Comprobar** para verificar el estado de conexión del dispositivo de autenticación.

   Nota: Para confirmar que el dispositivo de autenticación puede reconocer una tarjeta de autenticación, sostenga la tarjeta sobre el lector mientras selecciona **Comprobar**.

6. Haga clic en **Siguiente**.
7. Haga clic en **Aceptar** para confirmar los ajustes.

Tema principal: Cómo utilizar su producto en una red segura

Tareas relacionadas

Cómo acceder a la utilidad Web Config

Solución de problemas

Consulte las siguientes secciones para obtener soluciones a problemas que pueda tener al utilizar el producto.

Mensajes de estado del producto
Solución de problemas de escaneo
Solución de problemas de escaneo en la red
Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada
Cómo actualizar las aplicaciones y el firmware
Cómo restablecer los ajustes de Epson Scan 2
Cómo desinstalar el software del producto
Dónde obtener ayuda (EE. UU. y Canadá)
Dónde obtener ayuda (América Latina)

Mensajes de estado del producto

A menudo puede diagnosticar problemas con el producto revisando los mensajes en la pantalla LCD. También puede seleccionar **Ayuda** para ver la información de ayuda e instrucciones en la pantalla.

Nota: Si la pantalla LCD está oscura, toque la pantalla para desactivar el modo de reposo del producto.

Mensaje en la pantalla LCD	Condición/solución
Compruebe lo siguiente si no se puede encontrar un equipo. - Conexión entre el escáner y el equipo (USB o red) - Instalación de la aplicación requerida - Versión de la aplicación - Suministro de energía al equipo - Configuración del firewall y software de seguridad - Configuración grupal de un escáner y Document Capture Pro - Ejecución de una nueva búsqueda. Para obtener detalles, consulte la documentación.	Haga lo siguiente: • Compruebe que el producto esté conectado correctamente y que las últimas versiones de Epson Scan 2 y Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac) estén instaladas en su computadora. • Asegúrese de que el adaptador de CA esté bien conectado al producto y a una toma de corriente. Conecte otro dispositivo eléctrico a la toma de corriente para comprobar que está funcionando correctamente. • Revise los ajustes de firewall para software Epson. • Asegure que la configuración del grupo sea la misma para la computadora y el producto. • Busque la computadora de nuevo.
La combinación de la dirección IP y la máscara de subred no es válida. Consulte la documentación para obtener más detalles.	Hay un problema con la conexión de red a su producto. Revise las soluciones sugeridas en este manual.
RECOVERY MODE	La actualización del firmware falló. Conecte el producto con un cable USB e intente actualizar el firmware otra vez. Si sigue recibiendo este mensaje de error, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

Mensaje en la pantalla LCD	Condición/solución
Error de DNS. Compruebe la configuración de DNS.	Se ha producido un error de comunicación durante el escaneo a una carpeta de red a través de una red. Haga lo siguiente: • Asegure que la computadora a la que está escaneando esté encendida y que no esté en modo de reposo. • Desactive temporalmente el firewall o el software de seguridad de la computadora, luego intente guardar un escaneo a través de la red otra vez. Si funciona, revise los ajustes del software de seguridad. • Revise el tipo de red de la computadora para verificar que no esté configurado en Red pública; no puede guardar un escaneo en una carpeta compartida a través de una red pública. • Compruebe que la ruta a la carpeta compartida coincida con la ruta registrada en la lista de contactos del producto. • Compruebe que la dirección IP de la computadora sea correcta. Si está utilizando DHCP, obtenga la dirección IP nuevamente. Si está utilizando una dirección IP estática, cambie el nombre de la computadora en la ruta de la carpeta compartida a la dirección IP e inténtelo de nuevo. (Por ejemplo, cambie \\EPSON02\SCAN a \\192.168.xxx.xxx\SCAN.) • Verifique que el ajuste DNS esté configurado correctamente y que el nombre de la computadora y la dirección IP coincida cuando se actualiza la tabla de administración del servidor DNS. Póngase en contacto con su administrador de red.
Error de autenticación. Revise la Ubicación, el Nombre de usuario y la Contraseña.	Se ha producido un error de autenticación durante el escaneo a una carpeta de red a través de una red. Compruebe que el nombre de usuario y la contraseña de la computadora estén configurados correctamente y que coincidan con los que están registrados en la lista de contactos del producto. También compruebe que la contraseña no ha expirado.

Mensaje en la pantalla LCD	Condición/solución
Error de comunicación. Compruebe la conexión Wi-Fi/red.	Se ha producido un error de comunicación inalámbrica durante el escaneo a una carpeta de red a través de una red. Haga lo siguiente: • Compruebe que la ruta a la carpeta compartida coincida con la ruta registrada en la lista de contactos del producto. • Compruebe que haya habilitado los derechos de acceso a la carpeta compartida en la carpeta Propiedades cuando creó la carpeta compartida. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección para obtener instrucciones sobre cómo crear una carpeta compartida utilizando las propiedades correctas. • Windows: Asegure que el ajuste **Usar compartir red Microsoft** esté activado en Web Config. Seleccione **Red** > **Red MS** para acceder al ajuste. Consulte el enlace que aparece al final de esta sección para obtener instrucciones sobre cómo acceder a Web Config.
El nombre de archivo ya está en uso. Cambie el nombre del archivo y vuelva a escanear.	Ya existe un archivo con el mismo nombre en la carpeta de red compartida a la que está tratando de escanear. Cambie el nombre del archivo, o mueva o elimine los archivos, según sea necesario, e intente escanear a la carpeta compartida nuevamente.
Archivo(s) escaneado(s) demasiado grande(s). Solo se enviaron XX página(s). Compruebe si la carpeta de destino tiene espacio suficiente.	El almacenamiento de la computadora a la que está tratando de escanear no tiene suficiente espacio para guardar el escaneo. Haga lo siguiente: • Aumente el espacio de almacenamiento en la carpeta especificada. • Reduzca el número de documentos. • Reduzca la resolución de escaneo o aumente la relación de compresión para reducir el tamaño de la imagen escaneada.

Tema principal: Solución de problemas

Referencias relacionadas

Dónde obtener ayuda (EE. UU. y Canadá)

Dónde obtener ayuda (América Latina)

Tareas relacionadas

Cómo limpiar el interior del producto

Cómo reemplazar los rodillos
Cómo acceder a la utilidad Web Config
Cómo configurar una contraseña y bloquear el panel de control
Cómo crear una carpeta de red compartida

Solución de problemas de escaneo

Consulte las siguientes soluciones si tiene problemas al escanear con el producto.

El producto no se enciende o se apaga inesperadamente
Se le olvidó la contraseña de administrador
El botón del escáner no funciona como se esperaba
El software de escaneo no funciona correctamente
Problemas con la alimentación del papel
Problemas de obstrucción de papel
La función Protección del papel no funciona correctamente
Problemas con la expulsión del papel
El escaneo se tarda mucho
No puede enviar archivos escaneados a un servicio en la nube
No puede enviar escaneos a un correo electrónico

Tema principal: Solución de problemas

El producto no se enciende o se apaga inesperadamente

Si el producto no se enciende o se apaga inesperadamente, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que el adaptador de CA esté bien conectado al producto y a una toma de corriente que funciona.
- Si el producto se apaga inesperadamente, es posible que tenga que modificar los ajustes **Tempor apagado** y **Temporizador apagado** en el panel de control.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Tareas relacionadas

Cómo cambiar los ajustes del temporizador de reposo
Cómo cambiar los ajustes del temporizador de apagado

Se le olvidó la contraseña de administrador

Si se le olvida la contraseña o la configura sin querer, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

Nota: En la mayoría de los casos, la contraseña predeterminada es el número de serie del producto. Si hay una etiqueta "Password" en la parte posterior del producto, introduzca el número de 8 dígitos que se muestra en la etiqueta. Si no tiene una etiqueta "Password", introduzca el número de serie que se muestra en la etiqueta localizada en la parte posterior del producto como la contraseña de administrador inicial. Si restaura el producto a los valores predeterminados de fábrica, la contraseña de administrador se restaura a la configuración inicial.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Tareas relacionadas

Cómo configurar una contraseña y bloquear el panel de control

El botón del escáner no funciona como se esperaba

Si el botón del escáner no inicia el programa correcto o no realiza la acción correcta, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el escáner esté encendido y que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.
- Revise la conexión del cable USB entre la computadora y el escáner si está realizando una conexión a través de USB.
- Revise que el escáner correcto esté seleccionado usando la utilidad Epson Scan 2 Utility.
- En Windows, compruebe que el escáner figure bajo la sección **Dispositivos de imagen** en el Administrador de dispositivos.
- Compruebe que el software Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac) esté instalado correctamente. Si es necesario, desinstálelo y vuelva a instalarlo.
- Asegure que haya asignado el trabajo correcto al botón del escáner y cámbielo, si es necesario.
- Verifique el estado de los indicadores y asegure que el escáner esté listo para escanear.
- Si está conectando su escáner a través de una red, asegure que la conexión Wi-Fi esté funcionando correctamente. Apague el router inalámbrico y vuélvalo a encender y también confirme que el cable del router esté conectado firmemente.

- Si va a conectar el escáner a través de una conexión USB, solo utilice el cable USB incluido con el escáner. Asegure que el cable esté conectado directamente a su computadora y no a un concentrador USB.
- Asegure que el escáner no esté conectado a otra computadora a través de una conexión USB. Una conexión USB toma prioridad sobre una conexión Wi-Fi.
- Asegure que el software Epson Scan 2 y las otras aplicaciones estén instalados correctamente. Si es necesario, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

El software de escaneo no funciona correctamente

Si el software de escaneo no funciona correctamente, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que la computadora tenga suficiente memoria y que cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo.
- Compruebe que la computadora no esté en modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera. Si es el caso, active el sistema y reinicie el software.
- Compruebe que el producto esté encendido.
- Asegure que el software de escaneo esté instalado.
- Asegure que la conexión entre el producto y su computadora esté segura.
- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el software de escaneo, instálelo de nuevo.
- En Windows, compruebe que el producto figure bajo la sección **Dispositivos de imagen** en el Administrador de dispositivos.
- Revise que el producto correcto esté seleccionado usando la utilidad Epson Scan 2 Utility.
- Verifique que el ajuste correcto fue asignado al botón del escáner en Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac).
- Conecte el producto directamente a la computadora. Es posible que el producto no funcione correctamente si está conectado mediante un interruptor/concentrador USB.
- El software Document Capture Pro (Windows) no es compatible con Windows Vista o Windows Server; utilice Epson Scan 2 para escanear con estos sistemas operativos.
- Si está usando un programa compatible con TWAIN, asegúrese que el producto correcto esté seleccionado como el ajuste **Escáner** o **Fuente**.
- Compruebe que el ajuste **Conex. PC a través USB** no esté desactivado en el panel de control.

- Revise que la conexión Wi-Fi esté funcionando correctamente. Apague el router inalámbrico y vuélvalo a encender.
- Si está utilizando el producto por medio de una red, asegure que el cable de red esté conectado firmemente.
- Asegure que no haya otra computadora conectada al producto con un cable USB. Una conexión USB toma prioridad sobre una conexión Wi-Fi. Si hay otra computadora conectada por medio de un cable USB, desconéctela.
- Si está utilizando una computadora Mac, asegúrese de seleccionar la red que tiene prioridad.

No puede iniciar el programa Epson Scan 2

No puede iniciar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac OS)

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Referencias relacionadas

Requisitos de sistema para Windows

Requisitos de sistema para Mac

Tareas relacionadas

Cómo desinstalar el software del producto - Windows

Cómo desinstalar el software del producto - Mac

No puede iniciar el programa Epson Scan 2

Si no puede iniciar el programa Epson Scan 2, pruebe estas soluciones:

- Verifique que su escáner aparezca en la utilidad Epson Scan 2.
- Compruebe que el escáner esté encendido y que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.
- Compruebe que la computadora no esté en modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera. Si es el caso, active el sistema y reinicie el programa Epson Scan 2.
- Si conectó el escáner con un cable USB, compruebe que esté conectado directamente a la computadora o a través de un solo concentrador USB.
- Si está utilizando el escáner por medio de una red, asegure que el cable de red esté conectado firmemente.
- Si está utilizando el escáner por medio de una red, verifique que el escáner aparezca en la pantalla Ajustes del escáner. Si el escáner no aparece en la lista, haga clic en **Habilitar edición** y haga clic en **Añadir**. Agregue su escáner en la pantalla Añadir escáner de red.
- Compruebe que el ajuste **Conex. PC a través USB** no esté desactivado en el panel de control.

- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el programa Epson Scan 2, instálelo de nuevo.
- Si está usando un programa compatible con TWAIN, asegúrese que el producto correcto esté seleccionado como el ajuste **Escáner** o **Fuente**.

Tema principal: El software de escaneo no funciona correctamente

No puede iniciar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac OS)

Si no puede iniciar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac OS), pruebe las siguientes soluciones.

- Compruebe que el software Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac), Epson Scan 2 y Epson Event Manager estén instalados correctamente.
- Verifique que el ajuste correcto fue asignado al botón del escáner en Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac).
- Asegúrese de utilizar el cable USB incluido con el escáner.
- Compruebe que el escáner esté encendido y que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.
- Conecte el escáner directamente a la computadora. Es posible que el escáner no funcione correctamente si está conectado mediante un concentrador USB.
- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el programa Document Capture Pro, instálelo de nuevo.
- Compruebe que el indicador de estado haya dejado de parpadear, indicando que el escáner está listo para escanear.

Tema principal: El software de escaneo no funciona correctamente

Problemas con la alimentación del papel

Si tiene problemas con la alimentación de originales en el producto, pruebe estas soluciones:

- Si hay un original obstruido dentro del producto, abra la tapa del producto y retire el original.
- Si avanzan varias hojas a la vez, haga lo siguiente:
  - Retire los originales, airee los bordes para separar las hojas, si es necesario, luego vuelva a cargarlos.
  - Cargue menos originales a la vez.
  - Solo cargue originales que cumplen con las especificaciones del producto.
  - Seleccione **Lento** en el panel de control para reducir la velocidad de escaneo.

- Limpie el interior del producto y limpie los rodillos. Si los rodillos se quitaron previamente para limpiarlos, asegure que se hayan reinstalado correctamente.
- Utilice el **Modo de alimentación automática** en Epson Scan 2 y escanee los originales uno por uno.
- Si aparece un error de alimentación doble en la ventana de Epson Scan 2 o Document Capture Pro (Windows solamente), inicie Epson Scan 2, seleccione la ficha **Ajustes principales**, seleccione el ajuste **Detectar alimentación doble** y seleccione **Desactivado**.

  Nota: Si está utilizando Document Capture Pro, puede abrir la ventana Epson Scan 2 pulsando el botón **Ajustes detallados** en la pantalla Ajustes de escaneo.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Referencias relacionadas

Accesorios opcionales y piezas de repuesto
Especificaciones de documentos originales
Especificaciones de tarjetas de plástico y laminadas
Especificaciones de originales especiales
Especificaciones de tarjetas de plástico y laminadas
Especificaciones de originales especiales

Tareas relacionadas

Cómo limpiar el interior del producto

Temas relacionados

Cómo cargar originales

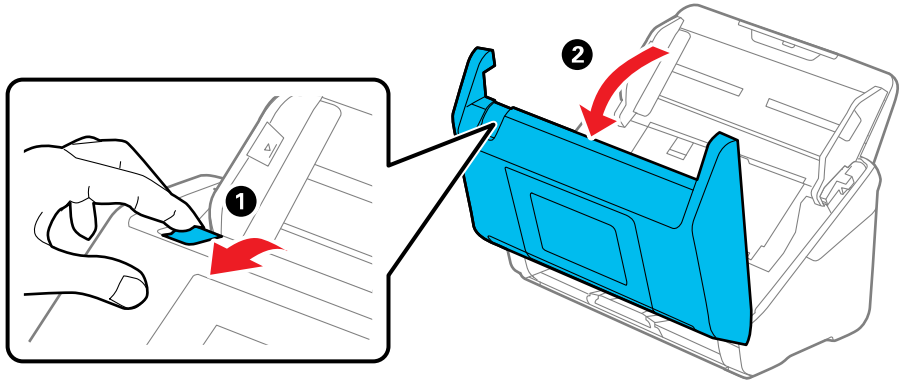
Problemas de obstrucción de papel

Si un original está obstruido en el escáner, elimine la obstrucción según el procedimiento para la posición del escáner.

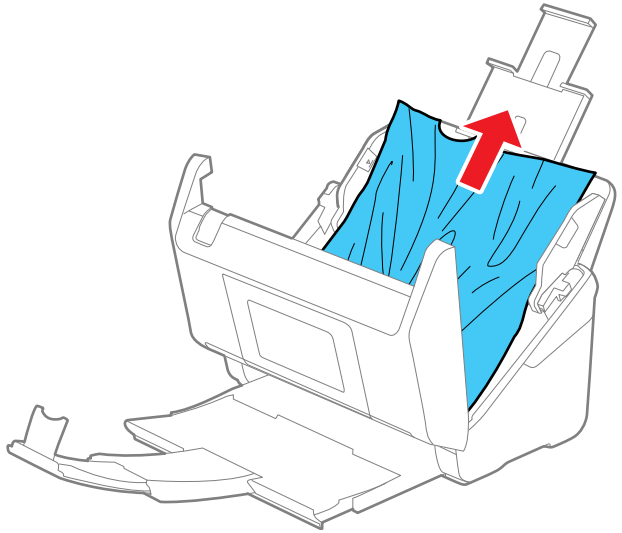
Nota: Epson Smart Panel no admite el escaneo de originales que miden más de 15,5 pulg. (393,7 mm).

1. Encienda el producto.
2. Retire los originales de la bandeja de entrada.

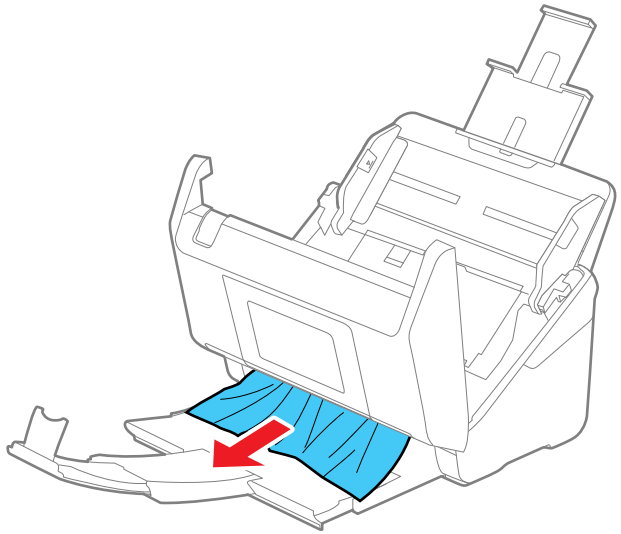
3. Tire de la palanca para abrir la cubierta del escáner.



4. Retire con cuidado los originales obstruidos en el interior del producto.



5. Si no puede tirar de los originales hacia arriba, extraiga cuidadosamente los originales obstruidos de la bandeja de salida en la dirección de la flecha.



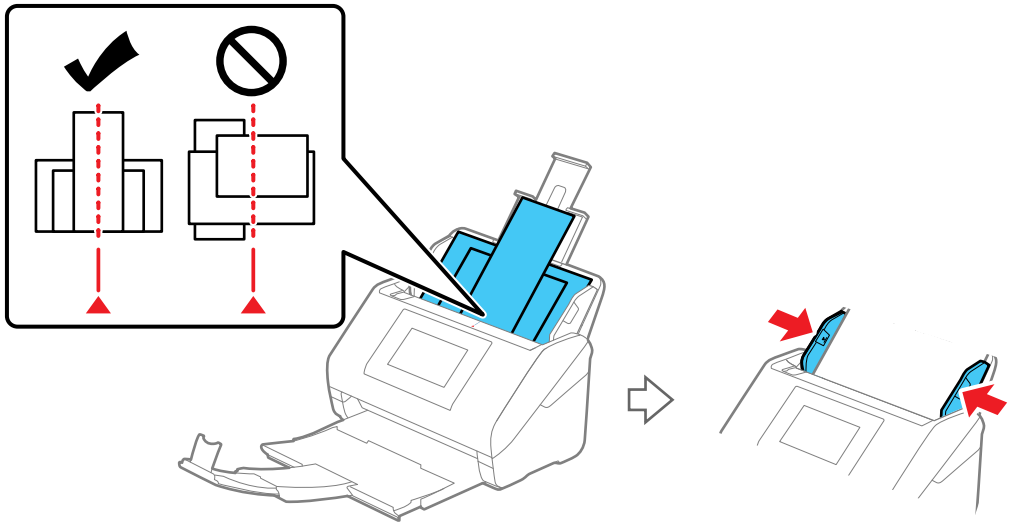
Nota: Asegure que no haya papel dentro del escáner.

6. Siga con cuidado todas las instrucciones de carga cuando cargue los originales nuevamente.

Si los originales se obstruyen en el producto con frecuencia, haga lo siguiente:

- Para originales con pliegues o que están curvados, aplane el original antes de cargarlo.
- Cuando cargue originales de diferentes tamaños, cargue los originales con el lado que desea escanear hacia arriba y en orden descendiente de tamaño de papel, con el más ancho en la parte

posterior y el más estrecho en el centro de la bandeja de entrada. A continuación, deslice las guías laterales para alinearlas con los originales más anchos.



Si el problema no se resuelve, intente escanear los originales de cada tamaño por separado o escanee los originales uno por uno. Alinee las guías laterales al ancho de los originales cada vez que los cargue. Puede utilizar los siguientes métodos para escanear los originales varias veces por separado y luego guardarlos en un archivo. Alinee las guías laterales al ancho de los originales cada vez que los cargue.

- Si está utilizando Epson Scan 2, seleccione la casilla de verificación **Añadir o editar página después de escanear** y luego escanee el original. Puede agregar originales diferentes o editar (girar, mover y eliminar) las páginas escaneadas después de escanear. Consulte la ayuda de Epson Scan 2 para obtener detalles.
- Si está utilizando Document Capture Pro, puede agregar y editar páginas después de escanear en la pantalla **Editar resultados escaneados**. Consulte la ayuda de Document Capture Pro para obtener detalles.
- Si está utilizando Epson Smart Panel, cargue el siguiente original y luego toque **+Escanear** después de escanear la primera página para mostrar la pantalla Editar. Puede girar, mover y eliminar las páginas en la pantalla Editar.
- Si está escaneando desde el panel de control (utilizando las opciones de "Escanear a"), configure el ajuste **Modo de aliment. autom.** en **Activado (Semiautomático)** y luego escanee los originales en el orden que desea guardarlos. Sin embargo, si escanea los originales y los guarda en una

computadora (Digitalizar a PC), necesita seleccionar los ajustes del trabajo. Consulte la ayuda de Document Capture Pro para obtener detalles.

- Active el modo lento para reducir la velocidad de escaneo (**Configuración** > **Configuración del escáner** > **Lento** > **Activado**).
- Limpie el interior del producto y limpie los rodillos. Si los rodillos se quitaron previamente para limpiarlos, asegure que se hayan reinstalado correctamente.
- Revise el número de hojas escaneadas por el rodillo de recogida. Si el número de escaneos supera la vida útil del rodillo de recogida (200 000 hojas), reemplace el kit de rodillos con uno nuevo. Aun si el número de escaneos no supera la vida útil del rodillo de recogida, se recomienda reemplazar el kit de rodillos con uno nuevo si la superficie del rodillo está desgastada.

  Nota: Puede comprobar el número de hojas escaneadas por el rodillo de recogida en el panel de control o en la utilidad Epson Scan 2 Utility. Para comprobarlo desde el panel de control, seleccione **Mantenimiento del escáner** > **Sustitución del rodillo** en la pantalla de inicio y luego compruebe el número de escaneos que aparece bajo Sustitución del rodillo. Para comprobarlo desde la utilidad Epson Scan 2 Utility, inicie Epson Scan 2 Utility, haga clic en la ficha **Contador** y luego compruebe el **Número de escaneos** debajo de Kit de montaje del rodillo.

- Después de escanear, retire el original de la bandeja de salida.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Referencias relacionadas

Especificaciones de documentos originales

Especificaciones de tarjetas de plástico y laminadas

Especificaciones de originales especiales

Dónde obtener ayuda (EE. UU. y Canadá)

Dónde obtener ayuda (América Latina)

Tareas relacionadas

Cómo limpiar el interior del producto

Temas relacionados

Cómo cargar originales

La función Protección del papel no funciona correctamente

Para reducir los daños al original, la función Protección del papel detiene el escaneo inmediatamente si se detecta un error de alimentación de papel. Si la función Protección del papel no funciona correctamente, pruebe las siguientes soluciones:

- Si el original escaneado está dañado, asegure que la función Protección del papel esté activada. Aumente el nivel de detección, si es necesario.
- Si la detección es incorrecta con frecuencia, reduzca el nivel de detección de Protección del papel.
- Cuando escanea tarjetas de plástico y originales gruesos, configure la función Protección del papel en **Desactivado** en la pantalla LCD (**Configuración** > **Configuración del escáner** > **Protecc. papel** > **Desactivado**).
- Cuando escanea múltiples originales, asegure que los bordes delanteros de los documentos estén alineados. Si no están alineados, es posible que se detecten equivocadamente como un error de alimentación de papel aun si se escanean correctamente.
- Asegúrese de alinear las guías laterales con el original para no escanearlo en ángulo.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Problemas con la expulsión del papel

Si los originales expulsados no se apilan ordenadamente en la bandeja de salida, pruebe las siguientes soluciones:

- Extienda las extensiones de la bandeja de salida para que sean un poco más largas que la longitud de los originales y levante el tope del papel para que los originales expulsados se puedan apilar ordenadamente en la bandeja de salida.
- Ajuste la posición del tope de la bandeja de salida para que se ajuste al tamaño de los originales que van saliendo.
- Si está escaneando papel más grueso y no se expulsa correctamente o se cae de la bandeja de salida, meta la bandeja de salida y deje que los originales se expulsen directamente sobre la superficie debajo del producto. Si las imágenes escaneadas son afectadas porque los originales se están expulsando debajo del producto, coloque el producto en la orilla de una mesa donde los originales expulsados puedan caer libremente.
- Al escanear originales que sean de diferentes tamaños, puede mejorar la alineación de los originales expulsados utilizando la placa de alineación del papel. (La placa de alineación del papel viene incluida con el escáner DS-900WN; es un accesorio opcional para el escáner DS-800WN).

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

El escaneo se tarda mucho

Si la velocidad de escaneo ha disminuido, pruebe estas soluciones:

- Escanee su original a una resolución más baja, si es posible.
- Asegúrese de que la computadora cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo. Si va a escanear una imagen de alta resolución, es posible que necesite superar los requisitos mínimos. Si es necesario, aumente la memoria de su sistema o reduzca la resolución.
- La velocidad de escaneo se puede reducir según las funciones de ajuste de la imagen en Epson Scan 2.
- Si la velocidad de escaneo disminuye aún más después de escanear continuamente con el alimentador automático de documentos durante mucho tiempo, es posible que el escáner se haya enlentecido automáticamente para proteger el mecanismo de escaneo contra el sobrecalentamiento o daños. Deje que el escáner descanse durante 30 minutos mientras esté encendido, luego intente escanear de nuevo.
- Confirme que el ajuste **Lento** esté desactivado en el panel de control del escáner. (El icono muestra en el panel de control cuando el modo lento está desactivado).
- Si está ejecutando un programa antivirus u otro tipo de software de seguridad, excluya los archivos de TWAIN.log del monitoreo o configure el archivo TWAIN.log en solo lectura. Consulte las instrucciones de su software antivirus o de seguridad para obtener más información. El archivo TWAIN.log se guarda en C:\Usuarios\(nombre de usuario)\AppData\Local\Temp.

  Nota: Es posible que tenga que hacer las carpetas de sistema visibles para ver los archivos en esa ubicación.

- Si va a escanear a través de una red, ciertos factores como la interferencia, el tráfico de red o una señal débil podrían afectar la velocidad de escaneo.
- Las computadoras con puertos USB 3.0 (SuperSpeed) o USB 2.0 (alta velocidad) pueden escanear más rápido que aquellas con puertos USB 1.1. Si está utilizando un puerto USB 3.0 o 2.0 con el escáner, asegure que cumpla con los requisitos de sistema.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Referencias relacionadas

Requisitos de sistema para Windows

Requisitos de sistema para Mac

No puede enviar archivos escaneados a un servicio en la nube

Si no puede enviar un archivo escaneado a un servicio en la nube, pruebe las siguientes soluciones:

- Compruebe que su computadora esté conectada a Internet.
- Verifique que los datos de inicio de sesión que ingresó para el servicio en la nube sean correctos.
- Compruebe que el servicio en la nube no esté en modo de mantenimiento. Revise el sitio web del servicio en la nube para obtener más información.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

No puede enviar escaneos a un correo electrónico

Si no puede enviar un archivo escaneado a una dirección de correo electrónico, pruebe las siguientes soluciones:

- Compruebe que la dirección de correo electrónico de destino esté funcionando.
- Verifique que los ajustes del servidor de correo electrónico estén configurados correctamente.
- Póngase en contacto con el administrador del servidor de correo electrónico para confirmar que el servidor está en ejecución.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Solución de problemas de escaneo en la red

Consulte las siguientes soluciones si tiene problemas al escanear a través de una red.

No puede escanear por medio de una red
El producto no se puede conectar a un router o punto de acceso inalámbrico
No puede acceder a Web Config
El software de red no puede encontrar el producto en una red
La conexión de la red alámbrica se vuelve inestable
No puede escanear a una carpeta compartida a través de una red

Tema principal: Solución de problemas

No puede escanear por medio de una red

Si tiene problemas al escanear por medio de una red, pruebe estas soluciones:

- Revise el panel de control del producto para ver si hay mensajes de error. Si ha activado la notificación por correo electrónico cuando el evento ocurre, puede saber el estado rápidamente.

- Compruebe que la computadora y el producto estén conectados a la misma red (o subred/VLAN).
- Si el producto y la computadora no se pueden comunicar y están conectados a la misma red (o subred/VLAN), revise si su router o punto de acceso utiliza el separador de privacidad y desactívelo, si es necesario. Siga las instrucciones de la documentación de su router o punto de acceso para desactivar el separador de privacidad.
- Acerque el producto y la computadora o el dispositivo inteligente al router o punto de acceso.
- Si no puede escanear utilizando el botón ◈ de iniciar del producto, confirme que reinició su computadora después de haber instalado el software de escaneo. También inicie Epson Scan 2 antes de escanear con el botón ◈ de iniciar.
- Si va a escanear un original grande a una alta resolución, puede ocurrir un error de comunicación de la red. Intente escanear de nuevo a una resolución más baja.
- Si la comunicación de la red se interrumpió al iniciar Epson Scan 2, cierre Epson Scan 2, espere unos segundos y vuelva a iniciar el programa. Si no puede reiniciar Epson Scan 2, apague el producto, vuelva a encenderlo y luego intente iniciar Epson Scan 2 de nuevo.
- Revise el ajuste de conexión de red en la utilidad Epson Scan 2 Utility.
- Es posible que tenga que desactivar temporalmente el firewall y cualquier software antivirus en su router o punto de acceso inalámbrico.
- Si ve el mensaje "El producto de red no está disponible: Actualmente está siendo usado por un usuario.", es posible que haya ocurrido un error de comunicación entre el producto y la computadora. Reinicie el producto.
- Epson Scan 2 no es compatible con redes que solamente utilizan el protocolo IPv6. Utilice Epson Scan 2 en una red que sea compatible con el protocolo IPv4.
- Si la función Firewall está activada, es posible que el producto no sea detectado por la utilidad Epson Scan 2 Utility. Abra la utilidad Epson Scan 2 Utility, introduzca la dirección IP para su producto y haga clic en **Añadir**.
- Reinicie el producto y revise la dirección IP en el panel de control del producto.
- Compruebe que el router, conmutador o concentrador esté encendido.
- Reinicie el router, conmutador o concentrador, espere aproximadamente un minuto después de reiniciarlo, luego revise la conexión de nuevo.
- El orden en el que se encienden el router, punto de acceso, conmutador o concentrador y el producto puede causar un error de conexión temporal. Reinicie el producto, espere aproximadamente un minuto después de reiniciarlo, luego revise la conexión de nuevo.
- Compruebe que el cable Ethernet esté firmemente conectado al producto y a su router, conmutador o concentrador. Revise si el indicador del puerto al que el producto está conectado está encendido o

parpadeando. Si el indicador está apagado, intente conectar su producto a un puerto diferente en el router, conmutador o concentrador, o bien pruebe con un cable Ethernet diferente.

- Si ve un mensaje indicando que el producto de red no está disponible, es posible que haya ocurrido un error de comunicación entre el producto y la computadora. Reinicie el producto.
- Si hay un conflicto con la dirección IP, es posible que la conexión de red no esté disponible. Revise la dirección IP para cada dispositivo y asigne direcciones IP únicas.
- Reinicie la computadora.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo en la red

Tareas relacionadas

Cómo escanear utilizando el panel de control del producto

Cómo iniciar un escaneo desde un teléfono inteligente o tableta

Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 2

Cómo escanear desde un programa de escaneo

Cómo determinar la dirección IP del producto

Temas relacionados

Cómo escanear con Document Capture Pro o Document Capture

El producto no se puede conectar a un router o punto de acceso inalámbrico

Si el producto no puede encontrar o conectarse a un router o punto de inalámbrico, pruebe estas soluciones:

- Si va a conectar el producto por medio de Wi-Fi Protected Setup (WPS), asegúrese de activar la función WPS en el producto dentro de 2 minutos de activar el modo de detección de WPS en el router pulsando el botón WPS o activando el ajuste de WPS en el firmware del router.
- Compruebe que el producto esté dentro del alcance del router o punto de acceso. No coloque el producto cerca de hornos de microondas, teléfonos inalámbricos de 2,4 GHz u objetos grandes de metal, tal como un archivador.
- Conéctese al router o al punto de acceso a través de su computadora u otro dispositivo para comprobar si el router o punto de acceso está funcionando correctamente.
- Es posible que tenga que desactivar temporalmente el firewall y cualquier software antivirus en su router o punto de acceso inalámbrico. Luego, intente escanear otra vez. También puede desbloquear el driver del producto o la dirección de red en el firewall o el software antivirus.
- Asegúrese de que no haya restricciones de acceso, como filtros de dirección MAC, establecidas en el router o punto de acceso. Si hay restricciones de acceso, agregue la dirección MAC del producto a la lista de direcciones del router. Para obtener la dirección MAC del producto, revise la etiqueta

localizada en la parte posterior o inferior del producto. Después, siga las instrucciones en la documentación del router o punto de acceso para agregar la dirección a la lista.

- Si el router o punto de acceso no transmite su nombre de red (SSID), siga las instrucciones incluidas con el producto para ingresar el nombre de la red inalámbrica manualmente.
- Si el router o punto de acceso tiene una utilidad de seguridad habilitada, determine el tipo de seguridad que está utilizando y cualquier contraseña requerida para la conexión. Asegúrese de introducir la clave WEP o la contraseña WPA correctamente.
- Compruebe si su computadora tiene restricciones en los canales inalámbricos disponibles. Si es el caso, verifique que su punto de acceso inalámbrico esté usando uno de los canales utilizables y cambie a un canal utilizable, si es necesario.
- Es posible que el producto no se pueda comunicar con una computadora si los adaptadores Ethernet y Wi-Fi están habilitados. Desactive todas las interfaces de red excepto la interfaz conectada al producto.
- Apague todos los dispositivos que está tratando de conectar a la red. Espere unos 10 segundos y luego encienda los dispositivos en el siguiente orden: router inalámbrico, computadora o dispositivo inteligente, escáner. Acerque el escáner y la computadora o dispositivo inteligente al router inalámbrico, luego vuelva a configurar los ajustes de red.
- Si está utilizando más de un router inalámbrico al mismo tiempo o el router inalámbrico tiene varios SSID y dispositivos conectados a diferentes SSID, no podrá conectar el escáner al router inalámbrico. Conecte la computadora o el dispositivo inteligente al mismo SSID que el escáner.
- Active la función DHCP en el router o punto de acceso.
- Verifique que la dirección IP del producto esté configurada correctamente.
- Si no puede empezar un escaneo desde un dispositivo inteligente, verifique que el producto y el dispositivo inteligente estén conectados correctamente. Utilice Epson Smart Panel para revisar el estado de conexión para el dispositivo inteligente y el producto.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo en la red

Conceptos relacionados

Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct (AP sencillo)

Tareas relacionadas

Cómo seleccionar los ajustes de red inalámbrica desde el panel de control

Cómo utilizar la aplicación móvil Epson Smart Panel

Temas relacionados

Cómo configurar el producto en una red Wi-Fi o alámbrica

No puede acceder a Web Config

Si no puede acceder a Web Config en su producto, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el producto esté encendido y conectado a la red utilizando la dirección IP correcta. Verifique la conexión utilizando el panel de control del producto.
- Compruebe que esté utilizando un navegador que sea compatible con la Intensidad de cifrado para SSL/TLS. Si seleccionó **Alto** como el ajuste **Intensidad de cifrado** en Web Config, su navegador debe ser compatible con la codificación AES (de 256 bits) o 3DES (de 168 bits). Averigüe con cuáles codificaciones es compatible su navegador o seleccione una opción de **Intensidad de cifrado** diferente.
- Revise si su certificado firmado por una CA ha expirado. Si hay un problema con la fecha de expiración del certificado, aparecerá el mensaje "El certificado ha expirado" al conectarse a Web Config con comunicación SSL/TLS (https). Si el mensaje aparece antes de la fecha de expiración, asegúrese de que la fecha del escáner esté configurada correctamente.
- Si el nombre común del certificado y el del escáner no coinciden, aparecerá el mensaje "El nombre del certificado de seguridad no coincide" cuando acceda a Web Config mediante una comunicación SSL/TLS (https). Para un certificado autofirmado, actualice el certificado. Para un certificado firmado por una CA, obtenga de nuevo el certificado para el escáner.
- Si está utilizando un servidor proxy con su producto, configure los ajustes de proxy del navegador de la siguiente manera:
  - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la opción **Configuración del proxy** y selecciónela. Desplácese hacia abajo y configure **Usar un servidor proxy** en **Activado**.
  - **Windows 10**: Haga clic en > **Configuración** > **Red e Internet** > **Proxy**. Desplácese hacia abajo y configure **Usar un servidor proxy** en **Activado**. Seleccione **No usar servidor proxy para direcciones locales (intranet)**.
  - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Configuración de PC** > **Red** > **Proxy**. Desplácese hacia abajo y configure **Usar un servidor proxy** en **Activado**. Seleccione **No usar servidor proxy para direcciones locales (intranet)**.
  - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio** y seleccione **Panel de control** > **Red e Internet** > **Opciones de Internet** > **Conexiones** > **Configuración de LAN** > **Servidor proxy** > **No usar servidor proxy para direcciones locales**.
  - **Mac**: Seleccione **Preferencias del Sistema** > **Red** > **Avanzado** > **Proxies**. Registre la dirección local bajo **Omitir ajustes proxy para estos servidores y dominios**. Por ejemplo, 192.168.1.*: Dirección local 192.168.1.XXX, máscara de subred 255.255.255.0.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo en la red

El software de red no puede encontrar el producto en una red

Si el programa EpsonNet Setup no puede encontrar su producto en una red, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el producto esté encendido y conectado a la red. Verifique la conexión utilizando el panel de control del producto.
- Revise si el nombre de red (SSID) contiene caracteres que no sean ASCII. Su producto no puede mostrar caracteres que no sean ASCII.
- Asegúrese de que el producto no esté conectado a una red de invitados.
- Si es necesario, vuelva a instalar el software e intente ejecutar el programa EpsonNet Setup otra vez:
  1. Restaure los ajustes de red del producto a sus valores predeterminados.
  2. **Windows solamente:** Desinstale el software del producto.
  3. Siga las instrucciones indicadas en la documentación del router para reiniciar su router.

     Nota: Si está leyendo estas instrucciones en línea, perderá la conexión a Internet al reiniciar el router. Por lo tanto, anote el próximo paso antes de reiniciarlo.

  4. Descargue el software del producto de la página web de Epson e instálelo utilizando las instrucciones en la *Guía de instalación*.
- Si ha reemplazado su router, reinstale el software del producto para conectarlo al router nuevo.
- Revise si su router o punto de acceso inalámbrico tiene una función de separador de privacidad activada que esté impidiendo la detección de su dispositivo a través de la red. Consulte la documentación de su router o punto de acceso para obtener instrucciones sobre cómo desactivar la función de separador de privacidad.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo en la red

Conceptos relacionados

Cómo configurar el modo Wi-Fi Direct (AP sencillo)

Tareas relacionadas

Cómo desinstalar el software del producto - Windows

Cómo desinstalar el software del producto - Mac

La conexión de la red alámbrica se vuelve inestable

Cuando conecta el producto a una red alámbrica utilizando un router o punto de acceso compatible con el estándar IEEE 802.3az (Ethernet de Eficiencia Energética), la conexión puede volverse inestable, es posible que no pueda establecer una conexión con el producto y se puede disminuir la velocidad de

comunicación. Si tiene alguno de estos problemas, siga los pasos que se indican a continuación para desactivar el estándar IEEE 802.3az y luego vuelva a conectar el producto.

1. Desconecte los cables Ethernet conectados a la computadora y al producto.
2. Desactive el estándar IEEE 802.3az para el adaptador de red de la computadora si está activado (revise la configuración de la conexión Ethernet de su sistema operativo).
3. Conecte la computadora y el producto directamente con un cable Ethernet.
4. Revise la dirección IP del producto en la pantalla LCD (**Configuración** > **Configuración de red** > **Estado de la red**> **Estado de LAN cabl./Wi-Fi** > **Dirección IP**).
5. En la computadora, abra un navegador web e introduzca la dirección IP del producto.
6. Seleccione **Red** > **LAN con cable**.
7. Seleccione **DESACT.** para IEEE 802.3az y haga clic en **Siguiente**.
8. Haga clic en **Aceptar** y retire el cable Ethernet conectando la computadora y su producto.
9. Si desactivó el estándar IEEE 802.3az para el adaptador de red de su computadora, vuelva a activarlo.
10. Conecte de nuevo los cables Ethernet del router o punto de acceso a su computadora y al producto.

    Si los problemas continúan, es posible que otros dispositivos en la red puedan estar causándolos.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo en la red

No puede escanear a una carpeta compartida a través de una red

Si no puede guardar un escaneo a una carpeta compartida cuando escanea a través de una red o tarda mucho para guardarlo, pruebe las siguientes soluciones:

- Compruebe que la computadora esté encendida y que no esté en modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera.
- Asegure que haya creado una carpeta compartida en su computadora (Windows).
- Compruebe que la carpeta de red no contiene un archivo con el mismo nombre. Si es así, cambie el nombre del archivo e inténtelo nuevamente.
- Asegure que haya añadido los permisos de usuario correctos.
- Si registró la ruta de la carpeta compartida a la lista de contactos del panel de control del producto o introdujo la ruta manualmente para escanear, asegure que haya utilizado la ruta correcta.
- Asegure que la dirección en la lista de contactos del panel del control del producto y la dirección de la carpeta compartida sean iguales.

- Compruebe que el nombre de usuario y la contraseña estén configurados correctamente en la computadora y en la lista de contactos del panel del control del producto. También compruebe que la contraseña no ha expirado.
- Si está utilizando una computadora portátil y la dirección IP está configurada en DHCP, es posible que la dirección IP cambie cuando vuelva a conectarse a la red. Obtenga la dirección IP nuevamente.
- Verifique que su tipo de red no esté configurado como **Red pública**. No puede escanear a una carpeta compartida cuando está utilizando una red pública. Configure los ajustes de envío para cada puerto.
- Si el proceso de guardar un escaneo a una carpeta compartida tarda mucho tiempo, compruebe que el ajuste DNS y el nombre de dominio DNS sean correctos. Póngase en contacto con su administrador de red para obtener instrucciones.
- Desactive temporalmente el firewall o el software de seguridad de la computadora. Si esto no elimina el error, revise los ajustes en el software de seguridad.
- Compruebe que los derechos de acceso para el usuario en la lista de contactos se hayan agregado a las fichas Compartir y Seguridad de las propiedades de la carpeta compartida. Los permisos para el usuario también deben establecerse en "permitido".
- Asegure que haya suficiente espacio en el disco de la computadora. Aumente el espacio libre en la computadora, si es necesario.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo en la red

Tareas relacionadas

Cómo crear una carpeta de red compartida

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Panel de control

Cómo registrar contactos para escanear a un correo electrónico, una carpeta de red o un servidor FTP - Web Config

Cómo seleccionar la hora y la fecha

Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Consulte las siguientes secciones si una imagen escaneada en la pantalla de su computadora tiene un problema de calidad.

Nota: Para obtener soluciones que aplican cuando utiliza el software Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac), consulte la utilidad de ayuda del software Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (Mac).

La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada
Los caracteres escaneados están borrosos
Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR)
Aparecen patrones ondulados en una imagen
Aparecen colores irregulares en la imagen escaneada
Aparecen manchas o líneas en todas las imágenes escaneadas
La imagen escaneada está recortada
No puede resolver problemas en la imagen escaneada

Tema principal: Solución de problemas

La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada

Si una imagen en la parte posterior de un original delgado aparece en la imagen escaneada, asegúrese de seleccionar el ajuste Tipo de imagen correcto para su original y seleccione el ajuste **Mejora del texto** en Epson Scan 2. También puede seleccionar el ajuste **Eliminar fondo** en Epson Scan 2.

Nota: Si selecciona **Color** como el ajuste Tipo de imagen, puede cambiar el nivel de Estándar a Alto para eliminar más del fondo.

Si la imagen aún está visible, también puede tratar de usar un nivel más bajo para **Mejora de bordes** o un nivel más alto para **Nivel de reducción de ruidos**.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Referencias relacionadas

Opciones de formato de imagen

Tareas relacionadas

Cómo escanear con Epson Scan 2

Los caracteres escaneados están borrosos

Si los caracteres en sus imágenes escaneadas están borrosos, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de no mover el producto o el original durante el escaneo.
- Utilice el producto en una superficie plana y estable.
- Compruebe que los originales se expulsen correctamente.
- Configure estos ajustes de Epson Scan 2 (si están disponibles) y escanee la imagen otra vez:
  - Seleccione el ajuste **Mejora del texto**.

- Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Blanco y negro**, configure el ajuste **Umbral** o cambie los ajustes **Mejora de bordes** y **Nivel de reducción de ruidos** o haga clic en **Ajustes** y ajuste el control deslizante para **Resaltar letras claras / Eliminar fondo**, desactive el ajuste **Eliminar puntos oscuros** o establezca el nivel en **Bajo**.
- Aumente el ajuste **Resolución**.
- Configure el ajuste **Tipo de imagen** en **Escala de grises**.
- Si está escaneando en formato JPEG, cambie el nivel de compresión. Haga clic en **Opciones** en el menú Formato de imagen y cambie el ajuste **Calidad de imagen**.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Referencias relacionadas

Opciones de formato de imagen

Tareas relacionadas

Cómo escanear con Epson Scan 2

Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR)

Si los caracteres en sus imágenes escaneadas no se reconocen durante la conversión OCR, pruebe estas soluciones:

- Asegure que su original esté colocado de forma recta en el producto.
- Utilice un original con texto nítido.
- Configure estos ajustes de Epson Scan 2 (si están disponibles) y escanee la imagen otra vez:
  - Seleccione el ajuste **Tipo de imagen** correcto.
  - Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Blanco y negro**, seleccione **Mejora del texto**. Si el ajuste Tipo de imagen está configurado en **Color** o **Escala de grises**, configure el ajuste **Mejora del texto** en **Alto**.
  - Si el ajuste **Tipo de imagen** está configurado en **Blanco y negro**, configure el ajuste **Umbral**.
  - Configure el ajuste **Tipo de imagen** en **Escala de grises**.
- Fije la resolución de escaneo entre 200 y 600 ppp.
- Si el documento original está en modo horizontal, configure el ajuste **Girar** en **Automática** en Epson Scan 2.
- Si está utilizando un software OCR, consulte el manual de su software OCR para obtener información sobre ajustes adicionales.
- Escanee recibos de papel térmico lo antes posible. Pueden deteriorase debido a la edad o la fricción.

- Cuando guarda sus documentos en archivos de Microsoft Office o PDF con capacidad de búsqueda, compruebe que haya seleccionado los idiomas correctos. Revise el idioma en cada ventana de guardar ajustes.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Referencias relacionadas

Opciones de formato de imagen

Tareas relacionadas

Cómo escanear con Epson Scan 2

Aparecen patrones ondulados en una imagen

Puede aparecer un patrón ondulado (llamado muaré) en las imágenes escaneadas de documentos impresos. Esto se debe a la interferencia producida por los diferentes pasos de la pantalla del escáner y de la pantalla de semitonos del original. Para reducir este efecto, configure estos ajustes de Epson Scan 2 (si están disponibles) e intente escanear otra vez:

- Seleccione el ajuste **Destramado** en la ficha Configuración avanzada.
- Seleccione un ajuste **Resolución** más bajo.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Referencias relacionadas

Opciones de formato de imagen

Tareas relacionadas

Cómo escanear con Epson Scan 2

Aparecen colores irregulares en la imagen escaneada

Si los colores en sus imágenes escaneadas son irregulares, pruebe las siguientes soluciones:

- Cambie la orientación del producto para que no incida luz directamente en la parte frontal del producto.
- Mueva el producto a un lugar donde no esté expuesto a fuentes de luz intensa o luz solar directa.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Aparecen manchas o líneas en todas las imágenes escaneadas

Si aparecen manchas o líneas en todas las imágenes escaneadas, pruebe las siguientes soluciones:

- Limpie los rodillos y las superficies de escaneo de cristal en el interior del producto utilizando un kit de limpieza Epson genuino o un paño suave y humedecido.
- Retire cualquier polvo del original.
- Active el ajuste **Detectar la suciedad en la superficie de cristal** en la utilidad Epson Scan 2 Utility. También puede activar el ajuste Detección de suciedad en el cristal en el panel de control del producto (**Configuración** > **Configuración del escáner** > **Detección de suciedad en el cristal** > **Act. baja** o **Act. alta**).

  Nota: Si la detección de suciedad en el cristal no funciona correctamente, modifique el ajuste. Si aparece la pantalla de alerta de suciedad en el cristal después de limpiar el interior del producto, revise la superficie de cristal nuevamente (es posible que las rayas en el cristal sean detectadas como suciedad).

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Tareas relacionadas

Cómo limpiar el interior del producto

La imagen escaneada está recortada

Si los bordes de una imagen escaneada se recortan, pruebe las siguientes soluciones:

- Seleccione **Detección automática** o **Det. auto. (papel largo)** como el ajuste Tamaño de documento en Epson Scan 2, Document Capture Pro o Document Capture.
- Si el tamaño del documento no se detecta correctamente utilizando el ajuste **Detección automática**, seleccione el tamaño del original de la lista **Tamaño de documento**.

  Nota: Si el tamaño que desea escanear no está en la lista, seleccione **Personalizar** para crearlo manualmente (Windows solamente).

- En Epson Scan 2, seleccione la ficha **Ajustes principales**. Seleccione **Tamaño de documento** > **Ajustes** y modifique el área de recorte que aparece como el ajuste **Recortar márgenes para el tamaño "Auto"**. En Document Capture Pro, seleccione **Ajustes detallados** en la ventana Escanear. Haga clic en **Configuración** y seleccione la ficha **Documento**. Modifique el área de recorte que aparece como el ajuste **Recortar márgenes para el tamaño "Auto"**.

- En Epson Scan 2, seleccione la ficha **Ajustes avanzados**. Asegure que el ajuste **Relleno del borde** esté configurado en **Ninguno**.
- **Document Capture Pro (Windows)**: Seleccione **Ajustes detallados** en la ventana Escanear. Seleccione **Tamaño de documento** > **Ajustes** y luego modifique el área de recorte que aparece como el ajuste **Recortar márgenes para el tamaño "Auto"**.
- **Document Capture (Mac)**: Haga clic en el botón Escanear y seleccione **Ajustes principales** en la ventana Escanear. Seleccione **Tamaño de documento** y luego modifique el área de recorte que aparece como el ajuste **Recortar márgenes para el tamaño "Auto"**.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Tareas relacionadas

Cómo escanear con Epson Scan 2

No puede resolver problemas en la imagen escaneada

Si ha probado todas las soluciones sugeridas y aún no puede resolver el problema, inicialice los ajustes del driver del escáner (Epson Scan 2) con la utilidad Epson Scan 2 Utility.

Nota: La utilidad Epson Scan 2 Utility es una de las aplicaciones suministrada con el software del escáner.

1. Inicie la utilidad Epson Scan 2 Utility.
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la utilidad **Epson Scan 2 Utility** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso Buscar y luego seleccione el icono que se muestra.
   - **Windows 7**: Haga clic en el botón de inicio y luego seleccione **Todos los programas** o **Programas** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Mac OS**: Seleccione **Ir** > **Aplicaciones** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.
2. Seleccione la ficha **Otros**.
3. Haga clic en **Reiniciar**.

   Nota: Si la inicialización no resuelve el problema, desinstale y vuelva a instalar el driver del escáner (Epson Scan 2).

Cómo actualizar las aplicaciones y el firmware

Es posible que pueda resolver ciertos problemas y mejorar o agregar funciones si actualiza las aplicaciones y el firmware a la versión más reciente.

Precaución: No apague la computadora o el escáner durante la actualización.

1. Compruebe que el escáner y la computadora estén conectados y que la computadora esté conectada a Internet.
2. Inicie **EPSON Software Updater** y actualice las aplicaciones o el firmware.

   Nota: Los sistemas operativos Windows Server no son compatibles.

- **Windows 11**: Haga clic en , luego busque **EPSON Software Updater** y selecciónelo.
- **Windows 10**: Haga clic en y seleccione **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.
- **Windows 8.x**: Introduzca el nombre de la aplicación en el acceso Buscar y luego seleccione el icono que se muestra.
- **Windows 7**: Haga clic en el botón de inicio y luego seleccione **Todos los programas** o **Programas** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.
- **Mac OS**: Seleccione **Finder** > **Ir** > **Aplicaciones** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Nota: Si no puede encontrar la aplicación que desea actualizar en la lista, no puede actualizarla utilizando EPSON Software Updater. Busque las versiones más recientes de las aplicaciones en la página de soporte técnico de Epson.

Actualizar el firmware utilizando el panel de control

Si no puede conectar el producto a Internet, también puede actualizar el firmware del producto utilizando el panel de control y configurar el producto para que busque actualizaciones de firmware frecuentemente y avisarle si hay alguna disponible.

1. Seleccione **Configuración** en la pantalla de inicio.
2. Seleccione **Admin. del sistema** > **Actualización del firmware** > **Actualizar**.

Nota: Seleccione **Notificación** > **Activado** para configurar el escáner para buscar las actualizaciones de firmware disponibles frecuentemente.

3. Revise el mensaje que aparece en la pantalla e inicie la búsqueda de actualizaciones disponibles.
4. Si aparece un mensaje en la pantalla LCD indicándole que una actualización de firmware está disponible, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para iniciar la actualización.

   Precaución: No apague o desconecte el producto hasta que finalice la actualización; de lo contrario, podría ocurrir un mal funcionamiento.

Nota: Si la actualización del firmware falla, la próxima vez que encienda el escáner no se iniciará correctamente y en la pantalla LCD aparecerá el mensaje "Recovery Mode". En este caso, tendrá que volver a actualizar el firmware utilizando una computadora. Conecte el producto a la computadora con un cable USB y descargue el firmware más reciente de la página web de Epson. A continuación, siga las instrucciones que aparecen en pantalla para actualizar el firmware. (No puede actualizar el firmware a través de una conexión de red si el mensaje "Recovery Mode" aún aparece en la pantalla LCD).

Actualizar el firmware sin una conexión a Internet

Puede descargar el firmware del producto de la página web de Epson en la computadora y luego conectar el producto y la computadora con un cable USB para actualizar el firmware. Si no puede actualizarlo a través de la red, pruebe este método.

Nota: Asegure que Epson Scan 2 esté instalado en su computadora. Si Epson Scan 2 no está instalado, descargue el software de la página web de Epson e instálelo en su computadora.

1. Descargue el firmware más reciente de la página web de Epson.
2. Conecte su producto a la computadora con un cable USB.
3. Haga doble clic en el archivo .exe que descargó para iniciar la utilidad Epson Firmware Updater.
4. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para actualizar el firmware.

Actualizar el firmware con Web Config

Para actualizar el firmware utilizando Web Config, seleccione la ficha **Administración de dispositivos** > **Actualización del firmware**, revise el mensaje en la pantalla y luego haga clic en **Iniciar** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Nota: También puede actualizar el firmware utilizando Epson Device Admin. Puede confirmar visualmente la información del firmware en la lista de dispositivos, lo que resulta útil cuando desea

actualizar el firmware de varios dispositivos. Consulte la guía o la ayuda de Epson Device Admin para obtener más detalles.

Tema principal: Solución de problemas

Cómo restablecer los ajustes de Epson Scan 2

Si continúa teniendo problemas de calidad de imagen después de intentar todas las soluciones posibles, es posible que tenga que restablecer los ajustes de Epson Scan 2 usando la utilidad Epson Scan 2 Utility.

1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar la utilidad Epson Scan 2 Utility:
   - **Windows 11**: Haga clic en , luego busque la utilidad **Epson Scan 2 Utility** y selecciónela.
   - **Windows 10**: Haga clic en > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 7**: Haga clic en y seleccione **Todos los programas**. Seleccione **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Mac**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la carpeta **Epson Software** y seleccione **Epson Scan 2 Utility**.
2. Haga clic en la ficha **Otros**.
3. Haga clic en **Reiniciar** y confirme su elección.

Nota: Si restablecer todos los ajustes de Epson Scan 2 no resuelve el problema, desinstale el software del escáner y vuelva a instalarlo.

Tema principal: Solución de problemas

Cómo desinstalar el software del producto

Si tiene algún problema que requiere que desinstale y reinstale el software, siga las instrucciones para su sistema operativo.

Cómo desinstalar el software del producto - Windows
Cómo desinstalar el software del producto - Mac

Tema principal: Solución de problemas

Cómo desinstalar el software del producto - Windows

Puede desinstalar y luego reinstalar el software del producto para resolver ciertos problemas.

1. Apague el producto.
2. Desconecte todos los cables de interfaz.
3. Realice una de las siguientes acciones para desinstalar cada uno de los programas del software de escaneo y siga las instrucciones en pantalla:
   - **Windows 10**: Haga clic en y seleccione (Configuración) > **Aplicaciones** > **Aplicaciones y características**. Seleccione el programa de software del producto y haga clic en **Desinstalar**.
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Panel de control** > **Programas** > **Programas y características**. Seleccione el programa de software del producto y haga clic en **Desinstalar o cambiar**.
4. Reinicie su computadora, luego consulte la *Guía de instalación* para reinstalar el software.

Nota: Si determina que la reinstalación del software del producto no resuelve un problema, póngase en contacto con Epson.

Tema principal: Cómo desinstalar el software del producto

Cómo desinstalar el software del producto - Mac

En la mayoría de los casos, no es necesario desinstalar el software del producto antes de reinstalarlo. Sin embargo, puede descargar la utilidad Uninstaller de la página de soporte técnico de Epson para desinstalar el software del producto, tal como se describe a continuación.

1. Para descargar la utilidad Uninstaller, visite la página latin.epson.com/soporte y seleccione su producto.
2. Haga clic en **Descargas**.
3. Seleccione su sistema operativo, haga clic en **Utilidades**, localice la utilidad Uninstaller y haga clic **Descargar**.
4. Ejecute el archivo que descargó.
5. Haga doble clic en el icono **Uninstaller**.
6. En la pantalla Epson Uninstaller, seleccione la casilla de verificación para cada programa de software que desea desinstalar.
7. Haga clic en **Eliminar**.

8. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para desinstalar el software.
9. Para reinstalar el software del producto, consulte la *Guía de instalación* para obtener instrucciones.

Nota: Si determina que la reinstalación del software del producto no resuelve un problema, póngase en contacto con Epson.

Tema principal: Cómo desinstalar el software del producto

Dónde obtener ayuda (EE. UU. y Canadá)

Si necesita comunicarse con Epson para obtener servicios de soporte técnico, utilice las siguientes opciones de soporte.

Soporte por Internet

Visite la página de soporte de Epson en epson.com/support (EE. UU.) o epson.ca/support (Canadá) y seleccione su producto para obtener soluciones a los problemas más comunes. Puede descargar utilidades y los manuales, obtener respuestas a preguntas frecuentes y soluciones de problemas o enviar un correo electrónico a Epson con sus preguntas.

Hable con un representante de soporte técnico

Antes de llamar a Epson para obtener asistencia, tenga a la mano la siguiente información:

- Nombre del producto
- Número de serie del producto (ubicado en una etiqueta en el producto)
- Prueba de compra (como el recibo de la tienda) y fecha de adquisición
- Configuración de la computadora
- Descripción del problema

Luego, marque uno de los siguientes números de teléfono:

- EE. UU.: (562) 276-4300, de 7:00 a 16:00, hora del Pacífico, de lunes a viernes
- Canadá: (905) 709-3839, de 7:00 a 16:00, hora del Pacífico, de lunes a viernes

Los días y las horas de soporte están sujetos a cambios sin previo aviso. Puede incurrir en costos de llamada interurbana o de larga distancia.

Nota: Para obtener ayuda con cualquier otro software en su sistema, consulte la documentación del software para obtener soporte técnico.

Compra de suministros y accesorios

Puede comprar accesorios Epson originales en epson.com (ventas en EE. UU.) o epson.ca (ventas en Canadá). También puede comprar accesorios de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el más cercano, llame al 800-GO-EPSON (800-463-7766) en EE. UU. o al 800-807-7766 en Canadá.

Tema principal: Solución de problemas

Dónde obtener ayuda (América Latina)

Si necesita comunicarse con Epson para obtener servicios de soporte técnico, utilice las siguientes opciones de soporte.

Soporte por Internet

Visite la página de soporte de Epson en latin.epson.com/soporte y seleccione su producto para obtener soluciones a los problemas más comunes con su producto. Puede descargar utilidades y los manuales, obtener respuestas a preguntas frecuentes y soluciones de problemas o enviar un correo electrónico a Epson con sus preguntas.

Hable con un representante de soporte técnico

Antes de llamar a Epson para obtener asistencia, tenga a la mano la siguiente información:

- Nombre del producto
- Número de serie del producto (ubicado en una etiqueta en el producto)
- Prueba de compra (como el recibo de la tienda) y fecha de adquisición
- Configuración de la computadora
- Descripción del problema

Luego, marque uno de los siguientes números de teléfono:

País	Teléfono
Argentina	(54 11) 5167-0300 0800-288-37766
Bolivia*	800-100-116
Brasil	Capitales de estados y áreas metropolitanas: 3004-6627 Otras áreas: 0800-377-6627 / 0800-EPSONBR

País	Teléfono
Chile	(56 2) 2484-3400
Colombia	Bogotá: (57 1) 602-4751 Resto del país: 01-8000-915235
Costa Rica	800-377-6627
Ecuador*	1-800-000-044
El Salvador*	800-6570
Guatemala*	1-800-835-0358
México	Ciudad de México: (52 55) 1323-2052 Resto del país: 800-087-1080
Nicaragua*	00-1-800-226-0368
Panamá*	00-800-052-1376
Paraguay	009-800-521-0019
Perú	Lima: (51 1) 418-0210 Resto del país: 0800-10126
República Dominicana*	1-888-760-0068
Uruguay	00040-5210067

* Para llamar desde teléfonos móviles a estos números gratuitos, póngase en contacto con su operador telefónico local.

Si su país no figura en la lista, comuníquese con la oficina de ventas de Epson del país más cercano. Puede incurrir en costos de llamada interurbana o de larga distancia.

Nota: Para obtener ayuda con cualquier otro software en su sistema, consulte la documentación del software para obtener soporte técnico.

Compra de suministros y accesorios

Puede comprar accesorios Epson originales de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el más cercano, visite la página latin.epson.com o llame a la oficina de ventas de Epson más cercana.

Tema principal: Solución de problemas

Especificaciones técnicas

En las siguientes secciones se enumeran las especificaciones técnicas de su producto.

Requisitos de sistema para Windows
Requisitos de sistema para Mac
Especificaciones generales
Especificaciones de las dimensiones
Especificaciones eléctricas
Especificaciones ambientales
Especificaciones de la interfaz de red
Especificaciones de dispositivos USB
Especificaciones de seguridad y homologaciones
Configuraciones de puertos

Requisitos de sistema para Windows

Para utilizar el producto y su software, su computadora debe utilizar uno de estos sistemas operativos de Microsoft:

- Windows 11 o posterior
- Windows 10
- Windows Server 2008 o posterior

Nota: Para obtener el software más reciente del producto para su sistema operativo, visite la página de soporte de Epson en latin.epson.com/soporte, seleccione su producto y seleccione **Descargas**.

Tema principal: Especificaciones técnicas

Requisitos de sistema para Mac

Para utilizar el producto y su software, su computadora Mac debe utilizar uno de estos sistemas operativos:

- macOS 15.x
- macOS 14.x
- macOS 13.x

- macOS 12.x
- macOS 11.x
- macOS 10.15.x
- macOS 10.14.x

Nota: El sistema de archivos UNIX (UFS) para OS X y el cambio rápido de usuario en OS X no son compatibles.

Para obtener el último software del producto disponible para su sistema operativo, visite la página de soporte de Epson en latin.epson.com/soporte, seleccione su producto y seleccione **Descargas**.

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones generales

Tipo de escáner	Escáner a color con alimentador de hojas, con capacidad de escanear a doble cara en una sola pasada
Dispositivo fotoeléctrico	CIS
Píxeles efectivos	5100 × 9300 píxeles a 600 ppp 2550 × 64 500 píxeles a 300 ppp
Fuente de luz	LED RGB
Resolución de escaneo	600 ppp (digitalización principal) 600 ppp (subdigitalización)
Resolución de salida	50 a 1200 ppp en incrementos de 1 ppp (al escanear con una computadora) **Nota:** Las resoluciones disponibles pueden variar según el método de escaneo.
Tamaño del documento	Máximo: 8,5 × 240 pulg. (215,9 × 6096 mm) Mínimo: 2 × 2 pulg. (50,8 × 50,8 mm) **Nota:** La longitud máxima puede variar según el método de escaneo y la resolución.
Entrada del papel	El papel se carga con la cara hacia abajo

Salida del papel	El papel se expulsa con la cara hacia abajo
Capacidad de papel	100 hojas de papel de 21 lb (80 g/m^2)
Profundidad de color	Color: 30 bits por píxel interno (10 bits por píxel por color) 24 bits por píxel externo (8 bits por píxel por color) Escala de grises: 10 bits por píxel interno 8 bits por píxel externo Blanco y negro: 10 bits por píxel interno 1 bit por píxel externo
Interfaz	SuperSpeed USB 3.0 (compatible con USB 1.1) USB de alta velocidad (host) IEE802.11b/g/n o IEEE802.11a/b/g/n/ac **Nota:** Las interfaces Wi-Fi disponibles varían dependiendo de la región. Ethernet 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones de las dimensiones

Altura	6,6 pulg. (167 mm)
Anchura	11,7 pulg. (296 mm)
Profundidad	6,7 pulg. (169 mm)
Peso	8,2 lb (3,7 kg)

Nota: Las dimensiones no incluyen las piezas salientes.

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones eléctricas

Escáner

Nota: Consulte la etiqueta del producto y del adaptador de CA para obtener información de voltaje. El consumo de energía varía según las condiciones de operación o si un accesorio está instalado.

Voltaje nominal de la fuente de alimentación de entrada de CC	24 V de CC
Corriente nominal de entrada de CC	1 A

Consumo eléctrico	**Conexión USB:** En funcionamiento: • **DS-900WN:** 19 W (aproximado) • **DS-800WN:** 18 W (aproximado) Preparado: 5,6 W (aproximado) Modo de reposo: 1,2 W (aproximado) Apagado: 0,1 W (aproximado) **Conexión Wi-Fi:** En funcionamiento: 19 W (aproximado) Preparado: 5,8 W (aproximado) Modo de reposo: 1,4 W (aproximado) Apagado: 0,1 W (aproximado) **Conexión Ethernet:** En funcionamiento: • **DS-900WN:** 20 W (aproximado) • **DS-800WN:** 19 W (aproximado) Preparado: 6,1 W (aproximado) Modo de reposo: 1,2 W (aproximado) Apagado: 0,1 W (aproximado)

Adaptador de CA (fuente de alimentación externa)

Modelo del adaptador de CA	Modelo 100 a 240 V: A461H Modelo 220 a 240 V: A462E
Corriente nominal de entrada	1 A
Frecuencia nominal	50 a 60 Hz
Voltaje nominal de la fuente de alimentación de salida	24 V de CC
Corriente nominal de salida	1 A

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones ambientales

Temperatura	En funcionamiento: 41 a 95 °F (5 a 35 °C)
	Almacenado: -13 a 140 °F (-25 a 60 °C)
Humedad	En funcionamiento: 15 a 80% HR
(sin condensación)	Almacenado: 15 a 85% HR
Condiciones de funcionamiento	Condiciones normales de oficina u hogar

Nota: No utilice el producto bajo la luz solar directa, cerca de una fuente de luz fuerte o en un lugar donde haya mucho polvo.

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones de la interfaz de red

Wi-Fi

Estándares	IEEE802.11a/b/g/n/ac; IEEE802.11n solamente está disponible en el canal de 20 MHz
Rangos de frecuencia	2400-2483,5 MHz
Potencia máxima de frecuencia de radio transmitida	20 dBm (EIRP)
Canales de Wi-Fi	2,4 GHz: 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11 5 GHz: W52 (36/40/44/48) W53 (52/56/60/64) W56 (100/104/108/112/116/132/136/140) W58 (149/153/157/161/165)

Modos de conexión	Modo de infraestructura Wi-Fi Direct (AP Simple); no es compatible con IEEE802.11b **Nota:** Los modos de infraestructura y Wi-Fi Direct o una conexión Ethernet se pueden utilizar simultáneamente.
Protocolos de seguridad inalámbrica	WEP (64/128 bits) WPA2-PSK (AES); cumple con los estándares WPA2 con soporte para WPA/WPA2 Personal WPA3-SAE (AES) WPA2/WPA3-Enterprise **Nota:** Wi-Fi Direct solamente es compatible con la seguridad WPA2-PSK (AES).

Ethernet

Estándares	IEEE802.3i (10BASE-T)[1] IEEE802.3u (100BASE-TX)[1] IEEE802.3ab (1000BASE-T)[1] **Nota:** Para evitar el riesgo de interferencia de radio, utilice un cable de par trenzado blindado de categoría 5e o superior IEEE802.3az (Ethernet con eficiencia energética); el dispositivo conectado debe cumplir con IEEE802.3az
Modo de comunicación	Automático, 10 Mbps dúplex completo, 10 Mbps semi-dúplex, 100 Mbps dúplex completo, 100 Mbps semi-dúplex
Conector	RJ-45

[1] Utilice un cable de par trenzado blindado de categoría 5e o superior para evitar el riesgo de interferencia de radio.

Protocolo de seguridad

- IEEE802.1X (requiere un dispositivo conectado que cumple con IEEE802.1X)
- Filtrado IPsec/IP
- SSL/TLS; Servidor HTTPS/Cliente
- SMTPS; STARTTLS y SSL/TLS
- SNMPv3

Funciones de red y compatibilidad con IPv4/IPv6

Epson Scan 2	IPv4, IPv6
Document Capture Pro/Document Capture	IPv4
Epson Connect (Digitalizar a nube)	IPv4
AirPrint	IPv4, IPv6

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones de dispositivos USB

Dispositivo de memoria USB	2 TB (formateada en FAT, FAT32 o exFAT) **Nota:** Los dispositivos con ajustes de seguridad (como una contraseña o codificación) y aquellos que requieren un driver dedicado no son compatibles. Epson no puede garantizar el funcionamiento de los dispositivos de conexión externa.

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones de seguridad y homologaciones

Escáner

Estados Unidos	EMC: FCC parte 15 Subparte B Clase B

Canadá	EMC: CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Adaptador de CA (A461H)

Estados Unidos	Seguridad: UL60950-1
	EMC: FCC parte 15 Subparte B Clase B
Canadá	Seguridad: CAN/CSA C22.2 Nº 60950-1
	EMC: CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Este equipo contiene el siguiente módulo inalámbrico:

- Fabricante: Seiko Epson Corporation
- Tipo: J26H005

Este producto cumple con el Apartado 15 de las normas de la FCC y RSS de las normas de IC. Epson no puede aceptar ninguna responsabilidad por cualquier incumplimiento de los requisitos de protección que sea resultado de una modificación no recomendada del producto. La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Para evitar interferencias de radio al servicio autorizado, este dispositivo se ha diseñado para su uso en interiores y alejado de ventanas para proporcionar la máxima protección. El equipo (o su antena transmisora) que se instale en exteriores está sujeto a la concesión de una licencia.

Este equipo cumple con los requisitos de los límites de exposición a la radiación de la FCC/IC para un ambiente sin control y reúne los requisitos de las Normas de Exposición a Frecuencia de Radio (RF) de la FCC en el Suplemento C a OET65 y RSS-102 de los reglamentos de Exposición a Frecuencia de Radio IC (RF). Este equipo debería ser instalado y operado con el radiador a por lo menos 7,9 pulg. (20 cm) de retirado o más de una persona (excluyendo las extremidades: manos, muñecas, pies y tobillos).

Aviso para Argentina

Modelo del producto: DS-800WN (J382J)/DS-900WN (J382J)

Modelo del módulo WLAN: J26H005

Marca: EPSON

CONTIENE RAMATEL C-23964

Aviso para Paraguay

Importado por:

Fastrax, S.A.

Avenida, Avda. Perú c/Río de Janeiro Casa #791, Asunción, Paraguay

Sol Control S.R.L.

Av. Gral. Bernardino Caballero 810 esq. Celsa Speratti, Asunción, Paraguay

Aviso para Perú

Modelo del producto: DS-800WN (J382J)/DS-900WN (J382J)

Marca: EPSON

Este producto utiliza el siguiente módulo WLAN:

Modelo del módulo WLAN: J26H005

ID de FCC: BKMFBJ26H005

Fabricante del producto: Seiko Epson Corporation

Domicilio: 3-3-5 Owa Suwa-shi, Nagano-Ken 392-8502, Japón

Tema principal: Especificaciones técnicas

Configuraciones de puertos

El administrador del sistema debe poner a disposición las siguientes configuraciones de puertos, según sea necesario.

Cuando el remitente (cliente) es el escáner

Propósito	Destino (servidor)	Protocolo	Número de puerto
Envío de archivos mediante la opción de escanear a una carpeta de red en el escáner	Servidor FTP/FTPS	FTP/FTPS (TCP)	20
			21
	Servidor de archivos	SMB (TCP)	445
		NetBIOS (UDP)	137
			138
		NetBIOS (TCP)	139
	Servidor WebDAV	Protocolo HTTP (TCP)	80
		Protocolo HTTPS (TCP)	443
Envío de correos electrónicos utilizando la opción de escanear a correo electrónico en el escáner	Servidor SMTP	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP antes de conexión SMTP utilizando la opción de escanear a correo electrónico en el escáner	Servidor POP	POP3 (TCP)	110
Escaneo con Epson Connect	Servidor de Epson Connect	HTTPS	443
		XMPP	5222
Recopilación de la información del usuario utilizando los contactos en el escáner	Servidor LDAP	LDAP (TCP)	389
		LDAP SSL/TLS (TCP)	636
		LDAP STARTTLS (TCP)	389
Autenticación del usuario al recopilar información del usuario utilizando los contactos en el escáner Autenticación del usuario al utilizar la opción de escanear a la carpeta de red (SMB) en el escáner	Servidor DC	Kerberos	88

Propósito	Destino (servidor)	Protocolo	Número de puerto
Control de WSD	Computadora del cliente	WSD (TCP)	5357
Búsqueda en la computadora mediante la función de escaneo directo a una aplicación	Computadora del cliente	Network Push Scan Discovery	2968

Cuando el remitente (cliente) es la computadora del cliente

Propósito	Destino (servidor)	Protocolo	Número de puerto
Descubrimiento del escáner desde una aplicación como EpsonNet Config o el driver del escáner	Escáner	ENPC (UDP)	3289
Recopilación y configuración de la información MIB desde una aplicación como EpsonNet Config o el driver del escáner	Escáner	SNMP (UDP)	161
Búsqueda de escáner WSD	Escáner	WS-Discovery (UDP)	3702
Reenvío de los datos escaneados desde una aplicación	Escáner	Network Scan (TCP)	1865
Recopilación de la información del trabajo mediante la función de escaneo directo a una aplicación	Escáner	Network Push Scan	2968
Uso de Web Config	Escáner	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

Tema principal: Especificaciones técnicas

Avisos

Consulte las siguientes secciones para conocer avisos importantes acerca de su producto.

Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) para América Latina
Instrucciones importantes de seguridad
Instrucciones de seguridad relacionadas con la conexión inalámbrica
Restricciones de copiado
Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson
Arbitraje vinculante y renuncia a acciones colectivas
Marcas comerciales
Aviso de derechos reservados

Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) para América Latina

La etiqueta de un contenedor tachado que hallará en su producto indica que este producto no se puede tirar con la basura doméstica normal. Para impedir posibles daños medioambientales o para la salud, separe este producto de otros canales de desecho para garantizar que se recicle de una forma segura para el medio ambiente. Para más información sobre las instalaciones de recolección disponibles, diríjase a las autoridades locales o al punto de venta donde adquirió este producto.

Nota: Esta información solo aplica a los usuarios de la provincia de Buenos Aires, Argentina, en concordancia con la Ley Nro. 14321 de la provincia de Buenos Aires sobre gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE).

Esta información se aplica para la República del Perú, en cumplimiento con el reglamento RAEE DS-001-2012 MINAM sobre la gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE). Para más información sobre los puntos de acopio, contacte con nuestra línea de atención al cliente 0800-10-126 ó 418-0210.

Para otros países y localidades, por favor contáctese con su gobierno local para investigar la posibilidad de reciclar su producto.

Tema principal: Avisos

Instrucciones importantes de seguridad

Siga estas instrucciones de seguridad cuando configure y utilice el producto:

- Lea todas estas instrucciones y siga todas las advertencias e instrucciones señaladas en el producto. Algunos de los símbolos usados en su producto y sus accesorios tienen como fin garantizar la seguridad y el uso apropiado del producto.
- Coloque el producto cerca de la computadora de forma que el cable de interfaz lo alcance con facilidad.
- No coloque o guarde el producto al aire libre, en un automóvil, cerca de suciedad o polvo excesivo, agua, fuentes de calor o en lugares sujetos a golpes, vibraciones, condensación, altas temperaturas o humedad, luz solar directa, fuentes potentes de luz o cambios rápidos de temperatura o humedad.
- No utilice el producto con las manos mojadas.
- Cuando conecte este producto a una computadora o a otro dispositivo con un cable, asegúrese de que la orientación de los conectores sea correcta. Cada conector tiene solamente una orientación correcta. Si introduce un conector de forma equivocada, puede dañar los dos dispositivos que están conectados por el cable.
- No inserte objetos en ninguna abertura, pues podrían tocar puntos de voltaje peligrosos o provocar un cortocircuito en los componentes del producto. Existe el peligro de descargas eléctricas.
- Coloque el producto sobre una superficie plana y estable que se extienda más allá de la base del producto en todas las direcciones. Si coloca el producto cerca de la pared, deje por lo menos 3,9 pulg. (10 cm) entre la parte posterior del producto y la pared.
- Después de reemplazar las piezas consumibles, deséchelas de forma adecuada siguiendo las reglas de sus autoridades locales. No las desmonte.
- Nunca desmonte, modifique o intente reparar el producto o un accesorio usted mismo salvo cuando se explique específicamente en este manual.

Precaución: Las ondas de radio emitidas por este producto pueden afectar adversamente el funcionamiento de aparatos médicos, aviones o dispositivos controlados automáticamente, tales como marcapasos, puertas automáticas o alarmas contra incendios. Cuando utilice este producto cerca de dichos dispositivos o dentro de una instalación médica, siga las direcciones del personal autorizado en la instalación y siga todas las advertencias y direcciones publicadas para evitar accidentes.

Adaptador de CA (fuente de alimentación externa)

- No coloque o guarde el adaptador de CA al aire libre, en un automóvil, cerca de suciedad o polvo excesivo, agua, fuentes de calor o en lugares sujetos a golpes, vibraciones, condensación, altas temperaturas o humedad, luz solar directa, fuentes potentes de luz o cambios rápidos de temperatura o humedad.
- Coloque el producto y el adaptador de CA cerca de una toma de corriente desde donde pueda desconectar el adaptador fácilmente.
- No se debe colocar el cable de alimentación de CA en lugares donde se pueda estropear, cortar, desgastar, enredar o torcer.
- No coloque ningún objeto encima del cable de alimentación de CA y no coloque el adaptador de CA o el cable de alimentación donde se pueda pisar o aplastar. Tenga especial cuidado de mantener el cable de alimentación de CA recto en el extremo y en el punto donde entra en el adaptador de CA.
- Utilice únicamente el adaptador de CA incluido con el producto. El uso de otro adaptador podría provocar incendios, descargas eléctricas u otros daños.
- Utilice únicamente el cable de alimentación incluido con el producto. El uso de otro cable puede producir incendios o descargas. No utilice el cable con ningún otro equipo.
- El adaptador de CA está diseñado para ser utilizado con el producto con el que vino incluido. No intente utilizarlo con otros dispositivos electrónicos a menos que se indique lo contrario.
- No utilice enchufes que estén en el mismo circuito que una fotocopiadora o un sistema de aire acondicionado que se apaga y se enciende regularmente.
- Si utiliza un cable de extensión con el producto, compruebe que el amperaje total de los dispositivos conectados al cable de extensión no supere el amperaje máximo de dicho cable. Además, verifique que el amperaje total de todos los dispositivos conectados a la toma de corriente no supere el amperaje máximo de la toma de corriente.
- Nunca desmonte, modifique o intente reparar el adaptador de CA, el producto o los accesorios del producto usted mismo salvo cuando se explique específicamente en los manuales del producto.
- Si se daña el enchufe, reemplace el cable o consulte a un electricista cualificado. Si el enchufe incluye fusibles, asegúrese de sustituirlos por otros de un tamaño y régimen adecuados.
- Desconecte el producto, los accesorios del producto y el adaptador de CA y póngase en contacto con un técnico cualificado si se presenta alguna de las siguientes condiciones: si el adaptador de CA o el enchufe está dañado, si ha penetrado líquido en el producto o en el adaptador de CA, si el producto, los accesorios del producto o el adaptador de CA ha sufrido una caída o si la carcasa ha resultado dañada, si el producto o el adaptador de CA no funciona normalmente o muestra un cambio significativo en su rendimiento. (No ajuste los controles que no figuren en las instrucciones de uso).

- Desconecte el producto y el adaptador de CA antes de limpiarlo. Límpielo solo con un paño húmedo. No utilice productos de limpieza líquidos o en aerosol salvo cuando se explique específicamente en los manuales del producto.
- Cuando no vaya a utilizar el producto durante un periodo prolongado, desconecte el adaptador de CA de la toma de corriente.

Pantalla LCD

- La pantalla LCD puede tener un brillo irregular o mostrar algunos puntos brillantes u oscuros. Esto es normal y no indica que la pantalla está dañada.
- Solo utilice un paño seco y suave para limpiar la pantalla LCD. No utilice productos de limpieza líquidos o químicos.
- Si la pantalla LCD está dañada, póngase en contacto con Epson. Si la solución de cristal líquido le cae en las manos, láveselas bien con agua y jabón. Si la solución de cristal líquido le entra en los ojos, enjuágueselos inmediatamente con agua. Si persisten las molestias o problemas con la vista después de enjuagarse los ojos, acuda a un médico de inmediato.
- No presione con demasiada fuerza sobre la pantalla LCD y no la sujete a impactos duros.
- No utilice un objeto puntiagudo o afilado, como un bolígrafo o su uña, para operar la pantalla LCD.
- Si la pantalla LCD se rompe o agrieta, no toque o intente retirar las piezas rotas; comuníquese con Epson para obtener asistencia.
- No someta el producto a cambios bruscos de temperatura o humedad; esto podría causar que se produzca condensación dentro de la pantalla LCD y degradar su rendimiento.

Tema principal: Avisos

Instrucciones de seguridad relacionadas con la conexión inalámbrica

Las ondas de radio emitidas por este producto pueden afectar adversamente el funcionamiento de aparatos médicos o dispositivos controlados automáticamente, tales como marcapasos, puertas automáticas o alarmas contra incendios. Cuando utilice este producto cerca de dichos dispositivos o dentro de una instalación médica, siga las direcciones del personal autorizado en la instalación y siga todas las advertencias y direcciones publicadas para evitar accidentes.

Si se deshace de este producto o se lo da a otra persona, borre toda la información personal almacenada en la memoria del escáner seleccionando **Configuración** > **Admin. del sistema** > **Restaurar configuración pred.** > **Todos los ajustes** en el panel de control del producto.

Tema principal: Avisos

Restricciones de copiado

Observe las siguientes restricciones para realizar un uso responsable y legal de su escáner.

Está prohibida por ley el fotocopiado de los siguientes documentos:

- Billetes bancarios, monedas, valores cotizables emitidos por el gobierno, bonos garantizados emitidos por el gobierno y valores municipales
- Sellos postales no utilizados, tarjetas postales franqueadas y otros documentos postales oficiales franqueados
- Timbres fiscales y bonos emitidos por el gobierno según el procedimiento legal

Sea prudente a la hora de copiar los siguientes documentos:

- Valores cotizables privados (títulos de acciones, títulos negociables, cheques, etc.), abonos mensuales, billetes de tarifa reducida, etc.
- Pasaportes, licencias de conducir, certificados médicos, tarjetas de peaje, cupones de comida, boletos, etc.

Nota: También puede estar prohibida por ley la copia de estos artículos.

Restricciones de desmontaje y decompilación

No está permitido desmontar, decompilar o intentar obtener de ningún otro modo el código fuente de cualquier programa de software incluido con este producto.

Tema principal: Avisos

Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson

Este producto entrará en modo de reposo después de un periodo de inactividad. Esto es para asegurar que el producto cumple con los estándares de uso de energía eficaz de Energy Star. Se puede ahorrar más energía al poner el tiempo de reposo a un periodo más corto.

Tema principal: Avisos

Arbitraje vinculante y renuncia a acciones colectivas

1. CONFLICTOS, ARBITRAJE VINCULANTE INDIVIDUAL Y RENUNCIA A ACCIONES COLECTIVAS Y ARBITRAJES COLECTIVOS

1.1 **Conflictos**. Los términos de la Sección 1 se aplicarán a todos los Conflictos entre usted y Epson. El término "Conflicto " tiene la aceptación más amplia permisible por ley e incluye todo conflicto, reclamación, controversia o acción entre usted y Epson que surja o se relacione con el presente Contrato, los productos de la marca Epson (hardware e incluido todo software relacionado), u otra transacción que los involucre a usted y a Epson, sea por contrato, garantía, declaración dolosa, fraude, responsabilidad extracontractual, ilícito intencional, estatutos, reglamentos, ordenanzas o cualquier otro fundamento jurídico o de equidad. "CONFLICTO" NO INCLUYE LAS RECLAMACIONES DE PI, o más específicamente, una reclamación o causa de acción por (a) una violación o dilución de la marca comercial, (b) violación de patente, (c) violación o uso indebido de derechos de autor, o (d) apropiación indebida de secretos comerciales (una "Reclamación de PI"). Usted y Epson también acuerdan, independientemente de la Sección 1.6, que un tribunal, no un árbitro podrá decidir si una reclamación o causa de acción corresponde a una Reclamación de PI.

1.2 **Arbitraje vinculante**. Usted y Epson aceptan que todos los Conflictos se resolverán mediante arbitraje vinculante de acuerdo con este Contrato. **EL ARBITRAJE SIGNIFICA QUE USTED RENUNCIA A SU DERECHO A UN JUEZ O JURADO EN UN PROCESO JUDICIAL Y SUS BASES PARA UNA APELACIÓN SON LIMITADAS**. Conforme a este Contrato, el arbitraje vinculante será administrado por JAMS, una autoridad de arbitraje reconocida a nivel nacional, conforme a su código de procedimientos vigente en ese momento para los conflictos que involucren a consumidores, pero con la exclusión de cualquier norma que permita la acumulación de procesos o acciones colectivas en el arbitraje (para conocer más detalles del procedimiento, consulte la Sección 1.6 más abajo). Usted y Epson entienden y aceptan que (a) la Ley Federal de Arbitraje (9 U.S.C. §1, et seq.) rige la interpretación y la aplicación de la presente Sección 1, (b) este Contrato reconoce una transacción de comercio interestatal y (c) la presente Sección 1 seguirá vigente después de la rescisión de este Contrato.

1.3 **Pasos previos al arbitraje y aviso**. Antes de someter un reclamo a arbitraje, usted y Epson aceptan intentar resolver, de manera informal, todo Conflicto durante sesenta (60) días. Si Epson y usted no llegan a un acuerdo para resolver el Conflicto en un plazo de sesenta (60) días, usted o Epson podrán iniciar un arbitraje. El aviso a Epson se debe enviar a: Epson America, Inc., ATTN: Legal Department, 3131 Katella Ave., Los Alamitos, CA 90720 (la "Dirección de Epson"). El Aviso de conflicto dirigido a usted se enviará a la dirección más reciente que Epson tenga registrada. Por este motivo, es importante que nos informe si cambia de dirección por correo electrónico a EAILegal@ea.epson.com o puede enviar una carta a la Dirección de Epson antes mencionada. El Aviso de conflicto deberá incluir el nombre, la dirección y la información de contacto, los hechos que provocaron el Conflicto y la compensación solicitada (el "Aviso de conflicto"). Con posterioridad al recibo del Aviso de conflicto, Epson y usted aceptan actuar de buena fe para resolver el Conflicto antes de iniciar el arbitraje.

1.4 **Tribunal con jurisdicción sobre controversias de menor cuantía**. No obstante lo anterior, usted puede presentar una acción individual en el tribunal con jurisdicción sobre controversias de menor cuantía de su estado o municipio si la acción compete a la jurisdicción de dicho tribunal y está en proceso únicamente en dicho tribunal.

1.5 **RENUNCIA A ACCIONES COLECTIVAS Y ARBITRAJES COLECTIVOS. USTED Y EPSON ACEPTAN QUE CADA UNA DE LAS PARTES PUEDE PRESENTAR CONFLICTOS CONTRA LA OTRA PARTE SOLAMENTE A TÍTULO PERSONAL, NO COMO DEMANDANTE O MIEMBRO DE UN PROCESO COLECTIVO O DE REPRESENTACIÓN, LO QUE INCLUYE, DE FORMA TAXATIVA, LAS ACCIONES COLECTIVAS FEDERALES O ESTATALES O LOS ARBITRAJES COLECTIVOS. NO SE PERMITEN LAS DEMANDAS COLECTIVAS, LOS ARBITRAJES DE TIPO COLECTIVO, LAS ACCIONES DE INTERÉS PÚBLICO POR PARTE DE ABOGADOS PRIVADOS NI OTROS PROCESOS EN LOS QUE ALGUIEN ACTÚA EN CALIDAD DE REPRESENTANTE. POR CONSIGUIENTE, CONFORME A LOS TRÁMITES DE ARBITRAJE DESCRITOS EN ESTA SECCIÓN, UN ÁRBITRO NO COMBINARÁ NI CONSOLIDARÁ EN UN PROCEDIMIENTO DE ARBITRAJE LAS RECLAMACIONES DE MÁS DE UNA PARTE SIN EL CONSENTIMIENTO POR ESCRITO DE TODAS LAS PARTES AFECTADAS.**

1.6 **Procedimiento de arbitraje**. Si usted o Epson inician un arbitraje, este se regirá por las normas de JAMS que estén vigentes cuando se solicite el arbitraje, excluidas las normas que permitan el arbitraje colectivo o representativo (las "Normas de JAMS"), disponibles en https://www.jamsadr.com/about/ o llamando al +1-949-224-1810 (fuera de los EE.UU.) o al 1-800-352-5267 (desde los EE.UU.) y conforme a las normas establecidas en este Contrato. Todos los Conflictos se resolverán con un único árbitro y ambas partes tendrán la oportunidad razonable de participar en la selección del árbitro. El árbitro está obligado por los términos de este Contrato. El árbitro, y no algún tribunal u organismo federal, estatal o local, tendrá la autoridad exclusiva de resolver todos los conflictos que surjan o se relacionen con la interpretación, aplicabilidad, exigibilidad o formación de este Contrato, lo que incluye cualquier afirmación de que la totalidad o una parte de este Contrato es nula o no válida. No obstante, esta amplia delegación de autoridad al árbitro, un tribunal puede decidir la cuestión limitada de si una reclamación o causa de acción corresponde a una Reclamación de PI, que está excluida de la definición de "Conflictos" en la Sección 1.1 anterior. El árbitro estará facultado para otorgar cualquier compensación que esté disponible en un tribunal en virtud de la ley o en equidad. El árbitro puede otorgarle la misma indemnización por daños y perjuicios que un tribunal y puede dictar un laudo declarativo o cautelar únicamente a favor de la parte individual que busca compensación y solo en la medida necesaria para proporcionar la compensación justificada por la reclamación individual de esa parte. En algunos casos, los costos del arbitraje pueden superar los costos de un litigio y el derecho de exhibición de pruebas puede estar más limitado en un arbitraje que en tribunales. El laudo del árbitro es vinculante y puede presentarse como sentencia ante cualquier tribunal de jurisdicción competente.

Puede elegir participar por teléfono en las audiencias de arbitraje. Las audiencias de arbitraje que no se realizan por teléfono se llevarán a cabo en una ubicación razonablemente accesible desde su residencia principal o en el Condado de Orange, California, según prefiera.

a) Inicio del procedimiento de arbitraje. Si usted o Epson deciden someter un Conflicto a arbitraje, ambas partes aceptan el siguiente procedimiento:

(i) Escribir una solicitud de arbitraje. La solicitud debe incluir una descripción del Conflicto y el importe de la indemnización por daños y perjuicios que se quiere recuperar. Puede obtener una copia de una Solicitud de arbitraje en http://www.jamsadr.com ("Solicitud de arbitraje").

(ii) Enviar tres copias de la Solicitud de arbitraje, además de la tarifa de tramitación correspondiente, a: JAMS, 500 North State College Blvd., Suite 600 Orange, CA 92868, U.S.A.

(iii) Enviar una copia de la Solicitud de arbitraje a la otra parte (a la misma dirección del Aviso de conflicto), o según lo que acuerden las partes.

b) Formato de las audiencias. Durante el arbitraje, el importe de cualquier oferta de acuerdo conciliatorio no se revelará al árbitro hasta después de que el árbitro determine el importe, si lo hubiera, al que usted o Epson tienen derecho. Puede permitirse la exhibición o el intercambio de información no privilegiada pertinente al Conflicto durante el arbitraje.

c) Honorarios de arbitraje. Epson pagará o (si corresponde) reembolsará todos los costos de procesamiento y honorarios del árbitro de JAMS de todo arbitraje iniciado (por usted o Epson) conforme a las disposiciones del presente Contrato.

d) Laudo a su favor. En el caso de los Conflictos en que usted o Epson soliciten $75.000 o menos de indemnización por daños y perjuicios excluidos los honorarios y costos de abogados, si la decisión del árbitro implica un laudo a su favor por un importe mayor que la última oferta por escrito de Epson, si la hubiere, para resolver el Conflicto, Epson: (i) le pagará $1.000 o el importe del laudo, lo que sea mayor; (ii) le pagará el doble del importe de los honorarios razonables de sus abogados, si los hubiere; y (iii) le reembolsará cualquier gasto (incluidos los honorarios y costos de peritos) que su abogado acumule por la investigación, la preparación y procesamiento del Conflicto sometido a arbitraje. Salvo según lo acordado por usted y Epson por escrito, el árbitro determinará el importe de los honorarios, costos y gastos que deberá pagar Epson conforme a la presente Sección 1.6d).

e) Honorarios de abogados. Epson no solicitará los honorarios y gastos de sus abogados por cualquier arbitraje iniciado que involucre un Conflicto conforme a este Contrato. Su derecho a honorarios y gastos de abogados conforme a la sección 1.6d) anterior no limita sus derechos a honorarios y gastos de abogados conforme a la legislación aplicable; sin perjuicio de lo anterior, el árbitro no podrá otorgar laudos duplicados de honorarios y gastos de abogados.

1.7 **Exclusión. Puede elegir excluirse del procedimiento de arbitraje individual vinculante y definitivo y de la renuncia a procedimientos colectivos y de representación especificados en este Contrato mediante el envío de una carta por escrito a la Dirección de Epson en un plazo de treinta (30) días de su consentimiento de este Contrato (lo que incluye sin limitación la compra, descarga e instalación del Software u otro uso aplicable de Hardware, productos y servicios de Epson) que especifique (i) su nombre, (ii) su dirección postal y (iii) su solicitud de ser excluido del procedimiento de arbitraje individual vinculante y definitivo y de la renuncia a**

procedimientos colectivos y de representación especificados en la presente Sección 1. En el caso de que se excluya conforme al procedimiento establecido arriba, seguirán aplicándose todos los demás términos, lo que incluye el requisito de dar aviso antes de un litigio.

1.8 **Modificaciones a la Sección 1**. No obstante lo estipulado en sentido contrario en este Contrato, Epson acepta que si en el futuro Epson realiza modificaciones a las disposiciones relativas al procedimiento de resolución de conflictos y las cláusulas de renuncia a las acciones colectivas (que no sea el cambio de la dirección de Epson) de este Contrato, Epson obtendrá su consentimiento afirmativo a la modificación aplicable. Si usted no consiente afirmativamente a la modificación aplicable, usted acepta que someterá a arbitraje todo Conflicto entre las partes de acuerdo con el lenguaje de la presente Sección 1 (o resolverá los conflictos tal como se dispone en la Sección 1.7, si eligió excluirse oportunamente cuando dio su consentimiento inicial a este Contrato).

1.9 **Divisibilidad**. Si se determina que cualquier disposición en la presente Sección 1 es inexigible, se excluirá dicha disposición y el resto de este Contrato mantendrá su fuerza y vigencia. **Lo anterior no se aplicará a la prohibición contra acciones colectivas o de representación según se estipula en la Sección 1.5. Esto significa que si se determina que la Sección 1.5 es inexigible, toda la Sección 1 (pero solo la Sección 1) quedará nula y sin efecto.**

Tema principal: Avisos

Marcas comerciales

EPSON® y Epson Smart Panel® son marcas registradas, el logo de EPSON es un logotipo registrado y Epson Connect™ y ScanWay™ son marcas comerciales de Seiko Epson Corporation.

Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, AirPrint y App Store son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE. UU. y en otros países.

El uso de Works con insignia de Apple significa que un accesorio ha sido diseñado para trabajar específicamente con la tecnología identificada en la insignia y ha sido certificada por el diseñador para cumplir con los estándares de rendimiento de Apple.

Google® es una marca registrada y Android™ y Google Play™ son marcas comerciales de Google LLC.

Microsoft y Windows son marcas comerciales del grupo de compañías de Microsoft.

La marca denominativa Mopria™ y el logotipo de Mopria™ son marcas registradas y/o no registradas de Mopria Alliance, Inc. en EE. UU. y en otros países. El uso no autorizado está estrictamente prohibido.

Wi-Fi Direct® es una marca registrada de Wi-Fi Alliance®.

Aviso general: El resto de los productos que se mencionan en esta publicación aparecen únicamente con fines de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios. Epson renuncia a todos los derechos sobre dichas marcas.

Tema principal: Avisos

Aviso de derechos reservados

Quedan reservados todos los derechos. Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación, transmitida bajo ninguna forma por ningún medio, ya sea electrónico, mecánico, de fotocopiado, grabación o cualquier otro, sin el previo consentimiento por escrito de Seiko Epson Corporation. La información contenida en el presente aplica solamente a este producto Epson. Epson no se hace responsable si esta información es utilizada en otros productos.

Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales asumirán responsabilidad ante el comprador de este producto o ante terceros por daños, pérdidas, costos o gastos en que incurrieren los usuarios como consecuencia de: accidente, uso inadecuado o abuso de este producto o modificaciones, reparaciones o alteraciones no autorizadas al mismo, o (excluidos los EE. UU.) por no seguir rigurosamente las instrucciones de operación y mantenimiento de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable por ningún daño o problemas causados por el uso de diferentes accesorios o productos consumibles que no sean Productos originales Epson o Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable de cualquier daño provocado por interferencias electromagnéticas producidas al utilizar cables de interfaz que no sean designados como Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

La información que se incluye en el presente está sujeta a cambios sin previo aviso.

libTIFF Software Acknowledgment

Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor

Atribución de derechos reservados

Tema principal: Avisos

libTIFF Software Acknowledgment

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (I) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and

Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Tema principal: Aviso de derechos reservados

Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor

Epson pide a todos los usuarios a ser responsables y respetuosos de las leyes de derechos de autor cuando utilicen cualquier producto Epson. Aunque las leyes de algunos países permiten la copia limitada o la reutilización de material con derechos de autor en ciertas circunstancias, estas circunstancias pueden no ser tan amplias como algunos suponen. Póngase en contacto con su asesor legal si tiene alguna pregunta acerca de la ley de derechos de autor.

Tema principal: Aviso de derechos reservados

Atribución de derechos reservados

© 2024 Epson America, Inc.

9/24

CPD-63960

Tema principal: Aviso de derechos reservados